

Níže uvedené smluvní strany:

název: **Městská část Praha 1**
sídlo: Vodičkova 681/18, Praha 1, PSČ 115 68
zastoupená: Ing. Oldřichem Lomeckým, Starostou MČ Praha 1
IČ: 00063410
bank. spojení: Česká Spořitelna a.s., Rytířská 29, Praha 1, PSČ 110 00
číslo účtu: [REDAKCE]

jako **poskytovatel mimořádného jednorázového příspěvku (grantu)**
dále jen „poskytovatel“

a

název/jméno: SVJ Lodecká 1206/2

ulice: Lodecká 2/1206, Praha 1, PSČ 110 00

osoby oprávněné k jednání [REDAKCE] OVA

IČ/RČ: 271 26 749

číslo bankovního účtu: [REDAKCE]

jako **příjemce mimořádného jednorázového příspěvku (grantu)**
dále jen „příjemce“ nebo „žadatel“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 9 odst. 1 písm. i) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a v souladu s ustanovením § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto

Smlouvu o poskytnutí mimořádného jednorázového příspěvku na Opravu domovního fondu na území Prahy 1 pro rok 2018

Č. 2018/16

I. Úvodní ustanovení

- 1) Rada městské části Prahy 1 dne 28.11.2017 usnesením č. UR17_1281 rozhodla o vyhlášení Grantů na Opravu domovního fondu na území Prahy 1 pro rok 2018 (dále jen „grantové řízení“). Týmž usnesením byly schváleny podmínky grantového řízení, tzv. *Podmínky a pravidla pro poskytování, užití a vyúčtování mimořádných jednorázových příspěvků (grantů) na Opravu domovního fondu na území Prahy 1 pro rok 2018* (dále jen "Podmínky")
- 2) Důvodem vyhlášení grantového řízení je zájem poskytovatele na zlepšení stavu domovního fondu na území Městské části Praha 1 za spoluúčasti vlastníků domů.
- 3) Grant je příjemci poskytnut na základě rozhodnutí Zastupitelstva městské části Praha 1 č. UZ18_0571 ze dne 10.4.2018.

II. Účel

Předmětem této smlouvy je poskytnutí grantu na „fasádu do ul. Lodecká a do Petrského nám.“ domu č.p. 1206, k.ú. Nové Město, Praha 1

III. Výše

- 1) Poskytovatel poskytne příjemci grant na realizaci opravy specifikované v čl. II. této smlouvy ve výši **1.084.000,- Kč** (slovy: jedenmilionosmdesátčtyřtisíckorun českých).
- 2) Příjemce se zavazuje použít grant jen k účelu uvedenému v čl. II této smlouvy a v souladu s ustanoveními této smlouvy a Podmínkami.

IV. Čerpání

- 1) Poskytovatel se zavazuje převést grant na účet příjemce grantu uvedený v záhlaví této smlouvy, a to ve dvou splátkách.
- 2) Poskytovatel se zavazuje převést první splátku ve výši 50 % přiděleného grantu do 31.7.2018.
- 3) Poskytovatel se zavazuje převést druhou splátku představující zbývajících 50 % přiděleného grantu na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 14.12.2018, a to po ukončení kontroly provedené opravou externí firmou (které sestává z provedení fyzické kontroly provedené opravy, kontroly účetních dokladů, předložení zprávy o kontrole) a jejím schválením poskytovatelem.
- 4) Poskytovatel je oprávněn odložit platbu této druhé splátky nebo její menší část, pokud zjistí nedostatky při užití již poskytnuté části grantu, příp. zrušit platbu druhé splátky a žádat vrácení první splátky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, pokud zjistí podstatné nedostatky při užití již poskytnuté části grantu.

V. Podmínky užití

- 1) Příjemce grantu se zavazuje, že opravu zahájí i ukončí v roce 2018, dle Pravidel GODF 2018.
- 2) Zahájením opravy se rozumí např. předání staveniště, zahájení přípravných prací, uzavření smlouvy na výrobu oken apod.
- 3) Stavební práce na opravách musí být ukončeny nejpozději do 31. října 2018, dle harmonogramu GODF 2018.
- 4) Při nesplnění čl. V. Podmínky užití, odst. 1) až 3) je příjemce grantu povinen vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy celou část grantu, která mu byla poskytnuta, a to nejpozději do 14. prosince 2018.

