



Výtisk číslo: 1
Počet listů: 8
Přílohy: 3

SMLOUVA

číslo: 156/2013

o komplexní podpoře provozu a užití systému GINIS
na Státní zemědělské a potravinářské inspekci v Brně, jeho další obnově a rozvoji

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1 Česká republika - Státní zemědělská a potravinářská inspekce**
se sídlem Květná 15, 603 00 Brno
IČ: 75014149
DIČ: CZ75014149 – není plátce DPH
Zástupce: Ing. Jakub Šebesta, ústřední ředitel SZPI
Telefon: [REDACTED]
Fax: [REDACTED]
e-mail: e-podatelna@szpi.gov.cz

-dále označovaný též jako „Objednatel”-

a

- 1.2 GORDIC spol. s r.o.** se sídlem Erbenova 4, 586 01 Jihlava, zapsaná ve vložce č. 9313
oddílu C obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně
IČ: 47903783
DIČ: CZ47903783
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Zástupce: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel
Telefon: [REDACTED]
Fax: [REDACTED]

-dále označovaný též jako „Zhotovitel”-

(Objednatel a Zhotovitel označování společně dále též jako „Smluvní strany”)

2. PREAMBULE

Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou (dále též „Smlouva”) se řídí zákonem č. 513/1991 Sb. v platném znění (dále též „OOZ”) a zákonem č. 121/2000 Sb. v platném znění (dále též „AutZ”).

3. ÚČEL SMLOUVY, VÝKLAD POJMŮ

3.1. Účelem **Smlouvy** je sjednání podmínek, za nichž **Zhotovitel** poskytne **Objednateli** komplex služeb potřebných pro správné a efektivní provozování a užití **Produktů** GINIS a pro rozvoj **Systému** (dále též „**Systém**“).

3.2. **Smluvní strany** se dohodly, že pro účely **Smlouvy** budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
produkty GORDIC®	Aplikační programové produkty nabízené Zhotovitelem v aktuálně platném ceníku Zhotovitele (dále též „ Ceník “)
produkty GINIS® (dále jen Produkty)	Aplikační programové produkty Zhotovitele z produktové řady GINIS EKO (Ekonomika) – Příloha č.1
Aktualizovaná verze	Poslední verze aplikačního programového produktu určená Zhotovitelem k distribuci
Záznamové nosiče	Magnetická nebo optická media, na nichž jsou uloženy kopie dodaných programových produktů
Uživatelská dokumentace	Dokument ve formátu PDF dodaný v elektronické podobě, který obsahuje návod k užití programového produktu
Legislativní úpravy	Úpravy <i>produktů GINIS®</i> provedené Zhotovitelem na základě legislativních změn
Drobné úpravy	Úpravy <i>produktů GINIS®</i> provedené Zhotovitelem na základě formalizovaných požadavků Objednatele odsouhlasených Zhotovitelem v rozsahu nepřesahujícím v konkrétním případě 1 hodinu práce programátora nebo 1,5 hodiny práce asistenta, jejichž časová náročnost v kalendářním roce nepřekročí v celkovém součtu 25 hodin. Zhotovitel o rozsahu své činnosti spočívající v úpravách <i>produktů GINIS®</i> vede přesnou evidenci formou výkazů práce.
Úpravy	Úpravy <i>produktů GINIS®</i> provedené Zhotovitelem na základě formalizovaných požadavků Objednatele odsouhlasených Zhotovitelem , které mění nebo přidávají funkčnost <i>produktů GINIS®</i>
Významné úpravy	Úpravy <i>produktů GINIS®</i> provedené Zhotovitelem na základě formalizovaných požadavků Objednatele odsouhlasených Zhotovitelem , které mění nebo přidávají funkčnost <i>produktů GINIS®</i> a současně mění jejich strukturu vět datového fondu
Systém	Systém z produktové řady GINIS-EKO

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

4.1. Předmětem plnění **Smlouvy** je poskytnutí komplexu služeb a technické podpory:

- pro správné a efektivní provozování a užití programových produktů systému GINIS-EKO
- pro rozvoj informačního systému GINIS-EKO.

