

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Institut klinické a experimentální medicíny, IČO: 00023001, se sídlem Vídeňská 1958/9, 140 21 Praha 4 - Krč, Česká republika, zastoupený MUDr. Alešem Hermanem, PhD., ředitelem, oprávněným za tuto státní příspěvkovou organizaci podepisovat samostatně

(dále jen „**Příkazce**“)

a

INVIN s.r.o., IČO: 29211751, se sídlem Sochorova 3178/23, 616 00 Brno, Česká republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 66033, zastoupená Ing. Martinem Mlčochem, jednatelem, oprávněným za společnost podepisovat samostatně

(dále jen „**Příkazník**“)

uzavírají dle ustanovení §2430 a následujících Občanského zákoníku níže uvedenou smlouvu:

ČLÁNEK 1 VÝKLAD POJMŮ

1.1 Ledaže by v textu této Smlouvy bylo stanoveno jinak, následující pojmy užitě v textu Smlouvy budou mít významy, jak je uvedeno níže:

„Cena“	má význam stanovený v odstavci 5.1 této Smlouvy;
„Činnost správce stavby“	má význam stanovený v odstavci 2.1 této Smlouvy;
„Dílo“	znamená realizaci výstavby objektu U (pavilony G1 a G2) a objektu Energo centra v rozsahu stanoveném Projektovou dokumentací, Stavebním Povolením a Rozpočtem, a dále vypracování dokumentace skutečného stavu (včetně všech profesí), zajištění vydání Kolaudačního souhlasu, odstranění případných kolaudačních závad a provádění odstraňování záručních vad během záruční doby, a provedení veškerých dalších činností specifikovaných Smlouvou o dílo;
„Důvěrné informace“	má význam stanovený v odstavci 15.1 této Smlouvy;
„Generální projektant“	znamená společnost ATELIER PENTA v.o.s., IČ: 47916621, se sídlem Mrštíkova 1166/12, 586 01 Jihlava, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl A, vložka 5134, která vyhotovila Projektovou dokumentaci, a která bude provádět autorský dozor při realizaci Díla;
„Harmonogram“	znamená závazný harmonogram postupu prací, který bude vypracován Zhotovitelem v souladu s Rámcovým harmonogramem, a který bude tvořit přílohu Smlouvy o dílo, a který bude, mimo jiné, obsahovat podrobný rozpis prací, které budou prováděny v rámci realizace Díla;
„Kč“	znamená české koruny či jinou případnou budoucí zákonnou měnu České republiky;
„Kolaudační souhlas“	znamená kolaudační souhlas vydaný příslušným stavebním úřadem pro účely zahájení užívání objektu U (pavilony G1 a G2) a objektu Energo centra;
„Manuál projektu“	má význam stanovený v odstavci 2.9 této Smlouvy;
„Milník“	znamená přesně vymezenou část Díla, která bude Zhotovitelem provedena a dokončena v souladu s Rámcovým harmonogramem;
„Místo plnění“	má význam stanovený v odstavci 4.1 této Smlouvy;

„Občanský zákoník“	znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;
„Odměna“	má význam stanovený v odstavci 5.3 této Smlouvy;
„Pracovní den“	znamená veškeré dny, kromě sobot, nedělí a všech dnů, které jsou v České republice zákonnými státními svátky;
„Projektová dokumentace“	znamená projektovou dokumentaci pro zhotovení stavby objektu U (pavilony G1 a G2) a objektu Energo centra vyhotovenou Generálním projektantem;
„Rámcový harmonogram“	znamená předpokládaný rámcový harmonogram realizace Díla připravený Příkazcem, který obsahuje pevně stanovené dílčí termíny dokončení částí Díla, a který tvoří <u>Přílohu 1</u> této Smlouvy;
„Realizační tým“	má význam stanovený v odstavci 6.2 této Smlouvy;
„Rozpočet“	znamená položkový rozpočet (oceněný výkaz výměr) Díla, který bude součástí nabídky Zhotovitele na realizaci Zakázky, a který bude tvořit přílohu Smlouvy o dílo;
„Smlouva“	znamená tuto příkazní smlouvu (včetně všech jejích (i volných) Příloh) uzavřenou mezi Příkazcem a Příkazníkem, tak jak může být kdykoliv v budoucnu doplňována či měněna;
„Smlouva o dílo“	znamená smlouvu o dílo (včetně všech jejích (i volných) Příloh), která bude uzavřena mezi Příkazcem, jako objednatel, a Zhotovitelem s tím, že předmětem této smlouvy o dílo je zhotovení Díla pro Příkazce;
„Stanovisko EIA“	znamená stanovisko o posouzení vlivů na životní prostředí čj. MHMP 209178/2018, ze dne 9. 2. 2018, vydané odborem ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy, týkající se výstavby objektu U (pavilony G1 a G2) a laboratorního bloku;
„Stavební povolení“	znamená pravomocné rozhodnutí o umístění stavby a stavební povolení, které bude vydáno stavebním úřadem Městské části Praha 4 pro účely realizace Díla v rozsahu výstavby objektu U (pavilony G1 a G2) a objektu Energo centra;
„Stavební zákon“	znamená zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění;
„Zakázka“	znamená nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, která bude Příkazcem, jako zadavatelem, realizována v nadlimitním režimu v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ s cílem vybrat zhotovitele Díla;
„Zakázka na služby“	má význam stanovený v odstavci 6.3 této Smlouvy;
„Zhotovitel“	znamená zhotovitele, který bude Příkazcem vybrán za účelem realizace Díla v zadávacím řízení Zakázky, a se kterým Příkazce uzavře Smlouvu o dílo.
„Zpráva o Milníku“	má význam stanovený v odstavci 2.4 této Smlouvy;
„ZZVZ“	znamená zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

1.2 Následující přílohy jsou připojeny k této Smlouvě a jsou považovány za její nedílnou součást:

Příloha 1	-	Rámcový harmonogram
Příloha 2	-	Podrobná specifikace Činnosti správce stavby
Příloha 3	-	Seznam členů Realizačního týmu

ČLÁNEK 2 PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Příkazník se tímto zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této Smlouvě a za podmínek v ní uvedených, bude pro Příkazce, na jeho účet a jeho jménem, a za Cenu a Odměnu vykonávat a obstarávat pro Příkazce činnosti správce stavby uvedené v odstavcích 2.2 a 2.3 níže a v Příloze 2 této Smlouvy (dále jen „**Činnost správce stavby**“) a všechny nezbytné a obvyklé související služby, činnosti a výkony, a to způsobem vyplývajícím z této Smlouvy a z obecně závazných předpisů při realizaci Díla. Realizaci bude na základě Smlouvy o dílo provádět Zhotovitel. Objednatelem Díla je Příkazce. Součástí Činnosti správce stavby není kontrola dokumentace pro územní řízení a stavební řízení ani kontrola dokumentace pro provedení stavby.

Příkazce se zavazuje řádně uskutečňovat plnění Příkazníka dle této Smlouvy a za podmínek v ní stanovených převzít a uhradit Příkazníkovi sjednanou Cenu.

2.2 Příkazník prohlašuje, že na základě této Smlouvy bude vykonávat pro Příkazce Činnosti správce stavby v následujících fázích realizace Díla:

2.2.1 Přípravná fáze:

- (a) fáze přípravy Zakázky;
- (b) fáze průběhu zadávacího řízení Zakázky;
- (c) fáze uzavření Smlouvy o dílo;

2.2.2 Fáze realizace Díla

- (a) fáze před zahájením vlastních stavebních prací;
- (b) fáze průběhu stavebních prací a zkušebního provozu;
- (c) fáze po dokončení stavebních prací (díličích či celkových) a uvedení do plného provozu (bez vad a nedodělků), včetně procesu kolaudace.

2.3 V rámci výkonu Činnosti správce stavby jsou zahrnuty zejména následující hlavní oblasti činností:

- (a) organizace a koordinace Díla včetně komplexního výkonu technického dozoru stavebníka ve smyslu Stavebního zákona;
- (b) výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění;
- (c) kontrola provádění Díla Zhotovitelem v souladu s Harmonogramem;
- (d) dokumentace provádění stavby;
- (e) pravidelné sledování a prověrky účelnosti vynaložení nákladů Díla a kontrola provádění Díla v souladu s Rozpočtem;
- (f) kontrola plnění termínů ostatními subjekty účastnícími se realizace Díla;
- (g) kontrola kvality a kvantity prováděných prací v rámci realizace Díla;
- (h) kontrola předání a převzetí Díla včetně kontroly odstraňování vad a nedodělků Díla;
- (i) kontrola veškerých podkladů připravených Zhotovitelem pro účely zajištění vydání Kolaudačního souhlasu a vydání rozhodnutí o povolení zkušebního provozu pro části Díla určené Příkazcem;
- (j) kontrola odstraňování kolaudačních vad a kontrola případných podmínek stanovených v rozhodnutí o povolení zkušebního provozu určených částí Díla;

jak jsou tyto činnosti podrobně popsány v Příloze 2 této Smlouvy.

2.4 Příkazník bude Příkazci při ukončení každého jednotlivého Milníku předkládat zejména následující dokumenty:

- (a) zprávy o průběhu výstavby (o průběhu realizace Díla) s důrazem na pravidla projektového řízení vydaná Ministerstvem financí ČR, jejichž znění bylo součástí zadávací dokumentace Zakázky na služby, jako její Příloha 8;
- (b) vyhodnocení postupu prací dle Harmonogramu a návazných Milníků;
- (c) zprávu o sledování nákladů Díla;
- (d) změny rozpočtových nákladů Díla;

(dále společně jen jako „**Zpráva o Milníku**“).

