
SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ A SPRÁVĚ ZAMĚSTNANECKÝCH BENEFITNÍCH PLATEBNÍCH KARET

Číslo smlouvy objednatele: **DOD 20180089**

Číslo smlouvy poskytovatele:

I. Smluvní strany

Poskytovatel: Edenred CZ s.r.o.

sídlo: Pernerova 691/42, 186 00 Praha 8 - Karlín

zapsaný: v OR vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 170804

IČ: 24745391

DIČ: CZ 24745391

bankovní spojení: xxxx

číslo účtu: xxxx

zastoupený: xxxx

tel./fax: xxxx

kontaktní osoba: xxxx

(dále jen **poskytovatel**)

Objednatel: Dopravní podnik Ostrava a.s.

sídlo: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava,
zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B,
vložka 1104

IČ: 619 74 757

DIČ: CZ61974757, plátce DPH

zastoupený: xxxxxx

bankovní spojení: xxxxxx

číslo účtu: xxxxxx

Osoba oprávněná jednat za objednatele po stránce věcné náplně:

jméno: xxxxxx

telefon: xxxxxx

e-mail: xxxxxx

Kontaktní osoba pro objednávku platebních karet:

e-mail: xxxxxx

telefon: xxxxxx

(dále jen **objednatel**)

uzavřeli podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto

smlouvu o poskytování a správě zaměstnaneckých benefitních platebních karet. Tato smlouva byla uzavřena v rámci výběrového řízení vedeného u Dopravního podniku Ostrava a.s. pod číslem NSL-02-18-PŘ-Je.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování a správa zaměstnaneckých výhod zaměstnancům objednatele ve formě benefičních platebních karet, a to za podmínek stanovených v této smlouvě.
2. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje:
 - a) dodávat objednateli benefiční platební identifikační karty Edenred Benefits Card (dále jen „BPIK“), a to za podmínek stanovených v této smlouvě. BPIK bude umožňovat jak platby prostřednictvím standardních platebních terminálů v kamenných prodejnách, tak i prostřednictvím standardních platebních metod pro platby v internetových obchodech. BPIK musí splňovat bezpečnostní standardy na úrovni bankovních platebních karet. Prostřednictvím BPIK bude možno hradit pouze výdaje za zboží a služby uvedené v § 6 odst. 9 písm. d) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zejména pak výdaje za aktivity v oblasti sportu, kultury, relaxace a cestování, zdravotní péče, prevence a osobního rozvoje,
 - b) poskytovat komplexní služby v oblasti správy dodaných BPIK, tj. zejména zajišťovat „dobíjení“ jednotlivých BPIK finančními prostředky poskytnutými objednatelem, zajišťovat funkčnost jednotlivých BPIK po dobu jejich platnosti, zajistit správu finančních prostředků nahraných na jednotlivé BPIK po dobu platnosti těchto finančních prostředků, zajistit vrácení finančních prostředků objednateli po skončení jejich platnosti, blokování ztracených a odcizených BPIK, provozování technické a zákaznické podpory BPIK,
 - c) provozovat softwarovou on-line aplikaci se vzdáleným přístupem, v rámci které bude každému držiteli BPIK dána možnost zřídit si uživatelský účet, prostřednictvím kterého budou mít držitelé BPIK okamžitý přístup k aktuálnímu zůstatku peněžních prostředků na BPIK, době platnosti těchto peněžních prostředků a k seznamu obchodníků akceptujících BPIK (dále jen „softwarová aplikace BPIK“). Poskytovatel je v rámci této služby povinen provozovat její technickou a zákaznickou podporu.
3. Objednatel se na základě této smlouvy zavazuje hradit za služby poskytované poskytovatelem odměnu ve výši sjednané v této smlouvě.