VI. Práva a povinnosti příjemce

- 1) Příjemce grantu se zavazuje:
 - a) použít grant výhradně v souladu s účelem grantu specifikovaným v čl. II. této smlouvy,
 - b) dodržet termíny zahájení a ukončení prací dle čl. V. této smlouvy
 - c) dodržet objem prací dle doloženého výběrového řízení v žádosti o grant
 - d) v důsledku spoluúčasti veřejných prostředků z rozpočtu MČ Praha 1, při financování nákladů spojených s realizací opravy, postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,
 - e) využívat grant co nejhospodárněji a vést řádnou a oddělenou evidenci jeho čerpání,
 - f) případnou nevyčerpanou část poskytnutého grantu vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to ve lhůtě stanovené ve výzvě poskytovatele, nejpozději však do 14. prosince 2018
 - g) bez odkladu hlásit a doložit všechny změny u žadatele, např. změna ve výboru SVJ apod.
 - h) nejpozději do 5. listopadu 2018 odevzdat poskytovateli kompletní podklady k vyúčtování grantu dle čl. IX. této smlouvy
 - i) umístit na vhodné viditelné místo domovní cedulku dle čl. XI.
- 2) Nedodrží-li příjemce povinnosti stanovené touto smlouvou, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a požadovat vrácení již poskytnutého grantu, popř. jeho části. V případě odstoupení od smlouvy je příjemce povinen vrátit poskytnutý grant, popř. jeho část, do 30 dnů ode dne, kdy byl písemný projev vůle poskytovatele od smlouvy odstoupit příjemci doručen, nejpozději však do 14. prosince 2018.
- 3) Nesplní-li příjemce některou z povinností uvedených v tomto článku, je povinen poskytovateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 % z výše poskytnutého grantu dle čl. III. odst. 1 této smlouvy za každé jednotlivé porušení povinnosti. Povinnost platit smluvní pokutu nevylučuje uplatnění práva poskytovatele odstoupit od smlouvy ani uplatnění nároku na náhradu škody.

VII. Kontrola čerpání

- 1) Příjemce grantu je povinen po celou dobu realizace opravy umožnit kontrolu (fyzickou prohlídku na místě samém) prováděných stavebních prací z hlediska objemu a kvality, provedenou poskytovatelem nebo jím pověřeným zástupcem
- 2) Najatá externí firma uskuteční kontrolu provedených prací, tj. bude provedena fyzická prohlídka na místě samém a sepíše o tom zprávu podle Pokynů pro kontrolu grantů.
- 3) V případě, že externí firma shledá, že oprava nebyla provedena řádně, nebo dosud nedošlo k jejímu ukončení, uvede své výhrady na doklad o vyúčtování.
- 4) Zaznamená-li externí firma v dokladu o vyúčtování své výhrady, může poskytovatel stanovit příjemci náhradní lhůtu k odstranění vad opravy nebo k dokončení opravy.
- 5) Poskytovatel si vyhrazuje právo kontroly, zda příjemce použil grant ke sjednanému účelu, v souladu s ujednáním této smlouvy a Podmínkami, a zda příjemce splnil povinnosti pro něj z této smlouvy vyplývající.
- 6) Poskytovatel se zavazuje, že bude kontroly podle předchozích odstavců tohoto článku provádět pouze v rozsahu nezbytném ke splnění jejich účelu.

VIII. Fotodokumentace

Příjemce grantu je povinen při vyúčtování celé opravy, včetně poskytnuté části grantu, předložit poskytovateli fotodokumentaci stavu po ukončení opravy, pro kterou byl grant poskytnut. Fotodokumentace stavu po opravě (orientací a vzdáleností dle výchozího stavu) musí být poskytnuta v digitální podobě na nosiči CD, DVD.

