

DODATEK č.1 SMLOUVY
o komplexní podpoře provozu a užití Informačního systému GINIS
jeho další obnově a rozvoji

uzavřený mezi smluvními stranami

Město Lipník nad Bečvou se sídlem Městského úřadu náměstí T.G.Masaryka 89,
751 31 Lipník nad Bečvou
IČ: 00301493
DIČ: CZ00301493
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 27-2119050207/0100
Zástupce: Ing. Miloslav Příkryl, starosta
Telefon: + 420 581 722 111
Fax: + 420 581 722 202
SMTP: e-podatelna@mesto-lipnik.cz
-dále označovaný též jako „Objednatel“-

a

GORDIC spol. s r.o. se sídlem v Jihlavě, Erbenova 4, PSČ: 586 01, zapsaná ve vložce č.
9313 oddílu C obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem
v Brně
IČ: 47903783
DIČ: CZ47903783
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Jihlava
Číslo účtu: 19-4650950217/0100
Zástupce: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel
Telefon: 567 309 136
Fax: 567 309 136
SMTP: jaromir_rezac@gordic.cz
-dále označovaný též jako „Zhotovitel“-

(Objednatel a Zhotovitel označování společně dále též jako „Smluvní strany“)

Smluvní strany se dohodly na změně a doplnění smlouvy o komplexní podpoře provozu a užití Informačního systému GINIS jeho další obnově a rozvoji PID GFPOP0026491 (dále jen Smlouvy) ve znění prvního dodatku (dále jen Dodatku č. 1) takto:

Cena za plnění předmětu této smlouvy (díla) dle článku 4.2 je stanovena dohodou **Smluvních stran** v souladu s ustanoveními zákona číslo 526/1990 Sb. v platném znění a činí pro kalendářní rok 2018 roční udržovací poplatek ve výši:

171 450,00 Kč bez DPH
207 454,50 Kč s DPH

(slovy: dvě stě sedm tisíc čtyři sta padesát čtyři koruny české a padesát haléřů)

a je v souladu s kalkulacemi uvedenými v **příloze č. 2 Smlouvy**.

Pro kalendářní rok 2019 a následující roky se cena za roční udržovací poplatek navýší o licence dokoupené v roce 2018, které jsou specifikované v příloze č. 1 Smlouvy a je v souladu s kalkulacemi uvedenými v příloze č. 2 Smlouvy. Roční udržovací poplatek pro kalendářní rok 2019 je ve výši:

184 125,00 Kč bez DPH
222 791,25 Kč s DPH

(slovy: dvě stě dvacet dva tisíc sedm set devadesát jedna koruna česká a dvacet pět haléřů)

Nově se doplňuje článek 12 Smlouvy ve znění:

12. Bezpečnost informací

1. Zhotovitel je při plnění předmětu díla pro potřeby zajištění kybernetické bezpečnosti zejména povinen dodržovat níže uvedené požadavky:
 - a) nepoužívat zpřístupněné informační systémy jiným způsobem, než pro potřeby plnění předmětu díla,
 - b) realizovat plnění předmětu díla pouze prostřednictvím pracovníků uvedených v bodě 2 článku 12 Smlouvy,
 - c) zabránit přístupu k informačním systémům zpřístupněným Objednatelům pro potřeby zhotovení předmětu díla a k informacím v nich obsaženým neoprávněným osobám,
 - d) řešit požadavky a problémy bezpečnostního charakteru, vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, s kontaktními osobami Objednatele dle bodu 3 článku 12 Smlouvy,
 - e) v případě vzniku bezpečnostní události nebo bezpečnostního incidentu v průběhu plnění předmětu služby, postupovat při jejich zvládnutí podle pokynů Objednatele a spolupracovat při nápravě,
 - f) po dobu plnění předmětu díla realizovat potřebná bezpečnostní opatření, zejména dle výše uvedených bodů b) až f).
2. Služby specifikované ve Smlouvě o poskytování služeb technické podpory mohou poskytovat pouze autorizované osoby Zhotovitele. Tyto osoby se zúčastní bezpečnostního školení Objednatele, které se uskuteční do tří týdnů od podepsání tohoto dodatku smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že kontaktními osobami pro otázky bezpečnosti informací pro potřeby provádění díla jsou:

za Zhotovitele: Petr Vysloužil
Bc. Antonín Jureček

u Objednatele: Miroslav Lukačko
4. Pokud Zhotovitel pro plnění předmětu díla bude potřebovat vzdálený přístup k dotčeným systémům Objednatele, pak, bude-li mu tento přístup umožněn, budou smluvní strany povinny postupovat podle přílohy 6 Smlouvy a s tím, že:
 - a) přístup bude umožněn pouze osobám dle bodu 2 článku 12 Smlouvy. Objednatel má právo tento přístup kdykoliv odepřít,
 - b) vzdálený přístup může být ze strany Objednatele dozorován.

