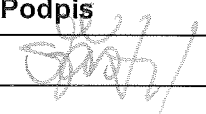







5647/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

| | | | | | |
|-----------------------------|---|--------|----------|-------------|-----------------|
| Název dokumentu: | Smlouva o poskytnutí dotace - Fond Vysočiny | | | | |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Mgr. Pavel Pacal | | | | |
| Schváleno: | RK | Datum: | 5.6.2018 | Č.usnesení: | 0977/17/2018/RK |
| Dokument uložen u: | OddPKŽÚ | | | | |
| Počet vyhotovení: | 2 | | | | |
| Adresát: | Základní škola a Praktická škola Velké Meziříčí | | | | |
| Smluvní částka: 1) | 29000.00 | | | | |
| Odpovědný odbor: 2) | odbor informatiky | | | | |
| Podpis zajistit do: | 2.7.2018 | | | | |

| | Pracoviště/pracovník | Datum | Podpis |
|---|----------------------|----------------|---|
| Zpracoval: | OI/D. Šťastná | 25.6.2018 |  |
| Projednáno s: | | | |
| Právní kontrola: | OI/K. Jiráková | 25.6.2018 |  |
| Předkládá: | OI/P. Pavlinec | 25.6.2018 |  |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OI/P. Pavlinec | 25.6.2018 |  |
| Zodpovídá: | Příkazce operace: | OI/P. Pavlinec | 25.6.2018 |
| | Správce rozpočtu: | OE/R. Tesařová | 27. 06. 2018 |

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70831432), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: stastna, datum ověření: 25.06.2018 12:23:08):

Poskytnutí dotace - Fond Vysočiny, Informační a komunikační technologie 2018, FV02438.0030, projekt "Webové stránky zsspecialnivism.cz"

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 29000.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 003636, ORJ: 000001401, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP017ZT6W

5/647/28

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02438.0030)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Základní škola a Praktická škola Velké Meziříčí

Se sídlem: Poštovní 1663/3, 59401 Velké Meziříčí
IČO: 70831432
zastoupená: Mgr. Josefem Prokopem, ředitelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.
číslo účtu: 161708683/0600

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Webové stránky zsspecialnivism.cz*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 29 000 Kč (slovy: dvacetdevěttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| Celkové náklady akce | 58 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 29 000 Kč |
| Výše dotace v % | 50 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 50 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 29 000 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) veškeré provozní (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní poplatky, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, bankovní poplatky, poplatky za připojení k síti, papír, topení, kancelářské potřeby aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) služby (cestovné, reprezentace apod.) a výdaje na pohoštění a dary, úhrady cestovních náhrad spojených se zahraničními cestami,
 - m) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.), přímo nesouvisející s projektem,
 - n) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - o) jiné SW produkty přímo nesouvisející s projektem,
 - p) veškeré další náklady, které nejsou níže uvedené jako uznatelné.

- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- SW, který přímo souvisí s cílem projektu a aktualizací stránek (např. redakční systém, webový popř. aplikační server, SW pro zpřístupnění OpenDat, identitní a autentizační systémy),
 - pořízení přídavných modulů redakčních systémů,
 - pořízení webových aplikací a multimediálních online prezentací,
 - pořízení a digitalizace dokumentů, fotografií, mapových podkladů,
 - náklady na pořízení domény (DNS) a šifrovacích certifikátů,
 - multimediální prezentace,
 - pořízení SW pro integraci autentizačních a federalizačních služeb.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- dotaci přijmout,
- realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02438.0030**“,
- zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004

- Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 12. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <https://www.kr-vysocina.cz/zaverecna-zprava-a-vyuctovani-poskytnute-dotace/d-739339/p1=8764>, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.

- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že výstupem akce bude hardwarové vybavení, příjemce hardware označí „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy. Příjemce případně označí výše uvedeným způsobem i místnost, kde bude hardware umístěn.
- 4) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce


- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinností dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340, email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 28. 3. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 5. 6. 2018 usnesením č. 0977/17/2018/RK.

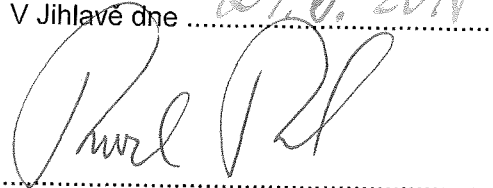
V Velkém Meziříčí dne 12. 6. 2018



Mgr. Josef Prokop
ředitel

Základní škola a Praktická škola
Velké Meziříčí ①
Poštovní 1663/3
594 01 Velké Meziříčí
IČO: 708 31 432, tel.: 566 522 828