- 2.5 Činnost správce stavby bude přizpůsobena povaze a charakteru Díla a podmínkám stanoveným ve Smlouvě o dílo.
- 2.6 Příkazník bude vykonávat i další touto Smlouvou nspecifikované, ale s předmětem této Smlouvy související činnosti, a to dle pokynů nebo s vědomím Příkazce.
- 2.7 Příkazník tímto výslovně potvrzuje, že při podpisu této Smlouvy od Příkazce převzal níže uvedené dokumenty:
- (a) Projektovou dokumentaci;
 - (b) Stanovisko EIA; a
 - (c) závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy.

Dokumenty, které Příkazce získá kdykoliv po podpisu této Smlouvy, a které budou nezbytné pro výkon Činnosti správce stavby, se Příkazce zavazuje Příkazníkovi předat vždy bez zbytečného odkladu. Jedná se zejména o Stavební povolení, Smlouvu o dílo, Harmonogram a Rozpočet.

- 2.8 Příkazník prohlašuje, že má dostatečné zkušenosti a znalosti v oblasti správy staveb, projektového managementu, řízení kontroly nákladů a v zajišťování komplexních služeb souvisejících s projednáváním a vedením realizace staveb.
- 2.9 V souladu se zadávacími podmínkami Zakázky na služby předložil Příkazník před podpisem této Smlouvy Příkazci standardní podrobnou specifikaci provádění služeb správce stavby (manažera projektu), ve kterém jsou detailně upraveny postupy a řešení zejména následujících oblastí:
- (a) součinnost účastníků projektu ve fázi přípravy pro realizaci projektu;
 - (b) ověřování a schvalování dokumentace zhotovitele stavby (generálního dodavatele);
 - (c) řízení změn odsouhlaseného zadání;
 - (d) řízení a kontrola nákladů;
 - (e) plánování a řízení postupu prací;
 - (f) řízení informací, systém porad a kontrolních dnů a vyhotovování zpráv;
 - (g) řízení a kontrola kvality;
 - (h) BOZP; a
 - (i) informační a archivační systém.

Příkazník se tímto zavazuje, že na základě předložené standardní podrobné specifikace provádění služeb správce stavby (manažera projektu) zahájí práce na přípravě podrobné specifikace provádění Činnosti správce stavby podle této Smlouvy (dále jen „**Manuál projektu**“) s tím, že Manuál projektu bude zpracován dle konkrétních požadavků a pokynů Příkazce, bude zohledňovat veškeré podmínky stanovené Příkazcem v návrhu Smlouvy o dílo, který bude součástí zadávacích podmínek Zakázky, na jejichž přípravě se bude Příkazník podílet, a bude zohledňovat také termíny uvedené v Harmonogramu a jednotlivé Milníky.

Manuál projektu bude zpracován tak, aby bylo dosaženo maximální péče, se kterou jednotliví účastníci při respektování uzavřených smluvních vztahů dosáhnou stanovených cílů při realizaci Díla, tedy aby Dílo bylo realizováno v Příkazcem požadovaném věcném rozsahu a jakosti při dodržení Harmonogramu a jednotlivých Milníků a při nepřekročení limitních nákladů Díla.

- 2.10 Příkazník bude na přípravě Manuálu projektu spolupracovat s Příkazcem, bude s ním konzultovat jednotlivé záležitosti a bude mu průběžně předkládat revidované návrhy znění Manuálu projektu. Příkazník se tímto zavazuje předložit konečný návrh Manuálu projektu Příkazci k připomínce nejpozději do **deseti (10) pracovních dnů** ode dne zahájení zadávacího řízení Zakázky dle §212 ZZVZ.
- 2.11 Manuál projektu se stane součástí smlouvy o dílo uzavřené mezi Příkazcem a Generálním projektantem, a to na základě dodatku uzavřeného mezi stranami takové smlouvy o dílo. Manuál projektu bude také tvořit přílohu Smlouvy o dílo.
- 2.12 Poté, co se Příkazce a Příkazník dohodnou na konečném znění Manuálu projektu, s tím, že takové dohody musí být v každém případě dosaženo **před uzavřením Smlouvy o dílo**, uzavřou dodatek k této Smlouvě tak, aby se Manuál projektu stal její nedílnou součástí. V případě, že dojde k jakémukoli rozporu mezi jakýmkoli ustanovením této Smlouvy a Manuálem projektu, bude rozhodující ustanovení této Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany v každém jednotlivém případě jinak.

ČLÁNEK 3 DOBA PLNĚNÍ

- 3.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou.
- 3.2 Termín plnění začíná uzavřením této Smlouvy a končí dnem odstranění veškerých vad a nedodělků uvedených v konečném předávacím protokolu Díla, na jehož základě Zhotovitel předá Příkazci Dílo k užívání, respektive končí po odsouhlasení závěrečné zprávy Díla Příkazcem dle odstavce 8.23 této Smlouvy, respektive v rozsahu závazků uvedených v odstavci 5.12 a veškerých ustanovení souvisejících s plněním dle odstavce 5.12 končí po uplynutí všech záručních dob Díla.
- 3.3 Ukončením této Smlouvy dle tohoto článku není dotčena Příkazníkovou povinnost uchovávat doklady spojené s výkonem Činnosti správce stavby dle odstavce 8.8 této Smlouvy po dobu **deseti (10) let**.

ČLÁNEK 4 MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Místem plnění je zejména místo realizace Díla nacházející se v areálu Příkazce na adrese Vídeňská 1958/9, 140 21 Praha 4 – Krč. Jakékoliv výstupy Příkazníka vyhotovené na základě této smlouvy, u nichž bude Příkazník předávat Příkazci originální vyhotovení, budou Příkazci předávány na adrese uvedené v záhlaví této Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

ČLÁNEK 5 CENA, ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Celková konečná cena za řádné a včasné provedení Činnosti správce stavby ve fázi realizace Díla dle bodu 2.2.2 (včetně zpracování zejména, avšak bez omezení, dokumentů uvedených v bodu 2.4 této Smlouvy a zpracování Manuálu projektu) činí **8.787.500,- Kč** (slovy: osm milionů sedm set osmdesát sedm tisíc pět set českých korun) bez DPH s tím, že DPH je ve výši 21% (slovy: dvacet jedna procent), tj. částka 1.845.375,- Kč (slovy: jeden milion osm set čtyřicet pět tisíc tři sta sedmdesát pět českých korun), a tedy celková konečná cena včetně DPH činí **10.632.875,- Kč** (slovy: deset milionů šest set třicet dva tisíc osm set sedmdesát pět českých korun) (dále jen „Cena“).

Cena zahrnuje ocenění všech plnění Příkazníka nutných k řádnému provedení Činnosti správce stavby (s výjimkou činností provádění v přípravné fázi dle bodu 2.2.1 této Smlouvy) a Příkazník tímto potvrzuje, že Cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné pro kvalitní provedení Činnosti správce stavby specifikované v této Smlouvě, včetně veškerých předpokládaných rizik a vlivů (včetně inflačních) během jejího provádění, rovněž (nikoliv však pouze) konzultační, poradenskou a dodavatelskou činnost kvalifikovaných expertů a poradců Příkazníka pro specializované odborné výkony Činnosti správce stavby dle této Smlouvy, studium a zajišťování potřebných podkladů, dokladů a dokumentace vyplývajících z výkonu Činnosti správce stavby dle této Smlouvy, mzdy, odměny, cestovné, stravné a ubytování pro všechny pracovníky Příkazníka a to až do ukončení této Smlouvy. Cena zahrnuje také zpracování Manuálu projektu a veškeré činnosti a jednání s Příkazcem s tím spojené.

- 5.2 S výjimkou dle odstavců 5.3 a 5.12 této Smlouvy je Cena stanovena jako celková konečná cena za provedení Činnosti správce stavby a může být navýšena pouze v případě zvýšení zákonné sazby daně z přidané hodnoty (DPH). V případě, že Příkazník provede jakékoliv činnosti nad rámec služeb sjednaných touto Smlouvou bez předchozího uzavření dodatku k této Smlouvě s Příkazcem o provedení takových činností, nemá Příkazník nárok na zaplacení navýšené ceny činností, u nichž nebude ujednáno následek na výši Ceny.
- 5.3 Odměna za poradenské služby poskytované v Příkazníkem v přípravné fázi dle odstavce 2.2.1 této Smlouvy je stanovena jako **cena za jednu (1) hodinu poskytování dané poradenské služby** ve výši **850,- Kč** (slovy: osm set padesát českých korun) bez DPH s tím, že DPH je ve výši 21% (slovy: dvacet jedna procent), tj. částka 179,- Kč (slovy: sto sedmdesát devět českých korun), a tedy cena včetně DPH činí **1.029,- Kč** (slovy: jeden tisíc dvacet devět českých korun) (dále jen „Odměna“). Fakturace Odměny bude probíhat na základě výkazů poskytnutých služeb za předcházející kalendářní měsíc s tím, že první faktura bude vystavena nejdříve po uplynutí **jednoho (1) celého kalendářního měsíce** následujícího po dni podpisu této Smlouvy. Faktura bude Příkazníkem vystavena po písemném schválení výkazu poskytnutých služeb Příkazcem a takto schválený výkaz bude nedílnou součástí konečné faktury.

