**Smlouva o podnájmu prostor**

**Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.**

sídlo: Technologická 372/2, Ostrava, Pustkovec, PSČ 708 00

IČO 25379631

DIČ CZ25379631

zapsána v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíle B, vložce 1686

zastoupena Mgr. Pavlem Csankem, předsedou představenstva

jako „Nájemce“ na straně jedné

a

**Integsoft s.r.o.**

sídlo: Sokolovská 2887/5, Předměstí, 746 01 Opava

IČO 27857425

DIČ CZ27857425

zapsána v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíle C, vložce 31927

zastoupena Ing. Tomášem Jurákem, jednatelem

jako „Podnájemce“ na straně druhé

(Nájemce a Podnájemce označováni dále také jako „Strany“ nebo „Smluvní strany“, tato Smlouva o podnájmu prostor dále též označována jako „Smlouva“)

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Statutární město Ostrava je vlastníkem pozemku parc. číslo 4685/11, jehož součástí je stavba občanského vybavení č.p. 372 na adrese Technologická 372/2 (dále jen „Budova PIANO“), vše vedené na LV č. 398 pro katastrální území Pustkovec.
2. Nájemce prohlašuje, že je oprávněn na základě smlouvy o výpůjčce uzavřené mezi Nájemcem a Statutárním městem Ostrava, užívat Budovu PIANO a v rámci výkonu tohoto uživatelského práva přenechat části prostor Budovy PIANO do užívání třetí osobě, tj. uzavřít smlouvu o podnájmu prostor.

**II.**

**Předmět podnájmu**

1. Nájemce přenechává Podnájemci do užívání část prostor nacházejících se v budově PIANO, a to místnost s číselným označením 208o celkové výměře 24,49 m**2** ve 2. nadzemním podlaží, přičemž přesná specifikace těchto prostor vyplývá z přiloženého půdorysného plánku, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „Smlouva“).
2. Nájemce prohlašuje, že předmětné prostory jsou způsobilé k užívání k účelu uvedenému ve Smlouvě.
3. Podnájemce prohlašuje, že před uzavřením Smlouvy se seznámil se stavem a vybavením předmětných prostor, je mu znám jejich stav a tyto jsou způsobilé k užívání k účelu uvedenému ve Smlouvě.
4. Podnájemce převezme předmětné prostory, o čemž bude stranami sepsán písemný protokol, v němž bude rovněž uvedeno vybavení těchto prostor. Uvedený protokol bude označen jako „Protokol o převzetí předmětu podnájmu – příloha č. 2 Smlouvy“ a stane se volnou přílohou Smlouvy.

**III.**

**Účel podnájmu**

1. Podnájemce bude užívat předmětné prostory k tomuto účelu:
* integrace systémů a uživatelů v oblasti Java technologií a aplikací
1. Sjednaný účel podnájmu uvedený v odst. 1. tohoto článku Smlouvy je ve shodě s předmětem podnikání Podnájemce, a to:
* výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

**IV.**

**Doba podnájmu**

1. Podnájem se sjednává na dobu určitou, jež činí 3 (tři) roky, tj. od 1.8.2018 do 31.7.2021 (dále jen „Doba nájmu“).
2. Podnájemce má právo opce spočívající v možnosti prodloužení Doby nájmu po skončení Doby nájmu dle předchozího odstavce o další tři (3) roky, a to jednostranným úkonem Podnájemce vůči Nájemci za podmínek jak uvedeno v této smlouvě za předpokladu, že Podnájemce není v prodlení s plněním jakéhokoli závazku Podnájemce dle této Smlouvy a současně řádně plní všechny své povinnosti stanovené touto Smlouvou. Podnájemce musí uplatnit toto právo na prodloužení Smlouvy písemným sdělením Nájemci odeslaným doporučenou poštou minimálně šest (6) celých kalendářních měsíců před uplynutím doby tří (3) let. Podmínky takového prodloužení budou stejné jako podmínky sjednané v této Smlouvě s přihlédnutím k úpravě výše nájemného dle této Smlouvy. V případě, že se Podnájemci nepodaří podat uvedené sdělení o prodloužení v uvedené lhůtě šesti (6) měsíců, potom Podnájemce ztratí uvedené právo opce.
3. Podnájem sjednaný touto Smlouvou skončí takto:
4. písemnou výpovědí Smlouvy, kteroukoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu, v takovém případě činí výpovědní lhůta 3 měsíce a začne běžet od prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
5. písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Nájemce se zkrácenou výpovědní lhůtou, a to z důvodu porušení povinností ze strany Podnájemce, a to konkrétně:
	* Podnájemce užívá předmět nájmu v rozporu se sjednaným účelem Podnájmu;
	* Podnájemce je v prodlení s placením nájemného delším než 30 dnů.

