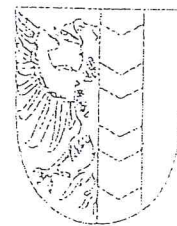




# STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00EKWWS

Na základě ustanovení § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „zákon“), ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo statutárního města Opavy na svém zasedání dne 24. 4. 2017 usnesením č. 439/22 ZM 17 schválilo zřizovací listinu příspěvkové organizace Středisko volného času, Opava, příspěvková organizace

## ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Středisko volného času, Opava

### I.

#### Základní ustanovení

1. Zřizovatel: Statutární město Opava  
se sídlem Opava, Horní náměstí 69, PSČ: 746 26, okres Opava  
IČ: 00300535;
2. Název příspěvkové organizace: Středisko volného času, Opava, příspěvková organizace;
3. Sídlo příspěvkové organizace: Jaselská 227/4, Předměstí, 746 01 Opava;
4. Identifikační číslo příspěvkové organizace: 72071397;
5. Středisko volného času, Opava, příspěvková organizace (dále také jen „organizace“) je samostatnou příspěvkovou organizací. V právních vztazích vystupuje organizace svým jménem a nese majetkovou odpovědnost z těchto vztahů vyplývající. Úkoly zřizovatele podle zvláštních právních předpisů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu obce (§ 84 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů), plní vůči organizaci Rada statutárního města Opavy.

### II.

#### Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Hlavním účelem zřízení organizace je výchova, vzdělávání, zájmová, osvětová, táborová a tematická rekreační činnost pro děti, žáky, studenty, pedagogické pracovníky, popřípadě další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky, v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

III.  
Vymezení doplňkové činnosti organizace

Organizace nebude provozovat žádnou doplňkovou činnost.

IV.  
Statutární orgán

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný a odvolávaný Radou statutárního města Opavy.
2. Ředitel organizace řídí činnost organizace a je oprávněn jednat jménem organizace samostatně ve všech věcech týkajících se organizace.
3. Ředitel odpovídá Radě statutárního města Opavy za řádnou činnost organizace v souladu s touto zřizovací listinou, platnými právními předpisy a platnými Zásadami vztahů orgánů statutárního města Opavy k příspěvkovým organizacím (dále jen „Zásady“).

V.  
Vymezení majetku a majetkových práv příspěvkové organizace

1. Nemovitý majetek:
  - a) Organizace má svěřen k hospodaření nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v Příloze, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Za již svěřený majetek se považuje i následně technické zhodnocení na tomto majetku. Stavby nezapsané v katastru nemovitostí jsou vedeny v inventurním soupisu majetku aktualizovaném vždy k 31. 12. daného roku, který je uložen v sídle příspěvkové organizace.
  - b) Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele a nemovitý majetek do svého vlastnictví jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
  - c) Organizace odpovídá za škodu vzniklou na nemovitém majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
  - d) Organizace je povinna zejména:
    - nakládat s nemovitým majetkem s péčí řádného hospodáře, využívat jej hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena, příp. k provozování dovolené doplňkové činnosti, a chránit tento majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím, jakož i před jinými neoprávněnými zásahy;
    - zajišťovat povinnosti vlastníka vyplývající z finančních předpisů, předpisů na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany, jakož i jiných obecně závazných předpisů;
    - zajišťovat včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku, včetně periodických revizí dle platných předpisů,
    - využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace,
    - uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik, a při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
    - provádět odpisy z hodnoty nemovitého majetku v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
    - předávat zřizovateli veškeré podklady související s nemovitým majetkem, které si zřizovatel vyžádá.
  - e) Organizace je oprávněna:
    - pronajmout nebo vypůjčit nemovitý majetek třetí osobě na dobu určitou, a to nejvýše na dobu jednoho roku, nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou, která činí nejvýše tři měsíce a která nesmí začít běžet později než prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
    - pronajmát byt třetí osobám na dobu určitou, a to nejvýše na dobu jednoho roku,
    - provádět stavební úpravy nemovitého majetku, pokud jejich cena nepřesáhne částku 500 000 Kč bez DPH; stavební úpravy, jejichž cena přesáhne částku 500 000 Kč bez

DPH, smí organizace provést až po předchozím schválení zřizovatelem.

- f) Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele nemovitý majetek poskytnout do užívání třetí osobě za jiných podmínek, než které jsou uvedeny výše v odst. 1 písm. e) tohoto článku zřizovací listiny.
- g) Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele nemovitý majetek jakýmkoli způsobem zcizit, tímto majetkem ručit, ani jej vložit do obchodní korporace nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob, jakkoli jej zatěžovat věcnými či obligačními právy třetích osob či jinak nakládat s nemovitým majetkem, vyjma takového nakládání s nemovitým majetkem, k němuž je organizace dle této zřizovací listiny výslovně oprávněna.
- h) Jakákoli investiční výstavba může proběhnout pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele a za podmínek jím stanovených.
- i) Není-li uvedeno jinak, vztahují se výše uvedená pravidla pro nakládání s nemovitým majetkem jak na majetek ve vlastnictví zřizovatele, který zřizovatel svěřil organizaci k hospodaření nebo který organizace nabyla pro zřizovatele, tak i na majetek ve vlastnictví organizace.

## 2. Movitý majetek.

- a) Organizace má svěřen k hospodaření movitý majetek vedený v účetnictví příspěvkové organizace. Inventurní soupis majetku zřizovatele, svěřeného a nabytého pro zřizovatele, aktualizovaný vždy k 31. 12. daného roku, je uložen v sídle příspěvkové organizace.
- b) Organizace dále hospodáří s movitým majetkem, který nabývá pro zřizovatele, a s majetkem, který nabyla do svého vlastnictví. Příspěvková organizace může vyjma darů (odst. 4 tohoto článku zřizovací listiny) a dědictví nabývat pro svého zřizovatele majetek bez jeho souhlasu v hodnotě do 300 000 Kč bez DPH. K nabytí majetku v hodnotě nad 300 000 Kč bez DPH je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele.
- c) Organizace odpovídá za škodu vzniklou na movitém majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
- d) Organizace je povinna zejména:
  - nakládat s movitým majetkem s péčí řádného hospodáře a využívat jej hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena, příp. k provozování dovolené doplňkové činnosti, a chránit tento majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím, jakož i před jinými neoprávněnými zásahy,
  - zajišťovat včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku, včetně periodických revizí dle platných předpisů,
  - využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele,
  - uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik, a při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
  - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli aktualizované inventární soupisy majetku, odrážející úbytky a přírůstky movitého majetku, v souladu s pokyny zřizovatele tak, aby tento mohl kontrolovat hospodárnost při nakládání se svěřeným majetkem a majetkem nabytým pro zřizovatele,
  - předávat zřizovateli veškeré podklady související s movitým majetkem, které si zřizovatel vyžádá.
- e) Organizace je oprávněna:
  - provádět vyřazování a likvidaci neupotřebitelného movitého majetku do výše pořizovací ceny majetku 20 000 Kč; nad tuto hranici pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - úplatně převádět přebytečný a neupotřebitelný movitý majetek v pořizovací hodnotě do 20 000 Kč na třetí osoby za cenu obvyklou s tím, že organizace je povinna upřednostnit převod na jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem; převod na jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem je možný i bezúplatný. Nad výše uvedený limit je převod možný pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele;
  - pronajmout nebo vypůjčit movitý majetek třetí osobě na dobu určitou, a to nejvýše na dobu jednoho roku, nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou, která činí nejvýše tři měsíce a která nesmí začít běžet později než prvního dne kalendářního měsíce

- následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- f) Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele movitý majetek poskytnout do užívání třetí osobě za jiných podmínek, než které jsou uvedeny výše v odst. 2 písm. e) tohoto článku zřizovací listiny.
  - g) Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele movitým majetkem ručit ani jej vložit do obchodní korporace nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob a jakkoli jej zatěžovat věcnými či obligačními právy třetích osob či jinak nakládat s tímto majetkem, vyjma takového nakládání s movitým majetkem, k němuž je organizace dle této zřizovací listiny oprávněna.
  - h) Není-li uvedeno jinak, vztahují se výše uvedená pravidla pro nakládání s movitým majetkem jak na majetek ve vlastnictví zřizovatele, který zřizovatel svěřil organizaci k hospodaření nebo který organizace nabyla pro zřizovatele, tak i na majetek ve vlastnictví organizace.
3. Pohledávky a závazky
- a) S pohledávkami a závazky, vzniklými organizací při její činnosti, je organizace oprávněna nakládat pouze tak, že přijímá plnění z pohledávek ze strany dlužníků, příp. je vymáhá; své vlastní závazky vůči věřitelům plní řádně a včas, v ostatním platí Zásady.
  - b) Při odepisování pohledávek postupuje organizace podle příslušných právních předpisů a podle Zásad.
  - c) Organizace není bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele oprávněna pohledávky postupovat dalším osobám, ani jinak pohledávky organizace měnit; bez souhlasu zřizovatele je oprávněna rozhodnout o upuštění od vymáhání pohledávky nepřesahující 10 000 Kč a o jejím odpisu, ovšem souhrn všech pohledávek, od jejichž vymáhání má být upuštěno, nesmí za kalendářní rok přesáhnout částku 50 000 Kč.
4. Nabývání majetku darem
- a) Organizace může nabývat pro svého zřizovatele formou daru majetek v souladu s ustanovením § 27 odst. 6 zákona na základě darovací smlouvy, je-li potřebný pro výkon její činnosti. V darovací smlouvě musí být výslovně uvedeno, že tento majetek nabývá organizace pro zřizovatele.
  - b) Organizace může nabývat do svého vlastnictví formou daru majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele pro každý jednotlivý případ samostatně.
  - c) Bez předchozího písemného souhlasu uvedeného pod písmenem b) tohoto odstavce je organizace oprávněna přijímat:
    - peněžité dary účelové neurčené podle § 37b zákona a drobné věcné dary, které jsou účelové určeny k přímé spotřebě pro děti a žáky (např. odměny v soutěžích, drobný spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám).Tímto zřizovatel uděluje organizaci předchozí písemný souhlas k přijímání peněžitých darů účelové neurčených a drobných věcných darů účelové určených k přímé spotřebě pro děti a žáky, a to bez omezení.
5. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele nakupovat akcie či jiné cenné papíry nebo je přijímat jako prořihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům.
6. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s prostředky svých fondů a s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí tak, jak to stanoví § 28 zákona a tato zřizovací listina.
7. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondů kulturních a sociálních potřeb.
8. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jim zřízená či založená právnická osoba.
9. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě (mj. leasingové smlouvy) jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

10. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů a půjček svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
11. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zisku.
12. Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého a movitého majetku.
13. Organizace je povinna vést řádné účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dodržovat další povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy.

## VI.

### Kontrola hospodaření příspěvkové organizace

1. Organizace je povinna strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření a finanční kontroly prováděné dle zvláštního právního předpisu<sup>1</sup> a Zásad.
2. Ředitel organizace je povinen zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém podle zvláštního právního předpisu<sup>2</sup> a Zásad.
3. Organizace je povinna umožnit provedení jakékoliv kontroly jak zřizovatelem, tak i jinými subjekty či orgány s oprávněním ke kontrolní činnosti dle zvláštních právních předpisů.

## VII.

### Závěrečná ustanovení

1. Organizace byla zřízena na dobu neurčitou rozhodnutím Zastupitelstva statutárního města Opavy ze dne 13. 12. 2010 usnesením č. 18/02 ZM 10, které schválilo vydání zřizovací listiny organizace. Organizace vznikla ke dni 1. 1. 2011.
2. Organizace je právnickou osobou prvotně zřízenou Školským úřadem Opava dne 1. července 1992 pod č.j. 03/92. Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 24 326/2001-14 ze dne 25. září přešla organizace s účinností od 1. října 2001 do působnosti Moravskoslezského kraje.
3. Touto zřizovací listinou se v celém rozsahu nahrazuje Zřizovací listina ze dne 1. 1. 2011, jež byla schválena Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 13. 12. 2010, číslo usnesení 18/02 ZM 10, ve znění jejich dodatků.

<sup>1</sup> zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

<sup>2</sup> zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem následujícím po dni jejího schválení Zastupitelstvem statutárního města Opavy

V Opavě dne: 26. dubna 2017

Za zřizovatele:

Ing. Radim Křupala  
primátor

Příloha  
 Zřizovací listiny příspěvkové organizace  
 Středisko volného času, Opava, příspěvková organizace  
 Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele,  
 který je organizaci předán k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku:

**Budovy**

Číslo popisné nebo evidenční budovy	Způsob využití budovy	Část obce, do níž budova přísluší	Parcelní číslo pozemku, jehož je budova součástí nebo na němž stojí	Katastrální území, v němž leží pozemek, jehož je budova součástí nebo na němž stojí
č.p. 227	Občanská vybavenost	Předměstí	20/1	Opava-Předměstí
bez čp/če	Garáž	Předměstí	20/2	Opava-Předměstí
bez čp/če	Občanská vybavenost	Předměstí	2433/3	Opava-Předměstí
č.a. 55	Rodinná rekreace	Hradec nad Moravicí	st. 174	Domoradovice
bez čp/če	Jiná stavba	Kateřinky	st. 2729	Kateřinky u Opavy

**Pozemky**

Parcelní číslo pozemku	Údaj o tom, zda je pozemek stavební parcelou či pozemkovou parcelou	Katastrální území, v němž pozemek leží
20/1	Stavební parcela	Opava-Předměstí
20/2	Stavební parcela	Opava-Předměstí
632	Pozemková parcela	Domoradovice
st. 2729	Stavební parcela	Kateřinky u Opavy
2293/2	Pozemková parcela	Kateřinky u Opavy

V Opavě dne: 26. dubna 2017

Za zřizovatele:

.....  
 Ing. Radim Krúpala  
 primátor