



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	GP Odpady 2018, smlouva o poskytnutí dotace ID FV02502.0041			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal			
Schváleno:	ZK	Datum:	19.6.2018	Č.usnesení: 0547/04/2018/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Obec Škrdlovice, PSČ: 591 01			
Smluvní částka: 1)	58617.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství			
Podpis zajistit do:	4.7.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	Ing. E. Navrátilová	29.6.2018	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	JUDr. R. Slouka	29.6.2018	
Předkládá:	Ing. E. Navrátilová	29.6.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. E. Horná	29.6.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace: Ing. E. Horná	29.6.2018	
	Správce rozpočtu: Bc. R. Tesařová	-2. 07. 2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00295540), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 29.06.2018 09:21:46):

GP Odpady 2018, smlouva o poskytnutí dotace ID FV02502.0041

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 58617.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 003727, ORJ: 0000001407, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



# FOND VYSOČINY

5775/18

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02502.0041)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 4140518

a

#### Obec Škrdlovice

se sídlem: Škrdlovice 48, 591 01 Žďár nad Sázavou  
IČO: 00295540  
zastoupena: Ivanem Hořínkem, starostou obce  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 126825999/0300

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zpevnění a úprava ploch pod nádoby na využitelné složky komunálního odpadu v obci Škrdlovice“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 58 617 Kč (slovy: padesát osm tisíc šet set sedmnáct korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	130 261 Kč
Výše dotace v Kč	58 617 Kč
Výše dotace v %	45 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	55 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	71 644 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku:
    - kompostérů, kompostovacích sil,
    - sběrných nádob na opětovné použití textilu,
    - sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu (u nádob na papír, plast, barevné sklo maximálně do výše 30% celkových nákladů),
    - stojany na pytle na využitelné složky komunálního odpadu, směsný komunální odpad, psí exkrementy
  - b) opravy a technické zhodnocení sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu,
  - c) opravy, technické zhodnocení a pořízení staveb - zpevnění a úprava ploch pod sběrné nádoby na využitelné složky komunálního odpadu a k opětovnému použití textilu,
  - d) nákup služeb:
    - čištění a dezinfekce nádob
    - doprava pořízeného majetku
    - doprava na exkurzi
    - školení a vzdělávání
    - pronájem prostor a nádob na textil
    - příprava obsahu a předtisková příprava, distribuce letáků nebo brožur,
  - e) nákup materiálu:
    - sady tašek na tříděný odpad
    - tisk, tonery
    - pytle do stojanů, na sběrové akce a bioodpad
    - sáčky na psí exkrementy

- f) nákup vratného nádobí na zelené slavnosti pořádané v době trvání projektu a služby spojené s údržbou vratného nádobí na těchto zelených slavnostech do výše 5.000,- Kč /1 akci (zelenou slavnost), a nákup informačního ROLL UPu o předcházení vzniku odpadů do výše 2.000,- Kč (na projekt).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02502.0041**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. července 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/ledotace](http://www.kr-vysocina.cz/ledotace), která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým dlouhodobým hmotným majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí dlouhodobý hmotný majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Sady tašek na tříděný odpad a kompostéry, pořízené v rámci projektu, nemající charakter dlouhodobého hmotného majetku, lze bezúplatně převést, darovat nebo zapůjčit občanům (není možné, aby byl podíl žadatele spolufinancován pronájmem či prodejem občanům).

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2, zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a ing. Iveta Krivánková tel. 564 602 520 email: [krivankova.i@kr-vysocina.cz](mailto:krivankova.i@kr-vysocina.cz)
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1

a čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

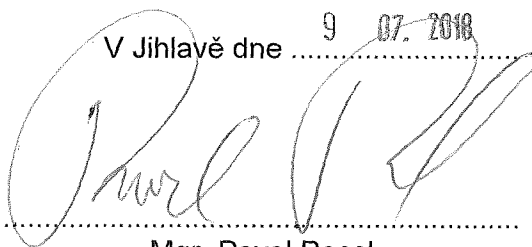
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 5. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 19. června 2018 usnesením č. 0547/04/2018/ZK.

