

# Servisní a materiálová smlouva

na zajištění dodávek spotřebního materiálu,  
servisu a pravidelných prohlídek (dále jen SMS)

Číslo smlouvy: **GMB-29082018**

uzavřena dle ustanovení občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění mezi smluvními stranami:

<b>Objednavatel:</b>	<b>Gymnázium a Střední odborná škola, Moravské Budějovice, Tyršova 365</b>	<b>Zhotovitel:</b>	<b>Kapucín - Repro, s.r.o.</b>
<b>Sídlo:</b>	Tyršova 365 676 19 Moravské Budějovice	<b>Sídlo:</b>	Blahoslavova 10 674 01 Třebíč
<b>IČO:</b>	60418427	<b>IČO:</b>	25567144
<b>DIČ:</b>		<b>DIČ:</b>	CZ25567144
<b>Zastoupen:</b>	Mgr. Františkem Dubským, ředitelem	<b>Zastoupen:</b>	Petrem Škarabelou, jednatelem
<b>Odp. osoba:</b>	Ing. Karel Dohnálek, zástupce ředitele	<b>Odp. osoba:</b>	Mgr. Jiří Vítek, obchodní ředitel
<b>Bank. spojení:</b>		<b>Bank. spojení:</b>	

Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel bude poskytovat servisní služby a dodávky spotřebního materiálu pro přístroje uvedené ve specifikaci předmětu a objednavatel bude za takto poskytnuté služby platit sjednané poplatky.

## 1. Specifikace předmětu

Typ zařízení / výrobní číslo	Příslušenství / výrobní číslo	Místo instalace/plnění (adresa)
<b>TASKalfa 3050ci/</b>	DP-771/ PF-740/ výr. č.: N2Q3429107	Gymnázium a střední odborná škola, Tyršova 365, 676 19 Moravské Budějovice
<b>TASKalfa 3050ci/</b>	DP-771/ PF-740/ výr. č.: N2Q3429396	Gymnázium a střední odborná škola, Tyršova 365, 676 19 Moravské Budějovice
<b>TASKalfa 3050ci/</b>	DP-771/ PF-740/ výr. č.: N2Q3429372	Gymnázium a střední odborná škola, Tyršova 365, 676 19 Moravské Budějovice
<b>TASKalfa 3050ci/</b>	DP-771/ PF-740/ výr. č.: N2Q3428837	Gymnázium a střední odborná škola, Pražská 104, 676 19 Moravské Budějovice
<b>MyQ(monitorovací a účtovací SW dle požadavků zadávacího řízení)</b>		Gymnázium a střední odborná škola, Tyršova 365, 676 19 Moravské Budějovice

## 2. Parametry smlouvy

<b>Doba trvání smlouvy-záruční doba:</b>	29. 8. 2018 – 28. 8. 2019	
<b>Počáteční stav počítadel (status):</b>	ČB	--
	B	--
<b>Měsíční limit počtu kopií formátu A4:</b>	ČB	15000
	B	3000
<b>Měsíční poplatek za pronájem předmětu smlouvy:</b>		0,- Kč
<b>Měsíční poplatek za dohodnutý limit počtu kopií:</b>		8 520,-Kč
<b>Cena za další zhotovené kopie nad měsíční limit:</b>	ČB	0,37
	B	0,99
<b>Smluvní maximální pokrytí v %</b>	ČB zařízení	5% / 0,04 Kč
<b>/ Cena za překročení o každé započaté %:</b>	B zařízení	K
		M
		Y
		C
		5% / 0,08 Kč
		5% / 0,08 Kč

Všechny ceny uvedeny v Kč bez DPH v platné výši.

### Zvolené služby:

<b>Papír:</b>	ANO
<b>Tonerové náplně a spotřební materiál:</b>	ANO
<b>Sešivací sponky:</b>	NE
<b>Běžně opotřebitelné náhradní díly včetně práce :</b>	ANO
<b>Veškeré náhradní díly a servisní práce:</b>	ANO
<b>Servisní sady velké údržby (Maintenance Kits):</b>	ANO
<b>Cestovné a dopravné:</b>	ANO
<b>Správa SW</b>	ANO
<b>Předzásobení spotřebním materiálem:</b>	ANO, množství určuje Zhotovitel
<b>Perioda zavezení spotřebního materiálu:</b>	do 5 dní od nahlášení
<b>Pracovní doba poskytování servisních služeb:</b>	po-pá, 8:00-16:00
<b>Termín zahájení servisního zákroku:</b>	do 24 hodin od nahlášení
<b>Termín odstranění závady:</b>	do 24 hodin od nahlášení
<b>Termín poskytnutí náhradního zařízení:</b>	do 120 hodin od nahlášení
<b>Perioda profylaxe (počet stran A4):</b>	dle doporučení výrobce nebo 1 ročně, co nastane dříve
<b>Perioda fakturace:</b>	Měsíční
<b>Splatnost faktur:</b>	14 dní od data vystavení
<b>Hlášení závad a požadavků:</b>	<b>Prostřednictvím objednávek v Servisním modulu MyQ.</b> Pouze v případě nefunkčnosti Servisního modulu MyQ lze použít email: <a href="mailto:servis@kapucin.cz">servis@kapucin.cz</a> / Telefon: <b>+420 568 840 931</b> (v případě telefonického nahlášení následně vždy zaslat i na uvedený e-mail)