Příkazce se zavazuje zaplatit Cenu Příkazníkovu po částech, které odpovídají jednotlivým Milníkům, které jsou věcně a časově specifikovány v Rámcovém harmonogramu s tím, že v rámci Milníků 1 až 12 Příkazník kontroluje a řídí činnosti provádění v rámci těchto Milníků:

- 5.4.1 **Milník 1:**
- (a) Milník 1 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla - **Kyslíková stanice** Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 1 dle Rámcového harmonogramu činí **osm (8) týdnů** ode dne zahájení realizace Díla.
 - (b) Při splnění Milníku 1 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.2 **Milník 2:**
- (a) Milník 2 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Parkoviště 2**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 2 dle Rámcového harmonogramu činí **devatenáct (19) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 2 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.3 **Milník 3:**
- (a) Milník 3 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Základy objektů G1 a G2**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 3 dle Rámcového harmonogramu činí **pět (5) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 3 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.4 **Milník 4:**
- (a) Milník 4 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Skelet G2 (nižší část)**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 4 dle Rámcového harmonogramu činí **čtrnáct (14) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 4 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.5 **Milník 5:**
- (a) Milník 5 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Skelet G1 (vyšší část)**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 5 dle Rámcového harmonogramu činí **devět (9) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 5 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.6 **Milník 6:**
- (a) Milník 6 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Záporová stěna Energocentra 2**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 6 dle Rámcového harmonogramu činí **jedenáct (11) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 6 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.7 **Milník 7:**
- (a) Milník 7 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Energo centrum**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 7 dle Rámcového harmonogramu činí **deset (10) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 7 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.8 **Milník 8:**
- (a) Milník 8 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Uzavření fasády objektů G1 a G2**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 8 dle Rámcového harmonogramu činí **šest (6) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 8 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.9 **Milník 9:**
- (a) Milník 9 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Podlahy v objektech G1 a G2**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 9 dle Rámcového harmonogramu činí **třináct (13) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 9 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.10 **Milník 10:**
- (a) Milník 10 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Zprovoznění objektu Energocentra**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 10 dle Rámcového harmonogramu činí **pět (5) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 10 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.
- 5.4.11 **Milník 11:**
- (a) Milník 11 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Rampy objektů G1 a G2**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 11 dle Rámcového harmonogramu činí **šest (6) týdnů**.
 - (b) Při splnění Milníku 2 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.

5.4.12 **Milník 12:**

- (a) Milník 12 je splněn v den dokončení a předání bezvadné části Díla – **Parkoviště 1, ukončení výstavby Díla a předání do zkušebního provozu**, Zhotovitelem Příkazci s tím, že předpokládaná doba trvání Milníku 12 dle Rámcového harmonogramu činí **dvacet dva (22) týdnů**.
- (b) Při splnění Milníku 12 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **8% z Ceny**.

5.4.13 **Milník 13:**

- (a) Milník 13 je splněn **po odstranění poslední vady a/nebo nedodělků uvedených v konečném předávacím protokolu Díla Zhotovitelem, vydání Kolaudačního souhlasu a předání Díla do plného provozu Zhotovitelem Příkazci a dále po provedení vyhodnocení stavby Příkazníkem** s tím, že předpokládaná doba trvání tohoto Milníku 13 dle Rámcového harmonogramu činí **padesát dva (52) týdnů**.
- (b) Po splnění Milníku 13 má Příkazník právo na zaplacení částky ve výši **4% z Ceny**.

Pro vyloučení veškerých pochybností tímto Příkazce Příkazníkovi sděluje, že pořadí jednotlivých výše uvedených Milníků bude závazné i pro Zhotovitele a nebude v rámci Zakázky či po uzavření Smlouvy o dílo bezdůvodně měněno.

Po dokončení každého Milníku předloží Příkazník Příkazci k případným připomínkám a odsouhlasení Zprávu o Milníku, a to jak v listinné, tak v elektronické podobě. Pokud Příkazce do **deseti (10) Pracovních dnů** po předložení Zprávy o Milníku nesdělí Příkazníkovi případné připomínky, bude se předložená Zpráva o Milníku považovat za odsouhlasenou. V případě jakýchkoliv odůvodněných připomínek Příkazce k předložené Zprávě o Milníku, které Příkazce písemně sdělí Příkazníkovi, je Příkazník povinen tyto zohlednit a předložit Příkazci upravené znění Zprávy o Milníku, a to nejpozději do **pěti (5) Pracovních dnů** poté, co obdrží připomínky Příkazce. Po odsouhlasení předložené Zprávy o Milníku Příkazcem, sepiší strany o splnění daného Milníku protokol, který podepíší zástupci obou smluvních stran.

- 5.5 Příkazce se zavazuje zaplatit Cenu (respektive její části dle odstavce 5.4 výše) Příkazníkovi na základě jednotlivých faktur (daňových dokladů) vystavených Příkazníkem.
- 5.6 Fakturace Ceny, respektive jakékoliv její části, bude probíhat vždy na základě podepsaného protokolu o splnění příslušného Milníku dle odstavce 5.4 výše. Veškeré faktury vystavené Příkazníkem na základě této Smlouvy budou splatné **šedesát (60) dnů** po jejich vystavení Příkazníkem; avšak za předpokladu, že každá jednotlivá faktura bude doručena Příkazci do **tří (3) Pracovních dnů** ode dne jejího vystavení Příkazníkem. Pokud bude jakákoliv faktura doručena Příkazci později, prodlužuje se její splatnost o takový počet dnů, o nějž doručení faktury Příkazci přesáhlo takovou 3-denní lhůtu. Příkazce neposkytuje žádné zálohy na Cenu, respektive na Odměnu.
- 5.7 Faktury Příkazníka musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen „**Zákon o účetnictví**“), a č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**Zákon o DPH**“) a musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle §29 Zákona o DPH. V případě, že jakákoliv faktura (daňový doklad) vystavená Příkazníkem nebude mít odpovídající náležitosti, je Příkazce oprávněn ji Příkazníkovi vrátit ve lhůtě třiceti (30) dnů ode dne jejího doručení Příkazci k opravě a/nebo doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu Příkazci.
- 5.8 Každá platba na základě této Smlouvy bude považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z bankovního účtu Příkazce. Pokud bude Příkazce v prodlení s úhradou jakékoliv faktury, a takové porušení nenapraví ani do **deseti (10) Pracovních dnů** ode dne obdržení písemného oznámení Příkazníka o takovém prodlení s úhradou příslušné faktury, bude Příkazník oprávněn účtovat Příkazci úrok z prodlení v zákonné výši z jakékoliv takové dlužné částky.
- 5.9 Cena (či jakákoliv její část), splatná dle této Smlouvy bude převedena na účet Příkazníka č. [REDAKCE] vedený u [REDAKCE], (či případně na jakýkoliv bankovní účet Příkazníka uvedený v příslušné faktuře).
- 5.10 Příkazce provede kontrolu, zda Příkazník je či není evidován jako nespolehlivý plátců DPH ve smyslu ustanovení § 106a Zákona o DPH, a že číslo bankovního účtu Příkazníka uvedené na daňovém dokladu je jako povinně registrovaný údaj zveřejněno správcem daně podle §96 Zákona o DPH. V případě, že ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude v příslušném systému správce daně Příkazník uveden jako nespolehlivý plátců, nebo číslo bankovního účtu není zveřejněno dle předchozí

věty, je Příkazce oprávněn provést úhradu daňového dokladu do výše bez DPH. Částka rovnající se DPH bude Příkazcem přímo poukázána na účet správce daně podle §109a Zákona o DPH.

- 5.11 Příkazník se zavazuje, že uvede na daňovém dokladu označení peněžního ústavu a číslo bankovního účtu, který je zveřejněn správcem daně a ve prospěch kterého má být provedena platba. Pokud tak neučiní nebo pokud při provádění úhrady již uvedený účet nebude uveden v registru zveřejňovaném správcem daně, strpí, bez uplatnění jakýchkoliv finančních sankcí, odvedení daně Příkazcem a úhradu závazku jen ve výši bez DPH, případně je povinen nahradit Příkazci škodu, která by mu z tohoto důvodu, nebo z důvodu úhrady na nezveřejněný účet vznikla.
- 5.12 Příkazce si tímto vyhrazuje právo na změnu závazku z této Smlouvy v souladu s §100(1) ZZVZ spočívající v rozšíření rozsahu služeb poskytovaných v rámci Činnosti správce stavby o služby související s řešením případných záručních vad Díla nebo spočívající v poskytnutí potřebné podpory nezbytné pro řešení případných záručních vad Díla Příkazcem. Takové dodatečné služby budou případně Příkazníkem poskytnuty na základě potřeby Příkazce a předchozí písemné objednávky učiněné pro každý jednotlivý případ. Cena za **jednu (1) hodinu** služeb uvedených v předchozí větě je stanovena ve stejné výši jako Odměna. V každém jednotlivém případě uplatnění práva na změnu závazku dle tohoto odstavce 5.12 Příkazcem se na takové poskytování služeb uplatní aplikovatelná ustanovení této Smlouvy.
- 5.13 Příkazce si dále v souladu s ustanovením §100(2) ZZVZ vyhrazuje změnu závazku z této Smlouvy v osobě Příkazníka v průběhu doby trvání této Smlouvy. Ke změně v osobě Příkazníka dojde v okamžiku, kdy bude tato Smlouva předčasně ukončena, dle podmínek v ní stanovených.

