

Číslo smlouvy zadavatele:
Číslo smlouvy poskytovatele:

**Smlouva o poskytování služeb outsourcingu
informačních technologií Firemní školce města Ostravy, p. o.**

(dále jen „smlouva“)

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,

Smluvní strany

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
zastoupené náměstkyní primátora
Mgr. Kateřinou Šebestovou

OVA!!!CLOUD.net a.s.
Hájkova 1100/13, 702 00 Ostrava
zastoupena členem představenstva
ing. Michalem Hrotíkem

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: [redacted]

IČO: 25857568
DIČ: CZ25857568 (plátce DPH)
Peněžní ústav: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „zadavatel“)

(dále jen „poskytovatel“)

Firemní školka města Ostravy, příspěvková organizace
Prokešovo náměstí 8, 702 00 Ostrava
zastoupená ředitelkou
Janou Madeckou

IČ: 71294155
DIČ:
Peněžní ústav: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]

(dále jen „organizace“)



Obsah smlouvy

čl.I.

Úvodní ustanovení a definice pojmů

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou ke dni uzavření smlouvy pravdivé. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny údajů uvedených v článku prvním této smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Strany jsou vedeny úmyslem zvýšit technologickou i organizační úroveň dotčených procesů za současného zajištění kvalifikovaných personálních kapacit.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
4. Pro případ, že poskytovatel bude mít dle této smlouvy povinnost přiznat a zaplatit DPH, činí toto prohlášení: Poskytovatel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí zadavateli.
5. Pro účely této smlouvy bude jednotlivým dále uvedeným pojmům přikládán zde definovaný význam, pokud z výslovného ustanovení smlouvy nebo ze souvislosti zcela nesporně neplyne jiný význam:

Pojem	Význam
ServiceDesk	Služba telefonické konzultace koncovým zákazníkům a komunikační kanál zajišťující příjem informací o požadavcích a poruchových stavech mezi organizací a poskytovatelem. Veškeré požadavky hlášené prostřednictvím ServiceDesku jsou evidovány v systému HelpDesk.
HelpDesk	Programové vybavení zajišťující sledování příjmu, stavu řešení a reportování o stavu vyřízení požadavků v písemné formě. Provoz programového vybavení zajišťuje zadavatel.
Outsourcing	Outsourcingovým vztahem pro účely této smlouvy se rozumí přenesení výkonu činností nezbytných pro zajištění bezproblémového chodu a systematického rozvoje informačního systému (IS) a informačních technologií (IT) organizace na poskytovatele, kdy aktiva jsou na straně organizace. Outsourcing zahrnuje též expertní činnost, poradenství a činnosti související.
Centrum ICT služeb	Technologický celek určený pro provoz informačních systémů, hostovaných aplikací, ukládání dat a dokumentů v digitální podobě, s možností využití organizacemi zřizovanými městem.
SLA	Ujednání o podmínkách kvality poskytování služeb (zkratka Service Level Agreement).

čl.II.

Předmět a účel smlouvy

1. Účelem uzavření smlouvy je zajištění provozu svěřených informačních systémů (dále jen IS) a informačních technologií (dále jen IT) pro organizaci zřízenou Statutárním městem Ostrava.
2. Předmět smlouvy je poskytování služeb organizace v rozsahu:



- a) Zajištění podpory a správy koncových zařízení uživatelů
- b) Správa uživatelských oprávnění
- c) Služby elektronické komunikace
- d) Zajištění přístupu na datové úložiště technologického centra
- e) Správa webu
- f) Konzultace k provozu IT a IS organizace

3. Pro účely této smlouvy bude pro všechny uživatele organizace využíván systém HelpDesk zadavatele.
4. Poskytovatel se zavazuje zřídit a provozovat pro organizaci následující přístup na ServiceDesk, v časech korespondujícími s úředními hodinami zadavatele, v pracovních dnech pondělí až pátek od 7:00 hod. do 17:00 hod.

telefonní linka: [REDACTED]

