



**Smlouva o výpůjčce**  
A 169/OSM/2016  
(RM 25.1.2016, usn. č. 77/2016)

**Město Příbram**

se sídlem Tyršova 108, 261 01 Příbram  
zastoupené starostou Ing. Jindřichem Vařekou

IČO: 00243132

DIČ: CZ00243132

bank. spojení: ČS Příbram, č.ú: 60011 – 521689309/0800, v.s. 822000005

za věcný obsah smlouvy odpovídá: PhDr. Věra Černá, odbor správy majetk

za finanční plnění odpovídá: Bc. Vilma Dvořáčková, odbor ekonomick

za věcné plnění odpovídá: PhDr. Věra Černá, odbor správy majetk

(dále jen půjčitel)

a

**Společně, o.p.s.**

se sídlem: Brno, Mendlovo náměstí 1a, PSČ 60300

zastoupená: Jakubem Cardou, ředitelem

IČO: 26976307

bank.spojení: ČSOB Brno, č.ú.: 197883555/0300

(dále jen vypůjčitel)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**smlouvu o výpůjčce**

**Článek I.**

**Předmět výpůjčky**

1. Půjčitel je vlastníkem budovy bez čísla popisného nebo evidenčního – druhý pavilon v levé části areálu v Příbrami VII, Žežická ul. 193. Budova je součástí pozemku p. č. st. 573/2 v k.ú. Březové Hory.
2. Půjčitel na základě této smlouvy půjčuje vypůjčiteli místnost o výměře 34,50 m<sup>2</sup> ve 2. nadzemním podlaží vpravo (vstup ze zasedací místnosti) ve 2. pavilonu v levé části areálu v Příbrami VII, Žežická ul. 193.

**Článek II.**

**Účel výpůjčky**

1. Vypůjčitel má na základě této smlouvy právo předmět výpůjčky, uvedený v čl. I. této smlouvy, bezplatně dočasně užívat. Výpůjčka založená touto smlouvou se sjednává na dobu neurčitou za účelem provozu kontaktního místa Senior Point.

2. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky do výpůjčky jinému.
3. Vypůjčitel nesmí předmět výpůjčky používat k jiným účelům, než jak je vymezeno v této smlouvě.

### **Článek III. Úhrada služeb spojených s výpůjčkou**

1. Půjčitel bude poskytovat vypůjčiteli služby spojené s užíváním prostoru. Za poskytování níže uvedených služeb se vypůjčitel zavazuje hradit měsíčně zálohy – viz příloha – výpočtový list. Zálohy budou splatné do 20. dne daného měsíce. Půjčitel bude oprávněn každoročně, v závislosti na objemu spotřeby či využití takových služeb, takto dohodnuté zálohy adekvátně zvýšit nebo snížit, a to písemným oznámením vypůjčiteli s účinností od prvního dne měsíce následujícího po doručení takového oznámení.
2. Smluvní strany se dohodly, že cena dodaných služeb tak, jak je v specifikována v příloze, bude půjčitelem každoročně vyúčtována. Vyúčtování ceny dodaných služeb bude půjčitel provádět vždy jednou za rok, a to následujícím způsobem:
  - a) dodávka tepla bude rozúčtována dle plochy prostor, a to tak, že bude stanovena poměrem vytápěné plochy vypůjčitele k celkové vytápěné ploše objektu na základě skutečných nákladů za cenu dodaného tepla,
  - b) náklady na vodné, stočné a srážkovou vodu budou stanoveny dle pronajaté plochy,
  - c) náklady na odvoz odpadků a úklid společných prostor v domě rozúčtuje půjčitel na jednotlivé uživatele,
  - d) vyúčtování odběru elektrické energie bude provedeno dle pronajaté plochy.

Půjčitel je povinen skutečné náklady za ceny služeb vypůjčiteli každoročně vyúčtovat vždy do čtvrtého měsíce po skončení zúčtovacího období. Vyúčtování se považuje za fakturu.

