

S M L O U V A O V Ý P Ů J Č C E

STATUTÁRNÍ MĚSTO PŘEROV zastoupené DOMOVNÍ SPRÁVOU MĚSTA PŘEROVA

750 02 Přerov, Blahoslavova ul. č. 3

zastoupená p. Antonínem Čechákem, ředitelem organizace /dále jen půjčitel/
na straně jedné

a SOCIÁLNÍ SLUŽBY MĚSTA PŘEROVA se sídlem v Přerově, U Žebračky 18
zastoupené ředitelkou PhDr. Martou Vanišovou
IČ: 49558854

uživatel /dále jen vypůjčitel/
na straně druhé

sjednali na základě usnesení 16. schůze Rady města Přerova, která se konala dne
22.8.2007, tuto smlouvu:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

Půjčitel přenechává vypůjčiteli do užívání dále uvedené nebytové prostory v domě
č. p. 576 v Přerově na ul. U Žebračky 18.

Počet	Druh místnosti	Poloha v domě	Plocha podlah.	Plocha vytápěná skutečná
1.	sušárna I.	1.NP	17,39m ²	17,39 m ²
2.	sušárna II. ,	1.NP	16,58 m ²	16,58 m ²
3.	předsíň	1.NP	11,21 m ²	--
4.	sklad	1.NP	1,22 m ²	--
5.	umyvárna	1.NP	3,37 m ²	--
6.	WC	1.NP	1,45 m ²	--
7.	WC bezbar.	1.NP	4,28 m ²	--
8.	prádelna	1.NP	27,62 m ²	27,62 m ²
9.	žehlárna	1.NP	17,39 m ²	17,39 m ²
10.	chodba	1.NP	1,82 m ²	--
11.	sklad	1.NP	2,43 m ²	--
12.	sklad	1.NP	4,55 m ²	--
13.	sklad	1.NP	4,56 m ²	--
14.	úklidová komora	1.NP	2,25 m ²	--
15.	vrátnice	1.NP	12,95 m ²	--

16. WC předsíň	1.NP	2,60 m ²	--
17. WC	1.NP	1,58 m ²	--
18. dílna	1.NP	38,15 m ²	38,15 m ²
19. vstup	1.NP	16,05 m ²	--
20. zádveří	1.NP	25,75 m ²	--
21. žehlárna	1.NP	16,87 m ²	16,87 m ²
22. předsíň	1.NP	12,55 m ²	--
23. WC	1.NP	1,62 m ²	--
24. umyvárna	1.NP	2,16 m ²	--
25. sklad	1.NP	1,66 m ²	--
26. předsíň	1.NP	11,28 m ²	--
27. sklad	1.NP	8,54 m ²	--
28. sklad	1.NP	8,34 m ²	8,34 m ²
29. kancelář ved.	1.NP	16,92 m ²	16,92 m ²
30. WC	1.NP	1,62 m ²	--
31. koupelna	1.NP	2,16 m ²	--
32. předsíň	1.NP	26,96 m ²	26,96 m ²
33. klubovna	1.NP	19,62 m ²	19,62 m ²
34. klubovna	1.NP	15,26 m ²	15,26 m ²
35. klubovna	1.NP	1,50 m ²	--
36. středisko os. hygieny	1.NP	16,28 m ²	16,28 m ²
37. sklad	1.NP	12,82 m ²	--
38. šatna	1.NP	5,67 m ²	--
39. chodba	1.NP	9,37 m ²	--
40. jídelna	1.NP	80,99 m ²	80,99 m ²
41. výdejna	1.NP	10,31 m ²	10,31 m ²
42. umyvárna	1.NP	6,56 m ²	6,56 m ²
43. příjem	1.NP	10,09 m ²	--
44. umyvárna	1.NP	4,10 m ²	4,10 m ²
45. sklad	1.NP	5,41 m ²	5,41 m ²
46. šatna – umývárna	1.NP	4,82 m ²	4,82 m ²
47. WC předsíň	1.NP	1,22 m ²	--
48. WC	1.NP	1,08 m ²	--
49. úklidová komora	1.NP	1,62 m ²	--
50. rampa	1.NP	10,71 m ²	--
51. lodžie	1.NP	4,69 m ²	--
52. úklidová komora	1.NP	3,70 m ²	--
53. klubovna	2.NP	61,96 m ²	61,96 m ²
54. sklad	2.NP	4,43 m ²	--
55. sklad	2.NP	4,56 m ²	--
56. sklad	2.NP	14,70 m ²	14,70 m ²
57. WC předsíň	2.NP	2,60 m ²	--
58. WC	2.NP	1,58 m ²	--
59. lodžie	2.NP	2,48 m ²	--
60. úklidová komora	2.NP	2,25 m ²	--
61. chodba	2.NP	3,68 m ²	--
62. sklad	3.NP	4,43 m ²	--
63. sklad	3.NP	4,56 m ²	--
64. sestra	3.NP	12,50 m ²	12,50 m ²
65. sklad	3.NP	14,70 m ²	14,70 m ²
66. WC předsíň	3.NP	2,60 m ²	--

