

Smlouva o provozu mobilních registračních autorit MPSV pro vydávání kvalifikovaných certifikátů a o poskytování služeb I.CA

První certifikační autorita, a.s.

Se sídlem Praha 9, Podvinný mlýn 2178/6, PSČ 190 00,

zastoupená : Ing. Petrem Budišem, předsedou představenstva

Ing. Martinem Škorpilem, členem představenstva

IČO: 264 39 395

DIČ: CZ264 39 395

Bankovní spojení: účet číslo 168 457 418 / 0300 vedený u ČSOB, a.s

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 7136.

(dále jen „I.CA“)

a

Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem Praha 2, Na Poříčném právu 1, PSČ 128 01

zastoupené : Ing. Miroslavem Jeníkem, náměstkem ministra

IČO: 00551023

Bankovní spojení: Česká národní banka, č. účtu 2229001/0710

(dále jen „MPSV“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 269, odst. 2 obchodního zákoníku, Zákona č.227/2000 Sb. o elektronickém podpisu a s ustanoveními Certifikační politiky I.CA pro kvalifikované certifikáty (dále jen „CPQC“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o provozu mobilních registračních autorit MPSV, vydávajících kvalifikované certifikáty (dále jen "QRA"), a o poskytování služeb I.CA.

Preambule

Obě smluvní strany uzavřely v roce 2005 „Smlouvu o zřízení a provozu Registrační autority I.CA pro vydávání kvalifikovaných certifikátů a poskytování služeb I.CA“ a v období let 2006 až 2007 uzavřely k této „Smlouvě“ celkem 5 dodatků.

Jedná se o následující dodatky :

Dodatek č.1 - jehož cílem je vytvoření podmínek pro vydávání zaměstnaneckých kvalifikovaných certifikátů I.CA pracovníkům Státního úřadu inspekce práce se sídlem v Opavě, a to pro potřeby projektů, realizovaných MPSV.

Dodatek č.2 - jehož cílem je vytvoření podmínek pro vydávání zaměstnaneckých kvalifikovaných certifikátů I.CA pracovníkům městských částí hl.m. Prahy, kteří vykonávají agendu Státní sociální podpory v Praze, a to pro potřeby projektů realizovaných v rámci IS SSP.

Dodatek č.3 - jehož cílem je zajištění realizace části projektu „Komunikace mezi I.CA a MPSV za účelem vydávání certifikátů I.CA“

Dodatek č.4 a Dodatek č.5 – jejichž obsahem je prodloužení platnosti této smlouvy do 31.3.2007, resp. do 30.6.2007.

První certifikační autorita, a.s., prohlašuje a zavazuje se, že veškeré doposud vytvořené podmínky pro činnost a provozování mobilních registračních autorit MPSV podle uzavřené smlouvy a jejích dodatků je připravena i nadále plnit zcela podle požadavků MPSV a ve prospěch potřeb MPSV za stávajících podmínek a dále též plně v souladu s podmínkami veřejné zakázky, vypsané v roce 2007 MPSV pod evidenčním číslem 60005947.

Obě smluvní strany se podpisem této smlouvy dohodly na spolupráci od 1.7. 2007, jejímž cílem je zajištění veškerých činností nutných pro vydávání kvalifikovaných certifikátů I.CA v rámci MPSV a pro potřeby resortu MPSV. Smlouva má dvě části :

- Část první – provozování mobilních registračních autorit MPSV (dále též Registračních autorit I.CA), zřízených pro MPSV
- Část druhá – poskytování certifikačních služeb I.CA pro MPSV.

Základní pojmy

QRA – mobilní registrační autorita MPSV pro vydávání kvalifikovaných certifikátů

CPQC – Certifikační politika I.CA pro kvalifikované certifikáty

PSQRA – Provozní směrnice pro pracovníky Registračních autorit I.CA pro vydávání kvalifikovaných certifikátů

ICARA – nová verze SW pro Registrační autority I.CA

Část první – provozování mobilních RA na MPSV Mobilní registrační autority MPSV

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této smlouvy je zajištění podmínek provozování **QRA** (mobilních registračních autorit MPSV) na adresách podle přílohy č.4 pro potřeby resortu MPSV, mobilní registrační autority budou provozovány MPSV.
2. Provoz QRA se řídí platnou Certifikační politikou pro kvalifikované certifikáty (dále jen „CPQC“) a platnou Provozní směrnicí pro pracovníky Registračních autorit I.CA pro vydávání kvalifikovaných certifikátů (dále jen „PSQRA“), které jsou přílohami č.5 a č.6 této smlouvy. Veškeré změny a doplňky uvedených dokumentů, zaslaných I.CA na e-mailovou adresu QA.mpsv.cz, jsou vůči MPSV účinné okamžikem potvrzení ze strany MPSV, které učiní do 3 dnů od jejich předání, aniž by bylo nutné měnit přílohu této smlouvy.

