**Dodatek č. 1**

**k příkazní smlouvě č. 28/71234411/2017 o vedení účetnictví**

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají níže uvedené

smluvní strany

**Azmera s.r.o.**

IČ: 02315271

DIČ: CZ02315271

se sídlem Huťská 1350, 272 01 Kladno

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 218057

zastoupená jednatelem Ing. Vítem Fialou

dále jen „příkazník“

a

**Domov Unhošť, poskytovatel sociálních služeb**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze Pr 987

se sídlem Berounská 500, 273 51 Unhošť
IČ: 712 34 411
jejím jménem ředitelka Ing. Lenka Ungerová, MPA

e-mailová adresa: xxxxxxxxx@xxxxxxxxxxx

dále jen „příkazce“

tento

**Dodatek č. 1 Příkazní smlouvy o vedení účetnictví**

dále jako **„Dodatek“**

**I.**

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že mezi sebou dne 18. 2. 2016 uzavřely Příkazní smlouvu o vedení účetnictví (dále jen „**Smlouva**“).
2. Smluvní strany se s ohledem na platné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**Nařízení**“) dohodly na uzavření tohoto Dodatku ke Smlouvě za účelem splnění povinností příkazce, jakožto správce osobních údajů, které pro něj vyplývají z Nařízení.

**II.**

**Předmět dodatku**

1. Smluvní strany se s ohledem na úvodní prohlášení uvedené v čl. I odst. 2 tohoto Dodatku dohodly na změně Článku IV Práva a povinnosti příkazníka odst. 8 Smlouvy a na doplnění Smlouvy, jak je uvedeno dále.

*Článek IV*

*PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA*

1. *Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o jeho činnosti na základě této smlouvy pro příkazce a samotné činnosti příkazce vůči třetím osobám po dobu trvání této smlouvy, jakož i po zániku této smlouvy. Zároveň je příkazník povinen zavázat mlčenlivostí o předmětu této smlouvy své zaměstnance a spolupracovníky, kteří budou zpracovávat osobní údaje spolupracujících fyzických osob, zaměstnanců a uživatelů příkazce za účelem naplnění předmětu této smlouvy.*
2. *Příkazník je dále povinen ve vztahu ke zpracování osobních údajů spolupracujících fyzických osob, zaměstnanců a uživatelů příkazce, jehož účel vyplývá z této smlouvy:*
3. *přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v čl. 32 Nařízení, přitom přihlédne ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování osobních údajů spolupracujících fyzických osob, zaměstnanců a uživatelů příkazce i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody spolupracujících fyzických osob, zaměstnanců a uživatelů příkazce,*
4. *nezapojí do zpracování žádné další třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu příkazce,*
5. *zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů příkazce s výjimkou případů, kdy jsou určité povinnosti příkazníkovi uloženy přímo právním předpisem nebo touto smlouvou,*
6. *zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,*
7. *být bez zbytečného odkladu příkazci nápomocen při plnění povinností příkazce vyplývajících z Nařízení a jiných právních předpisů upravujících zpracovávání osobních údajů,*
8. *po skončení této smlouvy řádně naložit se zpracovávanými údaji, např. že všechny osobní údaje vymaže nebo je vrátí příkazci a vymaže existující kopie apod.,*
9. *poskytnout příkazci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené příkazci právními předpisy,*
10. *umožnit kontroly, audity či inspekce prováděné příkazcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů,*
11. *poskytnout bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví příkazce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností příkazce s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním apod.*
12. *Pro případ porušení povinností příkazníka ujednaných v odst. 8 a/nebo 10 tohoto článku si smluvní strany této smlouvy ujednaly smluvní pokutu a to do výše pokuty, která bude uložena příkazci příslušným orgánem za porušení povinností v souvislosti se zpracováním osobních údajů spolupracujících fyzických osob, zaměstnanců a uživatelů příkazce v důsledku jednání a/nebo opomenutí příkazníka ve vztahu k povinnostem uvedeným v odst. 8 a/nebo 10 tohoto článku. Příkazník prohlašuje, že s takto ujednanou smluvní pokutou bez výhrad souhlasí.*
13. *Příkazník v souladu s touto smlouvou a po dobu trvání této smlouvy zpracovává následující kategorie osobních údajů:*
14. *identifikační údaje spolupracujících fyzických osob příkazce (jména a příjmení, tituly, data narození, rodná čísla, trvalá bydliště, přechodná bydliště, doručovací adresy), čísla bankovních účtů, údaje o zdravotním pojištění a sociálním zabezpečení;*
15. *identifikační údaje zaměstnanců příkazce (jména a příjmení, tituly, data narození, rodná čísla, trvalá bydliště, přechodná bydliště, doručovací adresy), čísla bankovních účtů, údaje o zdravotním pojištění a sociálním zabezpečení;*
16. *identifikační údaje uživatelů příkazce (jména a příjmení, data narození, rodná čísla, trvalá bydliště, přechodná bydliště, doručovací adresy), údaj o zdravotní pojišťovně;*
17. *identifikační údaje uživatelů příkazce (jména a příjmení, tituly, data narození, rodná čísla, trvalá bydliště, přechodná bydliště, doručovací adresy), údaj o zdravotní pojišťovně.*

**III.**

**Závěrečná ujednání**

1. Tímto Dodatkem nejsou dotčená ostatní ujednání Smlouvy, vyjma těch uvedených v čl. II tohoto Dodatku.
2. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Tento Dodatek je vyhotoven ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tento Dodatek před jeho podpisem přečetly a s jeho obsahem souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich svobodné a pravé vůle, vážně a srozumitelně a nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran. Na důkaz tohoto připojují své podpisy.

V Kladně dne .......................... V Kladně dne .................................

Za příkazníka: Za příkazce:

........................................................... ...........................................................

**Azmera s.r.o. Domov Unhošť**

Ing. Vít Fiala, jednatelIng. Lenka Ungerová, MPA