Nově se doplňuje článek 13 ve znění:

13. Ochrana a zpracování osobních údajů

1. Při plnění této smlouvy nepřichází Zhotovitel do styku s osobními údaji, kterých je Objednatel správce (dále jen „chráněné osobní údaje“).
2. Bez ohledu na ustanovení čl. 13.1 může Objednatel Zhotoviteli na základě zvláštního písemného zmocnění (listinnou či elektronickou formou, např. prostřednictvím service desku / help desku) a v jeho rámci povolit přístup k chráněným osobním údajům. Ve zmocnění Objednatel vymezí:
 - a) rozsah a účel zpřístupnění chráněných osobních údajů,
 - b) dobu zpřístupnění chráněných osobních údajů,
 - c) případná zvláštní bezpečnostní opatření,
 - d) případné podmínky zapojení další osoby odlišné od autorizovaných osob Zhotovitele,
 - e) případné podmínky zhotovení kopií zpřístupněných chráněných osobních údajů včetně stanovení toho, jak s těmito chráněnými osobními údaji nakládat po uplynutí doby pro jejich zpřístupnění.

Pokud se tak stane, jedná se o zpracování z pověření správce dle článku 29 nařízení GDPR.
3. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech chráněných osobních údajích, se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Zhotovitel se zejména zavazuje:
 - a) s výjimkou uvedenou v čl. 13.2 písm. e) nezhotovovat kopie osobních údajů,
 - b) osobní údaje využívat pouze pro účely plnění této smlouvy,
 - c) nesdělovat nebo nepřístupňovat chráněné osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu Objednatele,
 - d) zajistit, aby jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním dle této smlouvy, byli zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je mlčenlivostí vázán on sám, a aby tato povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich zaměstnání nebo provádění prací,
 - e) zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění dle této smlouvy, při styku nebo nakládání s osobními údaji nepořizovaly kopie osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu Objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění osobních údajů, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.
4. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu, zda Zhotovitel plní své povinnosti dle tohoto článku.

Závěrečná ujednání

1. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv a uzavírá se na dobu neurčitou.
2. Ostatní ustanovení uzavřené Smlouvy se tímto nemění.
3. Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost tohoto dodatku potvrzují svým podpisem.
4. S odkazem na zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, se smluvní strany dohodly, že tuto smlouvu včetně všech příloh uveřejní v registru smluv za podmínek stanovených uvedeným zákonem Objednatel. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

5. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž po dvou vyhotoveních obdrží zhotovitel i objednatel.
6. Přílohy níže uvedené jsou nedílnou součástí tohoto dodatku a nahrazují dosavadní přílohy Smlouvy označené jako Přílohy č. 1, 2, 3 a 6.

Seznam příloh Dodatku č. 1

- Příloha č. 1 - Specifikace produktů
- Příloha č. 2 - Inventura produktů GINIS, Update GINIS
- Příloha č. 3 - Hodinové sazby cen zhotovitele
- Příloha č. 6 - Činnost komplexní podpory

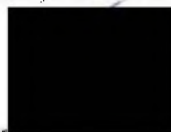
V Lipníku nad Bečvou, dne *28.6.2018*



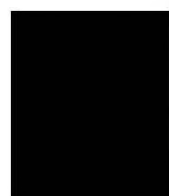
Za **Objednatel**:
ING. MILOSLAV PŘIKRYL



V Jihlavě, dne *28.6.2018*



Za **Zhotovitele**:
Ing. Jaromír Řezáč
~~generální ředitel~~



Příloha č.1 k dodatku číslo 1 Smlouvy PID GFPOP002649L:

