

| příloha č. 4 dohody č.: | | JIA-MN-32/2018 | | | | | POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053) | | | | | | | |
|---|-------|--|-------|----------------|--|--------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------|--|-----------|
| Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě | | Výroba automatických dveří LEXA&KRUŽIK s.r.o. | | | | | za měsíc / rok: | | 13690183 | | | | | |
| Zaměstnavatel: | | Výroba automatických dveří LEXA&KRUŽIK s.r.o. | | | | | IČO: | | 13690183 | | | | | |
| Název vzdělávací aktivity: | | Komplexní pokročilé školení - Autodesk Inventor Professional | | | | | | | | | | | | |
| | | Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾ | | | | | | | | | | | | |
| PČ | Jméno | Příjmení | Titul | Datum narození | Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min. | Hrubá mzda ²⁾ | | | Odvod pojistného ⁵⁾ | Součet ⁶⁾ | Úvazek ⁷⁾ | Výše příspěvku ÚP ⁸⁾ | Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁹⁾ | |
| | | | | | | za hodinu | příplatek (byl-li schválen v žádosti) ³⁾ | za dobu na vzdělávání ⁴⁾ | | | | | náklady | č. dohody |
| 1 | x | x | | x | | | | 0,00 | | | | | | |
| 2 | x | x | | x | | | | 0,00 | | | | | | |
| 3 | x | x | | x | | | | 0,00 | | | | | | |
| 4 | x | x | | x | | | | 0,00 | | | | | | |
| 5 | x | x | | x | | | | 0,00 | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| celkem | | | | | | | | | | 0 | | | | |

Vypíšte pouze bílá pole
Částky uvádějte na dvě desetinná místa.

- V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci zúčastnili vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- Uveďte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěná o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci.
- Uveďte počet hodin, které nárokujete v režimu příplatku
- Uveďte součin sloupce D a součtu sloupců E+F (hrubá mzda na hodinu vč. schváleného příplatku krát počet hodin v docházce).
- Uveďte součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.
- Uveďte součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoniku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku.
- Nevyplňujte - určeno pro potřeby Úřadu práce ČR.
- Uveďte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole proškrtněte. (nevyplňujte)

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

| | |
|-----------|-----|
| Datum: | xxx |
| Výřizuje: | xxx |
| Telefon: | xxx |
| Email: | xxx |

| | |
|---|--------------------------|
| jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko) | Ing. Petr Lexa, jednatel |
|---|--------------------------|