

Smlouva o poskytování služeb

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),
a na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem
„**Audit a optimalizace licenčního pokrytí prostředí Microsoft**“
(systémové číslo veřejné zakázky na elektronickém tržišti Gemin.cz: T002/18/V00055741)
(dále jen „**Veřejná zakázka**“)
realizovaného v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), mimo působnost tohoto Zákona

SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 00164801
bankovní spojení: ČNB
číslo účtu: 7628001/0710
jednající: Ing. Janou Vodičkovou, ředitelkou odboru informatiky

(dále jen „**Centrální zadavatel**“)

jednající na základě příslušné smlouvy o centralizovaném zadávání jménem a na účet svůj
a následujících pověřujících zadavatelů:

CENIA, česká informační agentura životního prostředí

se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10
IČO: 45249130
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1837101/0710
jednající: Mgr. Miroslavem Havránkem, ředitelem

Česká republika – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
IČO: 62933591
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1822800/0710
jednající: RNDr. Františkem Pelcem, ředitelem

Česká republika – Česká inspekce životního prostředí

se sídlem: Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9
IČO: 41693205
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 9126101/0710
jednající: Ing. Erikem Geussem, Ph.D., ředitelem

Správa Národního parku České Švýcarsko

se sídlem: Pražská 52, 407 46 Krásná Lípa
IČO: 06342477
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 5331431/0710
jednající: Ing. Pavlem Bendou, Ph.D., ředitelem

Česká geologická služba

se sídlem: Klárov 131/3, 118 21 Praha 1
IČO: 00025798
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 87530011/0710
jednající: Mgr. Zdeňkem Venerou, Ph.D., ředitelem

Správa jeskyní České republiky

se sídlem: Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice
IČO: 75073331
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 30037031/0710
jednající: RNDr. Jaroslavem Hromasem, ředitelem

Správa Krkonošského národního parku

se sídlem: Dobrovského 3, 543 11 Vrchlabí
IČO: 00088455
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 5830601/0710
jednající: PhDr. Robinem Böhnischem, ředitelem

Správa Národního parku Podyjí

se sídlem: Na Vyhlídce 5, 669 02 Znojmo
IČO: 00837971
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 35734741/0710
jednající: Ing. Tomášem Rothröcklem, ředitelem

Správa Národního parku Šumava

se sídlem: 1. máje 260, 385 01 Vimperk
IČO: 00583171
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 2234281/0710
jednající: Mgr. Pavlem Hubeným, ředitelem

Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, v. v. i.

se sídlem: Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6
IČO: 00020711
bankovní spojení: Komerční banka a. s.
číslo účtu: 32931-061/0100
jednající: Ing. Tomášem Urbanem, ředitelem

(výše uvedení pověřující zadavatelé dále společně též jako „**Odběratelé**“
nebo jednotlivě „**Odběratel**“)

(Centrální zadavatel a Odběratelé společně dále jako „**Objednatelé**“)

na straně jedné

A

2. Poskytovatel:

SoftwareONE Czech Republic s.r.o.

se sídlem: Vyskočilova 1461/2a, 140 00 Praha 4
IČO: 24207519
DIČ: CZ24207519 (je plátcem DPH)
bankovní spojení: BNP PARIBAS S. A.
číslo účtu: 64450-6004880006/6300
zastoupený: Petrem Pánkem a Daliborem Lukešem, prokuristy
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 188674
zástupce pro věcná jednání: Roman Hlaváč

(dále jen „**Poskytovatel**“)

na straně druhé

(Objednatelé a Poskytovatel společně dále jen jako „**Smluvní strany**“
či jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

Preambule

Tato Smlouva je uzavírána za účelem realizace Veřejné zakázky. Cílem této Smlouvy je tedy úprava právního vztahu mezi Smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací Veřejné zakázky v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak, aby Smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto Smlouvou založené. Podrobnosti jsou upraveny v zadávacích podmínkách na Veřejnou zakázku a dále v této Smlouvě.

Zkratkou „Smluvní strany“ se rozumí vždy Poskytovatel a jednotlivý Objednatel s tím, že každému Objednateli vznikají z této Smlouvy práva a povinnosti samostatně a nezávisle na ostatních Objednatelích, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.

