



SMLOUVA O DÍLO

(dále jen „Smlouva“)

Obchodní firma:

Se sídlem:

Zapsaná:

Statutární orgán:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení a číslo účtu:

(dále jen „Zhotovitel“)

SOFO Advisory s.r.o.

Litevská 1174/8, 100 00 Praha 10

v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 210798

....., jednatel

25218743

CZ25218743

ČSOB Plzeň, 263192358/0300

a

Obchodní firma:

Se sídlem:

Statutární orgán:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení a číslo účtu:

(dále jen „Objednatel“)

Psychiatrická nemocnice v Dobřanech

Ústavní ulice, 334 41 Dobřany

....., ředitel

00669792

CZ00669792

(dále též společně jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**občanský zákoník**“).



PROHLÁŠENÍ STRAN

Uvedené Smluvní strany prohlašují, že se samy přesvědčily o identitě druhé Smluvní strany, taktéž že její označení uvedené v záhlaví této Smlouvy odpovídá aktuálnímu stavu, že je jim známa nesporná totožnost a řádné oprávnění osob jednajících za druhou Smluvní stranu k tomuto jednání a zároveň si vzájemně prohlásily, že tyto údaje nejsou dotčeny změnami již uskutečněnými, avšak ještě nezapsanými v obchodním rejstříku. Zároveň prohlašují, že uzavření této Smlouvy je v souladu se zákonem předepsanými či interně stanovenými pravidly, jakož i v plném zájmu jimi zastupovaných Smluvních stran.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána na základě výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Upřesňující analýzy pro zpracování zadávacích podmínek k veřejným zakázkám v rámci projektu zadavatele „Zvýšení efektivity a bezpečnosti poskytované péče v PNvD pomocí ICT podpory“, a následné projektové řízení realizace projektu“, zadávané Objednatelům jako zadavatelem podle Obecných pravidel pro žadatele a příjemce z Integrovaného regionálního operačního programu, platných od 15. 5. 2018 (dále jen „veřejná zakázka“). Na základě tohoto výběrového řízení byla pro plnění veřejné zakázky vybrána nabídka Zhotovitele.
- 1.2. Objednatel má dle § 2587 Občanského zákoníku zájem na realizaci předmětu Smlouvy, který souvisí s realizací projektu zadavatele „Zvýšení efektivity a bezpečnosti poskytované péče v PNvD pomocí ICT podpory“, který bude v případě podpoření spolufinancován z prostředků Integrovaného regionálního operačního programu.
- 1.3. Zhotovitel prohlašuje, že na základě svých odborných znalostí a zkušeností je schopen poskytnout Objednateli činnosti, které jsou blíže specifikovány v článku 2 této Smlouvy.
- 1.4. Účelem této Smlouvy je úprava práv a povinností mezi Smluvními stranami souvisejících s plněním předmětu Smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo, které spočívá v poskytnutí služeb:
 - 2.1.1. Zpracování upřesňujících analýz souvisejících s přípravou zadávacího řízení na dodavatele softwarového řešení, hardware a modernizace místní komunikační sítě v areálu PNvD
 - Deskripce současného stavu v podpoře procesů PNvD informační podporou – definice současného stavu, jeho slabých míst a rizik.
 - Identifikace požadavků a potřeb jednotlivých skupin uživatelů (lékaři, ostatní odborný personál, ošetrovatelský personál, technicko-hospodářští pracovníci, IT administrátoři).
 - Formulace požadavků a návazná tvorba obsahové části zadávací dokumentace.
 - Promítnutí požadavků legislativy a podmínek dotačního projektu do obsahové náplně zadávací dokumentace.
 - Definice kvalitativních hodnotících kritérií VZ, vč. metodiky jejich vyhodnocování.
 - 2.1.2. Projektové řízení dotačního projektu – činnosti projektového manažera v rámci realizace projektu – koordinace projektových rolí, řízení změn a rizik projektu, koordinace činností zadavatele a dodavatelů
 - Zajišťuje koordinaci projektu a projektového týmu (koordinace dodavatelů a klíčových uživatelů Zadavatele).
 - Provádí průběžnou kontrolu naplňování cílů projektu a harmonogramu, případně iniciuje jejich úpravy.