ČLÁNEK 6 ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 6.1 Při plnění předmětu této Smlouvy se Příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy, ujednání této Smlouvy a bude se řídit výchozími podklady Příkazce, předanými mu ke dni uzavření této Smlouvy i v průběhu plnění této Smlouvy, následně jeho pokyny a vyjádřeními dotčených veřejnoprávních orgánů a organizací.
- 6.2 Příkazník bude předmět plnění dle této Smlouvy zajišťovat prostřednictvím realizačního týmu složeného z jedenácti (11) odpovědných pracovníků, jejichž seznam je Přílohou 3 této Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Realizační tým je složen z následujících pracovníků:
- (a) Vedoucí Realizačního týmu (projektový manažer),
 - (b) Technický dozor (TDI),
 - (c) Technický dozor (TDI) zástupce,
 - (d) Technický dozor ÚT,
 - (e) Technický dozor ZTI,
 - (f) Technický dozor VZT,
 - (g) Technický dozor SIL,
 - (h) Technický dozor SLP,
 - (i) Technický dozor MaR,
 - (j) Finanční poradce (Cenový manažer), a
 - (k) Koordinátor BOZP.

Příkazník tímto prohlašuje, že pracovník na pozici vedoucího Realizačního týmu (projektového manažera) je zaměstnancem Příkazníka a Příkazník se tímto dále zavazuje, že zajistí, že výkon funkce vedoucího Realizačního týmu (projektového manažera) bude po celou dobu trvání této Smlouvy prováděn výlučně zaměstnancem Příkazníka. Příkazník není oprávněn pro poskytování služeb spočívajících ve výkonu funkce vedoucího Realizačního týmu (projektového manažera) využít poddodavatele.

- 6.3 Jakékoliv případné změny osob na pozicích vedoucího Realizačního týmu (projektového manažera) a/nebo technického dozoru TDI budou možné pouze po předchozím písemném schválení Příkazcem. Příkazník je oprávněn navrhnou Příkazci jako nového vedoucího realizačního týmu (projektového manažera) a/nebo nový technický dozor TDI pouze osobu splňující veškeré požadavky Příkazce týkající se vedoucího Realizačního týmu (projektového manažera) a/nebo technického dozoru TDI uvedené v zadávací dokumentaci nadlimitní veřejné zakázky na služby "Výstavba objektu U (G1, G2) a Energocentra – Manažer projektu" (dále jen „**Zakázka na služby**“), na jejímž základě byla s Příkazníkem uzavřena tato Smlouva. Výměnu jakéhokoliv jiného člena Realizačního týmu je Příkazník povinen Příkazci písemně oznámit nejpozději do **tří (3) dnů** od provedení takové změny s tím, že součástí takového oznámení budou i veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních

předpokladů stanovených v zadávací dokumentaci Zakázky na služby novým členem Realizačního týmu. Člena Realizačního týmu je dodavatel povinen nahradit pouze takovou osobou, která splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci Zakázky na služby. Seznam členů Realizačního týmu, který je Přílohou 3 této Smlouvy, bude následně aktualizován v podobě dodatku k této Smlouvě.

- 6.4 Příkazník se tímto zavazuje, že pracovník na pozici Technického dozoru (TDI) bude po dobu realizace výstavby Díla přítomen na staveništi/stavbě každý den, ve kterém bude Zhotovitel provádět jakékoliv stavební či jiné práce, a to v rozsahu alespoň **šesti (6) hodin**.

ČLÁNEK 7 POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 7.1 Příkazce se zavazuje v po dobu plnění této Smlouvy Příkazníkovi předat všechny podstatné dokumenty a informace mající přímý dopad na provádění Činnosti správce stavby a plnění této Smlouvy.
- 7.2 Příkazce má právo požadovat od Příkazníka výměnu osoby provádějící některou činnost v rámci Činnosti správce stavby, když zjistí jeho nezpůsobilost pro výkon příslušné činnosti v rámci Činnosti správce stavby, jeho neplnění úkolů při provádění činností dle této Smlouvy či porušování povinností vyplývajících z této Smlouvy. Příkazník je povinen tomuto požadavku Příkazce bez zbytečného odkladu vyhovět s tím, že dodrží veškeré podmínky uvedené v odstavci 6.2 a/nebo 6.3 této Smlouvy.
- 7.3 Příkazce má právo provádět supervizi činností Příkazníka při provádění Činnosti správce stavby dle této Smlouvy prostřednictvím třetích osob.

ČLÁNEK 8 POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 8.1 Příkazník se zavazuje postupovat při provádění Činnosti správce stavby dle této Smlouvy řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, v zájmu potřeb a ve prospěch Příkazce a řídit se jeho pokyny. Od pokynu Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho písemný souhlas. Ani v těchto případech se však Příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno touto Smlouvou nebo Příkazcem. Příkazník nesmí nikdy a v žádném případě učinit samostatné rozhodnutí, které by bylo v rozporu s Projektovou dokumentací, Stavebním povolením a/nebo Smlouvou o dílo nebo v rozporu s dalšími, pro Příkazce závaznými dokumenty. Příkazník je při provádění všech Činností správce stavby dle této Smlouvy povinen sledovat a chránit oprávněné zájmy Příkazce a postupovat v souladu s jeho pokyny.
- 8.2 Činnost správce stavby bude Příkazník provádět tak, aby realizace Díla byla v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy, aplikovatelnými normami platnými v České republice, bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoliv, veřejnoprávními rozhodnutími týkajícími se Díla a dále tak, aby realizace Díla odpovídala nejnovějším všeobecně uznávaným pravidlům techniky, a to k okamžiku prováděného úkonu. Příkazník se dále zavazuje vykonávat Činnost správce stavby tak, aby Dílo bylo realizováno co nejehospodárněji.
- 8.3 Příkazník je povinen předat Příkazci bez zbytečného odkladu všechny doklady a písemnosti, které za něho a pro něj při svém jednání získal a průběžně jej o postupu své činnosti informovat.
- 8.4 Příkazník se zavazuje činit veškeré úkony bez zbytečného odkladu v souladu s Harmonogramem tak, aby Dílo bylo realizováno bez zbytečných průtahů. Příkazník je povinen sledovat plnění Harmonogramu třetími osobami zapojenými do realizace Díla, zejména Zhotovitelem a Příkazcem. Pokud se ukáže, že Harmonogram nemůže být z jakéhokoliv důvodu dodržen, je Příkazník povinen o této skutečnosti bezodkladně písemně informovat Příkazce.
- 8.5 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím převzatých podkladů od Příkazce a ani při vynaložení veškeré péče nemohl Příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ně upozornil Příkazce a ten na jejich použití trval. Příkazník je povinen každý pokyn Příkazce bezodkladně a řádně prověřit a Příkazce písemně upozornit na nesprávnost či nevhodnost jeho pokynu nebo na rozpor s platnými právními předpisy či dalšími relevantními dokumenty uvedenými v bodu 8.2 této Smlouvy neprodleně po obdržení takového pokynu, jinak je odpovědný za veškeré škody způsobené provedením takového pokynu. Pokud Příkazce na dodržení pokynu písemně trvá, je Příkazník povinen postupovat dle uděleného pokynu.

- 8.6 Příkazník je povinen postupovat v souladu se zájmy Příkazce, které zná nebo musí znát. V případě jakýchkoliv pochybností ohledně zájmů Příkazce, je Příkazník povinen písemně požádat Příkazce o informaci.
- 8.7 Příkazník je povinen nechat předem písemně odsouhlasit Příkazci jakýkoliv výdaj, který hodlá uskutečnit na účet Příkazce. V případě, že tak neučiní, jde celý náklad výdaje k tíži Příkazníkoví.
- 8.8 Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady spojené s prováděním Činnosti správce stavby dle této Smlouvy, včetně účetních, po dobu minimálně **deseti (10) let** od data ukončení této Smlouvy.
- 8.9 Příkazník je povinen neprodleně Příkazce informovat o všech podstatných skutečnostech, které by vedly k neplnění jakékoliv části Smlouvy o dílo. Příkazník se zavazuje informovat Příkazce o jakýchkoliv překážkách při provádění Činnosti správce stavby, a to ihned po zjištění takových skutečností, jinak je za škody z nich plynoucí nebo za jimi vyvolané přerušení stavebních prací v rámci realizace Díla odpovědný v plném rozsahu.
- 8.10 V průběhu realizace Díla je Příkazník povinen svolávat kontrolní dny a účastnit se jich. Pravidelné kontrolní dny budou v předem dohodnutých termínech vždy minimálně **1x za týden** v období realizace vlastní výstavby Díla. První z pravidelných kontrolních dnů se uskuteční v den předání a převzetí staveniště. V období od posledního pravidelného kontrolního dne do doby vydání Kolaudačního souhlasu bude Příkazník svolávat nepravidelné (mimořádné) kontrolní dny v souladu s pokyny a potřebami Příkazce a bude se takových nepravidelných (mimořádných) kontrolních dnů účastnit. Příkazník zajistí sepsání zápisu z kontrolních dnů a zajistí jeho podpis všemi zúčastněnými stranami.
- 8.11 O jakýchkoliv a veškerých jednáních, která Příkazník povede v rámci realizace Díla s třetími osobami (Zhotovitelem, projektanty atd.), je Příkazník povinen sepsat zápis, který podepíše Příkazník a třetí osoba, se kterou bude jednání vedeno, a jedno znění takového zápisu bude bezodkladně zasláno Příkazci elektronickou poštou (e-mailem). Veškerou korespondenci související s Činností správce stavby (odeslanou i přijatou) je Příkazník povinen v kopii zasílat Příkazci elektronickou poštou (e-mailem). Tyto doklady budou průběžně evidovány a doloženy do závěrečné zprávy.
- 8.12 Příkazník se zavazuje veškeré objednávky, smlouvy, návrhy na změny a doplnění, odsouhlasení vzorků související s realizací Díla, připravovat, projednávat a připomínkovat do úrovně konečného návrhu, který předloží Příkazci s doporučením k podpisu a uzavření nebo připomínkování.
- 8.13 Příkazník se zavazuje během celé doby plnění této Smlouvy průběžně sledovat běh promlčecích a prekluzivních lhůt práv Příkazce a informovat Příkazce o jejich běhu tak, aby nenastalo promlčení či prekluze práv Příkazce na plnění závazku Zhotovitele z titulu případného vadného plnění Zhotovitele v rámci realizace Díla, a z titulu případného práva na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení nebo na úhradu smluvní pokuty.
- 8.14 Příkazník se zavazuje v dostatečném časovém předstihu, minimálně však **deset (10) Pracovních dnů** předem, písemně upozornit Příkazce na nebezpečí promlčení jeho práv spolu s doporučením právních jednání, jimiž Příkazce promlčení zabrání. Příkazník neodpovídá za promlčení, které Příkazci nastane při uplatňování jeho práv v záruční době, která běží ode dne vystavení potvrzení Zhotoviteli, že jeho dodávky byly splněny a převzaty Příkazcem jako dokončené (tedy za uplatnění práv Příkazce v záruční době). Uplatňování a zajišťování odstranění vad, které se objevily na dokončeném Díle během záruční doby Díla, je předmětem vyhrazené změny závazku dle odstavce 5.12 této Smlouvy.
- 8.15 Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti, jejichž plnění je předmětem této Smlouvy, vlastními silami. V případě použití jakýchkoliv poddodavatelů (při dodržení podmínky stanovené v odstavci 6.2 této Smlouvy) je Příkazník povinen zajistit, aby činnost těchto poddodavatelů probíhala za stejných podmínek, jaké jsou zakotveny v této Smlouvě, a použití takových poddodavatelů žádným způsobem nenarušilo, neomezilo či jinak neztížilo plnění předmětu této Smlouvy či provádění realizace. Smluvní strany souhlasí a berou na vědomí, že provedení části Činnosti správce stavby jakýmkoli poddodavatelem nijak neovlivní plnění kteréhokoli ze závazků Příkazníka a/nebo odpovědnost Příkazníka vyplývající z této Smlouvy. Příkazce bude oprávněn (aniž by mu z toho vznikly jakékoli povinnosti) se účastnit jakéhokoli jednání mezi Příkazníkem a kterýmkoli z jeho případných poddodavatelů.
- 8.16 Příkazník odpovídá za úplnost a věcnou správnost všech podkladů, jež vypracuje. V rámci výkonů dohodnutých na základě této Smlouvy je Příkazník povinen Příkazce podrobně informovat a poskytovat mu poradenství ve všech záležitostech týkajících se jím prováděných činností na základě této Smlouvy.

