

Smlouva o zajištění úklidových služeb v objektu ředitelství Probační a mediační služby (PMS)

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Probační a mediační služba

Se sídlem: Hyberská 18, 110 00 Praha 1
Právní forma: 325 – organizační složka státu
Zastoupena: PhDr. Andreou Matouškovou, ředitelkou
IČO: 708 88 060
DIČ: není plátcem DPH
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
č. ú.: xxxxxxxxxxxx

(dále jen „**Objednatel**“)

a

FORCORP GROUP spol. s r.o.

se sídlem: Hamerská 812/17a, Holice 779 00 Olomouc
Zastoupena: Mgr. Irenou Jelínkovou, jednatelkou
IČO: 278 41 031
DIČ: CZ 27841031
Společnost zapsaná u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou C 43244
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
č. ú.: xxxxxxxxxxxx

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dále též společně označeny jako „**Strany**“ nebo každá z nich samostatně jako „**Strana**“.

uzavírají tuto smlouvu o zajištění úklidových služeb (dále jen „**Smlouva**“) a projevují vůli řídit se všemi jejími ustanoveními.

Čl. 1

Předmět smlouvy

1.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje pro Objednatele za níže sjednaných podmínek provádět úklidové služby v nebytovém (administrativním) prostoru specifikovaném v čl. 1.2 této smlouvy (dále také „**Objekt**“) a Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu dle čl. 4 Smlouvy.

- 1.2 Poskytovatel bude provádět úklidové služby v objektu ředitelství PMS:
- na adrese Senovážná 995/2, Praha 1, PSČ 110 00, budova je využívána výhradně jako administrativní prostory, má 7 NP a 1 PP a malé uzavřené nádvoří. Celková zastavěná plocha je 433 m², v budově je jedno schodiště a výtah propojující všechny podlaží. Po celých 24 hodin denně je zajištěna ostraha budovy.

Základní charakteristika budovy

Patro	Plocha metrů čtverečních
1 PP	263,9
1 NP	284,23
2 NP	271,95
3 NP	280,04
4 NP	268,29
5 NP	275,07
6 NP	282,19
7 NP	151,62
Schodiště	110,3
Charakter úklidových ploch v metrech čtverečních	
Zátěžový koberec	1222,92
Dlažba	498,92
PVC	261,04
Nátěr	94,41
Schodiště	110,3
Úklidová plocha celkem	2187,59

Podrobná specifikace prostor v budově je uvedena v **Příloze č. 1 - Specifikace prostor**.

- 1.3 Rozsah úklidových služeb je stanoven následovně:

A) Pravidelné úklidové služby

- Na jeden přidělený úsek bude Poskytovatelem vždy určen jeden stálý pracovník úklidu ve formě písemného rozdělovníku na vědomí Objednateli.
 - Poskytovatel nebude provádět úklid vnitřních prostor obsazených skříní, skříněk a šuplíků.
 - Poskytovatel se zavázal, že bude po celou dobu plnění dle této Smlouvy disponovat materiálovým a strojním vybavením v následujícím minimálním rozsahu:
 - úklidové vozíky – čisté/špinavé mytí,
 - profesionální kolečkový vysavač na suché vysávání s adekvátními nástavci,
 - čisticí chemické prostředky (spreje) na běžné stírání pracovních ploch, elektrických zařízení, obrázků,
 - okenní stěrky, čisticí chemie, spreje, speciální zařízení na čištění vertikálních i horizontálních zařízení,
 - stroj na čištění koberců a čalouněného nábytku.
 - Činnosti prováděné v rámci pravidelného úklidu a jejich frekvence stanovuje podrobně **Příloha č. 2 - Rozsah úklidu**.
- B) Jednorázové mimořádné úklidové služby budou řešeny na základě zvláštní objednávky (např. úklid po malování, apod.) v rozsahu 20 hodin ročně, tedy celkově v rozsahu maximálně 80 hodin po dobu realizace této Smlouvy. Tento rozsah je zahrnut v celkové Ceně dle čl. 4.1 písmeno c) Smlouvy a hodiny mezi jednotlivými roky jsou převoditelné.
- C) Dodávka hygienických a toaletních potřeb
- Součástí úklidových služeb je i doplňování hygienických a toaletních potřeb, dodaných Objednatelem, do příslušných míst a nádob v místě plnění.

Čl. 2

Doba a místo plnění smlouvy

- 2.1 Smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců, a to s termínem zahájení plnění od okamžiku účinnosti Smlouvy jejím zveřejněním v registru smluv.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat předmět plnění v místě uvedeném v článku 1.2. Smlouvy.
- 2.3 Jednotlivé úklidové služby budou realizovány pouze v pracovní dny dle dohody kontaktních osob a provozních možností, tak aby nebyla narušena činnost Objednatele, úklid musí být ukončen do 21:00 hodin.

Čl. 3

Objednávka jednorázových mimořádných úklidových služeb

- 3.1 Plnění jednorázových mimořádných úklidových služeb podle čl. 1.3 písm. B) bude realizováno na základě písemné výzvy Objednatele k poskytnutí plnění. Obsahem této výzvy bude množství a druh služeb a jejich časová specifikace. Na jejím základě provede Poskytovatel plnění.
- 3.2 Za písemnou formu se pro účely tohoto článku považuje též e-mail odeslaný kontaktní osobou uvedenou v Čl. 10.

