



## Smlouva o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách pro jeho konání

uzavřená podle ustanovení § 65 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále je „školský zákon“), a § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů

mezi

1. **Název školy:** **Odborné učiliště Vyšehrad**  
**Sídlo:** Vratislavova 31/6, 128 00 Praha  
**IČO:** 604 36 735  
**Zastoupená:**  
(dále jen „škola“)

a

- Společnost:** **Fakultní nemocnice v Motole**  
**Sídlo:** V Úvalu 84, 150 06 Praha 5 - Motol  
**IČO:** 00064203  
**Zastoupená:**

(dále jen „poskytovatel“)

### I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek realizace praktického vyučování žáků školy v daném oboru vzdělávání na pracovišti poskytovatele v dohodnuté době a obsahu odborné přípravy v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem, platnými zákonnými ustanoveními a dalšími dohodnutými podmínkami této smlouvy. Cílem praktického vyučování je prohloubení a upevnění teoretických dovedností žáků školy v příslušném studijním oboru, jakož i spojení teoretické výuky s praktickou činností.

Obor/Obory vzdělávání, (kód a název): 65-51-E/01 **Stravovací a ubytovací služby, (Kuchařka, Kuchař), 29-51-E/01 Potravinářská výroba**

Místo konání praktického vyučování (dále též „příslušné pracoviště“):  
FNM, V Úvalu 84, 150 06 Praha 5 - Motol

Období realizace praktického vyučování: od 3. 9. 2018 do 30. 6. 2019

Počet žáků: v lichém týdnu: 8

v sudém týdnu: 8

celkový maximální počet 8 žáků (3. ročníku)

2. Praktické vyučování žáků na pracovišti poskytovatele je realizováno pod vedením a za přímého dohledu pověřených zaměstnanců poskytovatele (dále jen „instruktor“) s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy (dále jen „učitel odborného výcviku“).
3. Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění k činnosti v oboru, ve kterém bude realizováno praktické vyučování.
4. Počet žáků, kteří se budou zúčastňovat praktického vyučování, jejich jména, příjmení, data narození, časový rozvrh praktického vyučování v rámci jednotlivých dnů, jakož i jméno a příjmení, funkci a název pracoviště instruktora dodá škola minimálně 14 dnů před zahájením odborné praxe.

## II.

### Časový rozvrh praktického vyučování

1. Realizace praktického vyučování žáků uvedených v čl. I odst. 1 této smlouvy bude uskutečňováno:
  - a) v denní délce 6 hodin u žáků prvního ročníku ve vyučovacích hodinách o délce 60 minut, **7 hodin u žáků druhého a třetího ročníku** ve vyučovacích hodinách o délce 60 minut.
  - b) v pracovních dnech (tj. pondělí až pátek)
  - c) počet týdnů 40
2. Praxe studentů bude u poskytovatele vykonávána v běžné pracovní době příslušného pracoviště, která je rozdělena na ranní a odpolední, zásadně však praktické vyučování začne nejdříve v 7:00 hodin a končit bude zásadně nejpozději ve 20:00 hodin. V odůvodněných případech a po předchozí písemné dohodě s poskytovatelem může ředitel školy umožnit žákům třetích ročníků školy vykonávat praxi, která (s ohledem na to, zda bude určena jako ranní nebo odpolední) začne nejdříve v 6:00 hodin a skončí nejpozději ve 22:00 hodin. Týdenní rozvrh praktického vyučování žáků bude vždy upraven tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne byla doba odpočinku žáků alespoň 12 nepřetržitých hodin.

3. Poskytovatel umožní žákům při výkonu praktického vyučování přestávku na jídlo a oddech, která bude časově určena dle možností poskytovatele, avšak za stejných podmínek, jako mají zaměstnanci poskytovatele na příslušném pracovišti. Délka těchto přestávek se žákům nezapočítává do doby trvání praktického vyučování.