4.2. **Zhotovitel** se zavazuje po dobu platnosti této **Smlouvy** za součinnosti **Objednatele**:

- provádět úpravu produktů GINIS v souvislosti se změnami legislativy, vytvářet a dodávat Objednateli aktualizované verze produktů GINIS včetně uživatelské dokumentace k nim
- na základě požadavků a specifikací Objednatele provádět drobné úpravy produktů GINIS
- vytvářet a dodávat Objednateli aktualizované verze produktů GINIS včetně uživatelské dokumentace k nim
- provádět technickou podporu za účelem udržení systému GINIS-EKO v bezchybném provozu
- provádět technickou podporu při řešení problémů a požadavků s instalací, konfigurací, řešení základních uživatelských problémů týkajících se využití dodávaného produktu a dokumentované funkcionality, konzultace a řešení administrátorských otázek týkajících se konfigurace produktu, opětovné instalace atp. ve formě:
 - Telefonické hot-line – viz. odst. 8.10
 - Dálkovým způsobem prostřednictvím datové sítě – Objednatel se pro tento účel zavazuje vytvořit pro Zhotovitele podmínky pro dálkový přístup včetně sdělení přístupových údajů
 - Dojezdovým způsobem – na místě implementace

4.3. Zhotovitel se dále zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy za součinnosti Objednatele:

- na základě požadavků a specifikací **Objednatele** rozšiřovat počty uživatelů multilicence k užití již dodaných **Produktů**,
- na základě požadavků a specifikací **Objednatele** dodat a rozšiřovat ekonomický **Systém** GINIS-EKO o další *produkty GORDIC (GINIS[®])*,
- na základě požadavků a specifikací **Objednatele** provádět *úpravy produktů GINIS[®]*
- řešit provozní problémy vzniklé při užití **Produktů** na pracovištích **Objednatele**,
- poskytovat asistenci zaměstnanců **Zhotovitele** na pracovištích **Objednatele** v době, kdy zaměstnanci **Objednatele** budou s využitím **Produktů** uskutečňovat zpracování dat,
- provádět školení zaměstnanců **Objednatele** k samostatnému, správnému a efektivnímu užití **Produktů**,
- poskytovat služby pro **Objednatele** pro podporu a rozvoj **Systému** GINIS-EKO

4.4. Zhotovitel není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení odstavce 4.2. a 4.3 Smlouvy ve vztahu k jiným než aktualizovaným verzím produktů GINIS[®].

4.5. Všechny požadavky Objednatele na poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v odstavci 4.3 zavazuje se Zhotovitel realizovat v termínech uvedených v objednávkách potvrzených Zhotovitelem.

4.6. Objednatel se zavazuje:

- a) poskytnout **Zhotoviteli** veškerou součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat a která je potřebná ke splnění závazků **Zhotovitele** vyplývajících pro něj z ustanovení **Smlouvy**, tj. zejména, nikoliv však výlučně, od **Zhotovitele** postupně převzít všechny výsledky poskytnutých služeb a dodané **Produkty**
- b) zaplatit za poskytnuté plnění v souladu s platebními a fakturačními podmínkami stanovenými v článku 7. **Smlouvy**
- c) všechny věci a informace požadované Zhotovitelem ke splnění jeho závazků ze Smlouvy předat včas Zhotoviteli.

4.7. Místem plnění bude budova Objednatele na adrese Inspektorát Státní zemědělské a potravinářské inspekce, Běhounská 10, 601 26 Brno.

5. CENA

5.1. Cena za udržování **Produktů** (dále též „**Udržovací poplatek**“) je stanovena dohodou **Smluvních stran** v souladu s ustanoveními zákona číslo 526/1990 Sb. v platném znění a činí:

820.000,- Kč bez DPH (slovy: osmsetdvacet tisíc korun českých),
Sazba DPH 21% činí 172 200,- Kč
992 200,- Kč s DPH (slovy: devětsetdevadesát dvěstě korun českých)

Jedná se o smluvní cenu na období 2 let – od 30.9.2013 do 30.9.2015 (ročně 410.000 Kč bez DPH).

5.2. **Udržovací poplatek** je stanoven na multilicenci dodaných modulů a činí každoročně fixní částku. Specifikace jednotlivých typů nevýhradních multilicencí modulů k užití dodaných programových modulů je uvedena v **příloze č. 1 Smlouvy**. Zaplacením **Udržovacího poplatku** vzniká **Objednateli** právo na čerpání výkonů a služeb specifikovaných v odstavci 4.2. **Smlouvy** v příslušném období.

5.3. **Smluvní strany** se dohodly, že výpočet ceny za ostatní plnění **Zhotovitele** podle **Smlouvy** bude prováděn s využitím:

- jednotkových cen (v případě prodeje licencí k *produktům GORDIC*)
- hodinových sazeb uvedených v **příloze č. 2 Smlouvy**

uvedených v **Ceníku Zhotovitele** platném v okamžiku uskutečnění konkrétního plnění.

5.4. **Zhotovitel** odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy v den podepsání smlouvy poslední ze smluvních stran.

6. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

6.1. Plnění poskytnuté **Zhotovitelem** **Objednateli** bude předáváno (s výjimkou plnění souvisejícího s udržováním **Produktů**) formou dodacího listu. Vzor dodacího listu (dále též „**Dodací list**“) je uveden v **příloze č.3 Smlouvy**.

6.2. **Objednatel** je povinen plnění **Zhotovitele** převzít nejpozději do 14 dnů od doručení výzvy **Zhotovitele** k převzetí. **Objednatel** je oprávněn odmítnout převzít plnění od **Zhotovitele**, pokud plnění **Zhotovitele** určené jím k předání a převzetí **Objednatel** nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat zadání odsouhlasenému **Zhotovitelem**. Důvody odmítnutí převzetí plnění **Zhotovitele** budou **Objednatel** specifikovány v **Dodacím listu** a současně bude **Smluvními stranami** dohodnut náhradní termín pro předání plnění **Zhotovitele** **Objednateli**.

7.

PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

7.1. Smluvní strany se dohodly na způsobu placení a splatnosti sjednané ceny takto:

- **Zhotovitel** je oprávněn fakturovat **Objednateli** plnění poskytnuté dle odstavce 4.3 **Smlouvy** vždy po jeho předání **Objednateli**.
- **Zhotovitel** je oprávněn fakturovat **Objednateli** **Udržovací poplatek** za období od 30.9.2013 do 30.9.2015 vždy k prvnímu měsíci každého čtvrtletí v hodnotě čtvrtiny roční sazby.
- **Objednatel** nebude poskytovat zálohy. Platba za předmět plnění bude probíhat na základě daňového dokladu (faktury) k předmětu zakázky, jehož splatnost je stanovena na 21 kalendářních dnů ode dne doručení faktury na adresu sídla **Objednatele**. Tímto není dotčeno právo dodavatele nabídnout delší dobu splatnosti faktur. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

7.2. Příslušná faktura-daňový doklad bude předána (zaslána) v 1 vyhotovení. K fakturám **Zhotovitel** přiloží **Dodací list** (dodací list není součástí faktury za udržovací poplatek).

8.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY; VYŘIZOVÁNÍ REKLAMACÍ

8.1. Zhotovitel poskytuje záruku za plnění poskytnuté **Objednateli** podle **Smlouvy** za podmínek uvedených v tomto článku **Smlouvy**; práva ze záruky je **Objednatel** oprávněn uplatnit po převzetí plnění od **Zhotovitele**.