Článek 1

Předmět Smlouvy

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Objednatelům za podmínek stanovených touto Smlouvou jednorázové služby spočívající v:
 - a) provedení auditu, jehož předmětem je zpracování přehledu o stavu prostředí pro produkty Microsoft pro Centrálního zadavatele a každého z Odběratelů s tím, že pro každý z uvedených subjektů bude zpracována samostatná auditní zpráva zohledňující výsledky provedeného auditu (dále jen „**Auditní zpráva**“), a dále
 - b) návrhu optimalizace licenčního pokrytí prostředí Microsoft u Centrálního zadavatele a všech Odběratelů s tím, že pro Centrálního zadavatele bude zpracována jednotná závěrečná zpráva s návrhem variant (dále jen „**Závěrečná zpráva**“),
(výše uvedené pod písm. a) i b) dále jen jako „**Služby**“). Podrobná specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatelů uhradit za řádně a včas poskytnuté Služby Poskytovateli odměnu dle Čl. 3 této Smlouvy, a to způsobem stanoveným v Čl. 4 této Smlouvy.

Článek 2

Doba a místo plnění

- 2.1. Poskytovatel Objednatelům poskytne Služby podle Čl. 1 této Smlouvy jednorázově, a to nejpozději do 9 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy s tím, že poskytování Služeb bude zahájeno ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy. Časový harmonogram poskytnutí Služeb pro jednotlivé Objednatele bude dohodnut individuálně mezi Poskytovatelem a každým z Objednatelů do 14 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy a bude pro Smluvní strany nadále závazný.
- 2.2. Místem plnění jsou sídla jednotlivých Objednatelů uvedená výše v této Smlouvě.

Článek 3 Cena za Služby

- 3.1. Celková cena za poskytnutí Služeb dle Čl. 1 odst. 1.1. písm. a) i b) této Smlouvy činí 1 644 000,- Kč (slovy: jedenmilionšestsetčtyřicetčtyřitisíce korun českých) bez daně z přidané hodnoty (dále jen jako „DPH“), DPH ve výši 21 % (v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou) činí 345 240,- Kč (slovy: třistačtyřicetpěttisíc dvěstěčtyřicet korun českých) a cena včetně DPH ve výši 21 % tedy činí 1 989 240,- Kč (slovy: jedenmiliondevětsetosmdesátdevěttisícdvěstěčtyřicet korun českých), (dále jen jako „**Celková cena**“). Poskytovatel je plátcem DPH. Podrobný rozpis cen za poskytnutí Služeb pro jednotlivé Objednatele (z nichž je Celková cena složena) je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 3.2. Celková cena dle odst. 3.1. tohoto článku je konečná, pevná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele související s poskytnutím Služeb včetně jakýchkoli poplatků, byť nebyly v nabídce Poskytovatele na Veřejnou zakázku výslovně uvedeny.
- 3.3. Celkovou cenu je možné změnit či překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.4. Smluvní strany se dohodly (není-li v této Smlouvě stanoveno jinak), že Celková cena bude Poskytovateli hrazena po částech jednotlivými Objednateli (specifikace viz Příloha č. 3 této Smlouvy), a to na základě jednotlivých dílčích faktur vystavených Poskytovatelem a doručených vždy danému Objednateli po řádném poskytnutí příslušné části Služeb a její akceptací ze strany dotčeného Objednatele, jak bude stanoveno dále.
- 3.5. V případě Výzkumného ústavu vodohospodářského T. G. Masaryka, v.v.i. (dále jen „**VÚV**“) bude dílčí část Celkové odměny připadající na VÚV uhrazena Centrálním zadavatelem, tedy společně s dílčí částí Celkové odměny připadající na Centrálního zadavatele v rámci jedné společné faktury.

Článek 4 Platební podmínky a fakturace

- 4.1. Podkladem pro zaplacení Celkové ceny po částech ze strany jednotlivých Objednatelů (jak bylo uvedeno shora, s odchylkou pro VÚV a Centrálního zadavatele) je vždy daňový doklad (faktura) vystavený Poskytovatelem a odsouhlasený příslušným Objednatelem (v případě VÚV odsouhlasený pouze Centrálním zadavatelem), který bude doručen každému Objednateli (v případě VÚV bude doručen pouze Centrálnímu zadavateli v rámci společné faktury) na adresu jeho sídla uvedenou výše v této Smlouvě vždy ve 2 vyhotoveních, a to vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne akceptace Auditní zprávy každým z Objednatelů a zároveň akceptace Závěrečné zprávy Centrálním zadavatelem. Výše uvedená akceptace bude vždy potvrzena sepsáním (a oboustranným podepsáním) akceptačního protokolu mezi Poskytovatelem a každým z Objednatelů (dále jen „**Akceptační protokol**“).

