



KUJCP00SZOQJ

Dodatek č. 1
ke Smlouvě o instalaci produktu DataGORDION včetně
poskytnutí licenčních práv č. SDL/115/OUPI/2006

uzavřené dne 13.12.2006 (dále jen „Dodatek“), mezi:

GORDION, s.r.o.

se sídlem Kolmá 6/682, 190 00 Praha 9 – Vysočany,
jejímž jménem jedná jednatel společnosti Mgr. Pavel Robek,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 74479
IČ: 261 47 921,
DIČ: CZ 261 47 921,

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Jihočeský kraj

sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupený: Mgr. Jiřím Zimolou, hejtmanem
IČ: 70890650
č.účtu: 199783072/0300
kontaktní osoby ing. Bc. Ludvík Zíma, ing. Jan Švarc, Ing. Vítězslav Kubal

(dále jen „Nabyvatel“)

Čl. I.

Smluvní strany se dohody na úpravách Smlouvy o instalaci produktu DataGORDION včetně poskytnutí licenčních práv č. SDL/115/OUPI/2006 ze dne 13.12.2006 (dále jen „Smlouva“) v rozsahu stanoveném v tomto Dodatku.

1) Čl. II Smlouvy se doplňuje o odstavce 2.5., 2.6., 2.7., 2.8. a 2.9. následovně:

„2.5. Poskytovatel rozšiřuje multilicenci na Produkt DataGORDION na max. 250 organizací zřizovaných Nabyvatelem.

2.6. Poskytovatel se dále zavazuje poskytovat Nabyvateli archivovaná data v elektronické podobě na datovém nosiči. Poskytovatel bude předávat archivovaná data 1x ročně za daný kalendářní rok, a to do 31. ledna roku následujícího po roce, za který jsou archivovaná data předávána. Jedná se o veškerá data archivovaná v rámci daného roku. Poskytovatel se zavazuje nabyvateli poskytnout tato data na vyžádání Nabyvatele a to do 30 dní od převzetí žádosti od Nabyvatele.

2.7. Poskytovatel se zavazuje provést grafickou úpravu modulu nabídkaGORDION, který bude sloužit jako profil zadavatele dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších novelizací. Grafická úprava bude spočívat ve vložení loga Nabyvatele do záhlaví webové stránky profilu zadavatele.

2.8. Poskytovatel se zavazuje provést dvě jednorázová školení k předmětu plnění Poskytovaného Nabyvateli, v délce max. 4 hodin (každé školení) pro vybrané přímo řízené organizace zadavatele. Termín školení bude stanoven dohodou smluvních stran, ne však později než 30.7.2012. Další školení na předmět plnění dle této Smlouvy provede Poskytovatel po dohodě s Nabyvatelem, a to na základě objednávky.

2.9. Poskytovatel se zavazuje provést migraci modulu dataGORDION, resp. modulu dataGORDION plně do prostředí Poskytovatele.

2) Za čl. IV odst. 4.3. Smlouvy se vkládá nový odst. 4.4 který zní následovně:

„4.4. Cena za zavedení pravidelného maintenance poplatku za správu dat, připojení k internetu, uživatelskou podporu a pravidelnou aktualizaci systému je sjednána dohodou smluvních stran takto:

Poskytovaná služba	Cena v Kč bez DPH
Správa dat, připojení k internetu, uživatelská podpora a pravidelná aktualizace včetně zajištění zálohování – do objemu 50 GB uložených dat (celkem)	9.000,- / 1 měsíc
Správa dat, připojení k internetu, uživatelská podpora a pravidelná aktualizace včetně zajištění zálohování za každých, byť započatých 5 GB uložených nad objem 50 GB	1.000,- / měsíc
Ad hoc programové úpravy / ad hoc školení (Nabyvatel vystaví na takové služby písemnou objednávku)	Programové úpravy 1.800,- Kč / člověkohodinu Školení 1.600,- Kč / člověkohodinu
Cestovné při provádění ad hoc programové úpravy / ad hoc školení	10 Kč / 1 km

Platby budou Objednatelem hrazeny na základě daňových dokladů zasílaných Poskytovatelem v měsíčních intervalech. Datem zdanitelného plnění pro paušální platby je poslední den příslušného měsíce, ve kterém byla služba poskytnuta. Faktury za platby uvedené v čl. IV odst. 4.4. této smlouvy nebudou obsahovat žádné přílohy“.

