



Město Orlová
Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně
odbor rozvoje a investic

Číslo případu: 2018/ORI/O/1055
Číslo objednávky: MUOR 68465/2018
Evidenční číslo: ORI/48-2018/SCV

V Orlové dne: 18.07.2018

Objednávka

Dodavatel / zhotovitel: Road control system a.s.
Sídlo (místo podnikání): Sládkova 14 1920, 70200 Ostrava
IČ: 27796558
DIČ: CZ27796558
Bankovní spojení: XXXXXXXXXX
Číslo účtu: XXXXXXXXXX
Osoba oprávněná jednat: Marek Vilímeč

Objednatel: město Orlová
Sídlo: Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně
IČ: 00297577
DIČ: CZ00297577
Osoba oprávněná jednat: Ing. Martina Szotkowská

Objednáváme na účet města Orlová:

Poskytnutí služeb koordinátora bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na staveništi při realizaci stavby „Realizace energetických úspor v objektu ZŠ Mláďí 726 v Orlové – Lutyni“ v rozsahu přílohy objednávky.

Cena: 76 000,00 Kč (bez DPH)
DPH: 15 960,00 Kč (21 %)
Cena: 91 960,00 Kč (s DPH)
Termín plnění: 08/2018 – 12/2018

Vystavil: Ing. Vladimíra Scholzová
tel.: 596 581 438
e-mail: XXXXXXXXXX

Při fakturaci uvádějte vždy číslo případu!

Daňový doklad včetně objednávky, soupisu prací a materiálu zašlete na adresu: (viz hlavička objednávky)

Podpis a razítko objednatele:
Ing. Martina Szotkowská
vedoucí odboru rozvoje a investic

Daňový doklad, ke kterému nebude připojena tato objednávka, nebude proplacen.

Úřední dny:
Po, St: 8:00 - 11:30, 12:30 - 17:00
Čt: 8:00 - 11:30, 12:30 - 13:30

Email: urad@muor.cz
<http://www.mesto-orlova.cz>
Tel.: 596 581 111
Fax: 596 581 123, 596 581 333

Bankovní spojení:

XXXXXXXXXX
IC: 00297577

I. Předmět plnění

1.1.

Na základě výběrového řízení v souladu s ust. § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), je předmětem veřejné zakázky malého rozsahu poskytnutí služeb koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při realizaci stavby „Realizace energetických úspor v objektu ZŠ Mládí 726 v Orlové – Lutyni“ v rozsahu:

1.1.1.

Vypracování „Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“, a to pro část realizace stavby.

1.1.2.

Výkon funkce „Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ v souladu s ustanovením zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů a to v části realizace stavby počínající dnem podpisu objednávky.

Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi:

Ing. Pavel Vizinger č. oprávnění ZEKA/516/KOO/2014

II. Doba plnění, místo plnění

2.1.

Termín zpracování plánu BOZP: do 14 dnů od oboustranného podpisu a nabytí účinnosti této objednávky

Termín výkonu činnosti koordinátora: 08/2018 – 12/2018 včetně

2.2.

Místem realizace stavby je objekt ZŠ Mládí 726 v Orlové-Lutyni.

Místem pro předkládání a schvalování dokumentů je sídlo objednatele – Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně.

2.3.

Činnosti podle bodu 1.1.2. se sjednávají v rozsahu 1 x týdně a to maximálně 2 hodiny.

III. Cena a platební podmínky

3.1.

Cena za sjednanou činnost je stanovena na základě zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodou mezi poskytovatelem a objednatelem takto:

Výkonová fáze	Cena v Kč bez DPH	21 % DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
Zpracování plánu BOZP	8 000,00	1 680,00	9 680,00
Výkon činnosti koordinátora	68 000,00	14 280,00	82 280,00
Cena celkem	76 000,00	15 960,00	91 960,00

3.2.

Cena za zpracování plánu BOZP bude poskytovatelem fakturována objednateli do 5. dne od předání „Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“.

