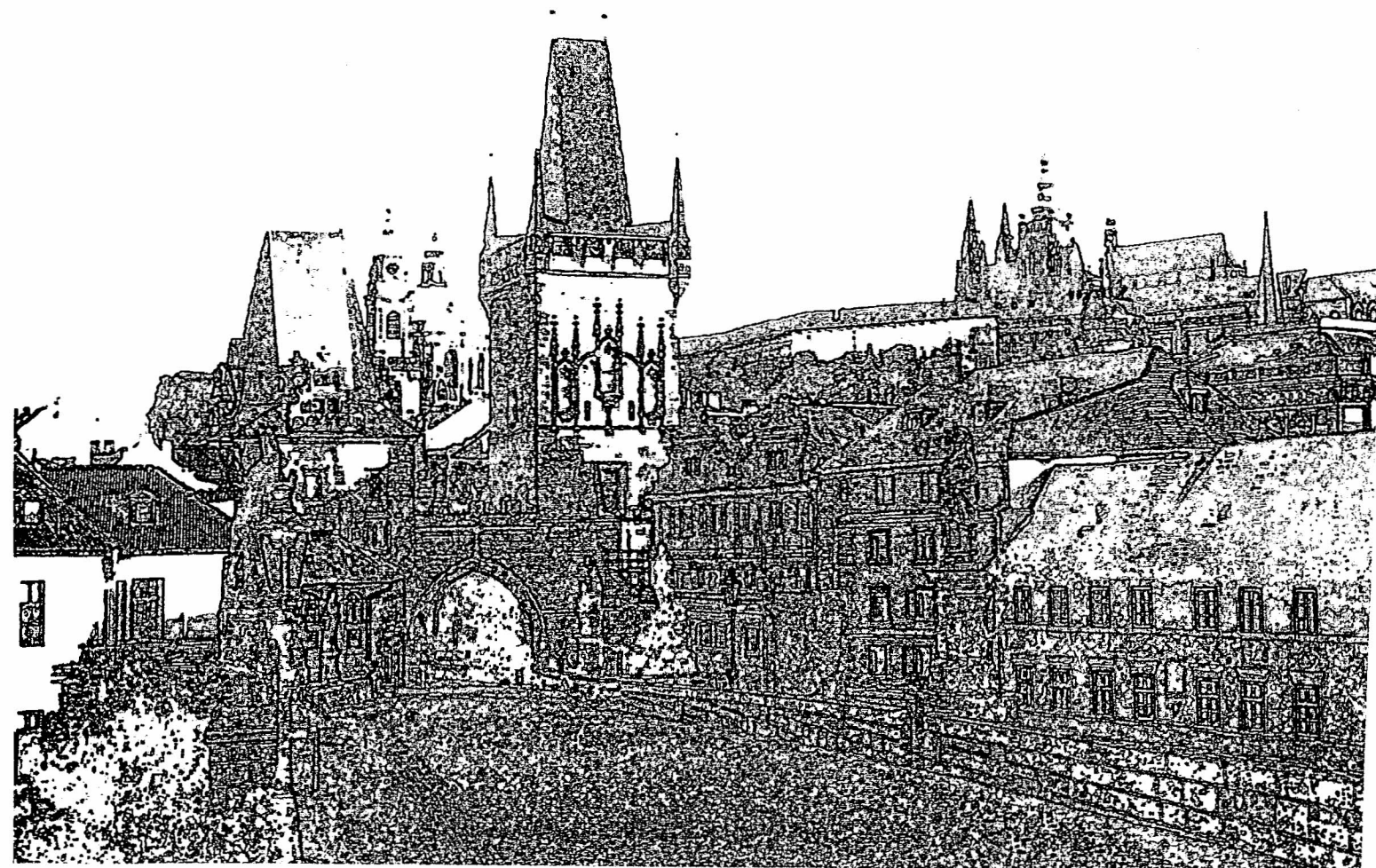




***Komisionářská smlouva mezi
cestovní kanceláří OK-Tours a.s.***

a

***Ministerstvem práce a sociálních
věcí České republiky***



KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA

uzavřená ve smyslu ustanovení § 577 a násl. obchodního zákoníku mezi těmito smluvními stranami:

- Cestovní kancelář OK-TOURS, a.s.,**
se sídlem v Praze 2, Americká 9, PSČ 120 00,
zastoupenou předsedou představenstva p. Pavlem Trejtnarem
IČO: 00563391
DIČ: 002-00563391
bank. spojení: ČSOB Praha 1,
číslo účtu: 913993/0300
dále jen „komisionář“

a

- Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky**
se sídlem v Praze 2, Na poříčním právu 1, PSČ 128 00,
zastoupeným náměstkem ministra JUDr. Luděkem Rychlým
bank. spojení: ČNB Praha 1,
číslo účtu: 2229-001/0710
dále jen „komitent“

I.

POSTAVENÍ SMLUVNÍCH STRAN A OPŘÁVNĚNÉ OSOBY K JEDNÁNÍ ZA KOMITENTA

- Komisionář je cestovní kancelář zabývající se poskytováním služeb v oblasti cestovního ruchu.
- Komitent je ústředním orgánem státní správy. Za komitenta je oprávněn jednat ve všech případech mimo náměstka ministra též ředitel JUDr. Miroslav Fuchs a paní Věra Kubečková, příp. jiná zmocněná osoba.

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- Předmětem této smlouvy je závazek komisionáře, že na základě dispozic komitenta zařídí vlastním jménem a za podmínek stanovených v čl. III této smlouvy a dále v přílohách č. 1 a 2 k této smlouvě pro komitenta a na jeho účet obchodní záležitosti související se zajištěním pracovních cest zaměstnanců komitenta do zahraničí i v tuzemsku, se zahraničními návštěvami komitenta, pořádáním nejrůznějších odborných, tematických a jiných akcí, kde jsou použity služby cestovního ruchu.
- Komitent se zavazuje zaplatit za tyto služby komisionáři úplatu, pokud nebude dohodnuto, že úplatu provedou jiné subjekty, označené komitentem.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 1) Komisionář je povinen jednat při zařizování záležitosti s potřebnou odbornou péčí. Je též povinen chránit jemu známé zájmy komitenta související se zařizovanou záležitostí a dbát zachování mlčenlivosti o všech informacích a skutečnostech, získaných v souvislosti se zajišťováním služeb pro komitenta. Dále je povinen dbát při zajišťování služeb pro komitenta platných právních norem, společenských zvyklostí a konvencí tak, aby nebylo poškozeno dobré jméno komitenta.
- 2) Komisionář může použít ke splnění smlouvy jiné osoby, nemůže-li závazek vyplývající z této smlouvy splnit sám. V tomto případě odpovídá komitentovi tak, jako by záležitost obstarával sám.
- 3) O vyřízení záležitosti je komisionář povinen podat komitentovi zprávu a provést vyúčtování. Vyúčtování se řídí platnými předpisy a dále platnými normami komitenta.
- 4) Jestliže osoba, se kterou komisionář uzavřel smlouvu při zařizování záležitosti, poruší své závazky, je komisionář povinen ve prospěch komitenta splnění těchto závazků vymáhat nebo jestliže s tím komitent souhlasí, postoupit mu pohledávky, odpovídající těmto závazkům.
- 5) Komisionář bude využívat přednostně tuzemských dodavatelů služeb, pokud vyhovují objednavce.
- 6) Komisionář je povinen zajišťovat služby pro komitenta tak, aby vždy byla zvolena nejvýhodnější cenová varianta při dodržení požadovaného rozsahu, úrovně a kvality služeb.
- 7) Komisionář je povinen zajistit poskytnutí objednaných a potvrzených služeb ve sjednaném množství, čase a kvalitě. V případě, že není možné zajistit potvrzené služby, je komisionář povinen zajistit náhradní plnění tak, aby byl beze zbytku naplněn účel objednané akce. Náhradní plnění musí být zajištěno ve srovnatelném množství, čase a kvalitě.
- 8) Veškeré služby, potvrzené komisionářem komitentovi, budou s dodavatelem těchto služeb zajištěny smluvně tak, aby bylo možné garantovat bezchybné plnění těchto služeb.
- 9) Pokud komisionář sám nebo jím použitá osoba (čl. III odst. 3) nezabezpečí dodání potvrzené služby, uhradí komitentovi veškeré škody, které komitentovi prokazatelně vznikly z důvodu nedodání této služby.
- 10) Komisionář nebude hradit škody, vzniklé nedodáním služby, jestliže nedodání služby zavinil komitent nebo bylo-li nedodání služby zaviněno událostí vis major (vyšší moc).
- 11) Další ustanovení, upřesňující podmínky spolupráce, obsahuje příloha č. 1 a příloha č. 2, které tvoří nedílnou součást této smlouvy.

IV. ÚPLATA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Komitent se zavazuje za zařízení obchodní záležitosti uvedené v článku II odst. 1 této smlouvy zaplatit komisionáři úplatu ve výši, která byla komitentem na základě nabídky komisionáře schválena.
- 2) V úplatě bude obsažena náhrada nákladů komisionáře, pokud se výslovně s komitentem nedohodne, že tyto náklady uhradí komitent zvlášť.
- 3) Podrobné platební podmínky jsou stanoveny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4) Komitent se zavazuje uhradit stornopoplatky, účtované dodavatelem objednaných a potvrzených služeb v případě, že stornuje služby ve lhůtě, která podléhá stornopoplatkům. Komisionář sdělí vždy komitentovi stornopodmínky, platné pro sjednané služby. Podrobněji řeší stornopodmínky a stornopoplatky příloha č. 2.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou se zkušební dobou 6 měsíců. V této době může kterákoliv ze smluvních stran od smlouvy odstoupit dle § 345 obchodního zákoníku.
- 2) Jakékoliv doplňky, dodatky či změny smlouvy nebo příloh č. 1 a 2 mohou být učiněny pouze písemnými číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 3) Pokud jednotlivá ustanovení této smlouvy pozbudou z jakéhokoliv důvodu právní účinnosti nebo pokud se ukáže, že tato dohoda neobsahuje nějaké nutné ustanovení, nebude to mít vliv na platnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se přitom zavazují nahradit neplatné ustanovení jiným nebo doplnit do smlouvy potřebné ustanovení, které v právně přípustné formě odpovídá duchu smlouvy nebo vůli smluvních stran.
- 4) Kterákoli ze smluvních stran může vypovědět tuto smlouvu. Výpověď musí být doručena druhé straně písemně s tím, že výpovědní lhůta trvá 3 měsíce a začíná běžet dnem doručení výpovědi smlouvy druhé smluvní straně. Během výpovědní lhůty jsou smluvní strany povinny vypořádat své veškeré závazky.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.

V Praze dne 30. června 1999

.....
komisionář

komitent/

PŘÍLOHA č. 1

ke komisionářské smlouvě, uzavřené mezi cestovní kanceláří OK-TOURS, a.s. (dále jen OKT, komisionář) a Ministerstvem práce a sociálních věcí (dále jen ministerstvo, komitent) dne 30. června 1999.

Tato příloha je nedílnou součástí komisionářské smlouvy a obsahuje následující body, upřesňující uzavřenou smlouvu:

- I. Rozsah služeb, zajišťovaných OKT pro ministerstvo
- II. Čas potřebný k zajištění požadovaných služeb
- III. Ceny služeb. Slevy.
- IV. Platební podmínky
- V. Sankce pro případ nedodání služby

I. ROZSAH SLUŽEB, ZAJIŠŤOVANÝCH OKT PRO MINISTERSTVO

Přehled služeb:

- 1. Všeobecné údaje o zajišťovaných službách
- 2. Ubytovací služby
- 3. Stravovací služby
- 4. Dopravní služby
 - 4.1. Letecká přeprava
 - 4.2. Autobusová přeprava
 - 4.3. Železniční přeprava
 - 4.4. Trajekty, lodní lístky
 - 4.5. Transfery
 - 4.6. Pronájem aut
- 5. Odborné a tematické akce
- 6. Doprovodné služby
- 7. Odborné průvodcovské a tlumočnické služby
- 8. Pojištění účastníků pracovních cest

1. Všeobecné údaje o službách, zajišťovaných pro ministerstvo

Pro následující služby platí tyto všeobecné dodací podmínky:

- 1.1. služby budou zajištěny v zahraničí i na území České republiky (pracovní cesty do zahraničí, pracovní cesty v tuzemsku, služby pro zahraniční partnery a návštěvníky ministerstva, akce v zahraničí i v ČR).
- 1.2. služby budou na základě konkrétní objednávky ministerstva zajištěny pro tento okruh osob:
 - zaměstnanci ministerstva,
 - zahraniční partneři a hosté ministerstva,
 - tuzemští partneři a hosté ministerstva,
 - další subjekty a osoby, pro které ministerstvo služby objedná.
- 1.3. požadované služby budou vždy nabídnuty v několika cenových a kvalitativních variantách, pokud to časové možnosti objednávky dovolí.

- 1.4. objednané služby budou zajištěny v požadovaném množství a kvalitě. OKT bude zajišťovat styk s dodavatelem služeb a garantovat potvrzenou kvalitu a rozsah služeb. OKT bude vyřizovat s dodavatelem služeb případné změny potvrzených služeb a případné reklamace.
- 1.5. OKT zajistí zúčtování služeb s dodavatelem a jejich plnou úhradu v případě bezvadného dodání potvrzených služeb.
- 1.6. OKT zpracuje jakékoli další požadované informace o dané zemi či oblasti. V rámci podkladů budou předány pokyny na cestu, důležité informace, plánky, mapky a prospekty.

2. Ubytovací služby

- 2.1. OKT podle požadavku ministerstva zajistí ubytování v příslušném ubytovacím zařízení (hotel, penzion, soukromí)
- 2.2. Ubytovací služby zajistí OKT tak, aby nabídka byla pro ministerstvo co nejvýhodnější a to:
 - rezervací prostřednictvím rezervačního systému AMADEUS
 - rezervací ubytovacích služeb prostřednictvím partnerské cestovní kanceláře
 - rezervací ubytovacích služeb přímo v hotelu.

Způsob zajištění ubytovacích služeb bude zvolen vždy po posouzení výhodnosti pro ministerstvo tak, aby odpovídal v maximálně možné míře objednavce v optimální cenové a kvalitativní variantě.

3. Stravovací služby

- 3.1. Zajištění stravovacích služeb dle objednávky ministerstva v požadovaném rozsahu:
 - čtvrtpenze v hotelu (snídaně),
 - polopenze v hotelu (snídaně, večeře),
 - plná penze v hotelu (snídaně, oběd, večeře),
 - stravování mimo hotel,
 - slavnostní obědy či večeře, rauty, recepce a jiné akce,
 - občerstvení při společenských, kulturních, odborných, tematických a jiných akcích.

4. Dopravní služby

- 4.1. Letecká přeprava
 - 4.1.1. Letecká přeprava bude zajišťována dle požadavků ministerstva s tím, že bude navrhováno cenově nejvýhodnější spojení. Přednostně budou využívány služby národního leteckého přepravce ČSA.
 - 4.1.2. Rezervace bude prováděna na základě telefonické objednávky prostřednictvím mezinárodního rezervačního systému AMADEUS. Po odsouhlasení nejvýhodnější ceny, rezervační třídy, termínů a všech dalších náležitostí, potvrdí ministerstvo objednávku faxem.
 - 4.1.3. Letenky z cenového hlediska budou navrhovány ve dvou variantách
 - a) oficiální tarify IATA
 - b) neofic. tarify let. společností s vysvětlením, jaké omezení pro uvedené ceny platí (např. nutnost proletět letenku s předepsanou společností bez možnosti změny apod. Finanční úspory jsou pro objednatele v tomto případě značné).
 - 4.1.4. OKT automaticky zajistí všechny služby spojené s příslušnou třídou prodané letenky, tj. rezervace místo V.I.P. salonky a pod.

- 4.1.5. Na základě požadavků ministerstva lze zajistit - za úplatu - i mimořádné služby, na které nevzniká nárok z titulu příslušné knihované třídy (salonky, VIP služby, tlumočení, transfery atd.).
- 4.1.6. Při speciálních akcích většího objemu bude možno uzavřít třístranné dohody o letecké přepravě mezi ministerstvem - OKT - let. společnostmi.
- 4.1.7. Pokud objednavatel nahlásí u cestovatele číslo jeho speciální karty (frequent flyer), OKT zajistí automatické připočítávání bodů do příslušného programu.
- 4.1.8. Letenky a ostatní služby se zahraniční cestou související bude možno platit kreditní kartou příslušného cestovatele, způsob úhrady je nutno OKT nahlásit při objednávce letenky.
- 4.2. Autobusová přeprava
- 4.2.1. Zajištění autobusových jízdenek na pravidelné autobusové linky autobusových přepravců.
- 4.2.2. Zajištění nepravidelné autobusové přepravy kvalitními autobusy s libovolným počtem míst (minibusy, mikrobuses, autobusy).
- 4.3. Železniční přeprava
- 4.3.1. Zajištění železničních jízdenek, lehátkových lístků a lůžkových lístků na vybraný spoj v požadované vozové třídě. Rezervace prostřednictvím rezervačního systému AMADEUS nebo přímo u jednotlivých drah.
- 4.3.2. Zajištění zvláštních vlaků a posilových vozů (k sezení, lehátkových nebo lůžkových, případně salonních) do požadované destinace.
- 4.4. Trajekty, lodní lístky
- 4.4.1. Zajištění trajektů včetně případné přepravy automobilů či autobusů.
- 4.4.2. Zajištění dalších služeb během lodní přepravy:
- stravování
 - lůžkové kabiny atd.
- 4.4.3. Trajekty a lodní lístky budou smluvně zajišťovány u lodních společností nebo u výhradních zástupců těchto společností v ČR.
- 4.5. Transfery
- 4.5.1. Zajištění jakýchkoli transferů dle požadavků (letišť-hotel-letišť, nádraží-hotel-nádraží, přístav-hotel-přístav, transfery po městě, mimo město atd.).
- 4.5.2. Transfery budou zajištěny dopravním prostředkem dle počtu osob (taxi, běžný či luxusní automobil, mikrobuses, autobus, aerotaxi, vodní přeprava apod.).
- 4.6. Rent a car - pronájem automobilů
- 4.6.1. OKT zajistí pronájem osobního automobilu podle požadavku ministerstva prostřednictvím rezerv. systému AMADEUS se zajištěním přistavení automobilu v požadovaném čase a místě.