Čl. 4

Cena a platební podmínky

- 4.1 Cena za předmět plnění této smlouvy je stanovena následovně:
- a) za pravidelné úklidové služby uvedené v čl. 1.3 písm. A) Smlouvy se měsíční paušální cena sjednává ve výši 30. 452,80 Kč bez DPH (slovy: třicet tisíc čtyři sta padesát dva korun českých, osmdesát haléřů), 36. 847,89 Kč vč. DPH (slovy: třicet šest tisíc osm set čtyřicet sedm korun českých, osmdesát devět haléřů);
 - b) pro případy mimořádných úklidových služeb podle čl. 1.3 písm. B) se sjednává cena za 1 hodinu takové úklidové práce ve výši 135,00 Kč bez DPH (slovy: jedno sto třicet pět korun českých), 163,35 Kč vč. DPH (slovy: jedno sto šedesát tři korun českých, třicet pět haléřů);
Dále jen „Cena“).
 - c) Celková maximální a nepřekročitelná Cena za plnění této zakázky se sjednává ve výši 1.461.734,34 Kč bez DPH (slovy: jeden milion čtyři sta šedesát jeden tisíc sedm set třicet čtyři korun českých třicet čtyři haléřů), 1. 768.698,55 Kč, vč. DPH (slovy: jeden milion sedm set šedesát osm tisíc šest set devadesát osm korun českých padesát pět haléřů). Tato Cena zahrnuje pravidelné úklidové služby za 48 měsíců a 80 hodin jednorázových mimořádných úklidových služeb.
- 4.2 V Ceně nejsou zahrnuty náklady na dodávku toaletních a hygienických potřeb pro osobní potřebu zaměstnanců Objednatele; tyto si Objednatel zajišťuje sám.
- 4.3 Cena zahrnuje veškeré náklady související s poskytováním služeb, které jsou nezbytné k řádnému provádění služeb dle této smlouvy, jako jsou zejména, nikoli však výhradně, náklady na dopravu, na zabezpečení strojního vybavení a nástrojů či zajištění úklidových, čistících, dezinfekčních prostředků, atd.

- 4.4 Objednatel Cenu uhradí na základě daňových dokladů (dále jen „**Faktura**“) vystavovaných Poskytovatelem za předchozí měsíc. Fakturu musí Poskytovatel předložit nejpozději do 14. dne měsíce následujícího po měsíci, za který je Faktura vystavena.
- 4.5 Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v právních předpisech, zejména v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, atd., a dále číslo této Smlouvy a označení Objektu. Na Faktuře bude vždy uvedeno
- a) číslo této Smlouvy;
 - b) adresa Objektu;
 - c) nárokovaná částka, včetně výše Ceny zvýšené o DPH ve výši dle právních předpisů platných a účinných ke dni zdanitelného plnění, pokud se DPH ve vztahu k Ceně uplatní; a
 - d) v případě mimořádných úklidových služeb (čl. 1.3 písm. B) též datum a číslo objednávky, datum a číslo protokolu o poskytnutí služeb (čl. 5.5).
- 4.6 Doba splatnosti faktury je stanovena na 30 dní ode dne jejího doručení Objednateli. Případně-li termín splatnosti na den, který není pracovním dnem, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Ke splnění dluhu Objednatele dojde připsáním částky na bankovní účet Poskytovatele.
- 4.7 Objednatel má po obdržení Faktury 30 dní, aby posoudil, zda Faktura byla bezchybně vystavena a zda splňuje všechny náležitosti stanovené právními předpisy, a aby ji případně Poskytovateli vrátil, a to i opakovaně, pokud není bezchybně vystavena anebo nesplňuje všechny náležitosti stanovené právními předpisy. Vrácením takové Faktury se lhůta splatnosti a lhůta pro posouzení bezchybnosti Faktury přerušují a po dodání opravené Faktury začínají obě tyto lhůty běžet od počátku znovu.
- 4.8 Je-li Poskytovatel v prodlení s plněním důležité povinnosti plynoucí z této Smlouvy, je Objednatel oprávněn pozastavit veškeré platby Ceny. Za důležitou povinnost je považováno řádné a včasné provádění úklidu za podmínek stanovených Smlouvou včetně jejích příloh.
- 4.9 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v Kč.
- 4.10 Cena předmětu plnění se vždy platí bankovním převodem na účet druhé Strany. Cena za předmět plnění se pro účely Smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.

- 4.11 V případě, že Poskytovatel získá v průběhu doby trvání této Smlouvy rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce dle § 106a Zákona o DPH, má Objednatel právo postupovat dle § 109a Zákona o DPH a zaplatit správci daně DPH jménem Poskytovatele. Zaplacená částka DPH bude v takovém případě odečtena od Ceny. Poskytovatel se zavazuje uvést bankovní účet, který je zároveň zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Je-li na Faktuře uveden jiný bankovní účet, je Objednatel oprávněn zaslat Fakturu zpět Poskytovateli k opravě.

Čl. 5

Práva a povinnosti Stran

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje realizovat služby podle Smlouvy na vlastní nebezpečí, ve stanoveném rozsahu, čase, frekvenci a kvalitě stanovených Smlouvou a jejími přílohami při dodržování pracovních a technologických postupů, zejména ČSN EN 13549 (01 8101) – Úklidové služby – základní doporučení pro systémy posuzování jakosti, a dalších obdobných norem, a podle pokynů Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele. Poskytovatel se zavazuje poskytovat předmět plnění této smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí.
- 5.2 Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Poskytovatel neodpovídá za škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Objednatele.
- 5.3 Poskytovatel se zavazuje provádět Službu osobně či s použitím svých zaměstnanců; jiné právnické či fyzické osoby („**Poddodavatele**“) je oprávněn použít pouze v případě, že ve své nabídce uvedl části plnění, které bude plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo pokud předložil seznam poddodavatelů. V takovém případě byla k této smlouvě před jejím podpisem pořízena Příloha č. 3 – Plnění poddodavatelů.
- 5.4 Strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu plnění a poskytovat si nezbytnou součinnost.
- 5.5 Poskytovatel je povinen vést evidenci provedených služeb (časovou a personální) u celého objektu s rozdělením na jednotlivá patra. Měsíční výkaz realizovaných služeb bude vždy písemně schválen odpovědnou osobou Objednatele, a to do 3 dnů po skončení příslušného kalendářního měsíce. O dokončení plnění každé jednotlivé služby mimořádných úklidových služeb (čl. 1.3 písm. B) bude sepsán stručný protokol o provedení služby, který podepíše zástupci obou Stran.
- 5.6 Poskytovatel se zavazuje, že bude po celou dobu realizace Smlouvy disponovat realizačním týmem ve složení 1 odpovědný vedoucí, středoškolsky vzdělaný,