### 3. Předmět plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje po dobu trvání smlouvy:
  - 3.1.1. Provádět komplexní technickou péči (dále jen „KTP“), a to výhradně u tiskových zařízení uvedených ve specifikaci předmětu smlouvy, v rozsahu předepsaném výrobcem, technickými podmínkami a v souladu s rozvrhem sjednaným s objednavatelem. *KTP se rozumí pravidelný preventivní servis stroje včetně přídatných zařízení, tj. částečná demontáž stroje, kontrola všech mechanických a elektrických zařízení, čištění a mazání stroje, odstranění případných technických závad, výměnu spotřebních náhradních dílů a funkční přezkoušení stroje.*
  - 3.1.2. Odstraňovat poruchy a závady vzniklé při provozu na základě jejich nahlášení objednavatelem dle určených pravidel a provádět opravy celých strojů nebo jejich částí.
  - 3.1.3. Dodávat spotřební materiál pro provoz kopírovacích strojů/tiskáren autorizovaný zhotovitelem, popř. jiné materiály k podpoře bezporuchového chodu a ke snížení opotřebení dílů. Poskytování spotřebního materiálu není součástí poskytování servisních služeb (pokud není dohodnuto jinak).
- 3.2. Tato smlouva se nevztahuje na systémové a softwarové modifikace a systémová rozšíření, jako např. instalaci přídatných zařízení podle přání objednavatele (není-li stanoveno jinak).
- 3.3. Objednavatel i Zhotovitel se dohodli, že veškeré záležitosti, služby a úkony související se zabezpečením předmětu této smlouvy zajistí zhotovitel ve spolupráci s externí firmou JANUS spol. s r.o.

### 4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Zhotovitel je povinen:
  - 4.1.1. Dodávat tonerové náplně, spotřební materiál, náhradní díly, servisní sady a provádět KTP dle sjednaného rozsahu a intervalu služeb stanoveném v článku 2. této SMLOUVY.
  - 4.1.2. Zahájit odstranění nahlášené technické závady v co nejkratší době, avšak maximálně do sjednaného termínu zahájení servisního zákroku v rámci sjednané pracovní doby poskytování servisních služeb.
  - 4.1.3. Zprovoznit zařízení do sjednaného termínu odstranění závady.
  - 4.1.4. Poskytnout náhradní řešení nebo zapůjčit náhradní zařízení obdobných parametrů, pokud se zařízení nepodaří zprovoznit do sjednaného termínu poskytnutí náhradního zařízení.
- 4.2. Objednavatel je povinen:
  - 4.2.1. Zařídit před instalací přístroje a na svůj náklad úpravy nutné pro správné zapojení a provoz přístroje (např. elektrické, síťové a telefonní zásuvky) v souladu s platnými ČSN. Vícepráce vzniklé nesplněním této povinnosti mohou být zhotovitelem vyúčtovány.
  - 4.2.2. Zajistit obsluhu předmětu smlouvy pouze vyškolenými pracovníky a neprovádět bez vědomí zhotovitele na stroji žádné zásahy, dodržovat povinnosti obsluhy stroje dle návodu a zajistit úkony, které zamezí vzniku závad.
  - 4.2.3. Předem písemně upozornit zhotovitele na změnu prostorového umístění přístroje. Případné výlohy spojené se změnou stanoviště přístroje hradí objednavatel.
  - 4.2.4. Umožnit pracovníkům zhotovitele přístup k přístroji v rámci sjednané pracovní doby poskytování servisních služeb. Provedení servisního výkonu v mimopracovní době je třeba dohodnout předem.
  - 4.2.5. Používat při provozu přístroje výhradně zhotovitelem dodané spotřební materiály. Zhotovitelem poskytnutý spotřební materiál je objednavatel oprávněn používat pouze v přístrojích, na které se vztahuje tato smlouva (pokud není stanoveno jinak).
  - 4.2.6. Nahlásit na dispečink zhotovitele (e-mailem nebo telefonem) případně zjištěnou závadu včetně uvedení místa dislokace stroje, odpovědného pracovníka a laického popisu závady, chybového hlášení, počtu natištěných stran, typu a výrobního čísla zařízení.
  - 4.2.7. Zajistit HW (pro každou lokalitu instalace tiskového zařízení) pro instalaci a provoz Servisního modulu MyQ, včetně vzdáleného přístupu ze strany Zhotovitele.
  - 4.2.8. Pokud nelze z jakéhokoli důvodu zajistit přístup do Servisního modulu MyQ, zaslat k poslednímu dni kalendářního měsíce zhotoviteli seznam sériových čísel zařízení s počtem vtištěných stran a kompletní seznam instalací jednotlivých tonerových kazet ( toner, datum, stav počítačidla) e-mailem na adresu [servis@kapucín.cz](mailto:servis@kapucín.cz). V případě, že poslední den kalendářního měsíce bude den pracovního klidu nebo státní svátek, zašle objednavatel status kopírek první pracovní den následující po dni pracovního klidu nebo státního svátku.
- 4.3. Zhotovitel má právo odmítnout provedení servisních výkonů, jestliže umístění přístroje provedení těchto výkonů znemožňuje.
- 4.4. Zhotovitel má právo odmítnout provedení servisních výkonů, jestliže byla závada způsobena používáním neoriginálního spotřebního materiálu (toneru), nedoporučovaného výrobcem tiskového zařízení. Pokud Zhotovitel servisní výkon provede, Objednavatel uhradí veškeré náklady na tento servisní výkon, včetně dopravného.

