

Dohoda o zajištění závodního stravování

Smluvní strany:

Školské zařízení: Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45

Sídlo: Tomkova 45, Olomouc, 779 00

Zastoupené ředitelem: PhDr. Karlem Gošem

IČO: 00601799

DIČ: CZ00601799

Tel.: 585 412 393, 585 426 524

Bankovní spojení: KB a.s. Olomouc, účet: 43-5704820237/0100

(dále jen dodavatel)

a

Škola: Základní škola Olomouc, Heyrovského 33, příspěvková organizace

Sídlo: Heyrovského 33, 779 00 Olomouc

Zastoupená: Mgr. Oldřichem Andělem, ředitelem školy

IČO: 476 570 22

Tel.: 585 758 030, 585 425 401

Bankovní spojení: KB a.s. Olomouc, č. ú.: 60932811/0100

(dále jen odběratel)

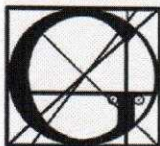
uzavírají tuto dohodu o odběru obědů pro závodní stravování zaměstnanců škol a školských zařízení, jejímž předmětem je úprava vzájemných práv a povinností účastníků vznikajících při zajišťování stravování dodavatelem pro odběratele:

I. Právní úprava

Dodavatel se zavazuje zajistit závodní stravování pro zaměstnance školy na základě vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů. Stravování zaměstnanců škol a školských zařízení je zajištěno v doplňkové činnosti školní jídelny.

II. Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat obědy podle předem objednaného množství v dohodnutém časovém rozpětí ode dne uzavření smlouvy do nádob určených k převozu stravy, které jsou vlastnictvím Gymnázia Čajkovského, kde se strava vydává. Dodavatel dle skladby jídla zapůjčí termoporty s gastronádobami na tuhou stravu.



2. Stravováním se rozumí poskytnutí jednoho hlavního jídla (**menu oběd č. 1**), skládajícího se z polévky nebo předkrmu, hlavního chodu, nápoje a případně doplňku (salát, dezert, ovoce).
3. Stravování bude zajištěno od 1. 9. 2018.
4. Stravování bude zajišťováno pouze ve dnech školního vyučování podle organizace školního roku vyhlášené MŠMT.

III. Systém

Dodavatel s odběratelem se dohodli, že odběratel bude používat objednávkový systém (software) Gymnázia Čajkovského. Dodavatel pouze zajistí službu uvaření obědů na základě objednané stravy, kterou v celkovém množství nahlásí v kanceláři školní jídelny zaměstnanec výdejny.

IV. Ceny obědů

Ceny obědů budou vždy stanoveny pro konkrétní školní rok. Náklady na jeden oběd jsou stanoveny na základě kalkulace provozních nákladů dodavatele. Dodavatel má právo na základě změny cen potravin nebo režijních nákladů během školního roku cenu obědů upravit. Jeho povinností je seznámit s tímto opatřením odběratele minimálně s měsíčním předstihem. Tato úprava se provádí písemným dodatkem k dohodě.

Od školního roku 2018/2019 byly ceny pro jednotlivé kategorie strávníků stanoveny včetně DPH takto:

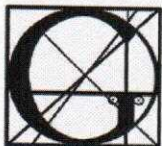
zaměstnanci školy	73,- Kč
zaměstnanci školy v dietním režimu	73,- Kč

Z této ceny činí potraviny 35,- Kč a 38,- Kč činí ostatní režijní náklady včetně zaokrouhlení.

V. Komunikace mezi dodavatelem a odběratelem

1. Dodavatel zajistí pro výdejnu Gymnázia Čajkovského jídelní lístky pro další období vždy minimálně s týdenním předstihem.
2. Případné připomínky k množství a kvalitě stravy neprodleně uplatní kompetentní pracovník výdejny u vedoucí školní jídelny, popř. u ředitele školy.
3. Objednávku oběda na následující den strávník provádí nejpozději **do 10,00 hod.** předchozího dne. Na případné další změny nebude brán zřetel.
4. Veškeré informace ke stravování jsou k dispozici na webových stránkách školní jídelny: www.jidelnahejcin.cz.