67. WC	3.NP	1,58 m ²	--
68. lodžie	3.NP	3,18 m ²	--
69. úklidová komora	3.NP	2,25 m ²	--
70. chodba	3.NP	3,68 m ²	--
71. klubovna	4.NP	61,96 m ²	61,96 m ²
72. sklad	4.NP	4,43 m ²	--
73. sklad	4.NP	4,56 m ²	--
74. seštra	4.NP	12,50 m ²	12,50 m ²
75. klubovna	4.NP	14,70 m ²	14,70 m ²
76. WC předsíň	4.NP	2,60 m ²	--
77. WC	4.NP	1,58 m ²	--
78. lodžie	4.NP	3,18 m ²	--
79. úklidová komora	4.NP	2,25 m ²	--
80. chodba	4.NP	3,68 m ²	--
81. klubovna	5.NP	61,96 m ²	61,96 m ²
82. šatna	5.NP	4,43 m ²	--
83. šatna	5.NP	4,56 m ²	--
84. sklad	5.NP	12,50 m ²	12,50 m ²
85. šatna	5.NP	14,70 m ²	14,70 m ²
86. WC předsíň	5.NP	2,60 m ²	--
87. WC	5.NP	1,58 m ²	--
88. lodžie	5.NP	3,18 m ²	--
89. úklidová komora	5.NP	2,25 m ²	--
90. chodba	5.NP	3,68 m ²	--

Celkem podlahová plocha 920,30 m²,
z toho plocha vytápěná přepočtená 762,44 m².

Vypůjčené prostory budou využívány pro: provozování domu s pečovatelskou službou.

II. VÝŠE A SPLATNOST ÚHRAD ZA SLUŽBY SPOJENÉ S UŽÍVÁNÍM NEBYT. PROSTORU

Měsíční úhrada nájemného: Kč 0,--

Zálohy na poskytované služby:

- dodávka ÚT	Kč	14 000,--
- dodávka TUV	Kč	3 000,--
- vodné a stočné	Kč	5 000,--
- spol. el. energie	Kč	2 000,--
- odpad	Kč	--
- komíny	Kč	--
- výtah	Kč	300,--
- úklid	Kč	--
- STA	Kč	--

Měsíční úhrada celkem: Kč 24 300,-

2. Další platební a věcně dohodnuté podmínky smlouvy:

.....
.....
.....

Splatnost úhrad: měsíčně

Úhrady za poskytované služby zasílat na účet půjčitele (DSMP) č. ú. 1882611309 / 0800 u ČSP v Přerově, variabilní symbol 31110. Platby jsou splatné do posledního dne příslušného měsíce. Při nedodržení lhůty splatnosti bude účtován úrok z prodlení z dlužné částky. Zálohy na služby budou vyúčtovány do 3 měsíců po skončení zúčtovatelného období. Neuhrazení případného nedoplatku z vyúčtování je důvodem k vypovězení smlouvy o výpůjčce ze strany půjčitele.