Ve Škrdlovicích dne 26. 6. 2018



Ivan Hořínek  
starosta obce

V Jihlavě dne 9. 07. 2018



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmana



Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

45



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02502.0044
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02502-10_05_18-50
<b>Název grantového programu</b>	Odpady 2018
<b>Název projektu</b>	Zpevnění a úprava ploch pod nádoby na využitelné složky komunálního odpadu v obci Škrdlovice
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Obec Škrdlovice
	Právní forma: veřejnoprávní korporace
	Ulice: Škrdlovice 48
	Obec: Škrdlovice
	PSC: 59101
	Pošta: Žďár nad Sázavou
	IČO/RČ: 00295540
	Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 126825999/0300	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Ivan
	Příjmení: Hořínek
	Funkce: starosta
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Mgr.
	Jméno: Iva
	Příjmení: Pitková
	Funkce: manažerka kanceláře Centra společných služeb (CSS) Subregionu Velké Dářko - dobrovolného svazku obcí
	Email: css@skrdlovice.cz
	Tel.: +420604102840

<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<p>Obec Škrdlovice, okres Žďár nad Sázavou, Kraj Vysočina.  Území Subregionu Velké Dářko.</p>
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Obec Škrdlovice má v současné době 51 kontejnerů na využitelné složky odpadu v několika sběrných hnízdech. Některá sběrná hnízda (kontejnery) jsou umístěna na rovném zpevněném povrchu. Dvě sběrná hnízda, jež čítají celkem 20 kontejnerů, jsou situovány na nezpevněném a nerovném povrchu. Jedno sběrné hnízdo, které je centrálním sběrným hnízdem, je umístěno v blízkosti středu obce. Druhé sběrné hnízdo je v okrajové části obce, kde je celkem 7 kontejnerů a jsou umístěny na okraji cesty. Manipulace s kontejnery a přístup k nim je na základě jejich umístění na nerovném povrchu ztížena, hlavně v zimním období. Také je ztížen přístup ke kontejnerům technikou, která jej vyprazdňuje.</p> <p>Cíle projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zajistit zpevněné a ohraničené stání pro kontejnery a zlepšit tak jejich přístupnost, hlavně v zimním období.</li> <li>- Zajistit snadnou manipulaci s kontejnery pro organizaci, která kontejnery vyprazdňuje.</li> <li>- Zlepšit čistotu a údržbu plochy kolem kontejnerů a zlepšit celkové prostředí kolem stání kontejnerů.</li> <li>- Ve spojení s osvětou kolem třídění využitelných složek odpadů zvýšit nadále jejich sběr a posunout se tak na lepší pozici v celkovém hodnocení obcí Kraje Vysočina v oblastní hospodaření s odpady.</li> </ul>
<b>3. Popis projektu</b> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	<p>Vybudování zpevněného a ohraničeného stání pro kontejnery s povrchem ze zámkové dlažby.  Zbudování zpevněné plochy pro kontejnery využije obec také k další propagaci sběru využitelných složek odpadů mezi obyvateli obce.</p>

**4. Cílové skupiny projektu**  
*Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.*

- obyvatelstvo s trvalým pobytem v obci
- obyvatelstvo bez trvalého pobytu v obci (chalupáři)
- návštěvníci obce z řad turistů a rekreatantů

**5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**

*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc*

Příprava všech dokladů a dokumentů pro realizaci projektu - 3-5/2018  
 Poptávkové řízení a výběr dodavatele 7-9/2018  
 Realizace v období 9/2018 - 6/2019

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**

*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

Starosta, kontaktní osoba i zastupitelé obce mají s realizací podobných projektů dostatečné zkušenosti, což potvrzuje například bezproblémová realizace Dětského hřiště Pešlák v rámci dotačního titulu z MMR v roce 2017.

**7. Rozpočet projektu**

*(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.*

*částky uvádějte v celých Kč*

<b>Celkové náklady na projekt</b>	130 261	Kč	100,00	%
<b>Požadovaná výše dotace</b>	58 617	Kč	45,00	%
- z toho investiční dotace	58 617	Kč	100,00	%
- z toho neinvestiční dotace		Kč	,00	%
<b>Spoluúčast žadatele</b>	71 644	Kč	55,00	%
- z toho investiční spoluúčast	71 644	Kč	100,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **nemá** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty



žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

**12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísłujte je.)**

Příloha č. 1 - Popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. (obce)

Příloha č. 4 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Příloha č. 5 - Fotodokumentace a krátký popis sběrové akce ke specifickému kritériu

d) Příloha č. 2 - dle výzvy nemusí být součástí žádosti v případě, kdy je žadatelem obec.

V Škrdlovice

dne 10.5.2018

Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

OBEC ŠKRDLOVICE  
ŠKRDLOVICE 48  
591 01 Žďár nad Sázavou  
tel. 566 659 178 fax: 566 659 243  
IČO: 00295540 DIČ: CZ00295540

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů

## Příloha žádosti č. 1 – Stručný popis naplnění specifických kritérií

### Specifická kritéria:

- a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu (bodové rozpětí 1 - 5)

Pozn. výběr z těchto využitelných složek: papír, plast, bílé sklo, barevné sklo, nápojový karton, bioodpad, textil, kovy, elektrozařízení, baterie. Pokud projekt bude obsahovat více aktivit zaměřených na různý počet využitelných složek, budou body přiznány podle aktivity s nejvyšším počtem složek.

1 bod: jakékoliv 1 - 2 využitelné složky odpadu

2 body: jakékoliv 3 - 4 využitelné složky odpadu

3 body: jakýchkoliv 5 - 6 využitelné složky odpadu

4 body: 7 – 8 využitelné složky odpadu

5 bodů: 9 a více využitelných složek odpadu

**Komentář:** Projekt je zaměřen na zpevnění a úpravu ploch pod kontejnery na využitelné složky odpadu ve dvou sběrných hnízdech v obci Škrdlovice. Jedná se o sběrná hnízda, která zahrnují celkem následujících 6 využitelných složek odpadu: papír (4 kontejnery), plast (6 kontejnerů), bílé sklo (1 kontejner), barevné sklo (3 kontejnery), bioodpad (5 kontejnerů) a kov/kovové obaly (1 popelnice 240 l).

Obr. 1 Sběrné hnízdo 1



Obr. 2 Sběrné hnízdo 2



- b) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2017“, které je zveřejněno na stránkách kraje, portál Odpady Vysočiny, (bodové rozpětí 0 - 7)

0 bodů: obce s počtem bodů 80 a více

1 bod: obce s počtem bodů 70 až < 80

**2 body: obce s počtem bodů 65 až < 70**

3 body: obce s počtem bodů 60 až < 65

4 body: obce s počtem bodů 55 až < 60

5 bodů: obce s počtem bodů 50 až < 55

6 bodů: obce s počtem bodů 45 až < 50

7 bodů: obce s počtem bodů menším než 45 nebo nezapojeným do systému Ekokom

**Komentář: Žadatel Obec Škrdlovice se umístila v soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2017“ na 14. místě v kategorii obce 501-2000 oby. s celkovým počtem 68,52 bodů.**

- c) V projektu bude při některé z aktivit využito vratného nádobí (bodové rozpětí 0 - 1)

**0 bodů: nebude**

1 bod: bude

**Komentář: Projekt není zaměřen na opatření – pořízení a údržba vratného nádobí pro zelené slavnosti za podmínky umístění i informačního ROLL UPu (či obdobného informačního banneru) o velikosti min. 85 x 200 cm o předcházení vzniku odpadů (vztaheného k zeleným slavnostem) a umístěného na význačném místě (u vstupu, na pódiu apod.). Tedy v projektu nebude využito vratného nádobí.**

- d) Aktivita k zachování čistoty prostranství (bodové rozpětí 0 – 6)

0 bodů: není součástí projektu

1 bod: pořízení nádob/stojanů/sáčků na psí exkrementy nebo zapojení školy v sídle žadatele /školy kam dojíždí děti ze sídla žadatele do sběrové akce na úklid odpadků v době realizace projektu

2 body: pořízení nádob/stojanů/sáčků na psí exkrementy spojené s informační kampaní nebo zapojení široké veřejnosti (včetně dospělé populace) z obce do sběrové akce na úklid odpadků v době realizace projektu

3 body: zapojení školy v sídle žadatele /školy kam dojíždí děti ze sídla žadatele do sběrové akce Čistá Vysočina 2018 nebo jiné sběrové akce na úklid odpadků před podáním žádosti

**4 body: zapojení školy v sídle žadatele/školy kam dojíždí děti ze sídla žadatele do sběrové akce Čistá Vysočina 2018/ některého z předchozích ročníků nebo jiné sběrové akce na úklid před podáním žádosti včetně další sběrové akce uskutečněné v době realizace projektu**

5 bodů: zapojení široké veřejnosti (včetně dospělé populace) z obce do sběrové akce Čistá Vysočina 2018 nebo jiné sběrové akce na úklid od odpadků před podáním žádosti

6 bodů: zapojení široké veřejnosti (včetně dospělé populace) z obce do sběrové akce Čistá Vysočina 2018/ některého z předchozích ročníků nebo jiné sběrové akce na úklid před podáním žádosti včetně další sběrové akce uskutečněné v době realizace projektu

**Komentář:** ZŠ a MŠ v sídle žadatele se zúčastnila sběrové akce Čistá Vysočina 2018 (viz. příloha žádosti č. 5). ZŠ a MŠ v sídle žadatele se účastnila také předcházejících ročníků akce Čistá Vysočina a zapojuje se do této akce pravidelně. V průběhu realizace projektu je plánováno, že děti MŠ a ZŠ obce Škrdlovice před započítáním prací provedou úklid sběrných hnízd a blízkého okolí.

e) Projekt obsahuje aktivitu zaměřenou na informovanost (bodové rozpětí 0 - 6)

0 bodů: bez informačních aktivit

1 bod: informace ke kompostérům nebo na nádobách co do ní patří/nepatří

**2 body: tematický článek v místním periodiku/na webových stránkách žadatele**

3 body: vícestranný materiál (tištěný nebo e-verze)

4 body: tematická přednáška pro veřejnost (doba trvání do 2 hod.)