- 8.17 Příkazník není na základě této Smlouvy oprávněn přijímat za Příkazce jakékoliv finanční, věcné přímé nebo nepřímé právní a jiné závazky, kromě závazků vyplývajících pro něj z platných právních předpisů, norem a ustanovení této Smlouvy. Bude-li v rámci provádění Činnosti správce stavby potřebné učinit některá právní jednání jménem Příkazce, Příkazník o takové skutečnosti neprodleně Příkazce informuje, poskytne mu veškeré potřebné informace o takovém jednání a připraví návrh zvláštní plné moci pro takové jednání. Příkazce v případě svého souhlasu udělí Příkazníkovi příslušnou plnou moc. Příkazník není oprávněn za Příkazce činit žádné právní jednání bez výslovného předchozího písemného pověření ze strany Příkazce pro každý takový jednotlivý případ zastupování.
- 8.18 Příkazník se zavazuje napomáhat dle potřeby Příkazci při uzavírání jakýchkoliv dodatků ke Smlouvě o dílo, případné specifikaci předmětu víceprací, budou-li prováděny, a jejich technického provedení a zavazuje se poskytovat Příkazci veškerou potřebnou součinnost při jednání se Zhotovitelem, která budou probíhat zejména v souladu s §222 ZZZVZ.
- 8.19 Bude-li Příkazník zamýšlet použít při plnění této Smlouvy jakýkoliv speciální software, je povinen bezúplatně zajistit pro Příkazce potřebný počet licencí k takovému softwaru umožňující neomezenou kontrolu správnosti, způsobu pořízení a úplnosti dat, včetně jejich neomezeného prohlížení. Taková licence nebude časově omezená.
- 8.20 Pokud to není přímo předmětem Činnosti správce stavby, nesmí Příkazník bez předchozího písemného souhlasu Příkazce (kterýžto souhlas bude poskytnut dle výlučného uvážení Příkazce) fotografovat ani umožnit kterékoli třetí osobě fotografování Díla, a to ani k propagačním účelům. Stejně tak Příkazník nebude sám nebo s jinou osobou publikovat žádné články, fotografie nebo ilustrace vztahující se k realizaci Díla. Příkazce má vždy právo schválit jakýkoli text, fotografii nebo ilustraci vztahující se k realizaci Díla, které Příkazník hodlá použít v publikacích nebo propagačních materiálech.
- 8.21 Po ukončení této Smlouvy je Příkazník povinen vrátit Příkazci veškeré dokumenty včetně jejich kopií ve všech formách, které byly Příkazníkovi svěřeny nebo Příkazníkem vytvořeny pro Příkazce, a to aniž by k tomu musel být výslovně vyzván.
- 8.22 Příkazce bere na vědomí, že Příkazník během provádění Činnosti správce stavby provádí obdobnou poradenskou, řídicí a kontrolní činnost i na jiných projektech. Příkazník se zavazuje zajistit, aby tato činnost nebyla prováděna pro Generálního projektanta a/nebo Zhotovitele či jakékoliv jiné dodavatele stavebních nebo projektových prací působící v rámci realizace Díla, ani pro jejich smluvní partnery a aby nebyla v rozporu s prováděním Činnosti správce stavby dle této Smlouvy.
- 8.23 Příkazník je povinen o provedení Činnosti správce stavby sepsat závěrečnou zprávu a odevzdat ji Příkazci, v listinné i elektronické podobě, nejpozději do **třiceti (30) dnů** ode dne, kdy budou odstraněny veškeré vady a nedodělky uvedené v konečném předávacím protokolu Díla vyhotoveném v souladu se Smlouvou o dílo. Příkazce je povinen Příkazníkovi písemně potvrdit (odsouhlasit) správnost rozsahu a náležitostí závěrečné zprávy do **patnácti (15) dnů** od data jejího obdržení, nebo ji v tomto termínu vrátit k doplnění s písemnými připomínkami.
- 8.24 Příkazník se tímto zavazuje, že obchodní a stavebně - technické informace (včetně informací o nákladech a financování Díla), které mu byly svěřeny Příkazcem, nezpřístupní žádným třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Příkazce a neužije tyto informace pro jiné účely než pro plnění předmětu této Smlouvy, a zajistí dodržení této povinnosti i ze strany svých zaměstnanců a poddodavatelů. Tato povinnost trvá i po skončení platnosti této Smlouvy.
- 8.25 Příkazník podpisem této Smlouvy výslovně prohlašuje a zaručuje, že není ve střetu zájmu, tj. není majetkově ani osobně propojen, s Generálním projektantem ani s žádným z jeho případných poddodavatelů, a je si vědom skutečnosti, že nesmí být Zhotovitelem ani osobou se Zhotovitelem propojenou ve smyslu §71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění, a ani nesmí být v jakémkoliv střetu zájmů se Zhotovitelem, neboť Činnost správce stavby musí být nezávislá na činnosti Zhotovitele v rámci realizace Díla.

Pokud se Příkazník dostane do výše uvedené situace střetu zájmu po uzavření této Smlouvy nebo se o takové situaci kdykoliv po uzavření této Smlouvy dozví, je povinen o takové skutečnost bez zbytečného odkladu informovat Příkazce. Příkazce může z důvodu vzniku takové situace střetu zájmů na straně Příkazníka nebo pro porušení povinnosti Příkazníka dle tohoto ustanovení 8.25 od této Smlouvy odstoupit.

ČLÁNEK 9 SMLUVNÍ POKUTY

- 9.1 Poruší-li Příkazník jakoukoliv svou povinnost dle této Smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení, není-li v této Smlouvě uvedeno jinak.
- 9.2 Pokud Příkazník poruší jakoukoliv svou povinnost uvedenou v odstavci 6.2, 6.3 a/nebo článku 13 této Smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši **50.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení, není-li v této Smlouvě uvedeno jinak.
- 9.3 Pokud Příkazník poruší jakoukoliv svou povinnost uvedenou v odstavci 8.22 či 15.3 této Smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši **250.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení, není-li v této Smlouvě uvedeno jinak.
- 9.4 Pokud Příkazník dle této Smlouvy neprovádí výkon své funkce řádně a s náležitou odpovědností a jeho nedbalost, nečinnost nebo opominutí bude mít za následek zvýšení nákladů na realizaci Díla, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši **10% ze zvýšených nákladů Díla**. Smluvní pokuta podle předchozí věty činí minimálně **50.000,- Kč**. Povinnost hradit smluvní pokutu podle tohoto ustanovení nevznikne, pokud Příkazník prokáže, že ke zvýšení nákladů na realizaci Díla došlo z důvodů výlučně na straně Příkazce nebo že zvýšení nákladů na realizaci Díla nemohl odvrátit ani s vynaložením veškerého úsilí, které lze po něm spravedlivě požadovat.
- 9.5 V případě, že v důsledku takové nedbalosti, nečinnosti nebo opominutí Příkazníka dojde k jakémukoliv prodloužení termínů uvedených Harmonogramu, uhradí Příkazník Příkazci smluvní pokutu ve výši **5% z Cen** za nedodržení každého jednotlivého termínu stanoveného v Harmonogramu. Povinnost hradit smluvní pokutu podle tohoto ustanovení nevznikne, pokud Příkazník prokáže, že k prodloužení jakéhokoliv termínu došlo z důvodů výlučně na straně Příkazce nebo že zpoždění nemohl odvrátit ani s vynaložením veškerého úsilí, které lze po něm spravedlivě požadovat.
- 9.6 Jakákoliv smluvní pokuta bude Příkazníkem uhrazena do **patnácti (15) dnů** ode dne obdržení písemné výzvy (faktury) Příkazce k uhrazení takové smluvní pokuty. Příkazce je oprávněn započítat jakoukoliv smluvní pokutu oproti jakékoliv částce fakturované Příkazníkem na základě této Smlouvy.
- 9.7 Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení této Smlouvy. Smluvní strany se tímto výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení §2050 Občanského zákoníku. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Příkazce na náhradu případné škody.
- 9.8 Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčen nárok Příkazce na řádné a včasné provádění Činnosti správce stavby ze strany Příkazníka dle této Smlouvy.
- 9.9 V případě, že Příkazce neuhradí Příkazníkovi jakoukoliv částku splatnou podle této Smlouvy, a to ani v dodatečné lhůtě podle odstavce 5.8 této Smlouvy, pak je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi po uplynutí takové dodatečné lhůty k úhradě, úrok z prodlení v zákonné výši.

