

MINISTERSTVO DOPRAVY  
ODBOR POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ

# OBCHODNÍ PODMÍNKY

PRO POSKYTOVÁNÍ KONZULTAČNÍCH SLUŽEB PRO  
STAVBY POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY  
ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY  
PŘÍLOHY A, B, C  
VZOR SMLOUVY

Schváleno: MD-OPK, č.j. 11/2015-120-TN/2  
ze dne 5. 2. 2015, s účinností od 6. února 2015,  
se současným zrušením Obchodních podmínek pro poskytování  
konzultačních služeb pro stavby PK, schválených  
MD-OI, č.j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9. 4. 2008.

Praha, únor 2015

# OBSAH

## I. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

### DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

1. DEFINICE
2. VÝKLAD POJMŮ

### POVINNOSTI KONZULTANTA

- 3.1 ROZSAH SLUŽEB
- 3.2 ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI
4. BĚŽNÉ, DODATEČNÉ A MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY
5. POTŘEBNÁ PÉČE A PRAVOMOCE
6. VĚCI VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE – DOSTATEČNOST NABÍDKY  
– DŮVĚRNOST

### POVINNOSTI OBJEDNATELE

7. INFORMACE
8. ROZHODOVÁNÍ
9. POSKYTNUTÍ POMOCI
10. PODKLADY K PROVEDENÍ SLUŽEB
11. POSKYTNUTÍ PERSONÁLU OBJEDNATELE
12. SLUŽBY TŘETÍCH STRAN

### PERSONÁL

13. PERSONÁL KONZULTANTA
14. POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI
15. ZMĚNY PERSONÁLU

### ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ

16. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY –  
NÁHRADA ŠKODY
17. DOBA TRVÁNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY
18. ODPOVĚDNOST KONZULTANTA
19. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY
20. POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE

### ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

21. PLATNOST SMLOUVY
22. ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ
23. ZMĚNY
24. DALŠÍ NÁVRHY
25. ZTÍŽENÍ NEBO ZDRŽENÍ SLUŽEB, SMLUVNÍ POKUTY  
PŘI PRODLENÍ KONZULTANTA
26. ZMĚNĚNÉ OKOLNOSTI – VYŠŠÍ MOC
27. PŘERUŠENÍ, ZASTAVENÍ NEBO ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY
  - 27.1 OZNÁMENÍM OBJEDNATELE
  - 27.2 OZNÁMENÍM KONZULTANTA
28. MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY
29. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

### PLATBY

30. PLATBY KONZULTANTOVI
31. TERMÍNY PLATEB
32. MĚNA PLATEB
33. SPORNÉ PLATBY
34. KONTROLA OBJEDNATELE

## **VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**

**35. JAZYK A PRÁVNÍ PŘEDPISY**

**36. ZMĚNY PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ**

**37. PŘEVEDENÍ A SUB-KONZULTANT**

**38. VLASTNICKÁ PRÁVA**

**39. KONFLIKT ZÁJMŮ, KORUPCE A PODVODY**

**40. OZNÁMENÍ**

**41. PUBLIKACE**

## **ŘEŠENÍ SPORŮ**

**42.1 SMÍRNÉ ŘEŠENÍ**

## **II. ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **PŘÍLOHY**

**A – Rozsah služeb**

**B – Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem**

**C – Platby a platební podmínky**

## **III. NÁVRH SMLOUVY**

# PŘEDMLUVA

Obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací se skládají ze dvou částí.

První základní část tvoří „Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby PK“ – (VOP-S), které lze všeobecně použít pro každou zakázku tohoto typu.

Druhá, doplňující část – „Zvláštní obchodní podmínky pro poskytování konzultačních služeb pro stavby PK“ (ZOP-S) – obsahuje konkrétní údaje, na něž se odkazují články VOP-S a ostatní specifické podmínky, vztahující se k příslušné zakázce. Zvláštní obchodní podmínky umožňují články Všeobecných obchodních podmínek dle potřeby změnit, doplnit nebo vypustit. Přílohy A, B a C Zvláštních obchodních podmínek přehledně shrnují:

- rozsah služeb včetně jejich ocenění (Příloha A),
- personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem (Příloha B),
- platby a platební podmínky (Příloha C).

Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky tvoří spolu Obchodní podmínky, které jsou součástí Smlouvy ve smyslu Obchodního zákoníku (§ 273) a určují práva a povinnosti smluvních stran pro zhotovení příslušné zakázky.

Všeobecné obchodní podmínky jsou zpracovány v takové formě, aby je bylo možné v běžných případech zahrnout přímo do zadávací dokumentace pro zadání veřejné zakázky a do Smlouvy, případně je použít jako přílohu ke Smlouvě, kde spolu s dalšími dokumenty definují požadované služby.

Všeobecné obchodní podmínky jsou propojeny se Zvláštními obchodními podmínkami stejným označením (číslováním) odpovídajících článků a odstavců.

Jako pomůcka je připojen vzor Smlouvy.

## I. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

### DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

#### DEFINICE

Níže uvedené pojmy a výrazy mají následující význam, s výjimkou případů, kdy kontext vyžaduje jiný výklad:

- 1.1 „**Zakázka**“ znamená zakázku nebo její část, určenou ve zvláštních obchodních podmínkách, pro kterou mají být služby provedeny.
- 1.2 „**Konzultační služby**“ jsou činnosti, které má provést konzultant v souladu se Smlouvou a zahrnují běžné služby, dodatečné služby a mimořádné služby. Služby vyžádané objednatelem podle Smlouvy jsou „konkrétní služby“. Příkladem konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací je výkon inženýrských činností ve výstavbě zahrnující zařízení záležitostí v souvislosti s přípravou a realizací staveb, výkon stavebního dozoru nebo supervize, provedení odborné expertizy apod.
- 1.3 „**Objednatel**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě, která přijala nabídku nebo objednala provedení služeb, popřípadě její právní nástupce. Ve fázi zadání veřejné zakázky je objednatel zároveň zadavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.4 „**Konzultant**“ znamená stranu uvedenou ve Smlouvě, popřípadě její právní nástupce, mající oprávnění k činnostem uvedeným ve Smlouvě podle zvláštních předpisů. Ve fázi zadání veřejné zakázky je konzultant dodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.5 „**Sub-konzultant**“ znamená právnickou nebo fyzickou osobu uvedenou ve Smlouvě nebo jinou osobu určenou jako sub-konzultant, která má oprávnění k činnostem podle zvláštních předpisů a je pověřena konzultantem provedením části služeb, a právní nástupci všech těchto osob. Ve fázi zadání zakázky je sub-konzultant subdodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách.
- 1.6 „**Strana**“ a „**Strany**“ znamená objednatele a konzultanta a „třetí strana“ – znamená jakoukoliv jinou fyzickou nebo právnickou osobu tak, jak vyplývá z kontextu.
- 1.7 „**Smlouva**“ je dvoustranný právní úkon, který musí mít náležitosti podle obchodního zákoníku. Součástí Smlouvy je Dopis o přijetí nabídky (Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky), Dopis nabídky, Obchodní podmínky ((Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní

obchodní podmínky, včetně Přílohy A (Rozsah služeb), Přílohy B (Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem) a Přílohy C (Úhrady a platby)), Technické podmínky a Zvláštní technické podmínky (pokud pro zhotovení díla existují a jsou uvedeny ve Zvláštních obchodních podmínkách) a Související dokumenty specifikované ve Zvláštních obchodních podmínkách a ve Smlouvě.

- 1.8 „Den“ je období mezi dvěma za sebou následujícími půlnočními.
- 1.9 „Sazba“ je jednotková cena nabídnutá konzultantem, která se může měnit pouze za podmínek stanovených ve Smlouvě.
- 1.10 „Stavební dozor“ je činnost zajišťující kontrolu prováděných prací a dohled objednatele/správce stavby nad plněním závazků zhotovitele v rozsahu daném Smlouvou o dílo. Zahrnuje technický dozor stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona. Není totožný s pojmem „stavební dozor“ ve smyslu § 2 odst. 2 písm. d) stavebního zákona.
- 1.11 „Supervizi“ se rozumí zvláštní dozor objednatele nad prováděním stavby (pokud je vyžadován) z hlediska dodržení obecných a technických a kvalitativních podmínek a předpisů a monitorování časového postupu stavby a finančního a objemového plnění.
- 1.12 „Expertizou“ se rozumí odborné posouzení návrhu nebo díla nezávislou osobou určenou objednatelem.
- 1.13 „Dopis o přijetí nabídky“ znamená oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Na základě něj bude oběma stranami podepsána Smlouva.
- 1.14 „Dopis nabídky“ znamená dokument nadepsaný Dopis nabídky, který byl sestaven konzultantem a obsahuje podepsanou nabídku objednateli na provedení služby včetně příslušných dokumentů podle zákona o veřejných zakázkách.
- 1.15 „Nabídka“ znamená Dopis nabídky a všechny ostatní dokumenty, jak jsou uvedeny ve Smlouvě, které uchazeč (dodavatel) v souladu se zákonem o veřejných zakázkách předal spolu s Dopisem nabídky.
- 1.16 „Zvláštní příloha k nabídce“ znamená vyplněné stránky nadepsané Zvláštní příloha k nabídce, které jsou připojeny k Dopisu nabídky a tvoří jeho součást“.

## VÝKLAD

- 2.1 Nadpisy v těchto obchodních podmínkách nebudou použity při jejich výkladu.
  - 2.2 Slova uvedená v jednotném čísle se použijí v množném čísle, nebo opačně, pokud to kontext vyžaduje.
  - 2.3 Dokumenty tvořící Smlouvu budou pokládány za vzájemně se doplňující. Pro účely interpretace bude prioritou dokumentů podle následujícího pořadí:
    - a) Smlouva
    - b) Dopis o přijetí nabídky
    - c) Dopis nabídky
    - d) Zvláštní obchodní podmínky včetně Přílohy A, B a C
    - e) Všeobecné obchodní podmínky
    - f) Zvláštní technické podmínky pro provedení služeb
    - g) Technické podmínky (pokud pro poskytované služby existují)
    - h) Související dokumenty tvořící součást Smlouvy a uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách
- Jestliže se v dokumentech najde dvojznačnost nebo nesrovnalost, platí ustanovení dokumentu s vyšší prioritou.

## POVINNOSTI KONZULTANTA

### ROZSAH SLUŽEB

- 3.1 Obsah a rozsah služeb je stanoven v Příloze A.

## **ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI**

3.2 Konzultant předloží doklad o zavedeném systému zajištění jakosti ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (MP SJ-PK), který bude zabezpečovat jakostní požadavky Smlouvy. Systém bude odpovídat podrobnostem uvedeným ve Smlouvě. Objednatel je oprávněn podrobit přezkoumání jakýkoliv aspekt systému.

## **BĚŽNÉ, DODATEČNÉ A MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY.**

4.1 Běžné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A.

4.2 Dodatečné služby jsou služby definované jako takové v Příloze A nebo takové, které jsou dohodou obou stran označeny jako dodatečné k běžným službám.

4.3 Mimořádné služby jsou služby, které nejsou běžné ani dodatečné, které však konzultant musí provést v souladu s ustanovením článku 28.

## **POTŘEBNÁ PÉČE A PRAVOMOCE**

5.1 Konzultant uplatní potřebnou péči a úsilí ke splnění Smlouvy.

5.2 V případě uplatňování pravomocí nebo plnění povinností vyplývajících z podmínek smlouvy mezi objednatelem a třetí stranou, konzultant:

- bude jednat v souladu s touto smlouvou, i pokud nejsou tyto povinnosti popsány v Příloze A,
- je-li tak zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít vliv na cenu nebo kvalitu nebo termíny služeb, jen po předchozím souhlasu objednatele,
- upozorní neprodleně objednatele na nedostatky v činnosti třetí strany.