5. Smluvní strany se dohodly, že předmětem smlouvy není:
 - a) oprava chyb a úpravy v programovém vybavení, jehož není poskytovatel autorem a k němuž poskytovatel nevlastní autorská a jiná obdobná práva;
 - b) poskytovatel nenese zodpovědnost za dodržování licenční politiky v oblasti softwarového vybavení na počítačích organizací v případech, kdy instalace příslušného SW nebyla provedena poskytovatelem.
6. Smluvní strany se dohodly, že bude-li sporné, zda služba je či není součástí služeb poskytovaných na základě této smlouvy, zavazují se spolu jednat za účelem dosažení shody a dle výsledku upřesnit smlouvu, případně rozšířit předmět smlouvy o tuto službu.

Čl.III.

Kvalita poskytovaných služeb

1. Definice klasifikace hlášení požadavků souvisejících s provozem informačních systémů a informačních technologií organizace:

Úroveň hlášení		Popis
V1	„Výpadek celkový“	<ul style="list-style-type: none">• stav, při kterém je nefunkční celkový IS provozovaný v rámci organizace• za celkový výpadek je také považován výpadek centrálních síťových prvků
V2	„Urgentní vada“	Vada, jejíž dopady způsobují: <ul style="list-style-type: none">• nefunkčnost některých částí systémů, nebo jiným způsobem brání v práci určité skupině uživatelů,• opakované a rozsáhlé poškození dat v určitých částech systému,• ztrátu funkčnosti, která není překonatelná náhradním způsobem,• "zamrznutí" nebo "zhroucení" systému během normálního používání, přičemž tomu nemůže být zabráněno užitím běžných postupů v kompetenci koncového uživatele
V3	„Neurgentní vada“	<ul style="list-style-type: none">• vada, jejíž dopady způsobují, že část provozovaného IS se odchyluje od specifikace v dokumentaci, ztěžují nebo jinak komplikují jeho užívání,• avšak funkčnost a dostupnost pro uživatele není významně omezena,• drobné vady nebránící provozu, nelogičnosti postupu ovládání
V4	„Požadavek“	<ul style="list-style-type: none">• požadavkem se rozumí rozšíření nebo jiná úprava jinak funkční části informačního systému

2. Definice úrovně poskytování služby (dále jen „SLA“):

	Úroveň hlášení	Odezva	Doba vyřešení požadavku
V1	„Výpadek celkový“	Do 30 minut	Do 1 dne od převzetí
V2	„Vada urgentní“	Do 4 hodin	Do 2 dnů od převzetí
V3	„Vada neurgentní“	Do 1 dne	Do 10 dnů od převzetí
V4	„Požadavek“	Do 1 dne	Dle dohody s uživatelem

Dobou plnění odezvy nebo vyřešení požadavku se rozumí pracovní den (pondělí až pátek od 7:00 do 17:00 hod.).

Za dílčí vyřešení se považuje i takový zásah, který způsobí změnu stupně závažnosti problému na nižší. Pokud poskytovatel provede takový zásah, je oprávněn snížit závažnost servisního záznamu (úroveň hlášení).

Odezva i doba vyřešení požadavku je měřena pouze v rámci řešení poskytovatele. Doba neposkytnuté součinnosti zadavatele nebo organizace je odečtena od doby řešení požadavku. Doba řešení na straně externích dodavatelů je odečtena od doby řešení požadavku poskytovatele.

- Plánovaným výpadkem je odstávka systému v časech dohodnutých s organizací nebo zadavatelem. Tato plánovaná údržba musí být zohledněna při výpočtu plnění SLA na základě této smlouvy.

čl.IV.

Místo plnění

- Místem plnění předmětu této smlouvy ve formě servisního zásahu, který není možné řešit vzdáleným přístupem, je sídlo organizace. Ostatní služby mohou být poskytovány v sídle poskytovatele nebo v sídle zadavatele.

čl.V.