5. Odborné a tematické akce

- 5.1. Zajištění účasti na veletrzích, kongresech, výstavách, konferencích, symposiích, seminářích a dalších akcích odborného a tematického charakteru podle objednávky (ubytování, stravování, doprava, transfery, vstupenky, uspořádání doprovodných akcí, průvodci, tlumočení, pojištění účastníků apod.).
- 5.2. Zajištění služeb při akcích, pořádaných ministerstvem v České republice a v zahraničí (konference, symposia, kongresy, semináře, kursy, výstavy apod.).
OKT zajistí požadovaný komplex služeb, ubytování, stravování, dopravu, transfery, vhodné prostory pro uspořádání akce, doprovodné programy, fakultativní služby, slavnostní kulturní a společenské programy, tlumočnické služby, atd.

- 5.3. V případě rozsáhlejších a náročnějších akcí může OKT zajistit některé dílčí služby prostřednictvím specializovaných firem (veletržní a kongresové agentury, cateringové firmy apod.).

6. Doprovodné a fakultativní služby

- 6.1. Zajištění dalších vedlejších služeb. Nabídka fakultativních služeb pro účastníky odborných a tematických akcí.
- 6.2. Zajištění sálů, salonků a dalších vhodných atraktivních prostor pro uspořádání nejrůznějších tematických, kulturních, společenských a jiných akcí.
- 6.3. Zajištění kulturních, společenských, tematických a odborných programů na přání v průběhu pobytu či akce. Tyto služby mohou být buď zařazeny do programu účastníků nebo mohou být fakultativně nabídnuty účastníkům v době individuálního volna:
- okružní jízdy městem,
 - polodenní, celodenní či vícedenní výlety,
 - vstupenky na kulturní, společenské, sportovní a jiné akce,
 - exkurze do vybraných institucí a podniků včetně odborného a tematického programu,
 - odborné besedy s partnery v ČR a v zahraničí na vybraná témata, program pro doprovod účastníků akce,
 - jakékoli jiné fakultativní služby dle požadavků ministerstva.

7. Odborné průvodcovské a tlumočnické služby

- 7.1. Zajištění služeb doprovodných průvodců, doprovázejících akcí na vyžádanou dobu. (profesionální průvodce, v případě potřeby specialista na konkrétní zemi či oblast).
- 7.2. Zajištění odborných průvodců, specializovaných na určitou tematickou či odbornou oblast.
- 7.3. Zajištění tlumočnických služeb včetně potřebné techniky a navazujících služeb při pracovních cestách a jiných akcích v zahraničí a tlumočení při zahraničních návštěvách a akcích v České republice.

8. Pojištění účastníků pracovních cest a jiných akcí

- 8.1. Zprostředkování pojištění pro účastníky pracovních cest během pobytu v zahraničí - pojištění léčebných výloh. Rozsah pojištění bude stanoven podle potřeb ministerstva.

II. ČAS POTŘEBNÝ K ZAJIŠTĚNÍ POŽADOVANÝCH SLUŽEB

Zásadou OKT je potvrzování objednaných služeb ministerstvu v nejkratším možném termínu při dodržení podmínky dosažení co nejvýhodnějších cen.

Objednávky letenek, vlakových a autokarových jízdenek, ubytování v ČR a v Evropě, budou potvrzovány do 24 hodin. Pokud některou z objednaných služeb nebude možné potvrdit v tomto termínu (např. letenka na čekací listině), předloží OKT neprodleně návrh náhradního řešení.

Složitější objednávky výše uvedeného druhu (letenky, jízdenky, ubytování mimo Evropu) budou vyřizovány do 48 hodin.

U objednávek ostatních služeb (např. konference, symposia v tuzemsku či v zahraničí atd.) budou termíny vypracování cenové nabídky a zajištění služeb dohodnuty mezi OKT a ministerstvem případ od případu.

III. CENY SLUŽEB, SLEVY

1. OKT bude veškeré služby objednané ministerstvem zajišťovat při dodržení zásady maximální cenové výhodnosti pro objednatele, a to při zachování potřebné úrovně služeb.
Veškeré výhody poskytované OKT, jakožto stálému a významnému partnerovi leteckými společnostmi, hotely a dalšími dodavateli, budou poskytnuty ministerstvu a promítnuty do kalkulace cen služeb zajišťovaných pro ministerstvo.
2. Ceny budou kalkulovány a v nabídce ministerstvu uváděny za jednotlivé druhy služeb (doprava, ubytování, stravování, pojištění atd.).
OKT bude při kalkulaci cen pro ministerstvo účtovat obchodní přírážku (provizi) v rozpětí 5 až 10% v závislosti na místě realizace služeb, rozsahu, druhu a náročnosti služeb.
3. OKT poskytne ministerstvu množstevní slevu 2% z celkové fakturace za leteckou přepravu za předpokladu, že celkový objem nákupu letenek dosáhne min. Kč 2,000.000,- za rok.

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Celková cena služeb za každou jednotlivou objednávku bude účtována daňovým dokladem po poskytnutí objednaných služeb se splatností 10 dnů po obdržení daňového dokladu.
2. V případě, kdy dodavatelé služeb požadují na OKT zálohu či platbu předem (např. objednávka většího počtu pokojů či objednávka konferenčních a banketových prostor), bude OKT požadovat na ministerstvu zálohu/platbu předem ve stejné výši.

V. SANKCE ZA NEDODÁNÍ OBJEDNANÝCH A POTVRZENÝCH SLUŽEB

1. V případě, že OKT nedodá zcela nebo zčásti službu řádně objednanou a potvrzenou ministerstvu uhradí OKT škodu, která ministerstvu prokazatelně vznikla nedodáním služby.
2. OKT si vyhrazuje právo možnosti odstranění případných závad v plnění nebo dodání potvrzené služby.
3. OKT nebude hradit škody v případě, že nedodání služby bylo zaviněno ministerstvem a dále v případě, že nedodání bylo ovlivněno zásahem vyšší moci.

V Praze dne 30. června 1999

.....
komisionář

.....
komitent

PŘÍLOHA č. 2

ke komisionářské smlouvě, uzavřené mezi cestovní kanceláří OK-TOURS, a.s. (dále jen OKT, komisionář) a Ministerstvem práce a sociálních věcí (dále jen MPSV, komitent) dne 30. června 1999.

Tato příloha je nedílnou součástí komisionářské smlouvy a obsahuje Všeobecné a záruční podmínky OKT, platné pro zajišťování služeb pro ministerstvo.

VŠEOBECNÉ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY OKT pro poskytování služeb

ČL. I.

Úvodní ustanovení

1. Tyto Všeobecné a záruční podmínky pro poskytování služeb (dále jen „Podmínky“) platí pro zajišťování služeb pro ministerstvo na základě uzavřené komisionářské smlouvy.
2. OKT poskytuje služby všem osobám, objednaným ministerstvem.
3. Osobami, kterým zajišťuje a poskytuje OKT služby, mohou být:
 - a) fyzické osoby v rozsahu jejich způsobilosti být účastníky občansko-právních vztahů,
 - b) osoby mladší 15 let pouze v doprovodu odpovědné osoby starší 18 let,
 - c) osoby v rozmezí 15-18 let věku se souhlasem zákonného zástupce, pokud tento sám není osobou, čerpající služby.

ČL. II.

Druhy služeb

Přehled služeb, které OKT zajišťuje pro ministerstvo, je obsažen v Příloze č. 1 ke komisionářské smlouvě.

ČL. III.

Objednávka služeb a její potvrzení

1. Ministerstvo objednává požadované služby u OKT písemně (i faxem). Objednávka může být učiněna i osobně či telefonicky, vždy ale s následným písemným potvrzením.
2. OKT potvrdí ministerstvu přijetí objednávky písemně a předloží ministerstvu nabídku na zajištění služeb s veškerými údaji, potřebnými pro výběr z navržených variant.

ČL. IV.

Součinnost při zajištění a čerpání služeb

1. Ministerstvo poskytne OKT nezbytnou součinnost, která je třeba k řádnému zajištění a poskytnutí služeb. Zajistí zejména pravdivé a úplné údaje, potřebné k zajištění požadovaných služeb.
2. Ministerstvo zajistí včasné předání dokladů a potřebných pokynů na cestu osobám, čerpajícím zajištěné služby. Komisionář je povinen komitentovi předat včas potřebné doklady, aby je komitent stačil včas předat osobám čerpajícím služby.
3. Ministerstvo zajistí, aby si osoby, čerpající služby v zahraničí, obstaraly a během čerpání služeb měly u sebe platný cestovní doklad.
4. Ministerstvo zajistí, aby osoby, čerpající služby v zahraničí, splnily očkovací a případně další povinnosti při cestách do států, pro které jsou příslušné povinnosti právně stanoveny.
5. Ministerstvo zabezpečí, aby všechny osoby, čerpající služby, plnily ty základní povinnosti, které vyžadují jejich osobní součinnost a jejichž nositelem může být pouze jednotlivá osoba čerpající služby.

ČL. V.

Práva OKT

1. Z účasti na čerpání služeb nevyplývá pro osoby, čerpající tyto služby, právo na žádné jiné plnění a služby než ty, které tvoří výslovně součást stanoveného programu a zaplacené ceny služeb. Jakékoli další služby mimo předem stanovený rozsah, včetně služeb souvisejících s onemocněním, úrazem či úmrtím osoby, čerpající služby (např. léčení v zahraničí, náhradní přeprava účastníka do jiného místa apod.), jsou službami, které OKT poskytně a uhradí jen na základě dohody mezi ministerstvem a OKT a za podmínky následné úhrady takovýchto dodatečně vyžádaných služeb.

ČL. VI.

Cena služeb a její úhrada

1. Ceny služeb, zajištěných OKT jsou cenami sjednanými dohodou.
2. Cena zahrnuje pouze ty služby, které jsou v každé objednávce taxativně vyjmenovány.
3. Způsob a termín úhrady ceny sjednaných služeb (platební podmínky) jsou stanoveny v příloze č. 1 ke komisionářské smlouvě.

ČL. VII.

Změny sjednaných služeb před započítáním čerpání

1. OKT může služby zrušit, přesunout dobu jejich konání, změnit jejich program, trasu, cenu, způsob přepravy, objekt ubytování apod., nastanou-li okolnosti, které jí brání poskytnout služby podle předem stanovených či sjednaných podmínek (např. změny u zahraničních partnerů, dopravců či jiných dodavatelů osob apod.) jen se souhlasem ministerstva.
2. Ministerstvo má právo na odstoupení od objednávky a na navrácení zaplacené ceny služeb nebo na převod zaplacených částek na úhradu ceny náhradních nebo nově objednaných služeb, a to bez jakýchkoli stornopoplatků
 - a) nemůže-li OKT poskytnout objednané služby v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě,
 - b) při závažné změně programu, trasy, místa ubytování, způsobu přepravy. Za závažnou změnu se však nepovažuje změna ubytování či stravovacího objektu v témže pobytovém místě, pokud je zachována kategorie či úroveň služeb a sjednaný rozsah vybavení náhradního objektu, popř. jsou služby poskytnuty v objektu vyšší kategorie či úrovně. Stejně tak se nepovažuje za závažnou změnu typu autobusu, pokud náhradní autobus odpovídá svým vybavením původně sjednanému, změna trasy tranzitní přepravy, vynucená okolnostmi apod.

ČL. VIII.