ČLÁNEK 10 UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1 Tato Smlouva končí uplynutím doby, na kterou byla sjednána, dohodou smluvních stran, odstoupením od této Smlouvy nebo písemnou výpovědí. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených touto Smlouvou. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
- 10.2 Příkazce je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí na základě písemného oznámení Příkazníkovi, a to s okamžitým účinkem ke dni doručení takového oznámení Příkazníkovi, nastane-li i některá z níže uvedených skutečností:
- (a) dojde-li k podstatnému porušení povinností na straně Příkazníka, s tím, že za podstatné porušení této Smlouvy se považuje zejména porušení povinností stanovených v článku 6, 8 a 13 této Smlouvy;
 - (b) Příkazník je ve střetu zájmů dle odstavce 8.22 této Smlouvy či jakýkoliv případ střetu zájmů neoznámí Příkazci;
 - (c) proti majetku Příkazníka bude vedeno insolvenční řízení;
 - (d) Příkazník opakovaně přes písemnou výzvu Příkazce neplní své povinnosti vyplývající z této Smlouvy;

- e) v případě, že z jednání Příkazníka vznikne důvodné podezření na uzavření zakázané dohody vymezené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů;
- f) Příkazník nemá platně uzavřenou pojistnou smlouvu dle článku 13. této Smlouvy; nebo
- g) z jednání Příkazníka či z okolností objektivního charakteru je zjevné, že Příkazník nebude schopen splnit své závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 10.3 Příkazník může odstoupit od této Smlouvy na základě písemného oznámení Příkazci, a to s okamžitým účinkem ke dni doručení takového oznámení Příkazci, pokud Příkazce bude v prodlení s úhradou jakékoliv částky splatné v souladu s článkem 5. této Smlouvy po dobu delší než **třicet (30) dnů** po dni splatnosti příslušné faktury Příkazníka, a takovou splatnou částku Příkazce Příkazníkovi neuhradí ani v dodatečně lhůtě **deseti (10) Pracovních dnů** po obdržení písemné výzvy Příkazníka k takové úhradě.
- 10.4 Příkazce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu částečně nebo v celém rozsahu, a to i bez udání důvodů, s výpovědní lhůtou v délce **jednoho (1) měsíce** s tím, že tato výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Příkazníkovi.
- 10.5 Příkazník je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu částečně nebo v celém rozsahu v případě podstatného porušení této Smlouvy Příkazcem. Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany Příkazníka sjednávají výpovědní lhůtu v délce **tří (3) měsíců** s tím, že tato výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Příkazci.
- 10.6 Ukončením této Smlouvy nebudou v žádném případě dotčena práva a nároky Příkazce vyplývající z jakékoliv nedbalosti, opomenutí nebo porušení povinností Příkazníka, k nimž došlo před takovým ukončením, zejména nárok na náhradu škody vzniklé porušením této Smlouvy, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této Smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení, respektive zániku, této Smlouvy.
- 10.7 Závazky, u kterých z této Smlouvy nebo z příslušného právního předpisu vyplývá, že by měly trvat i po zrušení této Smlouvy, trvají i přes její zrušení.
- 10.8 Jakákoliv část Ceny a/nebo Odměny uhrazená před zrušením této Smlouvy spolu s částí Ceny a/nebo Odměny případně uhrazenou dle ustanovení odstavce 10.9 níže se stává konečnou Cenou a Odměnou Příkazníka a představuje konečné narovnání veškerých závazků Příkazce vůči Příkazníkovi.
- 10.9 Příkazník je povinen předat Příkazci do deseti (10) dnů po ukončení této Smlouvy odstoupením nebo výpovědí veškeré hotové či rozpracované výstupy, které do té doby Příkazci nepředal. Příkazce je povinen za tuto část Činnosti správce stavby poskytnout Příkazníkovi přiměřenou odměnu, přičemž při jejím výpočtu smluvní strany vyjdou z Ceny a Odměny sjednané ve Smlouvě a míry, s jakou byly služby zahrnuté v Činnosti správce stavby Příkazníkem řádně a včas poskytnuty. Uvedené neplatí, prohlásí-li Příkazce, že taková část služeb zahrnutých v Činnosti správce stavby bez poskytnutí ostatních pro něj nemá hospodářský význam. V takovém případě je však Příkazce povinen předané výstupy Příkazníkovi vrátit.

ČLÁNEK 11 KONTAKTNÍ OSOBY, KOMUNIKACE A OZNÁMENÍ

- 11.1 V souvislosti s plněním této Smlouvy jednají za Příkazníka níže uvedené kontaktní osoby:

██████████ jednatel, E-mail: ██████████ a
██████████ -mail: ██████████

Kontaktní osoby lze změnit jednostranným písemným prohlášením Příkazníka doručeným Příkazci.

- 11.2 V souvislosti s plněním této Smlouvy Příkazce pověřil jednáním s Příkazníkem níže uvedené kontaktní osoby:

██████████ E-mail: lubomir.matena@ikem.cz, tel.: ██████████ nebo
██████████

- 11.3 Písemnosti mezi stranami této Smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto Smlouvou (zejména odstoupení od Smlouvy či výpověď) se doručují do vlastních rukou. Povinnost strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí, případně je také

směna při doručování datovou schránkou. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.

ČLÁNEK 12 ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

12.1 Příkazník odpovídá za řádné, odborné a včasné provedení Činnosti správce stavby a odpovídá Příkazci za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s prováděním Činnosti správce stavby podle této Smlouvy. Příkazník ručí za úplnost a věcnou správnost všech podkladů a výpočtů, které má zpracovat, jakož i za vhodnost jím vypracovaných podkladů pro realizaci Díla. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k provádění Činnosti správce stavby a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže by tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče. Příkazník odpovídá za plnění této Smlouvy způsobem v ní sjednaným nebo vyplývajícím z platných právních předpisů. Bez omezení ostatních ustanovení této Smlouvy, Příkazník odpovídá Příkazci zejména za jakoukoliv škodu vzniklou v důsledku:

- (a) chybného použití nebo nevyužití dokladů poskytnutých Příkazníkovi Příkazcem;
- (b) pochybení Příkazníka související s jeho činností;
- (c) porušení povinnosti Příkazníka v souvislosti s Činností správce stavby; nebo
- (d) neplnění jeho povinností řádně a včas dle této Smlouvy.

Pro účely této Smlouvy se za škodu považují jakékoliv a veškeré pokuty, odvozy a jiné sankce veřejnoprávní či soukromoprávní povahy, jakož i vícepráce a vícenáklady, které musel Příkazce uhradit v důsledku porušení povinnosti Příkazníka plnit své povinnosti dle této Smlouvy řádně, odborně a včas.

12.2 Příkazník tímto prohlašuje, že poskytování poradenských služeb na základě této Smlouvy provádí jako odborník a zavazuje se, že podle ustanovení §2950 Občanského zákoníku nahradí jakoukoliv a veškerou škodu, kterou způsobil neúplnou nebo nesprávnou informací nebo škodlivou radou danou za odměnu v záležitosti svého vědění nebo dovednosti.

12.3 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále že by v době vzniku takovou překážku předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti a/nebo vznikla z důvodů jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.

12.4 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

ČLÁNEK 13 POJIŠTĚNÍ PROFESNÍ ODPOVĚDNOSTI PŘÍKAZNÍKA

13.1 Příkazník tímto prohlašuje a zaručuje, že má ke dni uzavření této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazci či třetí osobě při provádění Činnosti správce stavby (tj. pojištění provozní odpovědnosti za škodu) na základě této Smlouvy, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši **50.000.000,- Kč** na jednu pojistnou událost a výší spoluúčasti Příkazníka nepřesahující částku **50.000,- Kč**. Toto pojištění provozní odpovědnosti za škodu se musí vztahovat na veškeré újmy vzniklé činností či opomenutím Příkazníka v souvislosti s prováděním Činnosti správce stavby a jakýchkoliv souvisejících činností či služeb na základě Smlouvy. Smluvní strany tímto potvrzují, že před podpisem této Smlouvy Příkazník předložil Příkazci originál/úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy/pojistky splňující podmínky stanovené v tomto odstavci 13.1.