## 5. Ceny

- 5.1. Ceny za práce jsou stanoveny dohodou, a to sjednaným měsíčním poplatkem za zvolený dohodnutý limit počtu kopií, cenou za další zhotovené kopie nad měsíční limit a cenou za překročení o každé započaté % pokrytí.
- 5.2. V měsíčním poplatku nejsou zahrnuty náklady na opravu závad vzniklých nesprávnou obsluhou stroje, kolísáním napětí u objednavatele, připojením ke zdroji elektrické energie neodpovídajícího závazným předpisům, svévolným zásahem do stroje jinou osobou než servisním pracovníkem zhotovitele, přetěžováním stroje nad doporučený měsíční objem tisku nebo provozem, který je v rozporu s dokumentací a obecnými zásadami, nekorektní funkcí programového vybavení připojených zařízení nebo vlivem virů, neodborným přemísťováním a přepravou zařízení, použitím spotřebního materiálu – tonerů, které byly skladovány a přepravovány v rozporu s technickými podmínkami, použitím jiného spotřebního materiálu než dodaného zhotovitelem.
- 5.3. Ceny za vytištěné kopie jsou kalkulovány pro sjednané maximální procentní pokrytí tonerem. Zhotovitel provede minimálně jednou ročně analýzu skutečného pokrytí a v případě překročení sjednané výše černobílého pokrytí a nebo jakéhokoliv barevného toneru (C,M,Y,K) u barevných zařízení, doučtuje zhotovitel objednavateli každé % nadspotřeby dle sjednané ceny za překročení.
- 5.4. Všechny ve smlouvě uvedené ceny jsou smluvními netto cenami, ke kterým se při fakturaci přičítá příslušná daň.
- 5.5. Zhotovitel je oprávněn měnit ceny poskytovaných servisních služeb a výkonů. Na nové ceny je zhotovitel povinen objednavatele písemně upozornit. Nové ceny platí po uplynutí dvouměsíční lhůty, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení tohoto upozornění objednavateli.
- 5.6. Do jednoho měsíce po doručení upozornění podle bodu 5.5. může objednavatel tuto smlouvu doporučeným dopisem vypovědět. Výpovědní lhůta a smluvní vztah v takovém případě končí dnem předcházejícím dni, od kterého nastává změna ceny. Pokud objednavatel smlouvu nevypraví, má se za to, že změnu ceny akceptuje.