8.2. Záruka se nevztahuje na závady způsobené násilně nebo počítačovými viry bez zavinění zhotovitele.

8.3. Na plnění, na které byla oprávněně uplatněna reklamáce, se prodlužuje záruční doba o dobu od termínu uplatnění reklamáce po termín odstranění vady.

8.4. Pokud **Zhotovitel** vadu neodstraní v dohodnutém termínu, má **Objednatel** právo uplatňovat na něm smluvní pokutu dle čl. 9 **Smlouvy**.

8.5. Vady vzniklé neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním odstraní **Zhotovitel** bez zbytečného odkladu na náklady **Objednatele**.

8.6. Smluvní strany se dohodly na záručních dobách takto:

- a) **Zhotovitel** ručí **Objednateli**, že *záznamové nosiče a uživatelská dokumentace* po dobu 90 dnů ode dne nabytí vlastnického práva **Objednatele** k nim neprokáží materiálové nebo výrobní vady,
- b) **Zhotovitel** ručí **Objednateli**, že dodaný **Produkt** po dobu od jeho převzetí **Objednatelem** do dodání jeho další aktualizované verze (nejdéle však po dobu 12 měsíců od jeho převzetí **Objednatelem**) budou vykazovat vlastností popsané v *uživatelské dokumentaci* a bude je možno užívat k v *uživatelské dokumentaci* popsanému účelu, a že v těchto vlastnostech a způsobech užití nebudou *dodané produkty GINIS®* vykazovat žádné funkční, legislativní a jiné vady.

8.7. Smluvní strany se dohodly, že veškeré náhrady z vad produktů materiální povahy (záznamové nosiče) jsou omezeny na výměnu prokazatelně vadných *záznamových nosičů*.

8.8. Zhotovitel neručí za škody vzniklé **Objednateli** z užití dodaných **Produktů**, které přesahují výši ceny, která za udělení nevýhradních podlicencí k užití těchto **Produktů** byla zaplacená.

8.9. Zjistí-li **Objednatel** funkční vady v převzatém **Produktu** nebo obsahové vady v *uživatelské dokumentaci*, má právo uplatnit reklamaci pouze u *aktualizovaných verzí produktů GINIS®*.

8.10. Zhotovitel rozlišuje pro řešení požadavků tyto kategorie:

a) **Kritická vada – Produkt** jedenkrát či vícekrát havaruje a je nepoužitelný ve svých základních funkcích nebo dojde k narušení dat kritickým způsobem, zvláště v době, kdy výpadek provozu může způsobit další škody:

Doba odezvy: do 2 hodin Doba řešení: 1 den (do 17 hod. pracovního dne)

b) **Závažná vada – Produkt** je nefunkční v některé z jeho částí nebo procesu, je omezen běžný provoz.

Doba odezvy: do 4 hodin Doba řešení: 2 dny (do 17 hod. pracovního dne)

c) **Drobná vada – Produkt** je jako celek funkční, ale jeho část vykazuje odchylky od normálu, které sťažují nebo znepříjemňují práci uživatelům

Doba odezvy: do 2 prac.dnů Doba řešení: 4 dny (do 17 hod. pracovního dne)

V reklamaci je **Objednatel** povinen vadu nahlásit telefonicky na č. **541 244 201** nebo elektronickou poštou na adresu **gordicbm@gordic.cz** a ve svém písemném podání vadu popsat včetně údajů o tom, jak se vada projevuje. Servisní podpora je poskytována v pracovní dny 8-16 hod.

8.11. Zhotovitel je povinen vyřídit reklamaci v termínu dojednaném mezi **Smluvními stranami**.

8.12. Smluvní strany se dohodly, že pro zajištění bezproblémového chodu informačního systému GINIS® bude zhotovitel provádět **pravidelné servisní návštěvy** s frekvencí minimálně jednou za 3 měsíce. V případě, že v příslušném měsíci nebudou požadavky ze strany uživatelů na servisní práce, proškolení, metodickou pomoc apod. je možné termín návštěvy zrušit.

