**Vězeňská služba České republiky Výtisk č. 1**

se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4,

zastoupená

ředitelem Věznice Valdice vrchním radou plk.Mgr. Jiřím Machem,

nám. Míru č.p. 55, 507 11 Valdice, IČ 00212423

(dále jen „zapůjčitel“)

a

**Pavel Kulhánek**

datum narození: xxxxxxxxxxxxxxxx

trvalý pobyt: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

č. OP: xxxxxxxxxxxxxxx

zařazen na služebním místě: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „vydlužitel“)

uzavírají

**S M L O U V A O Z Á P ů j č c e**

**poskytnuté z Fondu kulturních a sociálních potřeb**

**Čl.1**

1. Zapůjčitel poskytuje v souladu s ustanovením vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení generálního ředitele Vězeňské služby České republiky č. 65/2017, kterým se vyhlašuje Dohoda o tvorbě a způsobu čerpání Fondu kulturních a sociálních potřeb, vydlužiteli návratnou bezúročnou zápůjčku ve výši **100.000 Kč (slovy jedno sto tisíc korun českých)** (dále jen ,,zápůjčka“).
2. Zapůjčitel poskytuje zápůjčku na základě podané žádosti o poskytnutí návratné zápůjčky na nákup a montáž nových oken a parapetů.

**Čl.2**

1. Zápůjčka musí být vydlužitelem vyčerpána do tří měsíců ode dne jejího schválení.
2. Vydlužitel se zavazuje předložit originál účetních dokladů potvrzujících použití zápůjčky ke smluvenému účelu. Pokud vydlužitel nedoloží využití prostředků do tří měsíců od podpisu smlouvy o zápůjčce, pozbývá tato smlouva platnosti.

**Čl.3**

1. Zápůjčka je splatná do pěti let od účinnosti této smlouvy.
2. Vydlužitel bude splácet zápůjčku v pravidelných měsíčních, nepřetržitě po sobě jdoucích splátkách formou srážky ze služebního příjmu ve výši **2 000 Kč** (**slovy dva tisíce korun českých)**. První splátka bude sražena ze služebního příjmu první měsíc po vyčerpání zápůjčky.
3. Podpis této smlouvy se současně považuje ve smyslu § 130 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů, za ujednání mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem o srážkách ze služebního příjmu za účelem splácení zápůjčky, která je předmětem této smlouvy. Nelze-li vydlužiteli srazit splátku ze služebního příjmu, např. za dobu, kdy pobírá dávky nemocenského pojištění, je povinen měsíční splátku uhradit na účet č. xxxxxxxxxxxxxxxxx nebo v hotovosti na pokladně organizační jednotky, která zápůjčku poskytla, a to vždy nejpozději do 13. dne kalendářního měsíce.
4. Pokud není uvedeno jinak, tato smlouva pozbývá platnosti uplynutím doby sjednané v odstavci 1.
5. Při skončení služebního poměru vydlužitele před uplynutím doby sjednané v odstavci 1, je tento povinen uhradit zapůjčiteli celý nesplacený zbytek zápůjčky, a to nejpozději do šesti měsíců ode dne skončení služebního poměru. Pokud uplynula pětiletá lhůta podle Čl. 3, odst. 1, je vydlužitel povinen uhradit celý nesplacený zbytek zápůjčky bez zbytečného odkladu.

**Čl.4**

 Vydlužitel prohlašuje, že součet všech nesplacených zápůjček, které mu byly poskytnuty zaměstnavatelem podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 114/2002 Sb., nepřesahuje částku 100.000 Kč (dle účelu zápůjčky). Současně bere na vědomí, že součet výše uvedených nesplacených (částečně nesplacených) zápůjček nesmí přesáhnout částku 100.000 Kč (dle účelu zápůjčky) v žádném časovém období.

**Čl.5**

1. Za splnění vydlužitelova závazku se zaručuje jako ručitel:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

1. Ručitel je povinen dluh splnit, nesplní-li jej vydlužitel, pokud byl k tomu zapůjčitelem vyzván.

**Č.6**

1. Tato smlouva může být změněna nebo doplněna pouze písemným dodatkem.
2. Pořizuje se v šest vyhotoveních, z nichž tři náleží zapůjčiteli, po jednom každému ručiteli a jeden vydlužiteli.
3. Účastníci smlouvy si smlouvu přečetli a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu jejích účastníků.

Ve Valdicích dne:

 ……………………………………………

 Pavel Kulhánek

 ……………………………………………

 Ing. Klára Kulhánková

**Ručitel:**

Jméno a příjemní: xxxxxxxxxxxx

Datum narození: xxxxxxxxxx

Trvalý pobyt: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Číslo OP: xxxxxxxxxxxxx

Zaměstnavatel: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

 ……………………………………………

 Podpis

**Ručitel:**

Jméno a příjemní: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

Datum narození: xxxxxxxxxxxx

Trvalý pobyt: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Číslo OP: xxxxxxxxxxxx

Zaměstnavatel: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

 ……………………………………………

 Podpis

Pozn.: Podpisy vydlužitele a ručitele ověřuje oprávněný zástupce organizační jednotky Vězeňské služby České republiky. Podpisy je možno ověřit i úředně.

Ověřil: ……………………………………………

 Jméno, příjmení a podpis

Čj.: VS-39240-13/ČJ-2018-802270

Datum:

 ……………………………………………

 Vrchní rada

 plk. Mgr. Jiří Mach

 ředitel Věznice Valdice

Výtisk č. : 1 - OP (osobní spis), 2 – finanční účtárna, 3 – mzdová účtárna, 4,5 – ručitel,

 6 - vydlužitel