3.3.

Cena za výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci bude hrazena měsíčně ve výši 1/3 ceny sjednané v odst. 3.1. této objednávky.

3.4.

Podkladem pro úhradu smluvní ceny provedených prací je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude předložena ve dvou vyhotoveních s platností originálu.

3.5.

Splatnost daňového dokladu je 30 dnů ode dne jeho doručení objednateli. Za den zaplacení se považuje den připsání fakturované částky na účet poskytovatele. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den předání a převzetí díla na základě předávacího protokolu.

Daňový doklad bude adresován: město Orlová, odbor rozvoje a investic, Osvozen 796, 735 14 Orlová-Lutyně. V textu daňového dokladu bude uveden název předmětu plnění a číslo objednávky. Nebude-li daňový doklad obsahovat všechny zákonem stanovené nebo objednávkou dohodnuté náležitosti nebo je bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn vrátit jej poskytovateli k opravě. V takovém případě se na daňový doklad hledí jako na nedoručený.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

4.1.

Poskytovatel je povinen:

- předat zpracovaný „Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“ objednateli v písemné podobě ve 2 vyhotoveních,
- zajistit zpracování Oznamení o zahájení prací pro stavebníka,
- při plnění předmětu objednávky dodržovat ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a ostatní související normy a obecně platné právní předpisy,
- vykonávat funkci „Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ dle ust. zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 592/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a navazujících obecně závazných právních předpisů,
- spolupracovat při aktualizaci „Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a přílohy č. 5 k tomuto nařízení,
- dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které jsou prováděny současně nebo v návaznosti,
- dbát, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,
- odhadovat délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu stavby,
- zabezpečovat, aby plán obsahoval údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce a aby byl odsouhlasen a podepsán zhotovitelem stavby (dále jen zhotovitel),
- spolupracovat se stavbyvedoucím při koordinaci činností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví práci na staveništi,
- koordinovat spolupráci zhotovitelů díla nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činností prováděné na staveništi současně popř.

- v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemoci z povolání,
- dávat podněty na technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe bezprostředně navazují,
 - spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností provádět kontrolní činnost na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu sjednání nápravy,
 - kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným osobám,
 - zúčastňovat se kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem,
 - navrhnout zhotoviteli termíny kontrolních dnů k dodržování plánu a organizovat jejich konání,
 - sledovat, zda zhotovitel díla dodržuje „Plán BOZP“ a projednávat s ním přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
 - zachovávat mlčenlivost o všech údajích týkajících se subjektu objednatele,
 - poskytovat průběžně objednateli informace o činnosti,
 - faktury za předmět plnění zaslat objednateli v termínech dle čl. III. této objednávky,
 - účastnit se kontrolních dnů na výzvu objednatele,
 - pořizovat průběžnou fotodokumentaci.

4.2.

Poskytovatel je povinen:

- požadovat po objednateli potřebnou součinnost, zejména poskytnutím informací a podkladů o subjektu, popř. dalších, které si vynutí okolnosti, mají-li přímý vztah k předmětu objednávky.

4.3.

Objednatel je povinen:

- poskytnout poskytovateli veškerou potřebnou součinnost, informace, podklady a případnou pomoc při následném zjišťování dalších podkladů, mají-li přímý vztah k předmětu objednávky,
- zaplatit do 30 dnů od doručení faktury fakturovanou částku, a to převodem na účet.

4.4.

Objednatel je oprávněn:

- provádět průběžnou kontrolu dohodnutého plnění a vyžadovat informace o stavu plnění,
- odstoupit od objednávky, zjistí-li, že poskytovatel neplní dohodnuté podmínky, právní předpisy, nepostupuje v souladu s ust. zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 592/2006 Sb. a v rozsahu ust. nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a navazujících obecně závazných právních předpisů nebo nedodržuje termíny plnění,
- požadovat vrácení všech podkladů, které poskytovateli předal k zajištění plnění předmětu objednávky.