III. DOBA VÝPŮJČKY NEBYTOVÉHO PROSTORU

Uživací poměr vznikl dnem: 1. 7. 2007

Smlouva je uzavřená na dobu: neurčitou

IV. VÝPOVĚDNÍ PODMÍNKY

- Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení písemné výpovědi.
Smlouvu lze vypovědět zejména z důvodu prodlení o více než jeden měsíc s placením úhrad za služby, jejichž poskytování je spojeno s užíváním nebytového prostoru nebo i bez udání důvodu.
- Pokud vypůjčitel dobrovolně nevyklidí nebytové prostory, souhlasí s tím, že po uplynutí posledního dne výpovědní lhůty bude nebytová prostora otevřena zaměstnanci DSMP, vyklizena a vyklizené předměty uskladněny v náhradní prostoře. To vše na náklady vypůjčitele.
Odpovědnost za škodu způsobenou při vyklizení nese vypůjčitel.

V. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

Vypůjčitel se zavazuje:

1. Provozovat pouze povolenou činnost ve znění smlouvy a registrace u příslušného orgánu.

2. Případné stavební úpravy provádět jen se souhlasem půjčitele za předem dohodnutých podmínek.
3. V průběhu užívání zajišťovat ve vlastní režii a dle platných ČSN revize vnitřních instalací /elektro/ včetně zařizovacích předmětů v pravidelných cyklech s tím, že kopie revizních zpráv budou předávány půjčiteli. V případě zjištěných závad se vypůjčitel zavazuje odstranit zjištěné závady dle závěru těchto revizí.
4. Dbát a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci v souvislosti s provozem vypůjčených prostor.
5. V souvislosti s provozem zabezpečit organizování a provádění požární ochrany ve vypůjčeném nebytovém prostoru ve smyslu zákona č. 133/85 Sb. o PO a vyhl. MV 246/2001 Sb. o PO ve znění pozdějších předpisů, zejména pak:
 - a) Zajistit vyhodnocení jím prováděné činnosti dle míry požárního nebezpečí § 4) dst.1) zákona č. 133/85 Sb. o PO.
 - b) Zajistit vedení průkazné dokumentace PO.
 - c) Zajistit zabezpečení objektu nebo nebyt. prostoru projektovanými druhy a množstvím hasících a dalších prostředků PO /RHP, hydranty, požární signalizace atd/, instalované udržovat v akceschopném stavu s prováděním dokladovaných pravidelných revizí odbornou firmou - kopie dokladu zasílat na DSMP.
 - d) Každý požár ve vypůjčeném objektu nebo nebyt. prostoru mimo hlášení HZS, oznámit odboru majetku města - požárnímu technikovi /osobě odborně způsobilé/.
 - e) Předložit vedenou předepsanou dokumentaci PO na vyžádání, při namátkové kontrolní činnosti mimo kontrolních orgánů HZS i pracovníku požární ochrany města - osobě odborně způsobilé /PT/ nebo preventistovi PO města.
6. Uzavřít dohodu s Technickými službami města Přerova o svozu domovního odpadu, včetně dodávky kontejnerových /popelnicových/ nádob a fotokopii této dohody doručit na DSMP do 31.8.2007.
7. Náklady za služby spojené s výpůjčkou hradit přímo dodavateli těchto služeb /el. energie, odvoz odpadu/.
8. Provádět na své náklady opravy a zřizování mříží na okna a dveře.
9. Zajišťovat další ujednání v tomto rozsahu a znění:
 - Vypůjčitel doloží doklad o smluvním pojištění odpovědnosti za škody a o instalaci hasícího přístroje v termínu do 31.8.2007.
 - Vypůjčitel podpisem předávacího protokolu potvrzuje, že předmět výpůjčky byl vypůjčitelem předán ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání. Půjčitel a vypůjčitel se dohodli, že předmět nájmu bude nájemce na svoje náklady udržovat v rozsahu drobné údržby vymezené analogicky dle nařízení vlády č. 258/1995/Sb.
 - Vypůjčitel odpovídá za škody způsobené při výpůjčce.

- Vypůjčitel není oprávněn dát předmět výpůjčky do podnájmu bez souhlasu MMPr popř. půjčitele.

V případě ukončení smlouvy o výpůjčce, budou výše uvedené nebytové prostory předány DSMP vyklizené, vymalované a ve stavu způsobilém k užívání. Pokud vypůjčitel nesplní některé z ustanovení bodů 1 - 9 uvedených v článku V. této smlouvy o výpůjčce, je půjčitel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

V Přerově dne: 27.8.2007

Půjčitel: Antonín Čechák
ředitel organizace

Vypůjčitel: PhDr. Marta Vanišová
ředitelka organizace