3. Předmětem plnění této smlouvy je dále zajištění komplexní podpory pro samostatnou činnost mobilních pracovišť MPSV (QRA MPSV), zajišťovaných pracovníky MPSV, a to v souladu s obsahem přílohy č. 9.

II. Statut QRA

1. QRA provozované na základě této smlouvy jsou určeny pouze pro podávání a vyřizování žádostí o kvalifikované certifikáty s naplněním položek jedinečného jména odpovídající odst. 2. a) tohoto článku.
2. Žádosti o kvalifikované certifikáty, vydávané podle této smlouvy, musí splňovat následující naplnění položek jedinečného jména položky O = organizace :

pro zaměstnance MPSV : **O = MPSV**

4. V souladu s podmínkami uzavřeného dodatku č.1 a Trojstranné smlouvy, uzavřené mezi MPSV – SÚIP – I.CA, jsou QRA oprávněny vydávat certifikáty i pro pracovníky SÚIP – Státní úřad inspekce práce se sídlem v Opavě za podmínek definovaných ve výše uvedených uzavřených smlouvách.
5. V souladu s podmínkami uzavřeného dodatku č.2 a Trojstrannými smlouvami, uzavřenými mezi MPSV – jednotlivými Městskými částmi Prahy – I.CA, jsou QRA oprávněny vydávat certifikáty i pro zaměstnance jednotlivých SSP MČ Praha, vykonávající agendu SSP prostřednictvím IS SSP, za podmínek definovaných ve výše uvedených uzavřených smlouvách.
6. I.CA je dále připravena společně s MPSV projednat veškeré další potřeby vydávání kvalifikovaných certifikátů a na základě uzavřených dodatků k této smlouvě a na základě uzavřených trojstranných smluv zajistit odpovídající podmínky pro vydávání kvalifikovaných certifikátů plně podle potřeb MPSV a jeho projektů.

III. Provozování QRA

1. I.CA zřídila QRA v počtu **8 instalací** v místech určených MPSV.
2. I.CA poskytla MPSV právo užívání programového vybavení QRA. I.CA poskytuje MPSV právo užívání tohoto SW ve smyslu § 49 autorského zákona, tj. I.CA touto smlouvou poskytuje MPSV nevýhradní, nepřenositelnou a časově neomezenou SW licenci k používanému programovému vybavení QRA včetně práva užívání všech upgrade a update tohoto programového vybavení QRA.
3. I.CA provedla do zahájení činnosti QRA potřebnou instruktáž pracovníků resortu MPSV, odpovědných za provoz QRA.
4. Zřízení a zahájení činnosti QRA bylo stvrzeno oprávněnými zástupci obou stran.
5. Na základě této smlouvy je s účinností od 1.7.2007 sjednáno oběma smluvními stranami pokračování provozu 8 QRA za stávajících a nezměněných smluvních podmínek.

IV. Závazek I.CA

1. I.CA nebude akceptovat žádosti podané z těchto QRA směrem k I.CA, které nesplňují naplnění položek žádostí o kvalifikovaný certifikát, uvedených v článku II., a podle sjednaných

podmínek všech uzavřených Trojstranných smluv mezi MPSV–SÚIP–I.CA a MPSV–MČ Prahy–I.CA, které zůstávají i nadále v platnosti.

2. I.CA poskytuje MPSV podporu pro chod QRA a pomoc pracovníkům QRA při řešení reklamací.

V.

Závazek MPSV

1. MPSV pověřilo osoby odpovědné za provoz QRA. Tyto osoby převzaly od I.CA potřebné vybavení QRA a v rozsahu činností QRA spolupracují s I.CA. V rámci této součinnosti je MPSV povinno poskytovat veškeré informace nutné k zajištění provozu QRA. Rozsah a forma této součinnosti tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě a je její nedílnou součástí.

I.CA je připravena vytvořit podmínky pro činnost dalších pracovníků MPSV v případě, že tyto osoby budou pověřeny MPSV provozovat QRA.

I.CA vystaví osobě pověřené pro činnost s QRA plnou moc podle vzoru tvořícího přílohu č. 2 k této smlouvě. Předpokladem vystavení plné moci je čestné prohlášení pověřené osoby podle vzoru tvořícího přílohu č. 3 této smlouvy. MPSV se zavazuje poskytnout I.CA údaje o pověřených osobách v rozsahu stanoveném v Příloze č. 3 této smlouvy. Tyto údaje poskytne MPSV ke dni podpisu této smlouvy.

2. MPSV a I.CA se dohodly, že doposud vydané plné moci pověřeným osobám, pracovníkům MPSV, podle vzoru tvořícího přílohu č. 2 k této smlouvě zůstávají i nadále v platnosti s ohledem na skutečnost, že pověřené osoby, pracovníci MPSV, byly řádně proškoleny a podepsaly čestné prohlášení pověřené osoby podle vzoru tvořícího přílohu č. 3 této smlouvy.
3. MPSV se zavazuje při provozu QRA dodržovat platnou CPQC a PSQRA, které jsou přílohami č.5 a č.6 této smlouvy. Za škody vzniklé v souvislosti s jejím nedodržením, zejména s vyzrazením a zneužitím soukromého klíče žadatele o certifikát, nese plnou a výlučnou odpovědnost MPSV.
4. MPSV nese plnou odpovědnost za škody způsobené pracovníky MPSV na QRA, jakož i odpovědnost za škody způsobené nesprávným postupem osob pověřených podle odstavce 3 tohoto článku odpovědností za provoz QRA. Nesprávným postupem se rozumí postup v rozporu s platnými právními předpisy, v rozporu s touto smlouvou a statutem QRA, nerespektování pokynů I.CA, nebo zneužití vystavené plné moci.
5. MPSV se zavazuje zajistit hardwarové vybavení na kterém je provozována QRA, proti neoprávněnému přístupu, dále pak jeho HW a SW administraci pouze oprávněnou osobou. Konfigurace operačního systému, nasazeného na uvedeném zařízení, bude v souladu s výše uvedenými bezpečnostními požadavky.

VI.

Cenové podmínky 8 mobilních pracovišť MPSV

1. Zajištění veškerých nutných činností pro vytvoření podmínek dalšího provozování 8 mobilních pracovišť MPSV (tj. 8 QRA MPSV) i po 1.7.2007 včetně dodání nové verze SW ICARA a zajištění všech činností s tím souvisejících je pro MPSV poskytnuto zdarma.
2. Ceny za vydání prvotních kvalifikovaných certifikátů i za obnovu kvalifikovaných certifikátů jsou uvedeny v druhé části smlouvy, kapitola XVII., Cenové podmínky vydávání certifikátů.

3. Cena za vytvoření komplexní podpory za 1 rok je následující :

Položka	Cena v Kč bez DPH	DPH v %	DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
Cena za vytvoření komplexní podpory za 1 rok	240.000,00	19%	45.600,00	285.600,00

4. Podle podmínek zadávací dokumentace veřejné zakázky a podle této smlouvy bude uvedená cena fakturována ve výši 1/12 roční ceny za průběžně poskytovanou komplexní podporu, tj. částkou **20.000,00 Kč** bez DPH v zákonné výši (19 %), tj. s DPH 19% částkou **23.800,00 Kč**.
5. Vyúčtování ceny za průběžně poskytovanou komplexní podporu bude prováděno vždy jednou měsíčně zpětně za poslední uplynulý kalendářní měsíc, v němž I.CA komplexní podporu průběžně poskytovala.
6. I.CA je povinna vystavit řádný daňový doklad podle předchozího bodu do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který I.CA komplexní podporu průběžně poskytovala.
7. MPSV je povinno uhradit cenu za průběžně poskytovanou komplexní podporu I.CA převodem na účet I.CA do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu, vystaveného I.CA na adresu :

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor informatiky
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Daňový doklad musí mít náležitosti daňových a účetních dokladů, stanovených platnými právními předpisy. Daňový doklad bude obsahovat ceny v Kč bez DPH, DPH a ceny včetně DPH. MPSV je oprávněno daňový doklad, který nebude splňovat náležitosti podle platných právních předpisů a jehož věcný obsah nebude v souladu s podmínkami této smlouvy, vrátit I.CA. I.CA je povinna nedostatky daňového dokladu odstranit a vystavit nový daňový doklad. Na základě vadně vystaveného daňového dokladu ve smyslu tohoto odstavce se MPSV neocitá v prodlení podle bodu 7. tohoto Článku.

8. Za každý den prodlení MPSV s uhrazením daňového dokladu, vystaveného I.CA, je I.CA oprávněna účtovat MPSV úrok z prodlení, a to ve výši 0,01% z dlužné částky.

VII.

Ukládání a správa dokumentů

1. „Dokumentem I.CA“ se pro potřeby této smlouvy včetně všech jejích případných dodatků a příloh rozumí listinná podoba originálu „Protokolu o podání žádosti na vydání kvalifikovaného certifikátu I.CA“, listinná podoba originálu „Protokolu o tvorbě a předání kvalifikovaného certifikátu vydaného I.CA“, listinná podoba originálu „Smlouvy o vydání a používání kvalifikovaného certifikátu“ a další dokumenty, které je QRA povinna ukládat v souladu s platnou PSQRA (dále jen „Dokumenty“).
2. Dokumenty jsou majetkem I.CA.
3. Dokumenty ukládá a spravuje příslušné pracoviště, na kterém je provozována QRA.
4. Dokumenty musí být uloženy vždy k určenému jedinečnému číslu žádosti o poskytnutí služby ze strany I.CA. Všechny Dokumenty, vztahující se k téže žádosti, musí být uloženy pohromadě.

5. Dokumenty se ukládají vždy na místě zabezpečeném proti zničení, zneužití nebo odcizení Dokumentů.
6. Na písemnou žádost, podepsanou zaměstnancem (ředitelem) I.CA, kterým je v době podpisu této smlouvy Ing.Petr Budiš, je QRA povinna požadované Dokumenty neprodleně vyhledat a žadateli poskytnout. Při poskytnutí originálů Dokumentů pořídí QRA jejich kopie, které ověří svými podpisy zaměstnanec I.CA, kterému byl originál vydán, a zaměstnanec MPSV – operátor QRA, který originál vydal.
7. Vracení Dokumentů, zapůjčených podle odstavce 6 tohoto článku zaměstnancem I.CA, se provede protokolárně. Protokol podepíše zaměstnanec I.CA, který Dokument vrací, a zaměstnanec MPSV – operátor QRA, který Dokument přijímá. Protokol se pořídí ve dvojím vyhotovení, přičemž každý z uvedených zaměstnanců obdrží po jednom.
8. V případě změny zaměstnance I.CA, oprávněného podepisovat žádosti podle odstavce 6 tohoto článku, je I.CA povinna tuto změnu neprodleně písemně oznámit MPSV. Oznámení je oprávněn podat pouze ředitel I.CA. V případě opomenutí tohoto oznámení nese I.CA odpovědnost za případnou ztrátu nebo zneužití Dokumentů.

VIII.

Uložení dokumentů

1. Doba uložení Dokumentů činí jeden rok do doby jejich předání oprávněným zaměstnancům I.CA.
2. Předání Dokumentů zaměstnancem MPSV–operátorem QRA se provede protokolárně. Protokol podepíše zaměstnanec MPSV–operátor QRA, který Dokumenty předává, a zaměstnanec I.CA, který Dokumenty přijímá. Protokol se pořídí ve dvojím vyhotovení, přičemž každý z uvedených zaměstnanců obdrží po jednom.

IX.

Odpovědnost za ztrátu, zničení nebo zneužití dokumentů

1. Po dobu, kdy jsou Dokumenty uloženy u MPSV, odpovídá MPSV za jejich ztrátu, zničení nebo zneužití.
2. I.CA odpovídá za ztrátu, zničení nebo poškození Dokumentů v době, po kterou byly Dokumenty poskytnuty jejímu oprávněnému zaměstnanci podle odst. 6 článku VII. této smlouvy.

X.

Sankce

1. Za prokazatelné porušení povinnosti při uložení a správě Dokumentů na QRA MPSV je I.CA oprávněna uplatnit vůči MPSV náhradu škody, která I.CA v důsledku tohoto porušení vznikla.
2. Náhradu škody podle tohoto článku nelze uplatnit, došlo-li k závadě v důsledku vyšší moci .
3. Při odcizení, ztrátě nebo poškození Dokumentů v době, kdy byly poskytnuty I.CA, je I.CA povinna na své náklady pořídít duplikáty. MPSV je v tomto případě oprávněno uplatnit vůči I.CA náhradu škody, která MPSV v důsledku tohoto porušení vznikla.
4. Při odcizení, ztrátě nebo poškození Dokumentů, uložených v MPSV, je toto pracoviště povinno na své náklady neprodleně pořídít duplikáty.
5. Při nedodržení lhůt realizace podle zadávací dokumentace, kapitola 7, bod 7.1, zaplatí I.CA sankci ve výši 5% z dílčí ceny plnění, a to za každý započatý den zpoždění dílčího plnění. Za nesplnění tohoto požadavku se považuje nezajištění pokračování činnosti 8 QRA MPSV v termínu od 1.7.2007.

Podmínky zadávací dokumentace (Ihůty realizace) :

Plnění předmětu zakázky realizuje I.CA průběžně podle požadavků MPSV a vlastní řešení k pokračování činnosti 8 QRA i po 1.7.2007 zahájí I.CA ihned po podpisu smlouvy. I.CA trvale zajistí plný provoz 8 mobilních pracovišť, vytvoří podmínky pro vydávání kvalifikovaných certifikátů a pro obnovu kvalifikovaných certifikátů a zajistí komplexní podporu pro samostatnou činnost těchto pracovišť v souladu se zadávací dokumentací podle následujícího harmonogramu:

1. Trvalá podpora realizace celého řešení zakázky ze strany I.CA
ihned po podpisu smlouvy
2. Vyhodnocení provozu 8 mobilních pracovišť
kdykoliv podle požadavků MPSV
3. Zapracování připomínek uživatelů z provozu a oboustranné potvrzení připravenosti na pokračování rutinního provozu 8 mobilních pracovišť i po 1.7.2007
kdykoliv podle požadavků MPSV

Část druhá – poskytování certifikačních služeb I.CA pro MPSV

XI.

Úvodní ustanovení

1. I.CA prohlašuje, že je akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb ve smyslu Zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu v platném znění.

XII.

Účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je zajistit vydávání kvalifikovaných certifikátů pro zaměstnance resortu MPSV a dále také pro zaměstnance jiných institucí plně v souladu s potřebami, záměry a projekty MPSV (dále také „zaměstnanecský kvalifikovaný certifikát“ nebo „kvalifikovaný certifikát“) prostřednictvím I.CA, podle Zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů („Zákon o elektronickém podpisu“), v platném znění, (dále jen „Zákon č. 227/2000 Sb.“), a nařízení vlády České republiky č.495/2004 Sb., kterým se provádí Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů.

XIII.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je vydávání kvalifikovaných certifikátů pro zaměstnance resortu MPSV (dále jen „kvalifikované certifikáty“) dle Zákona č. 227/2000 Sb. Tyto kvalifikované certifikáty, vydávané podle této smlouvy, budou vydávány prostřednictvím pracovišť - Registračních autorit MPSV, jejichž seznam je uveden v příloze č.4.
2. Kvalifikovaným certifikátem podle této smlouvy se rozumí certifikát ve smyslu § 2 písm. l) Zákona č. 227/2000 Sb., u něhož je kromě totožnosti žadatele ověřován také jeho zaměstnanecský poměr k organizační složce státu v působnosti MPSV, a to předložením „Potvrzení o zaměstnanecském poměru“, jehož vzor je uveden v příloze č.7a a příloze č.7b této

smlouvy, podepsaného zaměstnancem organizační složky státu v působnosti MPSV, pro nějž má být kvalifikovaný certifikát vydán a osobou oprávněnou jednat za organizační složku státu v působnosti MPSV.

- Elektronické žádosti o kvalifikované certifikáty, vydávané podle této Smlouvy, musí splňovat naplnění položky jedinečného jména O, OU a T, uvedené v „Potvrzení o zaměstnaneckém poměru“, jehož vzory jsou uvedeny v příloze č.7a a příloze č. 7b této smlouvy.
- Položka "O" (název organizace) je vždy naplněna zněním: „MPSV“. Údaje položek "OU" (název organizační jednotky) a „T“ (pozice ve firmě) jsou variabilní a jejich obsah závisí na organizačním útvaru a funkci zaměstnance MPSV, jemuž má být kvalifikovaný certifikát vydán. Obsah položek „O“, „OU“ a „T“ musí vždy souhlasit s jejím obsahem, uvedeným v "Potvrzení o zaměstnaneckém poměru".
- Předmětem této smlouvy je dále vydávání kvalifikovaných certifikátů i pro zaměstnance jiných institucí, a to na základě uzavřených dodatků této smlouvy a zpravidla i na základě uzavřených Trojstranných smluv mezi MPSV, I.CA a příslušnou institucí (dále jen „kvalifikované certifikáty“) dle Zákona č. 227/2000 Sb. Také tyto kvalifikované certifikáty, vydávané podle této smlouvy a jejich budoucích příloh, budou vydávány prostřednictvím pracovišť - Registračních autorit MPSV, jejichž seznam je uveden v příloze č.4.
- Kvalifikované certifikáty, vydávané zaměstnancům jiných institucí podle bodu 5. tohoto článku, budou vydávány při splnění veškerých podmínek daných Zákonem o elektronickém podpisu v platném znění, dále daných Certifikační politikou pro vydávání kvalifikovaných certifikátů I.CA, touto smlouvou a příslušným dodatkem této smlouvy, uzavřeným mezi MPSV a I.CA, a Trojstrannou smlouvou mezi MPSV, I.CA a příslušnou institucí, pakliže si vydávání kvalifikovaných certifikátů pro pracovníky jiné instituce uzavření Trojstranné smlouvy vyžádá.

XIV.

Oprávněné osoby MPSV

- Jednotlivá „Potvrzení o zaměstnaneckém poměru“ dle bodu 3. předcházejícího Článku jsou jménem MPSV oprávněny podepisovat k tomuto úkonu pověřené osoby, jejichž seznam je uveden v příloze č.8 této smlouvy. Součástí přílohy č.8 této smlouvy jsou zároveň podpisové vzory osob, pověřených za MPSV podepisovat „Potvrzení o zaměstnaneckém poměru“. Originál přílohy č.8 této smlouvy je určen I.CA, její kopie jsou určeny MPSV.
- Veškeré změny přílohy č.8 této smlouvy jsou vůči I.CA účinné 3 pracovní dny po doručení jejich písemného oznámení na adresu sídla I.CA, podepsaného oprávněným zástupcem MPSV.

XV.

Závazky MPSV

- MPSV se zavazuje při používání certifikátů, vydaných na základě této smlouvy, dodržovat Certifikační politiku I.CA pro oblast vydávání kvalifikovaných certifikátů (dále jen „CPQC“), platné ke dni nabytí účinnosti této smlouvy.
- MPSV nese plnou a výlučnou odpovědnost za škody vzniklé v souvislosti s nedodržením CPQC, zejména s vyzrazením a zneužitím soukromého klíče žadatele o certifikát. Žadatelem o certifikát podle této Smlouvy se rozumí zaměstnanec MPSV, jemuž má být s předchozím souhlasem MPSV certifikát vydán.
- Veškeré změny a doplňky CPQC, uvedených v bodě 1. tohoto Článku, oznámí I.CA doporučeným dopisem na adresu sídla MPSV. Tyto změny jsou vůči MPSV účinné dnem doručení tohoto dopisu na adresu sídla MPSV.

XVI. Závazky I.CA

1. Kvalifikované certifikáty budou vydávány zaměstnancům resortu MPSV při současném splnění následujících požadavků:
 - a) předložení dokladů totožnosti dle CPQC,
 - b) předání "Potvrzení o zaměstnaneckém poměru", jehož součástí je souhlas MPSV kvalifikovaný certifikát vydat a které je podepsáno osobou oprávněnou podle článku IV a přílohy č.8 této smlouvy za MPSV toto "Potvrzení o zaměstnaneckém poměru" podepsat,
 - c) předložení elektronické žádosti o vydání kvalifikovaného certifikátu vytvořené postupem uvedeným na internetové stránce I. CA <http://www.ica.cz> , jejíž naplnění položek odpovídá bodu 4. Článku XIII. této smlouvy.
2. Kvalifikované certifikáty, vydávané zaměstnancům jiných institucí, budou vydávány při splnění veškerých podmínek daných Zákonem o elektronickém podpisu v platném znění, dále daných Certifikační politikou pro vydávání kvalifikovaných certifikátů I.CA, touto smlouvou a příslušným dodatkem této smlouvy, uzavřeným mezi MPSV a I.CA, a Trojstrannou smlouvou mezi MPSV, I.CA a příslušnou institucí.
3. I.CA ručí za jedinečnost identifikačních údajů žadatele uvedených v certifikátech vydaných podle této smlouvy.
4. I.CA nebude akceptovat žádosti o vydání kvalifikovaných certifikátů, které nesplňují naplnění položek žádosti o kvalifikovaný certifikát podle této Smlouvy.
5. I.CA se zavazuje poskytovat žadatelům o kvalifikovaný certifikát podporu zaručenou CPQC.
6. I.CA se zavazuje zajišťovat provoz vydávání kvalifikovaných certifikátů na Registračních autoritách I.CA v pracovních dnech od 9:00 hod. do 16:30 hod., v případě využití mobilní Registrační autority I.CA (jedná se vlastní mobilní RA I.CA) pak v pracovních dnech od 8:00 hod.do 18:00 hod..
7. I.CA se zavazuje zveřejňovat na své internetové stránce <http://www.ica.cz> seznam zneplatněných kvalifikovaných certifikátů (dále jen „CRL“) v intervalu ne delším, než každých 12 hodin.

XVII. Cenové podmínky vydávání certifikátů

1. Cena za vydání jednoho prvotního kvalifikovaného certifikátu s platností 1 rok činí:
= 155 Kč bez DPH v zákonné výši (19 %), tj. s DPH 19% 184,45 Kč
2. Cena za vydání jednoho následného kvalifikovaného certifikátu s platností 1 rok činí:
= 155 Kč bez DPH v zákonné výši (19 %), tj. s DPH 19% 184,45 Kč
3. Vyúčtování ceny za vydání certifikátů podle této smlouvy bude prováděno hromadně, vždy jednou měsíčně zpětně za poslední uplynulý kalendářní měsíc, v němž I.CA certifikáty vydala.
4. I.CA je povinna vystavit řádný daňový doklad dle předchozího bodu do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je účtována cena za vydání certifikátů
5. MPSV je povinnu uhradit cenu za vydané certifikáty I.CA převodem na účet I.CA do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu, vystaveného I.CA na adresu :

**Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor informatiky
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2**

Daňový doklad bude v členění, Nově vydané certifikáty, Následné certifikáty a musí mít náležitosti daňových a účetních dokladů, stanovených platnými právními předpisy. Daňový doklad bude obsahovat ceny v Kč bez DPH, DPH a ceny včetně DPH. MPSV je oprávněno daňový doklad, který nebude splňovat náležitosti podle platných právních předpisů a jehož věcný obsah nebude v souladu s počtem a druhem vydaných kvalifikovaných certifikátů I.CA, vrátit I.CA. I.CA je povinna nedostatky daňového dokladu odstranit a vystavit nový daňový doklad. Na základě vadně vystaveného daňového dokladu ve smyslu tohoto odstavce se MPSV neocitá v prodlení podle bodu 5. tohoto Článku.

6. Za každý den prodlení MPSV s uhrazením daňového dokladu, vystaveného I.CA, je I.CA oprávněna účtovat MPSV úrok z prodlení, a to ve výši 0,01% z dlužné částky.
7. Při nezaplacení ceny za vydané certifikáty ve lhůtě splatnosti si I.CA vyhrazuje právo nepřijímat od MPSV další žádosti na vydávání certifikátů podle této smlouvy, a to do doby vyrovnání všech finančních závazků ze strany MPSV.

XVIII.