13.2 Příkazník se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy a po přiměřenou dobu po ukončení Činnosti správce stavby, nejméně však po dobu jednoho (1) roku, udržovat pojištění profesní odpovědnosti uvedené v odstavci 13.1 výše na vlastní náklady v platnosti a účinnosti a v minimální výši dle odstavce 13.1 výše.

- 13.3 Příkazník není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky pojištění profesní odpovědnosti dle odstavce 13.1 výše bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.
- 13.4 Příkazník je povinen předložit Příkazci jakýkoliv dodatek ke sjednanému pojištění profesní odpovědnosti dle odstavce 13.1 výše, a to do **deseti (10) dnů** od jeho uzavření. Příkazník je povinen neprodleně informovat Příkazce o jakýchkoliv změnách v podmínkách pojištění profesní odpovědnosti dle odstavce 13.1 výše. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojištění, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného plnění, navýšení spoluúčasti Příkazníka nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je Příkazník povinen učinit veškerá příslušná opatření tak, aby pojištění bylo zachováno ve výši a za podmínek stanovených v odstavci 13.1 výše.
- 13.5 V případě, že Příkazník neprodlouží platnost pojištění zákonné odpovědnosti dle odstavce 13.1 této Smlouvy nebo nepředloží Příkazci na jeho výzvu doklad o prodloužení platnosti takového pojištění, je Příkazce oprávněn uzavřít nebo prodloužit takové pojištění na náklady a riziko Příkazníka a započíst tyto náklady vůči kterékoliv vystavené faktuře Příkazníka.
- 13.6 Poruší-li Příkazník svou povinnost udržovat po celou dobu trvání této Smlouvy pojištění ve výši a za podmínek uvedených v odstavci 13.1 výše, bude Příkazce oprávněn, kromě práva odstoupit od této Smlouvy, požadovat uhrazení smluvní pokuty dle odstavce 9.2 této Smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti Příkazníka.

ČLÁNEK 14 DOKUMENTACE A VLASTNICKÉ PRÁVO K NÍ, JINÁ PLNĚNÍ TŘETÍCH OSOB

- 14.1 Bude-li Příkazník v rámci Činnosti správce stavby zajišťovat pro Příkazce vyhotovení jakékoliv dokumentace, je povinen postupovat tak, aby Příkazce měl veškerá majetková práva k takové dokumentaci, mohl s dokumentací volně nakládat a mohl dokumentaci měnit či upravovat dle své potřeby.
- 14.2 Poskytne-li Příkazce Příkazníkovi jakoukoliv dokumentaci, je Příkazník oprávněn tuto užít výhradně pro plnění této Smlouvy a je povinen dbát o to, aby nebyla porušena jakákoli práva Příkazce či třetích osob.
- 14.3 Bude-li Příkazník zajišťovat pro Příkazce jakákoliv plnění od třetích osob, je povinen postupovat tak, aby tato plnění přešla do výlučného vlastnictví Příkazce, a to nezatížená právy třetích osob (včetně práv vyplývajících z duševního vlastnictví).
- 14.4 Veškeré dokumenty a podklady, které Příkazník při plnění této Smlouvy vytvoří, jsou ve výlučném vlastnictví Příkazce a Příkazce je oprávněn s těmito dokumenty a podklady nakládat dle svého uvážení.

ČLÁNEK 15 DŮVĚRNÉ INFORMACE

- 15.1 Pro účely této Smlouvy se za důvěrné informace považují:
- (a) informace označené Příkazcem za důvěrné;
 - (b) informace podstatného a rozhodujícího charakteru o službách poskytovaných v rámci Činnosti správce stavby,
 - (c) informace, díky kterým by kterýkoli z potenciálních dodavatelů mohl v rámci zadávacího řízení Zakázky získat výhodu před ostatními,
 - (d) informace o finančních závazcích Příkazce vzniklých v souvislosti s realizací Díla; a
 - (e) informace o sporech vzniklých zejména mezi Příkazcem a Zhotovitelem,
- (dále jen „**Důvěrné informace**“).
- 15.2 Za Důvěrné informace nebudou považovány takové informace, které jsou přístupné nebo známe třetím osobám, pokud taková přístupnost nebo známost nenastala v důsledku porušení zákonné či smluvní povinnosti Příkazníka.
- 15.3 Příkazník se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu Příkazce:
- (a) neužije Důvěrné informace pro jiné účely, než pro účely provádění Činnosti správce stavby; a
 - (b) nezveřejní ani jinak neposkytne Důvěrné informace žádné třetí osobě vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců a právních zástupců a poddodavatelů; těmto

osobám však může být jakákoliv Důvěrná informace poskytnuta pouze tehdy, pokud budou zavázány udržovat takovou informaci v tajnosti, jako by byly stranou této Smlouvy.

- 15.4 Pokud bude jakýkoli správní orgán nebo soud vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace, jejíž poskytnutí není nutné k realizaci Díla, oznámí Příkazník bezodkladně písemně takovou skutečnost Příkazci.
- 15.5 V případě poskytnutí jakékoli Důvěrné informace je Příkazník povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s poskytnutou Důvěrnou informací bude stále zacházeno jako s informací tvořící obchodní tajemství podle § 504 Občanského zákoníku.
- 15.6 Dozví-li se Příkazník, popřípadě bude-li mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění jakékoli Důvěrné informace nebo její části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejímu zneužití, je povinen o takové skutečnosti neprodleně informovat Příkazce.

ČLÁNEK 16 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 16.1 Tato Smlouva a spory z ní vzniklé se řídí právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními Občanského zákoníku. Jakékoliv spory mezi stranami budou řešeny obecným soudem podle sídla Příkazce v souladu s ustanovením §89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění.
- 16.2 Bez omezení ustanovení odstavce 8.13 této Smlouvy není Příkazník oprávněn postoupit jakákoliv za svých práv a/nebo převést jakoukoliv ze svých povinností vyplývajících z této Smlouvy na jakoukoliv třetí osobu, zejména Příkazník není (bez předchozího písemného souhlasu Příkazce) oprávněn postoupit jakékoliv peněžité pohledávky Příkazníka za Příkazcem vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na jakoukoliv třetí osobu.
- 16.3 Tato Smlouva je závazná jak pro smluvní strany, tak pro jejich případné právní nástupce.
- 16.4 Tato Smlouva je jedinou a úplnou dohodou smluvních stran a jakékoliv její změny nebo dodatky musí být učiněny ve formě písemného dodatku podepsaného Příkazcem a Příkazníkem.
- 16.5 Smluvní strany tímto vylučují použití §1740(3) Občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.
- 16.6 Veškerá majetková práva vyplývající z této Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě **pěti (5) let** ode dne, kdy právo mohlo být poprvé uplatněno.
- 16.7 Tato Smlouva je jedinou a úplnou dohodou stran a jakékoliv její změny nebo dodatky musí být učiněny ve formě písemného dodatku podepsaného Příkazcem a Příkazníkem. Pokud by některé ustanovení této smlouvy nebo jeho část bylo nebo se stalo neplatným, neúčinným, nevymahatelným nebo neproveditelným, nedotýká se to ostatních ustanovení smlouvy, která zůstanou platná, účinná a vymahatelná v co největším možném rozsahu. Smluvní strany se zavazují, že v takovém případě nahradí do **pěti (5) Pracovních dnů** od písemné výzvy kterékoliv smluvní strany takové neplatné, neúčinné, nevymahatelné nebo neproveditelné ustanovení ustanovením platným, účinným, vymahatelným nebo proveditelným, které co do smyslu a účelu bude co možná nejvíce odpovídat ustanovení, která je třeba nahradit.
- 16.8 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu §504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Zhotovitel tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této Smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací.
- 16.9 Tato Smlouva je podepsána ve **dvou (2) vyhotoveních** v českém jazyce, z nichž Příkazce a Příkazník obdrží každý jedno (1) vyhotovení.
- 16.10 Veškeré Přílohy připojené k této Smlouvě tvoří její neoddělitelnou součást.
- 16.11 Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění, a dále bere na vědomí a souhlasí se zveřejněním uzavřené Smlouvy, včetně všech jejích změn a dodatků a dalších souvisejících dokumentů a informací a včetně

skutečně uhrazené ceny za plnění Zakázky na služby na profilu Příkazce ve smyslu ustanovení
9 ZZVZ.

Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma stranami a účinnosti dnem jejího
zveřejnění v registru smluv.

V Praze dne ____ června 2018


11. 07. 2018

za Příkazce:

Institut klinické experimentální medicíny:

Podpis: 

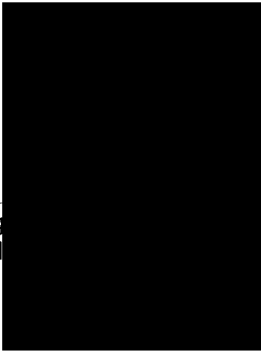
Jméno: MUDr. Aleš Herman, PhD.

Funkce: ředitel 

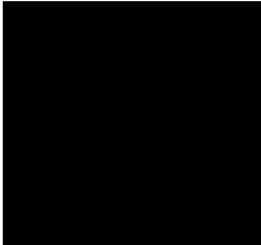
V Brně dne 24 června 2018

za Příkazníka:

INVIN s.r.o. 

Podpis: 

Jméno: Ing

Funkce: jed 

Příloha 1 **Rámcový harmonogram**

Údaje o stavbě

Plánovaná výstavba se odehraje na území areálu IKEM. Objekt navrženého Energocentra plynule navazuje na objekt stávajícího energocentra. Rozšíření se bude realizovat z důvodu výstavby nového objektu G1, G2 a zahrnuje nutné zařízení pro připojení tohoto objektu. Energocentrum bude také sloužit k posílení stávající el. sítě. Naprojektované řešení představuje stav plného vybavení elektrotechnologií.