Odměna

- Zadavatel se zavazuje uhradit poskytovateli jednorázovou odměnu ve výši 1100,- Kč bez DPH za měsíc.
- Dojde-li ke změně rozsahu činnosti, zavazují se smluvní strany přistoupit bez zbytečného odkladu k jednání o změně rozsahu předmětu smlouvy a odměny.
- Součástí sjednané odměny jsou veškeré dodávky, práce, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné plnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí poskytovatele na všech jednáních a servisních zásazích týkajících se plnění předmětu smlouvy.
- K dohodnuté odměně bude připočtena sazba DPH platná ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

čl.VI.

Platební podmínky

1. Poskytovatel prohlašuje, že nežádá zálohu k náhradě hotových výdajů. Náhrada nákladů účelně vynaložených při provádění služeb je obsažena ve sjednané odměně dle čl. V této smlouvy.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů.
3. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je poskytovatel povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) obchodní společnost, sídlo, IČ a DIČ poskytovatele,
 - d) název, sídlo, IČ a DIČ zadavatele, označení útvaru zadavatele, který akci likviduje (odbor projektů IT služeb a outsourcingu),
 - e) číslo a datum vystavení faktury,
 - f) dobu splatnosti faktury,
 - g) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen,
 - h) jméno a příjmení včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
4. Doba splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení zadavateli. Stejný termín splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
5. Faktura bude doručena do datové schránky zadavatele nebo osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, DPH nebo poskytovatel vyúčtuje dodávky, práce nebo služby, které neprovedl, je zadavatel oprávněn vadnou fakturu do deseti (10) pracovních dní vrátit poskytovateli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li zadavatel vadnou fakturu poskytovateli, přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury zadavateli.
7. Pokud se stane poskytovatel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je zadavatel oprávněn uhradit poskytovateli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu, dle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. Zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně zadavatele a zaplacení ceny bez DPH poskytovateli bude považováno za splnění závazku zadavatele uhradit sjednanou cenu.
8. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu zadavatele.
9. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené poskytovatelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
10. Fakturace za poskytování služeb dle této smlouvy bude probíhat čtvrtletně, přičemž faktura na částku 3300,- Kč bez DPH bude vystavena vždy k poslednímu dni daného čtvrtletí.
11. V případě, že dnem nabytí účinnosti této smlouvy není 1. den v měsíci nebo že dnem zániku této smlouvy není poslední den příslušného měsíce, náleží poskytovateli za příslušné období pouze poměrná část ceny za poskytování dodávek, prací a služeb příslušné technické podpory.