V takovém případě činí výpovědní lhůta 1 měsíc a začne běžet od prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,

1. písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Podnájemce se zkrácenou výpovědní lhůtou, a to z důvodu nezpůsobilosti předmětných prostor k jejich užívání ke sjednanému účelu,
2. písemnou dohodou smluvních stran,
3. skončením vztahu z výpůjčky mezi Statutárním městem Ostrava a Nájemcem, k čemuž Nájemce sděluje, že výpůjčka je sjednána na dobu do 31. 12. 2024 a Statutární město Ostrava je oprávněno požádat Nájemce k předčasnému vrácení výpůjčky, pokud je předmět výpůjčky užíván v rozporu se sjednaným účelem a dále v případech porušení Smlouvy o výpůjčce citovaných ve Smlouvě o výpůjčce. V takovýchto případech je Nájemce povinen předat předmět výpůjčky Statutárnímu městu Ostrava první den po doručení písemné výzvy k vrácení výzvy. Nájemce se zavazuje informovat Podnájemce o všech podstatných skutečnostech, které by mohly mít vliv na dobu trvání výpůjčky.
4. Podnájemce je povinen ke dni, v němž končí podnájemní vztah, předat předmět podnájmu v původním stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení Nájemci.

**V.**

**Úplata za podnájem**

**(dále jen nájemné)**

1. Smluvní strany se dohodly, že nájemné za Předmět nájmu se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 2 450,- Kč/m2/rok.

V případě uplatnění opce dle čl. 4 odst. 2 této smlouvy bude smluvní nájemné za kanceláře a testovací místnosti ve výši 2 450,-Kč/m2/rok.

V takto stanovené výši nájemného je zahrnuto:

* využití jedné z následujících zasedacích místností v rozsahu 8 hod./měsíc, a to nejvýše 1x v kalendářním měsíci:
1. zasedací místnost č 2.09 umístěná v budově VIVA s číslem popisným 376, jež stojí na pozemku p.č. 4685/103, zapsána na LV č. 398 pro katastrální území Pustkovec, na adrese Technologická 376/5 (kapacita 16 osob); nebo
2. zasedací místnost č. 2.12 umístěná v budově TRIDENT s číslem popisným 375, jež stojí na pozemku p.č. 4706/1, zapsána na LV č. 398 pro katastrální území Pustkovec, na adrese Technologická 375/3 (kapacita 12 osob); nebo
3. kruhová zasedací místnost č. 1.32 umístěná v budově PIANO s číslem popisným 372, jež stojí na pozemku p.č. 4685/11, zapsána na LV č. 398 pro katastrální území Pustkovec, na adrese Technologická 372/2 (kapacita 12 osob); nebo
4. místnost označená jako místnost č. 1.36 umístěná v budově PIANO s číslem popisným 372, jež stojí na pozemku p.č. 4685/11, zapsána na LV č. 398 pro katastrální území Pustkovec, na adrese Technologická 372/2 (kapacita 8 osob).
* ostraha objektu
* poštovní schránka
* služby recepce

Služby nad rámec stanovený v nájmu, budou fakturovány dle aktuálního ceníku internetu, zasedacích místností, VIP salónků, přednáškového sálu a skutečných nákladů na poradenské služby.