s praxí na vedoucí nejméně 3 roky při zajišťování úklidových služeb, ovládající plynule ČJ slovem i písmem a 3 kvalifikovaní pracovníci na provádění úklidu, všichni čtyři členové týmu bezúhonní.

- 5.7 Poskytovatel je povinen nahlásit závady, případně následné škody zjištěné v souvislosti s prováděním úklidových služeb. O případném zjištění problémů na uklízených plochách (poškození, uvolnění, apod.) provede dodavatel zápis do provozní knihy úklidů.
- 5.8 Při provádění služeb vystupuje Poskytovatel jako samostatný právní subjekt vůči státním i kontrolním orgánům a odpovídá za dodržení všech obecně platných právních předpisů a interních předpisů Objednatele, zvláště v oblasti požární ochrany dle zákona č. 133/1985 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 246/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, bezpečnosti práce a ochrany majetku Objednatele, tak třetích osob.
- 5.9 Poskytovatel nesmí nijak manipulovat s žádnými písemnostmi a dokumenty v Objektu, ani do nich nahlížet, nebude tedy ani uklízet plochy (např. stoly, skříně, poličky), v/na nichž se takové dokumenty nacházejí.
- 5.10 Poskytovatel je oprávněn skladovat zařízení a prostředky k provádění služeb v prostoru pro tento účel Objednatelem vyhrazeném.
- 5.11 Poskytovatel je povinen
- a) realizovat služby tak, aby nedocházelo k poškození majetku Objednatele ani třetích osob, který se nachází v Objektu,
 - b) chovat se při používání vody a energií hospodárně,
 - c) v případě, že v Objektu (příp. v místnosti), ve kterém Poskytovatel úklid provádí, se nevyskytuje žádný zaměstnanec Objednatele, povinen po ukončení úklidových prací Objekt řádně uzavřít, uzamknout a zabezpečit proti neoprávněnému vniknutí,
 - d) chránit a šetřit zájmy, reputaci a dobrou pověst Objednatele; tato povinnost je časově neomezená a trvá i po zániku této Smlouvy,
 - e) informovat bezodkladně Objednatele o tom, že se Poskytovatel nebo jeho zaměstnanec pověřený plněním této Smlouvy dostal nebo by se mohl dostat do jakéhokoli střetu zájmů z jakéhokoli důvodu,
 - f) zdržet se porušení jakýchkoli práv třetích osob, a
 - g) vést o plnění této Smlouvy záznamy, které se při jejím plnění v souvislosti s poskytováním Údajů obvykle vedou, a uchovávat tyto záznamy, jakož i veškerou dokumentaci a účetní doklady související s plněním této Smlouvy po dobu minimálně 10 let, nestanoví-li právní předpisy lhůtu delší, a kdykoli je Objednateli nebo kontrolnímu orgánu na jeho žádost bezodkladně zpřístupnit, a to i po zániku této Smlouvy.

- 5.12 Poskytovatel není oprávněn jakýmkoliv způsobem zastupovat Objednatele ve vztahu ke třetím osobám, vystupovat jako zástupce Objednatele, zavazovat Objednatele, právně za něj jednat ani činit jménem Objednatele jakákoliv závazná prohlášení.
- 5.13 Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, předepsané náležitosti.
- 5.14 Poskytovatel bere na vědomí, že je v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 5.15 Objednatel má právo kontroly úklidových prací v každé fázi jejich provádění jak samostatně, tak za přítomnosti pověřeného pracovníka Poskytovatele.
- 5.16 Poskytovatel je povinen po celou dobu realizace této Smlouvy dbát na řádné třídění odpadů, které vzniknou v souvislosti s jejím plněním.
- 5.17 Poskytovatel je povinen mít po celou dobu realizace této Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám nebo na jejich majetku v souvislosti s realizací předmětu Smlouvy, a to ve výši minimálně 1.000 000 Kč.
- 5.18 Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům Poskytovatele přístup do Objektu, a dohodnout s Poskytovatelem zásady vstupu. Pro tyto účely případně předá Objednatel Poskytovateli klíče. O této skutečnosti bude sepsán předávací protokol.

Čl. 6

Mlčenlivost a ochrana důvěrných údajů

- 6.1 Poskytovatel je povinen utajit informace, které se dozvěděl v rámci plnění této Smlouvy („**Důvěrné informace**“).
- 6.2 Poskytovatel nesdělí Důvěrné informace třetí osobě, ledaže je to nezbytné v případě použití Poddodavatelů v souladu s čl. 5.3, a to pouze v rozsahu nezbytně nutném pro splnění Služby, a přijme taková opatření, která znemožní přístupnost Důvěrných informací třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na Důvěrné informace:
- a) které se staly nebo stanou všeobecně známými či dostupnými jinak než porušením povinností plynoucích z této Smlouvy Poskytovatelem nebo

porušením povinností jeho Spolupracovníky, za jejichž porušení Poskytovatel dle této Smlouvy odpovídá;

- b) které byly Poskytovateli známé ještě před tím, než mu je Objednatel poskytl; to neplatí, získal-li je Poskytovatel přímo či nepřímo od Objednatele;
- c) jejichž samostatným původcem je Poskytovatel, a to bez využití informací poskytnutých Objednatelem dle této Smlouvy, ani s odkazem na ni;
- d) k jejichž zveřejnění dal Objednatel výslovný písemný či e-mailový souhlas Poskytovateli; nebo
- e) které byly zveřejněny na základě povinnosti stanovené právními předpisy, zejména Zákonem o registru smluv, nebo na základě pravomocného soudního rozhodnutí nebo pravomocného rozhodnutí jiných orgánů veřejné moci.