III. Benefiční platební identifikační karty (BPIK)

1. Poskytovatel je povinen dodat objednané množství cca 2 000 ks BPIK nejpozději do 10 pracovních dnů od podpisu smlouvy poslední smluvní stranou. Přesné množství bude stanoveno v prvotní objednávce, která bude učiněna nejpozději do 2 pracovních dnů od podpisu smlouvy poslední smluvní stranou. Na tuto prvotní objednávku se nevztahují následující odstavce tohoto článku upravující proces následných objednávek v průběhu trvání smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen po dobu platnosti této smlouvy dodávat objednateli BPIK na základě jeho objednávek, přičemž není stanoveno minimální ani maximální množství BPIK pro jednu objednávku.
3. Dodáním BPIK se rozumí jejich doručení poskytovatelem a převzetí objednatelem v místě plnění:
 - Místem plnění je Dopravní podnik Ostrava a.s., Poděbradova 494/2, Ostrava - Moravská Ostrava, PSČ 702 00.
4. Jednotlivé objednávky budou činěny v listinné podobě nebo e-mailem. Objednávky v listinné podobě budou doručovány na adresu Pernerova 691/42, 186 00 Praha 8 - Karlín ,

objednávky prostřednictvím e-mailu budou doručovány na e-mailovou adresu xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Poskytovatel je povinen potvrdit doručení objednávky nejpozději první pracovní den následující po doručení objednávky. Nepotvrdí-li poskytovatel doručení objednávky ve lhůtě stanovené v předchozí větě, má se za to, že doručení objednávky potvrdil okamžikem uplynutí této lhůty. V případě pochybností se má za to, že listinné objednávky byly doručeny třetí pracovní den po jejich odeslání, a objednávky prostřednictvím e-mailu byly doručeny v den jejich odeslání.

5. Poskytovatel je povinen dodat objednané BPIK nejpozději ve lhůtě 10 pracovních dnů od potvrzení doručení objednávky dle čl. III. odst. 3 smlouvy, nedohodnou-li se strany jinak. O převzetí objednávky bude sepsán předávací protokol, který bude součástí případné faktury vystavené poskytovatelem.
6. Objednávky budou obsahovat minimálně počet objednávaných BPIK a údaje dle čl. III. odst. 7 smlouvy vztahující se k objednaným BPIK.
7. Objednatel je povinen k BPIK dodávaných poskytovatelem dle čl. III. odst. 1 a 2 smlouvy sdělit poskytovateli jméno, příjmení a osobní identifikační číslo zaměstnance objednatele. V případě BPIK dodávaných dle čl. III. odst. 1 smlouvy budou tyto údaje součástí prvotní objednávky ve smyslu čl. III. odst. 1 smlouvy. V případě BPIK dodávaných dle čl. III. odst. 2 smlouvy budou tyto údaje součástí objednávky objednatele.
8. Vlastnosti a parametry BPIK:
 - a) Dodané BPIK budou splňovat parametry uvedené v čl. II. odst. 2 písm. a) smlouvy,
 - b) na BPIK bude uvedeno jméno, příjmení a osobní identifikační číslo zaměstnance objednatele, jemuž je BPIK určena, dále datum platnosti karty a logo DPO,
 - c) platnost BPIK bude stanovena jednotně pro všechny dodané BPIK a bude platit 36 měsíců,
 - d) dobíjet BPIK, tj. nahrávat finanční prostředky na BPIK, bude možno kdykoliv a opakovaně,
 - e) finanční prostředky nahrané na BPIK, budou v případě vydání nové BPIK (např. z důvodu ztráty, odcizení, poškození, expirace) převedeny na novou BPIK, a to s původní dobou platnosti těchto finančních prostředků.
9. Objednatel je povinen převzít pouze takové BPIK, které budou mít v této smlouvě definované vlastnosti a parametry. Objednatel je zároveň povinen převzít pouze úplnou a bezvadnou dodávku. V případě, že se objednatel rozhodne převzít neúplnou dodávku nebo dodávku s vadami, bude tato skutečnost uvedena v předávacím protokolu společně se lhůtou stanovenou pro dodání zbývajících částí objednávky nebo pro odstranění vad; v takovém případě započne běžet záruční doba a vznikne právo poskytovateli fakturovat dle podmínek smlouvy teprve okamžikem splnění zbývajících částí objednávky nebo odstraněním poslední vady.
10. Poskytovatel poskytuje na dodané BPIK záruku, že tyto mají, a po celou dobu své platnosti si zachovají, vlastnosti výslovně stanovené v této smlouvě a v otázkách neupravených touto smlouvou vlastnosti obvyklé. Objednatel je povinen uplatnit právo z vadného plnění neprodleně poté, co se o vadě dozví, nejpozději do uplynutí záruční doby, tj. do konce platnosti BPIK dle čl. III. odst. 8 písm. c) smlouvy. Objednatel uplatní toto právo emailem, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. V případě oprávněné reklamace má objednatel právo na dodání nové BPIK, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uplatnění práva z vadného plnění. Obecně platí, že jakékoliv nároky plynoucí z odpovědnosti za vady, uplatněné objednatelem vůči poskytovateli, považují obě strany za oprávněné a platné, pokud poskytovatel neprokáže jejich neoprávněnost. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli potřebnou součinnost při získávání podkladů pro posouzení nároků uplatněných objednatelem.