4.2. Každý daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy včetně náležitostí obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a jeho přílohu bude vždy tvořit příslušný Akceptační protokol (v případě faktury pro Centrálního zadavatele se bude jednat o 2 Akceptační protokoly – rovněž za VÚV). Daňový doklad bude mít zejména tyto náležitosti:

- a) označení faktury a její číslo;
- b) sídlo, název a IČO Smluvních stran;
- c) bankovní spojení Smluvních stran;
- d) předmět Smlouvy včetně uvedení příslušného Objednatele;
- e) fakturovanou částku bez/včetně DPH;
- f) výši DPH;
- g) faktura pro Centrálního zadavatele bude rovněž označena evidenčním číslem této Smlouvy přiděleným z centrální evidence smluv Centrálního zadavatele: 170337 (viz také záhlaví této Smlouvy) a bude na ní dále vyfakturována dílčí část Celkové odměny připadající na VÚV dle shora uvedeného (faktura proto ponese pouze identifikační údaje Centrálního zadavatele, nikoli VÚV).

4.3. Lhůta splatnosti každého řádného daňového dokladu činí 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení dotčenému Objednateli (v případě VÚV ode dne doručení Centrálnímu zadavateli). Povinnost dotčeného Objednatele (v případě VÚV Centrálního zadavatele) zaplatit příslušnou část Celkové ceny (k jejíž úhradě je povinen dle výše uvedeného a specifikace uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy) je splněna odepsáním fakturované částky z účtu dotčeného Objednatele (v případě VÚV z účtu Centrálního zadavatele). Žádný z Objednatelů neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na fakturách budou v této měně. Jednotlivé platby budou vždy provedeny na účet Poskytovatele uvedený v jednotlivých fakturách.

4.4. V případě, že jakýkoli příslušný daňový doklad nebude obsahovat potřebné údaje a náležitosti dle odst. 4.2. tohoto článku a příslušných právních předpisů, je každý Objednatel oprávněn vrátit takový daňový doklad Poskytovateli k doplnění ve lhůtě jeho splatnosti. V takovém případě není příslušný Objednatel v prodlení s plněním svého závazku a nová lhůta splatnosti začne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu dotčenému Objednateli.

4.5. Jednotliví Objednatelé za své závazky vzájemně neručí – každý je povinen zaplatit Poskytovateli pouze za jemu určenou část Služeb, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.

Článek 5

Akceptační řízení, práva z vad a smluvní pokuty

5.1. Poskytovatel se zavazuje předat Auditní zprávu (a v případě Centrálního zadavatele rovněž Závěrečnou zprávu) každému z Objednatelů alespoň 30 kalendářních dnů přede dnem termínu ukončení této Smlouvy ke kontrole a případným připomínkám. Každý z Objednatelů má povinnost případné připomínky k Auditním

zprávám (a v případě Centrálního zadavatele rovněž k Závěrečné zprávě) zpracovat a zaslat zpět Poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne jejich převzetí dle věty první tohoto odstavce. Vypořádání připomínek Objednatelů je Poskytovatel povinen provést do dalších 7 kalendářních dnů ode dne přijetí případných připomínek jednotlivých Objednatelů a následně předat finální znění Auditních zpráv/Závěrečné zprávy jednotlivým Objednatelům. K finální kontrole před podpisem Akceptačních protokolů (jenž budou rovněž sloužit jako podklad pro fakturaci dle Čl. 4 této Smlouvy) mají jednotliví Objednatelé 4 kalendářní dny.