V Jihlavě dne 29. 6. 2018



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

2

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|---|---|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | FV02438.0030 |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV02438-05_04_18-31 |
| Název grantového programu | INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2018 |
| Název projektu | Webové stránky zsspecialnivism.cz |
| Podprogram | A: Webové stránky |
| Identifikační údaje žadatele | Přesný název: Základní škola a Praktická škola Velké Meziříčí |
| | Právní forma: Příspěvková organizace |
| | Ulice: Poštovní 1663/3 |
| | Obec: Velké Meziříčí |
| | PSČ: 59401 |
| | Pošta: Velké Meziříčí |
| | IČO/RČ: 70831432 |
| | Název banky: MONETA Money Bank, a.s. |
| Číslo účtu: 161708683/0600 | |
| Statutární zástupce žadatele | Titul: Mgr. |
| | Jméno: Josef |
| | Příjmení: Prokop |
| | Funkce: ředitel školy |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Titul: Mgr. |
| | Jméno: Josef |
| | Příjmení: Prokop |
| | Funkce: koordinátor ICT |
| | Email: info@zsspecialnivism.cz |
| | Tel.: 605086068 |

| | |
|---|--|
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |
| 1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Město Velké Meziříčí, okres Žďár nad Sázavou |
| 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i> | 1) Vytvořit pokročilejší formu webu s použitím technologií zaměřených na interaktivitu. 2) Zvýšit výtvarnou, designerskou a obsahovou úroveň webu. 3) Pomocí redakčního systému umožnit uživateli operativně řešit novinky a aktualizace webových stránek daleko jednodušší a efektivnější formou, než dosud. 4) Novým pojetím webových stránek přispět k lepšímu vnímání a budování důvěry široké veřejnosti k základní škole. |
| 3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i> | Projekt obsahuje vytvoření nového grafiky webu, kódování, nasazení na redakční systém, naplnění obsahem ze stávajícího redakčního systému. Dále vytvoření prostředí pro publikování a zobrazování aktuálních akcí školy v online kalendáři, publikování online publikací k prohlédnutí v online knihách. Detailnější popis je uveden v příloze - Popis projektu. |
| 4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i> | 1) Rodiče, žáci, přátelé školy by měli mít přehledný zdroj informací o veškeré činnosti školy, s možností online komunikace. 2) Pedagogičtí zaměstnanci by měli mít možnost prezentovat svoji práci. 3) Potencionální zájemci o zařazení nových žáků - získání kvalitních a aktuálních informací o ZŠ. |

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu
Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc

Zahájení realizace projektu okamžitě po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, předpokládaná délka realizaci 3-4 měsíce, nejpozději do 30.11.2018

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu
Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu

Pro realizaci jsme zvolili specializovanou firmu, která projekt uskuteční. Jedná se o fyzickou osobu, s více jak s 15 letými zkušenostmi z tvorby a servisu webových řešení.

| | | | | | |
|--|---|---------------|-----------|---------------|----------|
| 7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč | Celkové náklady na projekt | 58 000 | Kč | 100,00 | % |
| | Požadovaná výše dotace | 29 000 | Kč | 50,00 | % |
| | <i>- z toho investiční dotace</i> | 0 | Kč | ,00 | % |
| | <i>- z toho neinvestiční dotace</i> | 29 000 | Kč | 100,00 | % |
| | Spoluúčast žadatele | 29 000 | Kč | 50,00 | % |
| | <i>- z toho investiční spoluúčast</i> | | Kč | ,00 | % |
| | <i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i> | 29 000 | Kč | 100,00 | % |

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

| | |
|---|-------------------------------------|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel není plátcem DPH | <input checked="" type="checkbox"/> |

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.2018.

Přílohy:

Příloha č. 1 Specifická kritéria

Příloha č. 2 Doklad o právní subjektivitě

Příloha č. 3 Doložení náležitosti dle zákona č.250 2000 Sb.

Příloha č. 4 Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Příloha č. 5 Slovní popis projektu

Příloha č. 6 Webové řešení Xart

V e Velkém Meziříčí

dne 28. 3. 2018

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



1. SPECIFICKÁ KRITÉRIA

Popis naplnění specifických kritérií

Titul A: Webové stránky

a/ systém aktualizací

- obsah webových stránek bude aktualizován dle potřeby, předpokládáme, že minimálně v režimu **tříkrát týdně**, a to dle potřeby různých oznámení, vzniku novinek a plánovaných akcí,
- díky redakčnímu systému nebude nutno instalovat pro aktualizace žádný další program,
- aktualizace obsahu webových stránek bude moci provádět více osob s přidělenými přístupovými právy,
- **aktualizace bude možno dělat v podstatě kdykoli a odkudkoli,**

b/ dostupnost webových stránek

- webové stránky budou vytvořeny dle požadavků na **přístupnost pro zdravotně postižené občany /blind friendly web/**. Validní dle doporučení W3C XHTML 1.0 Strics a CSS 2.0 a většinu zásad přístupnosti podle uznávaných metodik. Bude možno používat různé webové prohlížeče,
- web bude mít intuitivní ovládání,

c/ integrace autentizačních a federalizačních služeb

- do webové aplikace bude přidán plugin na propojení se službou **mojeID**. Tuto službu bude možné volat jak z prostředí přihlašování do redakčního systému tak do jednotlivých sekcí na webu,

d/ užití webové aplikace

- užití redakčního systému webových stránek bude nabízet **propracovanou správu obsahu webových stránek**, půjde o intuitivní ovládání při vkládání textů, obrázků nebo videí,
- budou využívány **softwarové moduly: fotogalerie, ankety, kontakty, kalendáře, online knihy.**

e/ zpětná vazba od uživatelů prostřednictvím webových stránek

- v redakčním systému bude dostupná aplikace na tvorbu **ankety**, která umožní zpětnou vazbu, jak na vytvořené webové stránky, tak např. na úroveň proběhnutých akcí. Bude pouze záležet, pro jaké témata se ankety použijí,

f/ originalita a inovativnost projektu

- podstatným způsobem se **zvýší výtvarná** (individuální grafika), designerská (kreativa) a technologická úroveň webové prezentace,
- do výtvarné stránky budou zapojeny fotky „ze života“ organizace,
- bude se jednat o obrovské zvýšení uživatelského komfortu pro návštěvníky stránek při prohlížení a dohledání informací,
- web bude podporovat vkládání dynamických prvků.

g/ přínos projektu z hlediska žadatele

- kvalitní webová prezentace umožní **srozumitelné a přehledné informování žáků, rodičů a okolí školy o případných akcích nebo změnách ve výuce,**

- věříme, že i díky nové webové prezentaci dojde k těsnější spolupráci organizace s rodiči a samotnými žáky,
- včasné publikování plánovaných akcí, fotek, videí a prezentace práce žáků,
- přínos nového webu pro činnost školy bude s ohledem na charakter a náplň vzdělávacího zařízení obrovský.
- webová prezentace bude obsahovat jednoduchý a intuitivně ovládaným redakčním systémem,
- web, jehož grafiku si lidé velice snadno zapamatují a díky aktuálnosti a bohatému obsahu se budou rádi na webové stránky vracet,
- díky zpětné vazbě v možných anketách bude mít nový web velký přínos i pro další provoz nového subjektu, kdy bude umožněno okamžitě a citlivěji reagovat na přání studentů a rodičů, případně na jejich stížnosti,
- výsledkem nového webu bude prezentace moderního vzdělávacího zařízení.

h/ přínos projektu z hlediska občanů

- kvalitní webová prezentace umožní **srozumitelné a přehledné informování široké veřejnosti** o plánovaných akcích organizace,
- otevřená komunikace plná přínosných informací bude důležitým aspektem v budování kladného vztahu mezi školou a občanů,
- nový web umožní jednoduše a srozumitelně prezentovat informace široké veřejnosti,
- výsledkem nového webu bude prezentace moderního vzdělávacího zařízení.

i/ podpora mobilního přístupu

- Webové stránky **budou provedeny i v tzv. responzivním designu**, který bude umožňovat prohlížení i na mobilních zařízeních s menší velikostí obrazovky. Stránka s responzivním designem se mění v souvislosti na zařízení, ze kterého jsou stránky prohlíženy – ať už se jedná o notebooky, netbooky, mobilní telefony či tablety, vždy se bude prohlížená stránka zobrazovat korektně a to v závislosti na šířce obrazovky zobrazovaného zařízení.

2. Doklad o právní subjektivitě

Škola je příspěvková organizace Kraje Vysočina.

3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Titul A: Webové stránky

| POLOŽKA | POPIS | CENA Kč (s DPH) |
|--|---|-----------------|
| Příprava a návrh nového drátěného modelu | Wireframe – titulní strany | 2.000,- |
| Kreativa – grafický design stránek | Zpracování navržené grafiky a kreativu | 12.600,- |
| Příprava šablon webu | HTML a kaskádové styly CSS | 5.500,- |
| Responzivní šablony webu | Pro uživatele mobilních zařízení | 6.000,- |
| Nasazení redakčního systému s novým editorem | Redakční systém pro aktualizaci webového řešení | 8.500,- |
| Vytvoření struktury webových stránek do redakčního systému | Založení struktury www | 2.000,- |
| Publikování obsahu webu | Publikování obsahu ze stávajícího webu | 9.000,- |
| Projektové služby | Vedení projektů, správa serverů, analytické, programátorské, kodérské a grafické práce, redakční a publikační práce | 4.900,- |
| Instalace systému | Instalace nového redakčního systému na serveru poskytovatele, dokumentace | 1.500,- |
| xKalendář | Modul pro správu akcí, programů, kurzů a dalších událostí | 6.000,- |
| CELKEM | | 58.000,- |
| Podíl příjemce dotace | 50 % | 29.000,- |
| Podíl z grantového programu | 50% | 29.000,- |

Všechny navrhované finanční prostředky jsou neinvestiční, podrobný popis položek je součástí přílohy – Webové řešení XART.