6.3 Poskytovatel smí Důvěrné informace poskytnout svým zaměstnancům Poddodavatelům jen za účelem realizace Smlouvy, a pokud ti Spolupracovníci budou vázáni, ať už na základě smlouvy či zákona, povinností zachovávat důvěrnost Důvěrných informací, a to přinejmenším v rozsahu dle této Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za porušení této povinnosti ze strany svých Spolupracovníků tak, jako by Smlouvu porušil sám.

6.4 V případě, že Poskytovatel zjistí, že došlo nebo může dojít k prozrazení resp. získání Důvěrných informací neoprávněnou osobou, zavazuje se neprodleně informovat o této skutečnosti Objednatele a podniknout veškeré kroky potřebné k zabránění vzniku újmy nebo k jejímu maximálnímu omezení, pokud se Strany nedohodnou jinak.

Čl. 7

Ochrana osobních údajů

7.1 Pro vyloučení pochybností Strany prohlašují, že obě jsou ve vztahu k osobním údajům osob předávaných v rámci uzavírání této Smlouvy nebo na jejím základě samostatnými správci osobních údajů. Strany též prohlašují, že jsou si vědomy povinností správce osobních údajů jak podle současných právních předpisů, tak podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „**GDPR**“), a zavazují se je dodržovat. Strany dále prohlašují, že si nebudou vzájemně předávat jiné osobní údaje, než jsou povinny ze zákona nebo než jsou nezbytné pro plnění této Smlouvy.

7.2 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel může jako správce osobních údajů v průběhu plnění této smlouvy, za účelem plnění této smlouvy a/nebo za účelem splnění povinností Objednatele vyplývajících z právních předpisů zpracovávat osobní údaje zástupců Poskytovatele, které jsou uvedeny v této smlouvě nebo

kteřé souvisí s plněním této smlouvy, a to v rozsahu jméno, příjmení, telefon, e-mail, Poskytovatel, popřípadě Poddodavatelů, které Poskytovatel nebo Poddodavatelé dobrovolně poskytnou Objednateli, a dále záznamy o průběhu poskytování Služeb.

- 7.3 Poskytovatel bude uchovávat a zpracovávat osobní údaje podle čl. 7.2 automatizovaně i manuálně v rámci vlastní smluvní dokumentace či v interních IT systémech, a to sám či prostřednictvím pověřených zpracovatelů. Provozovatelem IT systému, ve kterém jsou uchovávány osobní údaje, může být rovněž třetí osoba vystupující ve vztahu k Poskytovateli jako zpracovatel. Seznam pověřených zpracovatelů poskytne Objednatel Poskytovateli na vyžádání.
- 7.4 Nestanoví-li tato Smlouva jinak, osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům Objednatele či zaměstnancům pověřeného zpracovatele, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování.
- 7.5 Osobní údaje podle čl. 7.2 budou zpracovávány Objednatelem po dobu trvání této Smlouvy, a dále po dobu 10 let po jejím zániku, a to za účelem ochrany legitimních zájmů poskytovatele či za účelem obrany v případě potenciálního sporu.
- 7.6 Poskytovatel dále souhlasí s tím, že Objednatel je oprávněn poskytnout osobní údaje uvedené v této smlouvě svému zřizovateli, tj. Ministerstvu spravedlnosti.
- 7.7 Poskytovatel potvrzuje, že byl poučen o právech subjektů osobních údajů (i) na přístup k osobním údajům, (ii) na opravu osobních údajů, (iii) požadovat od objednatele vysvětlení v případě podezření, že ke zpracování osobních údajů dochází v rozporu s ochranou jejich soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, (iv) požadovat odstranění protiprávního stavu, zejména blokováním, provedením opravy, doplněním nebo likvidací osobních údajů a (v) obrátit se v případě uvedeného podezření či odmítnutí odstranění uvedeného protiprávního stavu na Úřad pro ochranu osobních údajů. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu s těmito skutečnostmi seznámit další osoby, zejména Poddodavatele, které se staly či se stanou subjekty zpracování osobních údajů podle tohoto článku.
- 7.8 V případě jakýchkoli dotazů, týkajících se zacházení s osobními údaji či uplatnění práv subjektu osobních údajů lze použít adresu osobni.udaje@pms.justice.cz.

Čl. 8

Zveřejnění v registru smluv

- 8.1 Strany se dohodly, že uveřejnění textového obsahu této Smlouvy, včetně jejích příloh, dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, zajistí Objednatel.
- 8.2 Objednatel v souladu s § 5 Zákona o registru smluv zašle správci registru smluv veškeré nezbytné údaje a informace.

- 8.3 Objednatel splní povinnost stanovenou v článku 8.1 neprodleně po uzavření této Smlouvy, nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
- 8.4 Poskytovatel prohlašuje, že (i) Smlouva neobsahuje jeho obchodní tajemství (ii) souhlasí s jejím uveřejněním v registru smluv dle tohoto článku a (iii) bere na vědomí, že Objednatel je oprávněn znečitelnit ve Smlouvě před jejím odesláním správci registru smluv ty její části, které jsou dle Zákona o registru smluv vyloučeny z uveřejnění.
- 8.5 Ujednání tohoto článku se použijí mutatis mutandis také na uveřejňování jakéhokoli dodatku k této Smlouvě v registru smluv.