Takto stanovené nájemné nezahrnuje DPH, které je Podnájemce povinen hradit spolu s nájemným ve výši odpovídající aktuálním platným právním předpisům.

1. Nájemné je splatné čtvrtletně (kalendářní čtvrtletí). Výše čtvrtletní splátky bude splatná vždy k poslednímu dni prvního měsíce každého příslušného kalendářního čtvrtletí na účet Nájemce vedený u Raiffeisenbank a.s., č.ú. 5268368052/5500.
2. Účastníci Smlouvy se dohodli, že za den uskutečnění zdanitelného plnění budou považovat vždy první den prvního měsíce toho kterého kalendářního čtvrtletí.
3. Platby za nájemné budou hrazeny na základě faktury Nájemce, vystavené v souladu s výše uvedeným smluvním ujednáním a v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména se závaznými ustanoveními zákona o DPH. Smluvní strany se dohodly na době splatnosti těchto faktur na 21 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Za splnění dohodnuté lhůty splatnosti se pro účely této smlouvy rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Podnájemce.
4. Cena za energie a služby bude účtována zálohově a následně vyúčtována dle skutečných nákladů příslušného objektu, a to níže sjednaným způsobem:

 6.1. Vyúčtovávány budou následující vstupní náklady a služby: Elektrická energie, plyn (ohřev TUV, vytápění), vodné a stočné, odvoz odpadů, umývání oken v předmětu nájmu, náklady na provoz a údržbu výtahů, náklady na provoz a údržbu kotelny, úklid chodeb a sociálních zařízení.

 6.2. Náklady za energie (rozumí se elektrická energie, plyn a vodné a stočné) budou hrazeny zálohově a čtvrtletně vyúčtovány dle skutečných nákladů. Záloha za energie se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 40,- Kč/m2/měsíčně.

 6.3. Náklady za služby (rozumí se odvoz odpadů, umývání oken v předmětu nájmu, náklady na provoz a údržbu výtahů, náklady na provoz a údržbu kotelny, úklid chodeb a sociálních zařízení) budou hrazeny zálohově a ročně vyúčtovány dle skutečných nákladů. Záloha za služby se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 12,- Kč/m2/měsíčně.

 6.4. Zálohové faktury budou vystavovány vždy k 15-tému dni druhého měsíce kalendářního čtvrtletí. Náležitosti DPH se budou řídit aktuálním zněním příslušné závazné legislativy.

 6.5. Náklady dle bodů 6.2. a 6.3. budou Podnájemci účtovány v poměru pronajaté plochy k celkové pronajímatelné ploše předmětu podnájmu.

 6.6. Bude-li to technicky možné, bude vyúčtování na vstupu vycházet z údajů podružných měřidel v rámci nejbližšího měřícího bodu budovy, vždy pro příslušnou část předmětu podnájmu.

 6.7. Na Podnájemce nebudou přenášeny náklady na strážní službu, provoz a údržbu EZS, pojištění nemovitosti, administrativní a režijní náklady nájemce ani náklady na údržbu a opravy, nebude-li výslovně sjednáno jinak.

 6.8. Další individuálně sjednané služby zprostředkované Nájemcem (např. úklid předmětu nájmu, datové služby apod.) budou refakturovány bez dalších příplatků či provizí.

1. Sjednané nájemné dle odst. 1. tohoto článku Smlouvy bude valorizováno počínaje 1. 1. 2019 v případě, že oficiální míra inflace, zveřejněná Českým statistickým úřadem za kalendářní rok překročí kumulovaně za období od předchozí valorizace hranici 3 %.
2. Nájemce se zavazuje zajistit přístupnost předmětu podnájmu 24 hod denně včetně svátků, sobot a nedělí.
3. Cena výše sjednaného nájemného výslovně nezahrnuje: telefonní a jiné telekomunikační poplatky poskytovatelům (např. Internet), pronájem telefonních přístrojů, jiné než běžné výpisy telefonní ústředny o celkovém počtu a druhu uskutečněných telefonních hovorů, náklady na využití faxu, centrální kopírky a síťové tiskárny, náklady na úklid pronajatých prostor včetně vynášení odpadků z pronajatých prostor do k tomuto účelu určených nádob vně budovy.