čl.VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zadavatel a organizace se zavazují, že pro odpovídající plnění předmětu této smlouvy poskytnou veškerou součinnost, kterou lze oprávněně požadovat.
2. **Zadavatel se zavazuje:**
 - a) k hrazení plateb za služby popsané v předmětu smlouvy dle podmínek stanovených ve smlouvě,
 - b) umožnit přístup do technologických místností Centra ICT služeb,
 - c) poskytovat poskytovateli veškerou součinnost nezbytnou k plnění předmětu smlouvy, jak je ve smlouvě stanoveno,
 - d) komunikovat s poskytovatelem prostřednictvím HelpDesku:
 - non-stop - písemný elektronický styk - ohlašování havárií, provozních a operativních požadavků prostřednictvím aplikace HelpDesk. Výjimku z této formy komunikace tvoří případy, kdy je zapotřebí vlastnoručních podpisů oprávněných osob smluvních stran,
 - v pracovní době využívat službu ServiceDesk pro ohlašování havárií, provozních a operativních požadavků,
 - e) k ohlašování havárií, provozních a operativních požadavků dodržovat výše popsaný písemný styk, v případě jeho nefunkčnosti pak výše uvedené telefonní číslo,
 - f) poskytování sdílené technologické platformy pro provoz informačních systémů a poskytování služeb na bázi Cloud Computingu v Centru ICT služeb SMO.
3. **Zadavatel má právo:**
 - a) svolávat operativní schůzky smluvních stran,
 - b) svými pověřenými zaměstnanci průběžně kontrolovat plnění předmětu smlouvy poskytovatelem a to především prostřednictvím aplikace interního HelpDesku, ke které bude mít neomezený on-line přístup,
 - c) pověřenými zaměstnanci v odůvodněných případech požádat o poskytnutí náslechnů hovorů uskutečněných organizací na ServiceDesk.
4. **Poskytovatel se zavazuje:**
 - a) po celou dobu účinnosti této smlouvy udržovat rozsah a kvalitu poskytovaných služeb tak, aby byl zajišťován bezproblémově předmět této smlouvy v rozsahu SLA definovaného v článku III. Kvalita poskytovaných služeb,
 - b) k zajištění kvalifikovaných personálních kapacit pro plnění předmětu této smlouvy,
 - c) ke komunikaci související s plněním předmětu smlouvy užívat písemný styk prostřednictvím aplikace HelpDesku, výjimku z této formy komunikace tvoří případy, kdy je zapotřebí vlastnoručních podpisů oprávněných osob smluvních stran,
 - d) svolávat schůzky smluvních stran, dle jejich operativní potřeby,
 - e) provozovat monitorovanou službu ServiceDesku pro ohlašování poruch a havárií dle článku II. odstavce 4 v pracovní dny pondělí až pátek v době od 7:00 do 17:00 hod. V případě odůvodněného požadavku bude nahrávka poskytnuta oprávněným uživatelům zadavatele,
 - f) vést provozní evidenci svěřeného HW a SW organizace
 - g) ke zpracování a předání zadavateli pravidelného reportu o poskytnutých službách outsourcingu a jejich úrovni v měsíčních intervalech, vždy k 15. dni nového kalendářního čtvrtletí. Součástí reportu bude především:

- přehled požadavků koncových uživatelů řešených v období
- přehled zrealizovaných rozšíření a úprav
- hodnocení plnění smluvních SLA

5. Poskytovatel má právo:

- a) na výlučnou znalost hesel ke všem administrátorským účtům na všech systémech, které má pod svěřenou správou dle smlouvy. Seznam administrátorských hesel bude předán zadavateli v zapečetěné obálce pro případ použití ve výjimečných případech. V případě použití administrátorského hesla organizací nebo zadavatelem je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel má povinnost v případě změny kteréhokoli hesla, seznam uložený u organizace nebo zadavatele neprodleně náležitě aktualizovat,
- b) na přístup k veškeré dokumentaci IS a IT spojené s předmětem smlouvy včetně uzavřených maintenance smluv,
- c) přerušit poskytování služby a to zejména za účelem údržby IS a IT. Budou-li takové zásahy plánované, tj. známé s dostatečným časovým předstihem, bude poskytovatel tyto zásahy provádět v nejméně exponovaných časech (např. o víkendu či v nočních hodinách) a včas s předstihem o tom vyrozumí organizaci.

6. Poskytovatel neodpovídá:

- a) za obsahovou správnost dat pořízených uživateli IS organizace, uložených v datové základně systémů, jejichž správa a údržba je předmětem smlouvy,
- b) za dodržování licenční politiky v oblasti softwarového vybavení na počítačích organizace v případech, kdy instalace příslušného SW nebyla provedena poskytovatelem,
- c) nedostupnost služeb z rozhodnutí zadavatele.

7. Organizace se zavazuje:

- a) umožnit přístup do všech objektů uživatelů IS a do technologických místností s umístěnou technologií dle požadavků poskytovatele,
- b) předat poskytovateli provozní, uživatelskou a administrátorskou dokumentaci k informačním systémům a technologiím nezbytnou pro zajištění řádného provozu systémů,
- c) předat poskytovateli veškeré kopie smluv o podpoře, uzavřené s dodavateli IS a IT souvisejících s provozem ICT, nezbytné pro řádné plnění v rozsahu předmětu této smlouvy. V případě dokumentů chráněných autorskými právy třetích stran se zadavatel zavazuje vyjednat souhlas k postoupení těchto dokumentů poskytovateli,
- d) poskytovat poskytovateli veškerou součinnost nezbytnou k plnění předmětu smlouvy, jak je ve smlouvě stanoveno,
- e) komunikovat s poskytovatelem prostřednictvím HelpDesku:
 - non-stop - písemný elektronický styk - ohlašování havárií, provozních a operativních požadavků prostřednictvím aplikace HelpDesk. Výjimku z této formy komunikace tvoří případy, kdy je zapotřebí vlastnoručních podpisů oprávněných osob smluvních stran,
 - v pracovní době využívat službu ServiceDesk pro ohlašování havárií, provozních a operativních požadavků,



- f) k ohlašování havárií, provozních a operativních požadavků dodržovat výše popsany písemný styk, v případě jeho nefunkčnosti pak výše uvedené telefonní číslo,
- g) neprovádět po dobu účinnosti smlouvy bez předchozí konzultace a souhlasu poskytovatele modifikace v systémech spravovaných poskytovatelem,
- h) předat veškerá administrátorská práva a přístupy k systémům, které jsou předmětem této smlouvy,
- i) vytvořit a průběžně udržovat veškeré podmínky, zejména technologické, vhodné pro provoz outsourcovaných systémů, které jsou předepsány výrobcem. To neplatí pro podmínky, jejichž tvorba je dle této smlouvy povinností poskytovatele,
- j) informovat poskytovatele o změnách přístupových oprávnění zaměstnanců k informačním systémům poskytovaným dle této smlouvy (nástupy, odchody zaměstnanců, změna funkční náplně ve vazbě na přidělená přístupová práva), a to bez zbytečného odkladu. Žádost o zneplatnění přístupových údajů zaměstnance je nutné podat s minimálně desetidenním předstihem nebo bez prodlení ve výjimečných případech.

8. Organizace má právo:

- d) svolávat operativní schůzky smluvních stran,
- e) pověřenými zaměstnanci kontrolovat plnění předmětu smlouvy poskytovatelem a to především prostřednictvím aplikace interního HelpDesku, ke které bude mít neomezený on-line přístup,
- f) měnit seznam oprávněných osob. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě.

čl.VIII.

Utajované a důvěrné skutečnosti

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci této smlouvy a jejich dodatků budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „chráněné informace“). Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známy, které svým zveřejněním mohou způsobit škodu pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této smlouvy nebo jejích dodatků a třetí osoba bude shodně zavázána k mlčenlivosti jako účastníci této smlouvy. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí. V žádném případě nebudou poskytnuty ani zpřístupněny informace, u nichž to vylučuje zvláštní právní předpis.
2. Povinnost zadavatele nebo organizace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením odst. 1. tohoto článku dotčena.
3. Závazek k ochraně a utajení trvá po celou dobu existence chráněných informací.
4. Po ukončení smlouvy může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této smlouvy, jestliže některá ze smluvních stran takto učiní, je druhá smluvní strana povinna tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.
5. Při odstoupení od poskytování služby outsourcingu může kterákoli ze smluvních stran žádat vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této smlouvy, jestliže takto učiní, jsou zadavatel, poskytovatel a organizace povinny tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.
6. Vznikne-li z provádění smlouvy výsledek, který je nebo bude chráněn právem z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, je zadavatel a organizace oprávněn jej užívat jen k účelu a způsobem

vyplývajícím ze smlouvy. Pro další využití je povinen uzavřít s poskytovatelem příslušnou licenční smlouvu.

čl.IX.

Ochrana osobních údajů

1. Zadavatel a organizace pověřuje poskytovatele zpracováním osobních údajů v rozsahu nezbytném pro účely této smlouvy v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel toto pověření přijímá.
2. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje podle pokynů zadavatele a organizace. Poskytovatel, zadavatel a organizace se zaručují zajistit z technického a organizačního hlediska dostatečné zabezpečení ochrany osobních údajů.
3. Poskytovatel se zavazuje postupovat při zpracování osobních údajů v souladu s citovaným zákonem.

čl.X.

Náhrada škody

1. Smluvní strany jsou povinny učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění. Poskytovatel neodpovídá za škodu vzniklou v důsledku chybné obsluhy, neodborného zacházení, či užívání v rozporu s doporučením poskytovatele, nebo v důsledku mechanického poškození, pokud takový důsledek nevznikl vinou poskytovatele.
2. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou zadavateli nebo organizaci, kterou způsobil porušením povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závazným právním předpisem.
3. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu platnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody zadavateli či organizaci, kterou kdykoli na požádání předloží zástupci zadavatele či organizace k nahlédnutí.

čl.XI.

Sankční ujednání

1. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny v rozporu s platebními podmínkami sjednanými v této smlouvě, je zadavatel povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené ceny za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.
2. V případě nedodržení časových parametrů uvedených v čl. III. odst. 2., odpovídajících hlášení V1 „Výpadek celkový“ V2 „Vada urgentní“ zaviněných poskytovatelem, je poskytovatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.
 - V1 „Výpadek celkový“ 500,- Kč / den
 - V2 „Vada urgentní“ 100,- Kč / den
3. Sankce uvedené v bodě 2. tohoto článku nemohou být uplatněny v případě, kdy:
 - výpadek systému nebo nefunkčnost IS byla způsobena neodborným nebo neoprávněným zásahem zadavatele nebo organizace,
 - výpadek systému nebo nefunkčnost IS vznikla přenosem dat v datové síti Internet či sítích dalších poskytovatelů těchto služeb,
 - prodlení při řešení bylo způsobeno dodržáním nevhodného pokynu daného zadavatelem nebo organizací, jestliže na nevhodnost pokynu poskytovatel upozornil a ten na jeho dodržení trval nebo jestliže poskytovatel nemohl nevhodnost pokynu zjistit při dodržení odborné péče.

4. V případě, že závazek z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
5. Zánik závazku pozdním plněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
6. Smluvní pokuty se nevztahují na zásahy „vyšší moci“, která způsobí havárii, poruchu, nutnost servisního zásahu nebo výpadek služeb. Vyšší mocí se rozumí zejména: válečné události, nepokoje, stávky, teroristické akty, živelné pohromy, záplavy, vytopení prostor, exploze, zřícení budovy nebo její části a závady v dodávce elektrické energie.
7. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
8. Smluvní pokuty se započítávají na náhradu případně vzniklé škody.
9. Smluvní pokuty je zadavatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.

čl.XII.

Platnost a účinnost smlouvy

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

čl.XIII.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 02033/RM1418/29 ze dne 25. 8. 2015, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky malého rozsahu.
2. Dle občanského zákoníku smluvní strany na sebe převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou a faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření této smlouvy nastat. Tuto smlouvu nelze měnit rozhodnutím soudu v jakékoli její části.
3. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv či jiných elektronických zpráv.
4. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
5. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou ke konci kalendářního čtvrtletí.
6. V případě zániku závazku je poskytovatel povinen ihned předat zadavateli případně nedokončené části předmětu plnění včetně věcí, které opatřil a které se staly součástí předmětu plnění a uhradit případně vzniklou škodu. Zadavatel je povinen uhradit poskytovateli cenu věcí, které se staly součástí předmětu plnění. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
7. Poskytovatel nemůže bez souhlasu zadavatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy, ani tuto smlouvu, třetí osobě.
8. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým.

Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.

9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
10. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě. Poskytovatel je povinen poskytovat zadavateli veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
11. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž zadavatel obdrží dvě, organizace a poskytovatel jedno vyhotovení.

Za zadavatele

Datum: 2. 09. 2015

Místo: OSTRAVA



zmocněnec **Mgr. Kateřina Šebestová**
náměstek primátora



Za poskytovatele

Datum: 04-09-2015

Místo: OSTRAVA



Ing. Michal Hrotík
člen představenstva



Za organizaci

Datum: 3. 09. 2015

Místo: _____



Jana Madecká
ředitelka

