Smlouva o spolupráci

kterou níže uvedeného dne uzavírají:

Výzkumný ústav rostlinné výroby, v.v.i.

se sídlem Dmovská 507/73, 161 06 Praha 6 - Ruzyně

IČ: 00027006

DIČ: CZ00027006

zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy ČR

zastoupena Dr. Ing. Jibanem Kumarem, ředitelem instituce dále jen **„koordinátor“**

Aviko Praha s.r.o.

se sídlem Hutmance 2, 158 00 Praha 5

IČ: 62906534

DIČ: CZ62906534

zapsaná v obchodním rejstříku sp. zn. C 34428 vedená u Městského soudu v Praze zastoupena Jindřichem Sobotkou (nar. 1948), jednatelem dále jen **„další účastník 1“**

de Wolf GROUP s.r.o.

se sídlem Americká 2452/14, 350 02, Cheb

IČ: 64831442

DIČ: CZ64831442

zapsaná v obchodním rejstříku sp. zn. C 7300 vedená u rejstříkového soudu v Plzni zastoupena Štěpánem de Wolfem, jednatelem dále jen **„další účastník 2“**

I.

**Úvodní prohlášení**

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu k úpravě vzájemných práv a povinností při spolupráci na společném řešení projektu - veřejné zakázce.

II.

**Projekt**

1. Pro účely této smlouvy se projektem rozumí:

Název: Technologie pro dlouhodobé strategické skladování

**hmotných rezerv (obilovin, luštěnin)**

Trvání projektu: 47 měsíců Předpokládané celkové náklady projektu:

Zadavatel: Česká republika - Ministerstvo vnitra

1. Návrh projektuje nedílnou součástí této smlouvy.

III.

**Osoby odpovědné za řešení**

1. Za koordinátora j e osobou odpovědnou za řešení:

Jméno a příjmení:

Za dalšího účastníka 1 je osobou odpovědnou za řešení:

Jméno a příjmení:

Za dalšího účastníka 1 je osobou odpovědnou za řešení:

Jméno a příjmení:

IV.

Základní práva a povinnosti

1. Strany se zavazují účastnit se na řešení projektu, spolupracovat, provádět, vykonat a plnit řádně a včas všechny činnosti a povinnosti vyplývající pro ně z:

této smlouvy schváleného projektu

smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „smlouva o poskytnutí podpory“) včetně příloh (zejména rozpočet)

zadávacích podmínek veřejné zakázky Ministerstva vnitra ČR evidované pod názvem „Technologie pro dlouhodobé strategické skladování hmotných rezerv (obilovin, luštěnin)

Pro odstranění pochybností se má za to, že další účastníci se zavázali dodržovat a plnit povinnosti vyplývající pro „dalšího účastníka“ ze shora uvedených dokumentů tak, jako by byli přímo jejich smluvní stranou. V případě rozporu s touto smlouvou má přednost splnění povinností dle smlouvy o poskytnutí podpory.

Ve vztahu k zadavateli nesou odpovědnost za plnění projektu (veřejné zakázky) všichni účastníci společně a nerozdílně.

1. Veškeré činnosti se účastníci zavazují vykonávat s řádnou a především odbornou péčí. K tomuto každý z účastníků prohlašuje, že disponuje dostatečnými odbornými kapacitami, v rozsahu potřebném pro realizaci projektu.
2. Podstatná rozhodnutí během účinnosti této smlouvy ohledně projektu a jeho provádění mají být přijímána shodou všech stran. V případě, že strany nedospějí k úplné shodě, rozhodne koordinátor. Další účastníci se zavazují podřídit se takovým rozhodnutím koordinátora.
3. Každá ze stran se zavazuje informovat ostatní účastníky a zejména koordinátora o podstatných skutečnostech, problémech nebo zpožděních, které by mohly ovlivnit řešení projektu.
4. Další účastníci se zavazují poskytnout koordinátorovi nezbytnou součinnost při přípravě zpráv vyžadovaných projektem nebo podmínkami podpory.
5. Každá strana se zavazuje uchovávat (archivovat) své záznamy o provádění projektu po dobu 10 let od ukončení projektu.
6. Další účastníci se zavazují umožnit a strpět kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole. Další účastníci se zavazují umožnit poskytovateli podpory, čí jím pověřené osobě, a dále také koordinátorovi kdykoliv provedení kontroly plnění cílů projektu včetně kontroly čerpání a využití podpory a účelnosti vynaložených nákladů projektu. Účastník je povinen umožnit komplexní kontrolu a zpřístupnit celé své účetnictví, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti této smlouvy, a poskytnout kontrolujícímu subjektu potřebnou součinnost při této kontrole.
7. Další účastníci se zavazují umožnit a strpět provedení auditu projektu a poskytnout nezbytnou součinnost k provedení auditu.
8. Další účastníci udělují koordinátorovi souhlas se zveřejněním informací o projektu a účasti dalšího účastníka na projektu.

V.

Financování projektu

1. Celkové náklady projektu a jejich časové rozvržení jsou vymezeny schváleným projektem a smlouvou o poskytnutí podpory.
2. V případě, že dle podmínek podpory mají být prostředky určené pro další účastníky vypláceny prostřednictvím koordinátora, zavazuje se koordinátor prostředky určené dalšímu účastníkovi převést účastníkovi vždy do 14 dnů od jejich obdržení. Koordinátor je oprávněn pozastavit převod prostředků v případě, že je další účastník v prodlení s plněním svých povinností či porušuje podmínky podpory.
3. V případě, že nebude efektivně vyčerpána část poskytnuté podpory za příslušný rok, je další účastník povinen nevyčerpanou část podpory vrátit koordinátorovi nej později do 3 dnů od konce příslušného kalendářního roku.
4. Další účastník je povinen využívat prostředky z podpory pouze v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu a projektem. Náklady musí být zaplaceny účastníkem, musí být doloženy doklady, musí být přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu) a účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu).

V případě neuznaných nákladů projektu, nese tyto náklady strana, která je vynaložila.

1. Další účastník je povinen vést v účetnictví oddělenou evidenci týkající se projektu.
2. V případě vzniku povinnosti vrátit podporu nebo její část z důvodu na straně dalšího účastníka, zavazuje se účastník nahradit koordinátorovi tuto část včetně veškerého příslušenství a sankcí.
3. V případě změny rozsahu podpory, zavazují se strany upravit vzájemné vztahy dodatkem k této smlouvě.

VI.

Majetková práva

1. Vlastníkem hmotného majetku, potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory je strana, která si uvedený majetek pořídla nebo ho při řešení projektu vytvořila. V případě, že se na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku podílí strany společně, stávají se vlastníky příslušných podílů majetku ve stejném poměru, jako jim byla poskytnuta podpora.
2. Pokud některá ze stran k realizaci poskytne vedle finančních prostředků i jiný majetek, vlastnictví tohoto dalšího majetku zůstává nezměněno, pokud se strany v jednotlivých případech písemně nedohodnou jinak.

VII.

Duševní vlastnictví a využití výsledků

1. Nelze-li výsledek chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti je vlastníkem výsledku od okamžiku jeho vzniku zadavatel.
2. Lze-li výsledek chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, zavazují se strany vyvinout řádné úsilí k zajištění ochrany výsledků projektu a k tomuto si poskytnout nezbytnou součinnost. Zadavateli zároveň od okamžiku vzniku výsledku svědčí časově a místně neomezené výhradní právo (licence) užívat v neomezeném rozsahu každý a všechny výsledky projektu, které zadavatel může dále zcela nebo zčásti poskytnout třetím subjektům.

VIII.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva pozbývá účinnosti v případě, že pro projekt nebude získána podpora z veřejné zakázky. Pro odstranění pochybností: toto ustanovení dopadá pouze na případy, kdy podpora projektu nebude vůbec přiznána nikoliv na situace, kdy bude omezena nebo odebrána.
2. Od této smlouvy je možno odstoupit nebo ji vypovědět pouze z důvodů uvedených v této smlouvě.
3. Koordinátor má právo od této smlouvy odstoupit v případě, že:

kterýkoliv další účastník jev prodlení se splněním své povinnosti po dobu 15 dnů od písemného upozornění na prodlení, kterýkoliv další účastník vstoupí do likvidace,

proti kterémukoliv dalšímu účastníkovi je vedeno insolvenční řízení nebo dojde ke změně dotýkající se právní subjektivity kteréhokoliv dalšího účastníka, která by mohla ovlivnit řešení projektu nebo zájmy koordinátora.