**VI.**

**Práva a povinnosti Nájemce**

1. Nájemce je povinen v součinnosti s vlastníkem nemovitosti zajišťovat, aby prostory byly udržovány ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.
2. Nájemce je povinen provádět nutné opravy předmětných prostor přesahující rámec obvyklé údržby v přiměřené lhůtě poté, co mu tato potřeba oprav byla písemně Podnájemcem oznámena.
3. Nájemce je oprávněn požadovat v průběhu pracovní doby podnájemce vstup do prostor za účelem kontroly, zda je Podnájemce užívá řádným způsobem a k účelu uvedenému ve Smlouvě. Termín prohlídky prostorů Nájemce Podnájemci oznámí v dostatečném časovém předstihu.
4. Nájemce prohlašuje, že nemovitost, v níž se nachází předmětné prostory, je vlastníkem pojištěna, avšak nejsou pojištěny věci vnesené do budovy, tzn. že pojištění se nevztahuje na věci, které si Podnájemce v předmětných prostorách umístí.

**VII.**

**Práva a povinnosti Podnájemce**

1. Podnájemce je oprávněn užívat předmětné prostory v souladu s jejich stavebním určením k účelu uvedenému ve Smlouvě.
2. Podnájemce je povinen včas a řádně platit nájemné a úhradu za ceny služeb, tak jak je uvedeno v článku V. Smlouvy počínaje dnem nabytí účinnosti této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda začne předmět podnájmu případně užívat až později s výjimkou případu, že by nemohl předmět nájmu užívat z důvodu na straně Nájemce.
3. Podnájemce je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by rušila nebo mohla ohrozit výkon ostatních užívacích a nájemních práv v Budově PIANO.
4. Podnájemce je povinen provádět obvyklou údržbu předmětných prostor. Jakékoliv úpravy nad rámec obvyklé údržby je Podnájemce oprávněn provádět pouze za současného a předchozího souhlasu Nájemce a vlastníka Budovy PIANO. Totéž se vztahuje na jakékoliv nevratné změny na vnitřním vybavení, které je součástí předmětu podnájmu.
5. Podnájemce není oprávněn přenechat prostory nebo jejich část do užívání třetí osobě bez souhlasu Nájemce.
6. Podnájemce je povinen oznámit Nájemci jakékoliv závady v prostorách, které přesahují rámec obvyklé údržby.

**VIII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, porozuměly jejímu obsahu a s jejím zněním plně souhlasí, což stvrzují svými podpisy.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Pro účely této smlouvy se vylučuje uzavření této smlouvy (uzavření dodatku k této smlouvě) v důsledku přijetí nabídky jedné strany druhou stranou s jakýmikoliv (i nepodstatnými) odchylkami či dodatky.
4. Ustanovení obchodních zvyklostí se pro výklad této smlouvy použijí až po ustanoveních Občanského zákoníku či jiných právních předpisů.
5. Smluvní strany prohlašují, že podmínky této Smlouvy byly předmětem jejich vzájemných jednání a ústupků, strany plně rozumí jejímu obsahu a podmínkám Smlouvy a mají zájem být jimi vázány.
6. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží po dvou vyhotoveních.

V Ostravě dne V Ostravě dne

………………………….. ………………………..…

za Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. za Integsoft s.r.o.

Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva Ing. Tomáš Jurák, jednatel

Příloha č. 1 - Půdorysný plánek

Příloha č. 2 - Protokol o převzetí předmětu podnájmu

Příloha č. 3 - Obecné smluvní podmínky