- 5.2. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatelů, u kterých Poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil dotčeného Objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 5.3. V případě prodlení Poskytovatele s termínem poskytování příslušné části Služeb dle Čl. 2 této Smlouvy (včetně závazných termínů sjednaných Smluvními stranami individuálně v jednotlivých časových harmonogramech) či v případě prodlení s dodržáním termínů stanovených v odst. 5.1. tohoto článku, je dotčený Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý, byť i započatý den prodlení.
- 5.4. V případě porušení závazků vyplývajících z Čl. 6 této Smlouvy je dotčený Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 5.5. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti stanovené touto Smlouvou je Poskytovatel povinen uhradit dotčenému Objednateli, jehož se porušení povinnosti týká, smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý případ takového porušení.
- 5.6. Zaplacení uvedené smluvní pokuty dle odst. 5.3. až 5.5. tohoto článku nemá vliv na případné uplatnění náhrady škody, a to v její plné výši.
- 5.7. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení Poskytovateli. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet dotčeného Objednatele, který je uveden výše v této Smlouvě.
- 5.8. Při nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu dle Čl. 4 odst. 4.3. této Smlouvy je Poskytovatel oprávněn požadovat po dotčeném Objednateli (v případě VÚV po Centrálním zadavateli) úrok z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 5.9. Jednotliví Odběratelé se tímto dále zavazují k povinnosti informovat Centrálního zadavatele, dojde-li k některé z výše uvedených skutečností či jiných skutečností uvedených v této Smlouvě, jenž by mohly mít vliv na řádné a včasné splnění předmětu této Smlouvy, či na dobu jejího trvání (ve smyslu jejího předčasného ukončení ze strany Centrálního zadavatele).

Článek 6

Ochrana informací

- 6.1. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací. Tato povinnost platí bez ohledu na trvání této Smlouvy.

- 6.2. Právo užívat, poskytovat nebo zpřístupnit důvěrné informace mají obě Smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy či jiných právních předpisů.
- 6.3. Smluvní strany sjednávají, že důvěrnými informacemi jsou veškeré jednotlivými Objednateli poskytnuté či Poskytovatelem při poskytování Služeb zjištěné informace, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných zdrojích (např. obchodní rejstřík). Tím není dotčeno ustanovení odst. 6.4. tohoto článku níže.
- 6.4. Poskytovatel uzavřením této Smlouvy výslovně souhlasí, aby tato Smlouva a/nebo její jakákoliv část byla Centrálním zadavatelem zveřejněna způsobem umožňujícím neomezenému počtu třetích osob dálkový přístup a/nebo jiným vhodným způsobem v souladu s příslušnými právními předpisy.

Článek 7

Součinnost a vzájemná komunikace

- 7.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění závazků vyplývajících z Čl. 1 této Smlouvy.
- 7.2. Veškerá komunikace bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob Smluvních stran. Oprávněné osoby budou zastupovat Smluvní strany ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 7.3. Za Poskytovatele se bude na plnění této Smlouvy podílet realizační tým složený z osob uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy, které splnily požadavek na odbornou certifikaci dle zadávací dokumentace k Veřejné zakázce.
- 7.4. Za jednotlivé Objednatele se bude na plnění této Smlouvy podílet vždy osoba uvedená v tabulce v Příloze č. 1 této Smlouvy.

Článek 8

Doba trvání Smlouvy, možnosti předčasného ukončení Smlouvy

- 8.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to nejvýše na dobu 9 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 8.2. Před uplynutím doby uvedené v odst. 8.1. tohoto článku může být tato Smlouva ukončena dohodou nebo odstoupením dle níže uvedeného, a to s účinností pro všechny Objednatele. Dohoda i odstoupení od této Smlouvy musí být provedeno v písemné formě.
- 8.3. Centrální zadavatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení této Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od této Smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku (tyto vždy prokazuje Poskytovatel). Odstoupení od této Smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení Poskytovateli.
- 8.4. Za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v nedodržení jakýchkoli termínů stanovených touto

Smlouvou (včetně závazných termínů sjednaných Smluvními stranami individuálně v jednotlivých časových harmonogramech) delších než 10 pracovních dnů nebo porušení povinnosti mlčenlivosti nebo opakované (nejméně 2x) neúspěšné zapracování připomínek k auditní či závěrečné zprávě postupem dle Čl. 5 odst. 5.1 této Smlouvy v rámci akceptační procedury.

- 8.5. Centrální zadavatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
- a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění této Smlouvy; nebo
 - b) zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění této Smlouvy ke škodě Objednatelů, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

Článek 9

Práva a povinnosti Smluvních stran, ostatní ujednání

- 9.1. Poskytovatel je povinen při poskytování Služeb postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností; přitom je povinen použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Objednatelů.
- 9.2. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaných termínech. Objednatelé jsou výlučnými vlastníky hmotných i nehmotných výstupů poskytnutých Služeb a jsou oprávněni tyto bez omezení využít pro svoji potřebu.
- 9.3. Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednatelům případnou škodu, která jim vznikne v důsledku porušení povinností Poskytovatele, i škodu, která vznikne v důsledku činnosti Poskytovatele na majetku či zdraví osob, a to bez omezení výše náhrady této škody. Poskytovatel současně odpovídá za škody, které způsobili Objednatelům či třetím osobám v souvislosti s poskytováním Služeb zaměstnanci Poskytovatele, jeho poddodavatelé či osoby v obdobném postavení porušením svých povinností při plnění této Smlouvy.
- 9.4. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednatelům všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při poskytování Služeb, a které mohou mít vliv na poskytování Služeb či změnu pokynů nebo zájmů Objednatelů.
- 9.5. Zjistí-li Poskytovatel při plnění této Smlouvy překážky, které znemožňují řádné poskytování Služeb dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně dotčenému Objednateli/Objednatelům, se kterým/i se dohodne na odstranění daných překážek.
- 9.6. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu Objednatelům vracet podklady a materiály, které od nich převzal při začátku nebo během plnění této Smlouvy.
- 9.7. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním Služeb uchovávat nejméně po dobu 10 let, a to zejména pro účely případné kontroly realizace Veřejné zakázky či ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,

ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, Zákon atd.).

- 9.8. Poskytovatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s objemem a povahou Služeb poskytovaných dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní i jiné podmínky nezbytné k poskytování Služeb a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k realizaci Veřejné zakázky nezbytné.
- 9.9. Objednatelé jsou povinni předat včas Poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k plnění předmětu této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Poskytovatel v rámci své činnosti. Objednatelé jsou povinni poskytovat Poskytovateli během plnění předmětu této Smlouvy v případě potřeby další součinnost v přiměřeném rozsahu.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato Smlouva a právní vztahy založené touto Smlouvou se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí zejména Občanským zákoníkem, Zákonem a souvisejícími právními předpisy.
- 10.2. Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.
- 10.3. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla tato Smlouva uzavřena, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 10.4. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplněním neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 10.6. Nedílnou součástí této Smlouvy je zadávací dokumentace, jakož i nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, podle nichž budou posuzována práva a závazky Smluvních stran v této Smlouvě výslovně neupravené; pokud bude zjištěn rozpor mezi smluvními ujednáními a zadávací dokumentací, resp. nabídkou Poskytovatele, bude se obsah práv a závazků řídit vždy úpravou obsaženou v zadávací dokumentaci.
- 10.7. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a § 2620 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.

- 10.8. Poskytovatel je dále povinen umožnit kontrolu v místě plnění i kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací předmětu plnění této Smlouvy, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a případně Nařízením Komise (ES) č. 438/2001, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, pokud jde o řídicí a kontrolní systémy pro pomoc poskytovanou ze strukturálních fondů. Tyto povinnosti trvají i po ukončení této Smlouvy. Poskytovatel souhlasí s tím, aby Objednatelé po dobu trvání této Smlouvy zpracovávali jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě pro účely archivace, případné kontrolní činnosti nebo pro účely vyplývající z právních předpisů.
- 10.9. Tato Smlouva je vyhotovena ve 13 stejnopisech, z nichž každý má hodnotu originálu, kdy Poskytovatel obdrží 1 stejnopis a každý Objednatel obdrží po 1 stejnopise s výjimkou Centrálního zadavatele, který obdrží 2 stejnopisy.
- 10.10. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, resp. dnem podpisu poslední Smluvní strany a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému Registr smluv (dále jen „ISRS“) dle podmínek stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí s uveřejněním celého znění této Smlouvy v ISRS a na profilu Centrálního zadavatele (jakožto zadavatele), popř. dalších místech v souladu s příslušnými právními předpisy. Uveřejnění této Smlouvy v ISRS provede Centrální zadavatel.
- 10.11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- a) Příloha č. 1: Podrobná specifikace Služeb;
 - b) Příloha č. 2: Seznam certifikovaných osob;
 - c) Příloha č. 3: Rozdělení nákladů za poskytnutí Služeb podle jednotlivých Objednatelů.
- 10.12. **Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si tuto Smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.**

Za Objednatele:

Za Českou republiku – Ministerstvo životního prostředí

V Praze, dne 17. 07. 2018

Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky

Za CENIA, českou informační agenturu životního prostředí

V Praze, dne 28. 06. 2018

Mgr. Miroslav Havránek, ředitel

Za Českou republiku – Agenturu ochrany přírody a krajiny České republiky

V Praze, dne 20. 06. 2018

RNDr. František Pelc, ředitel

Za Českou republiku – Českou inspekci životního prostředí

V Praze, dne 29. 06. 2018

Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel

Za Správu Národního parku České Švýcarsko

V Praze, dne 26. 06. 2018

Ing. Pavel Benda, Ph.D., ředitel

Za Českou geologickou službu

V Praze, dne 27. 06. 2018

Mgr. Zdeněk Venera, Ph.D., ředitel

Za Správu jeskyní České republiky

V Praze, dne 28. 06. 2018

RNDr. Jaroslav Hromas, ředitel

Za Správu Krkonošského národního parku

V Praze, dne 26. 06. 2018

PhDr. Robin Böhnisch, ředitel

Za Správu Národního parku Podyjí

V Praze, dne 17. 07. 2018

Ing. Tomáš Rothröckl, ředitel

Za Správu Národního parku Šumava

Ve Vimperku, dne 13. 07. 2018

Mgr. Pavel Hubený, ředitel

Za Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, v. v. i.

V Praze, dne 03. 07. 2018

Ing. Tomáš Urban, ředitel

Za Poskytovatele:

SoftwareONE Czech Republic s.r.o.

V Praze, dne 14. 06. 2018

Petr Pánek, prokurista

Dalibor Lukeš, prokurista

Příloha č. 1: Podrobná specifikace Služeb**Předmět a rozsah poskytnutí Služeb**

Služby budou poskytnuty samostatně pro každého z následujících Objednatelů:

| |
|--|
| Česká republika – Ministerstvo životního prostředí se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10 kontaktní osoba: Ing. David Špalt telefon: +420 267 122 947 e-mail: david.spalt@mzp.cz |
| Česká republika – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 kontaktní osoba: Martin Šulc telefon: +420 602 255 207 e-mail: martin.silc@nature.cz |
| CENIA, česká informační agentura životního prostředí se sídlem: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10 kontaktní osoba: Jiří Hloužek telefon: +420 267 125 244 e-mail: jiri.hlouzek@cenia.cz |
| Česká geologická služba se sídlem: Klárov 131/3, 118 21 Praha 1 kontaktní osoba: Richard Binko telefon: +420 257 089 435 e-mail: richard.binko@geology.cz |
| Česká republika – Česká inspekce životního prostředí se sídlem: Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9 kontaktní osoba: Ing. Jiří Hofman telefon: +420 222 860 353 (+420 773 774 310) e-mail: jiri.hofman@cizp.cz |
| Správa jeskyní České republiky se sídlem: Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice kontaktní osoba: Mgr. Jiří Suchý telefon: +420 737 783 800 e-mail: it@caves.cz |
| Správa Krkonošského národního parku se sídlem: Dobrovského 3, 543 11 Vrchlabí kontaktní osoba: David Havel (zástupce: Martin Pachi) telefon: +420 604 176 640 e-mail: dhavel@krnap.cz |

| |
|---|
| <p>Správa Národního parku České Švýcarsko se sídlem: Pražská 52, 407 46 Krásná Lípa kontaktní osoba: František Švarc telefon: +420 412 354 056 (+420 604 404 522) e-mail: f.svarc@npcs.cz</p> |
| <p>Správa Národního parku Podyjí se sídlem: Na Vyhlídce 5, 669 02 Znojmo kontaktní osoba: Bc. Martin Kouřil telefon: +420 515 282 253 e-mail: kouril@nppodyji.cz</p> |
| <p>Správa Národního parku Šumava se sídlem: 1. máje 260, 385 01 Vimperk kontaktní osoba: Dana Fendrichová telefon: +420 388 450 820 (+420 731 530 200) e-mail: dana.fendrichova@npsumava.cz</p> |
| <p>Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, v.v.i. se sídlem: Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6 kontaktní osoba: Ing. Vlastimil Mareš telefon: +420 220 197 368 e-mail: vlastimil.mares@vuv.cz</p> |

Předmětem poskytnutí Služeb je zjištění současného stavu (audit) prostředí (dle SAM standardu – ISO/IEC 19770) s ohledem na licenční potřebu resortu a výše vyjmenovaných přímo řízených institucí (tedy Centrálního zadavatele a jednotlivých Odběratelů) a návrh optimalizace licenční politiky s ohledem na nalezené výsledky.

Část 1) Audit (Software Asset Management) – zpracování přehledu o stavu prostředí pro produkty Microsoft.

Součástí poskytnutí Služeb jsou níže uvedené kroky a výstupy, dle Software Assessment Standard (přehled o stavu prostředí) pro veškerý HW a Microsoft SW spravovaný a provozovaný výše uvedenými Objednateli.

Předmět poskytnutých Služeb (pro každého z Objednatelů zvlášť):

- Software Assessment Management – vypracování přehledu o stavu prostředí pro produkty Microsoft;
- provedení skenu síťového a HW prostředí (stanice + servery) pomocí nástroje Poskytovatele pro zjištění instalovaných licencí a konsolidace výstupů.

V následující tabulce je uveden přehled organizací s uvedením počtu lokalit (centrála/pobočky):

| | |
|--|------|
| Česká republika – Ministerstvo životního prostředí | 1/9 |
| Česká republika – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky | 1/38 |

| | |
|---|------|
| CENIA, česká informační agentura životního prostředí | 1/0 |
| Česká geologická služba | 1/5 |
| Česká republika – Česká inspekce životního prostředí | 1/11 |
| Správa jeskyní České republiky | 1/15 |
| Správa Krkonošského národního parku | 1/16 |
| Správa Národního parku České Švýcarsko | 1/4 |
| Správa Národního parku Podyjí | 1/4 |
| Správa Národního parku Šumava | 1/24 |
| Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, v.v.i. | 1/2 |

- poskytnutí licencí všech SW nástrojů použitých pro plnění projektu po dobu jeho plnění ze strany Poskytovatele.
- zpracování nabývacích dokladů poskytnutých jednotlivými Objednateli.
- vyhodnocení výsledků software Microsoft strukturovaně po jednotlivých oblastech:
 - licenční přehled nakoupeného a využitého SW:
 - klientské licence a licence pro serverové produkty;
 - kategorizaci po jednotlivých oblastech.
 - přehled stavu SW Microsoft s ohledem na jeho využití licenční pozice:
 - u každé auditované SW Microsoft položky budou uvedeny její stavy – (nakoupený, instalovaný, využívaný SW, nevyužívaný) doplněné o počty položek v tomto stavu;
 - u každé auditované SW položky bude uvedeno, zda je využívána v souladu se zakoupenou licencí, či nikoli;
 - u každé auditované SW položky musí být zajištěno, že bude možné určit, kde je instalována – na jakém HW a jaká část organizace ji využívá;
 - u každé nalezené položky či skupiny položek, které budou nalezeny a nebudou užívány v souladu s licencí, bude uveden odhad nákladů na narovnání stavu;
 - přehledy budou dodávány v čitelné strukturované podobě umožňující další automatické zpracování, například MS Excel.
- plánovaný cílový stav a licenční potřeba SW i s ohledem například na definovaný standard stanice;
- upozornění na licenční rizika s návrhem řešení jako samostatný dokument, včetně návrhu na pořízení licencí či narovnání stávajícího stavu a nacenění jednotlivých komponent/opatření;
- auditní zpráva, obsahující využití licencí v jednotlivých oblastech;
- prezentace výsledků projektu formou osobní prezentace pro jednotlivé Objednatele;
- konzultační služby týkající se realizace auditu a jeho vypořádání po dobu auditu.

Auditní zpráva pro každého Objednatele bude obsahovat minimálně následující části:

- manažerské shrnutí;
- desktopová část:

- operační systémy;
- klientské licence;
- desktopové aplikace.
- serverová část:
 - operační systémy;
 - poštovní služby;
 - databázové systémy;
 - systém center Produkty;
 - portálové řešení.
- plánovaný cílový stav a licenční potřeba pro obnovu všech oblastí SW;
- závěr.

Příslušné výstupy, resp. Auditní zprávy, budou předány v elektronické podobě ve formátu dokumentu PDF, případně XLS každému z Objednatelů.

Část 2) Optimalizace licenčního pokrytí prostředí Microsoft v resortu Centrálního zadavatele.

Na základě informací získaných o provozu IT a prostředí Microsoft u jednotlivých Objednatelů Poskytovatel provede návrh optimalizace Microsoft prostředí.

Předmět poskytnutých Služeb:

- návrh řešení licenčního pokrytí Microsoft na základě současného stavu a plánovaného rozvoje;
- zpracování modelů licenčního pokrytí pro produkty Microsoft pro období následujících 6 let;
- návrh minimálně 4 variant licenčních smluvních modelů;
- předpokládané finanční náklady jednotlivých modelů v horizontu 6 let;
- strategie a možnosti řešení Microsoft Office;
- porovnání licencí na uživatele nebo na zařízení;
- možnosti využití online služeb;
- závěrečná zpráva s hodnocením variant;
- prezentace výsledků projektu formou osobní prezentace pro Centrálního zadavatele.

Výstupy, resp. Závěrečná zpráva, bude předána v elektronické podobě ve formátu dokumentu PDF, případně XLS Centrálnímu zadavateli.

Příloha č. 2: Seznam certifikovaných osob

| p. č. | titul, jméno a příjmení certifikované osoby | typ certifikátu certifikované osoby |
|-------|---|---|
| 1. | Leoš Procházka | <ul style="list-style-type: none"> • CSAM – (IAITAM Certified Software Asset Manager); • Designing, Assessing and Optimizing Software Asset Management (SAM); • Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solutions to Large Organizations; • Cloud Fundamentals; • Security Fundamentals; • TS:Administering and Deploying System Center 2012 Configuration Manager. |
| 2. | Martin Albrecht | <ul style="list-style-type: none"> • CSAM – (IAITAM Certified Software Asset Manager); • Designing, Assessing and Optimizing Software Asset Management (SAM); • Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solutions to Large Organizations; • Cloud Fundamentals; • Mobility and Device Fundamentals; • TS:Administering and Deploying System Center 2012 Configuration Manager. |
| 3. | Jana Chrenová | <ul style="list-style-type: none"> • Designing, Assessing and Optimizing Software Asset Management (SAM); • Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solutions to Large Organizations; • Cloud Fundamentals; • Mobility and Device Fundamentals. |
| 4. | Roman Strauss | <ul style="list-style-type: none"> • Designing, Assessing and Optimizing Software Asset Management (SAM); • Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solutions to Large Organizations; • Cloud Fundamentals; • Mobility and Device Fundamentals. |

Pozn. – Poskytovatel se zavazuje plnit předmět této Smlouvy výše uvedenými certifikovanými osobami, a to po celou dobu jejího trvání. V případě, že dojde ke změně některé z výše uvedených certifikovaných osob, je Poskytovatel povinen zajistit, aby nová certifikovaná osoba dosahovala stejné úrovně, jako certifikovaná osoba nahrazená.

Příloha č. 3: Rozdělení nákladů za poskytnutí Služeb podle jednotlivých Objednatelů

| p. č. | Název Objednatele | Cena bez DPH (Kč) | DPH (Kč) | Cena s DPH (Kč) |
|--------------|---|--------------------------|-----------------|------------------------|
| 1. | Česká republika – Ministerstvo životního prostředí | 228 000,- | 47 880,- | 275 880,- |
| 2. | Česká republika – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky | 225 000,- | 47 250,- | 272 250,- |
| 3. | CENIA, česká informační agentura životního prostředí | 87 000,- | 18 270,- | 105 270,- |
| 4. | Česká geologická služba | 189 000,- | 36 690,- | 228 690,- |
| 5. | Česká republika – Česká inspekce životního prostředí | 189 000,- | 36 690,- | 228 690,- |
| 6. | Správa jeskyní České republiky | 87 000,- | 18 270,- | 105 270,- |
| 7. | Správa Krkonošského národního parku | 138 000,- | 28 980,- | 166 980,- |
| 8. | Správa Národního parku České Švýcarsko | 87 000,- | 18 270,- | 105 270,- |
| 9. | Správa Národního parku Podyjí | 87 000,- | 18 270,- | 105 270,- |
| 10. | Správa Národního parku Šumava | 138 000,- | 28 980,- | 166 980,- |
| 11. | Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. Masaryka, v.v.i. – hradí Česká republika – Ministerstvo životního prostředí v rámci jedné společné faktury | 189 000,- | 39 690,- | 228 690,- |