V.

Sankční ujednání

5.1.

V případě, že poskytovatel nesplní některou z povinností koordinátora BOZP vyplývajících ze zákona č. 309/2006 Sb., případně nařízení vlády č. 591/2006 Sb., nařízení vlády 592/2006 Sb., a objednateli bude uložena pokuta za toto nesplnění, bude tato pokuta uplatňována v plné výši po poskytovateli. Totéž platí v případě způsobení škody při nesplnění povinností vyplývajících z těchto předpisů.

5.2.

V případě, že objednatel nebude uhrazena faktura ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

5.3.

V případě, že objednatel poskytl poskytovateli veškeré potřebné podklady a informace pro zpracování Plánu BOZP a Plán BOZP nebude obsahovat všechny náležitosti dle této objednávky a dle platných právních předpisů, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč.

5.4.

Pokud závazek splnit předmět objednávky zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.

5.5.

Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

5.6.

Smluvní pokuty sjednané touto objednávkou zaplatí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda. Sjednaná smluvní pokuta nemá vliv na právo požadovat náhradu škody, způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

5.7.

Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze v plné výši vymáhat samostatně.

5.8.

Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.

VI.

Závěrečná ustanovení

6.1.

Tato objednávka nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv (§ 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv dále jen „zákon o registru smluv“), není-li stanovena účinnost pozdější, odvíjející se od lhůty stanovené v ust. § 5 odst. 2 zákona o registru smluv.

6.2.

Město Orlová tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření (§ 5 odst. 2 zákona o registru smluv). Město Orlová zašle nejpozději do 5 kalendářních dnů poskytovateli potvrzení o uveřejnění objednávky v registru smluv.

6.2.

Jakékoliv změny nebo doplňky této objednávky lze uzavřít pouze písemnou formou po dohodě obou stran. Platnosti nabývají podpisem obou smluvních stran.

6.3.

Vzájemné vztahy mezi smluvními stranami, neupravené zněním této objednávky, se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění a dalších obecně závazných právních předpisů.

6.4.

Obě smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od objednávky v případě neplnění opakovaného stanovených závazků. Odstoupení musí být provedeno písemně.

6.5.

V případě, že stavba nebude zahájena, vyhrazuje si objednatel právo odstoupit od objednávky. Poskytovatel je povinen na tuto skutečnost přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody či ušlého zisku.

6.6.

Objednatel si vyhrazuje právo, pokud dojde k přerušení stavby delšímu než 1 kalendářní měsíc, nezaplatit poskytovateli žádnou odměnu za činnost specifikovanou v odst. 1.1.2. V případě přerušení stavby po dobu kratší než 1 kalendářní měsíc, náleží poskytovateli odměna v alikvotní výši.

6.7.

Veškeré dokumenty a materiály zpracované na základě této objednávky jsou majetkem objednatele a poskytovatel s dokumenty a materiály může disponovat pouze se souhlasem objednatele.

6.8.

K uzavření této objednávky má objednatel udělen souhlas usnesením Rady města Orlová č. 1382/35 ze dne 14.12.2016.

Doložka GDPR:

- Smluvní strany se zavazují v rámci uzavřeného smluvního vztahu dodržovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“).
- V případě porušení povinností vyplývajících z GDPR odpovídá za tato porušení ta ze smluvních stran, jejímž jednáním či opomenutím k porušení GDPR došlo.
- Smluvní strany souhlasí s uvedením osobních údajů v objednávce tak, jak jsou tyto v objednávce uvedeny a prohlašují, že nakládání s objednávkou obsahující osobní údaje bude odpovídat povinnostem vyplývajícím z GDPR.

V Orlové dne 18.07.2018

V dne

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....
Ing. Martina Szotkowská
vedoucí odboru rozvoje a investic

.....
Marek Vilímec
ředitel společnosti