VI. Fakturace

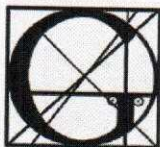


1. Odebrané obědy budou fakturovány odběrateli v plné ceně Gymnáziem Čajkovského dle evidence vydaných obědů ve výdejně.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Dojde-li k uzavření výrobní kuchyně z jakýchkoliv závažných důvodů, jako je např. havárie budovy, zařízení, hygienické důvody, nevzniká dodavateli povinnost poskytovat odběrateli náhradní stravování nebo finanční náhradu. O této skutečnosti je dodavatel povinen informovat odběratele písemně, stejně tak jako o důvodu výpadku a termínu obnovení provozu.
2. Dodavatel si vyhrazuje provádět změny v jídelníčku ze závažných důvodů, například v případě nedodaných surovin pro vaření, výpadku energií apod.
3. Z organizačních důvodů nelze vyhovět požadavkům a žádat výjimky na zvláštní přípravu jídel.
4. Tato dohoda je uzavřená na dobu neurčitou. Vypovědět ji může kterákoliv ze zúčastněných stran s dvouměsíční výpovědní lhůtou.
5. Dohoda se pořizuje ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Dohoda je platná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá platnosti dne 1. 9. 2018.
6. Změnu dohody lze provádět pouze písemnou formou obou smluvních stran. Odběratel podpisem této dohody stvrzuje, že se s těmito podmínkami seznámil.

V Olomouci dne 29. 6. 2018



Dodatek č. 1 k - Dohoda o zajištění školního stravování

Smluvní strany:

Školské zařízení: Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45

Sídlo: Tomkova 45, Olomouc, 779 00

Zastoupené ředitelem: PhDr. Karlem Gošem

IČO: 00601799

DIČ: CZ00601799

Tel.: 585 412 393, 585 426 524

Bankovní spojení: KB a.s. Olomouc, účet: 43-5704820237/0100

(dále jen dodavatel)

a

Škola: Základní škola Olomouc, Heyrovského 33, příspěvková organizace

Sídlo: Heyrovského 33, 779 00 Olomouc

Zastoupená: Mgr. Oldřichem Andělem, ředitelem školy

IČO: 476 570 22

Tel.: 585 758 030, 585 425 401

Bankovní spojení: KB a.s. Olomouc, č. ú.: 60932811/0100

(dále jen odběratel)

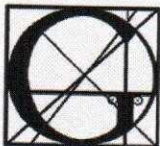
Změna článku IV. Ceny obědů, která bude v platnosti od 1.9.2018.

IV. Ceny obědů

Ceny obědů budou vždy stanoveny pro konkrétní školní rok. Dodavatel má právo na základě změny cen potravin během školního roku cenu obědů upravit. Jeho povinností je seznámit s tímto opatřením odběratele minimálně s měsíčním předstihem. Tato úprava se provádí písemným dodatkem k dohodě.

Od školního roku 2018/2019 byly ceny pro jednotlivé kategorie strávníků stanoveny takto:

žáci 7 – 10 let	28,- Kč
žáci 11 – 14 let	32,- Kč
žáci 15 let a výše	35,- Kč
žáci 7 – 10 let v dietním režimu	28,- Kč
žáci 11 – 14 let v dietním režimu	32,- Kč
žáci 15 let a výše v dietním režimu	35,- Kč



Změna článku VI. Platba stravného a fakturace režijních nákladů

VI. Platba stravného a fakturace režijních nákladů

1. Strávníci si hradí obědy podle cen jednotlivých kategorií v kanceláři školní výdejny na Obchodní akademii, Olomouc.
2. Fakturace věcných režijních nákladů za žáky proběhne bezhotovostně na základě vystavené faktury dodavatelem po ukončení měsíční uzávěrky nejpozději do 15. dne v měsíci s čtrnáctidenní splatností.
3. **Výše věcné rezie je stanovena 10,46 Kč za 1 oběd.**
 1. Dodatek se pořizuje ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Dodatek je platný dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dne 1. 9. 2018.

V Olomouci dne 29. 6. 2018