Objekt má jedno nadzemní a podzemní podlaží. V 1.NP se nachází rozvodna VN, 2 rozvodny NN, 4 kobky pro transformátory, prostor pro dieselagregáty, sklad paliva a chodba. 1. PP slouží jako kabelový prostor. Dále je navržen podzemní kabelovod, který propojuje 1. PP energocentra se stávajícím kabelovodem za milánskou stěnou u objektu G.

Celý objekt je navržen z monolitického železobetonu. Podzemní části jsou z vodostavebního betonu

Bilance stavby :

rozdávěč VN 22kV

4 transformátory o výkonu 4 x 1600kVA

2 dieselgenerátory o výkonu 2 x 1100kVA

Plánovaná doba výstavby 50 týdnů. Stavebně je zahrnuto v harmonogramu výstavby objektu G1, G2.

Milníky stavby objektu U (G1,G2) a Energocentra

Předpokládaný harmonogram výstavby objektů G1,G2 a Energocentra je 128 týdnů.

Zadavatel nepřipustí měnit pořadí jednotlivých milníků stavby.

- **Milník č. 1** – Kyslíková stanice
předp. doba výstavby 8 týdnů od zahájení
- **Milník č. 2** – Parkoviště 2
předp. doba výstavby 19 týdnů
- **Milník č. 3** - Základy objektu G1, G2
předp. doba 5 týdnů
- **Milník č. 4** – Skelet G2 (nižší část)
předp. doba 14 týdnů
- **Milník č. 5** – Skelet G1 (vyšší část)
předp. doba 9 týdnů
- **Milník č. 6** – Záporová stěna Energocentra
předp. doba 11 týdnů
- **Milník č. 7** – Energocentrum
předp. doba 10 týdnů
- **Milník č. 8** – Uzavření fasády G1, G2
předp. doba 6 týdnů
- **Milník č. 9** – podlahy G1, G2
předp. doba 13 týdnů
- **Milník č. 10** - Energocentrum zprovoznění
předp. doba 5 týdnů
- **Milník č. 11** – Rampy G1, G2
předp. doba 6 týdnů
- **Milník č. 12** – parkoviště 1, ukončení výstavby a předání do zkušební provozu
předp. doba 22 týdnů

Milník zkušebního provozu

Manažer projektu kontroluje a řídí jednotlivé milníky stavby č. 1 – 12 a následně zajistí

- **Milník č. 13** – po odstranění poslední vady, vydání kolaudačního souhlasu a předání díla do plného provozu včetně vyhodnocení stavby
předp. doba 52 týdnů

Příloha 2
Podrobná specifikace Činnosti správce stavby

1. Fáze přípravy pro realizaci Díla:

- seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci stavby;
- metodická pomoc při přípravě zadávacích podmínek Zakázky se zaměřením na technická a kvalifikační kritéria;
- připomínky k zadávacím podmínkám stanoveným v zadávací dokumentaci Zakázky;
- účast v komisi pověřené Příkazcem úkoly spojenými s hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení Zakázky;

2. Fáze vlastní realizace výstavby až do okamžiku předání Příkazci a uvedení do plného provozu:

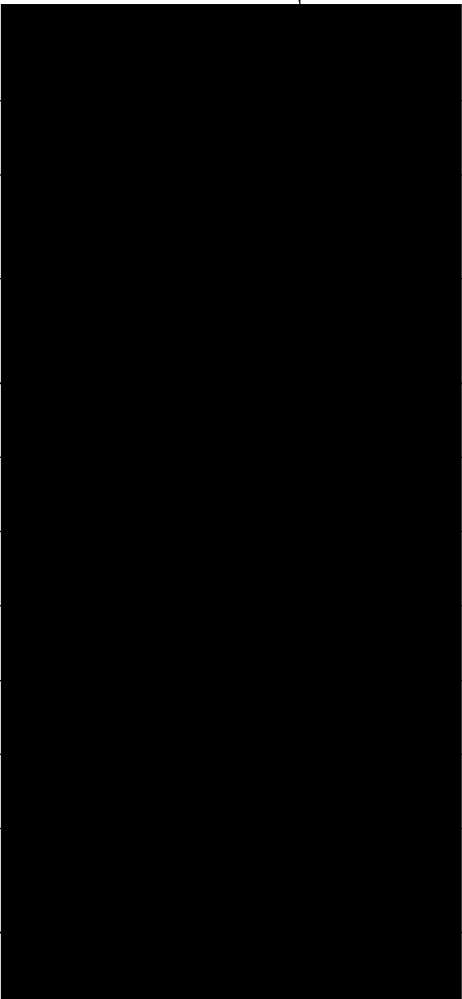
- řízení koordinačních porad mezi všemi účastníky procesu realizace Díla, zejména kontrolních dnů po celou dobu výstavby, a to vždy v pravidelných týdenních intervalech;
- provádění každodenního technického dozoru na stavbě a kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- řízení a kontrola stavebních a montážních prací, včetně přímých dodávek;
- dohled nad prováděním činnosti Zhotovitele dle kontrolního a zkušebního plánu a schválených technologických postupů;
- průběžné pořizování fotodokumentace;
- dohled nad dodržováním podmínek stanovených ve stavebním povolení stavby;
- kontrola a vedení stavebního deníku;
- kontrola dodržování Harmonogramu včetně Milníků a případných postihů za nedodržení časově stanovených smluvních podmínek se Zhotovitelem;
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů Smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči Zhotoviteli včetně písemného zdůvodnění;
- důsledná kontrola vzniku případných méněprací a víceprací včetně vedení jejich evidence;
- připomínkování změn projektu, kontrola ocenění, projednání s Příkazcem a jejich odsouhlasení;
- kontrola správnosti oceňování podkladů a odsouhlasení fakturace;
- kontrola kvality prováděných prací;
- kontrola dodržování bezpečnosti práce a zásad ochrany životního prostředí;
- archivace a kompletace všech protokolů a zápisů prokazujících kvalitu provedených prací, použitých materiálů a použitých technologických postupů;
- archivace schválené projektové dokumentace, pracovních podkladů, vyjádření veřejnoprávních orgánů, zápisů z kontrolních dnů, seznamů projektové dokumentace odevzdané ve všech fázích stavby, včetně odsouhlasených změn, a to jak v listinné tak i digitální podobě prostřednictvím přístupu FTP serveru s přístupem pro všechny účastníky projektu;
- příprava podkladů a organizace předání a převzetí stavby, archivace všech předaných dokumentů stavby;
- kontrola a odsouhlasení převzetí dokumentace skutečného provedení stavby v souladu s podmínkami Smlouvy o dílo;
- řízení kolaudace včetně uvedení stavby do provozu a řešení případných kolaudačních vad;
- řízení zkušebního provozu stavby, příprava příslušné žádosti o povolení zkušebního provozu a zohlednění připomínek Příkazce;
- příprava případné žádosti o povolení předčasného užívání stavby (či jakékoliv její části) a zohlednění připomínek Příkazce;
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při konečném předání/převzetí stavby Zhotovitelem Příkazci až do jejich úplného odstranění a kontrola odstraňování kolaudačních závad; a
- příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby a vyhodnocení stavby.

3. Činnost koordinátora BOZP, kdy koordinátor BOZP na staveništi zajišťuje věcnou, časovou a kvalitativní kontrolu dodržování bezpečnosti práce v rozsahu dle požadavků platných právních předpisů, zejména:

- zpracování plánu BOZP,
- vedení dokumentace v oblasti BOZP,
- seznámení Zhotovitele s podmínkami BOZP na staveništi,
- kontrolní činnost ve vztahu k BOZP na staveništi,
- organizace kontrolních dnů nad dodržováním BOZP,
- tvorba zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a návrzích

- opatření k odstranění nedostatků,
- kontrola koordinace prací Zhotovitele ve vztahu k BOZP,
- kontroly zaměstnanců Zhotovitele,
- účast na veškerých jednáních s dotčenými správními orgány nebo osobami ve vztahu k BOZP,
- dohled nad Harmonogramem se zřetelem na dodržování požadavků na BOZP,
- shromáždění informací o pracovně bezpečnostních rizicích od Dodavatele Stavby,
- informování Zhotovitele o pracovně bezpečnostních rizicích,
- kontrola postupu Zhotovitele při provádění specifických činností majících zvláštní požadavky na BOZP podle příslušných právních předpisů,
- oznamování všech okolností, které zjistí při výkonu koordinátora BOZP, Příkazci, pokud mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce.

Příloha 3
Seznam členů Realizačního týmu

	Pozice:	Jméno a příjmení (příp. titul):	Datum narození:	Vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel, atd.):
1.	Vedoucí týmu – projektový manažer			Pracovně-právní vztah
2.	Technický dozor (TDI)			Pracovně-právní vztah
3.a	Technický dozor (TDI) – zástupce			Pracovně-právní vztah
3.b	Technický dozor (TDI) – zástupce			Pracovně-právní vztah
4.	Technický dozor ÚT			Pracovně-právní vztah
5.	Technický dozor ZTI			Pracovně-právní vztah
6.	Technický dozor VZT			Pracovně-právní vztah
7.	Technický dozor SIL			Pracovně-právní vztah
8.	Technický dozor SLP			Pracovně-právní vztah
9.	Technický dozor MaR			Pracovně-právní vztah
10.	Finanční poradce (cenový manažer)			Pracovně-právní vztah
11.	Koordinátor BOZP	Pracovně-právní vztah		