Specifikace produktů

Kód	Název produktu	Typ	Kapacitní omezení	Počet
ADM	GINIS - jádro IS	S	do 50 000 dok.	1
ADK	Administrace kartotéky externích subjektů	K		1
AKM	Administrace základní	K		1
ADE	Administrace ekonomická	S	do 500 ek.dok.	1
ADE	Administrace ekonomická	K		1
ADR	Administrace účtového rozvrhu	K		1
ADP	Administrace předkontací	K		1
UCR	Účetní a rozpočtové výstupy	S	do 5000 záp./m.	1
UCR	Účetní a rozpočtové výstupy	K		4
UCR	Rozvaha, Výsledovka, FIN2-12	S		2
ROZ	Požizovač rozpočtových dokladů	S	do 500 záp./m.	1
ROZ	Požizovač rozpočtových dokladů	K		1
UCT	Požizovač účetních dokladů	S	do 500 záp./m.	1
UCT	Požizovač účetních dokladů	K		3
INU	INU - Manipulace s daty	S	do 1000 záp./m.	1
INU	INU - Manipulace s daty	K		4
FUC	Finanční účtárna	S	do 500 záp./m.	1
FUC	Finanční účtárna	K		2
BUC	Komunikace s bankou	S	do 1 000 pří./m.	1
BUC	Komunikace s bankou	K		3
KDF	Kniha došlých faktur	S	do 500 fak./m.	1
KDF	Kniha došlých faktur	K	multilicence do 20 kl.	1
POU	Kniha poukazů	S	do 500 pou./m.	1
POU	Kniha poukazů	K	multilicence do 20 kl.	1
KOF	Kniha odeslaných faktur	S	do 100 fak./m.	1
KOF	Kniha odeslaných faktur	K		3
POK	Pokladna	S	do 2000 dok./m.	1
POK	Pokladna	K		3
DDP	Daně, dávky, poplatky, pohledávky	S	Neomezená	1
DDP	Daně, dávky, poplatky, pohledávky	K		3
MAJ	Evidence majetku	S	do 10 000 karet	1
MAJ	Evidence majetku	K		3
INM	INM Inventarizace majetku	S	do 10 000 karet	1
INM	INM Inventarizace majetku	K		1
REN	Registr nemovitostí	S	do 60 000 parcel	1
REN	Registr nemovitostí	K		1
REN	Registr nemovitostí – prohlížení RNP	K		1
SML	Smlouvy	S	multilicence do 30 kl.	1
SML	Smlouvy	K		1
ADA	Plán akcí	S		1
ADA	Plán akcí	K		1
GIN	Rozšíření – zveřejňování	S		1
GIN	Rozšíření – anonymizace	S		1
XRG	Rozhraní na datové schránky ISDS	S		1
GIN	Rozšíření – dokladová finanční kontrola	S		1
EPK	Elektronická podpisová kniha	K	multilicence do 30 kl.	1

Specifikace produktů dokoupených v roce 2018

Kód	Název produktu	Typ	Kapacitní omezení	Počet
ADM	Rozšíření - GDPR	S		1
SPI	SPI Spisovna server	S		1
SPI	SPI Spisovna klient	K		1
ESR	ESR Elektronické skartační řízení server	S		1
ESR	ESR Elektronické skartační řízení klient	K		1
AIB	AIB Server	S		1
AIB	AIB - ISZR - registry	S		1
ADM	Rozšíření - ISZR	S		1

