



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 18/SML3957/SoPD/SPRP

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmána Ústeckého kraje, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/13R/2017 ze dne 3. 5. 2017

Kontaktní osoba: Mgr. Martina Želinová Langweilová

E-mail/telefon: zelinova.m@kr-ustecky.cz/475 657 676

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Eliška Chadimová

Sídlo: Jungmannova 801, 407 77, Šluknov

Kontaktní osoba: Eliška Chadimová

E-mail/telefon: chadimova.eliska1@gmail.com/774 631 813

IČ: 06821014

Bank. spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2600633935/2010

zapsaný v živnostenském rejstříku u Městského úřadu Rumburk (kopie výpisu z živnostenského rejstříku příjemce je povinnou přílohou žádosti o dotaci).

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 schváleny Zásady Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

a subsidiárně též Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“), které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel, výše a způsob poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 039/41R/2018 ze dne 5. 6. 2018 poskytuje příjemci ze svého **investiční dotaci ve výši 200 000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých)**, která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu „**Nákup strojního zařízení**“ (dále jen „Projekt“).
3. Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu podpory dle Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři čestného prohlášení předkládaného jako povinnou přílohu žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
4. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

Článek II.

Podmínky použití dotace a doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého Projektu, který musí být realizován v souladu s Žádostí o dotaci a jejími přílohami.
2. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých a uhrazených v době realizace projektu za dodržení závazných ukazatelů (účinnost uznatelných nákladů). Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo: **od 30. 8. 2018 do 1. 3. 2019.**
3. Jako **závazný finanční ukazatel** byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu **v maximální výši 62,40 %**. Závazný finanční ukazatel nesmí být překročen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu.
4. Jako **závazný časový ukazatel** byl stanoven termín ukončení realizace projektu, který je **nejdéle do 1. 3. 2019**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný časový ukazatel, který nesmí být překročen.

5. Dotace musí být využita v souladu s postupem stanoveným v dotačním programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2018.“
6. Změny v rámci Projektu je možné provádět pouze postupem stanoveným čl. XIV. dotačního programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2018“.
7. Náklady na pořízení použitého majetku (zejména strojního zařízení) je možné hradit v rámci projektu pouze v případě, že se jedná o investiční majetek a jeho pořizovací cena je podložena znaleckým posudkem v ceně obvyklé (dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů) nebo tržním oceněním. Znalecký posudek nebo tržní ocenění je v tomto případě povinnou přílohou závěrečné zprávy.
8. Zřídí-li příjemce dotace v rámci projektu nové pracovní místo/nová pracovní místa, stává se toto pracovní místo/pracovní místa automaticky předmětem udržitelnosti projektu. Příjemce je povinen v rámci projektu toto nové pracovní místo/pracovní místa udržet obsazené/obsazená po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu. V rámci dotačního programu je jako zřízené nové pracovní místo akceptováno pouze místo/místa v pracovním poměru s délkou týdenní pracovní doby 20 hodin (úvazek 0,5) nebo 40 hodin (úvazek 1,0).

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Vynaložit prostředky určené na realizaci projektu hospodárně, účelně a efektivně.
3. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
4. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
5. Vést oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo v daňové evidenci, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu. Příjemce, který nevede účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., je povinen vést daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt. Příslušné doklady vztahující se k projektu musí splňovat náležitosti účetního dokladu dle zákona o účetnictví a být úplné, průkazné a srozumitelné.
6. Uvádět na všech dokladech souvisejících s projektem, včetně originálů účetních dokladů, informaci o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem s číslem smlouvy o poskytnutí dotace. U dokladů jejichž úhrada byla do projektu zahrnuta jen částečně, je nutné uvádět přesnou částku, která byla uhrazena z celkových způsobilých výdajů na originální doklady.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání, a to **do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu** uvedeného v čl. II odst. 4. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad článku XII. odst. 6 prodloužen. Pokud byl projekt ukončen před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Závěrečná zpráva a finanční

vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři ve strojově vyplněné (ne ruční) podobě, který je uveřejněn pod webovým odkazem <http://www.kr-ustecky.cz/podpora-zacinajicich-podnikatelu/ds-99850/p1=204744>.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu,
- celkové zhodnocení Projektu,
- doložení průkazného splnění publicity dle čl. VII. této smlouvy,
- fotodokumentaci realizace projektu,
- v případě, že byla v rámci projektu zřízena nová pracovní místa, kopie pracovních smluv těchto pracovníků, doklady o úhradě mezd a sociálního a zdravotního pojištění.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad a kopie účetních dokladů včetně kopií podkladů pro vystavení těchto dokladů,
- doklad o přijetí dotace na bankovní účet příjemce,
- výpis z odděleného účetnictví, jestliže je příjemce povinen účetnictví vést nebo výpis z daňové evidence,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (u investiční dotace),
- kopii celé dokumentace k realizaci veřejné zakázky v případě, že byla v rámci Projektu realizována veřejná zakázka podle zákona o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- znalecký posudek v ceně obvyklé nebo tržní ocenění, byl-li z dotace pořízen použitý investiční majetek.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a kontrolu zajištění udržitelnosti projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

9. Vrátit dotaci nebo její nevyčerpanou část zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že dojde ke změně závazného finančního ukazatele nebo se projekt neuskuteční a to neprodleně, nejpozději však do schválení závěrečného vyúčtování dotace administrátorem.
10. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
11. V případě, že je právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli sdělit veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
12. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Udržitelnost projektu

1. Povinnost zajištění udržitelnosti projektu je stanovena na 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu uvedeného v čl. II. odst. 4. Příjemce dotace nesmí po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace.
2. Majetek pořízený z dotace, nesmí příjemce dotace po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.
3. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce dotace povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.
4. Zřídil-li příjemce v rámci projektu nové pracovní místo/pracovní místa dle článku XII., odst. 15 dotačního programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2018“, je povinen udržet toto pracovní místo/pracovní místa obsazené/obsazená po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu. Udržitelnost projektu se prodlužuje o dobu, po kterou nebylo vytvořené pracovní místo/vytvořená pracovní místa obsazené/obsazená.
5. Příjemce je povinen předložit poskytovateli první písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do 30. dne 12 měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu uvedeného v článku II. odstavci 4 a druhou písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do 30. dne 24. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu v článku II. odstavci 4. V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje. Příjemce doručí zprávu o zajištění udržitelnosti projektu osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK, epodatelna@kr-ustecky.cz.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že na základě výzvy administrátora nedoplní závěrečnou zprávu ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele dotace k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %,
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %,
 - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %,
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %,
 - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %,
 - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %,
 - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %,
 - i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %,
 - j) nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti projektu – výše odvodu činí poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel dotace je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemce. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce je povinen dodržet publicitu projektu a to minimálně v tomto rozsahu:
 - a) v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem,
 - b) na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel dotace (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Logomanuál je umístěn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
 - c) prezentovat poskytovatele nejméně po dobu realizace a udržitelnosti projektu v rozsahu:
 - logo poskytovatele dotace musí být umístěné, v souladu s logo manuálem, v sídle Příjemce a dále v prostorách realizace projektu, pokud to charakter projektu umožňuje,
 - v případě pořízení dlouhodobého hmotného majetku musí být umístěna tabulka/plakát/štítek/samolepka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele na viditelném místě tohoto majetku (budovy, stroje, zařízení, věci apod.) nebo v jeho blízkosti neumožňuje-li technické podmínky umístit „Sponzorského vzkazu“ na majetek.

2. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž 1 vyhotovení obdrží příjemce a 1 vyhotovení obdrží poskytovatel.
4. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: chadimova.eliska1@gmail.com. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 039/41R/2018 ze dne 5. 6. 2018.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák,
náměstek hejtmána Ústeckého kraje,
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č.
016/13R/2017 ze dne 3. 5. 2017

Příjemce
Eliška Chadimová