

# Příkazní smlouva

na poskytnutí služeb v souvislosti s veřejnou zakázkou s názvem

## „Komplexní rehabilitační centrum – projektová dokumentace“

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (OZ) (dále jen „smlouva“)

### I.

#### SMLUVNÍ STRANY

##### ZADAVATEL:

Název: Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov, a.s.,  
nemocnice Středočeského kraje  
se sídlem: Máchova 400, 256 30 Benešov  
zastoupené: MUDr. Roman Mrva, předseda představenstva, ředitel  
IČ: 27253236  
DIČ: CZ27253236  
bankovní spojení: PPF banka a.s.  
číslo účtu: 2014310033/6000  
telefon/fax: 317 756 351  
e-mail: [sekretariat@hospital-bn.cz](mailto:sekretariat@hospital-bn.cz)

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9996 od 15. 6. 2005

(dále jen „zadavatel“ nebo „příkazce“)

a

##### PŘÍKAZNÍK:

Název: Tomáš Velíšek  
se sídlem: U Smaltovny 259/15, 170 00, Praha 7- Holešovice  
zastoupený: Tomášem Velíškem  
IČ: 02221624  
bankovní spojení: Česká Spořitelna a.s.  
číslo účtu: 1618468013/0800  
tel.: +420 603 173 774  
e-mail: [velisek.tdi@gmail.com](mailto:velisek.tdi@gmail.com)  
č. autorizace: 35876

(dále jen „uchazeč“ nebo „příkazník“)

(společně také jako „smluvní strany“)

### II.

#### Preambule a účel smlouvy

Příkazce je investorem projektu „Komplexní rehabilitační centrum – projektová dokumentace“

(dále jen „projekt“). Příkazce a příkazník uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), jako výsledek zadávacího řízení na realizaci veřejné zakázky na služby nazvané „Výkon činností TDI – „Komplexní rehabilitační centrum – projektová dokumentace“ (dále jen

„veřejná zakázka“), zadané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

1. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajištění výkonu technického dozoru investora nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „TDI“) k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtových nákladů stavby.

### III.

#### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu TDI nad prováděním stavby, jakož i v období po dokončení stavby. Součástí plnění TDI dle této smlouvy je rovněž reklamační servis TDI v rámci své odpovědnosti dle podmínek této smlouvy.
2. Příkazník bude k zajištění výkonu TDI zejména následující činnosti:
  - a) Seznámit se s dokumentací pro provádění stavby, obsahem smluv a stavebních povolení.
  - b) Zajistit předání a převzetí staveniště včetně zabezpečení potřebných zápisů.
  - c) Zajistit a projednat dodatky a změny dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby.
  - d) Sledovat provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledovat kvalitu dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.) a zajistit tyto podklady u dodavatele k dokladování při předání.
  - e) Provádět kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu výstavby zakryty, případně se stanou nepřístupnými
  - f) Zajišťovat kontrolu věcné a cenové s právnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě objednateli - kontrola zjišťovacích protokolů, fakturace.
  - g) Spolupracovat se zhotovitelem dokumentace (autorský dozor) a zhotovitelem stavby při provádění a navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace.
  - h) Zajišťovat pravidelné sledování vedení a kontroly stavebních (montážních) deníků.
  - i) Průběžně informovat objednatele o všech závažných okolnostech při realizaci stavby.
  - j) Zajišťovat přejímání dokončených stavebních úkonů, včetně zápisů, zajišťovat přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, včetně zápisů - zhotovení soupisu vad a nedodělků, kontrola a zápis jejich odstraňování.
3. Při výkonu technického dozoru objednatele bude dohlíženo na to, aby dílo bylo realizováno v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s platnými zákony ČR, ČSN a EN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.
4. Příkazník se seznámil s dokumentací pro provádění stavby, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDI. Tuto práci je schopen za sjednanou úplatu dle čl. VI této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.

### IV.

#### **Povinnosti příkazníka**

1. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu přípravy, realizace a závěrečné fáze výstavby.
2. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při

výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.

3. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s projektovou dokumentací pro stavební povolení, stavebním povolením, resp. certifikátem autorizovaného inspektora, resp. veřejnoprávní smlouvou, zadávací dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo právním předpisem.
4. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
5. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci příkazníka. Dovolil-li však příkazce, aby si příkazník ustanovil náhradníka, nahradí příkazník škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka.
6. Příkazník prohlašuje, že není osobou majetkově propojenou se zhotovitelem stavebních prací. V případě, že tato skutečnost nastane je příkazník povinen tuto neprodleně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy.
7. Příkazce je povinen:
  - informovat příkazníka o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci předmětné investice
  - zajistit úhradu příkazníkem ověřených platebních dokladů zhotovitelů ve lhůtách sjednaných ve smlouvách o dílo
  - přezkoumat smluvní doklady, příp. upravit vč. projednání se zhotovitelem a výsledné znění předložit k podpisu příkazci
  - průběžně informovat příkazce o postupu prací na předmětné investici vč. předání kopií důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod.

#### **IV.**

##### **Povinnosti příkazce**

1. Příkazce se zavazuje za zařízení záležitostí dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření této smlouvy nebo nejdříve, kdy to bude možné, zejména tyto podklady:
  - a) Platnou, schválenou projektovou dokumentaci stavby pro zadávací dokumentaci a výkaz výměr;
  - b) Kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
  - c) smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek přiloženého ke smlouvě o dílo;
  - d) harmonogram prací;
  - e) projektovou dokumentaci pro provádění stavby;
  - f) zpracované výsledky průzkumů ve formě posudků nebo zpráv.
3. Další podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení.
4. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím příkazníka se souhlasem příkazce při zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.

5. Příkazce se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc opravňující příkazníka k právním úkonům dle této smlouvy za příkazce.

## V.

### Doba plnění a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou nejdéle do 01/2018. Délka trvání smluvního vztahu může být ukončena i dříve v závislosti na postupu realizace stavby, v tomto případě tato smlouva skončí po uplynutí 10 dnů po vydání kolaudačního rozhodnutí.
2. Zahájení plnění: předpokládaný termín zahájení plnění je 01/2017.
3. Místem výkonu činností TDI je staveniště stavby a dále sídlo příkazce a pracoviště příkazníka s tím, že příkazník se zavazuje výsledky své činnosti předávat příkazci zásadně na jeho doručovací adrese. Blíže je místo specifikováno v příslušné projektové dokumentaci.

## VI.

### Úplata - platební podmínky

1. Úplata za výkon činnosti dle této smlouvy je sjednána s ohledem na předpokládaný průběh přípravy a výstavby investice takto:  
**Cena celkem bez DPH činní 880. 000,- Kč**  
Úplata za výkon TDI bude fakturována na základě měsíčních(dílčích) faktur k poslednímu dni každého měsíce.
1. Úplata za poskytnuté služby dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk.
2. Úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy je nejvýše přípustná a je možné ji překročit pouze na základně zákona, zejména pak v případě zvýšení sazby DPH. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy příkazníkem. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje úplata za poskytnutí plnění dle této smlouvy příkazníkem.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
4. Splatnost faktury se sjednává v délce 14 dnů od jejího doručení příkazci. Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
5. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazce úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.

## VII.

### Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů nebo výpovědí bez uvedení důvodu.
2. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv v celém rozsahu nebo částečně vypovědět bez uvedení důvodu. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dne, kdy se o ní příkazník dozvěděl nebo dozvědět mohl. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen

nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy, na které se výpověď vztahuje. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.

## VIII.

### Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, v platném znění.
2. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných subdodavatelů příkazníka. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.
3. Příkazník a příkazce si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi příkazníkem a příkazcem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného příkazník a příkazce potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 1 obdrží příkazce a 2 příkazník.
5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

V Benešově, dne

V Benešově, dne

Za příkazce:

Za příkazníka:

---

**MUDr. Roman Mrva, předseda  
představenstva, ředitel**

---

**Tomáš Velíšek, TDI**