IX. Vyúčtování

- 1) Příjemce grantu je povinen poskytovateli předložit vyúčtování celé opravy, a to do 7 dnů po ukončení opravy (stavebních prací), nejpozději však do 5. listopadu 2018.
- 2) Nezbytnou součástí vyúčtování grantu musí být tyto předložené dokumenty:
 - a) kopie smlouvy o dílo, příloh a všech dodatků
 - b) zápis o předání a převzetí dokončeného díla podepsán žadatelem o grant a dodavatelem dle smlouvy o dílo (protokol o převzetí stavby), včetně soupisu vad a nedodělků s termíny jejich odstranění
 - c) zápis o odstranění případných vad a nedodělků podepsán žadatelem o grant
 - d) kopie všech uhrazených faktur s rozpisem částek za provedené práce
 - e) výpisy z účtů o provedených úhradách (doklad o proplacených fakturách)
 - f) fotodokumentace stavu po ukončení prací na nosiči CD, DVD

X. Povinnost k dani

Příjemce grantu je povinen grant podle platných právních předpisů zdanit. Podle současné právní úpravy však mimořádný jednorázový příspěvek (grant) dani nepodléhá.

XI. Domovní cedulka

Příjemce grantu, který se GODF účastní poprvé, je povinen na domě, který je předmětem grantové opravy, umístit cedulku, na níž bude následující text: „**Oprava tohoto domu byla provedena za finančního příspěví Městské části Praha 1, poskytnutého formou Grantu na opravu domovního fondu**“. Příjemce smaltovanou ceduli obdrží po ukončení opravy od MČ Praha 1. Umístění cedule na dům musí být poté provedeno bez prodlení na viditelném místě z ulice s hlavním vchodem do domu.

XII. Závěrečná ustanovení

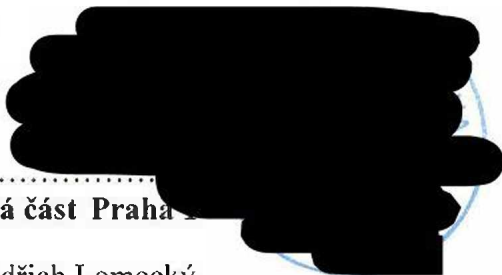
- 1) Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech vč. přílohy, každá s platností originálu. Po 1 vyhotovení obdrží příjemce grantu, 2 vyhotovení si ponechá poskytovatel.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že výše poskytnutého grantu činí více než 50.000 Kč, nabývá smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv Ministerstva vnitra ČR, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), včetně důsledků porušení této povinnosti. Smlouvu v registru smluv MV ČR uveřejní Městská část Praha 1.
- 3) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

- 4) Příjemce grantu prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl řádně a podrobně seznámen s pravidly pro čerpání finančních prostředků, resp. grantu dle této smlouvy, vyslovuje s nimi svůj souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně tak jako k plnění dalších závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 5) V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého z ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy, jelikož smluvní strany mají zájem na trvání této smlouvy i pro tento případ.
- 6) Nedílnou součástí této smlouvy je jedna příloha - *Podmínky a pravidla pro poskytování, užití a vyúčtování mimořádných jednorázových příspěvků (grantů) na opravu domovního fondu na území Prahy 1 pro rok 2018.*
- 7) Městská část Praha 1 tímto osvědčuje v souladu s ustanovením § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění., že návrh na uzavření této smlouvy byl projednán a schválen Zastupitelstvem městské části Praha 1 dne 10.4.2018, usnesením č. UZ18_0571.
- 8) Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že byla sepsána na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že proti ní nemají námitek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne 13.6.2018

V Praze dne 13.6.2018

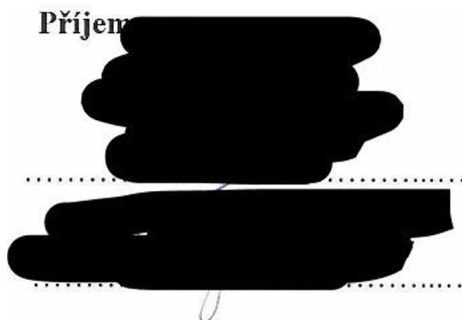
Poskytovatel:



Městská část Praha 1

Ing. Oldřich Lomecký
starosta MČ Praha 1

Příjemce:



(podpisy dle obchodního rejstříku nebo na základě ověřené plné moci)