11. Poskytovatel zajistí viditelné označení provozoven, které přijímají BPIK, a to samolepkou se svým logem.

IV. Služby v oblasti správy dodaných BPIK

1. Poskytovatel je povinen zajistit komplexní správu dodaných BPIK. Komplexní správou se má na mysli především poskytování služeb uvedených v čl. II. odst. 2 písm. b) smlouvy.
2. Součástí komplexní správy dodaných BPIK je rovněž správa finančních prostředků poskytnutých objednatelem za účelem jejich nahrání na BPIK. Poskytovatel je povinen při správě těchto finančních prostředků postupovat s péčí řádného hospodáře a je odpovědný za řádnou správu finančních prostředků a jejich zabezpečení, a to až do okamžiku jejich spotřebování ze strany držitelů BPIK, příp. jejich vrácení objednateli.
3. Poskytovatel je povinen zajistit nahrání finančních prostředků na jednotlivé BPIK, a to na základě objednávky objednatele.
 - 3.1 Jednotlivé objednávky budou činěny v listinné podobě nebo e-mailem. Objednávky v listinné podobě budou doručovány na adresu Pernerova 691/42, 186 00 Praha 8 - Karlín , objednávky prostřednictvím e-mailu budou doručovány na e-mailovou adresu xxxxxxxxxxxxxx. Poskytovatel je povinen potvrdit doručení objednávky nejpozději první pracovní den následující po doručení objednávky. Nepotvrdí-li poskytovatel doručení objednávek ve lhůtě stanovené v předchozí větě, má se za to, že doručení objednávek potvrdil okamžikem uplynutí této lhůty. V případě pochybností se má za to, že listinné objednávky byly doručeny třetí pracovní den po jejich odeslání, a objednávky prostřednictvím e-mailu byly doručeny v den jejich odeslání.
 - 3.2 Z objednávky musí být jednoznačně zřejmé, kolik finančních prostředků a na jakou BPIK má být nahráno.
 - 3.3 Poskytovatel je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od potvrzení doručení objednávky dle čl. IV. odst. 3.1 smlouvy vystavit a doručit objednateli fakturu na částku dle objednávky, se lhůtou splatnosti 15 dnů od doručení. Poskytovatel doručí objednateli fakturu poštou na adresu sídla objednatele, nebo elektronicky, ve formátu PDF, podepsanou zaručeným elektronickým podpisem, a to na adresu xxxxxxxxxxxxxx. Poskytovatel je povinen uvádět na fakturách číslo smlouvy objednatele.
 - 3.4 Neuhradí-li objednatel tuto fakturu ve stanovené lhůtě splatnosti, považuje se dotčená objednávka objednatele za neučiněnou a žádné smluvní straně z ní nevznikají žádná práva ani povinnosti.
 - 3.5 Uhradí-li objednatel ve stanovené lhůtě tuto fakturu, je poskytovatel povinen do 2 pracovních dnů od připsání částky na účet uvedený ve faktuře nahrát tyto finanční prostředky na jednotlivé BPIK dle objednávky.
 - 3.6 S nahránými finančními prostředky je držitel BPIK oprávněn nakládat po dobu 24 měsíců od jejich nahrání (tzv. platnost nahráných finančních prostředků).
4. Poskytovatel je povinen zajistit správu finančních prostředků nahráných na jednotlivé BPIK.
 - 4.1 Poskytovatel je povinen zajistit fungování platebních operací BPIK, zúčtování těchto operací v rámci jednotlivých BPIK, vést evidenci vydaných BPIK, vést evidenci aktuálních použitelných zůstatků finančních prostředků na jednotlivých BPIK. Poskytovatel je zodpovědný za správné zaúčtování jednotlivých plateb učiněných prostřednictvím BPIK; veškerá pochybení v tomto směru jdou na vrub výhradně poskytovatele.
 - 4.2 Poskytovatel je povinen zajistit evidenci platnosti jednotlivě nahráných finančních prostředků na jednotlivé BPIK.