- Podílí se na formulaci vysvětlení zadávacích podmínek k výběrovým řízením.
- Vede pravidelné porady projektového týmu a provádí průběžný reporting o stavu projektu směrem k managementu PNvD.
- Dohlíží na činnost externích dodavatelů.
- Podílí se na hledání řešení kritických bodů projektu.
- Spolupracuje s administrátorem dotace a administrátorem veřejných zakázek, podílí se na změnových a akceptačních řízeních, případně komunikaci s řídicím orgánem a zřizovatelem. Účastní se veřejnoprávních kontrol a monitorovacích návštěv.

2.2. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit níže sjednanou cenu díla.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Místem plnění jsou sídlo Objednatele – Ústavní ulice, 334 41 Dobřany.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje provést pro Objednatele dílo dle článku 2.1.1. Smlouvy nejpozději do 31. 10. 2018.
- 3.3. Zhotovitel se zavazuje provádět pro Objednatele dílo dle článku 2.1.2. Smlouvy průběžně po celou dobu realizace dotačního projektu Objednatele „Zvýšení efektivity a bezpečnosti poskytované péče v PNvD pomocí ICT podpory“ (předpoklad minimálně do konce roku 2020).

4. ODMĚNA ZHOTOVITELE

- 4.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli za dílčí část **„Zpracování upřesňujících analýz souvisejících s přípravou zadávacího řízení na dodavatele softwarového řešení, hardware a modernizace místní komunikační sítě v areálu PNvD“** jednorázovou odměnu ve výši:
 - 625.000,- Kč bez DPH (slovy šestsetdvacetpěttisícikorunčeských)
 - 131.250,-Kč DPH v zákonné výši (slovy stotřicetjednatisícdvěstěpadesátkorunčeských)
 - 756.250,- Kč včetně DPH (slovy sedmsetpadesátšesttisícdvěstěpadesátkorunčeských)
- 4.2. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli za dílčí část **„Projektové řízení dotačního projektu – činnosti projektového manažera v rámci realizace projektu – koordinace projektových rolí, řízení změn a rizik projektu, koordinace činností zadavatele a dodavatelů“** odměnu ve výši:
 - 6.500,- Kč / člověkodenní bez DPH (slovy šesttisícpětsetkorunčeských)
 - 1.365,- Kč DPH v zákonné výši (slovy jedentisícčtyřistašedesátpětkorunčeských)
 - 7.865,- Kč / člověkodenní včetně DPH (slovy sedmtisícosmsetšedesátpětkorunčeských),a to do maximální výše 325.000,- Kč bez DPH (slovy třístadvacetpěttisícikorunčeských).
- 4.3. Součástí odměny jsou veškerá plnění a náklady Zhotovitele související s předmětem Smlouvy. Dále jsou součástí ceny i služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale Zhotovitel, jakožto odborník o nich ví nebo vědět musel, neboť jsou nezbytné a s předmětem Smlouvy bezpodmínečně souvisí.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Právo fakturovat odměnu dle článku 4.1. vzniká Zhotoviteli po akceptaci řádně provedeného díla, které je předmětem článku 2.1.1. Smlouvy.
- 5.2. Odměna dle článku 4.2. bude fakturována kvartálně, a to za uskutečněná, prokázaná a Objednatelem odsouhlasená plnění.
- 5.3. Akceptační protokol musí být podepsán pověřenými zástupci obou Smluvních stran.



- 5.4. Vyúčtování odměny provede Zhotovitel na základě daňových dokladů – faktur splňujících veškeré podstatné náležitosti dle zvláštních právních předpisů, zejména náležitosti uvedené v § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 435 Občanského zákoníku. Faktury musí dále obsahovat název a datum podpisu Smlouvy, číslo účtu Zhotovitele a specifikaci plnění tak, aby byla v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy.
- 5.5. Přílohou faktury poskytne Zhotovitel vždy i kopii akceptačního protokolu podepsaného pověřenými zástupci obou Smluvních stran.
- 5.6. Faktury jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli na adresu: Psychiatrická nemocnice v Dobřanech, Ústavní ulice, 334 41 Dobřany.
- 5.7. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo která byla vystavena před vznikem práva fakturovat dle článku 5.1, článku 5.2 nebo která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté ve Smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení Objednateli.
- 5.8. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
- 5.9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 5.10. Zhotovitel nese odpovědnost za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

6. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 6.1. Zhotovitel je povinen provádět dílo poctivě a s odbornou znalostí a pečlivostí podle svých schopností. Je povinen přitom použít každého prostředku, jenž je nezbytný pro provedení díla.
- 6.2. Zhotovitel je povinen řídit se pokyny Objednatele. Od těchto pokynů se Zhotovitel může odchýlit jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu Objednatele a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.
- 6.3. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na jeho zřejmě nesprávné pokyny, takový pokyn je povinen splnit jen tehdy, když na něm Objednatel bude i přes upozornění trvat.
- 6.4. Zhotovitel je povinen podat Objednateli na jeho žádost zprávy o postupu provádění díla.
- 6.5. Zhotovitel přeruší provádění díla pro Objednatele dle této Smlouvy, bude-li o to písemně požádán osobami oprávněnými zastupovat Objednatele.
- 6.6. Zhotovitel se v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších právních předpisů stane osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a plnit veškeré povinnosti, které mu jsou tímto zákonem uloženy. Tímto nejsou dotčeny ostatní povinnosti Objednatele vyplývající ze Smlouvy.
- 6.7. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 6.8. Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu Smlouvy, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2028, pokud zvláštní právní předpis nestanoví v době trvání tohoto závazku lhůtu delší. Zhotovitel je dále povinen označovat veškeré účetní doklady týkající se



- plnění dle Smlouvy informací, že se jedná o projekt s názvem „Zvýšení efektivity a bezpečnosti poskytované péče v PNVD pomocí ICT podpory“, a registračním číslem projektu.
- 6.9. Zhotovitel je povinen dodržovat pravidla publicity Integrovaného regionálního operačního programu.
 - 6.10. Zhotovitel se zavazuje, že bude na žádost Objednatele spolupracovat či poskytne součinnost dalším dodavatelům Objednatele.
 - 6.11. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, jímž v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci, jen ve výjimečných případech, přičemž nový poddodavatel je povinen splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení. Tato změna poddodavatele musí být Objednateli neprodleně písemně oznámena a podléhá jeho souhlasu.
 - 6.12. Objednatel je povinen v případě potřeby vystavit Zhotoviteli plnou moc.
 - 6.13. Objednatel je povinen předat řádně a včas Zhotoviteli úplné, pravdivé a přehledné informace nezbytné k věcnému plnění Smlouvy. Výjimku tvoří informace, z jejichž povahy vyplývá, že je má zajistit Zhotovitel v rámci provádění díla pro Objednatele.
 - 6.14. Objednatel je povinen udělovat pokyny Zhotoviteli s dostatečným časovým předstihem tak, aby Zhotoviteli byla poskytnuta přiměřená doba k řádnému a včasnému plnění této Smlouvy.
 - 6.15. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Zhotovitele a poskytovat mu během plnění Smlouvy další součinnost. Zejména Objednatel musí určit kontaktní osobu oprávněnou zastupovat Objednatele při plnění Smlouvy, v případě potřeby zajistit přístup do provozoven a poučit zaměstnance, či jiné osoby jím pověřené, o neprodleném předání informací a dokumentů, které souvisejí s plněním předmětu Smlouvy, osobě oprávněné zastupovat Zhotovitele.
 - 6.16. Objednatel uděluje Zhotoviteli souhlas s použitím základních informací o této Smlouvě (název společnosti, předmět a místo realizace plnění a cena) pro účely doložení referencí Zhotovitele.
 - 6.17. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
 - 6.18. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy takovým způsobem, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
 - 6.19. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, nebo jimi pověřených osob, nebo statutárního orgánu Smluvních stran.
 - 6.20. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny svého sídla, pracoviště a svých zástupců budou o této změně druhou Smluvní stranu informovat nejpozději do 15 kalendářních dnů.
 - 6.21. Ukládá-li Smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v papírové formě, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument textového procesoru MS Word verze 2007 a vyšší nebo ve formátu *.pdf na dohodnutém médiu.

7. PŘEDÁNÍ DÍLA, PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA A ZÁRUKA

- 7.1. Zhotovitel umožní Objednateli kontrolu provádění kvality prací a dodržování sjednaného termínu plnění.
- 7.2. Po dokončení jednotlivých částí díla, nejpozději 5 kalendářních dní před termínem plnění, vyzve Zhotovitel Objednatele k provedení přejímacího řízení. Na přejímacím řízení bude provedena kontrola podoby předaného výstupu. Výsledky přejímacího řízení budou zaznamenány v přejímacím protokolu. Výsledkem přejímacího řízení mohou být 3 stavy:
 - a. **Převzato bez výhrad.** V případě, že Objednatel v průběhu přejímacího řízení nenalezne v předaném plnění žádné formální nedostatky, uvede Objednatel do přejímacího protokolu, že předané plnění bylo převzato bez výhrad a přejímacího protokol potvrdí svým podpisem.



- b. **Převzato s výhradami.** V případě, že budou v průběhu přejímacího řízení stanoveny v předaném plnění formální vady nebo nedodělky, nebránící dalšímu užití díla, dohodnou se Objednatel a Zhotovitel na termínu, do kterého Zhotovitel tyto vady a nedodělky odstraní. Objednatel do přejímacího protokolu uvede seznam vad nebo nedodělek s termíny jejich odstranění. Do přejímacího protokolu se uvede, že předané plnění bylo převzato s výhradami a obě strany přejímacího protokol potvrdí svým podpisem.
- c. **Nepřevzato.** V případě, že budou v průběhu přejímacího řízení v předaném plnění zjištěny takové formální vady a nedodělky, které by bránily v užití díla, není předané dílo převzato. Obě strany se dohodnou na termínech nového předání a nového přejímacího řízení. Do přejímacího protokolu se uvede, že předané plnění nebylo převzato, dohodnuté termíny nového předání a přejímacího řízení a obě strany přejímací protokol potvrdí svým podpisem.
- 7.3. V termínu plnění provede Objednatel kontrolu obsahu a kvality provedených prací a sdělí Zhotoviteli výhrady k plnění s vyznačením jejich závažností. Z této kontroly bude vyhotoven akceptační protokol, jenž může obsahovat 3 stavy:
- a. **Akceptováno bez výhrad.** V případě, že Objednatel v průběhu kontroly nenalezne v předaném plnění žádné obsahové ani kvalitativní vady či nedodělky, uvede Objednatel do zápisu, že kontrolované plnění bylo akceptováno bez výhrad a zápis potvrdí svým podpisem.
- b. **Akceptováno s výhradami.** V případě, že budou v průběhu kontroly shledány obsahové či kvalitativní vady nebo nedodělky, nebránící dalšímu pokračování prací, dohodnou se Objednatel a Zhotovitel na termínu, do kterého Zhotovitel tyto vady a nedodělky odstraní. Objednatel do zápisu uvede seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění a obě strany zápis potvrdí svým podpisem. Po odstranění vad se kontrolní procedura opakuje.
- c. **Neakceptováno.** V případě, že budou v průběhu této kontroly nalezeny takové vady a nedodělky, které by bránily v budoucím užití díla, není předaná část akceptována. Obě strany se dohodnou na termínech nového kontroly, do které tuto část Zhotovitel přepracuje. Do zápisu se uvede, že předané plnění nebylo. Po přepracování části díla, která nebyla akceptována, vyzve Objednatel Zhotovitele k provedení nové kontroly.
- 7.4. Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky, a vady budou Zhotoviteli kdykoliv po jejich zjištění oznámeny Objednatel (dále jen „Oznámení o nedodělcích a vadách“). Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být Zhotovitelem odstraněny bez zbytečného odkladu po doručení písemného Oznámení o nedodělcích a vadách.
- 7.5. Objednatel je oprávněn v průběhu plnění (provádění díla) požadovat zprávy (reporty) o průběžném stavu plnění.
- 7.6. K předání a převzetí díla dochází dnem podpisu akceptačního protokolu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Tímto okamžikem rovněž dochází k přechodu nebezpečí škody na díle ze Zhotovitele na Objednatele.
- 7.7. Podpis všech protokolů v rámci plnění Objednatele a Zhotovitele jsou podmínkou pro vznik oprávnění Zhotovitele vystavit fakturu za poskytnutí plnění podle Smlouvy.
- 7.8. Vlastnické právo k dílu nabývá Objednatel dnem uhrazení odměny dle článku 4 na účet Zhotovitele.
- 7.9. Zhotovitel provede dokumentaci skutečného provedení dle platných norem platných na území České republiky a v českém jazyce.
- 7.10. Na dílo poskytuje Zhotovitel záruku po dobu 24 měsíců od předání Objednateli.