### **Závazky poskytovatele praktického vyučování**

1. Poskytovatel umožní na svých pracovištích uvedených v čl. I odst. 1 této smlouvy výkon praktického vyučování žáků tak, aby byly splněny cíle praktického vyučování s přihlédnutím ke specifickým požadavkům pro obor Stravovací a ubytovací služby.
2. Poskytovatel bude žákům udělovat pouze takové úkoly v rámci výkonu praktického vyučování, které reflektují činnosti vykonávané v rámci příslušného oboru nebo s ním související.
3. Poskytovatel prostřednictvím odborných instruktorů jednotlivých pracovišť prokazatelně seznámí žáky s bezpečnostními předpisy konkrétního pracoviště.
4. Poskytovatel po předchozí dohodě s ředitelem školy určil svého zaměstnance \_\_\_\_\_ a (vedoucí Oddělení zaměstnaneckého stravování), kontaktní údaje tel. \_\_\_\_\_ instruktorem pověřeným k zabezpečení praktického vyučování, které spočívá zejména v osvojování si základních dovedností žáků, činností a návyků, zhotovování výrobků žáky, ve výkonu služeb nebo prací žáky, které mají materiální hodnotu, a ke spolupráci s odborným pedagogem školy, zejména při provádění hodnocení žáků - jež se bude uskutečňovat vždy po uplynutí týdne, kdy praktické vyučování proběhlo a ke spolupráci s koordinátorem. Instruktor dále vede evidenci hodnocení a docházky žáků účastnících se praktického vyučování. Poskytovatel rovněž za účelem splnění cílů praktického vyučování umožní vstup odbornému pedagogovi školy na příslušné pracoviště.
5. Poskytovatel umožní v souvislosti s konáním praktického vyučování vstup na příslušné pracoviště České školní inspekci za účelem kontrolní činnosti. Poskytovatel rovněž za tímto účelem umožní vstup na příslušné pracoviště řediteli školy nebo jím pověřené osobě, popř. zřizovateli školy, avšak vždy po předchozí domluvě, přičemž tyto osoby jsou povinny dodržovat řád příslušného pracoviště s ohledem na příslušné hygienické a bezpečnostní normy (např. vstup v ochranném oděvu apod.).
6. Poskytovatel se zavazuje, že na příslušném pracovišti budou dodržovány podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) žáka, včetně jeho prokazatelného vstupního proškolení žáků o předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a předpisech požární ochrany (PO) platných pro pracoviště poskytovatele a školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) k používaným strojům, nářadím a technologickým celkům.
7. Poskytovatel zajistí žákům pro řádný výkon praktického vyučování osobní ochranné pracovní prostředky odpovídající potřebám výuky oboru uvedeného v článku I odst. 1 této smlouvy a platným hygienickým a jiným relevantním právním předpisům, zejména jednorázové zástěry a rukavice, a dále mycí, čistící a desinfekční prostředky.
8. Poskytovatel zajistí žákům možnost využívat prostory a zařízení pracoviště včetně šaten a sociálního zařízení.

9. V případě, že žákům nebo odbornému pedagogovi školy (učiteli odborného výcviku) při praktickém vyučování vznikne škoda, bude posuzována tak, jak upravují obecně závazné právní předpisy, zejména občanský zákoník, zákoník práce apod., pokud taková škoda vznikne při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi. Smluvní strany se zavazují, že se budou navzájem informovat o problémech (vč. Úrazů žáků) vzniklých v rámci průběhu praktického vyučování žáků a budou je řešit především vzájemnou dohodou.
10. Nezletilé žáky uvolňuje učitel odborného výcviku nebo instruktor z praktického vyučování pouze na základě písemné žádosti podepsané zákonným zástupcem žáka, nebo žáka předá učitel odborného výcviku nebo instruktor přímo jeho zákonnému zástupci.
11. Poskytovatel je oprávněn rozhodnout o ukončení účasti žáka na praktickém vyučování na příslušném pracovišti, a to zejména v případě, kdy ze strany žáka došlo k porušení právních předpisů, interních předpisů poskytovatele - s nimiž byl seznámen, kázně, dále kdy došlo k neomluvené absenci žáka na praktickém vyučování nebo v jiných případech stanovených touto smlouvou.
12. Poskytovatel si vyhrazuje právo praktické vyučování, kdy nebude přítomen učitel odborného výcviku (v případech, kdy je jeho účast nezbytná), nezajistit, pokud to nebude z provozních či personálních důvodů na straně poskytovatele možné.