9.

SMLUVNÍ POKUTY

9.1. Jestliže **Zhotovitel** nedodrží termíny pro splnění svých závazků, uhradí **Objednateli** za každý pracovní den prodlení smluvní pokutu ve výši 500,- Kč bez DPH, to neplatí, pokud k prodlení **Zhotovitele** došlo z důvodů na straně **Objednatele**.

9.2. Jestliže **Zhotovitel** při reklamaci vad poskytnutého plnění prokáže, že plnění nevykazuje reklamované vady, **Objednavatel** uhradí náklady na dopravu a činnost **Zhotovitele** související s tímto prokázáním podle v době vzniku této události aktuálních ceníkových sazeb **Zhotovitele**, jakož i další náklady vzniklé **Zhotoviteli** v souvislosti s reklamačním řízením.

9.3. V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od **Zhotovitele** převzal **Objednatel**, se **Objednatel** zavazuje uhradit **Zhotoviteli** smluvní pokutu za každý pracovní den prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky.

10.

10.2. V případě nezaplacení **Udržovacího poplatku v termínu splatnosti za příslušné období** není **Zhotovitel** povinen poskytnout **Objednateli** po tomto období žádné z plnění specifikovaných v odst. 4.2. a 4.3. **Smlouvy**.

10.4. Pro případ, že kterékoliv ustanovení **Smlouvy** se stane neúčinným nebo neplatným, zavazují se **Smluvní strany** bez zbytečného odkladu formou dodatku ke **Smlouvě** upravit nově příslušná ustanovení tak, aby byl podle možností maximálně zachován původní úmysl a cíl nahrazovaných ustanovení **Smlouvy**.

10.6. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech identifikovaných výtiskem číslo 1 až 4, z nichž každá ze **Smluvních stran** obdrží dvě vyhotovení. **Smlouvu** je možno měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných statutárními orgány obou **Smluvních stran**.

10.8. Kontaktními osobami Zhotovitele určenými k jednání v rámci předmětu smlouvy jsou:

10.9 Zhotovitel nese plnou odpovědnost za případné škody vzniklé na majetku objednatele nebo za jiné škody vzniklé v souvislosti s plněním smlouvy.

10.10. Zhotovitel se zavazuje plnit **Smlouvu** pouze prostřednictvím zaměstnanců nebo osob v jiném obdobném poměru, kteří nebyli odsouzeni za trestný čin, příp. došlo k zahlazení tohoto odsouzení.

10.11. Všichni zaměstnanci **Zhotovitele** nebo osoby v obdobném poměru budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti u objednatele, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout bezpečnosti, zájmů nebo dobrého jména objednatele. Povinnost mlčenlivosti trvá i po zániku smlouvy.

10.12. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy a interní předpisy **Objednatel**e vztahující se k předmětu plnění a všechny pracovně právní předpisy platné na území ČR.

10.13. Změny **Smlouvy** budou platné pouze na základě číslovaných, písemných dodatků, po jejich odsouhlasení a podpisu oběma smluvními stranami.

10.14. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti 30. 9. 2013.

10.15. Seznam příloh:

Příloha č.1 Specifikace jednotlivých typů nevýhradních multilicencí
Příloha č.2 Hodinové sazby cen zhotovitele
Příloha č.3 Dodací list

V Brně, dne 27.9.2013

[Redacted signature area]

Za **Objednatele:**
Ing. Jakub Šebesta
Ústřední ředitel SZPI

V Jihlavě, dne 25.9.2013

[Redacted signature area]

Za **Zhotovitele:**
Ing. Jaromír Řezáč
generální ředitel

**Česká republika - Státní zemědělská
a potravinářská inspekce**
se sídlem Květná 15, 603 00 Brno
jejímž jménem jedná Ing. Jakub Šebesta,
ústřední ředitel
IČ: 75014149 DIČ: CZ75014149