8. OCHRANA INFORMACÍ

- 8.1. Smluvní strany prohlašují, že zavážou k mlčenlivosti všechny své zaměstnance či další osoby zmocněné, které se budou podílet na plnění předmětu této Smlouvy.
- 8.2. Veškeré materiály (soubory, výtisky, dokumenty), které jsou Objednatelem označeny jako důvěrné, přebírá Zhotovitel, spolu s jejich seznamem, oproti vlastnoručnímu podpisu nebo elektronicky takovým způsobem, který je prokazatelný.
- 8.3. Zhotovitel dostane od každého materiálu, který je označen jako důvěrný, takový počet kopií, který je dostačující k provedení díla pro Objednatele. Zhotovitel není (kromě záložních kopií elektronických souborů) oprávněn pořizovat kopie z materiálů převzatých od Objednatele.
- 8.4. Zhotovitel musí zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s provedením díla, případně o skutečnostech týkajících se předmětu činnosti Objednatele. Zhotovitel je povinen k ochraně informací zavázat i další osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této Smlouvy. Povinnost mlčenlivosti trvá po dobu 5 let od ukončení této Smlouvy.
- 8.5. Pro ochranu informací, které nejsou výslovně Smluvními stranami označeny jako důvěrné, platí obecná úprava o ochraně obchodního tajemství, s výjimkou ust. čl.12.6 a 12.7.

9. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ A NÁHRADA ÚJMY

- 9.1. Nedodrží-li Objednatel splatnost faktury, je Zhotovitel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení odpovídá výši 0,05 % fakturované částky za každý den prodlení.
- 9.2. Nedodrží-li Zhotovitel termín plnění dle článku 3, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení odpovídá výši 0,05 % z odměny dle článku 4.1 nebo 4.2, a to za každý den prodlení.
- 9.3. V případě porušení závazku mlčenlivosti nebo ochrany důvěrných informací vyplývajících z článku 8 této Smlouvy má druhá Smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši až do 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Splatnost smluvní pokuty je stanovena do 30 kalendářních dnů od doručení nároku na její uhrazení.
- 9.4. Smluvní strany sjednávají, že výši smluvních pokut uvedených v této smlouvě považují za přiměřenou. Smluvní strany sjednávají, že vylučují ust. § 2050 občanského zákoníku pro právní vztahy vzniklé dle této smlouvy nebo na jejím základě nebo v souvislosti s ní.
- 9.5. Objednatel je povinen nahradit Zhotoviteli škodu, která mu vznikla v souvislosti s prováděním díla.
- 9.6. Náhrada újmy, výslovně neupravená touto Smlouvou, se řídí platnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 9.7. Zhotovitel neodpovídá za újmu, která vznikla tím, že od Objednatele obdržel nevhodné podklady, informace a data a pokud by došlo k prodlení ze strany Objednatele.

10. ZÁNİK SMLOUVY

- 10.1. Závazky Smluvních stran vyplývající z této Smlouvy zanikají:
 - splněním,
 - vzájemnou dohodou Smluvních stran,
 - odstoupením od Smlouvy,
 - ze zákona.
- 10.2. Ve všech případech zániku Smlouvy je Zhotovitel povinen zařídit ještě vše, co nesnese odkladu, dokud Objednatel nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.
- 10.3. Smluvní strany mohou ukončit platnost Smlouvy písemnou dohodou.
- 10.4. Smluvní strany se dohodly, že odstoupit od této Smlouvy je možné pouze v případech stanovených právními předpisy České republiky či touto Smlouvou. Za porušení smluvních povinností Zhotovitele podstatným způsobem, které opravňují Objednatele k odstoupení od



této Smlouvy, se považuje, porušuje-li Zhotovitel závažným způsobem právní předpisy či pokud Zhotovitel neprovede dílo ani v přiměřené lhůtě poskytnuté Objednatelům k dokončení díla. Pokud jedna Smluvní strana odstupuje od Smlouvy, potom je dle této Smlouvy povinna tuto skutečnost sdělit druhé Smluvní straně písemně. Toto sdělení musí označovat okolnost resp. důvod, pro nějž Smluvní strana odstupuje od Smlouvy a přesná citace ustanovení Smlouvy nebo právního předpisu, který ji k odstoupení opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné mimo případů, kdy právo odstoupit od Smlouvy vyplývá přímo ze zákona. Sdělení o odstoupení od Smlouvy musí obsahovat prohlášení, že smluvní strana odstupuje od Smlouvy až okamžikem marného uplynutí dodatečně přiměřené lhůty stanovené k odstranění porušení, které je důvodem odstoupení, je-li to vzhledem k povaze porušené povinnosti možné. Za řádné doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy se považuje jeho doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé Smluvní strany.

- 10.5. V případě odstoupení či výpovědi Smlouvy jsou Smluvní strany povinny ve lhůtě 15 dnů od řádného odstoupení od Smlouvy či uplynutí výpovědní lhůty vypořádat vzájemně své závazky a pohledávky vyplývající z této Smlouvy. Zhotoviteli přísluší poměrná výše odměny dle článku 4 odpovídající dosud provedené části díla.

11. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE

- 11.1. Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 11.2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání kontaktních osob nebo pověřených zástupců.
- 11.3. Smluvní strany mají zájem především na smírném řešení sporu. Nebude-li možné vyřešit spor smírnou cestou, je dána příslušnost věcně a místně příslušného soudu v České republice dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění.
- 11.4. Zhotovitel odpovídá za dodržování předpisů BOZP vyplývajících z povahy jeho prací.
- 11.5. Kontaktními osobami Smluvních stran jsou:

za Objednatele:

jméno a příjmení: .
telefon: .
e-mail: .

za Zhotovitele:

jméno a příjmení: .
telefon: .
e-mail: .

- 11.6. Odpovědnými osobami Smluvních stran k podpisu akceptačního protokolu jsou:

za Objednatele:

jméno a příjmení: .
telefon: .
e-mail: .

za Zhotovitele:

jméno a příjmení: .
telefon: .
e-mail: .



- 11.7. Odpovědné osoby jsou oprávněny v souladu s článkem 5 a 7 této Smlouvy předávat a přebírat předmět Smlouvy a podepisovat za tím účelem akceptační protokol. Odpovědné osoby nejsou oprávněny měnit či rušit smluvní vztahy vyplývající z této Smlouvy.
- 11.8. V případě změny kontaktních či odpovědných osob je Smluvní strana povinna tuto skutečnost neprodleně písemně ohlásit druhé Smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a opačné straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem, či jinou formou registrovaného poštovního styku, na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, nebude-li stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak. Oznámení se považují za doručena uplynutím desátého (10.) dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 12.2. Změny a doplňky této Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž každá ze Stran se zavazuje spravedlivě zvážit návrhy Strany druhé.
- 12.3. Smlouva se vyhotovuje ve 4 vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží tři vyhotovení a Zhotovitel jedno vyhotovení.
- 12.4. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné, nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají v platnosti a účinnosti. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné (neúčinné) novým ustanovením platným (účinným), které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného (neúčinného). Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 12.5. Smluvní strany, vědomy svých závazků vyplývajících z této Smlouvy a v úmyslu být touto Smlouvou plně vázány, potvrzují tímto její pravost podpisy osob řádně oprávněných jednat za příslušnou Stranu a současně prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána po vzájemné shodě o jejích náležitostech. Dále potvrzují, že si tuto Smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ní a nemají proti ní výhrad. Svými podpisy potvrzují, že Smlouva je jejich projevem pravé, svobodné a vážné vůle a že ji neuzavřely v omylu ani pod pohrůžkou násilí. Na důkaz pravosti Smluvní strany opatřují tuto Smlouvu podpisy oprávněných osob, které garantují, že jsou plně oprávněny tuto Smlouvu za Smluvní strany platně uzavřít.
- 12.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, poté bude obratem zveřejněna objednatel v Registru smluv. Účinnosti nabývá dnem zveřejnění v Registru smluv.
- 12.7. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu, souhlasí i s uveřejněním této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) včetně všech jeho osobních údajů obsažených v této smlouvě.

V Dobřanech dne 18. 7. 2018

V Praze dne 19. 7. 2018

Objednatel

.....
ředitel
Psychiatrická nemocnice v Dobřanech

Zhotovitel

.....
jednatel
SOFO Advisory s.r.o.