### III. Závazky školy

1. Zaměstnancem školy pověřeným ředitelem školy a odpovědným za průběh a realizaci praktického vyučování je \_\_\_\_\_, („koordinátor“). Koordinátor poskytuje instruktorovi metodickou pomoc při zabezpečování průběhu praktického vyučování a zastupuje školu při jednání navazujícím na tuto smlouvu a je kontaktní osobou v komunikaci s poskytovatelem. Koordinátor je pověřen kontrolní činností podmínek uskutečňování praktického vyučování.
2. Koordinátor předá zástupci poskytovatele před zahájením praktického vyučování zápisníky bezpečnosti práce, deníky evidence praktického vyučování, Rámcový vzdělávací program (RVP) a Školní vzdělávací program (ŠVP) oboru vzdělání uvedeného v článku I odst. 1 této smlouvy.
3. Pověřený pedagogický pracovník školy vedoucí učitelka praktického vyučování a učitelka odborného výcviku úzce spolupracují s instruktorem při realizaci a hodnocení praktického vyučování žáků na příslušném pracovišti poskytovatele, dodržování bezpečnosti a hygieny práce žáky a řešení všech dalších případných problémů při chování žáků.

Pověření pedagogičtí pracovníci školy:

- vedoucí učitelka praktického vyučování
  - učitelka odborného výcviku
4. Škola ve spolupráci s poskytovatelem zajistí prokazatelným způsobem seznámení instruktorů žáků:
- a) se základními pojmy, zásadami a způsoby pedagogické práce s žáky,
  - b) s předpisy Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), požární ochrany (PO) a vyhláškou č. 180/2015 Sb., o zakázaných pracích a pracovištích, v platném znění
  - c) s obsahem, způsoby a cíly provádění praktického vyučování žáků,
  - d) s obsahem rámcových vzdělávacích programů, školních vzdělávacích programů a s organizací výuky.
5. Škola v případě potřeby umožní instruktorům účastnit se pedagogických a metodických akcí a porad školy.
6. Škola ve spolupráci s poskytovatelem prokazatelně zajistí poučení žáka o bezpečnosti a ochraně zdraví v souvislosti s konkrétním odborným výcvikem, spočívající zejména v kuchařských a cukrářských činnostech. Zároveň zajistí základní poučení žáka o jeho povinnosti zachovávat mlčenlivost, ochrany dat a údajů poskytovatele, se kterými se při výkonu odborného výcviku u poskytovatele setká.
7. Škola poučí žáky o jejich právech a povinnostech při praktickém vyučování na pracovištích poskytovatele. Škola prověří, zda žáci na pracovišti obdrželi potřebné osobní ochranné pracovní prostředky.
8. Škola prostřednictvím vedoucí učitelky praktického vyučování a koordinátora provedla kontrolu způsobilosti pracovních a hygienických podmínek příslušného pracoviště před podpisem této smlouvy a k jejímu provedení je oprávněna po předchozí domluvě s poskytovatelem před zahájením praktického vyučování i v průběhu praktického vyučování. O takové kontrole vždy škola vyhotoví zápis, jehož jedno vyhotovení bude pro poskytovatele.
9. Veškeré pracovní a kázeňské přestupky žáků při praktickém vyučování řeší škola v souladu se školním řádem a dalšími platnými předpisy z oblasti výchovy a vzdělávání žáků na středních školách. Tím není dotčeno právo poskytovatele dle článku III odst. 11.
10. Škola zajistí pojištění žáků v případě úrazu a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou na úkor poskytovatele žáky při provádění praktického vyučování. Škola uhradí poskytovateli škodu, která na úkor poskytovatele v důsledku jednání žáků nebo v důsledku úrazu žáka vznikne.
11. Škola je oprávněna provádět kontrolu docházky a náplně činnosti žáků pověřeným zástupcem školy, a to v termínu předem dohodnutém s instruktorem.

12. Škola předá poskytovateli potřebné podklady o docházce žáků během praktického vyučování za účelem umožnění daňového odpočtu podle příslušných právních předpisů.
13. Škola předá poskytovateli potřebné informace k nezbytné úpravě podmínek praktického vyučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídající jejich potřebám.
14. Škola zajistí způsobilost žáků vykonávat praktické vyučování, připraví žáky na práce, které budou v průběhu praktického vyučování vykonávat, a bude aplikovat zkušenosti z takové praxe v teoretické výuce, povede žáky k chápání důležitosti dodržování bezpečnostních, hygienických a jiných právních předpisů.

#### IV.

#### Odměna za produktivní činnost

1. Žákům náleží za produktivní činnost prováděnou v průběhu praktického vyučování finanční odměna podle § 122 školského zákona. Minimální výše měsíční odměny za produktivní činnost pro stanovenou týdenní pracovní dobu 40 hodin je 30 % minimální mzdy (11 000 korun měsíčně nebo 66 korun za hodinu). Při jiné délce stanovené týdenní pracovní doby nebo v případě, že žák nevykonával produktivní činnost po dobu celého měsíce, se výše odměny za produktivní činnost úměrně upraví. Při odměňování žáků se přihlíží k hodnocení z praktického vyučování, k množství odpracovaných hodin a celkovému přístupu žáka k plnění povinností.
2. Jednotkové sazby za 1 (jednu) hodinu produktivní činnosti žáka jsou pro účely výpočtu odměny žáků za produktivní činnost vyplácené poskytovatelem stanoveny takto:

Odměňování		1. roč.	2. roč.	3. roč.
		Hodnocení za měsíc	1. stupeň	38-44,-
2. stupeň	30-37,-		36-40,-	40-44,-
3. stupeň	26-29,-		33-35,-	36,39,-
4. stupeň	22-25,-		26-32,-	33-35,-

3. Finanční odměna žáka za produktivní činnost za uplynulý měsíc se vypočítá vynásobením jednotkové hodinové odměny dle článku V odst. 2 této smlouvy s počtem hodin odborného výcviku, ve kterých žák tuto činnost vykonával. Podle § 6 odst. 9 písm. l) zákona č.586/1992 Sb., o daních z příjmů, jsou příjmy za práci žáků a studentů (produktivní činnost) z praktického vyučování a praktické přípravy osvobozeny od daní z příjmů.
4. Poskytovatel se zavazuje poukazovat na účet žáka finanční částku za uznanou produktivní činnost dle příslušné dohodnuté jednotkové sazby za hodinu produktivní

činnosti žáka za uplynulý kalendářní měsíc, a to nejpozději do 14 dnů po skončení daného měsíce.

5. Poskytovatel se tímto zavazuje, že v případě navýšení minimální mzdy počínaje dnem 1. ledna 2018 navýší proporcionálním způsobem také odměnu žáků za produktivní činnost.

## V.

### Uzavření a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne 1. 9. 2018 do dne 30. 6. 2019.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:
  - a) uplynutím sjednané doby jejího trvání, nebo písemnou dohodou obou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí, kdy kterákoli ze stran je oprávněna dát výpověď z této smlouvy, a to i bez uvedení důvodu, přičemž výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a její běh počíná prvním dnem po jejím doručení druhé smluvní straně,
  - b) pozbuďte-li některá ze smluvních stran způsobilosti k provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy, na základě příslušného právního předpisu nebo rozhodnutím kompetentního orgánu,
  - c) odstoupením od smlouvy v případě jejího podstatného porušení, za které se považuje zejména porušení ustanovení smlouvy o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a o požární ochraně,
  - d) v ostatních případech presumovaných platnou právní úpravou.
3. Právní vztahy touto smlouvou upravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákoníku práce, školského zákona a jeho prováděcích předpisů.
4. V případě, že jakékoliv ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo nevymahatelné na základě jakéhokoliv ustanovení příslušného zákona se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě, jímž taková ustanovení budou nahrazena, přičemž se smluvní strany i nadále budou řídit zbývajícími ustanoveními této smlouvy.
5. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každý má platnost originálu. Po jednom vyhotovené obdrží každá ze smluvních stran.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem 1. 9. 2018.

**VI.**  
**Závěrečná ustanovení**

Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy českého právního řádu.

V Praze, dne 18. 6. 2018

V Praze, dne 25. 6. 2018

**Škola**

Odborné učiliště Vyšehrad  
Praha 2, Vratislavova 6

ředitel školy

**Poskytovatel**

ředitel Fakultní nemocnice v Motole