

Smluvní strany:

Ing. Jindřich Smrčina
Místo podnikání: Na pokraji 118/21, 190 00 Praha 9
IČ: 8685576
DIČ: CZ8685576
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Telefon:
Mail:

dále jen „příkazník“ na straně jedné

a

Český institut pro akreditaci, o.p.s.
Sídlo: Olšanská 54/3, Praha 3
IČ: 25677675
DIČ: CZ25677675
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Praha
Číslo účtu: 4000134031/0100
Telefon:
Mail:
Zastoupená: Ing. Milanem Badalem, náměstkem ředitele
Zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl O, vložka 47

dále jen „příkazce“ na straně druhé

uzavírají v souladu s ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 občanský zákoník tuto

Příkazní smlouvu

I. Předmět plnění

I.1. Příkazník se zavazuje pro příkazce vykonávat v souladu s jeho pokyny tyto činnosti:

- Správa offline synchronizace uživatelských dat
- Správa netbooku mimo doménu pomocí WPKG
- Správa všech 60-ti koncových stanic (stolních i notebooků)
- Udržování aktuálních bezpečnostních záplat
- Doménové bezobslužné instalace programů Acrobat Reader + FileOpen, 7-zip, CDBurnerXP, FormFiller, Print2PDF, Flash Player, Lingea Lexicon, TotallCommander, Java, OVISuite, WinAmp, IrfanView, VLC a Office pomocí Group Policy
- Sledování a nasazování aktualizací všech používaných programů
- Instalace bez zdržování uživatelů nočním buzením počítačů

- Aktualizace programů Pohoda SQL, Pamica a všech ostatních účetních programů instalovaných na koncových stanicích
- Aktualizace Profibanky

I.2. Jménem příkazce uděluje příkazníkovi pokyny Ing. Milan Badal, náměstek ředitele. Jménem příkazníka jedná s příkazcem Ing. Jindřich Smrčina.

I.3. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za vykonání předmětu plnění odměnu, jejíž výše je uvedena v čl. III. této smlouvy.

II.

Místo plnění

II.1. Smluvní strany se dohodly, že příkazník bude předmět plnění vykonávat:

- a) v sídle příkazníka na adrese Olšanská 54/3, Praha 3 nebo na jeho pracovišti v Brně – Lesná, Okružní 31, popř. na pracovištích dodavatelů příkazce,
- b) vzdáleným přístupem k místům uvedeným v bodě a) prostřednictvím internetu.

III.

Odměna

III.1. Příkazníkovi náleží za vykonání předmětu plnění měsíční odměna, která bude odvozena od počtu odpracovaných hodin a sazby 450,- Kč/ hod. bez DPH. Výše takto vypočítané odměny musí být odsouhlasena příkazcem. Odměna příkazníkovi nenáleží za dobu, po kterou po dohodě s příkazcem nebude pro něj vykonávat předmět činnosti.

III.2. Příkazník je na základě předchozího souhlasu příkazce oprávněn účtovat vedlejší výdaje (zejména cestovní výdaje). Tyto vedlejší výdaje je příkazník povinen doložit příslušnými kopiemi účetních dokladů.

III.3. Odměna uvedená v bodě III.1. je splatná měsíčně prostřednictvím faktur vystavených příkazníkem se splatností 14 dnů ode dne vystavení. Plnění se považuje za uskutečněné posledním dnem daného měsíce.

IV.

Povinnosti příkazce

IV.1. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi součinnost nezbytnou k uskutečňování předmětu plnění, zejména se zavazuje poskytnout mu věci, podklady a potřebné informace. Poskytnuté věci je příkazník s předchozím souhlasem příkazce oprávněn používat mimo místo plnění s tím, že nese plnou odpovědnost za vznik škody, způsobené jejich ztrátou, poškozením či zničením, tak jak je uvedeno v čl. VII. této smlouvy.

IV.2. Příkazce se dále zavazuje zajistit příkazníkovi přístup na všechna jeho pracoviště, pokud je to potřebné k uskutečnění předmětu plnění.

V.

Povinnosti příkazníka

V.1. Příkazník se zavazuje uskutečňovat předmět plnění s náležitou odbornou péčí a plně v souladu s pokyny a zájmy příkazce.

V.2. Příkazník bude dodržovat příslušné právní předpisy vztahující se k činnosti jím vykonávané, včetně předpisů BOZP a PO, bude respektovat interní předpisy příkazce a bude se zdržovat jakéhokoli jednání, které by mohlo poškodit příkazce či by mohlo vést ke střetu s oprávněnými zájmy příkazce.

V.3. Příkazník bude průběžně informovat příkazce o výsledcích jeho činnosti.

V.4. Příkazník dále bude předávat příkazci v písemné formě aktuální přístupové informace k ICT (zejména hesla, jména, porty, IP adresy, umístění souborů).

V.5. Příkazník bude zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se týkají činnosti příkazce nebo jeho klientů, s nimiž přijde při uskutečňování předmětu plnění do styku, pokud nepůjde o skutečnosti a informace veřejně známé. Povinnost mlčenlivosti se příkazník zavazuje zachovávat i po ukončení smluvního vztahu s příkazcem.

V.6. Příkazník je povinen sdělovat příkazci veškeré informace a okolnosti, které zjistí při uskutečňování předmětu plnění, pokud by měly vliv na změnu pokynů příkazce, zejména je povinen upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů bude trvat, neodpovídá příkazník za vzniklou škodu.

VI.

Pravidelné schůzky

VI.1. Schůzky se mohou konat v případě nutnosti k řešení naléhavých problémů. Iniciovat schůzku mohou jak příkazce tak příkazník.

VII.

Odpovědnost

VII.1. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která mu vznikne na základě jeho jednání v souvislosti s uskutečňováním předmětu plnění, a to zejména za škodu na věcech které převzal od příkazce v souladu s čl. IV.1. této smlouvy a za škodu, která by mu vznikla porušením povinností uvedených v čl. V.5. této smlouvy.

VIII.

Způsoby ukončení smluvního vztahu

VIII.1. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba se sjednává v délce dvou měsíců a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.

VIII.2. Smluvní vztah může být ukončen odstoupením jedné ze smluvních stran doručeným druhé smluvní straně. Důvodem pro odstoupení je porušení smlouvy podstatným způsobem. Za podstatné porušení smlouvy na straně příkazce se považuje zejména neposkytnutí věcí, podkladů, informací či součinnosti nezbytných pro uskutečňování předmětu plnění nebo pokud příkazce nereaguje adekvátním způsobem na upozornění příkazníka, že jeho pokyny odporují právním předpisům. Za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka se považuje

zejména zneužití či zveřejnění informací týkajících se příkazce nebo jeho klientů, či jiné závažné porušení závazků vyplývajících z této smlouvy či právních předpisů.

VIII.3. V případě ukončení smluvního vztahu je příkazník povinen uskutečnit veškeré práce nutné k zamezení vzniku škody příkazce a informovat příkazce o nutnosti učinění opatření, která by zabránila vzniku škody.

IX.

Závěrečná ustanovení

IX.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

IX.2. Tato smlouva může být měněna pouze na základě písemných očíslovaných dodatků.

IX.3. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

IX.4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

IX.5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

IX.6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v souladu s přísl. ustanoveními zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

IX.6. Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že vyplývá z jejich výslovné, vážné a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za jinak nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne

.....

.....