

Smlouva o vedení účetnictví

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Obchodní firma/jméno:

Olomoucká účetní kancelář s.r.o.

se sídlem V hlinkách 3, Olomouc

IČO 28564413

Zastoupená: Mgr. Karlou Maderovou Voltnerovou

jako poskytovatel na straně jedné (dále jen “poskytovatel”)

a

Obchodní firma/jméno:

Základní škola a mateřská škola Olomouc, Gorkého 39, příspěvková organizace

se sídlem: Gorkého 39, 773 00 Olomouc

IČO : 75029529

zastoupená : Mgr. Vladislavem Tesaříkem - ředitelem

jako objednatel na straně druhé (dále jen “objednatel”)

takto:

I.

Poskytovatel se zavazuje pro objednatele vést jeho účetnictví v rozsahu stanoveném zákony a dalšími aplikovatelnými právními předpisy České republiky, zejména dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Objednatel se zavazuje za vedení účetnictví realizované na základě této smlouvy platit poskytovateli odměnu.

II.

1. Činnosti spojené s vedením účetnictví budou poskytovatelem realizovány průběžně na základě operativní dohody s objednatelem. Rozsah činnosti poskytovatele je vymezen následovně:
 - převzetí a zaúčtování účetních dokladů v podvojném účetnictví
 - vypracování a doručení daňových přiznání a hlášení příslušným úřadům v zákonných lhůtách
 - Pravidelné návštěvy daňového a účetního poradce v sídle objednatele a to v rozsahu nejméně 1 x měsíčně

- Zpracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob daňovým poradcem v termínu do 30.6. kalendářního roku
 - Asistenci při případných kontrolách ze strany orgánů státní správy
 - Zastupování v daňovém řízení na základě plné moci
2. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškeré informace a podklady potřebné k vedení účetnictví a tyto materiály na žádost poskytovatele doplnit či upřesnit, umožnit poskytovateli kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné vedení účetnictví.
 3. Poskytovatel je povinen účetnictví vést v zadaném rozsahu v souladu s aplikovatelnými právními předpisy, s vynaložením všech svých odborných schopností tak, aby co nejlépe vyhovovalo zákonným požadavkům a potřebám objednatele. Pokud by pokyny objednatele mohly narušit řádné vedení účetnictví, je poskytovatel povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit; pokud objednatel na svých pokynech i nadále trvá, jsou pro poskytovatele závazné.
 4. Poskytovatel provádí vedení účetnictví sám nebo prostřednictvím svých zaměstnanců, přičemž při vedení účetnictví jinou osobou má poskytovatel odpovědnost, jakoby vedení účetnictví prováděl sám.

III.

1. Odměna za vedení účetnictví se sjednává na 5.500,- Kč za 1 zpracovaný měsíc bez DPH, přičemž za den uskutečnění zdanitelného plnění se vždy považuje poslední kalendářní den v měsíci zpracovávaného období. Dále se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli odměnu za zpracovanou účetní závěrku ve výši 1.000,- Kč bez DPH. Poskytovatel vyúčtuje tuto odměnu v měsíci, kdy předá zpracovanou účetní závěrku objednateli.
2. Tato smluvní odměna je splatná na základě vystavených faktur se splatností 14 dnů.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit poměrně výši odměny, při významné změně počtu dokladů nebo složitosti účetních případů. Novou výši ceny musí poskytovatel s objednatelem projednat a písemně upravit v dodatku k této smlouvě.
4. Poskytovatel má právo upravit výši odměny dle vývoje inflace, kterou vyhláší Český statistický úřad indexem spotřebních cen za každý rok.

IV.

1. Poskytovatel je povinen řádně, ve stanovených termínech a dle platných právních předpisů, zaúčtovat v podvojném účetnictví veškeré jemu předložené

účetní doklady.

2. Poskytovatel je oprávněn vrátit objednateli účetní doklady, které pro formální nedostatky nebo jiné závady z hlediska jejich průkaznosti a věrohodnosti nelze řádně zaúčtovat.

V.

1. Veškerá odpovědnost za řádné vedení účetnictví se řídí platnými právními předpisy ve smyslu zákona o správě daní a poplatků a zákona o účetnictví.
2. Odpovědnost za náhradu škody, vzniklou objednateli pochybením poskytovatele, je objektivní a vztahuje se toliko na příslušenství k dani, stanovené formou penále.
3. Poskytovatel se zavazuje k povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech, které získá a zjistí při vedení účetnictví pro objednatele. Tato povinnost se řídí platnou právní legislativou ČR.

VI.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, přičemž účinnost této smlouvy nastává dnem podpisu oběma stranami.
2. Obě smluvní strany mají právo od smlouvy jednostranně odstoupit písemnou výpovědí, doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta v takovém případě činí 2 měsíce a začíná běžet první kalendářní den měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď druhé smluvní straně doručena.
3. Smluvní strany mají právo od smlouvy jednostranně odstoupit okamžitě bez výpovědní lhůty, v případě, že druhá strana smlouvu opakovaně hrubě porušila. Za hrubé porušení smlouvy se považuje prodlení objednavatele s platbou podle článku III. této smlouvy nebo porušení povinnosti mlčenlivosti podle článku V. odst.3.
4. V případě ukončení smluvního vztahu dohodou nebo výpovědí, je poskytovatel povinen dokončit veškeré úkony, směřující k podání průběžných daňových přiznání, případně uzavřít řádným způsobem daňové období kalendářního roku, který předchází kalendářnímu roku, ve kterém byla doručena písemná výpověď.

VII.

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.
3. Veškerá předchozí ujednání mezi stranami této smlouvy týkající se jejího předmětu pozbývají podpisem této smlouvy platnosti.
4. Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, pododstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoli takovýto článek, odstavec,

pododstavec nebo ustanovení by mělo z jakéhokoli důvodu pozbýt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části smlouvy jež pozbyla platnosti.

5. V případě vyšší moci je každá strana zproštěna svých závazků z této smlouvy a jakékoli nedodržení (celkové nebo částečné) nebo prodlení v plnění jakéhokoli ze závazků uloženého touto smlouvou kterékoli ze smluvních stran, bude tolerováno a tato strana nebude odpovědná za škody nebo jinak, pokud takovéto nedodržení nebo prodlení bude přímým nebo nepřímým důsledkem některé z příčin uvedených níže.
6. Za vyšší moc se považují zejména živelné události, svévolné jednání třetích osob, povstání, pouliční bouře, stávky, pracovní výluky, bojkotování práce, obsazení majetku důležitého pro plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, rušení pracovního pořádku, války (vyhlášené i nevyhlášené), změna politické situace, která vylučuje nebo nepřiměřeně ztěžuje výkon práv a povinností z této smlouvy nebo jakákoli jiná podobná příčina.
7. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající a vznikající platným právním řádem ČR.

VIII.

Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli a její text odpovídá pravé a svobodné vůli smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Olomouci 1.1.2009

poskytovatel

objednatel