Čl. 9

Práva z vadného plnění, sankce a odpovědnost za újmu

- 9.1 Vykazují-li Poskytovatelem poskytnuté služby jakoukoli vadu, ať už zjevnou či skrytou, věcnou či právní, má Objednatel následující práva z vadného plnění, a to výhradně dle své volby:
- a) právo požadovat po Poskytovateli přiměřenou slevu z Ceny; nebo
 - b) právo požadovat po Poskytovateli bezodkladné a bezúplatné odstranění vady, zejména dodatečným poskytnutím bezvadné služby nebo její části.
- 9.2 Objednatel na vady upozorní Poskytovatele prostřednictvím kontaktních osob (Čl. 10), a to písemně nebo telefonicky. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu se k těmto vytčeným nedostatkům písemně vyjádřit. Pokud Objednatel zvolí postup podle 9.1 písm. b), je Poskytovatel povinen odstranit oprávněně uplatněnou vadu:
- a) do 24 hodin od jejího nahlášení, pokud jde o služby, jež jsou prováděny 2x týdně, nebo
 - b) do 48 hodin od jejího nahlášení, u ostatních prací a služeb.
- Za písemnou formu se pro účely tohoto odstavce považuje i e-mail.
- 9.3 Uplatní-li Objednatel svá práva z vadného plnění, není tím nijak dotčeno jeho právo na náhradu případné újmy, ani jeho právo na zaplacení smluvní pokuty.
- 9.4 V případě prodlení se splacením Ceny je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení dle příslušných právních předpisů.
- 9.5 Není-li stanoveno jinak, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každé neprovedení úklidu ve stanoveném čase, frekvenci, rozsahu a kvalitě dle této Smlouvy a Přílohy č. 2. V případě porušení povinnosti dle Čl. 6 Smlouvy Poskytovatelem smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.
- 9.6 Smluvní pokuta je splatná na základě faktury, která bude vystavena Objednatelem,

na náležitosti a splatnost této faktury se obdobně použijí ustanovení Čl. 4 Smlouvy.

- 9.7 Uhrazením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 9.8 Poskytovatel je povinen do 30 dní od doručení Objednatelovy žádosti nahradit Objednateli jakoukoli újmu, která mu vznikla v příčinné souvislosti s činností Poskytovatele, jeho zaměstnanců a/nebo Poddodavatelů, při realizaci této Smlouvy.
- 9.9 V otázkách touto smlouvou neupravených se odpovědnost za škodu řídí příslušnými právními předpisy, zejména Občanským zákoníkem.

Čl. 10

Komunikace Stran

- 10.1 Jakékoliv oznámení, sdělení, souhlas nebo dokument, který má být doručen podle této Smlouvy, může být doručen osobně, kurýrem nebo zaslán doporučenou poštovní zásilkou a/nebo v případech připuštěných touto Smlouvou může být doručen e-mailem (elektronickou poštou) Straně, které má být doručen.
- 10.2 Jakékoli oznámení bude považováno za řádně doručené příslušné Straně okamžikem jeho dojití do sféry adresáta.
- 10.3 Každá Strana písemně či e-mailem oznámí bez zbytečného odkladu druhé Straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených ve Smlouvě. Písemným či e-mailovým potvrzením tohoto oznámení druhou Stranou dojde ke změně kontaktních údajů dotčené Strany bez nutnosti uzavření písemného dodatku ke Smlouvě.
- 10.4 Stanovují se tyto kontaktní osoby:
 - a) za Objednatele: xxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxx, e-mail: [xxxxxxxxxx](#),
 - b) za Poskytovatele: xxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxx, e-mail: [xxxxxxxxxx](#) .

Čl. 11

Ukončení smlouvy

- 11.1 Kterákoliv ze Stran je oprávněna písemně vypovědět tuto Smlouvu bez udání důvodu s výpovědní dobou, která činí 3 měsíce a která začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, během něhož byla výpověď doručena druhé Straně.
- 11.2 Uplynutím doby trvání Smlouvy či výpovědní doby není nijak dotčena povinnost Poskytovatele poskytnout Objednateli v ujednaných termínech služby po dobu trvání Smlouvy či výpovědní doby, ani povinnost Objednatele za tyto služby zaplatit Poskytovateli Cenu.

- 11.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy písemným oznámením v zákonem stanovených případech, zejména pak v případě, že Poskytovatel poruší Smlouvu podstatným způsobem; Poskytovatel podstatně poruší Smlouvu zejména tím, že opakovaně (nejméně 3 x) neprovede úklid dle rozsahu, frekvencí, kvality a čase stanovených Smlouvou a jejími Přílohami. Za podstatné porušení této Smlouvy na straně Poskytovatele je dále považováno využití Poddodavatele/lů v rozporu s tím, co bylo touto Smlouvou ujednáno a skutečnost, že Poskytovatel nebude mít k dispozici čtyřčlenný tým dle podmínek stanovených Smlouvou a do 15 pracovních dnů nezjedná nápravu.
- 11.4 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy písemným oznámením pouze v případě, že Objednatel poruší Smlouvu podstatným způsobem a Objednatel tento závadný stav nenapraví ani ve lhůtě 15 pracovních dní po doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě. Za podstatné porušení Smlouvy na straně Objednatele je považováno prodlení s úhradou řádně vystavené Faktury delší jak 30 dní.
- 11.5 Strany se dohodly na vyloučení použití § 1978 odst. 2 Občanského zákoníku, který stanoví, že marné uplynutí dodatečné lhůty má za následek odstoupení od smlouvy bez dalšího.
- 11.6 Strany sjednávají, že i po zániku této Smlouvy – ať už výpovědí, odstoupením či z jiného důvodu – zůstává zachována platnost a účinnost těch jejích ujednání, která dle své povahy a smyslu mají přetrvat i po jejím zániku, zejména pak ujednání vztahující se k ujednáním o smluvních pokutách a náhradách újm.
- 11.7 Tato dohoda rovněž zaniká, pokud dojde ke změně sídla Objednatele, či zániku Objektu, ve kterém je umístěno sídlo Objednatele dle čl. 1.2 Smlouvy.
- 11.8 Smlouvu lze dále ukončit písemnou dohodou obou Stran.

Čl. 12

Rozhodné právo a řešení sporů

- 12.1 Tato Smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
- 12.2 Veškeré případné spory vzniklé z této Smlouvy anebo v souvislosti s ní budou řešeny smírnou cestou. Pokud Strany nevyřeší jakýkoliv spor smírnou cestou do 60 dnů od započetí sporu, bude takový spor včetně otázek platnosti, výkladu, realizace či ukončení práv vzniklých ze Smlouvy řešen věcně a místně příslušným českým soudem, a to dle sídla Objednatele, ledaže právní předpisy stanoví příslušnost výlučnou.

Čl. 13

Závěrečná ustanovení

- 13.1 Tato Smlouva obsahuje úplnou dohodu Stran ve věci předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody uzavřené Stranami ve věci předmětu této Smlouvy.
- 13.2 Strany ujednaly uzavření této Smlouvy v písemné formě. Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak, pouze písemně, a to v případě změn Smlouvy čísloványi dodatky, které musí být vlastnoručně podepsány oprávněnými zástupci obou Stran.
- 13.3 Pro případ uzavírání této Smlouvy a dodatků k ní Strany vylučují aplikaci ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i v případě, že mezi stranami nebylo dosaženo úplné shody projevu vůle o jejím obsahu.
- 13.4 Poskytovatel prohlašuje, že se podrobně seznámil s povinnostmi, které mu vyplývají z této Smlouvy, a s důsledky, které způsobí jejich případné nesplnění. V tomto kontextu Strany výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku, která upravují odkazy na obchodní podmínky ve formulářových smlouvách, definují nesrozumitelné nebo zvláště nevýhodné doložky a podmínky jejich platnosti, na tuto Smlouvu.
- 13.5 Strany se výslovně dohodly, že
- a) Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoli své pohledávky z této Smlouvy, ani tuto Smlouvu samotnou, třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně, ani takové pohledávky jakkoli zastavit; a
 - b) Objednatel je kdykoli oprávněn započíst jakékoli své pohledávky za Poskytovatelem proti jakýmkoli pohledávkám Poskytovatele za Objednatelem. Poskytovatel je oprávněn započíst své pohledávky za Objednatelem proti pohledávkám Objednatele za Poskytovatelem výlučně na základě písemné dohody Stran.
- 13.6 Je-li nebo stane-li se jakékoli ujednání této Smlouvy zdánlivým, neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Strany se zavazují nahradit zdánlivé, neplatné nebo nevymahatelné ujednání novým ujednáním, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ujednáním a touto Smlouvou jako celkem.
- 13.7 Strany se dohodly na vyloučení aplikace jakýchkoli všeobecných podmínek nebo jiných obdobných podmínek Poskytovatele, a to i v případě, že Poskytovatel na jakékoli své všeobecné nebo jiné obdobné podmínky odkáže v jakémkoli svém oznámení či sdělení.
- 13.8 Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
- 13.9 Jestliže kterákoli ze Stran přehlédne nebo promine jakékoliv neplnění, porušení,

prodlení nebo nedodržení nějaké povinnosti vyplývající z této Smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se práva ve vztahu k takové povinnosti s ohledem na její trvalý nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.

- 13.10 Strany prohlašují, že veškeré informace, které si vzájemně poskytly při uzavírání této Smlouvy, jsou úplné, pravdivé a správné a zavazují se oznámit druhé Straně jakoukoli událost nebo změnu okolností, které by způsobily během doby trvání Smlouvy nekompletnost, nepravdivost nebo nepřesnost poskytnutých informací.
- 13.11 Strany prohlašují, že jsou způsobilé uzavřít tuto Smlouvu, že získaly veškerá potřebná povolení a souhlasy k podpisu této Smlouvy a k plnění povinností z ní vyplývajících, a tato povolení a souhlasy jsou platné a účinné v plném rozsahu.
- 13.12 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- a) Příloha č. 1 Specifikace prostor
 - b) Příloha č. 2 Rozsah úklidu
- V případě rozporů mezi zněním Smlouvy samotné a zněním jejích příloh má přednost znění Smlouvy samotné.
- 13.13 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 13.14 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem zveřejnění Smlouvy v registru.
- 13.15 Pro případ, že by kdykoliv po podpisu této smlouvy vyšlo najevo, že kterékoliv její ustanovení je neplatné, neproveditelné nebo nevymahatelné, zavazují se účastníci smlouvy nahradit takové ustanovení ujednáním novým, ve znění, které bude v nejvyšší možné míře naplňovat hospodářský a ekonomický smysl ustanovení původního, a to ve znění, které bude umožňovat jeho realizaci, naplnění či vymahatelnost.

V Praze dne

V Olomouci dne.....

.....
PhDr. Andrea Matoušková
ředitelka PMS
(Objednatel)

.....
Mgr. Irena Jelínková
jednatelka společnosti
(Poskytovatel)

Příloha č. 1 Specifikace prostor

Prostory		Plocha úklidu		Vytápění		Okna prosklené dveře		Parapety		Plné dveře	
Patro celkem m2		Povrch	plocha	druh topidla	počet	druh	počet	druh	počet	druh	počet
1. PP	263,9	zát.kob.	0	NKK	2		x		x	obl	11
		dlažba	188,36	ZTV	1		x		x	WC skl.	2
schodiště	0	PVC	0	1R	1		x		x	kotelna	1
		nátěr	75,54	3R	2		x		x		x
1. NP	284,23	zát.kob.	144,5	1R	3	10	6		x	obl	11
		dlažba	139,73	2R	12	11	8		x	WC	6
schodiště	11,44	PVC	0	3R	7	15	3		x	vstupní	2
dvůr	44,2	nátěr	0		x	16b	1		x	archiv	0
2. NP	271,95	zát.kob.	187,31	1R	1	1	13	1	4	obl	12
		dlažba	40,19	3R	17	15	3	2	2	WC	6
schodiště	21,7	PVC	44,45		x	14	1	3	3	vstupní	1
		nátěr	0		x	16a	1	4	6	archiv	0
3. NP	280,04	zát.kob.	219	1R	1	2	11	3	3	obl	10
		dlažba	29,67	3R	16	6	3	4	3	WC	2
schodiště	21,7	PVC	24,34		x	8	2	5	2	vstupní	1
		nátěr	7,03		x	14	1	6	7	archiv	0
			x		x	15	3		x		x
			x		x	16a	1		x		x
4. NP	268,29	zát.kob.	189,67	1R	1	3	12	7	2	obl	10
		dlažba	18,19	3R	17	7	2	8	2	WC	6
schodiště	21,7	PVC	58,67		x	9	2	9	1	vstupní	1
		nátěr	1,76		x	14	1	10	11	archiv	1
			x		x	15	3		x		x
			x		x	16a	1		x		x
5. NP	275,07	zát.kob.	202,16	1R	1	3	14	7	2	obl	9
		dlažba	21,93	3R	17	9	2	10	6	WC	6
schodiště	21,7	PVC	50,98		x	14	1	11	2	vstupní	1
		nátěr	0		x	15	3	12	2	archiv	1

			x		x	16a	1	13	6		x
--	--	--	---	--	---	-----	---	----	---	--	---

Prostory	Patro celkem m2	Plocha úklidu		Vytápění		Okna / prosklené dveře		Parapety		Plně dveře	
		Plocha	Povrch	druh topidla	počet	druh	počet	druh	počet	druh	počet
6. NP	282,19	zát.ko b.	202,48	1R	1	4	13	14	2	obl	9
		dlažba	17,83	3R	17	5	1	15	13	WC	6
schodiště	16,88	PVC	59,8		x	14	1		x	vstupní	1
		nátěr	2,08		x	15	3		x	archiv	1
					x	16a	1		x		x
7. NP	151,62	zát.ko b.	77,8	3R	7	12	4	14	2	obl	6
		dlažba	43,02		x	14	1		x	WC	3
schodiště	16,88	PVC	22,8		x	18	2		x	vstupní	1
		nátěr	8		x	střešní	6		x	archiv	0

Výměry podlah. krytin Senovážná m2		zát.k ob.	1222,92	dlažba	49,8,9	PVC	261,04	nátěr	94,41	žula	132
------------------------------------	--	-----------	---------	--------	--------	-----	--------	-------	-------	------	-----

patro	kanceláře	dlažba	PVC	schodiště	nátěr
1.PP	0	188,36	0	0	75,54
1.NP	144,5	139,73	0	11,44	0
2.NP	187,31	40,19	44,45	21,7	0
3.NP	219	29,67	24,34	21,7	7,03
4.NP	189,67	18,19	58,67	21,7	1,76
5.NP	202,16	21,93	50,98	21,7	0
6.NP	202,48	17,83	59,8	16,88	2,08
7.NP	77,8	43,02	22,8	16,88	8
Celkem	1222,92	498,92	261,04	132	94,41
plocha kabiny výtahu		2m2			

Obložkové dveře		
šířka	výška	
700	1970	WC sklep
800	1970	vnitřní / archiv/ WC
1200	1970	mezipatra / vstupní
1100	1970	kotelna

Dřevěné parapety u špaletových oken			A. Svítidla	
	délka	hloubka		
1	1350	240	Svítidlo zapuštěné pro nouzové osvětlení	72
2	1350	160	Svítidlo prosvětlená bezpečnostní značka	27
3	1350	120		
4	1350	60	Svítidlo přisazené pro nouzové osvětlení	51
5	750	60		
6	1400	80	Svítidlo zapuštěné	
7	850	80	Svítidlo skleněné přisazené kruhové pro nouzové osvětlení schodiště	41
8	1250	120	Svítidlo skleněné závěsné kruhové / koule	86
9	1400	200		
10	1450	80	Svítidlo skleněné přisazené kruhové	95
11	1250	200		
12	1400	60	Svítidlo přisazené čtvercové	14
13	1450	160	Svítidlo zářivkové	55
14	1250	140	Svítidlo zapuštěné	121
15	1500	160	Svítidlo závěsné polykarbonát, opálové, zářivkové, 230V včetně závěsů	256
			Venkovní LED reflektor, 30W	3
			Svítidlo skleněné přisazené s ochranným košem	8
			Celkem	829

Popis dřevěného špaletového okna/dveří		šířka	výška	celkový počet
1	dvoukřídle s nadsvětlíkem	1190	2035	13
2	dvoukřídle s nadsvětlíkem	1190	2430	11
3	dvoukřídle s nadsvětlíkem	1200	2250	26
4	dvoukřídle s nadsvětlíkem	1480	1900	13
5	dvoukřídle dveře s nadsvětlíkem	1200	2658	1
6	dvoukřídle dveře s nadsvětlíkem	1200	3285	3
7	dvoukřídle dveře s nadsvětlíkem	1200	3240	2
8	jednokřídle	600	1560	2
9	jednokřídle	600	2400	4
10	dvoukřídle	1520	3830	6
11	trojkřídle dveře	1520	3830	8
12	dvoukřídle	1190	1170	4
13	střešní	900	600	6
14	dvoukřídle	1000	2600	6
15	dvoukřídle s nadsvětlíkem	1190	2035	18
16a	dvoukřídle	1200	810	5
16b	dvoukřídle	1200	650	1
18	dvoukřídle	1330	1050	2

Nástěnný kondenzační kotel			2
Zásobník teplé vody 300			1
radiátory	1R	žebřík	8
	2R	stojný	12
	3R	závěsný	100

Seznam činností vykonávaných v rámci úklidu ploch budovy					
5x týdně	3x týdně	1x týdně	1 x měsíčně	2x ročně	1x ročně
denně	Pondělí, středa, pátek	pondělí		v předem dohodnutém termínu	v předem dohodnutém termínu
				Objednatel zajistí snadný přístup ke všem čištěným součástem	Objednatel zajistí snadný přístup ke všem čištěným součástem
kontrola / doplnění - mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky	mytí podlah desinfekčními prostředky	vyprazdňování skartovaček do skartovacích popelnic	vysávání čalouněného nábytku	mytí oken, včetně rámu, vnějších parapetů, výloh v 1PP	čištění koberců, čalouněného nábytku mokrou cestou
mytí vstupních hal budovy 1NP, včetně prosklených stěn	mytí dveří - kolem klik vč. desinfekce	stírání prachu a nečistot (v prostorech kanceláří) z volných pracovních stolů, nábytkových skříní, polic, parapetů věšáků, botníků a ostatních do 1,5m výšky	Odstranění (vysávání) prachu ze zásuvek elektr. rozvodů, plastik, soch, obrázků, z topných těles, meziokenních parapetů i z těžko dostupných míst	mytí dveří včetně zárubní 1NP, 1PP	kompletní mytí vnějších částí a hran nábytku
mytí vstupních dveří, turniketu	mytí a desinfekce umyvadel, baterií a chromových částí	čištění nečalouněných židlí	čištění a leštění zrcadel mimo soc. zařízení	čištění žaluzií za použití mechanických či elektrických přípravků a zařízení	mytí, lehké ruční přebroušení v místech, kde to stav vyžaduje (skvrny od tekutin, nalepené žvýkačky) a voskování tvrdých krytin - vosky dle materiálu. Vše za dodržení předepsaných

					technologickýh postupů
vyprazdňování odpadkových košů, výměna sáčků, vynášení odpadu a soustředění odpadků na místo určení	mytí dřezů a pracovní desky kuch. linky	čištění zásobníku mýdla, toaletního papíru, ručníků na WC, hyg. sáčků a vůní včetně jejich doplnění	kompletní úklid soc. zařízení - vápenné a jiné usazeniny, celoplošné čištění keramických obkladů, mytí sprchového koutu	komplexní mytí kuchyňské linky	komplexní úklid dvora
mytí a desinfekce záchodových mís, pisoárů a příslušenství 1.PP a 1.NP	mytí zaskleného vstupu přední části	vysávání chodby v 1.PP	čištění interiérových a exteriérových dveří	mytí topných těles - závěsných, přisazených, žebříků	čištění záclon, závěsů včetně montáže a demontáže (chemické či vodní)
mytí a desinfekce záchodových mís, pisoárů, příslušenství, sanitární keramika - sprchové kouty 2. NP - 7 .NP	mytí kompletní technologie vstupního turniketu	výměna /praní textilií (osušky, ručníky aj.)	kompletní úklid nekancelářských prostor - spisovna, sklad	mytí hasicích přístrojů	mytí osvětlovacích těles - závěsných a přisazených (s demontáží krytů např. zářivková tělesa)
	vysávání a mytí nerezových interiérů osobního výtahu	mytí balkonů (podlaha, zábradlí)	vysávání pavučin	vymytí popelnic	

	mytí venkovních částí vodorovných ploch výloh a dveří v 1.NP	vysávání koberců	mytí zábradlí na schodištích		
	čištění a leštění zrcadel - sociální zařízení		mokrě mytí v 1.PP		
			omytí odpadkových košů		
			vysávání monitorů PC, tiskáren, telefonních přístrojů, kabeláže (za použití speciálního nástavce vysavače)		
			čištění ovládacích vypínačů osvětlení		
			úklid / oplach dvora		

Doba vymezená pro úklid prostor veřejně přístupných a prostor neveřejných s běžným bezpečnostním režimem

1. PP ve dnech	pondělí, středa, pátek	v čase od 16 hod	max. do 21,00 hod
1. NP ve dnech	pondělí, úterý, středa, čtvrtek, pátek	v čase od 19 hod	max. do 21,00 hod
2. NP ve dnech	pondělí, středa, pátek	v čase od 17 hod	max. do 21,00 hod
3. NP ve dnech	pondělí, středa, pátek	v čase od 17,30 hod	max. do 21,00 hod
4. NP ve dnech	pondělí, středa, pátek	v čase od 16 hod	max. do 21,00 hod
5. NP ve dnech	pondělí, středa, pátek	v čase od 16 hod	max. do 21,00 hod
6. NP ve dnech	pondělí, středa, pátek	v čase od 16 hod	max. do 21,00 hod
7. NP ve dnech	pondělí, středa, pátek	v čase od 16 hod	max. do 21,00 hod
schodiště	pondělí, středa, pátek	v čase od 16 hod	max. do 21,00 hod