Příloha č.1

smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití systému GINIS na SZPI, jeho další obnově a rozvoji

Specifikace jednotlivých typů nevýhradních multilicencí

Kód	Modul	cena po dod.č.1	aktuální cena pro výpočet UPD
	<i>Cena za dodání ASW</i>		
1 110 003	ADM - server licence do 50.000 dok.	180 000	180 000
1 110 101	ADM - klient T	20 000	20 000
1 130 004	ADE - server licence do 5.000 dok.	48 000	48 000
1 130 101	ADE - klient T	15 000	15 000
1 140 101	ADR - klient T	33 000	33 000
1 120 101	ADK - klient T	25 000	25 000
1 140 111	ADP - klient T	40 000	40 000
1 140 113	ADO - klient T	12 000	12 000
1 140 115	AKC - klient T	8 400	8 400
1 210 004	UCR - server licence do 5.000 záp./měs.	30 000	30 000
1 210 101	UCR - klient T	247 996	247 996
1 240 002	ROZ - server licence do 500 záp./měs.	6 000	6 000
1 240 101	ROZ - klient T	187 200	187 200
1 250 004	UCT - server licence do 5.000 záp./měs.	30 000	0
1 250 101	UCT - klient T	61 200	61 200
1 260 005	INU - server licence neomezená	16 000	16 000
1 260 101	INU - klient T	12 800	12 800
1 310 004	BUC - server licence do 2.000 příkazů/měs.	8 000	8 000
1 310 101	BUC - klient T	22 400	22 400
1 320 003	KDF - server licence do 1.000 faktur/měs.	6 000	6 000
1 320 101	KDF - klient T	171 000	171 000
1 330 004	POU - server licence do 1.000 poukazů/měs.	6 000	6 000
1 330 101	POU - klient T	42 000	42 000
1 340 002	KOF - server licence do 500 faktur/měs.	3 000	3 000
1 340 101	KOF - klient T	168 000	168 000
1 350 001	PRE - server licence do 100 poukazů/měs.	1 600	1 600
1 350 101	PRE - klient T	33 000	33 000
1 370 004	POK - server licence do 2.000 dokladů/měs.	11 200	11 200
1 370 101	POK - klient T	129 600	129 600
1 410 004	DDP - server licence do 2.000 subjektů/měs.	22 000	22 000
1 410 101	DDP - klient T	245 400	245 400
1 290 004	FUC - server licence do 5 000 zápisů/měsíc	38 000	38 000
1 290 101	FUC - klient T	20 800	20 800
1 550 004	MAJ - server licence 15 000 karet	35 200	35 200
1 550 101	MAJ - klient T	271 700	271 700
1 770 005	INT Interface GINIS server - lic. neomezená	16 000	16 000
1 770 101	klient T - INT	2 800	2 800
1 550 110	INM - Inventarizace majetku server	68 000	68 000
1 550 120	INM - Inventarizace majetku klient	80 000	80 000
	<i>Licence zakoupené formou objednávky</i>		
1 210 004	UCR - neomezené jádro		75 000
1 100 323	UCR - kontrolní chody PAP		18 000
	Licence celkem		2 437 296

Příloha č.2

smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití systému GINIS na SZPI, jeho další obnově a rozvoji

Hodinové sazby cen Zhotovitele.