3) V Čl. IV se dosavadní odstavce 4.4., 4.5. a 4.6. Smlouvy přečíslovají nově na odst. 4.5., 4.6. a 4.7.

Čl. II.

1. Všechna ustanovení a přílohy Smlouvy tímto Dodatkem č. 1 nedotčena zůstávají v platnosti a nemění se.
2. Tento Dodatek č. 1 nabývá účinnosti dnem jeho podpisu poslední smluvní stranou a stává se nedílnou součástí Smlouvy.
3. Tento Dodatek č. 1 byl vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, každá smluvní strana obdrží dva stejnopisy s platností originálu.

4. Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek č. 1 řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jednotlivých ustanovení stvrzují svým podpisem.

V Praze dne 27. 6. 2012

Mandatář:

GORDION, s.r.o.

Kotva 6/6
IČ: 24

Mgr. Pavel Robek
Jednatel

V Českých Budějovicích dne 27. 6. 2012

Mandant:

Jihočeský kraj

Mgr. Jiří Zimola,
Hejtmán



SMLOUVA O INSTALACI PRODUKTU DataGORDION VČETNĚ POSKYTNUTÍ LICENČNÍCH PRÁV

Číslo smlouvy objednatele: **SDL/115/OUPI/2006**

uzavřená mezi

GORDION, s.r.o.

Sídlem: Kolmá 6/682, 190 00 Praha 9 - Vysočany
Zastoupená: Mgr. Pavlem Robkem, jednatelem společnosti
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 74479
IČ: 261 47 921
DIČ: CZ 261 47 921
bankovní spojení: eBanka, clientské centrum Václavské nám. 43, Praha 1
číslo účtu: 244797001 / 2400
tel.: +420 281 021 811
fax: +420 281 021 825
e-mail: gordion@gordion.cz

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Jihočeský kraj – krajský úřad

sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČ: 70890650
Zastoupený: Ing. Ludvíkem Zímou, vedoucím odboru OUPI, na základě plné moci hejtmana kraje ze dne 14.1.2004

(dále jen „Nabyvatel“)

I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Poskytovatel je výhradní držitel majetkových autorských práv k produktu DataGORDION (dále jen „DataGORDION“) a je oprávněn poskytovat druhým osobám právo DataGORDION užit, a to v neomezeném rozsahu.

II. Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je dodávka programové aplikace ve formě neomezené multilicence pro správu a evidenci veřejných zakázek DataGORDION, vč. její implementace, aktualizace a poskytování služeb 1 rok vč. školení uživatelů a správců za níže uvedených podmínek a oprávnění (multilicence) udělené Poskytovatelem Nabyvateli k výkonu licenčních práv k této aplikaci ve smyslu této smlouvy. Na základě této Smlouvy nainstaluje a zprovozní Poskytovatel uvedené moduly u Nabyvatele.
- 2.2 Předmětem aktualizace nejsou specifické požadavky Nabyvatele na úpravu DataGORDION.
- 2.3 Předmětem plnění Poskytovatele dle této Smlouvy jsou též odsouhlasené úpravy DataGORDION dle specifických požadavků Nabyvatele, a to na základě samostatných objednávek, které nebyly vymezeny minimálními technickými požadavky na software a technické řešení.

- 2.4 Nabyvatel je oprávněn užívat moduly DataGORDION pouze pro účely provádění vlastních správních a investičních procesů svých organizačních složek a dalších subjektů uvedených v Příloze 2 této Smlouvy (dále jen „Uživatelé SW“). Produkt DataGORDION tedy smí být produktivně nasazen pouze k internímu využití Nabyvatele a Uživatelů SW.

III. Místo, způsob a doba dodání produktů DataGORDION

- 3.1 DataGORDION dle odstavce 2.1 této Smlouvy bude nainstalován a zprovozněn nejpozději do IV.Q.2006
- 3.2 DataGORDION bude nainstalován u Nabyvatele v místě (Jihočeský kraj – krajský úřad, U Zimního stadionu 1952/2, 37076 České Budějovice) a termínu dohodnutém smluvními stranami.
- 3.3 Nabyvatel je oprávněn nejpozději 3 pracovní dny před termínem instalace sdělit písemně Poskytovateli jiné místo instalace.
- 3.4 O instalaci DataGORDION bude sepsán zápis, který bude obsahovat datum instalace a zprovoznění a prohlášení Nabyvatele, že DataGORDION je funkční a že jej převzal.