- 4.3 Poskytovatel je povinen upozornit jednotlivé držitele BPIK na blížící se konec platnosti BPIK nebo nahraných finančních prostředků, a to prostřednictvím uživatelského účtu a zprávy zaslané držiteli BPIK na jeho e-mail (pokud jej má poskytovatel k dispozici), obojí s dostatečným předstihem před uplynutím doby platnosti.
 - 4.4 Poskytovatel je povinen informovat objednatele o skutečnosti, že u jednotlivých finančních prostředků nahraných na jednotlivé BPIK uplynula jejich doba platnosti, a to neprodleně po uplynutí této doby platnosti, nejpozději však do 10 pracovních dnů od uplynutí této doby platnosti. Tuto informaci poskytovatel zašle objednateli písemně na e-mailovou adresu kontaktní osobě, a to s příloženým seznamem jednotlivých BPIK a jednotlivých finančních prostředků, které pozbyly platnosti. Objednatel poté sdělí poskytovateli, na jaký bankovní účet má finanční prostředky převést, přičemž poskytovatel je povinen finanční prostředky převést nejpozději do 5 dnů od předání informace o bankovním účtu. Poskytovatel není oprávněn ponechat si finanční prostředky, které pozbyly platnosti dle této smlouvy, ani není oprávněn umožnit držitelům BPIK s těmito finančními prostředky nakládat.
 - 4.5 V případě vydání nové BPIK témuž držiteli je poskytovatel povinen zajistit převod platných finančních prostředků z původní BPIK na novou. Není přitom podstatné, z jakého důvodu k vydání nové BPIK dochází (např. ztráta, poškození, odcizení, expirace BPIK aj.). Původní doba platnosti nahraných finančních prostředků při jejich převodu na novou BPIK zůstává zachována.
5. Poskytovatel je povinen zajistit technickou a zákaznickou podporu v oblasti správy BPIK.
- 5.1 Poskytovatel bude na telefonním čísle xxxxxxxx provozovat telefonickou linku pro hlášení technických závad na BPIK, pro hlášení odcizení nebo ztráty BPIK, pro řešení dotazů držitelů BPIK, pro řešení reklamací zúčtování plateb a finančních prostředků nahraných na BPIK.
 - 5.2 Technickou a zákaznickou podporu v oblasti správy BPIK bude poskytovatel provozovat rovněž prostřednictvím e-mailu na adrese xxxxxxxxxxxxxx.
 - 5.3 Technickou a zákaznickou podporu v oblasti správy BPIK dle odst. 5.1 a 5.2 tohoto článku smlouvy je poskytovatel povinen zajistit minimálně v pracovní dny v době od 9:00 do 15:00 hodin.

V. Softwarová aplikace BPIK

1. Poskytovatel je povinen provozovat na svých zařízeních softwarovou on-line aplikaci, která bude přístupná z jakéhokoliv zařízení připojeného k síti internet (dále jen „aplikace“). V rámci aplikace bude každému držiteli BPIK dána možnost bezplatně si zřídit uživatelský účet, prostřednictvím kterého bude mít držitel BPIK okamžitý přístup k aktuálnímu zůstatku peněžních prostředků na BPIK, době platnosti těchto peněžních prostředků a k seznamu obchodníků akceptujících BPIK.
2. Přístup k aplikaci bude zabezpečen přihlašovací jménem a heslem, přičemž aplikace musí umožňovat okamžitou změnu hesla ze strany držitele BPIK.
3. Aplikace bude v provozu a dostupná v režimu 24/7, tedy nepřetržitě. Poskytovatel je oprávněn provést plánovanou, nejméně 3 pracovní dny předem ohlášenou, odstávku aplikace trvající nejvýše 24 hodin. Ohlášením se rozumí zaslání upozornění na e-mail držitelů BPIK nebo zobrazení upozornění v aplikaci. Poskytovatel je povinen zajistit 97% dostupnost aplikace v průběhu kalendářního roku. Jakékoliv nedodržení stanovené dostupnosti aplikace se považuje za podstatné porušení smluvních povinností poskytovatele s možností objednatele odstoupení od smlouvy.