5.3 V případě potřeby objednatel vydá konzultantovi příslušné plné moci.

5.4 Konzultant bude prokazatelně průběžně informovat objednatele o průběhu služeb. Způsob informování je stanoven ve Zvláštních obchodních podmínkách.

## **VĚCI VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE**

6.1 Cokoliv je dodáno nebo placeno objednatelem k použití konzultantem zůstane ve vlastnictví objednatele a kde je to možné, bude tak označeno. Při dokončení nebo předčasném ukončení služeb konzultant provede inventuru toho, co nespoteboval a předá to objednateli dle jeho pokynů. Činnost spojená s předáním se považuje za dodatečné služby, pokud se nejedná o věci uvedené v článku 10.

## **DOSTATEČNOST NABÍDKY**

6.2 Předpokládá se, že se konzultant před odevzdáním své nabídky přesvědčil o její správnosti a dostatečnosti, včetně rozsahu a ceny. Ceny, případně způsob stanovení cen, uvedené v nabídce, pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému provedení služeb.

## **DŮVĚRNOST**

6.3 Veškeré informace týkající se služeb jakož i celé stavby, pro níž jsou služby prováděny, jsou důvěrné. Konzultant není oprávněn použít či zpřístupnit tyto informace k jiným účelům, než k plnění Smlouvy, není-li dále ve Zvláštních obchodních podmínkách uvedeno jinak.

6.4 Konzultant je povinen zajistit, aby služby prováděly pouze osoby, které jsou zavázány k povinnosti chránit důvěrné informace. Konzultant odpovídá za škody způsobené porušením této povinnosti svojí vinou.

## **POVINNOSTI OBJEDNATELE**

### **INFORMACE**

7.1 Aby nedošlo ke zdržování služeb, objednatel předá konzultantovi v nezbytně nutné době bezplatně všechny informace, které získal a které se mohou služeb týkat.

## **ROZHODOVÁNÍ**

8.1 Na písemné dotazy konzultanta objednatel vydá stanovisko písemnou formou v nezbytně nutné době, aby nedošlo ke zdržování služeb.

## **POSKYTNUTÍ POMOCI**

9.1 Objednatel bude konzultantovi nápomocen při:

- zajištění přístupu všude tam, kde je to zapotřebí k provedení služeb,
- zajištění přístupu k jiným osobám za účelem získání potřebných informací k provedení služeb.

## **PODKLADY K PROVEDENÍ SLUŽEB**

10.1 Objednatel dá konzultantovi bezplatně k dispozici podklady k provedení služeb, uvedené v Příloze B. Tyto podklady zůstávají ve vlastnictví objednatele a budou mu vráceny konzultantem při dokončení nebo předčasném ukončení služeb.

10.2 Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně rovněž vybavení uvedené v Příloze B.

## **POSKYTNUTÍ PERSONÁLU OBJEDNATELE**

11.1 V dohodě s konzultantem objednatel poskytne konzultantovi na své náklady vlastní zaměstnance v souladu s Přílohou B. Tito zaměstnanci se budou řídit v souvislosti se službami pouze instrukcemi konzultanta.

11.2 Personál poskytnutý objednatelem v souladu s článkem 11.1 musí být přijatelný pro konzultanta.

## **SLUŽBY TŘETÍCH STRAN**

12.1 Objednatel zajistí na své náklady služby od třetích stran uvedené v Příloze B a konzultant bude spolupracovat s takovými poskytovateli služeb, ale nebude odpovědný za ně ani za jejich činnost.

12.2 Jestliže závazky objednatele podle čl. 11.1. nebo 12.1 nemohou být splněny a je stranami odsouhlaseno, že jsou nezbytné pro provedení služeb, zajistí konzultant jejich provedení jako dodatečnou službu, pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli.

## **PERSONÁL**

### **PERSONÁL KONZULTANTA**

13.1 Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být způsobilý pro výkon těchto služeb a jeho kvalifikace musí být přijatelná pro objednatele.

### **POVĚŘENÍ ZÁSTUPCI**

14.1 Každá strana určí svého odpovědného zástupce, který bude oprávněn k jednání ve věcech Smlouvy.

### **ZMĚNY PERSONÁLU**

15.1 Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu určenou podle čl. 13.1, konzultant zařídí ihned náhradu jinou osobou s odpovídající kvalifikací.

15.2 Náklady na náhradu personálu určeného podle čl. 13.1 ponese konzultant. V případě, že náhrada je požadována objednatelem

(i) bude taková žádost písemná a bude obsahovat zdůvodnění,

(ii) objednatel ponese náklady na náhradu, pokud důvodem není prokázané nesprávné chování nebo neschopnost provádět uspokojivě služby.

## **ODPOVĚDNOST A POJIŠTĚNÍ**

### **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY**

16.1 Strana je odpovědná za vzniklou škodu, kterou způsobila druhé smluvní straně prokazatelným porušením povinností určených Smlouvou.

### **NÁHRADA ŠKODY**

16.2 Jestliže dojde k poskytnutí náhrady za škody jedné strany vůči druhé, platby se uskuteční podle následujících podmínek:

- a) náhrada škody bude omezena na částku rovnající se výši prokázaných škod vzniklých neplněním povinností,
- b) v případě společné odpovědnosti s třetí stranou bude náhrada škody omezena na podíl odpovídající podílu zavinění.

16.3 Jestliže kterákoli strana požaduje náhradu škody vůči straně druhé, avšak škoda nebude prokázána, žadatel musí nahradit straně druhé její prokazatelné výlohy, které vznikly jako obrana proti uplatněnému nároku na náhradu škody.

### **DOBA TRVÁNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY**

17.1 Objednatel ani konzultant nebude odpovědný za jakoukoliv škodu vyplývající z jakékoliv události, pokud nárok nebude uplatněn před uplynutím doby stanovené příslušným právním předpisem, nebo v době uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

### **ODPOVĚDNOST KONZULTANTA**

18.1 Konzultant odpovídá za řádné provedení služeb podle Smlouvy.

### **POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODY**

19.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách, sjednat pojištění

- odpovědnosti za škody,
- odpovědnosti vůči třetím osobám,
- případných dalších rizik uvedených ve Zvláštních obchodních podmínkách.

Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistných smluv ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

### **POJIŠTĚNÍ VĚCÍ VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE**

20.1 Konzultant je povinen, jestliže je to uvedeno ve Zvláštních obchodních podmínkách uzavřít pojištění proti ztrátám a škodám na věcech ve vlastnictví objednatele dle článku 6 a 10 (včetně odpovědnosti za škody vzniklé užíváním těchto věcí) a náklady na pojištění zahrnout do návrhu ceny jako samostatnou položku. Splnění této povinnosti doloží konzultant objednateli ověřenou kopií pojistné smlouvy ve lhůtě uvedené ve Zvláštních obchodních podmínkách.

## **ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ SLUŽEB, ZMĚNY A Odstoupení od smlouvy**

### **PLATNOST SMLOUVY**

21.1 Smlouva je platná od data posledního podpisu, potřebného k uzavření Smlouvy.

### **ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ**

22.1 Služby budou zahájeny a dokončeny v termínech nebo lhůtách stanovených ve Zvláštních obchodních podmínkách s výhradou prodloužení podle této Smlouvy.

22.2 Služby nebo jejich část jsou dokončeny předáním dokumentů podle této Smlouvy (Zvláštních obchodních podmínek) objednateli.

22.3 Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, budou tyto dokumenty konzultantem předány v místě sídla objednatele proti potvrzení.



## ZMĚNY

- 23.1 Smlouva může být změněna na žádost kterékoli ze smluvních stran pouze písemnou dohodou formou dodatku ke Smlouvě.
- 23.2 Objednatel může požadovat změnu rozsahu služeb. Konzultant je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah služeb, a pokud mu v tom nebrání skutečnosti, které bez zbytečného odkladu oznámí objednateli, zvýšit rozsah služeb s tím, že:
- a) při snížení rozsahu se cena odpovídajícím způsobem sníží,
  - b) při zvýšení rozsahu budou tyto služby považovány za služby dodatečné,
  - c) termín dokončení služeb se přiměřeně upraví dohodou smluvních stran.

## DALŠÍ NÁVRHY

- 24.1 Jestliže o to objednatel písemně požádá, předloží konzultant návrhy na změnu služeb. Příprava a předložení těchto návrhů bude dodatečnou službou.

## ZTÍŽENÍ NEBO ZDRŽENÍ SLUŽEB

- 25.1 Dojde-li ze strany objednatele nebo třetích stran ke ztížení nebo zdržení služeb konzultanta s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužením doby jejich provádění:
- a) konzultant bude informovat objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích,
  - b) zvýšení rozsahu služeb se bude považovat za dodatečné služby,
  - c) termín pro dokončení služeb se patřičně upraví.

## SMLUVNÍ POKUTY PŘI PRODLENÍ KONZULTANTA

- 25.2 Jestliže konzultant neprovádí služby v termínech (lhůtách) podle článku 22.1, zaplatí objednateli na základě jeho vyúčtování za každý den prodlení smluvní pokutu, jejíž denní sazba a maximální výše se stanoví ve Zvláštních obchodních podmínkách.
- 25.3 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje konzultanta povinnosti provádět služby ani jiných povinností, závazků nebo odpovědností plynoucích ze Smlouvy a z platných právních předpisů.

## ZMĚNĚNÉ OKOLNOSTI

- 26.1 Vzniknou-li okolnosti, za které není konzultant odpovědný a které mu zabraňují pokračovat ve službách v souladu se Smlouvou, zašle o tom oznámení objednateli.
- 26.2 V případě, kdy následkem okolností uvedených v čl. 26.1 musí být služby přerušeny, rozhodne objednatel o dalším postupu plnění Smlouvy.
- Jestliže určité služby musí být zpožděny, termín jejich provádění se prodlouží o dobu vynucenou příslušnými okolnostmi, dohodnutou mezi objednatelem a konzultantem.

## VYŠŠÍ MOC

- 26.3 Vyšší mocí se rozumí mimořádné události nebo okolnosti:
- které se vymykají kontrole smluvní strany,
  - před níž se tato strana nemohla přiměřeně ochránit před uzavřením Smlouvy,
  - které se (vznikla-li) nemůže strana účelně vyhnout nebo ji překonat či odvrátit,
  - kterou nemohla přičíst druhé straně.

Pokud tyto okolnosti brání dočasně nebo trvale splnění povinností vyplývajících ze Smlouvy dohodnou smluvní strany příslušnou úpravu smluvních vztahů.

## PŘERUŠENÍ SLUŽEB NEBO Odstoupení od Smlouvy

### OZNÁMENÍM OBJEDNATELE

- 27.1 Objednatel může přerušit provádění všech nebo části služeb, nebo odstoupit od Smlouvy písemným oznámením konzultantovi. Konzultant provede patřičná opatření k dočasnému přerušování služeb do 14 dnů od obdržení tohoto oznámení.
- 27.1.1 Usoudí-li objednatel, že konzultant bez vážných důvodů neplní své povinnosti, oznámí konzultantovi své připomínky k jeho činnosti. Nedostane-li uspokojivou odpověď do 14 dnů,

objednatel může dalším oznámením odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že druhé oznámení zašle do 35 dnů od prvního oznámení.

**27.1.2** Dojde-li k odstoupení od Smlouvy, uhradí objednatel konzultantovi částku odpovídající provedeným službám v rozsahu dokladovaném konzultantem a odsouhlaseném objednatelem.