Změny sjednaných služeb v průběhu čerpání

1. OKT může po dohodě s ministerstvem provádět operativní změny programu a poskytovaných služeb v průběhu jejich čerpání, pokud je to z naléhavých důvodů nezbytné a není možné dodržet stanovený program a přes veškeré vyvinuté úsilí původně stanovené služby poskytnout.
2. V případě, kdy OKT nemůže dodržet původně stanovený program a poskytnout předem sjednané služby, je povinna
 - a) zajistit náhradní program a služby v rozsahu a kvalitě shodné nebo podobné původně sjednaným podmínkám po dohodě s ministerstvem a dbát přitom, aby byl v nejvyšší možné míře docílen účel služeb a zachováno zaměření a poslání objednaných služeb,
 - b) upravit cenu služeb v závislosti na provedených změnách programu a služeb, a to pouze v tom případě, je-li důsledkem těchto změn snížení ceny služeb a příslušný rozdíl v ceně ministerstvu vrátit,
 - c) vrátit ministerstvu zaplacenou úhradu ceny neposkytnutých služeb, za které nemohlo být poskytnuto náhradní plnění. Sankce za nedodání služby řeší příloha č. 1 ke komisionářské smlouvě.

ČL. IX. Odpovědnost za vady

1. V případě, že rozsah nebo kvalita služeb je nižší než sjednaná a stanovená programem a cenou služeb, vzniká ministerstvu právo reklamace. Právo na reklamaci služeb, způsob uplatnění a postup při vyřizování reklamace se řídí obecně závaznými předpisy.
2. Za předmět reklamace se nepovažují takové škody a majetkové újmy vzniklé ministerstvu nebo osobám, čerpajícím služby, které jsou předmětem smluvní úpravy pojistného krytí pojišťovnou na základě pojistné smlouvy mezi ministerstvem a pojišťovnou, resp. osobou, čerpající služby a pojišťovnou, ani takové škody a majetkové újmy, které jsou z pojistného krytí výslovně vyňaty.
3. Dojde-li k okolnostem, jejichž vznik, průběh a následek není závislý na činnosti a postupu OKT a na základě kterých nelze zcela nebo zčásti čerpat objednané, zaplacené a OKT zajištěné a připravené služby podle programu, nevzniká ministerstvu, ani osobě, která čerpá služby vůči OKT, není-li stanoveno jinak, nárok na náhradu ceny takovýchto služeb ani nárok na slevu z ceny služeb.
4. Dojde-li k okolnostem na straně ministerstva, či okolnostem na straně osoby, čerpající služby na základě kterých nelze zcela nebo zčásti čerpat objednané, zaplacené a OKT zajištěné a připravené služby podle programu, nevzniká ministerstvu, ani osobě, která čerpá služby není-li stanoveno jinak, nárok na náhradu ceny takovýchto služeb ani nárok na slevu z ceny služeb.

ČL. X. Stornovací podmínky

1. MPSV může kdykoli před započítáním čerpání služeb zrušit objednané služby.
2. Objednané služby jsou zrušeny ke dni, kdy ministerstvo provede písemně (a to i faxem) storno služeb. Po stornu služeb vrátí ministerstvo OKT veškeré ceniny a doklady, byly-li tyto již předány.
3. OKT má právo účtovat v případě storna objednaných a zajištěných služeb stornopoplatky v souladu s článkem XI.

ČL. XI. Stornovací poplatky

1. Stornovací poplatky účtuje OKT pouze ve výši skutečně vzniklých nákladů, které doloží ministerstvu a dále ve výši stornopoplatků, účtovaných dodavatelem služeb.
2. Stornovací podmínky a stornopoplatky, účtované dodavatelem služeb, budou vždy uvedeny v nabídce konkrétních služeb tak, aby ministerstvo bylo s těmito podmínkami předem seznámeno. Potvrzením nabídnutých služeb souhlasí ministerstvo s takto uvedenými stornopodmínkami, platnými vždy pro konkrétní akci.

3. OKT vyvine maximální úsilí, aby v případě storna již zajištěných služeb nebyly žádné stornopoplatky účtovány.
4. Stornopoplatkům mohou podléhat i případy, kdy dojde
 - a) k vyloučení z účasti na čerpání služeb pro nedodržení pasových, celních a devizových předpisů ČR nebo navštíveného státu,
 - b) k nečerpání služeb zaviněním osoby, která měla služby čerpat.

Stornopoplatky OKT nebude účtovat, bude-li zajištěn za osobu, která měla služby čerpat, náhradník, který může služby čerpat a jehož účast zabrání škodám, které OKT nebo dodavatelům služeb zrušením účasti původního účastníka vznikly.

V Praze dne 30. června 1999

.....
komisionář

.....
komitenti