4. Poskytovatel je povinen zajistit technickou a zákaznickou podporu v oblasti provozu aplikace.
 - 4.1 Poskytovatel bude na čísle xxxxxxxx provozovat telefonickou linku pro hlášení technických závad aplikace, pro hlášení výpadků aplikace a pro řešení dotazů držitelů BPIK týkajících se fungování aplikace.
 - 4.2 Technickou a zákaznickou podporu v oblasti provozu aplikace bude poskytovatel provozovat rovněž prostřednictvím e-mailu na adrese xxxxxxxx
 - 4.3 Technickou a zákaznickou podporu v oblasti provozu aplikace dle odst. 4.1 a 4.2 tohoto článku smlouvy je poskytovatel povinen zajistit minimálně v pracovní dny v době od 9:00 do 15:00 hodin.

VI. Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli cenu za plnění předmětu smlouvy, a to dle podmínek sjednaných v příloze č. 1 – Ceník. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
2. Ceny uvedené v Ceníku jsou konečné a zahrnují veškeré související náklady, především náklady na dopravu do místa dodání, expediční poplatky, skartační poplatky, tištění loga a názvu objednatele na BPIK. Veškeré související náklady jsou zahrnuty rovněž u položek poskytovaných bezúplatně. K cenám uvedeným v Ceníku bude připočtena DPH v zákonné výši. BPIK mají charakter ceniny (platebního prostředku) a nejsou proto předmětem daně z přidané hodnoty.
3. Fakturace bude provedena pravidelně každý měsíc za služby v daném měsíci poskytnuté. Poskytovatel je povinen fakturu za daný měsíc vystavit nejpozději do 5. dne měsíce následujícího a neprodleně doručit objednateli na adresu sídla objednatele, nebo elektronicky, ve formátu PDF, podepsanou zaručeným elektronickým podpisem, a to na adresu xxxxxxxxxxxxxxxx.
4. Faktura musí obsahovat zákonem stanovené náležitosti. Poskytovatel je povinen uvádět na fakturách číslo smlouvy objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktury činí 15 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Objednatel má právo fakturu vrátit, bude-li obsahovat věcně nebo početně nesprávné údaje anebo nebude-li obsahovat náležitosti stanovené zákonem nebo touto smlouvou. Objednatel je v takovém případě povinen písemně označit důvod vrácení faktury. V případě vrácení faktury se ruší původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout momentem doručení opravené faktury zpět objednateli.
6. Objednatel je povinen fakturu uhradit bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedený ve faktuře.
7. V případě, že fakturovaná částka překročí dvojnásobek částky podle zákona upravujícího omezení plateb v hotovosti, při jejímž překročení je stanovena povinnost provést platbu bezhotovostně, bankovní účet poskytovatele musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH objednatel poukáže správci daně.

VII. Zpracování a ochrana osobních údajů

1. Objednatel jako správce osobních údajů shromažďuje a zpracovává osobní údaje svých zaměstnanců. Poskytovatel je při nakládání s těmito osobními údaji v postavení zpracovatele osobních údajů ve smyslu ustanovení čl. 4 odst. 8 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „Nařízení“).

