

č.j.: MPPH 109831/2018
Ag. SML/2018/03143

Smlouva o výpůjčce
uzavřená dle ustanovení § 2193 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Městská část Praha – Přední Kopanina

se sídlem Hokešovo náměstí 193, Praha 6 – Přední Kopanina, 164 00

ID datové schránky: bndaktz

zastoupená Ing. Milanem Hofmanem, starostou

IČ: 00241571

bankovní spojení: [REDAKCE]

č. účtu: [REDAKCE]

(dále jen „půjčitel“)

a

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské náměstí 2, Praha 1, 110 01

jednající Ing. Eduardem Šusterem, ředitelem Městské policie hl. m. Prahy, na základě

pověření Zastupitelstva hl. m. Prahy

IČ: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka a. s.

číslo účtu: 620023-5157998/6000

korespondenční a fakturační adresa:

Hlavní město Praha, Městská policie hlavního města Prahy

Korunní 98, Praha 10, 101 00

ID datové schránky: ktdeucu

(dále jen „vypůjčitel“)

(společně také jako „smluvní strany“)

I.

Předmět výpůjčky

1. 1. Půjčitel je správcem nemovitostí, a to pozemku par. č. 725/2 v k.ú. Přední Kopanina, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 276 m², a budovy č. p. 193 stojící na pozemku par. č. 725/2 v k.ú. Přední Kopanina, obec Praha, zapsané na LV 382 vedeném u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, jejichž vlastníkem je hlavní město Praha.

1. 2. Půjčitel přenechává vypůjčitelovi do bezplatného užívání nebytové prostory v domě č.p. 193 Hokešovo náměstí Praha 6 - Přední Kopanina specifikovaném v odst. 1. 1. tohoto článku, o výměře 14 m². Nebytové prostory se nacházejí v přízemí předmětné budovy, jedná se o 1 služební místnost a 1 místnost se sociálním zařízením (dále jen „předmět výpůjčky“). Předmět výpůjčky je specifikován v situačním plánu, který je jako příloha č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.

II. Doba výpůjčky

Výpůjčka se uzavírá na dobu potřebnou pro zajištění činnosti Obvodního ředitelství Městské policie hl. m. Prahy Praha 6, a to od 1. 8. 2018.

III. Účel výpůjčky

3. 1. Smlouva je uzavřena za účelem užívání předmětu výpůjčky jako okrskové služebny Městské policie hl. města Prahy pro obvod Praha 6.
3. 2. V případě nedodržení účelu smlouvy, zejména v případě využívání předmětu výpůjčky za jiným účelem než jako služebny Městské policie hl. m. Prahy, je půjčitel oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě komerčního využití předmětu výpůjčky je vypůjčitel povinen uhradit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den, kdy takové využití trvalo. Tím není dotčen nárok půjčitele na náhradu škody.
3. 3. Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu předmět výpůjčky vrátit jakmile účel výpůjčky pomine; v každém případě nejpozději 14 dnů po doručení písemné výzvy půjčitele k jeho navrácení.

IV. Předání a převzetí předmětu výpůjčky

- 4.1. O předání a převzetí předmětu výpůjčky bude smluvními stranami pořízen písemný protokol, podepsaný zástupci smluvních stran. Na straně půjčitele je k předání předmětu výpůjčky, jakož i k podpisu písemného protokolu oprávněn pan [REDAKCE]. Na straně vypůjčitele je k převzetí předmětu výpůjčky, jakož i k podpisu písemného protokolu oprávněna paní [REDAKCE].
4. 2. Po skončení užívání předmětu výpůjčky se vypůjčitel zavazuje předmět výpůjčky předat ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, případně s odborně provedenými, a tam, kde tak vyžaduje stavební zákon, i zkolaudovanými úpravami, k nimž měl prokazatelný souhlas půjčitele. Pokud budou při skončení doby výpůjčky zjištěny úpravy, k nimž půjčitel nedal souhlas, je vypůjčitel povinen na žádost půjčitele takové úpravy na své náklady odstranit. Neučiní-li tak, budou odstraněny na náklady půjčitele. Vypůjčitel je povinen uhradit půjčiteli veškeré náklady spojené s odstraněním takových úprav.
4. 3. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou provádí vypůjčitel sám na své náklady.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