IV. Odměna za instalaci a poskytnutí licence a platební podmínky

- 4.1 Cena za plnění dle této smlouvy (čl.II. smlouvy) je stanovena jako cena maximální a to:
445 000 Kč bez DPH
tj. **529 550,- Kč vč. 19% DPH.**
- 4.2 Odměna za úpravy DataGORDION dle čl. 2.3 této Smlouvy bude vždy v konkrétním případě stanovena dohodou smluvních stran v podobě písemné objednávky.
- 4.3 Odměna za licenci poskytnutou dle odstavce 2.1 této Smlouvy je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného do deseti (10) pracovních dnů ode dne protokolárního převzetí předmětu Smlouvy Nabyvatelem. Splatnost činí 10 dnů.
- 4.4 Všechny faktury musí obsahovat náležitosti daňových dokladů stanovené zákonem o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 13a Obchodního zákoníku. Povinnou přílohou faktury je dále Nabyvatelem potvrzený protokol o řádném předání předmětu Smlouvy, případně jeho řádné instalaci u Nabyvatele.
- 4.5 Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Nabyvatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přerušuje běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury. V případě, že Nabyvatel fakturu vrátí bezdůvodně, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, lhůta se nepřerušuje a pokud Nabyvatel fakturu nezaplátí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 4.6 Faktury se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře. Dnem úhrady je den podání příkazu k úhradě bankovnímu ústavu.

V. Rozsah a způsob užití produktu DataGORDION

- 5.1 Nabyvatel může umožnit přístup k DataGORDION pouze svým zaměstnancům a jiným osobám, které používá k provozování své činnosti, je-li to v rámci této činnosti obvyklé; vždy je však povinen zavázat tyto zaměstnance a třetí osoby k ochraně autorských práv Poskyvatele.
- 5.2 Nabyvatel se zavazuje řádně pečovat o pracovní prostředí DataGORDION (např. hardware, operační systém a sítě) v souladu s ustanoveními této Smlouvy a dokumentací, kterou Poskyvatel dodá Nabyvateli spolu s předmětem této Smlouvy.
- 5.3 Nabyvatel může použít DataGORDION pouze na hardwarových a databázových platformách definovaných nebo schválených Poskyvatелеm. Použije-li Nabyvatel jinou platformu než dle předchozí věty, Poskyvatel nenese jakoukoli odpovědnost za funkčnost DataGORDION nebo vzniklou škodu v této souvislosti způsobenou a není povinen poskytovat služby údržby.



- 5.4 Nabyvatel není oprávněn provést změny nebo rozšíření DataGORDION bez písemného souhlasu Poskytovatele.
- 5.5 Nabyvatel může modifikovat, překládat, uzpůsobovat nebo dekompileovat poskytnutý software, náležitou literaturu a informace jen na základě předchozího písemného souhlasu Poskytovatele. Žádnou z ochranných známek obsažených v licenčním softwaru nebo literatuře a na nosičích dat, jako jsou známky autorského práva, obchodní známky a jiná chráněná práva, nelze měnit nebo odstraňovat.
- 5.6 Kopírování softwaru nebo jeho částí je nepřipustné.
- 5.7 Literaturu, dokumenty atd. v tištěné podobě lze rozmnožovat bez výslovného souhlasu Poskytovatele jen pro vlastní účely Nabyvatele. Další kopie dokumentace Poskytovatel poskytne za zvláštní poplatek.
- 5.8 Kopie softwaru a literatury musí být označeny značkami autorského práva a obchodními značkami.
- 5.9 Nabyvatel se zavazuje vést dokumentaci všech změn provedených v DataGORDION a tuto dokumentaci zpřístupnit Poskytovateli za účelem řádného poskytování služeb údržby.
- 5.10 Způsob užití produktů DATAGORDION se řídí ustanoveními této Smlouvy.

VI. Spolupráce smluvních stran

- 6.1 Strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků, zejména jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 6.2 Strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 6.3 Nabyvatel dle potřeb plnění této Smlouvy zabezpečí Poskytovateli technické prostředky a spolupráci kvalifikovaných osob zavázaných potřebnou součinností poskytovat, umožní mu potřebný přístup k hardware a bude spolupracovat na eventuálních specifikacích a testech. Zavazuje se převzít řádně dodané plnění Smlouvy. Nabyvatel nemá nárok na náhradu nákladů, které mu v souvislosti s poskytováním součinnosti vzniknou.
- 6.4 Veškerá komunikace mezi stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných (kontaktních) osob, statutárních orgánů smluvních stran, popř. jimi pověřených pracovníků. Kontaktní osobu je strana oprávněna kdykoliv změnit; změna je vůči druhé straně účinná doručením písemného oznámení její oprávněné osobě, popř. statutárnímu orgánu.
- 6.5 Ke dni podpisu této Smlouvy strany jmenují jako oprávněnou osobu:
- | | | |
|-------|-----------------------|--|
| 6.5.1 | za Poskytovatele paní | Barbara Janů |
| | telefon | +420 720 408 153 |
| | E-mail | janu@gordion.cz |
| 6.5.2 | za Nabyvatele: | Ing. Jan Švarc |
| | telefon | +420 386720356 |
| | E-mail | svarc@kraj-jihocesky.cz |
- 6.6 Všechna oznámení mezi stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy nebo na adresu, kterou strana řádně způsobem dle tohoto ustanovení druhé straně oznámí. Strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do deseti (10) dnů.
- 6.7 Písemná forma je zachována, je-li dokument či oznámení doručeno buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument textového procesoru MS Word verze 2000 nebo vyšší na dohodnutém médiu. Bude-li dokument či oznámení doručeno elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.
- 6.8 Písemnost se považuje za doručenu jejím převzetím oprávněnou osobou druhé strany nebo jinou osobou oprávněnou přijímat písemnosti, dále odmítnutím převzetí anebo, je-li písemnost uložena na poště a toto uložení adresátu oznámeno, pátým dnem od uložení, i když se adresát o uložení

nedozvzděl. Písemnost doručovaná elektronicky se považuje za doručenu dnem, kdy odesílatel obdržel potvrzení o úplném přenosu zprávy.

- 6.9 Nabyvatel se zavazuje umožnit Poskytovateli použít úspěšně instalovaný DataGORDION, k němuž je udělována touto Smlouvou licence, jako referenční instalaci pro další zájemce. Tato činnost však nesmí narušovat běžný provoz Nabyvatele a případné referenční návštěvy na pracovištích Nabyvatele musí být Nabyvateli předem oznámeny a jím odsouhlaseny.

VII. Záruka

- 7.1 Poskytovatel zaručuje, že software má v den podpisu Smlouvy takové vlastnosti (co se týče funkce a výkonu), které jsou popsány v příložené uživatelské dokumentaci a které odpovídají verzi specifikace služeb platné při dodání produktu Nabyvateli.
- 7.2 Záruka se nevztahuje na závady zapříčiněné odchylkami od podmínek užívání softwaru, které jsou uvedeny v uživatelské dokumentaci.
- 7.3 Pokud software nebo jeho část řádně nefunguje, Nabyvatel je povinen neprodleně učinit vhodná bezpečnostní opatření, například zálohu dat, diagnózu chyb, pravidelné kontroly výsledků atd.
- 7.4 Níže uvedený článek VIII. platí pro všechny nároky na náhradu škody. Všechny ostatní nároky jsou předem vyloučeny.
- 7.5 Záruku lze uplatnit do 60 měsíců ode dne, kdy Nabyvatel získal licenci na software.
- 7.6 Pro řešení servisních a technických problémů během záruční doby se Poskytovatel zavazuje zřízení tzv. hot line, čímž se rozumí: poradenská služba Poskyvatele na tel. čísle: +420 720 408 153; služba bude dostupná v pracovních dnech od 8.30 do 16.00 hodin. Služba je poskytovatelem poskytována zdarma.

VIII. Odpovědnost za vady produktu

- 8.1 Poskytovatel poskytuje záruku, že dodaný DataGORDION má funkční vlastnosti uvedené v uživatelské dokumentaci a v této Smlouvě, jinak vlastnosti obvyklé, a že nejsou zatíženy autorskými právy nebo jinými právy třetích osob z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, které by omezovaly právo Nabyvatele je užít v souladu s touto Smlouvou. Nesplnění uvedených podmínek se považuje za vadu produktu.
- 8.2 Nezbytným předpokladem odpovědnosti Poskyvatele za vady je odborně provedená instalace DataGORDION. Instalaci může provádět jen osoba zmocněná k tomu Poskytovatelem.
- 8.3 Oznámení o vadách bude učiněno na formuláři, jenž tvoří Přílohu 2 (Postup při výskytu technického problému) této Smlouvy. Tento formulář obsahuje odkaz na tuto Smlouvu a popis vady nebo určení, jak se tato vada projevuje. Nabyvatel je povinen vady písemně oznámit Poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů po jejich zjištění. Neučiní-li tak, právo z odpovědnosti zaniká.
- 8.4 V oznámení o zjištění vady může Nabyvatel podle své volby:
- 8.4.1 požadovat odstranění vad dodáním náhradního plnění za plnění vadné, požadovat dodání chybějících částí plnění a požadovat odstranění vady, nebo
 - 8.4.2 požadovat odstranění vad v místě plnění (eventuálně v místě Instalace produktu) u Nabyvatele, jedná-li se o vady odstranitelné, nebo
 - 8.4.3 požadovat přiměřenou slevu z odměny, nebo
 - 8.4.4 jde-li o vadu neodstranitelnou, odstoupit od Smlouvy v části, které se vada týká.
- 8.5 Spočívá-li vada v porušení práv třetích osob (právní vady), Poskytovatel se zavazuje odškodnit Nabyvatele za všechny úspěšně uplatněné nároky třetích osob z tohoto důvodu, pokud Nabyvatel současně:
- 8.5.1 splní povinnost dle odstavce 8.4 této Smlouvy uvedením veškerých informací o uplatnění jakéhokoliv podobného nároku třetích osob;
 - 8.5.2 zplnomocní Poskyvatele na jeho žádost k vypořádání takového nároku soudní nebo mimosoudní cestou,

IX. Náhrada škody

- 9.1 Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 9.2 Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany, nebo z jiných důvodů na straně poškozeného včetně nesplnění jeho povinnosti dle odstavce 9.1 této Smlouvy, jakož i za škodu způsobenou vyšší mocí.
- 9.3 S přihlédnutím k ustanovení § 379 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obchodní zákoník“), konstatují obě smluvní strany s ohledem na všechny okolnosti související s uzavřením Smlouvy, že úhrnná předvídatelná škoda, jež by mohla vzniknout, může činit maximálně částku rovnající se odměně za předmět plnění dodaný Poskytovatelem a uhrazený Nabyvatelem na základě této Smlouvy. Až do výše maximální předvídatelné škody bude uhrazena skutečná škoda, jakož i ušlý zisk, a to za předpokladu jejich řádného prokázání.

X. Ochrana důvěrných informací

- 10.1 Za důvěrné informace se považují veškeré informace, které se strany dozvěděly v souvislosti s touto Smlouvou, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, technické či ekonomické povahy související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být utajeny, a to bez ohledu na to, zda tvoří obchodní tajemství ve smyslu zákona a bez ohledu na to, zda jsou jako důvěrné informace výslovně označeny či nikoli.
- 10.2 Za důvěrné informace se nepovažují informace všeobecně známé, pokud se tak nestalo porušením této Smlouvy, nebo informace, o kterých dala strana výslovně najevo, že utajovány být nemusí.
- 10.3 Žádná ze smluvních stran nesmí v žádném okamžiku, a to ani během účinnosti této Smlouvy, ani po jejím ukončení, zpřístupnit žádné třetí osobě žádné důvěrné informace náležející druhé smluvní straně, s výjimkou zpřístupnění zaměstnancům, statutárním orgánům nebo jejich členům, statutárním orgánům nebo jejich členům Uživatelů SW a subdodavatelům pro plnění dle této Smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám, a to v rozsahu nezbytně nutném pro řádné plnění této Smlouvy. To neplatí, měla-li strana tuto informaci k dispozici ještě před jejím poskytnutím druhou stranou, obdrží-li k tomu písemné svolení druhé strany nebo je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem.
- 10.4 Obě smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním této Smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabráňující jejich zneužití či prozrazení.
- 10.5 Po ukončení nebo zrušení jakékoli licence poskytnuté na základě této Smlouvy Nabyvatel smaže veškeré kopie DataGORDION a dokumentaci na všech médiích nebo příslušné nosiče a dokumentaci zničí a písemně zničení Poskytovateli potvrdí, nebo je vrátí Poskytovateli, a odstraní všechny s nimi související důvěrné informace v držení Nabyvatele včetně důvěrných informací začleněných do jiného software nebo písemnosti.
- 10.6 Strany se zavazují, že poučí své zaměstnance, statutární orgány, jejich členy, zaměstnance a statutární orgány nebo jejich členy Uživatelů SW a subdodavatele, kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace o povinnosti utajovat důvěrné informace ve smyslu této Smlouvy.
- 10.7 Povinnost utajovat důvěrné informace zavazuje smluvní strany až do doby, kdy se tyto důvěrné informace stanou obecně známými.