## **OZNÁMENÍM KONZULTANTA**

**27.2** Po 14 dnech od svého předchozího oznámení objednateli může konzultant dalším oznámením se 42 denní lhůtou odstoupit od Smlouvy, nebo podle svého uvážení, aniž by porušil svá práva na odstoupení, může zastavit provádění služeb, nebo jejich části:

- a) jestliže do 28 dnů od data splatnosti faktury neobdržel platbu za část služeb, které do té doby nebyly písemně odmítnuty, nebo
- b) jestliže služby byly přerušeny podle čl. 26 nebo čl. 27.1 a doba přerušení přesáhla 182 dní.

**27.2.1** Odstoupí-li konzultant od Smlouvy podle čl. 27.2, platí ustanovení čl. 27.1.2 obdobně s tím, že objednatel uhradí konzultantovi kromě částky odpovídající provedeným službám také další prokazatelně účelně vynaložené náklady.

## **MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY**

**28.1** V případě popsaném v čl. 26 nebo při zastavení, dočasném přerušení a opětném zahájení služeb nebo při odstoupení od Smlouvy jiným způsobem, než podle ustanovení čl. 27.1.1, každá nezbytná činnost nebo náklady konzultanta nad běžné a dodatečné služby se považují za mimořádné služby.

**28.2** Prokazatelně nezbytné mimořádné služby opravňují konzultanta k čerpání času a platbám za provedení těchto služeb.

## **PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

**29.1** Práva a nároky vyplývající ze Smlouvy zůstávají v platnosti i po odstoupení od Smlouvy. Po odstoupení od Smlouvy zůstávají v platnosti ustanovení čl. 16.1 až 16.3 a 17.1.

## **PLATBY**

### **PLATBY KONZULTANTOVI**

**30.1** Objednatel zaplatí konzultantovi za běžné služby v souladu s obchodními podmínkami způsobem uvedeným v Příloze C. Cena se určí jako součin potřebné doby a sazby podle nabídky.

**30.2** Sazby se zvyšují na podkladě státem vymezené míry inflace postupem dle Přílohy C.

**30.3** Dodatečné služby zaplatí konzultantovi cenami a sazbami, které jsou uvedeny v Příloze A, nebo z nich odvozeny, pokud jsou použitelné anebo jinými, pokud jsou dohodnuty v souladu s článkem 23.2.

**30.4** Jestliže není ve Smlouvě uvedeno jinak, zaplatí objednatel konzultantovi za mimořádné služby:

- a) stejně jako za dodatečné služby, cena se určí na základě potřebné doby konzultanta na provedení mimořádných služeb, a dále
- b) skutečná vydání odsouhlasená objednatelem, která musel konzultant vynaložit při mimořádných službách.

### **TERMÍNY PLATEB**

**31.1** Platby, na které má konzultant nárok, budou uhrazovány v termínech dle Zvláštních obchodních podmínek na základě prohlášení, jehož součástí bude faktura a výkaz potvrzený oběma smluvními stranami. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu a obchodní listiny podle příslušných právních předpisů, další náležitosti faktury mohou být stanoveny ve Zvláštních obchodních podmínkách.

**31.2** Peněžitý závazek objednatele placený prostřednictvím banky je splněn odepsáním příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu konzultanta.

**31.3** Jestliže konzultant neobdrží platbu v termínu splatnosti, zaplatí objednatel konzultantovi smluvní pokutu, stanovenou procentní sazbou za každý den prodlení z nezaplacené platby

(včetně limitu celkové výše smluvní pokuty), která je uvedena ve Zvláštních obchodních podmínkách, počítáno od data splatnosti faktury. Úhrada smluvní pokuty nezabavuje konzultanta práv uvedených v čl. 27.1.2. V případě prodlení s úhradou faktury nezaviněného objednatelem nebude smluvní pokuta uplatňována.

## **MĚNA PLATEB**

32.1 Měna plateb je koruna česká.

## **SPORNÉ PLATBY**

33.1 Jestliže bude jakákoliv položka faktury konzultanta objednatelem zpochybněna, objednatel vydá neprodleně oznámení s odůvodněním, nezdrží však proplacení nezpochybněných položek faktury. Na všechny zpochybněné položky, které po konečném rozhodnutí mají být konzultantovi proplaceny, se vztahuje ustanovení čl. 31.3.

33.2 Nebude-li doklad obsahovat všechny údaje a náležitosti podle platných právních předpisů a smluvních ujednání, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, je objednatel oprávněn fakturu vrátit konzultantovi bez zaplacení. Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V tomto případě je běh původní lhůty splatnosti přetržen a nová lhůta začne běžet doručením řádně opravené nebo nově vyhotovené faktury objednateli.

## **KONTROLA OBJEDNATELE**

34.1 Konzultant povede aktuální záznamy určující příslušné doby a výdaje spojené se službami. Objednatel může do dvanácti měsíců po dokončení nebo zastavení služeb oznámením se sedmi denní lhůtou požadovat, aby on nebo oznámená osoba mohli provést kontrolu těchto výkazů a záznamů.

## **VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**

### **JAZYK A PRÁVNÍ PŘEDPISY**

35.1 Jazykem Smlouvy je jazyk český, není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak.

35.2 Smlouva se řídí právem České republiky. Platí pro ni Obchodní zákoník s výjimkou těch jeho ustanovení, která jsou v obchodních podmínkách upravena odchylně.

### **ZMĚNY PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ**

36.1 Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změnám ceny nebo lhůty pro provedení služeb vlivem změn právních předpisů, upraví se cena a termín pro dokončení služeb dohodou mezi objednatelem a konzultantem.

### **PŘEVEDENÍ A SUB-KONZULTANT**

37.1 Objednatel ani konzultant nepřevедou závazky plynoucí ze Smlouvy bez písemného souhlasu druhé strany.

37.2 Konzultant bez písemného souhlasu objednatele neuzavře se sub-konzultantem smlouvu na provedení části služeb, přesahujících limit stanovený ve Zvláštních obchodních podmínkách. Za souhlas objednatele s uzavřením smlouvy se sub-konzultantem se považuje přijetí nabídky konzultanta, v níž jsou sub-konzultanti jmenovitě uvedeni, pokud objednatel s některým z nich nevyсловí nesouhlas.

37.3 Konzultant bude odpovídat objednateli za služby sub-konzultantů, stejně jakoby je prováděl sám.

38. VLASTNICKÁ PRÁVA – Nepoužito.

### **KONFLIKT ZÁJMŮ, KORUPCE A PODVODY**

39.1 Nehledě na jakékoliv sankce, které mohou být vzneseny proti konzultantovi podle právních předpisů, objednatel bude oprávněn odstoupit od Smlouvy v souladu s článkem 27.1 a bude se mít za to, že konzultant porušil ustanovení článku 5.1, jestliže je prokázáno, že konzultant se dopustil nesprávného jednání:

- (i) nabízením, dáváním, přijímáním nebo zprostředkováváním nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo konání kohokoliv, ať státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, ve výběrovém řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo
- (ii) zkreslováním skutečností za účelem ovlivnění výběrového řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

## **OZNÁMENÍ**

**40.1** Všechna oznámení v rámci Smlouvy musí být podána písemně a jejich účinnost se počítá ode dne doručení na adresu uvedenou ve Zvláštních obchodních podmínkách. Doručení může být osobně, faxem se zpětným potvrzením o příjmu, doporučeným dopisem na doručenkou nebo e-mailem s následným potvrzením dopisem.

## **PUBLIKACE**

**41.1** Není-li ve Zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak, může konzultant sám nebo ve spojení s jiným publikovat materiál vztahující se ke službám pouze po předchozím souhlasu objednatele.

## **ŘEŠENÍ SPORŮ**

### **SMÍRNÉ ŘEŠENÍ**

**42.1** Strany budou usilovat o smírné řešení jakýchkoliv sporů nebo neshod vznikajících mezi nimi vzhledem k jakékoliv věci související se Smlouvou. Za tím účelem mohou stanovit nezávislou osobu, která posoudí, zda došlo k provedení služeb v požadované kvalitě podle Smlouvy či nikoliv. Jestliže strany nevyřeší nějaký takový spor nebo neshodu do 28 dnů nebo do takové doby, na které se strany dohodnou, potom každá ze stran je oprávněna předložit spor k rozhodnutí obecnému soudu České republiky v souladu s obecně závaznými předpisy České republiky.

## II. ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

### **Čtvrtý odstavec Předmluvy VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:**

„Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky tvoří spolu Obchodní podmínky, které jsou součástí Smlouvy ve smyslu § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Občanský zákoník*“) a určují práva a povinnosti smluvních stran pro zhotovení příslušné zakázky.“

### **Článek 1.1 VOP se doplňuje o následující text:**

Název zakázky: **I/42 BRNO VMO ŽABOVŘESKÁ I – Zajištění činnosti správce stavby a TDI**

### **Článek 1.4 VOP se doplňuje o následující text:**

„Konzultant je povinen řídit se při plnění této Smlouvy pokyny objednatele. Pokud z této Smlouvy nevyplývá, že správcem stavby je konzultant, je konzultant povinen řídit se při plnění této Smlouvy rovněž pokyny správce stavby. Výkonem funkce správce stavby může být v takovém případě objednatelem pověřena i třetí osoba odlišná od objednatele. O takovém určení osoby správce stavby, případně o změně v osobě správce stavby, objednatel konzultanta bezodkladně písemně vyrozumí. Pakliže nebyl objednatelem určen jiný správce stavby, vykonává jeho působnost objednatel.“

V případě, že je pokyn objednatele nebo správce stavby v rozporu s právními předpisy nebo závaznými technickými normami, konzultant na tuto skutečnost objednatele písemně upozornil, a objednatel na takovém pokynu (svém či správce stavby) přesto trvá, je konzultant oprávněn od Smlouvy odstoupit.“

### **Článek 1.7 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:**

„**Smlouva**“ je dvoustranné právní jednání, které musí mít náležitosti podle Občanského zákoníku. Součástí Smlouvy je Dopis o přijetí nabídky (Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky), Dopis nabídky, Obchodní podmínky ((Všeobecné obchodní podmínky a Zvláštní obchodní podmínky, včetně Přílohy A (Rozsah služeb), Přílohy B (Personál, podklady, vybavení a služby třetích stran poskytnuté objednatelem) a Přílohy C (Úhrady a platby)).

### **Článek 1.16 VOP se ruší.**

### **Doplňuje se nový článek 1.17 VOP, který zní:**

„Další definice popř. význam zkratk je uveden v Metodickém pokynu MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006, ve znění všech dodatků, který je dostupný na odkaze: [http://pjpk.cz/metpo\\_sm.htm](http://pjpk.cz/metpo_sm.htm) (dále jen „**Metodický pokyn MD ČR**“).“

**Doplňuje se nový článek 1.18 VOP, který zní:**

„Správcem stavby je konzultant, jen pokud tato skutečnost vyplývá z této Smlouvy. V opačném případě je správcem stavby objednatelem zmocněná osoba objednatele nebo objednatelem zmocněná třetí osoba odlišná od objednatele.“

**Doplňuje se nový článek 2.4 VOP, který zní:**

„Technické podmínky jsou: Metodický pokyn MD ČR.

Související dokumenty tvořící součást Smlouvy: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty v písemné nebo elektronické podobě budou konzultantovi poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti).“

**Doplňuje se nový článek 3.3 VOP, který zní:**

„Konzultant před podpisem Smlouvy objednateli doložil, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v následujícím rozsahu:

Požadovaný rozsah	Činnost
Doklad o certifikaci systému managementu kvality - certifikát dle ČSN EN ISO 9001 ed. 2: 2010 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 MP SJ-PK -
Doklad o certifikaci systému environmentálního managementu - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 MP SJ-PK -
Doklad o certifikaci systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN OHSAS 18001:2008 v platném znění nebo jiný rovnocenný doklad ve smyslu Metodického pokynu Systém jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)	- inženýrská a konzultační činnost ve výstavbě - průzkumné a diagnostické práce ve smyslu části II/2 MP SJ-PK - a případně další

Konzultant je povinen zajistit platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění ve shora uvedeném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a tuto skutečnost na vyžádání objednateli doložit předložením příslušných dokladů ve lhůtě nejpozději do 7 kalendářních dnů od doručení písemné žádosti objednatele zhotoviteli.

Pakliže konzultant kdykoli v průběhu trvání Smlouvy předloží objednateli na vyžádání jiné než shora uvedené doklady (např. zahraniční doklady či doklady vydané pro jiné než stanovené činnosti) a objednatel tyto neakceptuje z důvodu jejich nerovnocennosti se shora uvedenými doklady, je konzultant povinen objednateli předložit jiné doklady o kvalitě poskytovaného plnění, odpovídající této Smlouvě, a to ve lhůtě nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne doručení písemné informace objednatele o této skutečnosti a žádosti o doručení jiných dokladů. Konzultant je rovněž povinen nejpozději 7 kalendářních dnů před ukončením platnosti dříve předloženého dokladu doložit objednateli nový platný doklad o kvalitě poskytovaného plnění odpovídající Smlouvě.

V případě, že konzultant nezajistí platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění dle článku 3.2. a 3.3. VOP, nebo tyto doklady objednateli nedoloží ve stanovené lhůtě, uhradí konzultant objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě trvání prodlení delším než 3 dny 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.“

#### **Článek 5.1 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:**

„Konzultant je povinen při zařizování veškerých záležitostí postupovat s péčí řádného hospodáře jako odborník a chránit v maximální míře zájmy objednatele.“

#### **Článek 5.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:**

„V případě uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou

- a) konzultant bude jednat v souladu s touto Smlouvou, i když nejsou tyto pravomoci a povinnosti detailně uvedeny v Příloze A,
- b) jestliže je konzultant dle této Smlouvy nebo písemných pokynů objednatele oprávněn schvalovat, rozhodovat nebo jednat podle vlastního uvážení, bude jednat s péčí řádného hospodáře jako odborník na základě své zkušenosti a úsudku a chránit v maximální možné míře zájmy objednatele; na nedostatky v činnosti třetí strany upozorní neprodleně objednatele,
- c) je-li tak konzultant zmocněn, bude upravovat povinnosti jakékoliv třetí strany, které mohou mít významný vliv na ceny nebo kvalitu nebo termíny služeb jen po předchozím písemném souhlasu objednatele (s výjimkou případů, kdy je opatření konzultanta naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a konzultant nemůže včas obdržet jeho souhlas; v takovém případě bude konzultant o provedených opatřeních neprodleně informovat objednatele),
- d) veškerá případná rozhodnutí konzultanta mohou být uplatněna pouze prostřednictvím stálých pracovníků nebo specialistů delegovaných trvale na stavbu, resp. po jejich schválení správcem stavby,
- e) v případě překročení pravomocí pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta je objednatel oprávněn požadovat jejich odvolání ze stavby. Opakované překročení pravomocí pracovníků nebo specialistů konzultanta nebo sub-konzultanta

může mít za následek odvolání příslušného sub-konzultanta z poskytování služeb dle této Smlouvy objednatelem a/nebo bude důvodem pro odstoupení od Smlouvy objednatelem pro podstatné porušení povinnosti ze strany konzultanta.“

#### **Článek 5.3 VOP se na konci doplňuje o následující text:**

„Je-li součástí plnění této Smlouvy rovněž výkon funkce správce stavby, vydá objednatel konzultantovi plnou moc k výkonu této funkce ke dni podpisu Smlouvy.“

#### **Článek 5.4 VOP se upřesňuje následovně:**

Způsob informování o průběhu provádění služeb:

a) Ústně:

Na pravidelných kontrolních dnech stavby, resp. kontrolních dnech ohledně provádění služeb, svolávaných objednatelem nebo konzultantem.

b) Písemně:

Čtvrtletními zprávami o průběhu realizace stavby, resp. provádění služeb, a závěrečnou (souhrnnou) zprávou o realizaci stavby, resp. provádění služeb, a poskytnutém plnění, zápisy ve stavebním deníku, pravidelnými měsíčními zprávami o výkonu služeb, vedením měřických deníků, vedením záznamů a protokolů o provedených zkouškách.

#### **Článek 10.1 VOP se doplňuje o následující text:**

„Konzultant je povinen až do skončení své činnosti podklady od objednatele řádně uchovávat, stejně tak doklady, které má podle Smlouvy předat objednateli. Konzultant je odpovědný za jejich případnou ztrátu či znehodnocení, a je povinen zaplatit vzniklou škodu nebo na své náklady je nahradit novými v originále nebo duplikátech, řádně ověřenými příslušnými úřady.“

#### **Článek 11.1 VOP se ruší.**

#### **Článek 11.2 VOP se ruší.**

#### **Článek 12.1 VOP se upřesňuje následovně:**

Jedná se zejména o nezávislé laboratoře, hydrogeologické posouzení, apod.

#### **Článek 13.1 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:**

„Personál určený konzultantem k provádění služeb musí být shledán způsobilým pro poskytování daných služeb.“

Veškerý pracovní personál delegovaný jako trvalý na tuto stavbu bude mít na starosti pouze stavbu či stavby, které jsou předmětem této Smlouvy, tj. bude plně k dispozici pro plnění této Smlouvy, nebude konzultantem či jinou osobou pověřován jinými úkoly a bude po celou pracovní dobu prokazatelně vykonávat činnost dle této Smlouvy. Pracovním personálem delegovaným jako trvalý na tuto stavbu se rozumějí tyto pozice zastávané při plnění Smlouvy:

„Asistent správce stavby“;

„Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce“;

„Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)“;



„Pomocný asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi“;  
„Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu jakosti“;

Výběr navržených osob delegovaných trvale na stavbu, které nebyly uvedeny v nabídce konzultanta v rámci prokazování kvalifikace, podléhá schválení objednatele. V případě, že objednatel neschválí konkrétního pracovníka, je konzultant povinen navrhnout objednateli bezodkladně ke schválení jinou osobu s odpovídajícími zkušenostmi a odborností. Neschválení konkrétního pracovníka konzultanta musí objednatel řádně odůvodnit.

Konzultant je oprávněn zvýšit počet jakýchkoli pracovníků (osob delegovaných trvale na tuto stavbu či ostatních osob) nad minimální počet uvedený v „Příloze A – rozsah služeb“, oceněném rozpisu služeb, pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. Tím není dotčen následný postup výběru navržených osob delegovaných trvale na tuto stavbu.

Ostatní pracovníci konzultanta, kteří nejsou trvale delegováni na předmětnou stavbu, vykonávají svou činnost pouze v rozsahu stanoveném v písemném pokynu Objednatele, a pokud takový pokyn není dán, pak v rozsahu, který je nezbytný a účelný pro řádné plnění Smlouvy. Objednatel má právo upravit interval poskytování služeb jednotlivci personálu konzultanta podle potřeby, a to výhradně v souvislosti s jejich vytížením při realizaci stavebních prací a v závislosti na potřebách objednatele/stavebního dozoru a správce stavby. Stejně tak má objednatel právo upravit interval poskytování zařízení a vybavení, které zajišťuje konzultant.“

#### **Doplňuje se nový článek 13.2 VOP, který zní:**

„Konzultant je pro plnění Smlouvy povinen (ve smyslu Metodického pokynu MD ČR) zajistit, aby jeho personál provádějící výkon stavebního dozoru dle této Smlouvy disponoval platným „Oprávněním k výkonu stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací“ vydaným Ministerstvem dopravy (MD) podle Dodatku č. 1 MD-OSI, č.j. 999/09-910-IPK/1 ze dne 17.12.2009 s účinností od 1.1.2010 v platném znění, který upravuje Metodický pokyn MD ČR („Oprávnění“). Objednatelům nebudou jako dostačující akceptovány zahraniční doklady (tj. jiné než Oprávnění vydané příslušným orgánem státní správy České republiky). Požadavky na stavby pozemních komunikací a obecně na stavby nejsou v zemích Evropského společenství zcela harmonizovány, a proto je třeba respektovat národní specifika. Pro výkon objednatelem požadovaného stavebního dozoru v České republice, zahrnujícího jak výkon technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb. tak celou šíři mediace smluvního vztahu mezi objednatelem a zhotovitelem stavby, nelze proto uznat certifikáty a autorizace vydané v jiných státech. Tyto dokumenty neposkytují dostatečnou záruku, že příslušná osoba zná předpisy a specifika platná v České republice.

#### **Článek 15.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:**

„Objednatel má právo zejména při neplnění povinností personálu konzultanta, v případě prokazatelné nespokojenosti objednatele s kvalitou služeb poskytovaných konzultantem nebo v případě porušování povinností ze strany konzultanta, požadovat výměnu konkrétního pracovníka konzultanta za jiného pracovníka konzultanta. Výměna musí být konzultantem provedena na náklady konzultanta, a to nejpozději do 30 dnů od prvního dne v měsíci, který následuje po dni předání požadavku objednatele na výměnu tohoto pracovníka. Současně s touto výměnou (a rovněž v případě jakéhokoliv jiného případu výměny pracovníka)

konzultant objednateli doloží skutečnost, že nový pracovník má minimálně stejné zkušenosti a odbornost jako vyměňovaný pracovník, v případě expertů/specialistů pak konzultant doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu.“

### **Doplňuje se nový článek 15.3 VOP, který zní:**

„Konzultant je povinen zajistit, aby se osoby, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky a osoby, jejichž kvalifikace a zkušenosti byly hodnoceny při hodnocení nabídek v rámci kritéria hodnocení „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“ (tým klíčových expertů/specialistů) podílely na plnění Smlouvy v termínech daných touto smlouvou. Pokud byla pro takové osoby v zadávacích podmínkách stanovena odborná způsobilost, musí touto odbornou způsobilostí osoby disponovat po celou dobu plnění Smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění objednatele požadovat výměnu pracovníka dle čl. 15.2 ZOP. V případě, že se na straně konzultanta vyskytne potřeba takové změny v personálu, která představuje změnu v osobách realizačního týmu dokládaného konzultantem pro prokázání splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit objednateli, nejpozději však do 14 dnů od takového zjištění. Současně s tímto oznámením konzultant objednateli předloží životopis a potřebné doklady náhradního klíčového experta/specialisty, které doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takového experta/specialistu. Pokud se současně jedná o takového klíčového experta/specialistu, jehož kvalifikace a zkušenosti byly předmětem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky v rámci kritéria hodnocení „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, je zhotovitel povinen u tohoto náhradního klíčového experta/specialisty doložit vedle dokladů dle předchozí věty také kvalifikaci a zkušenosti tohoto náhradního klíčového experta/specialisty minimálně v takovém rozsahu, který byl zadavatelem u nahrazovaného klíčového experta/specialisty zohledněn při hodnocení nabídky.

Porušení povinnosti konzultanta plnit Smlouvu osobami splňujícími kvalifikaci (tým klíčových expertů/specialistů) a/nebo oznámit objednateli uvedenou změnu personálu a/nebo nedoložení náhradního klíčového experta/specialisty splňujícího kvalifikaci zakázky, představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta.“

### **Článek 17.1 VOP se upřesňuje následovně:**

„Smluvní strany ve smyslu § 630 odst. 1 Občanského zákoníku sjednávají delší promlčecí lhůtu pro právo objednatele na náhradu škody způsobené konzultantem v souvislosti s plněním Smlouvy tak, že objednatel je oprávněn uplatnit nárok na náhradu škody způsobené konzultantem ve lhůtě 10 let ode dne, kdy se objednatel dozvěděl nebo měl a mohl dozvědět o škodě a o tom, kdo je povinen k její náhradě, ne však později než uplynutím 10 let ode dne, kdy škoda vznikla.“

### Článek 19.1 VOP se upřesňuje následovně:

Konzultant je povinen sjednat pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Smlouvy	pro každou jednu škodnou událost minimálně <b>20.000.000,- Kč</b>

Pokud je Smlouva uzavřena s více konzultanty (tj. konzultant podal nabídku na plnění veřejné zakázky ve sdružení), musí pojištění pokrývat odpovědnost za škodu způsobenou třetí osobě kterýmkoli z konzultantů. V případě předložení více pojistných smluv platí povinnosti uvedené v tomto článku Smlouvy pro každou takto předloženou pojistnou smlouvu (tj. minimální hranice pojistného plnění, zajištění platnosti smlouvy, smluvní pokuta atd.).

Konzultant předložil kopii pojistné smlouvy **před podpisem** Smlouvy. Konzultant je povinen zajistit platnost pojištění v plném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a platné pojištění objednateli kdykoliv na vyžádání ve stanovené lhůtě do 7 kalendářních dnů od doručení žádosti objednatele doložit předložením pojistné smlouvy. Objednatel připouští, aby pojistná smlouva byla sjednána i na dobu kratší, např. 1 rok, vždy však musí mít písemnou formu. V takovém případě musí být před uplynutím doby její účinnosti prodloužena, vždy min. na období 1 roku, a zároveň musí být nová pojistná smlouva nebo dodatek prodloužující stávající pojistnou smlouvu objednateli předložena nejpozději ve lhůtě 7 kalendářních dnů před koncem platnosti dosavadní pojistné smlouvy. Rozsah nově sjednaného či prodlouženého pojištění, ani okruh pojištěných osob či rizik nesmí být zúžen. Pojistná smlouva nesmí obsahovat ustanovení vylučující odpovědnost plnění pojišťovny (tzv. výluky z pojištění) s výjimkou výluk odpovídajících výlukám standardně uplatňovaným ve vztahu k obdobnému předmětu pojištění na trhu poskytování pojistných služeb v České republice. Bude-li to objednatel požadovat, je konzultant povinen nechat posoudit své pojistné smlouvy pojišťovacímu makléři určenému objednatelem.

V případě porušení některé z těchto povinností uhradí konzultant objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě trvání prodloužení 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodloužení se splněním povinnosti.

### Článek 21.1 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„Smlouva je platná od data posledního podpisu, potřebného k uzavření Smlouvy a účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, nestanoví-li Smlouva účinnost pozdější.“

### Článek 22.1 VOP se upřesňuje následovně:

„Konzultant je povinen zahájit poskytování služeb až po písemném pokynu objednatele. Udělit takový písemný pokyn je za objednatele oprávněn pouze (i) generální ředitel (osoba

pověřená řízením objednatele) nebo (ii) ředitel úseku výstavby objednatele. Objednatel není povinen pokyn k zahájení poskytování služeb vydat, neudělení takového pokynu ze strany objednatele ve lhůtě delší než dva roky od podpisu Smlouvy však může být důvodem pro odstoupení od Smlouvy ze strany konzultanta.

Předpokládaný termín pro dokončení: **6 měsíců od předání staveniště zhotoviteli.**

**V článku 22.2 VOP se na konci doplňuje o následující text:**

„Jedná se o přejímací protokoly, seznamy stavebních deníků včetně předání stavebních deníků, konzultantem odsouhlasené dokumentace skutečného provedení (dokumentaci bude vyhotovovat zhotovitel stavby nikoli konzultant, který ji bude připomínkovat a odsouhlasovat), havarijní, provozní řády, skutečné zaměření staveb, a vyhodnocené Souhrnné závěrečné zprávy zhotovitele o jakosti (SZZZJ) a případně další dokumenty požadované objednatelem, které vzniknou při poskytování služeb a budou nezbytné pro řádné poskytování služeb. Konzultant odpovídá za úplnost a správnost předávaných dokumentů. Dokumenty budou konzultantem předány s detailním soupisem předávaných dokumentů.

**Doplňuje se nový článek 22.4 VOP, který zní:**

„Není-li v Příloze A stanoveno jinak, jsou dokumenty předány vždy i v digitální formě, umožňující jejich další využití objednatelem.“

**Článek 23.2 VOP se doplňuje o následující text:**

Veškeré změny musí být realizovány v souladu se ZZVZ, zejména v souladu s § 222 ZZVZ. Objednatel v souladu s § 222 odst. 1 ZZVZ neumožní podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku po dobu jeho trvání bez provedení nového zadávacího řízení podle ZZVZ. Změny mezi jednotlivými položkami do výše sjednaného rozsahu služeb jsou vyhrazenou změnou dle § 100 ZZVZ.

**Článek 25.2 VOP se upřesňuje následovně:**

Smluvní pokuta za nedodržení kteréhokoliv termínu provádění služeb: 0,3 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v Příloze A, a to za každý započatý den prodlení.

**Doplňuje se nový článek 25.4 VOP, který zní:**

„Objednatel bude mít vůči konzultantovi rovněž právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v Příloze A, za každý níže uvedený případ porušení povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, a v případě prodlení se splněním povinnosti právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,3 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v Příloze A za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti, jestliže:

- a) v důsledku prodlení konzultanta s plněním povinností dle Smlouvy dojde k prodloužení termínu realizace stavby;
- b) konzultant poruší nebo udělí pokyn v rozporu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP);

- c) konzultant nebude plnit povinnosti ve vztahu ke kontrole kvality v rozsahu stanoveném Metodickým pokynem;
- d) konzultant nebude plnit povinnosti ve vztahu k fakturaci provedených prací v rozsahu stanoveném Metodickým pokynem;
- e) konzultant nebude plnit povinnosti ve vztahu k výkonu činnosti při přejímacím řízení v rozsahu stanoveném Metodickým pokynem;
- f) personál konzultanta delegovaný jako trvalý na tuto stavbu bude v rozporu s čl. 13.1 VOP pověřen jinými úkoly.

V případě, že konzultant neodstraní vadné plnění v dohodnutém termínu, má objednatel vůči konzultantovi právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v Příloze A za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti a za každou vadu.

Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo smluvní pokutou zajištěno. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti konzultanta, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v rozsahu převyšujícím částku smluvní pokuty.

Smluvní pokuta je splatná do 28 dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, za něž se smluvní pokuta požaduje. Výzva musí dále obsahovat informaci o požadovaném způsobu úhrady smluvní pokuty.

Smluvní strany se dohodly, že maximální celková výše součtu všech smluvních pokut uhrazených konzultantem za porušení Smlouvy (tj. nikoli pouze za nedodržení termínu provádění služeb) nepřesáhne částku 30 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v Příloze A, a to s výjimkou smluvní pokuty za i) porušení zákazu realizovat některé části díla prostřednictvím subdodavatele dle článku 37.5 obchodních podmínek a (ii) porušení zákazu o střetu zájmů dle článku 39.2 obchodních podmínek. Na uvedené smluvní pokuty se maximální celková výše součtu smluvních pokut uvedená v první větě neuplatní.“

#### **Článek 27.1 VOP se na konci doplňuje tímto textem:**

„Smluvní strany sjednávají, že objednatel je oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušování poskytování služeb, a to i bez udání důvodů. Objednatel může dále od Smlouvy odstoupit, nebo dát pokyn konzultantovi k přerušování poskytování služeb mj. (nikoli však výlučně) v případě, že nebude zajištěno dostatečné financování předmětné stavby (např. dojde ke změně investiční politiky státu v rámci investorské přípravy silnic a dálnic v ČR, ke změně strategie přípravy vybraných silnic a dálnic v ČR Ministerstvem dopravy nebo objednatelem, nebude-li schválen investiční záměr stavby, vznikne dlouhodobý nedostatek finančních prostředků v rámci připravované/zasmluvněné akce apod.) a/nebo nastanou jiné překážky realizace předmětné stavby (např. nemožnost projednání či vydání územního rozhodnutí a/nebo stavebního povolení apod.). V takovém případě budou strany postupovat dle čl. 27.1.2. Konzultant je povinen provést všechna nezbytná opatření k zamezení vzniku škody objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu objednatele k přerušování poskytování služeb nebo od ukončení Smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dotčen již existující nárok smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty.“

### **Doplňuje se nový článek 27.1.3 VOP, který zní:**

Objednatel je oprávněn jednostranně omezit rozsah činnosti konzultanta v období zimní technologické přestávky, a to na období maximálně 3 měsíců v rámci jednoho zimního období. V takovém případě vykonávají vhodnou činnost dle této Smlouvy podle potřeby pouze pracovníci trvale delegovaní na stavbu, pokud Objednatel výslovně neurčí, že požaduje výkon činnosti i dalších pracovníků konzultanta. Konzultantovi v tomto období náleží ve vztahu k trvale delegovaným pracovníkům příslušná denní odměna za každý den, avšak pouze ve výši 70% příslušné denní sazby. Za ostatní pracovníky náleží konzultantovi odměna v rozsahu jimi skutečně poskytnutých služeb dle shora uvedeného výslovného určení Objednatele.“

### **Článek 31.3 VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním::**

„Jestliže zhotovitel neobdrží platbu v termínu uvedeném ve Zvláštních obchodních podmínkách, zaplatí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.“

### **Článek 35.1 VOP se upřesňuje následovně:**

Konzultant je povinen při plnění Smlouvy komunikovat se zhotovitelem stavby, s objednatel a s ostatními dotčenými subjekty výlučně v českém jazyce, pakliže objednatel nedá předem výslovný souhlas s použitím jiného pracovního jazyka. Veškeré písemné výstupy konzultanta dle této Smlouvy musí být v českém jazyce. Komunikace a písemné výstupy neodpovídající shora uvedeným podmínkám nejsou řádným plněním Smlouvy a nebude na ně brán zřetel. V případě, že objednatel konzultanta upozorní na využití nesprávného jazyka, není tato skutečnost důvodem pro jakékoli prodloužení termínů plnění dle této Smlouvy o dílo.

Smluvní pokuta za porušení povinnosti konzultanta dle tohoto článku (komunikace a písemné výstupy v českém jazyce) činí 0,3% z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení povinnosti.

### **Článek 35.2. VOP se ruší a nahrazuje se novým zněním:**

„Smlouva se řídí právem České republiky. Platí pro ni Občanský zákoník, s výjimkou těch jeho ustanovení, která jsou v obchodních podmínkách upravena odchylně.“

### **Doplňuje se nový článek 35.3 VOP, který zní:**

„Konzultant je při realizaci Smlouvy povinen respektovat veškeré aktuální právní předpisy upravující zákaz výkonu nelegální práce. V době zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky to jsou zejména příslušná ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění (dále jen „Zákon o zaměstnanosti“) a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění (dále jen „Zákoník práce“), určující jako nelegální práci:

1. výkon závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah, nebo
2. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci v rozporu s vydaným povolením k zaměstnání nebo bez tohoto povolení, je-li podle Zákona o zaměstnanosti vyžadováno, nebo v rozporu se zaměstnaneckou kartou vydanou podle zákona o pobytu cizinců na území České republiky

nebo v rozporu s modrou kartou; to neplatí v případě převedení na jinou práci podle § 41 odst. 1 písm. c) Zákonníku práce,

3. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci pro právnickou nebo fyzickou osobu bez platného povolení k pobytu na území České republiky, je-li podle zvláštního právního předpisu vyžadováno.

Konzultant prohlašuje, že si je uvedené povinnosti vědom, a zavazuje se tuto povinnost dodržovat po celou dobu plnění této Smlouvy.

Konzultant je povinen ke každé fyzické osobě-cizinci, podílející se na plnění Smlouvy:

- (i) nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu Smlouvy, a
- (ii) nejpozději do 5 pracovních dnů od začlenění fyzické osoby-cizince do realizačního týmu, v případě změny v osobách realizačního týmu v době po podpisu Smlouvy, předložit objednateli příslušná platná oprávnění či jiné dokumenty, prokazující že tato fyzická osoba-cizinec v rámci Smlouvy nevykonává nelegální práci.

Bez ohledu na ustanovení předchozího odstavce je konzultant povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od písemné výzvy objednatele předložit objednateli k jakékoli fyzické osobě podílející se na plnění Smlouvy dokumenty prokazující, že se nejedná o výkon nelegální práce, včetně závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah.

Porušení povinnosti konzultanta dodržet v rámci plnění Smlouvy zákaz výkonu nelegální práce a/nebo předložit objednateli ve stanovené lhůtě dokumenty prokazující, že je v rámci plnění Smlouvy dodržován zákaz výkonu nelegální práce, je podstatným porušením povinností ze strany konzultanta. Objednatel má v takovém případě nárok na smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, nebo v případě trvání prodlení s doložením potřebných dokladů 0,05 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu ani jejím faktickým zaplacením není dotčen nárok objednatele na náhradu škody ani na odstoupení od této Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy nárok na již uplatněnou smluvní pokutu nezaniká.“

#### **Článek 37.2 VOP se upřesňuje následovně:**

Limit pro získání souhlasu objednatele se sub-konzultantem: více než 5 % z celkového objemu zakázky (celkové ceny služeb).

#### **Doplňuje se nový článek 37.4 VOP, který zní:**

„Konzultant je povinen dodržovat povinnosti uvedené ve Zvláštní příloze k nabídce, která byla součástí nabídky a je nedílnou součástí Souhrnu smluvních dohod. V případě kolize ustanovení obchodních podmínek a závazku konzultanta, obsaženého ve Zvláštní příloze k nabídce se přednostně použije znění Zvláštní přílohy k nabídce. Sub-konzultanti uvedení v nabídce konzultanta a jejich procentuální podíl na poskytování služeb se nebudou měnit bez výslovného písemného souhlasu objednatele udělovaného na žádost konzultanta pro každý konkrétní případ takovéto změny. Uvedené platí rovněž pro sub-konzultanty schválené objednatel dle tohoto článku a jejich procentuální podíl na poskytování služeb. Objednatel je oprávněn udělení takového souhlasu odepřít, a to i bez uvedení důvodů.“

**Doplňuje se nový článek 37.5 VOP, který zní:**

„Významné činnosti realizované při plnění veřejné zakázky vlastními kapacitami konzultanta, tj. nikoliv prostřednictvím sub konzultantů minimálně následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky – výkon pozic:

- (i) *asistent správce stavby/správce stavby*
- (ii) *asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi,*
- (iii) *asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků),*
- (iv) *asistent specialista geotechnika,*
- (v) *asistent specialista trubní vedení,*

a to v rozsahu činností, které jsou pro tyto pozice definovány v Metodickém pokynu MD ČR, a dále v rozsahu technické pomoci uvedené v předmětu této veřejné zakázky. V případě porušení této povinnosti konzultanta má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý jednotlivý případ.“

**Článek 39.1 VOP se na konci doplňuje tímto textem:**

„(iii) úmyslným nevykonáváním stavebního dozoru nebo zkraslováním činnosti stavebního dozoru ke škodě objednatele u smlouvy na zhotovení díla uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby.“

**Doplňuje se nový článek 39.2 VOP, který zní:**

„Konzultant ani žádný z jeho sub-konzultantů podílejících se na plnění Smlouvy nesmí připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele a zároveň podílet se na výkonu technické asistence pro objednatele. Porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany konzultanta. V případě porušení této povinnosti konzultantem nebo sub-konzultantem zaplatí konzultant objednateli za každý takový jednotlivý případ smluvní pokutu ve výši stanovené Zvláštními obchodními podmínkami. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že tento závazek trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy. Smluvní pokuta za porušení povinností uvedené v čl. 39.2: 10 % z celkové nabídkové ceny bez DPH dle kalkulace v příloze A ZOP za každý jednotlivý případ.“

**Článek 40.1 VOP se upřesňuje následovně:**

Adresa objednatele: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Závod Brno, Šumavská 33, 602 00 Brno

*Tel.:*

*Fax.*

E-mail:

Adresa konzultanta: INFRAM a.s., kancelář Brno, Ptašinského 10, 602 00 Brno

*Tel.:*

*Fax:*

*E-mail:*



## Příloha A

### ROZSAH SLUŽEB

Výkon stavebního dozoru bude prováděn dle Metodického pokynu MD ČR a v souladu s Obchodními podmínkami pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, schválenými MD-OPK, č. j. 11/2015-120-TN/2 ze dne 5. 2. 2015, s účinností od 6. února 2015, s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb, včetně předpisů BOZP a předpisů upravujících činnost úředně oprávněných zeměměřických inženýrů (ÚOZI) a dle pokynů objednatele.

Rozsah služeb je stanoven v Příloze A.

Součástí přílohy A je rozpis služeb stanovený objednatelem a oceněný konzultantem.

Funkci správce stavby vykonává osoba odlišná od konzultanta.

Povinností konzultanta je dohlížení a zajištění toho, aby:

- prostorová poloha, tvar, rozměry, druh konstrukcí, technologické zařízení stavby a použité materiály a jejich jakost byly v souladu s dokumentací stavby,
- práce probíhaly dle dohodnutého harmonogramu (programu) prací,
- byla dosažena kvalita prací předepsaná v technických kvalitativních podmínkách staveb pozemních komunikací (TKP) a zvláštních technických kvalitativních podmínkách staveb pozemních komunikací (ZTKP),
- změněné a dodatečné práce byly připuštěny nebo vyžadovány jen v případech, kdy je to ekonomicky výhodné z hlediska stavby a při současném zachování požadované funkce a respektování právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek,
- fakturování odsouhlasených a převzatých prací, případně na stavbu dodaných materiálů a stavebních dílců, bylo prováděno v souladu s oceněným soupisem prací, skutečnými výměrami a specifikacemi prací a ve správném časovém období,
- byly plněny podmínky stavebních povolení,
- byly dodržovány obecně závazné vyhlášky a právní předpisy, mající vztah k provádění prací.

Součástí služeb konzultanta jsou zejména následující činnosti a povinnosti:

- 1) Znalost celkové problematiky stavby a prohlídka staveniště a jeho okolí
- 2) Podrobná znalost obsahu smlouvy o dílo na zhotovení stavby, zejména smluvních dokumentů zpracovaných pro jmenovanou stavbu včetně všech souvisejících dokumentů (např. Realizační dokumentace stavby (RDS), TKP, ZTKP stavby, nabídka zhotovitele)
- 3) Detailní znalost podmínek ve stanoviscích a rozhodnutích státních orgánů (územní rozhodnutí o umístění stavby, stavební povolení atp.), správců sítí a jiných orgánů či organizací; znalost veškerých se zakázkou souvisejících technických, právních a jiných předpisů.
- 4) Zpracování podrobného plánu (prováděcího programu) výkonu stavebního dozoru v souladu s harmonogramem výstavby (programem prací). Dodržení dílčích postupových termínů, zajišťujících plynulost výstavby a smluvní termín ukončení stavby s vazbou na dodržení finančních objemů zhotovitele stavby dle souhrnu smluvních dohod (SSD) mezi stavebním zhotovitelem a objednatelem pro příslušné objekty, bude závazné.

- 5) Kontrola geometrických plánů vypracovaných zhotovitelem stavby.
- 6) Odsouhlasení programu prací zhotovitele stavby. Monitorování fyzického a finančního postupu stavebních prací, kontrola souladu s předloženým programem a smlouvou, podněty pro aktualizaci, návrh opatření umožňujících dodržení termínů dokončení stavby. Vyhodnocování informací o průběžných finančních potřebách stavby a jejich včasné předávání správci stavby.
- 7) Posouzení a odsouhlasení RDS, dílenské dokumentace, výkresů pro dočasné práce, technologických postupů a veškerých následných změn dokumentace stavby - vše v součinnosti se správcem stavby a zpracovatelem PDPS – u těchto činností se jedná pouze o přípravu podkladů. Rozhodující je stanovisko správce stavby a vedoucího technické dozorce správy (TDS) ve spolupráci se specialisty objednatele – vlastních zaměstnanců nebo smluvně zajištěných.  
Vedení knihy dokumentace provedení díla (změny PDPS, RDS, dodatky atp.), odsouhlasení konečného souboru dokumentace skutečného provedení.
- 8) Schvalování zahájení realizace objektů, udělování pokynů zhotoviteli stavby v tomto ohledu. Kontrola zhotovitelem stavby prováděného ohlášení zahájení stavebních prací stavebním úřadům a dalším dotčeným orgánům státní správy uvědomění správce stavby (předání kopie vyrozumění o zahájení stavby).
- 9) Koordinace stavby cizích investorů s realizovanou stavbou - v součinnosti se správcem stavby.
- 10) Kontrola, schvalování a provádění dohledu nad dopravním omezením během stavby a zajištěním doby přerušení silničního provozu na minimum.
- 11) Kontrola před zahájením jednotlivých prací – správnost vytyčení, soulad materiálů a stavebních postupů se Smlouvou a smlouvou o dílo na zhotovení stavby, kontrola prací zakrývaných dalším postupem (vše po odsouhlasení TEPř).
- 12) Odsouhlasení prací – množství prací (měřením, výpočtem objemu prací z výkresů a porovnáním objemu se skutečností; porovnání a odsouhlasení výměr zakrývaných prací), kvality prací, odsouhlasení prací před zakrytím či odstraněním (tvaru a polohy, objemu; správné odebrání vzorků aj.).
- 13) Kontrola dodržování TKP a ZTKP stavby - kontrola kvality materiálů, stavebních děl, technologických zařízení, technologických postupů a prací vč. plnění předepsaných zkoušek, kontrola souladu s technickými specifikacemi, kontrola a schvalování Kontrolních zkušebních plánů, vyhodnocení výsledků zkoušek a kvality prací před jejich převzetím. Sestavení dokumentace kdykoliv následně prokazující vlastnosti materiálů do díla zabudovaných.  
Speciální pozornost musí být věnována následujícím činnostem, zajišťovaným zkušeným kvalifikovaným specialistou konzultanta:
  - Jakostní přejímky plechů pro výrobu ocelové části nosné konstrukce mostů u výrobce;
  - Dílenské přejímky ocelové části nosné konstrukce mostů a zábradlí ve výrobnách;
  - Montážní prohlídky nosné konstrukce mostů;
  - Dílenské přejímky mostních dilatačních závěrů;
  - Přejímky nátěrů ocelové části nosné konstrukce mostů vč. zábradlí a protikorozních systémů;
  - Přejímky izolací nosných konstrukcí mostů;
  - Přejímky ložisek pro nosné konstrukce mostů.
- 14) Sledování bezpečnostních aspektů stavby a prací s cílem zajištění dodržování požadavků projektu na ochranu životního prostředí a dodržování předpisů z hlediska ochrany života a majetku.
- 15) Posuzování a dokumentace změn, dodatků a zrušení prací (nutnost, přiměřenost změn, určení nositele nákladů, způsob ocenění a cenový dopad, vliv na následnost a časový

harmonogram prací) - ve spolupráci se správcem stavby a zpracovatelem DZS. Prověrování všech požadavků zhotovitele stavby v souvislosti s prodloužením lhůty výstavby a s možnými nároky na různé druhy kompenzací. Vydávání a dokumentace souvisejících instrukcí odsouhlasených správcem stavby, koordinace a dohlížení na všechny změny s cílem včasné kompletace stavby.

- 16) Zpracování podkladů potřebných k uplatnění sankcí při neplnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby a jejich předložení správci stavby k uplatnění.
- 17) Detailní sledování čerpání nákladů stavby (dle jednotlivých stavebních objektů po měsících) včetně evidence změn v průběhu výstavby.
- 18) Ověření a kontrola průběžné fakturace (správnosti množství skutečně provedených prací, oprávněnosti zařazení dodatečných plateb, správnosti použití cen a sazeb, podkladů pro čerpání provizorních položek a prací za denní sazby, numerické správnosti výpočtů, zúčtování záloh aj.). Kontrola celkového finančního nároku a závěrečného prohlášení (veškerých nároků, pohledávek či závazků ve vztahu k předchozím platbám a smluvní ceně díla), vydání Potvrzení konečné platby. Schvalování veškeré fakturace může konzultant provádět až po konzultaci se správcem stavby.
- 19) Zajišťování pravidelných koordinačních (operativních) porad a kontrolních dnů na staveništi vč. přípravy zpráv s projednanými opatřeními. Regulární projednávání činností se správcem stavby a jeho včasné informování o vzniklých či možných problémech v souvislosti s plněním Smlouvy a doporučení možných řešení. Zpracování veškerých nezbytných správcem stavby vyžádaných zpráv o stavu postupu výstavby či kvalitě prací a prognózách čerpání nákladů.
- 20) Projednávání prací s organizacemi účastnicími se výstavby nebo výstavbou dotčenými, vyřizování připomínek a stížností obecních úřadů a občanů dotčených stavbou. Závažnější problémy řešit v součinnosti se správcem stavby. Stížnosti musí být vyřízeny v termínech dle příslušné interní směrnice objednatele.
- 21) Při převzetí ucelených prací, úseku nebo objektu – posouzení schopnosti sloužit účelu, kompletnosti dokumentace zhotovitele stavby, souladu se smlouvou o dílo na zhotovení stavby, dostatečnosti prokázání kvality prací. Kompletace veškerých podkladů a dokladů zhotovitele stavby a konzultanta, jejich předání správci stavby k dalšímu řízení (kolaudačnímu či jinému).
- 22) Zajištění, kontrola, doplnění a kompletace veškerých podkladů a dokumentace skutečného provedení díla (vč. mostních listů, DZZZJ, SZZZJ, určených podkladů pro vyvedení stavby majetkovému správci silnice a pro aktualizaci údajů v silniční síti silniční databankou, vč. podkladů pro zpracování smluv o převodu práva hospodaření jednotlivých objektů stavby správcům a budoucím uživatelům), jejich předání správci stavby k dalšímu řízení.
- 23) Předávání pozemků dočasných záborů jednotlivým vlastníkům v součinnosti se zhotovitelem stavby na základě informací správce stavby o uzavřených smlouvách s vlastníky.
- 24) Administrativa výkonu stavebního dozoru – zajištění jasného přehledu o průběhu a stavu provádění díla a splnění požadavků vyplývajících z právních a technických předpisů. Vedení veškeré související agendy a evidence, včetně evidence zachycující monitoring provedených prací, požadavků, pohledávek (skutečně provedené práce a potvrzené platby, podklady pro úpravu cen, požadavky zhotovitele stavby na jiné platby, zadržené platby, platby požadované na zhotoviteli stavby objednatelem aj.), evidence sporů a evidence dokončených, převzatých a kolaudovaných objektů, záruční doby, odstraňování vad a nedodělků (po dobu trvání této Smlouvy). Řádná archivace dokumentů.
- 25) Součinnost při odstraňování vad a nedodělků zhotovitelem stavby po dobu trvání této Smlouvy.

- 26) Informační povinnost konzultanta ve vztahu k správci stavby o všech skutečnostech a termínech souvisejících s výkonem běžných služeb rozhodných pro plnění této Smlouvy.

**Minimální povinné vybavení Konzultanta:**

Konzultant je povinen zajistit, aby specialisté určené pro plnění Smlouvy disponovali veškerým potřebným vybavením, tj. měli k dispozici

- Hardwarové a softwarové vybavení minimálně v rozsahu:
  - Datový sklad
  - Dataprojektor (alespoň 1 kus)
  - Internetové připojení
  - WIFI
  - Zásuvky v počtu minimálně 6 kusů pro potřeby sítě
  - alespoň 6 kusů PC (např. notebook) se softwarovým vybavením (min. ASPE, Office)
  - alespoň 2 tiskárny umožňující tisk ve formátu A3 a skenování (jednu pro běžný provoz a druhou záložní)
  - *telefony s operačním systémem Android (požadavek na tel.: velikost displeje min. 5', rozlišení fotoaparátu 16Mpx) do kterých bude objednatelem nainstalován software:*
    - a) *tempus pro kontrolu stavby – odsouhlasení prací dle TKP 1.7.1*
    - b) *tempus – výkaz činnosti TDI*
    - c) *tempus – monitoring stavby*
  - *a to pro každého specialistu samostatně.*
- Měřicí přístroje
- Dopravní prostředky v rozsahu: minimálně 4 osobní automobily
- Prostředky BOZP dle požadavků obecně závazných předpisů
- Ubytovací a kancelářské prostory včetně vybavení a provozu

**Konzultant je dále povinen zajistit:**

- Vyhotovení aplikace umožňující kompatibilitu výstupů s formátem .XC4 v rozsahu definovaném příslušnými směnicemi Objednatele.
- Zpřístupnění datového úložiště TDS Objednateli.
- Informační podporu Objednatele v rozsahu používaných systémů na TDS.

Podmínky práce s prostředky IT na TDS:

- Konzultant je povinen zajistit napojení IT infrastruktury Konzultanta na stávající technickou infrastrukturu sítě Objednatele a/nebo Správce stavby s využitím veřejné sítě.
- Konzultant je povinen zajistit správu IT prostředků používaných na TDS v součinnosti s osobami pověřenými Objednatelem.
- Konzultant je povinen zajistit rutinní správu a údržbu prostředků IT používaných na TDS.
- Konzultant je povinen zajistit zabezpečení e-mailové komunikace dle pravidel stanovených Objednatelem (např. domény).
- Pracovníci Konzultanta jsou povinni řídit se pravidly práce s prostředky IT stanovenými Objednatelem.

**Náklady na minimální povinné vybavení Konzultanta budou zahrnuty rovnoměrně v denních sazbách jednotlivých pracovníků Konzultanta, tj. nebudou účtovány zvlášť.**

Dále konzultant poskytne technickou pomoc v rozsahu

- a) Výkon inženýrské činnosti v rámci vyvedení stavebních objektů stavby.
- b) Kontrola závěrečné faktury.  
Technická pomoc spočívá v kontrole závěrečné faktury dle výkazů výměr prací a dle schválených smluvních dohod a smluvních dodatků stavby dle podkladů předaných zadavatelem. Jedná se o kompletní Souhrn smluvních dohod včetně všech dodatků a změn během výstavby, schválených oprávněnou osobou.
- c) Technická pomoc v rámci přijímacích řízení a technických prohlídek. V rámci této činnosti zhotovitel zajistí vypracování stanoviska vedoucího technické dozorcí správy. Technická pomoc je vykonávána dle potřeb zadavatele. Součástí prací je rovněž vyhotovení expertních posudků dle potřeb zadavatele.
- d) Předávání pozemků dočasného záboru.  
Technická pomoc spočívá v přípravě podkladů pro předání pozemků dočasného záboru stavby, účasti na prohlídkách pozemků, účasti na jednání s majiteli pozemků a přípravě návrhů předávacích protokolů a smluvních dohod v případě potřeby.
- e) Kolaudace stavebních objektů.  
Technická pomoc spočívá v přípravě a shromažďování dokladů pro kolaudaci. Zadavatel poskytne přístup do archivu, kde jsou uloženy doklady z přijímacích řízení. Pokud bude třeba vyhotovit kopie dokladů potřebných pro kolaudaci, budou náklady uhrazeny zadavatelem.
- f) Zajištění zpracování datového skladu ve formátu ASPE a jeho aktualizace dle změn během výstavby (dále jen „ZBV“) a příslušných jednacích řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU) a fakturace.
- g) Monitoring stavby.  
Monitoring stavby - systematické sledování průběhu výstavby s průběžným ukládáním video a foto dokumentace na el. přístroj (chytrý telefon, tablet nebo obdobné vyhovující zařízení dostupné v době realizace zakázky).  
Součástí monitoringu stavby - systematického sledování průběhu výstavby (tj. video a foto dokumentace) bude záznam z přijímacích řízení a technických prohlídek, záznam rozhodujících zápisů do stavebního deníku, záznam vývoje stavby včetně zjištěných neshod, záznam z kontrolních zkoušek prováděných in situ, případně další záznamy dle požadavku zadavatele.  
Pro zpracování záznamů z monitoringu stavby bude využíván zadavatelem určený stávající systém zadavatele, případně jiný zadavatelem určený systém, případně i systém zavedený až v průběhu výstavby.  
*Pro tyto výše zmíněné účely bude využit informační systém Tempus, jenž je určen pro monitoring stavby od jejího zahájení až do předání a převzetí. Užití informačního systému Tempus je upraven PGŘ 1/2017 a SGŘ Metodický pokyn č. 19/2016 Metodický pokyn k používání aplikace TEMPUS na stavbách ŘSD ČR.*

## ROZPIS SLUŽEB SLOUŽÍCÍ K NACENĚNÍ

Konzultant se zavazuje poskytovat objednateli služby dle této Smlouvy za níže uvedené **denní sazby** jednotlivých pracovníků konzultanta. Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv.

Počet dní celkem či jiné údaje týkající se odhadovaného rozsahu služeb, jsou stanoveny pouze pro potřeby výpočtu nabídkové ceny v rámci zadávacího řízení na uzavření této Smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby pouze dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených níže, a v souladu s přílohou C Zvláštních obchodních podmínek. Smluvní strany dále berou na vědomí a souhlasí s tím, že rozdíl mezi odhadovaným a skutečným rozsahem služeb nemá žádný vliv na výši denních sazeb jednotlivých pracovníků konzultanta.

Denní sazby jednotlivých pracovníků konzultanta jsou závazné po celou dobu plnění Smlouvy a pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí služeb podle Smlouvy. Konzultant tak není oprávněn požadovat samostatně ani úhradu nákladů za čas strávený dopravou na místo plnění, neboť tyto náklady jsou již zahrnuty v denních sazbách. Objednatel upozorňuje, že denní sazba může být snížena v případě uvedeném v čl. 27.1.3. VOP.

Denní sazby jednotlivých pracovníků konzultanta jsou stanoveny v Kč bez DPH.