## 6. Platební podmínky

- 6.1. Zhotovitel je povinen po provedení KTP vyhotovit záznam, ve kterém objednavatel potvrdí svým podpisem provedení zásahu a odzkoušení funkčnosti stroje. Zhotovitel je povinen tyto záznamy, eventuálně jejich kopii dát k dispozici objednavateli. Záznam bude obsahovat výr.číslo zařízení, stav vytištěných stran, seznam provedených prací, seznam vyměněných komponentů s uvedením délky záruky, předpokládané komponenty pro případnou výměnu.
- 6.2. Cenu za poskytované servisní výkony a služby se objednavatel zavazuje platit ujednanými poplatky podle vystavených faktur/daňových dokladů, vystavovaných zhotovitelem ve výši uvedené ve smlouvě a splatností stanovenou článkem 2. Výše poplatků je stanovena dohodou vzhledem k typu přístroje, předpokládanému rozsahu využití a dalším faktorům.
- 6.3. Objednavatel hradí poplatek za příslušné prováděcí období (dílčí plnění) ve výši stanoveného paušálu. Datum uskutečnění zdanitelného plnění takto stanovených dílčích plnění je 2. pracovní den příslušného prováděcího období.
- 6.4. Zhotoviteli přísluší zvláštní poplatek (mimo poplatky specifikované v předchozích bodech), který je stanoven jako samostatné dílčí plnění této smlouvy, a to vždy po uplynutí každého kalendářního roku, není-li dohodnuto jinak, a to po dobu trvání smlouvy. Výše tohoto poplatku (dílčího plnění) je stanovena jako součin ceny za další případné kopie, uvedené ve smlouvě a rozdílu mezi skutečným počtem provedených kopií, zjištěných odečtem z počítačidla na přístroji (statusu), specifikovaném ve smlouvě a dohodnutým počtem kopií formátu (A4/A3) za zúčtovací období. Takto stanovený poplatek (dílčí plnění) bude vyúčtován zhotovitelem samostatným daňovým dokladem. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění je stanoveno datum vystavení příslušné faktury / daňového dokladu, a to nejpozději sedmý pracovní den, následující po provedení odečtu. Pro případ ukončení smlouvy může být tento poplatek vyúčtován společně s poplatkem za poslední prováděcí období (dílčí plnění).
- 6.5. Strany výslovně potvrzují, že nenaplnění stanoveného minimálního měsíčního počtu kopií provedeného objednavatelem nemá vliv na výši poplatku, k jehož placení se objednavatel zavázal.
- 6.6. V případě prodlení s placením faktury bude zhotovitelem účtována odběrateli smluvní pokuta ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.7. V případě nedodržení termínu dodávky je objednavatel oprávněn účtovat penále z prodlení ve výši 0,05 % hodnoty předmětu dodávky za každý den prodlení.
- 6.8. Zhotovitel má právo na úhradu škody, která by mu vznikla v souvislosti s neplněním povinností ze strany objednavatele, a to zejména dle bodů 4.2.6 a 4.2.8

## 7. Odpovědnost za škodu

- 7.1. Zhotovitel neodpovídá za žádnou škodu vzniklou tím, že se s přístrojem nakládalo v rozporu s návodem k použití nebo všeobecnými obchodními podmínkami. Taková škoda jde k tíži objednavatele.
- 7.2. Zhotovitel neodpovídá za žádnou škodu ani ušlý zisk, které by objednavateli nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu přístroje a dalších podobných příčin, které zhotovitel nezavinil. Objednavatel není oprávněn požadovat od zhotovitele ani náhradu spotřebního materiálu včetně papíru.