5 bodů: tematická exkurze

6 bodů: tematická konference/seminář (doba trvání min. 4 hod.)

**Komentář:** Projekt včetně jeho záměrů a zvýšení informovanosti o třídění odpadů bude popsán do článku, který bude zveřejněn na webových stránkách obce. Následně se článek o projektu a zvýšení informovanosti o odpadovém hospodářství zašle do místního periodika „Novinky“.

f) Míra finanční spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 - 5)

0 bodů: 50 % = minimální spoluúčast žadatele

1 bod: > 50 % až <55 %

**2 body: 55 % až <60 %**

3 body: 60 % až < 65 %

4 body: 65 % až 70 %

5 bodů: > 70 %

**Komentář:** Vzhledem k předpokládanému rozpočtu projektu a možných finančních prostředků žadatele na projekt bude spoluúčast žadatele 55 %.

Celkem v rámci hodnocení specifických kritérií: 13 bodů.

Ve Škrdlovicích dne 10.5.2018

OBEC ŠKRDLOVICE  
ŠKRDLOVICE 48  
591 01 Žďár nad Sázavou  
tel. 566 659 178 fax: 566 659 243  
IČO: 00295540 DIČ: CZ00295540



Ivan Hořínek, starosta obce

## „Zpevnění a úprava ploch pod nádoby na využitelné složky komunálního odpadu v obci Škrdlovice“

### ROZPOČET PROJEKTU

P.č.	Název položky	MJ	Množství	cena/MJ	celkem Kč
<b>Díl: 1 Zemní práce</b>					
1	Hloubení základu	m3	54,71	60,00	3 282,60
2	Odvoz materiálu	m3	54,71	35,00	1 914,85
<b>Celkem za díl 1 Zemní práce</b>					<b>5 197,45</b>

<b>Díl: 2 Vodorovné konstrukce</b>					
1	Podkladové kamenivo ze štěrkodrti tl.10 cm	m2	6,92	96,00	664,32
2	Podkladové kamenivo ze štěrkodrti tl.15 cm	m2	110,08	137,00	15 080,96
3	Podkladové kamenivo ze štěrkodrti tl.20 cm	m2	110,08	178,00	19 594,24
4	Kladení zámkové dlažby tl.8do drtě tl.4 cm	m2	110,08	227,50	25 043,20
5	Osazení stojatých obrub	m	69,20	199,50	13 805,40
6	Dlažba přírodní 20x10x8 cm	m2	112,00	175,00	19 600,00
<b>Celkem za díl 2 Vodorovné konstrukce</b>					<b>93 788,12</b>

<b>Díl: 3 Přesun hmot</b>					
1	Přesun hmot	t	133,38	57,00	7 602,66
<b>Celkem za díl 3 Přesun hmot</b>					<b>7 602,66</b>

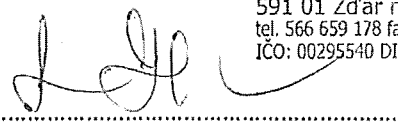
<b>Díl: VRN Vedlejší rozpočtové náklady</b>					
1	Zařízení staveniště	%	1,00	106 588,23	1 065,88
<b>Celkem za VRN Vedlejší rozpočtové náklady</b>					<b>1 065,88</b>

<b>Základní rozpočtové náklady</b>	<b>106 588,23</b>
<b>Ostatní rozpočtové náklady</b>	<b>1 065,88</b>

<b>Základ pro DPH</b>	<b>107 654,11 Kč</b>
<b>DPH</b>	<b>22 607,36 Kč</b>
<b>Cena za objekt celkem</b>	<b>130 261,48 Kč</b>

Ve Škrdlovicích dne 10.5.2018

OBEC ŠKRDLOVICE  
 ŠKRDLOVICE 48  
 591 01 Žďár nad Sázavou  
 tel. 566 659 178 fax: 566 659 243  
 IČO: 00295540 DIČ: CZ00295540



Ivan Hořínek, starosta obce