Služba - funkce	počet	počet dní	Počet dní	Denní sazba	Cena
	měsíců	v měsíci	celkem		Kč
<b>A) Tým asistenta správce stavby :</b>					
asistent správce stavby					
Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce					
<b>specialisté :</b>					
Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu rozpočtů					
<b>A) Tým asistenta správce stavby - celkem</b>					
<b>B) Technická dozorčí správa :</b>					
Asistent specialista geotechnika					
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)					
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi					
Asistent specialista trubní vedení					
Pomocný pracovník správce stavby pro kontrolu jakosti					
<b>B) Technická dozorčí správa - celkem:</b>					
<b>C) Experti posuzující projektovou dokumentaci</b>					
Expert - inženýrská geologie					
Expert - pozemní komunikace					
Expert - mosty a inženýrské konstrukce					
Rezerva					
<b>C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:</b>					
<b>A) Tým zástupce správce stavby - celkem:</b>				<b>CELKEM</b>	<b>998 400</b>
<b>B) Technická dozorčí správa - celkem:</b>				<b>CELKEM</b>	<b>710 400</b>
<b>C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:</b>				<b>CELKEM</b>	<b>140 000</b>
<b>Celkem (bez DPH) :</b>					<b>1 848 800</b>

**Výkon stavebního dozoru a asistenta správce stavby se bude řídit:**

**Příslušnými ustanoveními Smlouvy o dílo na zhotovení stavby, VOP a ZOP**

*Konzultant/personál konzultanta není zmocněn* při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou upravovat jakékoliv povinnosti třetí strany, pakliže tak není výslovně stanoveno v této Smlouvě.

Podpis: .....

, prokurista INFRAM a.s.

Datum: ..... 11 -07- 2018 .....



## **Příloha B**

### **PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY OD TŘETÍCH STRAN POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM**

**Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran poskytované objednatelem.**

#### **1. Personál**

##### **1.1 Personál konzultanta**

Personál určený konzultantem k provádění služeb je uveden v Příloze A.

**Konzultant/personál konzultanta je oprávněn** při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou rozhodovat v souladu s Přílohou A.

##### **1.2 Personál objednatele**

Objednatel na své náklady neposkytne žádný personál.

#### **2. Podklady, vybavení a zařízení**

##### **2.1 Dokumentace poskytnutá objednatelem**

Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

- VD-ZDS (PDPS, Technická specifikace, soupis prací)- 1 x tištěné paré včetně dokumentace na CD (formát PDF)
- Kopie pravomocných stavebních povolení - 1 x
- Kopie příslušných částí Smlouvy o dílo na zhotovení stavby (zejména Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby), nabídku zhotovitele stavby, vč. oceněného soupisu prací - 1 paré

##### **2.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem**

Objednatel poskytne konzultantovi na své náklady kanceláře v prostoru staveniště. Kanceláře budou zajištěny zhotovitelem stavby.

#### **3. Služby od třetích stran**

Objednatel na své náklady zajistí služby laboratoří v případě prokazatelně nezbytných dodatečných zkoušek pro ověření kvality prací a dále služby nespádající do kompetence konzultanta, jejichž nezbytnost vyplyne z průběhu realizace stavby.

## Příloha C

### ÚHRADY A PLATBY

#### **Platby a platební podmínky**

Objednatel bude konzultantovi hradit cenu za poskytované služby dle skutečného počtu odpracovaných dní, a to na základě **denních sazeb** jednotlivých pracovníků konzultanta, uvedených v příloze A Zvláštních obchodních podmínek.

Za odpracovaný den se považuje den, ve kterém bylo konkrétním pracovníkem odpracováno 8 celých hodin, bez ohledu na rozvržení pracovní doby a na to, zda se jedná o pracovní den či nikoliv. Pakliže v některém dni pracovník neodpracoval celých 8 hodin, lze tyto odpracované hodiny za účelem fakturace sečíst s hodinami odpracovanými v jiný den či v jiných dnech. Cena za poskytované služby bude v takovém případě konzultantem fakturována až po dosažení součtu 8 celých hodin. Sčítání odpracovaných hodin v rámci dvou či více dní je konzultant povinen přehledně vyznačit v evidenci odpracované doby a ve faktuře – daňovém dokladu (viz níže).

1. *Zálohy nebudou objednatelem poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.*

2. **Termíny plateb, doba splatnosti**

**Fakturace:** bude prováděna měsíčně zpětně. Poskytované služby (odpracovaná doba) budou oceňovány denními sazbami příslušných pracovníků konzultanta. Odpracovanou dobu a případné výdaje (pakliže na ně má dle této Smlouvy nárok) eviduje konzultant a tato evidence, schválená objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury konzultanta, přičemž tyto bude konzultant vystavovat jednotlivým osobám na straně objednatele vždy samostatně, tj. zvlášť Ředitelství silnic a dálnic ČR a zvlášť Statutárnímu městu Brnu, a to ve výši procentního podílu, který sdělí objednatel konzultantovi, jakmile bude poměr znám. Konzultant je povinen tento poměr při fakturaci respektovat.

3. **Způsob plateb:**

Konzultant předá do 5 dnů po ukončení každého měsíce objednateli evidenci odpracované doby, která obsahuje rovněž způsob výpočtu ceny za poskytované služby, spolu se zprávou o postupu služeb. Objednatel tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznese své připomínky. Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu, vystavovaného každé osobě objednatele (tj. Ředitelství silnic a dálnic ČR a Statutárnímu městu Brnu).

**Faktura – daňový doklad – vystavená konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.**

Faktura je splatná do 30 dnů ode dne vystavení, přičemž musí být doručena nejpozději 25 dnů před její splatností na adresu objednatele.

Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje nebo

údaje o fakturovaných částkách uvedeny chybně (např. odlišně od objednatelem schválené evidence odpracované doby). Konzultant je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit.

Peněžitý závazek placený prostřednictvím banky je splněn odepsáním částky z účtu objednatele.

Datum uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za služby konzultanta účtována.

#### **4. Úprava cen v důsledku inflace**

Nebude prováděna

**5. DPH** – Bude připočtena dle platných právních předpisů.

### III. SMLOUVA

č. smlouvy objednatele č. 1: 03PT-003398

č. smlouvy objednatele č. 2: 5618173602

č. smlouvy zhotovitele:

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jen „Smlouva“):

Objednatelem č. 1

**Ředitelství silnic a dálnic ČR**

se sídlem: **Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4**

zastoupeným: *generálním ředitelem*

osoba oprávněná k podpisu smlouvy: **, ředitel Závodu Brno**

bankovní spojení:

IČO: **65993390** DIČ: **CZ5993390**

Objednatelem č. 2

**Statutární město Brno**

se sídlem: **Dominikánské nám. 1, 602 00 Brno**

zastoupeným:

podpisem této smlouvy pověřena: **, vedoucí Odboru investičního Magistrátu města Brna**

bankovní spojení:

IČO: **44992785** DIČ: **CZ44992785**

(dále též společně jen „Objednatel“) na straně jedné

a

dodavatelem: **INFRAM a.s.**

se sídlem **Pelušková 1407, 198 00 Praha 9 – Kyje**

zastoupeným

bankovní spojení:

IČO: **25070282** DIČ: **CZ25070282**

Zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 4235

(dále jen „Konzultant“) na straně druhé.

**Protože** si Objednatel přeje, aby následující zakázka:

**„I/42 BRNO VMO ŽABOVŘESKÁ I – Zajištění činnosti správce stavby a TDI“  
ISPROFIN: 562 151 0009**

byla realizována Konzultantem, přijal nabídku Konzultanta na provedení a dokončení této zakázky, za následujících podmínek,

I. Cena

Cena bude stanovena dle skutečného rozsahu poskytovaných služeb, a to dle denních sazeb způsobem a ve výši stanovené ve Zvláštních obchodních podmínkách,

II. Termín dokončení

Předpokládaný termín dokončení je uveden ve Zvláštních obchodních podmínkách,

dohodli se Objednatel a Konzultant takto:

1. V této Smlouvě budou mít slova a výrazy ten význam, jaký je jim připisován v Obchodních podmínkách pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací schválených MD-OPK, č.j. 11/2015-120-TN/2 ze dne 5. 2. 2015, s účinností od 6. února 2015, na které dále odkazuje.
2. Následující dokumenty tvoří součást obsahu Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v následujícím pořadí:
  - a) Smlouva
  - b) Dopis o přijetí nabídky
  - c) Dopis nabídky
  - d) Zvláštní obchodní podmínky, včetně
    - Přílohy A – Rozsah služeb, včetně oceněného rozpisu služeb
    - Přílohy B – Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran, poskytované objednatel
    - Přílohy C – Platby a platební podmínky
  - e) Všeobecné obchodní podmínky.
3. Konzultant se zavazuje provést řádně všechny služby podle Smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit konzultantovi za provedení všech služeb cenu podle nabídky Konzultanta, nebo jinou cenu, na kterou bude mít Konzultant nárok podle podmínek Smlouvy, v termínech a způsobem podle Smlouvy.
5. Jednotkové ceny se mohou měnit pouze způsobem uvedeným ve Smlouvě.

6. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Na důkaz toho strany uzavírají tuto Smlouvu, která vstupuje v platnost podpisem obou stran v souladu s platnými právními předpisy České republiky.**

Tato smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi č. R7/176 dne 10.7.2018.

PODEPSÁN

za Objednatele č. 1:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

ředitel Závodu Brno

\_\_\_\_\_  
Oprávněný podpis (podpisy)

Datum: 13 -07- 2018

PODEPSÁN

za Objednatele č. 2:

Statutární město Brno

vedoucí Odboru investičního Magistrátu  
města Brna

\_\_\_\_\_  
Oprávněný podpis (podpisy)

Datum: 13 -07- 2018

PODEPSÁN

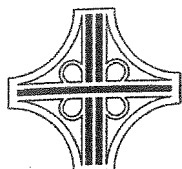
za Konzultanta:

INFRAM a.s.

prokurista INFRAM a.s.

\_\_\_\_\_  
Oprávněný podpis (podpisy)

Datum: 11 -07- 2018



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

Naše zn.:

Dle rozdělovníku

Číslo zakázky: 03PT-003398

ISPROFIN / ISPROFOND: 562 151 0009

Vyřizuje:

## ROZHODNUTÍ A OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 - Nusle, jakožto zadavatel (dále jen „Zadavatel“) veřejné zakázky malého rozsahu s názvem

**„I/42 Brno, VMO Žabovřeská I - Zajištění činnosti správce stavby a TDI“**

na základě výzvy k podání nabídky rozhodl o výběru nabídky dodavatele

**INFRAM a.s.**

**se sídlem: Pelušková 1407, 198 00 Praha 9 - Kyje**

**IČO: 25070282**

### O d ů v o d n ě n í:

Vybraný dodavatel splnil všechny požadavky zadavatele vymezené ve výzvě k podání nabídky a předložil nabídku s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V Brně dne - 9 -07- 2018

---

**Ředitelství silnic a dálnic ČR**

ředitel Závodu Brno

## DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: I/42 Brno VMO Žabovřeská I – Zajištění činnosti správce stavby a TDI**

**PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4**

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Smlouvy a jejích příloh, dalších souvisejících dokumentů a vysvětlení zadávací dokumentace.

**Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:**

	<b>Nabídková cena služeb v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková nabídková cena v Kč včetně DPH</b>
<b>I/42 Brno VMO Žabovřeská I – Zajištění činnosti správce stavby a TDI</b>	<b>(a)</b> 1 848 200	<b>(b)</b> 388 122	<b>(c) = (a) + (b)</b> 2 236 322

Součástí této nabídky je oceněný soupis služeb obsahující jednotkové ceny za poskytnutí jednotlivých služeb dodavatelem bez DPH. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny služby poskytované v rámci zakázky.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Jméno:

funkce: prokurista

Podpis: \_\_\_\_\_

řádně oprávněn podepsat nabídku jménem či v zastoupení INFRAM a.s.

Adresa: Peluškova 1407, 198 00 Praha 9 – Kyje

Datum: - 3 -07- 2018