2. V souvislosti s poskytováním zaměstnaneckých výhod prostřednictvím BPIK dle této smlouvy budou ze strany objednatele předávány poskytovateli osobní údaje zaměstnanců objednatele, a to v rozsahu:
 - jméno, příjmení a osobní identifikační číslo zaměstnance objednatele.
3. Osobní údaje budou poskytovatelem (zpracovatelem) zpracovávány výhradně za účelem plnění předmětu této smlouvy, zejména za účelem personifikace BPIK, jejich výroby, nahrání finančních prostředků poskytnutých objednatelem a identifikace konkrétního držitele BPIK.
4. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s nařízením, obecně závaznými právními předpisy a ustanoveními této smlouvy, a rovněž se zavazuje zpracovávat osobní údaje výhradně za účelem uvedeným v odst. 3 tohoto článku smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje uchovávat osobní údaje výhradně na technických prostředcích umístěných na území České republiky.
6. Osobní údaje konkrétního zaměstnance objednatele budou zpracovávány pouze po dobu poskytování předmětu smlouvy ve vztahu ke konkrétnímu zaměstnanci objednatele. Po ukončení poskytování předmětu smlouvy ve vztahu ke konkrétnímu zaměstnanci (např. zrušení BPIK konkrétního zaměstnance objednatele), případně na základě sdělení objednatele, budou osobní údaje takového zaměstnance objednatele bezpečně zničeny (vymazány).
7. Poskytovatel je oprávněn zajistit zcela nebo z části plnění svých povinností podle smlouvy prostřednictvím třetích osob (dále jen „subdodavatelů“) pouze za předpokladu, že s těmito uzavře smlouvu, ve které zaváže subdodavatele k zajištění ochrany osobních údajů minimálně v rozsahu a míře stanovené touto smlouvou.
8. Poskytovatel se převedením svých povinností na subdodavatele nezbavuje své odpovědnosti vůči objednateli, kterému je tak přímo odpovědný za jakékoliv porušení smlouvy ze strany subdodavatele.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že držitelé BPIK mají právo na přístup k jejich osobním údajům, na jejich opravu, výmaz nebo blokování a právo na námitku. S ohledem na to se poskytovatel zavazuje umožnit uplatnění těchto práv ze strany držitelů BPIK a nevytvářet technické a organizační překážky znemožňující uplatnění takovýchto práv držitelů BPIK.
10. Poskytovatel (zpracovatel) prohlašuje, že je subjektem, který poskytuje dostatečné záruky v oblasti organizačních a technických opatření, které jsou v souladu s Nařízením a jsou dostatečně účinné, k zajištění zabezpečení osobních údajů a ochránit je před jejich zneužitím. Poskytovatel prohlašuje, že je schopen zabezpečit, aby přístup k osobním údajům byl umožněn pouze pověřeným osobám, které zaváže povinnosti mlčenlivosti o osobních údajích. O jakémkoliv narušení zabezpečení osobních údajů je povinen poskytovatel objednatel neprodleně informovat a to v souladu s čl. 33 odst. 2 Nařízení.
11. Poskytovatel se zavazuje, že osobní údaje nebude zpracovávat pro vlastní obchodní a marketingové potřeby a ani pro tyto potřeby poskytovat třetím osobám.
12. V případě ukončení smlouvy je poskytovatel povinen bezodkladně bezpečně zničit (vymazat) předané osobní údaje, příp. tyto vrátit objednateli, pokud o to nejpozději při skončení smlouvy požádá.
13. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli kontrolu dodržování povinností poskytovatele stanovených touto smlouvou.
14. Poskytovatel a objednatel jsou povinni vzájemně si poskytnout potřebnou součinnost pro splnění zákonných požadavků a požadavků kontrolních orgánů.

15. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli veškeré škody, pokuty a sankce, které mu vzniknou nebo budou předepsány a uloženy v souvislosti s tím, že poskytovatel, případně jeho subdodavatel, nesplní řádně své povinnosti stanovené nařízením, vnitrostátní právní normou nebo touto smlouvou.