5. 1. Vypůjčitel nesmí přenechat předmět výpůjčky do užívání třetí osobě.
5. 2. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli prohlídku předmětu výpůjčky, pokud o to půjčitel po předchozím prokazatelném ohlášení požádá.
5. 3. Vypůjčitel je povinen při provozování činnosti zajistit dodržování hygienických, bezpečnostních a protipožárních opatření dle platných právních předpisů.

5. 4. Vypůjčitel je povinen zajistit provoz v předmětu výpůjčky tak, aby tím nebylo dotčeno užívání dalších prostor v domě.

5. 5. Vypůjčitel odpovídá za poškození předmětu výpůjčky a souvisejících nemovitostí svými zaměstnanci a osobami, kterým do předmětu výpůjčky případně souvisejících prostor umožnil přístup. Případné poškození předmětu výpůjčky nebo jiných prostor je vypůjčitel povinen opravit na své náklady. Pokud by vypůjčitel nezajistil nápravu v přiměřené lhůtě, provede opravy půjčitel a náklady s takovou opravou spojené budou následně přeúčtovány vypůjčiteli.

5. 6. Vypůjčitel je povinen udržovat na své náklady příjezdovou cestu k předmětu výpůjčky po celou dobu trvání smlouvy v takovém stavu, aby byl předmět výpůjčky přístupný.

VI.

Ukončení smlouvy

6. 1. Smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy v případě závažného porušení povinností druhé smluvní strany. Za závažné porušení povinností se vždy považuje přenechání předmětu výpůjčky do užívání třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Půjčitel může od smlouvy dále odstoupit zejména v případě, kdy předmět výpůjčky není využíván, nebo je využíván v rozporu s účelem smlouvy.

6. 2. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného odstoupení druhé smluvní straně.

6. 3. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpověď musí být druhé straně zaslána písemně, přičemž výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé straně doručena.

6. 4. Smlouvu je možné ukončit i písemnou dohodou smluvních stran.

6. 5. V případě, kdy si druhá smluvní strana doručovanou písemnost nepřevzme na adrese uvedené v záhlaví této smlouvy nebo na korespondenční adrese, považuje se za doručenu 15. dnem od jejího prokazatelného odeslání.

6. 6. Smluvní strany dále výslovně sjednávají, že ukončením této smlouvy před uplynutím doby, na kterou byla sjednána, nevzniká vypůjčiteli nárok na náhradu škody, ani jinou kompenzaci vůči půjčiteli.

VII.

Závěrečná ustanovení

7. 1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

7. 2. Změny a doplňky mohou být činěny pouze písemnými dodatky.

7. 3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.

7. 4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.

7. 5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

7. 6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování

těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí vypůjčitel.

7. 7. Pokud některé vztahy účastníků nejsou výslovně řešeny touto smlouvou, řídí se práva a povinnosti smluvních stran dle ustanovení občanského zákoníku.

7. 8. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

7. 9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

7. 10. Smluvní strany se zavazují veškeré písemnosti adresovat vždy na korespondenční adresu uvedenou ve smlouvě, není-li výslovně uvedena, považuje se za korespondenční adresu adresa sídla smluvní strany.

Příloha č. 1 – situační pláněk

V Praze dne

V Praze dne

26.7.2018

Za Městskou část Praha -
Přední Kopanina

Za Hlavní město P

.....
Ing. Milan

.....
Ing. Eduard

sta

ředitel

Městské policie hl. m. Prahy

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
Městská policie hl. m. Prahy
Kancelář ředitele 2
101 00 Praha 10, Korunní 98

