

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

### ÚPRAVY NASTAVENÍ A IMPLEMENTACE NOVÝCH FUNKCÍ SYSTÉMU PROXIO PRO PROJEKT „OTEVŘENÝ ÚŘAD“

Číslo smlouvy Poskytovatele: **MS-024/18**  
Číslo smlouvy Objednatele: 2018/00817/OI  
(dále jen „**Smlouva**“)

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), mezi níže uvedenými smluvními stranami:

#### **Městská část Praha 3**

se sídlem: Havlíčkovo náměstí 9/700, 130 85 Praha 3 - Žižkov  
jednající: Mgr. Alexander Bellu, starosta městské části  
IČ: 00063517  
DIČ: CZ 00063517  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú.: 27-2000781379/0800  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

#### **MARBES CONSULTING s.r.o.**

se sídlem: Plzeň, Brojova 2113/16, PSČ 326 00  
jejímž jménem jedná/zastoupená: Ing. Miroslavem Dvořákem, jednatel  
IČ: 25212079  
DIČ: CZ 25212079  
bankovní spojení: UniCredit Bank Plzeň, č. účtu 2102150295/2700  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 8963  
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo též jednotlivě jen „**Smluvní strana**“). Mezi smluvními stranami bylo dohodnuto následující:

#### **1 Úvodní ustanovení**

- 1.1 Smluvní strany za níže uvedených podmínek uzavírají tuto Smlouvu. Na základě této Smlouvy hodlá Objednatel zajistit realizaci projektu „Otevřený úřad“.
- 1.2 Smlouva je uzavírána na základě výsledků výběrového řízení pro zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 a 31 ZZVZ, ve kterém byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.

#### **2 Předmět Smlouvy**

Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli služby úpravy nastavení a implementace nových funkcí systému PROXIO pro

projekt „Otevřený úřad“ (dále jen „**Služby**“).

- 2.1 Podrobná specifikace a rozsah poskytovaných Služeb je uveden v **Příloze č. 1**, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 2.2 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté Služby cenu ve výši a způsobem uvedeným v čl. 4 této Smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.

### **3 Termíny a místo plnění**

Poskytovatel se zavazuje poskytnout Služby v termínech dle **Přílohy č. 2** této Smlouvy, a to ode dne účinnosti této Smlouvy.

- 3.1 Místem poskytování Služeb je sídlo Objednatele a sídlo Poskytovatele, případně jiná místa na území Městské části Praha 3 určená Objednatelem.

### **4 Cena a platební podmínky**

- 4.1 Není-li výslovně uvedeno jinak, všechny ceny uváděné v této Smlouvě a všech přílohách jsou uvedeny bez DPH a jsou stanoveny jako nejvýše přípustné. Poskytovatel prohlašuje, že tyto ceny plně pokrývají všechny jeho náklady spojené s poskytováním Služeb podle této Smlouvy.
- 4.2 Celková cena za poskytnutí Služeb dle **Přílohy č. 1** této smlouvy činí 1.497.200,- Kč (*slovy: jeden milion čtyři sta devadesát sedm tisíc dvě stě korun českých*) bez DPH.
- 4.3 Cena za Služby podle čl. 4.2 této Smlouvy bude Objednatelem hrazena po etapách, a to na základě daňového dokladu (faktury) vystavovaného Poskytovatelem vždy po akceptaci každé dílčí etapy plnění ve výši dle **Přílohy č. 3** této Smlouvy. K ceně bude vždy fakturováno DPH v zákonem stanovené výši, platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.4 Veškeré faktury vystavené Poskytovatelem dle této Smlouvy musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a jejich přílohou musí být podepsaný akceptační protokol, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 4** této Smlouvy. Všechny faktury budou dále obsahovat zejména následující údaje:
  - (i) číslo Smlouvy Objednatele a označení případných dodatků Smlouvy;
  - (ii) číslo a název příslušné veřejné zakázky;
  - (iii) popis plnění Poskytovatele.
- 4.5 Veškeré daňové doklady (faktury) vystavené Poskytovatelem podle této Smlouvy bude Poskytovatel ve dvou vyhotoveních doporučeně zasílat Objednateli a jejich splatnost bude činit nejméně třicet (30) kalendářních dní ode dne jejich doručení Objednateli. Za den úhrady dané faktury bude považován den připsání fakturované částky na účet Objednatele.
- 4.6 Objednatel si vyhrazuje právo vrátit Poskytovateli do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto Smlouvou, nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů). V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručením řádně opraveného daňového dokladu (faktury)

Objednateli.

## **5 Práva a povinnosti Objednatele**

- 5.1 Objednatel se zavazuje spolupracovat s Poskytovatelem a poskytovat mu veškerou nutnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Služeb podle této Smlouvy. Objednatel je povinen informovat Poskytovatele o veškerých skutečnostech, o kterých se dozvěděl a které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy.
- 5.2 Objednatel vyvine nezbytné úsilí k umožnění vstupu zaměstnancům Poskytovatele zajišťujícím Služby do míst plnění podle této Smlouvy. Jedná se zejména o umožnění přístupu do míst, kde jsou umístěny produkční servery. Za zajištění přístupu odpovídá Objednatel.
- 5.3 Pokud Objednatel neposkytne v článku 5.1. této Smlouvy dohodnutou součinnost, má Poskytovatel právo požadovat na Objednateli posunutí stanovených termínů o čas, po který nemohl Poskytovatel pracovat na plnění předmětu Smlouvy.
- 5.4 Objednatel vyvine úsilí nezbytné k zajištění vzdáleného přístupu Poskytovateli k serverům infrastruktury výhradně pro účely poskytování Služeb podle této Smlouvy.

## **6 Práva a povinnosti Poskytovatele**

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s Objednatelem a poskytovat mu veškerou nutnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Služeb podle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o veškerých skutečnostech, o kterých se dozvěděl a které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy.
- 6.2 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby řádně a včas. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování Služeb s náležitou odbornou péčí a podle pokynů Objednatele, které si je povinen předem vyžádat. Při plnění této Smlouvy je Poskytovatel povinen upozorňovat Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.
- 6.3 Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně Poskytovatele poskytovat Služby dle této Smlouvy, budou při plnění této Smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů Objednatele a budou se řídit organizačními pokyny oprávněných osob Objednatele.
- 6.4 Všechna data, ať už v jakékoliv podobě, a jejich hmotné nosiče, která vznikla či vzniknou při poskytování Služeb podle této Smlouvy, jsou ve výlučném vlastnictví Objednatele. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele o jejich předání nebo od ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen tato data a jejich nosiče Objednateli předat.
- 6.5 Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu Objednatelem dle této Smlouvy pro jiné účely než je poskytování Služeb podle této Smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti

Objednatel o jejich vrácení nebo od ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté Objednatelům Poskytovateli ke splnění jeho závazků podle této Smlouvy.

- 6.6 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatel:
- (i) provádět jakékoli zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoli pohledávkám Objednatel za Poskytovatelem, ani
  - (ii) postupovat jakákoli svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na jakoukoli třetí osobu.
- 6.7 Poskytovatel je povinen uzavřít a po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat pojistnou smlouvu na škodu způsobenou třetím osobám, s limitem pojistného plnění alespoň na částku ve výši 1.000.000,- Kč.
- 6.8 Poskytovatel je oprávněn použit k plnění této Smlouvy třetích osob jen s předchozím písemným souhlasem Objednatel.
- 6.9 V případě, že se vyskytne jakákoli překážka, zejména
- (i) prodlení Objednatel s poskytnutím součinnosti, které by podmiňovalo plnění Poskytovatele;
  - (ii) mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli poskytovatele,

kteřá by mohla mít jakýkoli dopad na termíny poskytování Služeb, má Poskytovatel povinnost o této překážce Objednatel písemně informovat, a to nejpozději do pěti (5) kalendářních dnů od okamžiku, kdy se tato překážka vyskytla. Pokud Poskytovatel Objednatel v této pětidenní lhůtě o překážkách písemně neinformuje, zanikají veškerá práva Poskytovatele, kteřá se ke vzniku příslušné překážky váží, zejména Poskytovatel nebude mít právo na jakékoli posunutí stanovených termínů poskytování Služeb.

## **7 Ochrana důvěrných informací a osobních údajů**

- 7.1 Za důvěrné informace Objednatel (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této Smlouvy považují veškeré informace, kteřé nebyly Objednatel výslovně označeny jako veřejné, zejména:
- (i) informace, kteřé se týkají Objednatel;
  - (ii) informace, pro kteřé je stanoven závaznými právními předpisy zvláštní režim utajení při nakládání s nimi.
- 7.2 Za důvěrné informace Poskytovatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této Smlouvy považují veškeré informace, kteřé byly Poskytovatelem písemně označeny jako důvěrné a současně se jedná o informace, kteřé se týkají Poskytovatele, mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a Poskytovatel odpovídajícím způsobem zajišťuje jejich utajení; avšak vyjma informací, kteřé se týkají této Smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech Smluvních stran, informace o cenách apod.).
- 7.3 Za důvěrné informace Objednatel a Poskytovatele se nepovažují informace, kteřé se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany a informace poskytnuté třetí osobou, kteřá takové informace

nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.

- 7.4 Smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé Smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy, a bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany je nebudou sdělovat žádným třetím osobám, vyjma osob, které na poskytování Služeb spolupracují, za předpokladu, že tyto osoby jsou zavázány k ochraně důvěrných informací ve stejném rozsahu jako Smluvní strany podle této Smlouvy. Za porušení závazku důvěrnosti informací podle této Smlouvy nebude rovněž považováno zveřejnění důvěrných informací jakékoliv ze Smluvních stran, ke kterému dojde na základě zákona, soudního, správního či jiného obdobného rozhodnutí.
- 7.5 Poskytovatel se zavazuje nevyužít důvěrné informace Objednatele získané v souvislosti s touto Smlouvou jinak než pro účely této Smlouvy, v neprospěch Objednatele či k poškození jeho dobrého jména nebo pověsti.
- 7.6 Nehledě na ustanovení článku 7.2. až 7.4. této Smlouvy Poskytovatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v Centrální evidenci smluv vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu. Poskytovatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených Objednatelem. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.7 Dojde-li na straně Poskytovatele při plnění této Smlouvy k jakémukoliv zpracovávání osobních údajů, je Poskytovatel povinen zajistit a učinit veškerá možná opatření k tomu, aby Poskytovatel a všechny osoby podílející se na plnění této Smlouvy na jeho straně postupovaly při zpracovávání osobních údajů plně v souladu s platnou právní úpravou.

## **8 Evidence a jiná organizační opatření**

- 8.1 Při převzetí každé části (Etapy) Služeb Objednatele od Poskytovatele bude oběma stranami podepsán Akceptační protokol. Na jeho základě je poskytovatel oprávněn vystavit daňový doklad. Vzor protokolu je uveden v **Příloze č. 4** této Smlouvy.
- 8.2 Akceptační protokol bude Poskytovatel předkládat Objednateli vždy nejpozději do pěti (5) Pracovních dnů po poskytnutí každé části (Etapy) Služeb dle **Přílohy č. 2** této Smlouvy k odsouhlasení a podpisu oprávněné osobě Objednatele. Oprávněná osoba Objednatele je povinna do pěti (5) Pracovních dnů od doručení příslušného protokolu tento protokol potvrdit, či k němu písemně sdělit své připomínky. V případě, že tak oprávněná osoba objednatel neučiní, bude po uplynutí této lhůty akceptační protokol považován za odsouhlasený. Odsouhlasení protokolu je nezbytnou podmínkou pro vystavení faktury za poskytnuté Služby Poskytovatelem.

## **9 Sankce**

- 9.1 V případě prodlení se zaplacením peněžité částky je smluvní strana, která je se zaplacením v prodlení, povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Zaplacením

smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu skutečné škody.

- 9.2 V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost poskytovat Objednateli řádně a včas Služby v termínech podle této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: *jeden tisíc korun českých*) za každý započatý den prodlení s poskytováním Služeb dle **Přílohy č. 2** této Smlouvy;
- 9.3 V případě, že Poskytovatel poruší své povinnosti uvedené v čl. 6.5 a 6.8 této Smlouvy, bude Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: *deset tisíc korun českých*) za každé takové porušení.
- 9.4 V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoli ze svých povinností uvedených v čl. 7 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: *pět set tisíc korun českých*) za každé takové porušení.
- 9.5 Smluvní pokuty stanovené dle tohoto čl. 9 jsou splatné do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty povinné Smluvní straně.
- 9.6 Objednatel je oprávněn kdykoli provést zápočet svých pohledávek za Poskytovatelem vzniklých v souladu s tímto čl. 9 proti jakýmkoli v daném okamžiku splatným i nesplatným pohledávkám Poskytovatele za Objednatelem.
- 9.7 Zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této Smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu vzniklé škody v plné výši.
- 9.8 V případě, že bude Objednateli uložena jakákoliv sankce v důsledku jednání přičitatelného straně Poskytovatele, zejména v případě porušení povinnosti dle čl. 7.7 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen Objednateli takovou sankci, včetně jejího příslušenství, v celém rozsahu a bezodkladně uhradit.

## **10 Doba trvání a možnost ukončení Smlouvy**

- 10.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 10.2 Tato Smlouva může být předčasně ukončena pouze na základě dohody obou Smluvních stran, výpovědí ze strany Objednatele dle článku 10.6, nebo odstoupením jedné ze Smluvních stran v souladu s touto Smlouvou.
- 10.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že je Poskytovatel v prodlení s poskytováním Služeb dle této Smlouvy po dobu delší než třicet (30) dní oproti termínům sjednaným v této Smlouvě, a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dní od doručení písemné výzvy Objednatele.
- 10.4 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s platbou po dobu delší než čtyřicet pět (45) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě.
- 10.5 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 10.6 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta v trvání tří (3) měsíců končí posledním dnem třetího měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena Poskytovateli.

10.7 Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se:

- (i) smluvních pokut,
- (ii) ochrany důvěrných informací a
- (iii) ustanovení týkajících se takových práv a povinností, z jejichž úpravy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této smlouvy.

10.8 V případě předčasného ukončení této Smlouvy má poskytovatel nárok na úhradu Služeb provedených v souladu s touto Smlouvou a akceptovaných Objednatelem do dne předčasného ukončení této Smlouvy.

## 11 Oprávněné osoby

11.1 Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran:

- (i) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:

Tomáš Hilmar,

[REDACTED]  
[REDACTED]

Zita Šimůnková,

[REDACTED]  
[REDACTED]

- (ii) Oprávněnými osobami Poskytovatele jsou:

Ing. Pavel Hádek, Brojova 16, 326 00 Plzeň, e-mail:

[REDACTED]

Ing. Petr Soukup, Brojova 16, 326 00 Plzeň, e-mail:

[REDACTED]

Bc. Karel Kuška, Brojova 16, 326 00 Plzeň, e-mail:

[REDACTED]

11.2 Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem, nejsou oprávněny ke změnám této Smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokážou plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou Smluvní stranu v záležitostech této Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé Smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.

11.3 Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi Smluvními stranami dle této Smlouvy musí být příslušnou Smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně osobně, doporučenou poštou, nebo e-mailem s použitím elektronického podpisu.

## 12 Závěrečná ustanovení

12.1 Vyjma změn oprávněných osob podle článku 11.1 této Smlouvy mohou veškeré změny a doplňky této Smlouvy být provedeny pouze na základě písemného dodatku k této Smlouvě podepsaného oběma Smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

- 12.2 Tato Smlouva a všechny vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.
- 12.3 Spor, který vznikne na základě této Smlouvy nebo který s ní souvisí, se Smluvní strany zavazují řešit přednostně smírnou cestou pokud možno do 30 (třiceti) dní ode dne, kdy o sporu jedna Smluvní strana uvědomí druhou Smluvní stranu. Jinak jsou pro řešení sporů z této Smlouvy příslušné obecné soudy České republiky.
- 12.4 Strany prohlašují, že si vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu uzavření této Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoli skutečnostmi, které vyjdou najevo, a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o této Smlouvě.
- 12.5 Odpověď Smluvní strany této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou od druhého Smluvní stranou navrženého znění této Smlouvy (nabídky) není přijetím nabídky na uzavření této Smlouvy ve smyslu § 1740 odst. 3 OZ a to ani, když podstatně nemění podmínky nabídky (navrženého znění této Smlouvy).
- 12.6 Poskytovatel přebírá ve smyslu § 1765 odst. 2 OZ riziko změny okolností.
- 12.7 Smluvní strany se dohodly, že kromě případů uvedených v § 2913 odst. 2 OZ zproští Smluvní stranu povinností k náhradě škody také mimořádná, nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli v době, kdy byla v prodlení s plněním smluvních povinností, avšak pouze od okamžiku vzniku takové překážky. Smluvní strana není v prodlení s plněním, pokud je takové prodlení způsobeno prodlením druhé Smluvní strany s plněním jejích povinností.
- 12.8 Smluvní strany prohlašují, že se při uzavírání této Smlouvy nenacházejí ve stavu tísně nebo rozrušení, že tuto smlouvu uzavírají svobodně, vážně a s využitím náležitých zkušeností nebo s využitím náležité zkušené odborné pomoci, a že plnění, ke kterému se touto Smlouvou zavazují, není ve smyslu § 1793 odst. 1 OZ vzhledem ke všem okolnostem souvisejícím s uzavřením této Smlouvy vzájemně v hrubém nepoměru, a jako takové se jej zavazují druhé Smluvní straně za podmínek této Smlouvy poskytnout.
- 12.9 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že žádný závazek sjednaný v této Smlouvě není fixním závazkem ve smyslu § 1980 OZ.
- 12.10 Smluvní strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této Smlouvy jsou výsledkem jednání Smluvních stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit v průběhu jednání obsah podmínek této Smlouvy.
- 12.11 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly je ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.



- 12.12 V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku. Ukáže-li se některé ustanovení této Smlouvy zdanlivým (nicotným), posoudí se vliv vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
- 12.13 Prodávající výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v centrální evidenci smluv vedené Městskou částí Praha 3, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu, či aby byl celý její obsah ze strany Městské části Prahy 3 zveřejněn, zejména v Registru smluv na portálu veřejné správy. Smluvní strany prohlašují, že veškeré informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 12.14 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Dvě (2) vyhotovení Smlouvy obdrží Objednatel a dvě (2) Poskytovatel.
- 12.15 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, neobsahuje-li datum účinnosti pozdější.
- 12.16 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:  
**Příloha č. 1:** Podrobná specifikace a rozsah poskytovaných Služeb  
**Příloha č. 2:** Časový harmonogram  
**Příloha č. 3:** Podrobné členění ceny  
**Příloha č. 4:** Vzor akceptačního protokolu
- 12.17 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Praze, dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne, \_\_\_\_\_

**Objednatel:**  
**Městská část Praha 3**

**Poskytovatel:**  
**MARBES CONSULTING s.r.o.**

Podpis: \_\_\_\_\_  
Jméno: **Mgr. Alexander Bellu**  
Funkce: **starosta městské části**

Podpis: \_\_\_\_\_  
Jméno: **Ing. Miroslav Dvořák**  
Funkce: **jednatel**

## PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY

### Podrobná specifikace a rozsah poskytovaných Služeb

Cílem pilotního projektu „Otevřený úřad“ je elektronizovat a otevřít vybrané služby úřadu směrem k občanům, aby občan mohl vyřešit své požadavky bez nutnosti osobní návštěvy úřadu.

### 1. CELKOVÝ POPIS PROJEKTU OTEVŘENÝ ÚŘAD VČETNĚ INTEGRAČNÍCH VAZEB

#### Úvod

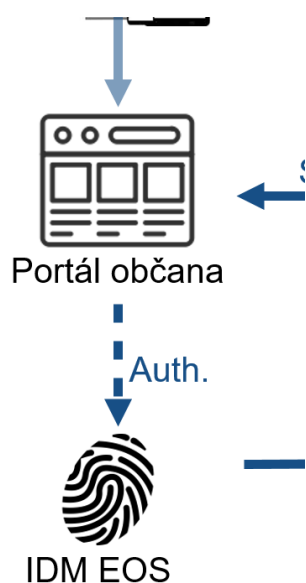
Cílem řešení je elektronizovat a otevřít vybrané služby úřadu směrem k občanům, aby občan mohl vyřešit své požadavky bez nutnosti osobní návštěvy úřadu.

Základní vlastnosti a funkcionality řešení:

- nabízet občanům řešení jejich životní situací prostřednictvím portálu občana, s dostupností služby v režimu 24x7,
- nástroj pro Úplné elektronické podání - podpora předvyplnění údajů do elektronických formulářů a vytěžení těchto údajů jako vstup pro agendový systém úřadu,
- poskytování informací na portálu občana z dat agendových systémů úřadu, na základě zabezpečeného rozpoznání identity občana (registrace občana, příprava na NIA),
- aktivní informování občana o stavu řešení jeho podání.

#### Celkový popis řešení

Řešení „Otevřený úřad“ se skládá z následujících komponent, viz schematický obrázek:



Portál občana bude vytvořen jako vlastní webová aplikace. Obsahuje veřejné informace a také informace dostupné pouze na základě přihlášení občana. Podporuje funkce pro zobrazení stromu životních situací, přihlášení uživatelů k portálu, vyplnění úplného elektronického podání prostřednictvím formulářů a především zobrazení personifikovaných informací z AIS úřadu (stav řízení občana, přehled předpisů a plateb a jiné).

Primárním cílem komponenty Portálový backoffice je poskytovat data pro Portál občana. Zdrojem poskytovaných dat bude agendový systém PROXIO. Tento systém bude data v předem definovaných intervalech předávat do Portálového backoffice. Tato komponenta systému bude provozována v dostupnosti 24x7. Data zde evidovaná, nebudou obsahovat osobní údaje občanů.

Modul IDM EOS bude obsahovat evidenci jednotlivých občanů, přistupujících do řešení Otevřený úřad. Součástí evidence občanů bude také evidence jejich kontaktních údajů a dalších informací personálního charakteru (e-mail, telefon). EOS bude pro celé řešení zajišťovat autorizaci osob pro přístup do systému. Dále bude zajišťovat řízení přístupu k jednotlivým službám a informacím, které budou poskytovány přihlášenému uživateli na Portál občana.

### ***Portál občana***

Portál občana je prostředí pro komunikaci občana s úřadem prostřednictvím životních situací a jím odpovídajících elektronických formulářů.

Portál bude vytvořen jako webová aplikace, s možností začlenění do stávajících www stránek úřadu. Občan přistupuje na portál pomocí webového prohlížeče. Předpokládá se umístění a provoz stránek Portálu občana v rámci demilitarizované zóny.

Portál občana obsahuje 2 části – veřejnou a privátní (pro registrovaného a přihlášeného uživatele).

Veřejná část bude v nabízeném řešení zajišťována prezentační www stránkou s rozcestníkem na jednotlivé řešené životní situace. Tato stránka bude součástí stávajících www stránek úřadu, z důvodu jednotné koncepce a snadného vyhledávání + indexování informací.

Privátní část nabízí informace pouze pro registrovaného a přihlášeného uživatele. Informace budou poskytnuty pouze po bezpečném a jednoznačném ověření občana. Ověření občana, a vazbu mezi identitou občana a daty v agendových systémech, zajistí portál ve spolupráci s aplikací EOS.

Privátní část poskytne občanům základní funkcionalitu:

1. Stav řízení občana = seznam řízení občana (aktuálních i historických), minimálně v rozsahu údajů: typ řízení, stav řízení, datum zahájení řízení, datum ukončení řízení. Stav jednotlivých řízení je poskytován bez ohledu na to, jakým způsobem bylo řízení iniciováno, tzn. ÚEP, osobně, z moci úřední atp. Zdrojem dat bude informační systém PROXIO.
2. Stav pohledávek občana = seznam pohledávek úřadu směrem ke konkrétnímu občanovi. Minimálně v rozsahu údajů - název agendy, částka celkem, částka po splatnosti, částka uhrazená před splatností. Dále seznam jednotlivých pohledávek a plateb ve vazbě na konkrétní agendu. Zdrojem dat bude informační systém PROXIO.

3. Smlouvy občana s úřadem = seznam smluv, které má občan uzavřeny s úřadem. Minimálně v rozsahu údajů Typ smlouvy, předmět smlouvy, platnost smlouvy od, platnost smlouvy do. Zdrojem dat bude informační systém PROXIO.
4. Volební okrsek = zobrazení volebního okrsku v mapě na základě adresy trvalého pobytu občana. Součástí zobrazení bude také adresa volební místnosti.
5. Hlídací pes – nástroj umožňující zadat občanům podklady a termín pro upozornění. Nástroj poté automaticky oznámí občanům blížící se termín. Např. konec platnosti Občanského, nebo Zbrojního průkazu. Oznámení bude provedeno formou e-mailové zprávy a formou upozornění na portálu občana.
6. Rezervace termínů jednání na úřadě – nástroj umožňují občanů provést rezervaci času úředníka k projednání podání. Současně se budou občanům zobrazovat rezervované termíny jednání.

Součástí privátní části portálu bude také možnost nastavení pro občana. Součástí nastavení bude volba informací, které budou pro občana na portále nabízeny a notifikovány.

Privátní část portálu občana dále definuje a zpřístupní obecné rozhraní pro zveřejňování dat z dalších aplikací v rámci IS úřadu.

### ***Registrace uživatele a ověření občana***

Systém bude připraven na následující způsoby registrace občana:

- Možnost registrace občana při osobní návštěvě na pobočce úřadu - na základě předložení osobních údajů bude pracovníkem úřadu do systému občan zaregistrován, bude mu vygenerováno uživatelské jméno a heslo.
- Registrace a ověření občana na základě využití služby provozované sdružením CZ.NIC. Ze služby mojeID jsou vždy požadovány následující údaje:
  - o Unikátní identifikace uživatele,
  - o Nick (pojmenování zvolené uživatelem v rámci služby mojeID),
  - o Jméno a příjmení,
  - o Email,
  - o Mobilní telefon,
  - o Datum narození,
  - o Místo trvalého bydliště,
  - o Číslo dokladu.
- Registrace prostřednictvím služby google+
- Příprava na možnost registrace a přihlášení k IDM prostřednictvím dokladu s elektronickým čipem v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 „o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu (eIDAS)“ ze dne 23. 7. 2014.

Evidenci občanů zajistí modul PROXIO-EOS a PROXIO-ESP, včetně následujících funkcí:

- založení identity občana, pokud neexistuje,
- poskytnutí unikátní identifikace občana z PROXIO-EOS,
- autorizaci občana,
- autentizaci občana,
- ochranu osobních údajů evidovaných v systému PROXIO-EOS.

### ***Portálový backoffice***

Portálový backoffice bude primárně poskytovat data pro Portál občana. Jedná se o řešení na bázi datového skladu.

Zdrojem poskytovaných dat bude systém PROXIO, v dalších etapách projektu bude možné řešení rozšířit také o další zdroje dat.

Aby nedošlo k nežádoucímu zatížení jednotlivých AIS úřadu, předpokládá se předávání informací směrem do Portálového backoffice každý den v nočních hodinách. Zobrazované informace na Portálu občana budou poté max. 1 den staré, tzn. nebude se jednat o on-line informace.

Tato komponenta systému bude provozována v DMZ a dostupnosti 24x7. Data zde soustředěná, nebudou z důvodu bezpečnosti obsahovat osobní údaje občanů.

Pro řešení Otevřený úřad budou v portálovém backoffice připravována data v rozsahu informací popisovaných v privátní části portálu občana.

### ***Formulářový systém (není předmětem plnění – zajistí zadavatel)***

Jako formulářový nástroj pro Úplné elektronické bude využito řešení společnosti Software602, které již Úřad MČ Praha 3 v současné době využívá.

Tento systém bude řešit následující požadavky:

- umožní definovat vstupní formuláře jednotlivých životních situací a případně je následně upravovat,
- umožní vytěžování PDF dokumentů formou mapování polí z dokumentu na metadata využitelná dále v agendových procesech úřadu,
- odešle vyplněný PDF formulář společně s metadaty (XML) do elektronické podatelny spisové služby e-spis.

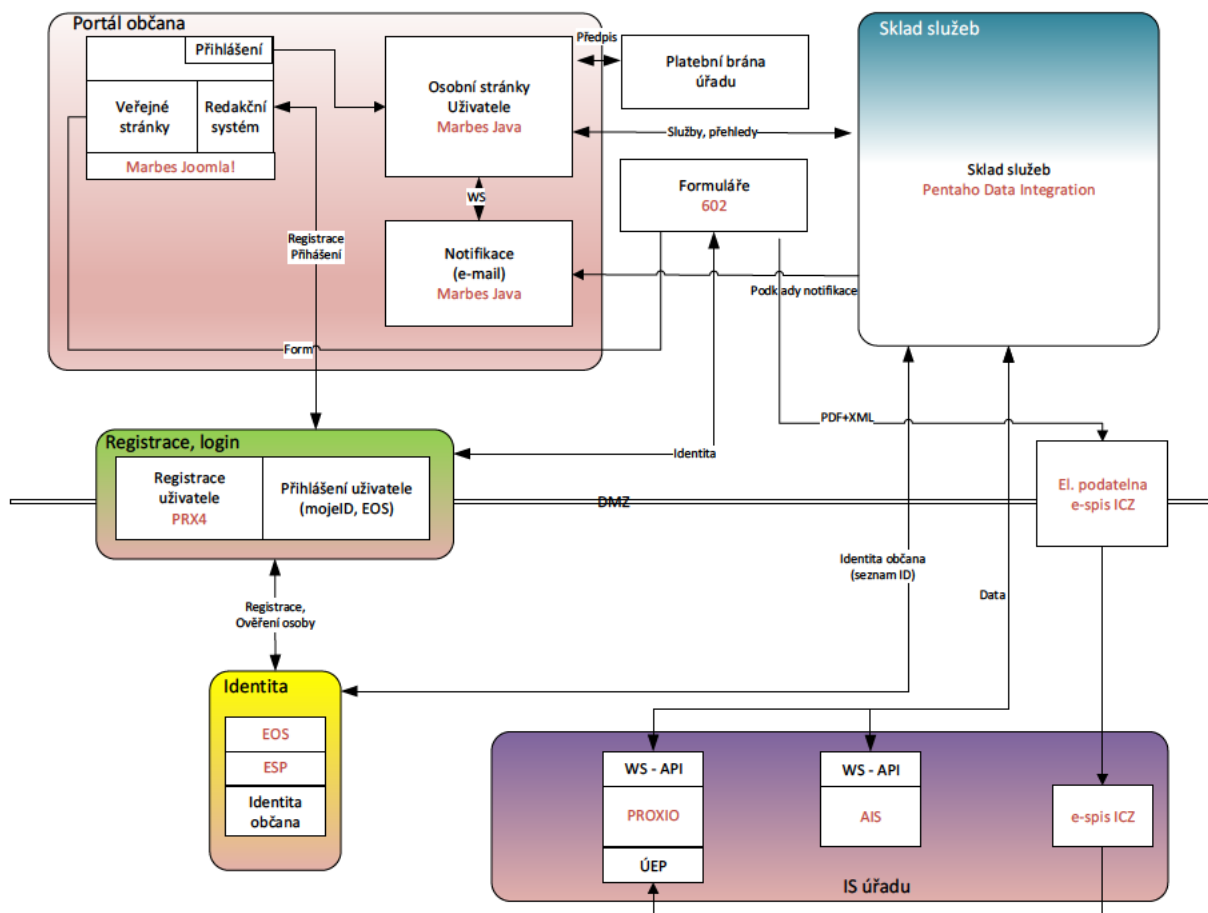
V rámci pilotního řešení Otevřený úřad pro ÚMČ Praha 3 budou realizovány tyto elektronické formuláře:

- Poplatek ze psů:
  - o Ohlášení k místnímu poplatku ze psů
  - o Ohlášení změny k místnímu poplatku ze psů
  - o Nahlášení ztráty identifikační známky psa
  - o Žádost o vrácení přeplatku
  - o Změna způsobu platby
- Stížnosti a podněty:
  - o Podání stížnosti/podnětu
- Žádosti:
  - o Žádost o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.

Identita uživatele bude ověřována vůči EOS. Po vyplnění a validaci dat bude z daného formuláře vygenerován dokument PDF + XML dokument s metadaty. Tyto soubory budou následně odeslány do elektronické podatelny spisové služby.

## Technické řešení projektu Otevřený úřad

Následující schéma zobrazuje jednotlivé komponenty nabízeného řešení v podrobnějším členění.



Funkce jednotlivých systémů bude následující:

Portál občana, Sklad služeb, Registrace a Identita jsou nově implementované komponenty systému PROXIO (popis viz. výše).

Formuláře 602 – vytvoření nových formulářů pro nabízené řešení (není součástí plnění).

Dále bude realizována integrace se spisovou službou e-spis a integrace se systémem EOS za účelem identifikace občana se systémem PROXIO pro informace pro formuláře ÚEP.

Systém PROXIO – doplnění funkcionality pro poskytování požadovaných informací pro Portál občana (stavy řízení, předpisy, úhrady).

Dále funkcionality pro vytěžení a zpracování strukturovaných dat ÚEP. Ve vybraných případech budou data automaticky vyplněná do nového případu v AGENDIO a zároveň budou uživateli k dispozici v podobě formuláře PDF.

Dále funkcionality pro Identitu občana, tzn. sdružení jednotlivých identit občana v rámci IS ÚMČ Praha 3, minimálně v rozsahu systému PROXIO.

## **2. ROZSAH A POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

Předmětem smlouvy je poskytování níže specifikovaných služeb „Úpravy nastavení a implementace nových funkcí systému PROXIO pro projekt „Otevřený úřad“ :

### **Rozsah agend a komponent zahrnutých do pilotního projektu:**

V rámci pilotního řešení Otevřený úřad pro ÚMČ Praha 3 budou realizovány tyto vybrané agendy:

- Poplatek ze psů
- Podání stížnosti/podnětu
- Žádost o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.

V rámci pilotního řešení Otevřený úřad pro ÚMČ Praha 3 budou nainstalovány a implementovány tyto nové komponenty PROXIO:

- Portál občana
- Portálový backoffice

Při realizaci pilotního projektu budou mj. příslušně nakonfigurovány a upraveny stávající komponenty:

- AGENDIO
- PROXIO - EOS (registrace uživatele a ověření občana)
- PROXIO-ESP

Z pohledu PROXIO budou nově realizovány integrační vazby na tyto systémy třetích stran:

- Formulářový systém (Software602 FormFlow server pro 5 uživatelů)
- Spisovou službu e-spis
- Rezervační systém pro jednání na úřadě

### **Součástí předmětu plnění není:**

- Integrace platební brány na ekonomický systém úřadu
- Dodávka Licence Software602 FormFlow server pro 5 uživatelů (zajistí zadavatel)
- Vytvoření příslušných formulářů Software602 (implementace) a integrace tohoto systému na systém Portál občana a spisovou službu e-spis (zajistí zadavatel).
- Součinnost dodavatelů systémů třetích stran (Software602, ICZ, systém pro rezervaci času jednání na úřadě) - zajistí zadavatel.

### **Součástí předmětu plnění je:**

- Zpracování cílového konceptu
- Instalace a konfigurace na TST
- Školení klíčových uživatelů a administrátorů
- Podpora testování po dobu max. 4 týdnů
- Zpracování případných připomínek
- Instalace a konfigurace na PRO
- Předání systému k produktivnímu provozu
- Dodání dokumentace a provozní příručky v elektronické podobě
- Podpora produktivního provozu po dobu 2 týdnů

## PŘÍLOHA Č. 2 SMLOUVY

### Časový harmonogram

Termín realizace a časový harmonogram poskytování Služeb se bude odvíjet od data účinnosti smlouvy (T)

Předpokládaný termín celkové realizace je 6 měsíců od podpisu Smlouvy.

<b>Činnost</b>	<b>Termín zahájení</b>	<b>Termín dokončení</b>
Účinnost smlouvy	T	T
Zpracování CK	T+1	T+10
Instalace a konfigurace testovacího prostředí	T+10	T+17
Školení klíčových uživatelů a administrátorů	T+17	T+18
Testovací provoz na testovacím prostředí	T+17	T+21
Akceptace, vypořádání připomínek	T+22	T+25
Instalace a konfigurace produkčního prostředí PROXIO	T+24	T+27
Zahájení produkčního provozu	T+28	T+28
Podpora produkčního provozu	T+28	T+30

Uchazeč uvede v tabulce číselné vyjádření v týdnech (T + x týdnů).



### PŘÍLOHA Č. 3 SMLOUVY

#### Podrobné členění ceny

<b>Etapa</b>	<b>Výstup</b>	<b>Cena v Kč bez DPH</b>	<b>DPH (Kč)</b>	<b>Cena v Kč vč. DPH</b>
1. Zpracování cílového konceptu	Akceptace cílového konceptu	179 664	37 729	217 393
2. Instalace a konfigurace na TST, integrace a odladění vazeb, zaškolení a testovací provoz vč. zapracování připomínek	Akceptace testovacího systému	1 018 096	213 800	1 231 896
3. Příprava produktivního systému, podpora uvedení do produktivního provozu po dobu 2 týdnů	Závěrečná akceptace	299 440	62 882	362 322
<b>Celkem</b>		<b>1 497 200</b>	<b>314 412</b>	<b>1 811 612</b>

