

Smlouva o vedení účetnictví

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
mezi smluvními stranami, kterými jsou:

103

Obchodní firma/jméno:

Olomoucká účetní kancelář s.r.o.

se sídlem V hlinkách 3, Olomouc

IČ: 28564413

Zastoupená: Mgr. Karlou Maderovou Voltnerovou

jako poskytovatel na straně jedné (dále jen "poskytovatel")

a

Obchodní firma /jméno:

Základní škola Olomouc, Stupkova 16

příspěvková organizace

se sídlem: Stupkova 16, Olomouc 779 00

IČ: 47657189

DIČ: CZ47657189

zastoupená: Václavem Poulem, ředitelem školy

jako objednatel na straně druhé (dále jen „objednatel“)

takto:

I.

Poskytovatel se zavazuje pro objednatele vést jeho účetnictví v rozsahu stanoveném zákony a dalšími aplikovatelnými právními předpisy České republiky, zejména dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Objednatel se zavazuje za vedení účetnictví realizované na základě této smlouvy platit poskytovateli odměnu.

II.

1. Činnosti spojené s vedením účetnictví budou poskytovatelem realizovány průběžně na základě operativní dohody s objednatelem. Rozsah činnosti poskytovatele je vymezen následovně:
 - převzetí a zaúčtování účetních dokladů v podvojném účetnictví
 - vypracování a doručení daňových přiznání a hlášení příslušným úřadům v zákonných lhůtách
2. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškeré informace a podklady potřebné k vedení účetnictví a tyto materiály na žádost poskytovatele doplnit či upřesnit, umožnit poskytovateli kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné vedení účetnictví.
3. Poskytovatel je povinen účetnictví vést v zadaném rozsahu v souladu s aplikovatelnými právními předpisy, s vynaložením všech svých odborných schopností tak, aby co nejlépe vyhovovalo zákonným požadavkům a potřebám objednatele. Pokud by pokyny objednatele mohly narušit řádné vedení účetnictví, je poskytovatel povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit; pokud objednatel na svých pokynech i nadále trvá, jsou pro poskytovatele závazné.

4. Poskytovatel provádí vedení účetnictví sám nebo prostřednictvím svých zaměstnanců, přičemž při vedení účetnictví jinou osobou má poskytovatel odpovědnost, jakoby vedení účetnictví prováděl sám.

III.

1. Odměna za vedení účetnictví se sjednává na 8.200,- Kč měsíčně, přičemž za kalendářní měsíce letních prázdnin (červenec, srpen) se tato odměna snižuje na polovinu. Dále poskytovateli náleží odměna za zpracovanou účetní závěrku ve výši 1.000,- Kč. Poskytovatel vyúčtuje tuto odměnu v měsíci, kdy předá zpracovanou účetní závěrku objednateli.
2. Tato smluvní odměna je splatná na základě vystavených faktur se splatností 14 dnů.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit poměrně výši odměny, při významné změně počtu dokladů nebo složitosti účetních případů. Novou výši ceny musí poskytovatel s objednatelem projednat a písemně upravit v dodatku k této smlouvě.
4. Poskytovatel má právo upravit výši odměny dle vývoje inflace, kterou vyhláší Český statistický úřad indexem spotřebních cen za každý rok.

IV.

1. Poskytovatel je povinen řádně, ve stanovených termínech a dle platných právních předpisů, zaúčtovat v podvojném účetnictví veškeré jemu předložené účetní doklady.
2. Poskytovatel je oprávněn vrátit objednateli účetní doklady, které pro formální nedostatky nebo jiné závady z hlediska jejich průkaznosti a věrohodnosti nelze řádně zaúčtovat.

V.

1. Veškerá odpovědnost za řádné vedení účetnictví se řídí platnými právními předpisy ve smyslu zákona o správě daní a poplatků a zákona o účetnictví.
2. Odpovědnost za náhradu škody, vzniklou objednateli pochybením poskytovatele, je objektivní a vztahuje se toliko na příslušenství k dani, stanovené formou penále.
3. Poskytovatel se zavazuje k povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech, které získá a zjistí při vedení účetnictví pro objednatele. Tato povinnost se řídí platnou právní legislativou ČR.

VI.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, přičemž účinnost této smlouvy nastává dnem podpisu oběma stranami.
2. Obě smluvní strany mají právo od smlouvy jednostranně odstoupit písemnou výpovědí, doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta v takovém případě činí 2 měsíce a začíná běžet první kalendářní den měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď druhé smluvní straně doručena.
3. Smluvní strany mají právo od smlouvy jednostranně odstoupit okamžitě bez výpovědní lhůty, v případě, že druhá strana smlouvu opakovaně hrubě porušila. Za hrubé porušení smlouvy se považuje prodlení objednavatele s platbou podle článku III. této smlouvy nebo porušení povinnosti mlčenlivosti podle článku V. odst.3.

4. V případě ukončení smluvního vztahu dohodou nebo výpovědí, je poskytovatel povinen dokončit veškeré úkony, směřující k podání průběžných daňových přiznání, případně uzavřít řádným způsobem daňové období kalendářního roku, který předchází kalendářnímu roku, ve kterém byla doručena písemná výpověď.

VII.

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze číslovanými dodatky podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.
3. Veškerá předchozí ujednání mezi stranami této smlouvy týkající se jejího předmětu pozbývají podpisem této smlouvy platnosti.
4. Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, pododstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoli takovýto článek, odstavec, pododstavec nebo ustanovení by mělo z jakéhokoli důvodu pozbyt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části smlouvy jež pozbyla platnosti.
5. V případě vyšší moci je každá strana zproštěna svých závazků z této smlouvy a jakékoli nedodržení (celkové nebo částečné) nebo prodlení v plnění jakéhokoli ze závazků uloženého touto smlouvou kterékoli ze smluvních stran, bude tolerováno a tato strana nebude odpovědná za škody nebo jinak, pokud takovéto nedodržení nebo prodlení bude přímým nebo nepřímým důsledkem některé z příčin uvedených níže.
6. Za vyšší moc se považují zejména živelné události, svévolné jednání třetích osob, povstání, pouliční bouře, stávky, pracovní výluky, bojkotování práce, obsazení majetku důležitého pro plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, rušení pracovního pořádku, války (vyhlášené i nevyhlášené), změna politické situace, která vylučuje nebo nepřiměřeně ztěžuje výkon práv a povinností z této smlouvy nebo jakákoli jiná podobná příčina.
7. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající a vznikající platným právním řádem ČR.

VIII.

Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli a její text odpovídá pravé a svobodné vůli smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Olomouci 22. prosince 2009

Dodatek č. 2 ke
Smlouvě o vedení účetnictví
uzavřené 22.12.2009

mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Obchodní firma/jméno:

Olomoucká účetní kancelář s.r.o.

se sídlem V hlinkách 3, Olomouc

IČO 28564413

Zastoupená: Mgr. Karlou Maderovou Voltnerovou - jednatelkou

jako poskytovatel na straně jedné (dále jen "poskytovatel")

a

Obchodní firma/jméno:

Základní škola Olomouc, Stupkova 16, příspěvková organizace

se sídlem: Stupkova 16, 779 00 Olomouc

IČO : 47657189

zastoupená : Mgr. Pavlem Hofírkem - ředitelem

jako objednatel na straně druhé (dále jen "objednatel")

Tímto dodatkem č.2 se mění smlouva o vedení účetnictví uzavřená dne 22.12.2009 ve znění dodatku č. 1 takto:

Mění se znění čl. III. odst. 1, když tento odstavec nově zní takto:

- 1. Odměna za vedení účetnictví se sjednává na 12.900,-Kč měsíčně bez DPH. Dále poskytovateli náleží odměna za zpracovanou mezitímní účetní závěrku ve výši 2.000,- Kč bez DPH, roční účetní závěrku 3.000,- Kč bez DPH a pomocný analytický přehled ve výši 1.500 Kč bez DPH. Poskytovatel vyúčtuje tuto odměnu v měsíci, kdy předá zpracovanou účetní závěrku a pomocný analytický přehled objednateli.*

Do čl. V. se doplňují body 4.,5.,6.,7., které zní takto:

- 4. Smluvní strany se tímto Dodatkem zavazují postupovat při zpracování osobních údajů v souladu s platnou legislativou o zpracování a ochraně osobních údajů, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).*

5. Poskytovatel bere na vědomí, že se považuje a bude považovat za zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Odběratel je a bude nadále považován za správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.

6. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů Poskytovatelem. Bližší specifikace je uvedena v příloze č. 1, která se stává nedílnou součástí této smlouvy. Poskytovatel tímto prohlašuje, že tyto podmínky dodržuje již od 25.5.2018.

7. Poskytovatel je oprávněn vést spisovou evidenci k vedení účetnictví a poskytování účetního poradenství. Spisovou evidencí se rozumí písemnosti, záznamy a datové soubory, které zůstávají Poskytovateli pro jeho potřebu. Při vedení spisové evidence Poskytovatel postupuje s odbornou péčí.

Ostatní ujednání smlouvy zůstávají nezměněna.

Smluvní strany tímto prohlašují, že si tento dodatek č. 2 ke Smlouvě o vedení účetnictví přečetly a na důkaz své svobodné, pravé a vážné vůle připojují své podpisy.

V Olomouci.....*24.6.2018*
✓

V Olomouci*27.6.2018*

Příloha č. 1 - Zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů

1.1. Poskytovatel zpracovává identifikační a kontaktní údaje statutárních zástupců Objednatele a rovněž identifikační údaje, údaje o ekonomických transakcích a další údaje nezbytné pro vedení účetnictví, jež se vztahují k třetím osobám, jejichž údaje jsou obsaženy v podkladech pro zpracování účetnictví poskytnutých Objednatelem (např. žáků, jejich zákonných zástupců či zaměstnanců Objednatele),

- pro účely zpracování účetnictví a poskytnutí navazujícího poradenství v oblasti účetnictví, a to po dobu trvání smluvního vztahu,

- ve spisové evidenci pro účel ochrany právních nároků Poskytovatele na základě oprávněného zájmu Poskytovatele, který spočívá v obraně vlastních práv, a to po dobu poskytování účetních služeb a poradenství v oblasti účetnictví Objednateli a následně nejdéle po dobu 20 let od jeho ukončení s ohledem na trestně právní promlčecí lhůty, prekluzivní lhůty v daňovém řízení a možné opožděné uplatnění škody Objednatelem; běh této doby se staví, pokud Objednatel u Poskytovatele či u jiného orgánu či subjektu uplatní nárok na náhradu škody způsobené Poskytovatelem při poskytování účetních služeb a poradenství v oblasti účetnictví, nebo má Poskytovatel důvodné podezření, že by Objednatel takový nárok mohl uplatnit,

- pro účely plnění právních povinností Poskytovatele, na to na základě povinností zejména dle AML zákona, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, po dobu stanovenou těmito předpisy, nejvýše po dobu 10 let od ukončení smlouvy o vedení účetnictví nebo poskytování poradenství v oblasti účetnictví,

1.2. Osobní údaje zpracovávané Poskytovatelem dle čl. 1.1. mohou být podle pokynů Objednatele předány zřizovateli, poskytovateli dotací, orgánům finanční a celní správy, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Českému statistickému úřadu a dalším subjektům určeným pokyny Objednatele.

2.1. V souladu s uzavřenou smlouvou o vedení účetnictví a poskytování poradenských služeb v oblasti účetnictví, pověřuje Objednatel Poskytovatele v souladu s čl. 28 odst. 3 GDPR dle rozsahu svých instrukcí a po dobu poskytování trvání této smlouvy zpracováním,

- identifikačních údajů, údajů o ekonomických transakcích a dalších údajů nezbytných pro vedení účetnictví, jež se vztahují k třetím osobám, jejichž údaje jsou obsaženy v podkladech pro zpracování účetnictví poskytnutých Objednatelem (např. žáků, jejich zákonných zástupců či zaměstnanců Objednatele), a to pro účely vedení účetnictví;
- identifikačních údajů, údajů o výkonu práce a dalších údajů nezbytných pro výpočet mzdy, stanovení výše daňové povinnosti a výše povinných odvodů, jež se vztahují k zaměstnancům Objednatele a jejich rodinným příslušníkům, a to pro účely zaúčtování mezd a vedení závazků a pohledávek Objednatele vůči jeho zaměstnancům;
- identifikačních údajů a údajů o ekonomických transakcích ve vztahu, k zaměstnancům a obchodním partnerům Objednatele, a to pro účely vedení účetnictví Objednatele.

Zpracování bude probíhat po dobu trvání smlouvy o vedení účetnictví.

2.2. Poskytovatel je povinen

- a) zpracovávat osobní údaje výlučně na základě doložených pokynů Objednatele. Za doložené pokyny se považuje i elektronická komunikace včetně e-mailu. Poskytovatel je povinen neprodleně Objednatele informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Objednatele

porušuje GDPR nebo jiné předpisy týkající se ochrany osobních údajů; Bez pokynů Objednatele není Poskytovatel zvláště oprávněn k předání osobních údajů mimo Evropský hospodářský prostor nebo mezinárodní organizaci, pokud mu takové zpracování neukládají právní předpisy, které se na Poskytovatele vztahují; v takovém případě Poskytovatel Objednatele informuje o takovém právním požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.

- b) zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje při plnění Smlouvy zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti, zejména pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup nebo se kterými přijdou do kontaktu;
- c) přijmout ve smyslu čl. 32 GDPR, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s GDPR;
- d) poskytovat Objednateli veškerou součinnost, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z GDPR, Poskytovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit Objednateli svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření po oznámení zaslaném s předstihem nejméně deseti (10) pracovních dnů.;

2.3. V případě, že se Poskytovatel po dobu účinnosti této smlouvy dozví o porušení zabezpečení osobních údajů zpracovávaných Poskytovatelem na základě této smlouvy, je Poskytovatel povinen ohlásit Objednateli, že došlo k porušení zabezpečení osobních údajů bez zbytečného odkladu poté, kdy se o něm dozvěděl. Ohlášení Poskytovatel provede prostřednictvím kontaktních údajů Objednatele uvedených ve smlouvě. Následně bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy se Poskytovatel dozvěděl o případu porušení zabezpečení osobních údajů, je Poskytovatel povinen Objednateli stejným způsobem ohlásit popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených osob a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů a popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů.

2.4. Objednatel souhlasí se zapojením dalších zpracovatelů do zpracování osobních údajů dle této přílohy č. 1. Poskytovatel má povinnost informovat Objednatele v přiměřeném předstihu o záměru zapojit do zpracování osobních údajů dle této přílohy č. 1 dalšího zpracovatele vč. konkrétní identifikace tohoto dalšího zpracovatele umožnit Objednateli vnést proti dalšímu zpracovateli námitku.

2.5. Po ukončení zpracování z pověření Objednatele uchovává Poskytovatel poskytnuté osobní údaje jako jejich správce pro účely ochrany právních nároků na základě oprávněného zájmu v souladu s čl. 1.1.

V Olomouci.....*27.6.2018*

V Olomouci*27.6.2018*