VIII. Sankční ujednání

1. Poskytovatel má právo požadovat po objednateli, který je v prodlení se zaplacením faktury vystavené dle čl. VI. odst. 5 smlouvy, uhrazení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý započatý den prodlení poskytovatele s dodáním BPIK v termínu dle čl. III. odst. 1 smlouvy. Právo uplatnit smluvní pokutu trvá i v případě, kdy se objednatel rozhodne převzít neúplnou dodávku nebo dodávku s vadami.
3. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý započatý den prodlení poskytovatele s dodáním BPIK v termínu dle čl. III. odst. 5 smlouvy. Právo uplatnit smluvní pokutu trvá i v případě, kdy se objednatel rozhodne převzít neúplnou dodávku nebo dodávku s vadami.
4. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý započatý den prodlení s dodáním nové BPIK v termínu dle čl. III. odst. 10 smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení s vystavením a doručením faktury v termínu dle čl. IV. odst. 3.3 smlouvy.
6. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý započatý den prodlení s nahráním finančních prostředků na jednotlivé BPIK v termínu dle čl. IV. odst. 3.5 smlouvy.
7. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení poskytovatele s informováním objednatele o expiraci finančních prostředků nahraných na BPIK v termínu dle čl. IV. odst. 4.4 smlouvy.
8. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení s převedením finančních prostředků v termínu dle čl. IV. odst. 4.4 smlouvy.
9. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý případ zpracování předaných osobních údajů za jiným než ve smlouvě stanoveným účelem.
10. Smluvní strana je oprávněna uplatnit vůči druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý případ neposkytnutí potřebné součinnosti dle čl. VII. odst. 14 smlouvy.
11. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení s provedením vyúčtování a vrácením nevyčerpaných finančních prostředků v termínu dle čl. X. odst. 5 smlouvy.
12. Zaplacením smluvní pokuty poskytovatelem není dotčeno právo objednatele na náhradu škody. Škodou pro účely této smlouvy je i daň, penále a úrok z prodlení, kterou kupujícímu vyměří finanční úřad v souvislosti se zjištěním, že bezkontaktní platební identifikační karty byly nebo mohly být použity k úhradě služeb, které nesplňují podmínky pro osvobození od daně z příjmů (viz čl. II. odst. 2 písm. a) smlouvy).

IX. Společná ustanovení

1. Poskytovatel a objednatel jsou povinni nakládat s BPIK jako s ceninami dle příslušných předpisů, zejména zajistit ochranu před jejich paděláním a zneužitím.
2. Poskytovatel neodpovídá za kvalitu zboží a služeb zakoupených u obchodníků prostřednictvím BPIK. Případné reklamace zakoupeného zboží nebo služby uplatňuje držitel BPIK přímo u příslušného obchodníka.
3. Poskytovatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a v souladu a za podmínek stanovených v tomto zákoně je povinen tuto smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající, zveřejnit.
4. Podpisem této smlouvy dále bere poskytovatel na vědomí, že objednatel je povinen za podmínek stanovených v zákoně č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejnit tuto smlouvu, včetně všech jejích příloh a budoucích dodatků na portálu veřejné správy v registru smluv.

X. Platnost, účinnost, doba trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání poslední smluvní stranou.
2. Účinnosti nabývá tato smlouva dnem jejího zveřejnění na portálu veřejné správy v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že toto zveřejnění zajistí objednatel, přičemž se o tom zavazuje neprodleně informovat poskytovatele na e-mailové adrese xxxxxxxxxxxx nebo do jeho datové schránky. Plnění předmětu smlouvy před její účinností se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
4. Ukončit tuto smlouvu lze:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí objednatele s 3 měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi, nebude-li ve výpovědi stanovený pozdější okamžik,
 - c) písemnou výpovědí poskytovatele s 3 měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi, nebude-li ve výpovědi stanovený pozdější okamžik,
 - d) písemným odstoupením od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran, poruší-li druhá smluvní strana podstatným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Smlouva v tomto případě končí dnem následujícím po dni doručení písemného odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně, není-li v tomto odstoupení uveden pozdější okamžik ukončení smlouvy.
5. V případě ukončení smlouvy je poskytovatel povinen do 10 pracovních dnů od ukončení smlouvy provést a objednateli doručit vyúčtování finančních prostředků nahraných na BPIK, a v této lhůtě rovněž vrátit objednateli finanční prostředky nahrané na BPIK, které nebyly ke dni ukončení smlouvy vyčerpány.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, především ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Dojde-li mezi smluvními stranami ke sporu a tento bude řešen soudní cestou, pak místně příslušným soudem bude soud objednatele a rozhodným právem je české právo.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

4. Veškeré změny této smlouvy mohou být učiněny výhradně formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany stvrzují podpisem, že smlouvu uzavřely po vzájemném projednání, na základě své pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni, bez nátlaku či jinak nevýhodných podmínek pro kteroukoliv z nich.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
Příloha č. 1 - Ceník

V Ostravě dne: 29. 05. 2018

V Ostravě dne: 29. 05. 2018

Za poskytovatele:

Za objednatele:

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX