

RÁMCOVÁ DOHODA O DOČASNÉM PŘIDĚLOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

uzavřená v souladu s ust. § 307a a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, za podmínek níže vedených
(dále jen „**rámcová dohoda**“)

mezi

PALSIR CZ s.r.o.

IČ: 04383249

se sídlem Březenská 2466/8, Libeň, 18200 Praha 8

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 246740

zastoupená: Yuriy Tsyple – jednatel

(dále jen „**Agentura**“),

a

Technické služby města Chomutov, příspěvková organizace

IČ: 00079065, DIČ: CZ00079065

se sídlem nám. 1. máje 89, 430 01 Chomutov

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem spisová značka oddíl PR, vložka číslo 630

zastoupená: Ing. Zbyňkem Koblížkem, ředitelem

(dále jen „**Uživatel**“)

(Uživatel a Agentura dále jen společně jako „**Smluvní strany**“ anebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

1. Předmět dohody

- 1.1 Předmětem této rámcové dohody je průběžné přidělování zaměstnanců Agentury (dále jen „**Zaměstnanci**“) k dočasnému výkonu práce u Uživatele na základě jeho požadavků a za podmínek uvedených v této rámcové dohodě a individuálních dohodách o dočasném přidělení Zaměstnanců Agentury uzavřených mezi Agenturou a Uživatelem.
- 1.2 Na základě této rámcové dohody budou mezi Uživatelem a Agenturou uzavírány individuální dohody o dočasném přidělení Zaměstnance Agentury u Uživatele dle ust. § 308 a v souladu s ust. 309 zákoníku č. 262/2006 Sb., zákoníku práce (dále jen „**ZP**“).
- 1.3 Agentura je oprávněna na základě povolení Úřadu práce České Republiky, generální ředitelství, č. j. **UPCR-2016/117304/4 ze dne 09. 12. 2016** provádět zprostředkování

zaměstnání ve smyslu ust. § 60 odst. 1 písm. a) a ust. § 60 odst. 1 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, ve formě zprostředkování zaměstnání podle ust. § 14 odst. 1 písm. b) zákona o zaměstnanosti.

2. Podmínky dočasného přidělení Zaměstnance

- 2.1** Individuální dohoda o dočasném přidělení Zaměstnance obsahuje zákonné náležitosti uvedené v ust. § 308 ZP. Individuální dohoda o dočasném přidělení Zaměstnance má vždy písemnou formu.

3. Práva a povinnosti Smluvních stran

- 3.1** Agentura zajistí na své náklady u dočasně přidělených Zaměstnanců:

- 3.1.1** výplatu mezd a úhradu zákonných odvodů;
- 3.1.2** administrativní, mzdovou a personální agendu související s pracovním poměrem;
- 3.1.3** pojištění pro případ pracovního úrazu a nemoci z povolání;
- 3.1.4** vstupní zdravotní prohlídku
- 3.1.5** dodržení vnitřních předpisů uživatele, bezpečnostních a protipožárních předpisů ze strany zaměstnanců Agentury
- 3.1.6** případný překlad dokumentů do jiného jazyka související s výkonem práce u Uživatele

- 3.2** Uživatel na své náklady, riziko a odpovědnost zajistí pro dočasně přidělené Zaměstnance:

- 3.2.1** vstupní školení;
- 3.2.2** organizaci, řízení a kontrolu jejich práce a pracovních úkolů;
- 3.2.3** vytváření příznivých pracovních podmínek a řádné dodržování a zajišťování BOZP v souladu s veškerými právními předpisy pro vykonávané práce;
- 3.2.4** vybavení pracovníků ostatními osobními ochrannými pracovními pomůckami.
- 3.2.5** seznámení s pracovními povinnostmi, pracovní dobou a pracovními či výkonovými normami, včetně vnitřních předpisů;
- 3.2.6** vedení docházky a evidenci odpracovaných hodin v rozsahu nezbytném pro zpracování mezd Zaměstnanců (dále jen „**Výkazy práce**“);
- 3.2.7** poskytnutí nezbytné součinnosti Agentuře v případě pracovního úrazu nebo nemoci z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání, při plnění zákonných povinností Agentury jakožto zaměstnavatele a uplatnění případných nároku vůči pojišťovně;
- 3.2.8** Ostatní práva a povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů či norem.

Uživatel je povinen určit vedoucí pracovníky, kteří budou oprávněni a povinni zajistit výše uvedené činnosti, zejména přidělovat zaměstnancům Agentury práci a kontrolovat ji, a informovat o nich písemně Agenturu.

- 3.3 Uživatel je povinen odevzdat Agentuře měsíční Výkazy práce přidělených Zaměstnanců za předcházející kalendářní měsíc nejpozději do 5 kalendářních dnů po skončení příslušného kalendářního měsíce.
- 3.4 Uživatel je povinen informovat Agenturu o pracovních a mzdových podmínkách srovnatelného zaměstnance Uživatele jakož i o požadavcích na odbornou a zdravotní způsobilost pro daný druh práce dočasně přiděleného Zaměstnance. Tyto podmínky jsou Uživatelem uvedeny v individuálních dohodách o dočasném přidělení Zaměstnanců Agentury uzavřených mezi Agenturou a Uživatelem.