1. Ustanovení týkající se duševního vlastnictví, mlčenlivosti, archivace, odpovědnosti (vracení podpory a sankce) a kontroly přetrvávají i po ukončení této smlouvy.

IX.

Mlčenlivost

1. Jakékoliv informace v jakékoliv formě a způsobu předání, které uvolní jedna strana jiné straně v souvislosti s projektem, se považuje za důvěrnou. Pro odstranění pochybností všechny informace týkající se projektu (včetně návrhu projektu), provádění projektu, a výsledků projektu, se považují za důvěrné.
2. Strany se zavazují:

chránit důvěrné informace se stejnou péčí jako vlastní důvěrné nebo neveřejné informace, nejméně však řádně;

nepoužít důvěrné informace k jinému účelu, než pro jaký byly zpřístupněny;

nezpřístupnit důvěrné informace jakékoliv třetí straně bez předchozího písemného souhlasu sdělující strany;

zajistit zpřístupňování důvěrných informací v rámci jednotlivých smluvních stran pouze v nejmenším rozumně nezbytném rozsahu.

1. Výše uvedená omezení se nevztahují na zpřístupnění nebo použití důvěrné informace v případě, že:

důvěrná informace se stane veřejně známou jinak než porušením povinnosti dle této smlouvy;

sdělení je předpokládáno návrhem projektu nebo pravidly veřejné zakázky; nebo

sdělení je vyžadováno platným zákonem nebo předpisem, nebo rozhodnutím soudu nebo správního orgánu.

1. Mlčenlivost nebrání zpřístupňování důvěrných informací zadavateli.
2. Strany se zavazují zajistit dodržování mlčenlivosti jejich zaměstnanci a použitými osobami, a zavazují se zajistit, aby jejich zaměstnanci (a použité osoby) byli takto zavázání v nej vyšším přípustném rozsahu během provádění i po skončení projektu a/ nebo po skončení jejich zaměstnaneckého nebo jiného poměru ke straně.
3. Závazky mlčenlivosti zůstávají v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy nejméně však do 31. 12.2021.

X.

Závěrečná ustanovení

10.1 Nedílnou součástí této smlouvy j sou přílohy:

smlouva o poskytnutí podpory na řešení projektu (včetně příloh) návrh projektu

zadávací podmínky veřejné zakázky Ministerstva vnitra ČR evidované pod názvem „Technologie pro dlouhodobé strategické skladování hmotných rezerv (obilovin, luštěnin)

V případě rozporů mezi touto smlouvou a přílohami (či přílohami navzájem) má přednost příloha, která je uvedena v tomto ustanovení dříve, a všechny přílohy mají přednost před touto smlouvou.

1. Přijetí této smlouvy kteroukoliv stranou s výhradou, dodatkem nebo odchylkou, není přijetím smlouvy, ani pokud se podstatně nemění podmínky smlouvy.
2. Tato smlouva může být měněna pouze číslovanými dodatky uzavřenými všemi smluvními stranami v písemné formě, pod sankcí neplatnosti jiných forem ujednání. Za písemnou formu pro změnu smlouvy se nepovažuje výměna elektronických zpráv.
3. Strany sjednávají zákaz postoupení smlouvy.
4. Tato smlouvaje úplným ujednáním o předmětu smlouvy a o všech náležitostech, které strany mínily smluvně upravit. Žádný projev stran při sjednávání této smlouvy a neobsažený v této nebo jiné písemné smlouvě nemá zakládat závazek kterékoliv ze stran.
5. Další účastníci potvrzují, že jsou podnikatelé a uzavírají tuto smlouvu v rámci svého podnikání. Na práva a povinnosti z této smlouvy se neužijí ustanovení §1793 a 1796 občanského zákoníku. Strany prohlašují, že práva a povinnosti přijaté touto smlouvou jsou a budou přiměřené jejich hospodářské situaci.

10.7. Pokud není touto smlouvou sjednána pozdější účinnost, nabývá tato smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Předání smlouvy k uveřejnění provede koordinátor.

10.8 Tato smlouva je sepsána ve šesti vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení

V Praze - 2-01~ 2018 Za koordinátora:

Za dalšího účastníka 1:

Za dalšího účastníka 2: