

## Příkazní smlouva

č. S932/2018/110

o obstarání záležitostí koordinátora BOZB na stavbě:

### „Výstavba nové administrativní budovy Lesní správy Horní Blatná v Perninku“

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

---

#### Článek 1 Smluvní strany

**Příkazce:** Lesy České republiky, s. p.  
**Se sídlem:** Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec  
Králové  
statutární orgán: Ing. Tomáš Pospíšil, pověřený řízením státního podniku  
zastoupené na základě pověření dle směrnice 19/2015 Podpisový řád: Ing. Miroslavem  
Roznerem, ředitelem Krajského ředitelství Karlovy Vary

Zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl AXII,  
vložka 540

**Příkazník:** APOSTAV spol. s r. o.  
**Se sídlem/místem podnikání:** třída Vítězství 246/6b, Hamrníky, 353 01 Mariánské Lázně  
**Statutární orgán:** Miloslav Harant, jednatel

**ICO:** 62618628  
**DIČ:** CZ62618628  
**Bankovní spojení:** ČSOB  
č.ú.: 72291863/0300

Zapsán/a v obchodním rejstříku vedeném u krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 6044

## Článek 2 Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem zajistí poskytování služeb **koordinátora BOZP** na stavenišť ve smyslu § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., při realizaci stavby s názvem „**Výstavba nové administrativní budovy Lesní správy Horní Blatná v Perninku**“.

### **Koordinátor BOZP bude vykonávat následující činnosti:**

- 1.1. Během realizace stavby dle § 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a to:
  - a) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
  - b) dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
  - c) spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
  - d) sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednáání nápravy,
  - e) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na stavenišť s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám
  - f) spolupracuje s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
  - g) zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
  - h) navrhuje (ve spolupráci s TDS) termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání,
  - i) sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
  - j) provádí zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
- 1.2. Zpracuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a bude plán udržovat v aktuálním stavu.
- 1.3. Připraví oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu, nejpozději do 9 dnů před předáním staveniště zhotoviteli, včetně jeho případné aktualizace.
- 1.4. Průběžně kontroluje prováděné stavební práce se zaměřením na BOZP, PO a ŽP, zajišťované vyšším dodavatelem stavby i jeho rozhodujícím subdodavatelem a neprodleně písemně informuje příkazce o návrzích nápravných opatření.
- 1.5. Účastní se kontrolních dnů a informuje o současném stavu prováděných prací v rámci BOZP, PO a ŽP a dle konkrétní situace na stavbě.

- 1.6. Zajišťuje rychlé projednání nedostatků BOZP, PO a ŽP prováděných stavebních prací, které mají vliv na dobu výstavby a zhoršující se parametry stavby a na celkovou bezpečnost prováděných stavebních prací. Podle důležitosti budou tyto nedostatky projednávány s příkazcem a se zhotovitelem.
- 1.7. Spolupracuje se zodpovědnými zástupci dodavatelských organizací při zajišťování BOZP, PO a ŽP na stavbě.
- 1.8. Sleduje zda dodavatel stavby provádí předepsané a dohodnuté práce v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi.
- 1.9. Spolupracuje na zabezpečení přípravy pro kolaudační řízení z hlediska BOZP, PO a ŽP.
- 1.10. Informuje investora (příkazce) o všech závažných okolnostech z hlediska BOZP, PO a ŽP.

### **Článek 3 Čas plnění**

1. Příkazník se zavazuje, že odborné služby v oblasti koordinátora BOZP na staveništi podle čl. II této smlouvy vykoná pro příkazce ve lhůtě od 2.7.2018 – 31.12.2019, pokud se strany v průběhu provádění stavby písemně nedohodnou jinak.
2. Pokud příkazce vyžadovat spolupráci příkazníka po termínu 31.12.2019, bude tato činnost prováděna na základě nově uzavřené příkazní smlouvy, nebo na základě dodatku sepsaného k této smlouvě.

### **Článek 4 U jednání o úplatě za vykonanou činnost**

1. Celková úplata za výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi v rozsahu podle článku II. smlouvy činí celkem 180.000,- Kč bez DPH (slovy stoosmdesátisícokorunčeských bez DPH).  
  
K této částce bude připočtena DPH ve výši podle příslušného právního předpisu, vznikne-li povinnost k její úhradě.
2. Výkon Příkazníka dle této smlouvy spočívá v jednotlivých dílčích plněních ve smyslu příslušných daňových předpisů. Za jednotlivé dílčí plnění je považován výkon Příkazníka v rámci jednoho kalendářního měsíce. Za jednotlivé dílčí plnění bude fakturováno 10.000,-Kč bez DPH. Fakturu na cenu za jednotlivé dílčí plnění je Příkazník oprávněn vystavit po uplynutí kalendářního měsíce, v němž bylo dílčí plnění poskytnuto.
3. Cena za dílo bude příkazníkovi uhrazena na základě daňového dokladu (faktury) řádně vystaveného po provedení díla a doručeného příkazci na adresu:

Lesy České republiky, s.p.  
Lesní správa Horní Blatná  
Nám. Sv. Vavřince 119  
362 37 Horní Blatná

4. Splatnost faktury je 21 dní ode dne jejího doručení smluvní straně.
5. Příkazce je oprávněn příkazníkovi vystavenou fakturu vrátit bez proplacení, jestliže vyúčtování nevyhovuje stanoveným požadavkům, zejména pak:
  - jestliže faktura neobsahuje všechny náležitosti daňového dokladu anebo
  - nebyly-li vyúčtované práce provedeny, vykazují vady, nebo jsou-li účtovány neoprávněně

#### **Článek 5 Zmocnění**

1. Příkazce uděluje příkazníkovi touto smlouvou plnou moc, opravňující příkazníka činit jménem příkazce veškeré úkony nutné k zajištění funkce koordinátora BOZP na staveništi souvisejících s výše uvedenou stavbou.

#### **Článek 6 Způsob plnění předmětu smlouvy**

1. Při výkonu koordinátora stavby pro potřeby příkazce se bude příkazník řídit ustanoveními příkazní smlouvy, uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem na výše uvedené stavbě.
2. Příkazník se zavazuje realizovat veškerou činnost sám a na vlastní náklady v rámci ceny.
3. Činnost koordinátora BOZP na staveništi je příkazník povinen provádět s náležitostí odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce.
4. Příkazce se zavazuje v rámci svého spolupůsobení, že na vyzvání poskytne příkazníkovi spolupráci v nutném rozsahu při zajištění podkladů, doplňujících údajů a upřesnění, které budou potřebné v průběhu stavby.

#### **Článek 7 Odpovědnost příkazníka**

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecné závazné předpisy a ujednání této smlouvy, řídit se výchozími podklady příkazce, předanými mu ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů.

Odborná způsobilost příkazníka a jeho zástupců ve věcech technických byla ověřena udělením osvědčení o ověření odborné způsobilosti k výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi.

2. Příkazník se zavazuje být po celou dobu plnění této smlouvy pojištěn pro případ způsobení škody Příkazci při a v souvislosti s plněním této Smlouvy.

3. Příkazník bude Příkazce informovat o každém nedostatku, opomenutí nebo nejasnosti v podkladech, které mu Příkazce poskytl. Příkazník ponese odpovědnost za veškeré nesrovnalosti, chyby nebo opomenutí v jakýchkoli podkladech, které Příkazník v souvislosti s prováděním koordinátora BOZP poskytne Příkazci nebo třetím osobám.
4. Příkazce uzavřením této Smlouvy nepověřil Příkazníka, aby za Příkazce jeho jménem nebo na jeho účet zaměstnával či využíval jakékoli jiné osoby.
5. Příkazník nesmí provést žádný úkon, který by měl za následek vznik zádržných, zástavních, nebo jiných věcných či obdobných práv Příkazníka anebo třetích osob ke stavbě, materiálu nebo jakémukoli jinému majetku v právu hospodařit Příkazce. Pokud dojde k porušení povinnosti uvedené v předchozí větě, může Příkazce vykonat všechny úkony potřebné pro zrušení všech zádržných, zástavních, nebo jiných věcných a jiných obdobných práv Příkazníka anebo třetích osob, která budou ke stavbě, materiálu nebo jakémukoli jinému majetku v právu hospodařit Příkazce porušením takové povinnosti zřízena, a to způsobem, který bude Příkazce považovat za vhodný. Příkazník bez prodlení uhradí Příkazci všechny náklady, které Příkazce v této souvislosti vynaložil.

## **Článek 8**

### **Další závazky**

1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí v souladu s platnými legislativními požadavky v oblasti BOZP, PO a ŽP. Je povinen chránit jemu známé zájmy příkazce.
2. V případě, že povinnosti koordinátora BOZP na staveništi se dostanou do rozporu s obchodními zájmy příkazce, je povinen tuto situaci projednat neprodleně s jeho zástupci.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost ve věcech spojených s výstavbou výše uvedené stavby.
4. Příkazník předá Příkazci originály a kopie všech dokumentů vypracovaných Příkazníkem k provedení koordinátora BOZP, anebo předaných Příkazníkoví Příkazcem, a to ihned po ukončení činnosti Příkazníka pro Příkazce podle této Smlouvy, jakož i kdykoliv na písemnou žádost Příkazce; Příkazce má právo používat výše uvedené podklady dle vlastního uvážení.

## **Článek 9**

### **Ukončení smlouvy**

1. Smlouva může být ukončena:
  - a) Splněním předmětu smlouvy;
  - b) Dohodou smluvních stran;
  - c) Výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, přičemž příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena;
  - d) Příkazce je oprávněn příkaz písemně odvolat podle libosti, je však povinen nahradit příkazníkoví náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny

přiměřenou vynaložené. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany s úhradou jejího peněžitého závazku vzniklého při plnění této smlouvy anebo v souvislosti s ním náleží druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý, byť i započatý den prodlení.

## **Článek 10** **Sankce**

1. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany s úhradou jejího peněžitého závazku vzniklého při plnění této smlouvy anebo v souvislosti s ním náleží druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý, byť i započatý den prodlení.
2. V případě hrubého porušení povinnosti Příkazníka, uhradí Příkazník Příkazci smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé hrubé porušení povinnosti.  
Za hrubé porušení povinnosti se považuje porušení povinnosti Příkazníka vyplývající z této Smlouvy, byla-li v důsledku tohoto porušení udělena Příkazci sankce, případně byl-li Příkazce povinen nahradit škodu třetí osobě, porušení ustanovení článku 7.4 nebo 7.5 této Smlouvy nebo opakované porušení povinnosti Příkazníka, by-li již Příkazník na porušení povinnosti Příkazcem upozorněn.
3. V případě, že Příkazník nesplní některou povinnost vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb. a Příkazci bude uložena pokuta toto nesplnění, bude tato pokuta uplatňována v plné výši po koordinátorovi. Totéž platí v případě způsobení škody při nesplnění povinností vyplývajících v čl. 2 v plném rozsahu.
4. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká ani není jinak dotčeno právo Příkazce na úhradu vzniklé škody v plném rozsahu.

## **Článek 11** **Důvěrnost**

1. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví nebo jež mu budou zpřístupněny při plnění této Smlouvy nebo v souvislosti s ním a získané informace použít jen za účelem řádného plnění této Smlouvy, a to v nezbytném rozsahu, jinak jen se souhlasem Příkazce. Příkazník odpovídá za zachování mlčenlivosti v uvedeném rozsahu všemi subjekty, jež použije ke splnění svého závazku dle této Smlouvy anebo jimž sdělí či zpřístupní informace dle věty první. Příkazník může, po předchozím písemném souhlasu Příkazce, uvádět stavbu jako referenční stavbu způsobem a v informačním médiu, které bude odpovídat charakteru, využití a úrovni stavby. Příkazce žádost Příkazníka uvést stavbu jako referenci bez přiměřeného důvodu neodmítne.

## **Článek 12** **Oznámení**

### **Kontaktní osoby**

Jakékoliv požadavky, zprávy, vyznění nebo oznámení týkající se této Smlouvy nebo postupu jejího plnění, které strany neuvedou ve Stavebním deníku nebo u kterých není zápis ve Stavebním deníku dle této Smlouvy dostačující, budou doručeny písemně nebo e-mailem spolu s písemnou potvrzující kopií na níže uvedenou adresu:

**Příkazce:**

adresa: Krušnohorská 7, 360 10 Karlovy Vary, e-mail [REDACTED]

**Příkazník:**

adresa: třída Vítězství 246/6b, Hamrníky, 353 01 Mariánské Lázně, e-mail [REDACTED]

### Článek 13 Společné

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v rozhodném znění, a je-li dle uvedeného zákona účinnost této smlouvy vázána na její uveřejnění, nabývá tato smlouva účinnosti nejdříve dnem uveřejnění.
2. V záležitostech, které nejsou touto smlouvou upraveny, se obě strany řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
3. Jakékoliv změny nebo dodatky této Smlouvy musí být v písemné formě a podepsány oběma stranami. Každá ze stran je oprávněna jednostranně změnit své kontaktní údaje, kontaktní osoby a spojení písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně.
4. Bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany žádná smluvní strana nepostoupí žádnou svou pohledávku vyplývající z této Smlouvy nebo jejího uskutečňování na žádnou třetí osobu.
5. Smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí s možným zpřístupněním či zveřejněním (uveřejněním) celé této smlouvy v jejím plném znění.
6. Smluvní strana je povinna upozornit druhou smluvní stranu na takové informace a údaje ve smlouvě, které nemohou být zpřístupněny nebo zveřejněny (uveřejněny), neboť ochrana takových informací a údajů je vyžadována podle zvláštních právních předpisů.
7. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících.  
Smluvní strany se dále zavazují vždy jednat tak a přijmout taková opatření, aby nedošlo ke vzniku důvodného podezření na spáchání trestného činu či k samotnému jeho spáchání (včetně formy účastenství), v důsledku tedy jednat tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně aby nebylo zahájeno trestní stíhání proti jakékoliv ze smluvních stran včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.  
Příkazce za tímto účelem vytvořil tzv. Criminal compliance program Lesů České republiky, s. p. (viz [www.lesycr.cz](http://www.lesycr.cz)), (dále jen „CCP LČR“), a v jeho rámci přijal závazek dodržovat zejména Kodex CCP LČR, Protikorupční program LČR a Etický kodex zaměstnanců LČR,

a to včetně všech příloh, čímž se LČR vymezují proti jakémukoli protiprávnímu a neetickému jednání a nastavují postupy k prevenci a odhalování takového jednání. Za účelem naplnění tohoto článku, tj. za účelem nastavení funkčních a efektivních prevenčních procesů při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním, lze obsah těchto dokumentů poskytnout na žádost druhé smluvní straně, která je rovněž může přijmout za své, a to v plném jejich znění.

8. Tato Smlouva byla podepsána ve čtyřech (4) stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží dva (2) stejnopisy.

v Karlových Varech dne 10.4.2018

v Mariánských Lázních dne 26.6.2018