## 8. Další ujednání

- 8.1. Zhotovitel poskytuje objednateli servisní služby ode dne uzavření této smlouvy, uvedeného ve smlouvě. Pokud zhotovitel již dříve objednateli obdobné služby poskytoval, provede se vyúčtování za předchozí období a technická přejímka přístroje se zjištěním výchozího stavu počítačů.
- 8.2. Tato smlouva je převoditelná spolu s přístrojem na třetí osoby. Nutný je však předchozí písemný souhlas zhotovitele a písemné prohlášení třetí osoby, že se zavazuje dodržovat všechna ustanovení této smlouvy. Objednavatel je povinen sdělit zhotoviteli stav počítačů ke dni prodeje přístroje.
- 8.3. Servisní výkony a služby poskytnuté mimo sjednanou pracovní dobu se účtují samostatně a je k nim přičítán smluvní příplatek dle zvláštních ujednání.
- 8.4. V případě, že zhotovitel v rámci plnění této smlouvy předá objednateli větší množství spotřebního materiálu, než které objednavatel spotřebuje k provozu zboží / přístroje v předemném období a objednavatel spotřebuje takto dodaný spotřební materiál jinak než v rámci servisních služeb dle této smlouvy, vzniká zhotoviteli právo vyúčtovat objednateli takto spotřebovaný materiál zvláštní fakturou / daňovým dokladem v cenách dle platného ceníku zhotovitele, ujednání o splatnosti faktur a sankcích v případě prodlení.
- 8.5. V případě, že objednavatel překročí ve třech po sobě následujících zúčtovacích obdobích dohodnutý měsíční limit počtu kopií za zúčtovací období o více než 30%, je zhotovitel oprávněn upravit dohodnutý měsíční limit počtu kopií formátu A4 a výši měsíčního paušálu.
- 8.6. Zhotovitel má právo pozastavit dodávky spotřebního materiálu a poskytování služeb v případě prodlení objednavatele s úhradou poplatků. V tomto případě má zhotovitel do doby vyrovnání dlužných závazků právo požadovat smluvní pokutu ve výši měsíčního poplatku v plné výši, a to bez nároku objednavatele na zpětné dodání spotřebního materiálu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. O pozastavení dodávek spotřebního materiálu a služeb vyrozumí zhotovitel objednavatele písemně.
- 8.7. Zhotovitel se zavazuje při realizaci zakázky uplatňovat opatření BOZP
- 8.8. Dodavatel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním zadavatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním uchazečům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
- 8.9. Objednavatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Vypovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení vypovědi doručeno dodavateli.
- 8.10. Sankce se netýkají případů vyšší moci, které nejsou závislé ani na jedné ze smluvních stran a strany je nemohou ovlivnit. Pokud se plnění smlouvy stane nemožným z titulu vyšší moci, obě strany se dohodnou na novém plnění smlouvy ve vztahu k předmětu plnění, ceně a termínu plnění. Při odstoupení od smlouvy z titulu vyšší moci nebudou smluvní strany požadovat věcné nebo finanční náhrady mimo úhrady již provedených prací, výkonů a činností v souvislosti s obsahem smlouvy. V případech odstoupení od smlouvy z jiných důvodů než případu vyšší moci nebo bez udání důvodu uhradí strana, která odstoupuje od smlouvy, straně druhé veškeré prokazatelné náklady a škody v souvislosti s plněním závazků dle smlouvy.

## 9. Doba trvání a skončení smlouvy

- 9.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, která je vymezena článkem 2.
- 9.2. Objednavatel může předčasně odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel neplní v průběhu 3 kalendářních měsíců své závazky uvedené ve smlouvě.
- 9.3. Zhotovitel může předčasně odstoupit od smlouvy v případě, že místo instalace přístroje bylo změněno bez souhlasu zhotovitele, objednavatel používá při provozu přístroje nedoporučený spotřební materiál, objednavatel přes písemné upozornění nadále porušuje ustanovení této smlouvy, objednavatel je v prodlení s úhradou poplatku.
- 9.4. Zhotovitel může předčasně odstoupit od smlouvy v případě, že zařízení nebo příslušenství dosáhne hranice životnosti stanovené výrobcem.
- 9.5. Smluvní strany se zavazují po skončení smluvního vztahu bez zbytečného odkladu provést konečné vyúčtování.

## 10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Objednavatel prohlašuje, že byl poučen o normách, které se týkají provozu přístroje.
- 10.2. El. revize zařízení dle ČSN 33 16000 na všechna tisková zařízení uvedená ve specifikaci předmětu smlouvy si zajišťuje Objednavatel na vlastní náklady.
- 10.3. Případné změny či doplňky této smlouvy a Všeobecných podmínek musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.
- 10.4. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy.

- 10.5. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 10.6. Smlouva se vyhotovuje ve 2 kopiích, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis.
- 10.7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami a účinnosti dnem převzetí předmětu smlouvy objednavatelem.
- 10.8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli a že je uzavírána na základě jejich svobodné vůle.

v M. Budějovicích dne: 28.6.2018

v Třebíči dne: 28/6 2018



Mgr. František Dubský, ředitel

za stranu OBJEDNAVATELE

**Gymnázium a Střední odborná škola** ①  
 Tyršova 365  
 676 19 Moravské Budějovice  
 IČ: 60418427




**Kapucín - Repro, s.r.o.**  
 Blahoslavova 97/10, 67401 Třebíč  
 tel/fax: 568 840 931 ☎  
 IČ: 25567144 DIČ: CZ25567144

Petr Škarabela, jednatel

za stranu ZHOTOVITELE

**Potvrzuji provedení předběžné kontroly  
 podle zákona o finanční kontrole**

**Příkazce operace:** ..... datum/podpis

**Správce rozpočtu:** 28.6.2018  datum/podpis