3. Smluvní strany se dohodly, že úklid místnosti si bude vypůjčitel zajišťovat samostatně.

### **Článek IV. Vrácení výpůjčky**

1. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit:
  - a) do 30 dnů poté, jakmile ho nebude potřebovat,
  - b) v termínu a způsobem, ke kterému byl půjčitelem k jeho vrácení vyzván z důvodu porušování této smlouvy, jestliže vypůjčitel předmět výpůjčky neužívá řádně nebo jej užívá v rozporu s touto smlouvou nebo účelem, kterému slouží.
2. V případě, že půjčitel bude předmět výpůjčky prokazatelně nevyhnutelně potřebovat z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat, je oprávněn domáhat se předčasného vrácení předmětu výpůjčky a vypůjčitel je povinen tomuto požadavku půjčitele vyhovět.
3. Obě smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí. Smluvní strany sjednávají výpovědní dobu 3 měsíce, která začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

4. V případě skončení výpůjčky vrátí vypůjčitel předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení.

#### **Článek V. Práva a povinnosti vypůjčitele**

1. Vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že je seznámen se stavem předmětu výpůjčky, který je způsobilý k řádnému užívání.

2. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli za škody na předmětu výpůjčky, způsobené porušením povinností vyplývajících z této smlouvy a povinností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů.

3. Vypůjčitel je povinen hradit náklady spojené s běžným udržováním a drobné opravy předmětu výpůjčky, pokud se potřeba provedení oprav a údržby projeví v době, kdy výpůjčka trvá.

Tato povinnost zahrnuje:

- malování a opravy omítek
- opravy jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin a výměny prahů a lišt
- opravy jednotlivých částí oken (vč. zasklívání) a dveří a jejich součástí a výměny zámků, kování a klik
- výměny elektrických koncových zařízení a rozvodných zařízení, zejména vypínačů, zásuvek, zvonků, výměny zdrojů světla v osvětlovacích tělesech,
- opravy uzavíracích a regulačních armatur a ovládacích termostátů topení, opravy radiátorů,
- výměny drobných částí předmětů v předchozím znění uvedených.

4. Ostatní náklady spojené s běžným udržováním předmětu výpůjčky nespécifikované v předchozím odstavci 3 tohoto článku a opravy nad rámec běžné údržby zajišťuje a hradí půjčitel. Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit půjčiteli jakékoliv závady vyžadující provedení oprav nad rámec běžného udržování a poskytnout půjčiteli nezbytnou součinnost k jejich provedení. V případě, že takto vypůjčitel neučiní, nese odpovědnost za škody v souvislosti s tím vzniklé sám.

5. Vypůjčitel bude po dobu trvání výpůjčky na své náklady zajišťovat případné revize tam se nacházejících přístrojů (revizi elektro a všech elektrických spotřebičů), včetně hasicích přístrojů, dodržovat veškeré hygienické, protipožární, bezpečnostní a další předpisy, jež se vztahují k předmětu výpůjčky. V případě havarijní situace vypůjčitel povolá odbornou firmu a následně bez prodlení informuje odbor správy majetku města Příbram.

6. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli vstup do prostoru za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy a provádění nutných oprav.

7. Stavební úpravy nebo jiné podstatné změny předmětu výpůjčky, může vypůjčitel provádět výhradně s předchozím písemným souhlasem půjčitele.

#### **Článek VI.**

1. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Příbram dne 25.1.2016 usnesením č. 77/2016.

2. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy je možno provádět jen písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

3. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené, jakož i právní vztahy z této smlouvy vyplývající, se řídí příslušnými právními předpisy ČR.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží půjčitel a jedno vypůjčitel.

5. Tato smlouva nabývá účinnosti od 1.2.2016.

6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, smlouvu si přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Dne ..... - 4 - 01 - 2017

Dne .....

.....  
[Redacted signature area]

Půjčitel

.....  
[Redacted signature area]

Vypůjčitel



*my*

Příloha:

**Výpočtový list k úhradě služeb ke Smlouvě o výpůjčce (A 169/OSM/2016)  
V Příbrami VII, Žežická 193**

**Půjčitel: Město Příbram, se sídlem Příbram I, Tyršova 108  
IČO: 00243132**

**Vypůjčitel: Společně, o.p.s, se sídlem Brno, Mendlovo náměstí 1a, 60300  
IČO: 26976307**

Pronajímaná plocha: 34,50 m<sup>2</sup>  
Otápěná plocha: 34,50 m<sup>2</sup>

**Měsíční zálohy za služby v uvedeném prostoru:**

elektrická energie	.....	150 Kč
vodné, stočné	.....	50 Kč
srážková voda	.....	50 Kč
teplo	.....	1 000 Kč
úklid společných prostor	.....	250 Kč
svoz komunálního odpadu	.....	200 Kč
<b>Celkem</b>	.....	<b>1 700 Kč</b>