Příloha č. 2 k dodatku č. 1 Smlouvy - Update GINIS

pol	ppol	Název programové fáze	Typ	Cena celkem po slávě	Update	Update po aplikacích
1100	003	GINIS - jádro IS	S	225 000,00 Kč	33 750,00 Kč	ADK 33 750,00 Kč
1129	101	Administrace kartotéky externích subjektů	K	12 500,00 Kč	1 075,00 Kč	ADK 1 075,00 Kč
1119	101	Administrace základní	K	10 000,00 Kč	1 500,00 Kč	ADM 1 500,00 Kč
1130	002	Administrace ekonomická	S	15 000,00 Kč	2 250,00 Kč	
1130	101	Administrace ekonomická	K	7 500,00 Kč	1 125,00 Kč	ADE 3 375,00 Kč
1140	101	Administrace účtového rozvrhu	K	7 500,00 Kč	1 125,00 Kč	ADR 1 125,00 Kč
1140	111	Administrace předkontaci	K	12 500,00 Kč	1 875,00 Kč	ADP 1 875,00 Kč
1210	003	Účtení a rozpočtové výstupy	S	18 750,00 Kč	2 812,50 Kč	
1210	101	Účtení a rozpočtové výstupy	K	40 000,00 Kč	6 000,00 Kč	
1210	251	Rozvaha, Výsledovka, FINZ-12	S	9 500,00 Kč	1 425,00 Kč	UCR 10 237,50 Kč
1240	002	Poživač rozpočtových dokladů	S	7 500,00 Kč	1 125,00 Kč	
1240	101	Poživač rozpočtových dokladů	K	9 000,00 Kč	1 350,00 Kč	ROZ 2 475,00 Kč
1250	002	Poživač účelových dokladů	S	8 750,00 Kč	1 312,50 Kč	
1250	101	Poživač účelových dokladů	K	27 000,00 Kč	4 050,00 Kč	UCI 5 362,50 Kč
1260	003	INU - Manipulace s cely	S	5 000,00 Kč	750,00 Kč	
1260	101	INU - Manipulace s cely	K	16 000,00 Kč	2 400,00 Kč	INU 3 150,00 Kč
1290	002	Finanční účtárna	S	11 250,00 Kč	1 687,50 Kč	
1290	101	Finanční účtárna	K	26 000,00 Kč	3 900,00 Kč	FUC 5 587,50 Kč
1310	003	Komunikace s bankou	S	5 000,00 Kč	750,00 Kč	
1310	101	Komunikace s bankou	K	12 000,00 Kč	1 800,00 Kč	BUC 2 590,00 Kč
1320	002	Kniha došlých faktur	S	3 750,00 Kč	562,50 Kč	
1320	101	Kniha došlých faktur	K	75 000,00 Kč	11 250,00 Kč	KDF 11 812,50 Kč
1330	002	Kniha poukazů	S	3 750,00 Kč	562,50 Kč	
1330	101	Kniha poukazů	K	75 000,00 Kč	11 250,00 Kč	POU 11 812,50 Kč
1340	001	Kniha odeslaných faktur	S	1 750,00 Kč	262,50 Kč	
1340	101	Kniha odeslaných faktur	K	22 500,00 Kč	3 375,00 Kč	KOF 3 637,50 Kč
1350	001	Kniha převodních poukazů	S	0,00 Kč	0,00 Kč	
1350	101	Kniha převodních poukazů	K	0,00 Kč	0,00 Kč	PRE 0,00 Kč
1370	004	Pokladna	S	14 000,00 Kč	2 100,00 Kč	
1370	101	Pokladna	K	18 000,00 Kč	2 700,00 Kč	POK 4 200,00 Kč
1410	002	Daně, dávky, poplatky, pohledávky	S	47 250,00 Kč	7 087,50 Kč	
1410	101	Daně, dávky, poplatky, pohledávky	K	32 250,00 Kč	4 837,50 Kč	DDP 11 925,00 Kč
1550	004	Evidence majetku	S	44 000,00 Kč	6 600,00 Kč	
1550	101	Evidence majetku	K	28 500,00 Kč	4 275,00 Kč	MAJ 10 875,00 Kč
1551	004	INM Inventarizace majetku	S	20 000,00 Kč	3 000,00 Kč	
1551	101	INM Inventarizace majetku	K	5 000,00 Kč	750,00 Kč	INM 3 750,00 Kč
1011	101	Grafický návrh formátů sestav	K	0,00 Kč	0,00 Kč	GFE 0,00 Kč
1140	221	Administrace sestav	K	0,00 Kč	0,00 Kč	ADS 0,00 Kč
1110	111	AKC Kontrola vazeb ADM	K	0,00 Kč	0,00 Kč	ADS 0,00 Kč
1650	003	Registr nemovitosti	S	12 500,00 Kč	1 875,00 Kč	
1650	211	Registr nemovitosti	K	4 500,00 Kč	675,00 Kč	
1650	221	Registr nemovitosti - RNP Prohlázení	K	1 500,00 Kč	225,00 Kč	REN 2 775,00 Kč
1440	003	SML Smlouvy	S	7 500,00 Kč	1 125,00 Kč	
1440	101	SML Smlouvy	K	100 000,00 Kč	15 000,00 Kč	SML 16 125,00 Kč
1221	001	ADA Plán akcí	S	4 000,00 Kč	600,00 Kč	
1221	101	ADA Plán akcí	K	9 000,00 Kč	1 350,00 Kč	ADA 1 850,00 Kč
1100	310	GINIS - rozšíření - zveřejňování	S	10 000,00 Kč	1 500,00 Kč	Jádro 1 500,00 Kč
1100	311	GINIS - rozšíření - anonymizace	S	5 000,00 Kč	750,00 Kč	Jádro 750,00 Kč
1839	001	XRG - Rozhraní na datové schránky EDS	S	15 000,00 Kč	2 250,00 Kč	XRG 2 250,00 Kč
1100	305	GINIS - rozšíření - dokladová fin.kontrola	S	22 500,00 Kč	3 375,00 Kč	Jádro 3 375,00 Kč
1751	211	EPK - elektronická podpisová kniha	K	75 000,00 Kč	11 250,00 Kč	EPK 11 250,00 Kč
1100	319	rozšíření jádra GINIS o GDPR	S	22 500,00 Kč	3 375,00 Kč	Jádro 3 375,00 Kč
1780	001	SPI Spisovna server	S	5 000,00 Kč	750,00 Kč	
1780	101	SPI Spisovna klient	K	12 500,00 Kč	1 875,00 Kč	SPI 2 625,00 Kč
1781	001	ESR Elektronické skartační řízení server	S	5 000,00 Kč	750,00 Kč	
1781	101	ESR Elektronické skartační řízení klient	K	12 500,00 Kč	1 875,00 Kč	ESR 2 625,00 Kč
1051	009	AiB Server	S	4 500,00 Kč	675,00 Kč	Jádro 675,00 Kč
1051	104	AiB - ISZR - registry	S	9 000,00 Kč	1 350,00 Kč	Jádro 1 350,00 Kč
1100	303	rozšíření ISZR	S	13 500,00 Kč	2 025,00 Kč	Jádro 2 025,00 Kč
				1 227 500,00 Kč	184 125,00 Kč	= 184 125,00 Kč

