

S M L O U V A

o zabezpečení školního a závodního stravování

Smluvní strany:

I.

Základní škola a mateřská škola Barrandov, Praha 5 – Hlubočepy, Chaplínovo nám. 1/615

152 00 Praha 5

Zastoupená: Mgr. Janou Fričovou, ředitelkou školy

Tel 733643895, reditel@zsbarr.cz

IČO: 65993527, DIC: CZ65993527

Bankovní spojení: 129577329/0800

(dále jen dodavatel)

II.

2. Základní škola Charlotty Masarykové, Praha 5 – Velká Chuchle

Zastoupená: Mgr. Eliškou Jančíkovou, ředitelkou školy

Starochuchelská 240

159 00 Praha 5 – Velká Chuchle

Tel. 257941039, skola@chuchle.cz

IČO: 70107521

Bankovní spojení: 131628359/0800

(dále jen odběratel)

- - - u z a v ř e l y - - -

níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanovením § 51 obč. zákoníku, v souladu s vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování, a předpisů souvisejících a v souladu s vyhláškou Ministerstva financí ČR č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, tuto

**Smlouvu o zajištění školního a závodního stravování
(dále jen „smlouva“):**

I.

Předmět smlouvy

1. 1. Předmětem smlouvy je zabezpečení školního stravování žáků odběratele a závodního stravování zaměstnanců odběratele po dobu jejich pobytu ve škole v rozsahu jednoho hlavního jídla – oběda na osobu, mimo prázdnin, státních svátků a ředitelského volna, v termínu od 4. 9. 2018
1. 2. Dodavatel se zavazuje touto smlouvou zajišťovat stravování žáků odběratele podle vyhlášky MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění (dále jen vyhláška č. 107/2005 Sb.) a dalších předpisů, týkajících se stravování a dále stravování

zaměstnanců odběratele v souladu s vyhláškou MF ČR č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění (dále jen vyhláška 84/2005 Sb.).

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

2. 1. Dodavatel se zavazuje:

- při přípravě stravy postupovat podle vyhlášky, a zajistit plnění podle výživových norem pro školní stravování stanovenými v příloze č. 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb. a v souladu s rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb. Za tímto účelem je odběratel povinen předem oznámit věkovou skladbu strávníků,
- zajistit při přípravě a výdeji stravy dodržování platných hygienických předpisů pro oblast školního stravování, především zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 137/2004 Sb., ve znění č. 602/2006 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných v platném znění, a dále Nařízení Evropského parlamentu a rady /ES/ č. 852/2004 ze dne 29.4.2004 o hygieně potravin.

2. 2. Odběratel se zavazuje:

- dodržovat časový harmonogram při odběru stravy, tj. od 10,30 hod do 11,30 hod,
- zabezpečit odvoz stravy z provozovny dodavatele na své náklady do sídla odběratele a její vydání žákům a zaměstnancům odběratele,
- hradit náklady na stravování podle čl. III. této smlouvy,
- limit počtu strávníků je 120 žáků,
- k odběru daného počtu obědů,
- k včasnému ohlášení počtu obědů minimálně 24 hodin předem.

2. 3. Rozsah oběda – polévka, hlavní jídlo, dezert.

2. 4. Smluvní strany se zavazují proškolit své zaměstnance k dodržování předpisů v oblasti týkající se bezpečnosti a hygieny práce.

III.

Náklady na stravování

3. 1. Odběratel se zavazuje uhradit dodavateli následující částky za odebranou stravu:

- oběd žáci ZŠ 2. stupeň: 29,- Kč

Možnost změny ceny oběda při změně limitů na základě písemného dodatku.

3. 2. Odběratel se zavazuje uhradit dodavateli cenu za odebranou stravu vždy za jeden měsíc do 10 dnů od doručení faktur zpracovaných dodavatelem, jejíž součástí bude přehled stravy odebrané žáky, bude vyčíslen počet jídel. Bude fakturováno za žáky.

IV.

Ostatní ujednání

4. 1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

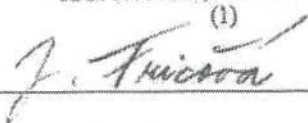
Smlouvu lze oboustranně vypovědět, a to i bez udání důvodů. Vypověď musí mít písemnou formu. Vypovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Pokud některá ze smluvních stran poruší opakovaně a závažným způsobem některé ustanovení této smlouvy, vypovědní lhůta činí jeden měsíc. Smlouvu lze ukončit i dohodou smluvních stran.

4. 2. Změny a doplňky smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. 3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
4. 4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho smlouvu podepisují.

V Praze dne 27. 6. 2018

V Praze dne 27. 6. 2018

Za dodavatele:
Základní škola a mateřská škola Barrandov
Pražská 9, Kubočepy, Chaplínovo nám. 1/615
PSČ 152 00, tel.: 733 643 895
IČO: 65993527, DIČ: CZ65993527

(1)


Mgr. Jana Fričová

Za odběratele:
Základní škola ①
Charlotty Masarykové
Starochuchelská 240/38
Praha 5 – Velká Chuchle
IČO: 701 07 521, PSČ 159 00



Mgr. Eliška Jančíková