Položka / Podpoložka	Název a specifikace činnosti	MJ	Sazba Kč / MJ
1000612	školení 'uživatel', distributor; 1den	os.	2000
1000613	školení 'uživatel', distributor; 1/2den	os.	1100
1000622	školení 'supervizor', distributor; 1den	os.	2500
1000623	školení 'supervizor', distributor; 1/2den	os.	1500
1000710	re-instalace lokální - klient	hod	900
1000711	re-instalace síťová - server	hod	1500
1000720	konfigurace lokální parametrická	hod	900
1000721	konfigurace síťová - server	hod	1500
1000722	Administrace	hod	1500
1000723	správa databáze	hod	1500
1000729	konfigurace havarijní parametrická	hod	2000
1000731	sestavy, výkazy - úpravy	hod	900
1000732	sestavy, výkazy - tvorba	hod	900
1000739	sestavy, výkazy - urgentní	hod	1500
1000740	asistence běžný provoz	hod	900
1000741	asistence měsíční uzávěrka	hod	1500
1000742	asistence roční uzávěrka	hod	2000
1000749	asistence havarijní	hod	2000
1000750	softwarové operátorské práce lokální	hod	900
1000751	softwarové operátorské práce síťové	hod	1500
1000752	softwarové operátorské práce havarijní	hod	2000
1000761	analýza komplexní	hod	900
1000776	export - import dat	hod	900
1000791	Cestovné	Km	9

Příloha č.3

smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití systému GINIS
na SZPI, jeho další obnově a rozvoji

Příloha obsahuje vzor Dodacího listu.



GORDIC®

Dodací list

Evidenčni číslo

GORDIC spol. s r. o.
Frbenova 4, 586 01 Jihlava
IČ: 47903783, DIČ: CZ47903783
Společnost je zapsaná do obchodního rejstříku u Krajského soudu v Jihlavě, oddíl B, vložka 1332
www.gordic.cz

PEI 10mbs day	PEI 30 days to the test.
---------------	--------------------------

Ime i prezime / ime		JČ	DIČ
Adresa / ulica		Naziv	
Opština / opština	Država	Ulica, čisto	
Grad	Post	PSČ	Obec

PŘEDMĚT DODÁVKY **PODLICENCE:**

[illegible]

Na podklade tohoto dodacneho listu neplatia, na uvedenou castku bude vystaven danovy doklad - faktura.

Cena celkem bez DPH

Przebieg choroby	Wysokość zakładu, procenty podatku Zakładni podatki DPH: % (DOD)
Przebieg choroby i jej przebieg	Wysokość DPH - zakładowa wartość (DOD)
	Wysokość zakładu, procenty podatku Zakładowe podatki DPH: % (DOD)
	Wysokość DPH - wartość zakładowa (DOD)
	Cena całkowita z DPH

Odběratel byl seznámen s provedenými činnostmi a souhlasí s fakturací uvedené čítrky.

Descrição: número, nome, endereço e cidade do beneficiário			Número e endereço - parâmetros de busca		
Número	Nome	Endereço			

PLNÁ MOC

Ing. Jaromír Řezáč, r. č. [REDACTED], bytem [REDACTED], jakožto jednatel a generální ředitel obchodní společnosti GORDIC spol. s r. o. se sídlem 586 01 Jihlava, Erbenova 4, IČ: 47903783 (dále též „Společnost“)

-dále též „Zmocnitel“-

zmocňuje tímto

[REDACTED], bytem: [REDACTED],

aby jej v rozsahu oprávnění **Zmocnitele** ve **Společnosti** zejména, nikoliv však výlučně,

zastupoval a jednal ve všech právních věcech a aby vykonával veškeré úkony, přijímal doručované písemnosti, podával návrhy a žádosti, uzavíral smíry a narovnání, uznával uplatněné nároky, vzdával se nároků, podával opravné prostředky nebo námitky a vzdával se jich, vymáhal nároky, plnění nároků přijímal, jejich plnění potvrzoval a podepisoval potřebné dokumenty, to vše i tehdy, když je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci.

Tato plná moc se uděluje na dobu od 1. 9. 2013 do 31. 12. 2013.

V Jihlavě, dne 20. 9. 2013



[REDACTED]
Ing. Jaromír Řezáč
jednatel

Zmocnění přijímám.

V Jihlavě, dne 20. 9. 2013

[REDACTED]