4. Odměna a platební podmínky

- 4.1 Uživatel se zavazuje zaplatit Agentuře za každého dočasně přiděleného Zaměstnance na pozici **Úklidový pracovník, Zahradní dělník (kategorie 2,3)** úplatu ve výši odpovídající hodinové sazbě **190,00 Kč bez DPH** a **Řidič (kategorie B, C) 250,00 Kč bez DPH**, násobené počtem odpracovaných hodin Zaměstnancem u Uživatele v daném kalendářním měsíci.

Pokud dočasně přidělený zaměstnanec skončí z vlastní vůle, ale také, pokud dočasné přidělení konkrétního zaměstnance ukončí **Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace a odpracuje od nástupu jen 1-7 dní, bude fakturována padesátiprocentní sazba z dohodnuté hodinové sazby.**

- 4.2 Měsíční odměna zahrnuje všechny mzdové a ostatní náklady (např. osobní ohodnocení, prémie za odpracování plné fondy pracovní doby a výrobní prémie) související s pracovním poměrem Zaměstnance a odměnu za administrativní, mzdové a personální služby Agentury.
- 4.3 Fakturu s vyúčtováním sjednané odměny za dočasné přidělení Zaměstnanců v příslušném kalendářním měsíci u Uživatele vystaví Agentura Uživateli vždy s datem zdanitelného plnění k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce se splatností 14 kalendářních dnů od data vystavení. Faktura bude obsahovat kalkulaci fakturované smluvní odměny za všechny přidělené Zaměstnance v příslušném období na základě Uživatelem odevzdaných Výkazů práce.
- 4.4 V případě prodlení Uživatele se zaplacením faktury, je Agentura oprávněna nárokovat po Uživateli zaplacení smluvní pokuty **ve výši 0,05 % z dlužné částky** za každý den prodlení, kterou se Uživatel zavazuje Agentuře zaplatit. Porušením této povinnosti není dotčeno právo Agentury na náhradu škody.

5. Převod pod kmenový stav

- 5.1 Uživatel může uzavřít pracovněprávní vztah se Zaměstnancem Agentury pouze na základě písemné dohody mezi Agenturou a Uživatelem. Agentura si neklade nárok na zvláštní odměnu za zprostředkování v případě, že tento pracovněprávní vztah bude uzavřen nejdříve po 12 měsících dočasného přidělení tohoto zaměstnance k Uživateli. Uživatel umožní Agentuře dočasné přidělení nového zaměstnance jako náhradu za

převzatého zaměstnance. V případě převodu dočasně přiděleného zaměstnance dříve jak po 12 měsících dočasného přidělení, se Uživatel zavazuje zaplatit Agentuře jako úplatu za zprostředkování zaměstnání částku dle dohody za každého takovéhoho Zaměstnance, se kterým uzavřel Uživatel pracovněprávní vztah.

6. Další ujednání

- 6.1 Veškeré informace, které si Smluvní strany poskytnou na základě této rámcové dohody, a/nebo které získají při jejím plnění, se považují za důvěrné a tajné. Smluvní strany se zavazují o těchto důvěrných informacích zachovávat mlčenlivost, a to i po ukončení této rámcové dohody.

7. Náhrada škody způsobené agenturou práce uživateli a třetím subjektům

7. 1. Agentura odpovídá za veškeré škody způsobené Zaměstnanci jak Uživateli, tak třetím subjektům. Tím vzniká agentuře povinnost k náhradě škody, kterou způsobil zaměstnanec uživateli a třetím subjektům.

8. Účinnost a doba trvání

- 8.1 Tato rámcová dohoda nabývá platnosti a účinnosti dne **30. 7. 2018** a uzavírá se do **31. 12. 2018**.
- 8.2 Rámcovou dohodu je možné vypovědět písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní dobou i bez uvedení důvodu. Účinnost rámcové dohody v případě výpovědi však neskončí dříve než uplynutím sjednané doby dočasného přidělení u všech přidělených Zaměstnanců u Uživatele.
- 8.3 Agentura je oprávněna od rámcové dohody odstoupit s okamžitým účinkem, pokud prodlení Uživatele s úhradou jakékoliv platby či její části vystavené na základě této rámcové dohody či individuální dohody o dočasném přidělení, přesáhne 30 kalendářních dnů od data splatnosti. V takovém případě skončí také účinností všech dohod o dočasném přidělení.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato rámcová dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Dodatky k této rámcové dohodě jsou možné pouze v písemné formě.
- 9.2 Tato rámcová dohoda byla uzavřena po vzájemném projednání Smluvních stran, svobodně, vážně, určitě a srozumitelně, na důkaz čehož připojují Smluvní strany níže své podpisy.

Agentura:

V Praze dne 30. 7. 2018

Uživatel:

V Chomutově dne 30. 7. 2018

PALSIR CZ s.r.o.

Yuriy Tsyple – jednatel

PALSIR CZ s.r.o.
Březenská 2466/8
182 00 Praha 8 - Libeň
IČO: 04383249, DIČ: CZ04383249
email: palsircz@email.cz

Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek, ředitel

TECHNICKÉ SLUŽBY
MĚSTA CHOMUTOVA
příspěvková organizace ①
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: CZ00079065