

Attavena, o.p.s.

se sídlem Husova 45, 370 05 České Budějovice

IČ: 25197185

bankovní spojení: 197528414/0300, ČSOB

zastoupená Mgr. Zdeňkem Kloudou, ředitelem

(dále jen: Attavena)

a

Psychiatrická léčebna Červený Dvůr

se sídlem Červený Dvůr 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00583600

bankovní spojení: 174-505806544/0600, GE Money Bank

zastoupená MUDr. Jiřím Dvořáčkem, ředitelem

(dále jen: Červený Dvůr)

s cílem spolupracovat na projektu „Fénix II“ (CZ.03.2.60/0.0/0.0/16_064/0006450), uzavírají tuto

Smlouvu o spolupráci

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je vymezení pravidel a odpovědnosti vyplývající ze vzájemné spolupráce Attaveny a Červeného Dvora při realizaci aktivit projektu Fénix II.
Výčet a rozsah aktivit:
 - Výběr a motivace klientů, propojení aktivit (KA1)
 - Trénink sociálních a pracovních dovedností ve virtuální firmě (KA2), 10 kurzů, 120 klientů, 56 h/kurz
 - provoz internetových pracovišť (KA2.3)
 - Orientace na trhu práce (KA3.1), 14 kurzů, 140 klientů, 14 h/kurz
 - Pracovní praxe (KA3.4), 6 osob po dobu tří měsíců
 - Pracovně-motivační analýza (KA4.1), 12 skupin, 144 klientů, 5 h/klient
 - Individuální finanční, dluhové a právní poradenství (KA4.2), cca 75 klientů za projekt, cca 3,5 h/klient
 - Jak se neztratit (KA5.2), 24 setkání, 288 klientů, 3,5 h/setkáníSpolečné sladění harmonogramu a náplně aktivit projektu s programem Červeného Dvora.
2. Zapojení zaměstnanců Červeného Dvora především do KA1 a poskytnutí součinnosti s ostatními KA.
3. Poskytnutí prostor pro realizaci aktivit.
4. Smluvní strany se zavazují ke vzájemné podpoře a k poskytování veškeré možné součinnosti v průběhu realizace spolupráce.

II.

Místo a trvání spolupráce

1. Smlouva o spolupráci se uzavírá na dobu určitou, a to od **1. 7. 2018** do **30. 6. 2021**.
2. Přípravné fáze probíhají na úrovni osobních schůzek, telefonické a e-mailové komunikace. Místa osobních setkání jsou plánovaná v prostorách Červeného Dvora, ale mohou se operativně v průběhu spolupráce měnit.
3. Realizace aktivit proběhne oběma stranami dle předem schváleného harmonogramu. Změny v harmonogramu probíhají vždy po vzájemné domluvě obou smluvních stran.
Předpokládaná realizace aktivit (obecně, konkrétní termíny budou dostupné v průběžně aktualizovaném harmonogramu):
KA1 – průběžně
KA2 – pondělí a pátek
KA2.3 – průběžně
KA3.1 – pondělí, čtvrtek, sobota
KA3.4 – průběžně
KA4.1 – skupinová lekce (1x za 2,5 měsíce – sobota nebo dle domluvy, navazující individuální setkání dle dohody)
KA4.2 – jednou za tři týdny na základě objednaných klientů
KA5.2 – pátek, sobota nebo dle domluvy (1x za měsíc), pozvání hosté se budou střídát
4. Všechny Aktivity probíhají v prostorách Červeného Dvora, pokud není domluveno jinak nebo nevyplývá-li to z povahy aktivity.

III.

Zástupci smluvního vztahu

S cílem zajištění řádné součinnosti při realizaci předmětu této smlouvy určují smluvní strany následující osoby jako své zástupce:

Červený Dvůr: **Olga Bártová**
e-mail: bartovao@seznam.cz
tel.: 602 872 438

Attavena: **Mgr. Eliška Ouředníková**
e-mail: eliska.ourednikova@attavena.cz
tel.: 774 223 429

IV.

Práva a povinnosti Červeného Dvora

1. Červený Dvůr se zavazuje poskytnout součinnost při výběru a motivaci klientů (KA1). K tomuto účelu určí zodpovědné pracovníky (zaměstnance Červeného Dvora), kteří vždy před zahájením jednotlivých aktivit dodají návrh seznamu účastníků aktivity, zohlední při tom individuální možnosti a schopnosti klienta a přínos – vhodnost aktivity. Pracovníci Červeného Dvora se podrobně seznámí s projektovými aktivitami. Jejich práce, odpovídající zapojení do projektu, bude proplacena formou Dohody o provedení práce.
2. Červený Dvůr bude vystupovat v rámci této spolupráce vždy se zřetelem na dobré jméno Attaveny a poskytovatele podpory, ze které je projekt financován.
3. Červený Dvůr se bude podílet na přípravě harmonogramu aktivit a jejich sladění (časové i obsahové) s programem léčebny.
4. Červený Dvůr poskytne vhodné prostory pro výukovou činnost (z hlediska hluku, tepla a světla) pro jednotlivé aktivity. Pro KA2 a KA3.1: 12 pracovních míst (místo na PC) + 1 místo pro lektora, připojení k el. síti a k internetu, pro ostatní aktivity přednáškový sál s dostatečnou kapacitou.

5. Červený Dvůr zajistí volný přístup do prostoru výuky lektorovi a asistentovi Attaveny minimálně 45 minut před zahájením kurzu a minimálně 45 minut po skončení výuky za účelem instalace/odinstalace mobilní počítačové učebny a přípravy na aktivity.
6. Červený Dvůr není povinen zajišťovat občerstvení a nezodpovídá za ztrátu odložených věcí ani za úrazy pracovníků Attaveny.

V.

Práva a povinnosti Attaveny

1. Attavena bude vystupovat v rámci této spolupráce vždy se zřetelem na dobré jméno Červeného Dvora a poskytovatele podpory, ze které je projekt financován.
2. Attavena zajistí lektory, asistenty výuky, potřebné vybavení, techniku a výukové materiály k jednotlivým aktivitám. Dále zajistí mobilitu učebny, lektora a asistentů.
3. Attavena bude vytvářet kompletní administrativní zázemí projektu, vést evidenci klientů, prezenční listiny, zpětnou vazbu, zajistí osvědčení a certifikáty pro klienty atd.
4. Attavena zajistí informování zaměstnanců Červeného Dvora o projektových aktivitách a jejich náplni (důležité pro správné zařazení klientů).
5. Attavena bude úzce spolupracovat s pověřenými pracovníky Červeného Dvora při výběru klientů do projektu, bude vycházet z jejich návrhu, ověří způsobilost klienta k účasti v projektu.
6. Attavena se zavazuje, že její pracovníci budou dodržovat interní pravidla Červeného Dvora pro pohyb v celém objektu léčebny, jsou-li taková pravidla stanovena.
7. Attavena se zavazuje k ochraně osobních údajů klientů, které získá od Červeného Dvora v souvislosti se svou činností, a to konkrétně těchto osobních údajů: jméno a příjmení.
8. V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), jsou výše uvedené osobní údaje předávány Červeným Dvorem společnosti Attavena shromažďovány výhradně za účelem získání seznamu zájemců o vstup do projektu. Attavena takto získané údaje neposkytne třetím stranám.

VI.

Finanční ustanovení

1. Obě strany se dohodly na finanční odměně za pronájem prostor pro výuku ve výši 200 Kč/jednotku (jednotka=půl den) výuky včetně DPH. Maximální počet proplacených jednotek za dobu trvání spolupráce dle bodu II. je 292.
2. Attavena zaplatí dohodnutou částku na základě faktury za pronájem prostor formou převodu na účet Červeného dvora, který bude uveden na vystavené faktuře, nedojde-li k jiné dohodě smluvních stran. Fakturace bude probíhat měsíčně nebo souhrnně za několik měsíců. Na faktuře budou vždy uvedena data fakturovaných dní a text: „**v rámci projektu „Fénix II“, CZ.03.2.60/0.0/0.0/16_064/0006450**“. Splatnost faktury je stanovena na 14 dní po jejím obdržení. V případě pozdní úhrady faktury, smluvní strany sjednávají úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
3. Attavena může fakturu vrátit písemně před termínem splatnosti z těchto důvodů: a) faktura neobsahuje náležitosti dle účetních a daňových zákonů nebo b) faktura obsahuje nesprávné cenové údaje. V případě oprávněného vrácení faktury je Červený Dvůr povinen prodloužit termín splatnosti o 14 dnů od nového vystavení faktury.
4. Účast v projektových aktivitách je pro účastníky bezplatná.
5. Náklady na výuku jsou hrazeny z projektu a z rozpočtu Attaveny.

- Attavena nebude požadovat po Červeném Dvoře úhradu práce lektorů a asistentů, dopravy do místa konání ani úhradu dalších nákladů spojených s realizací výuky.
- Červený Dvůr hradí v plné výši náklady za provoz místnosti (včetně energií), kde probíhá výuka.

VII.

Odstoupení od smlouvy

- Obě smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy, pokud druhá smluvní strana nesplní některou z podmínek této smlouvy, lze učinit nápravu a druhá strana tak neučiní do 15 kalendářních dnů po obdržení písemného upozornění na toto neplnění.
- Odstoupení od smlouvy oznámí odstupující strana druhé smluvní straně písemně s uvedením důvodu, pro který od smlouvy odstupuje. Odstoupení nabývá účinnosti 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení druhé smluvní straně.

VIII.

Závěrečná ustanovení

- Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků schválených oběma stranami této smlouvy.
- Není-li výše uvedeno jinak, řídí se práva a povinnosti stran ustanoveními příslušných souvisejících zákonných předpisů.
- Tato smlouva se vztahuje i na právní nástupce smluvních stran.
- Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
- Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, a že byla smlouva sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

v Červeném Dvoře, dne 1. 7. 2018



v Červeném Dvoře, dne 1. 7. 2018

MUDr. Jiří Dvořáček

**PSYCHIATRICKÁ LÉČEBNA
ČERVENÝ DVŮR**
Červený Dvůr 1
381 01 Český Krumlov
tel.: 380 739 131-3, IČO: 00583600