



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-PV-2018/10059

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Olomouci  
Kontaktní pracoviště Prostějov, nám. Spojenců 2632/13, 796 01 Prostějov  
Zastoupený: Ing. Bořivojem Novotným, ředitelem Odboru zaměstnanosti

Žadatel: GALVA s.r.o.  
IČO: 26291681  
Zastoupený: Martinou Rekovou, jednatelkou

Vážená paní,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2018/001452 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 4.6.2018 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Olomouci, kontaktním pracovištěm Prostějov v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Školení výrobního procesu v informačním systému Helios</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	60 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<i>51 000 Kč</i>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 58
	Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	4
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	12.6.201/ - 16.11.2018

Příspěvek na mzdové náklady:	47 520 Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 5.11.2018 předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Olomouci, kontaktnímu pracovišti Prostějov kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Olomouci dne: 5.6.2018

-----  
Ing. Bořivoj Novotný  
ředitel Odboru zaměstnanosti  
Krajská pobočka v Olomouci

Převzal (datum, podpis):

---



## **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Firma GALVA s.r.o. působí na trhu od roku 2002 a v současnosti zaměstnává 38 zaměstnanců. Je zaměřena na galvanické zinkování a fosfátování. „Kredit“ žadatele na lokálním trhu práce (z hlediska spolupráce s ÚP) je neutrální. Navrhované vzdělávání – Školení výrobního systému v informačním systému Helios se pro vybrané zaměstnance jeví jako účelné a nezbytné. Dle popisu a obsahu kurzu se v tomto případě jedná o rozšíření znalostí.

Žadatel uvádí ve své žádosti konkrétní vazbu vzdělávací aktivity na rozvoj podniku v jedné z relevantních oblastí. Realizace vzdělávací aktivity povede k profesnímu růstu vybraných zaměstnanců.

Hodnotící komise rozhodla nepodpořit rozsah vzdělávací aktivity v plném rozsahu.

Vzdělávací aktivitu podpořit v rozsahu 58 hodin teorie a 2 hodiny zkoušky, předpokládané náklady vzdělávací aktivity v částce 60 000 Kč a mzdové náklady v částce 47 520 Kč.