



MURSP00BP5KZ

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dle. obč. zák.)

Název investiční akce:

„ **Stavební úpravy ZŠ Rosice – podpora klíčových kompetencí a rozšíření kapacit** ”

Číslo příkazní smlouvy:

## I. Smluvní strany

### **Příkazce:**

Město Rosice

Palackého nám. 13, 665 01 Rosice

IČ: 00282481

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: Mgr. Jaroslav Světlík, starosta

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen příkazce)

### **Příkazník:**

Radek Horký

Hlavní 492/106, 691 41 Břeclav

IČO:454 54 591

DIČ:CZ6711211067

Bankovní spojení: [REDACTED]

**Bankovní ústav:** [REDACTED]

tel. [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních a technických:

(dále jen příkazník)

## II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce jeho jménem a na jeho účet obstarávat činnost koordinátora BOZP nad realizací Stavby „**Stavební úpravy ZŠ Rosice – podpora klíčových kompetencí a rozšíření kapacit** ” realizované na základě smlouvy o dílo mezi Příkazcem jako objednatel, dále jen Stavba, dle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění zák. č. 88/2016 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících platných právních předpisů, v rozsahu sjednaném touto Smlouvou. Příkazce se zavazuje Příkazníkovi za obstarání příkazu uhradit odměnu.
2. Činnost Příkazníka bude při realizaci stavby zaměřena zejména na dosažení vzájemného souladu a požadavků bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při realizaci Stavby mezi

jednotlivými účastníky výstavby a činností k dosažení minimalizaci rizik na staveništi, **Příkazník zvláště bere na vědomí, že se jedná o stavbu, která se realizuje na budově a v prostoru ZŠ a za provozu školy, kdy je zvýšené riziko z hlediska problematiky BOZP.**

### 3. Příkazník je povinen zejména:

- uplatňovat a vyžadovat všeobecné zásady **prevence rizik** a požadavků na zajištění BOZP při technických a organizačních řešeních při **přípravě i realizaci Stavby**, na základě kterých se provádí pracovní činnosti, které se budou vykonávat současně nebo budou na sebe navazovat;
  - **provádět kontrolu bezpečnosti a ochrany zdraví u zhotovitelů** stavebních prací z hlediska dodržování obecně závazných právních předpisů, stavebně-technické dokumentace a smlouvy o dílo k předmětné stavbě průběžně nejméně 1x v týdnu a dle potřeby na Stavbě a zapisovat zjištěné skutečnosti formou elektronického zápisu
  - **upozorňovat zhotovitele stavby bez zbytečného prodlení na nedostatky při kontrolním dnu koordinátora BOZP** v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na staveništi a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhopvat přiměřená opatření a písemně je zaznamenává v digitální podobě a odesílá zhotoviteli a příkazci zadavateli stavby ve formátu pdf.,
  - **dávat podnět k realizaci opatření k odstranění nedostatků**, které stanovil v zápise z kontrolního dne koordinátora BOZP,
  - **oznamovat** průběžně Příkazci bez zbytečného prodlení případy **nedostatků BOZP**, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
  - **koordinovat spolupráci zhotovitelů** nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, eliminovat pracovní úrazy a předcházet vzniku nemocí z povolání,
  - **požadovat po zhotoviteli stavby** technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
  - **vést předepsané evidence a dokumenty z oblasti BOZP jménem Příkazce.**
4. Příkazník bude vykonávat i další činnosti Smlouvou nspecifikované, ale s předmětem Smlouvy související a k řádnému provádění příkazu nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím Příkazce.

### III. Plná moc

Příkazce toto Smlouvou zmocňuje Příkazníka, aby obstaral shora uvedené činnosti v rozsahu a za podmínek uvedených v této Smlouvě. V případě potřeby vyhotoví Příkazce pro Příkazníka písemné určení koordinátora BOZP.

### IV. Čas plnění

1. Činnost koordinátora BOZP bude Příkazníkem obstarávána po celkovou dobu realizace Stavby.
2. Zahájení nejpozději od: 09. 07. 2018
3. Dokončení nejpozději do: 30. 04. 2019

## V. Odměna Příkazníka

1. Odměna je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí:

**8.000,- Kč bez DPH měsíčně po dobu realizaci stavby (příkazník je plátce DPH)**

## VI. Platební podmínky

1. Odměna Příkazníka za obstarání příkazu bude hrazena na základě dílčích měsíčních faktur vždy k poslednímu dni v měsíci. Za vypracování plánu BOZP bude Příkazníkem vystavena samostatná faktura ve výši **10.000,- Kč bez DPH**.
2. Faktury jsou splatné ve lhůtě 21 dnů od jejich doručení Příkazci, přičemž dnem úhrady se rozumí odepsání částky z bankovního účtu Příkazce. Při prodlení Příkazce s úhradou faktury náleží Příkazníkovi zákonný úrok z prodlení.
3. Finanční plnění vyplývající z této Smlouvy se započte nejprve na jistinu, pak na úrok z prodlení a pak na náklady spojené s uplatněním pohledávky.
4. Pro případ, že je Příkazník plátcem DPH, je Příkazník oprávněn uvádět ve fakturách pouze bankovní účet registrovaný v registru plátců DPH. Platbu na jiný účet je Příkazce oprávněn odepřít a není tak v prodlení.
5. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. V případě, že faktura tyto náležitosti splňovat nebude, je Příkazce oprávněn vrátit fakturu do doby lhůty splatnosti Příkazníkovi, přičemž lhůta splatnosti ceny počne běžet až doručením nového daňového dokladu Příkazci. Příkazník pak Příkazci odpovídá za škodu v souvislosti tím vzniklou.
6. Příkazce nepřijímá elektronické daňové doklady.
7. Příkazník podpisem této Smlouvy potvrzuje, že není nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Pro případ, že by se jím v průběhu trvání smlouvy stal, dává Příkazník Příkazci souhlas s úhradou DPH přímo příslušnému finančnímu úřadu.

Na dodavatelských fakturách musí být vždy uvedeno registrační číslo projektu „**298D213000138**“ a název projektu „**Stavební úpravy ZŠ Rosice – podpora klíčových kompetencí a rozšíření kapacit**“.

## VII. Výchozí podklady

Příkazce předá Příkazníkovi k termínu zahájení obstarání příkazu dle Smlouvy tyto podklady v jednom vyhotovení:

- Oznámení o zahájení stavby odeslané na OIP pro JMK a ZK /tiskopis doloží příkazník/ Příloha č. 4 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb., Příkazce odešle oznámení nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli.

- příkazce písemně v příkazní smlouvě určuje koordinátory BOZP na staveništi podle § 14 odst.1 z.č.309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

1.Koordinátora BOZP Radka Horkého  
IČO:454 54 591, pod evidenčním číslem osvědčení ROVS/1225/KOO/2018.

2.Koordinátora BOZP

- projektovou dokumentaci v digitální podobě /pdf/
- technickou zprávu včetně výkresové dokumentace v digitální podobě /pdf/
- stavební povolení
- seznam rizik od hlavního zhotovitele, písemné pracovní postupy související se stavbou, tyto dokumenty je povinen hlavní zhotovitel dodat koordinátorovi BOZP 8 dní před zahájením stavby.

### **VIII. Povinnosti Příkazníka**

1. Příkazník je povinen plnit při obstarání předmětu smlouvy poctivě a pečlivě podle svých schopností.
2. Příkazník se může odchýlit od pokynů Příkazce, jen je-li to nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. O takovém postupu je však Příkazník povinen Příkazce informovat dodatečně v nejbližším termínu, nejpozději však do 3 pracovních dnů.
3. Veškeré údaje a informace získané v souvislosti s obstaráváním příkazu, bude Příkazník považovat za důvěrné a zachová je v tajnosti. Zavazuje se, že tyto údaje či informace nebude dále rozšiřovat, s výjimkou případů, kdy je jejich využití nezbytné nebo užitečné za účelem splnění této Smlouvy. Tato povinnost Příkazníka se vztahuje i na dobu po ukončení obstarání příkazu.

### **IX. Povinnosti Příkazce**

1. Příkazce je povinen informovat Příkazníka o všech skutečnostech a okolnostech důležitých pro zajištění smlouveného předmětu plnění včetně předání všech podkladů a dokladů.

### **X. Výpověď smlouvy**

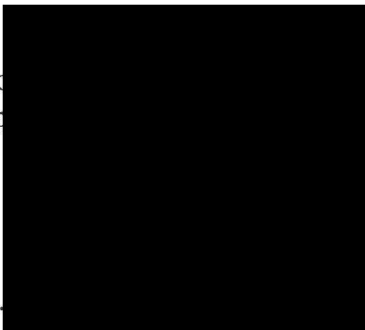
1. Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět bez udání důvodů na základě písemné výpovědi. Výpovědní lhůta vyprší ke konci měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé straně. O povinnostech Příkazníka v případě výpovědi smlouvy platí ustanovení § 2442 Občanského zákoníku.

### **XI. Závěrečná ustanovení**

2. Veškerou korespondenci spojenou s obstaráním příkazu dle této Smlouvy si budou účastníci smlouvy zasílat pouze na doručovací adresy uvedené v záhlaví smlouvy.
3. Příkazní smlouva byla vyhotovena ve 3 výtiscích, z nichž 2 výtisky náleží Příkazci a 1 výtisk Příkazníkovi.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy.

5. Smluvní strany si sjednávají kontraktační podmínky pro změnu či zrušení této Smlouvy:
- za návrh (nabídku) na změnu či zrušení této smlouvy je ze strany Příkazce považován návrh schválený příslušným orgánem Příkazce;
  - návrh (nabídka) na změnu či zrušení Smlouvy musí být písemná;
  - dohoda o změně či zrušení této Smlouvy vzniká v okamžiku podpisu zástupců obou smluvních stran na jednom písemném smluvním dokumentu označeném jako dodatek;
  - mezi smluvními stranami musí existovat úplný konsenzus o všech smluvních podmínkách bez odchylek;
  - faktické chování smluvních stran se nepovažuje za souhlas se změnou či zrušením Smlouvy.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla dohodnuta dle jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní nebo za jednostranně nevýhodných podmínek.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
8. Právní poměry touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů a předpisy souvisejícími.
9. Příkazník bere na vědomí, že při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků souvisejících s touto smlouvou, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství (§ 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
10. Smluvní strany si dohodly, že není možné postoupit práva a povinnosti dle této smlouvy na třetí osobu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku.
11. Tato smlouva byla schválena Radou města Rosice dne 25. 06. 2018 pod číslem usnesení 98/2018.

V Ro  
Za p



Mgr. Jaroslav Světlík



V ..... 2018

Z