XI. Další práva a povinnosti stran

- 11.1 Nabyvatel se zavazuje chránit veškerá autorská práva a jiná práva duševního vlastnictví Poskyvatele k předmětu této Smlouvy.
- 11.2 Převádět práva a postupovat pohledávky vzniklé touto Smlouvou je přípustné jen s písemným souhlasem druhé strany. To neplatí, jde-li o postoupení pohledávky na peněžitě plnění.

- 11.3 Poskytovatel je oprávněn používat pro své obchodní aktivity poskytnutí licence na základě této Smlouvy Nabyvateli jako referenci.

XII. Sankce

- 12.1 Ten, kdo poruší povinnost chránit důvěrné informace, je povinen zaplatit druhé straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč. Druhá strana je oprávněna tuto pokutu snížit nebo ji i prominout.
- 12.2 Ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na uplatnění nároku na náhradu případně vzniklé škody.

XIII. Trvání Smlouvy a její ukončení

- 13.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 13.2 Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením od Smlouvy nebo výpovědí Smlouvy.
- 13.3 Nabyvatel může Smlouvu kdykoliv bez uvedení důvodu vypovědět, nejdříve však počínaje dnem, kdy plně uhradil odměnu dle této Smlouvy za dodané plnění. Obě strany mohou Smlouvu vypovědět též z důvodu, pro který lze od ní odstoupit. Dnem účinnosti výpovědi zanikají veškeré licence k DataGORDION dodaným dle této Smlouvy.
- 13.4 Výpověď musí být písemná a je účinná jejím doručením druhé straně, není-li ve výpovědi stanoven termín pozdější. Výpovědní lhůta činí tři kalendářní měsíce a její běh počíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni jejího doručení druhé smluvní straně.
- 13.5 Od Smlouvy lze odstoupit z důvodů ve Smlouvě stanovených nebo pro její podstatné porušení druhou stranou. Za takové porušení se považuje především prodlení s plněním důležité povinnosti po dobu delší než 1 měsíc nebo závažné porušení autorských práv nebo povinnosti chránit důvěrné informace. Při odstoupení od Smlouvy zanikají veškeré licence k DataGORDION, a to s účinností ode dne, kdy k porušení Smlouvy došlo, není-li odstupující stranou stanoven termín pozdější.
- 13.6 V případě, že dojde k ukončení této Smlouvy, Nabyvatel je povinen bez zbytečného odkladu vrátit Poskytovateli veškeré materiály, nosiče a další věci, které na základě této Smlouvy nabyl, a vymazat veškeré produkty DataGORDION ze svého systému.

XIV. Řešení sporů

- 14.1 Účastníci se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od Smlouvy odstoupit nebo způsobující její neplatnost. Pokud tuto povinnost poruší, nemohou od Smlouvy odstoupit nebo namítat její neplatnost, i kdyby je k tomu Smlouva jinak opravňovala.
- 14.2 V případě, že nedojde ke smírnému vyřešení sporné otázky, je k jejímu projednání místně příslušný obecný soud.

XV. Vyšší moc

- 15.1 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za porušení povinností stanovených touto Smlouvou, pokud bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (dále jen „vyšší moc“).
- 15.2 Za vyšší moc ve smyslu této Smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění v ní stanovených povinností, pokud nastaly po jejím uzavření nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat.
- 15.3 Za vyšší moc se však nepokládají okolnosti, jež vyplývají z osobních, zejména hospodářských poměrů povinné strany, a dále překážky plnění, které byla tato strana povinna překonat nebo odstranit podle této Smlouvy, obchodních zvyklostí nebo obecně závazných právních předpisů, nebo jestliže může důsledky své odpovědnosti smluvně převést na třetí osobu (subdodavatele), jakož i okolnosti, které se projeví až

Smlouva o instalaci produktu DataGORDION včetně poskytnutí licenčních práv

v době, kdy byla povinná strana již v prodlení, ledaže by se jednalo o prodlení s plněním zcela nepodstatné povinnosti nemající na ostatní plnění ze Smlouvy vliv.

- 15.4 Za vyšší moc se rovněž nepovažuje okolnost, o které mohla a měla povinná strana při uzavírání Smlouvy předpokládat, že patrně nastane, ledaže by oprávněná strana dala najevo, že uzavírá Smlouvu i přesto, že tato překážka může plnění Smlouvy ohrozit, nebo jestliže o této okolnosti oprávněná strana nepochybně věděla a povinnou stranu na ni neupozornila, i když musela důvodně předpokládat, že není tato okolnost povinné straně známa.

XVI. Změny Smlouvy


- 16.1 Nestanoví-li tato Smlouva jinak, lze tuto Smlouvu měnit pouze písemně ve formě číslovaných dodatků vzestupně počínaje číslicí 1, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 16.2 Podpisy stran na dodatku musí být na téže listině.

XVII. Závěrečná ustanovení

- 17.1 Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo jiných důvodů stala některá ujednání této Smlouvy neplatnými nebo neúčinnými, přičemž nelze postupovat podle odstavce 15.3 této Smlouvy, účastníci prohlašují, že Smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 17.2 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškerá předešlá ujednání mezi účastníky ústní i písemná.
- 17.3 Tato Smlouva byla vyhotovena a účastníky podepsána ve 4 paré, z nichž každé má stejnou platnost. Každá ze stran obdrží 2 z těchto vyhotovení. V případě pochybností o autentičnosti textu platí, že povinnost účastníka nesmí být menší a právo nesmí být větší, než je ve vyhotovení Smlouvy, které má v držení druhý účastník. Jakékoliv opravy textu platí jen, byly-li oběma účastníky parafovány.
- 17.4 Tato Smlouva má 2 přílohy, které jsou její nedílnou součástí, a to
- 17.4.1 Příloha 1 Postup při výskytu technického problému
- 17.4.2 Příloha 2 Seznam Uživatelů SW
- 17.5 Smlouva se řídí českým právem, především zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne 13.12.2006


Poskytovatel:



GORDION®
2190 00 Praha 9 - Vysočany
1921, DIČ: CZ26147921

.....
GORDION, s.r.o.
Mgr. Pavel Robek
jednatel

ve Břežovicích dne 13.12.2006

Nabyvatel:


.....
Ing. Ludvík Zíma
vedoucí OUP

.....
Smlouva uzavřena dne 13.12.2006 (3)

Příloha 1

POSTUP PŘI VÝSKYTU TECHNICKÉHO PROBLÉMU

Požadavky na vyřešení technického problému jsou přijímány na vyplněném Formuláři technické podpory produktů DataGORDION. Jeden formulář může obsahovat popis jednoho problému. Požadavky jsou řešeny servisními technikami společnosti Gordion, s.r.o. Řešení probíhá v termínech stanovených výše pro poskytování údržby. Není-li možné z důvodu složitosti problému vyřešit požadavek do dvou dnů, spojí se pracovník technické podpory s nabyvatelem a sdělí mu další postup řešení problému.

Formulář technické podpory produktu DataGORDION

V případě problému se systémem DataGORDION vyplňte, prosím, tento formulář a pošlete jej faxem/mailem na adresu:

Gordion, s.r.o., tel.: +420 720 408 153, fax: +420 281 021 825, e-mail: janu@gordion.cz

Firma	
Adresa	
Kontaktní osoba	
Telefon, Fax	
E-mail	

Datum:

Priorita:

Dle smlouvy číslo: ze dne:

Popis problému:

K problému došlo
v modulu:

(popište)

Chybové hlášení:

(Ano/Ne – Jaké)

Textový popis problému:

Příloha 2

SEZNAM UŽIVATELŮ SW

Zde je třeba vyplnit seznam subjektů, kde bude DataGORDION užíván.

Jihočeský kraj – krajský úřad :

- 1) členové samosprávy (členové zastupitelstva kraje)
- 2) ředitel úřadu a jím pověřený pracovník
- 3) vedoucí odborů a jimi pověření pracovníci
- 4) pracovníci oddělení veřejných zakázek a investic odboru OUPI a ODSH
- 5) ředitelé příspěvkových organizací



GORDION®

Kolmá 6/6
IČ: 26

ony

Mgr. Pavel Robek
jednatel společnosti

GORDION, s.r.o.
Kolmá 6/682
190 00 Praha 9 - Vysočany
tel.: +420 281 021 811
fax: +420 281 021 825
e-mail: gordion@gordion.cz