Legenda

Typ: S - licence server, K - licence klient

Update - roční udržovací poplatek (15% z pořizovací ceny modulů):

184 125,00 Kč

Ceny jsou bez DPH

Příloha č.3 k dodatku číslo 1 Smlouvy PID GFPOP002649L:

Hodinové sazby cen zhotovitele

Smluvní strany se dohodly, že pro kalkulaci cen za služby poskytnuté v rámci plnění předmětu Smlouvy bude Zhotovitel používat následující hodinové sazby cen těchto služeb :

- | | | | | |
|----|------|-----|---|--------------------|
| 1. | 1000 | 751 | Instalace dodaných programových produktů u objednatele a následná asistence při konfiguraci DB stroje | - 1 320,- Kč/hod., |
| 2. | 1000 | 722 | Administrace GINIS | - 1 320,- Kč/hod., |
| 3. | 1000 | 740 | Asistence běžný provoz | - 1 320,- Kč/hod., |
| 4. | 1000 | 742 | Asistence roční uzávěrka | - 1 760,- Kč/hod., |
| 5. | 1000 | 670 | Školení u objednatele | - 1 320,- Kč/hod., |
| 6. | 1000 | 680 | Odborná konzultace u objednatele | - 1 320,- Kč/hod., |
| 7. | 1000 | 792 | Cestovné | - 9,-Kč/km |

Činnosti komplexní podpory

<i>Činnosti komplexní podpory</i>	<i>Doba odezvy od času nahlášení</i>	<i>Odstranění problému</i>	<i>Forma úhrady</i>
<i>Legislativní úpravy</i>	Legislativní změny budou do produktu implementovány vždy před vlastní platností legislativní změny		Zahrnuto v ceně ročního poplatku
<i>Úpravy</i>	Do tří pracovních dní po obdržení formalizovaného požadavku na servicedesk Zhotovitele	Do dvaceti pracovních dní po obdržení formalizovaného požadavku na servicedesk Zhotovitele	Dle odsouhlasené kalkulace, která bude k formalizovanému požadavku navržena Zhotovitelem
<i>Významné úpravy</i>	Do dvaceti pracovních dní po obdržení formalizovaného požadavku na servicedesk Zhotovitele	Do 12 měsíců po odsouhlasení Objednatele i Zhotovitele	Dle odsouhlasené kalkulace, která bude k formalizovanému požadavku navržena Zhotovitelem
<i>Havárie systému</i>	Do 4 hodin od času nahlášení poruchy na telefon oprávněného zástupce Zhotovitele	Do 8 hodin od od času nahlášení havárie systému	Podle diagnostiky havárie systému bude rozhodnuto, zda bude úhrada vyřízena stejnou formou jako podpora nebo reklamace
<i>Porucha systému</i>	Do 4 hodin od času nahlášení poruchy na mobilní telefon oprávněného zástupce Zhotovitele	Do 24 hodin od času nahlášení poruchy systému	Podle diagnostiky poruchy systému bude rozhodnuto, zda bude úhrada vyřízena stejnou formou jako podpora nebo reklamace
<i>Reklamace</i>	Do jednoho pracovního dne po obdržení reklamace	Do 3 pracovních dní od obdržení reklamace předloží návrh na odstranění závad Produktu , pokud nebude dohodnuto jinak	Zahrnuto v ceně ročního poplatku
<i>Konzultace k rozvoji</i>	Pravidelné schůzky vedení projektu, které budou probíhat ve čtvrtletním intervalu, pokud nebude dohodnuto jinak		Zahrnuto v ceně ročního poplatku
<i>Hotline</i>	Denně od 8:00-16:00 v pracovní dny		Zahrnuto v ceně ročního poplatku

<i>Podpora</i>	Do jednoho pracovního dne po obdržení formalizovaného požadavku na servicedesk Zhotovitele	Do pěti pracovních dní po obdržení formalizovaného požadavku na servicedesk Zhotovitele	Dle odsouhlasené kalkulace, která bude k formalizovanému požadavku navržena Zhotovitelem
<i>Kontrolní dny</i>	4-6x ročně		Zahrnuto v ceně ročního poplatku
<i>Elektronická dokumentace-roční verze</i>	1x ročně	Při distribuci nové roční verze	Zahrnuto v ceně ročního poplatku
<i>Dokumentace-změnové řízení - uživatelský popis změn</i>	S novou verzí	současně s vystavením příslušné verze na webu	Zahrnuto v ceně ročního poplatku

Kontaktní údaje Zhotovitele:

Formalizované požadavky na jednotlivé činnosti komplexní podpory včetně hlášení reklamací uplatňujte na této adrese: <http://podpora.korac.cz>

Poštovní adresa	KORAC spol. s r.o. Mánesova 887/12 796 01 Prostějov
Mailová adresa	gordic@korac.cz
Telefonní kontakt	588 008 060

Pracovní tým Zhotovitele:

Vedoucí projektu: Petr Vysloužil, e-mail petr_vyslouzil@korac.cz

Zástupce vedoucího projektu, metodik GINIS SSL: Antonín Jureček, e-mail antonin_jurecek@korac.cz

Metodika a podpora GINIS EKO: Radek Svozil, e-mail radek_svozil@korac.cz

Metodika a podpora GINIS REG: Lukáš Veselý, e-mail lukas_vesely@korac.cz

Metodika a podpora GINIS+: Marek Smýkal, e-mail marek_smykal@korac.cz

Vzdálená správa:

Pro účely podpory, vyřízení reklamací, poruch, havárií a úprav dodaného informačního systému bude využita vzdálená správa (plocha). Těto vzdálené správy mohou využít pracovníci, kteří jsou jmenováni v pracovním týmu Zhotovitele a přístup jim bude aktivován vždy na dobu potřebnou pro zajištění vyřízení požadavku. Přístup bude povolen vždy pracovníkem Objednatele po zaslání požadavku některého člena pracovního týmu Zhotovitele.

1. Přístup je obecně zajištěn přes RDP spojení z určené IP adresy.
2. Určeným pracovníkům Zhotovitele je poskytnuto uživatelské jméno a heslo pro přístup přes RDP.
3. Přístup může Zhotovitel použít pouze na základě požadavku na helpdesk a potvrzení určeným pracovníkem Objednatele
4. Přístup přes tyto účty může Objednatel monitorovat.