Oprávnění zástupci smluvních stran

1. Oprávněným zástupcem I.CA pro věcná plnění této smlouvy je:

13

2. Oprávněným zástupcem MPSV pro věcná plnění této smlouvy je:

XIX.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.7.2007 na základě podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva zaniká písemnou dohodou smluvních stran nebo písemným vypovězením ze strany I.CA z titulu porušení ustanovení této smlouvy ze strany MPSV nebo písemným vypovězením ze strany MPSV bez uvedení důvodu nebo uplynutím doby platnosti. Výpovědní lhůta u výpovědi podané ze strany I. CA i ze strany MPSV činí 3 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Zánikem smlouvy není MPSV zbaveno povinností vyrovnat veškeré závazky vzniklé v důsledku provozu QRA a učinit veškeré úkony, které nesnesou odkladu a které jsou nutné k zabránění vzniku škody na straně I.CA.
3. Právní vztahy vzniklé z této smlouvy, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí ustanoveními občanského a obchodního zákoníku.
4. Tato smlouva může být změněna dohodou obou smluvních stran. Dohoda o změně této Smlouvy, nebo o jejím zrušení musí mít písemnou podobu ve formě číslovaných dodatků a musí být podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran.
5. V případě rozporu ustanovení této Smlouvy a CPQC mají přednost ustanovení této Smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží I.CA a dvě vyhotovení obdrží MPSV.
7. Seznam příloh, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy :
 1. Součinnost I.CA a osob odpovědných za provoz QRA
 2. Plná moc
 3. Prohlášení (čestné prohlášení pověřené osoby)
 4. Rozmístění QRA
 5. Certifikační politika I.CA pro kvalifikované certifikáty
 6. Provozní směrnice pro pracovníky Registračních autorit I.CA pro vydávání kvalifikovaných certifikátů
 7. a) Vzor „Potvrzení o zaměstnaneckém poměru“
b) Vzor „Potvrzení o zaměstnaneckém poměru“
 8. Seznam oprávněných osob – „Plné moci“ (X plných mocí)
 9. Zajištění komplexní podpory pro samostatnou činnost mobilních pracovišť MPSV (QRA MPSV), zajišťovaných pracovníky MPSV

Součinnost I.CA a osob odpovědných za provoz QRA

I. Úvod

První certifikační autorita, a.s. (dále jen „provozovatel“ nebo „I.CA“) uzavřela s Českou republikou - Ministerstvem práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) smlouvu, na základě které bude MPSV provozovat registrační autority, vydávající kvalifikované certifikáty (QRA). MPSV pověřilo osoby odpovědné za provoz QRA (dále jen „vykonatel“), které budou v rámci služeb I.CA zajišťovat fungování této registrační autority, vykonáváním následujících činností:

- přijímání žádostí o kvalifikované certifikáty,
- ověřování totožnosti žadatelů o kvalifikované certifikáty v souladu s platnou CPQC a PSQRA,
- vydávání kvalifikovaných certifikátů,
- ostatní s tím související činnosti.

II. Práva a povinnosti vykonavatele

Vykonatel je oprávněn:

1. obdržet od provozovatele školení, metodické materiály a další dokumenty pro činnost podle této smlouvy,
2. požadovat po provozovateli další nezbytné informace a konzultace,
3. obdržet od provozovatele potřebné softwarové a speciální hardwarové vybavení.

Vykonatel je povinen:

1. dodržovat platnou Certifikační politiku I.CA pro kvalifikované certifikáty (CPQC) a platnou Provozní směrnici pro pracovníky Registračních autorit I.CA vydávajících kvalifikované certifikáty (PSQRA)
2. řídit se pokyny provozovatele.

III. Práva a povinnosti provozovatele

Provozovatel je oprávněn:

1. požadovat od vykonavatele dodržování platné CPQC a PSQRA, upozornit jej na zjištěné nedostatky a požadovat v přiměřené lhůtě nápravu,
2. provádět u vykonavatele kontrolu věcného plnění této smlouvy .

Provozovatel je povinen:

1. poskytnout vykonavatelovi školení, nezbytné pro jeho činnost, metodické materiály a další nezbytné dokumenty,
2. poskytnout vykonavatelovi na jeho vyžádání další potřebné informace a konzultace.

PLNÁ MOC

První certifikační autorita, a.s.

Se sídlem Praha 9, Podvinný mlýn 2178/6 PSČ 190 00,

IČO: 264 39 395

DIČ: 009-264 39 395

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze,
spisová značka B 7136.

jednající svým ředitelem Ing.Petrem Budišem

t í m t o u d ě l u j e p l n o u m o c

zaměstnanci Ministerstva práce a sociálních věcí jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxx....., nar.: xxxxxxxxxxxx....., rodné číslo
xxxxxxxxxx....., bytem: xxxxxxxxxxxx....., pracovníku
Registrační autority oprávněné vydávat kvalifikované certifikáty pro potřeby resortu MPSV,

aby

za akciovou společnost První certifikační autorita, a.s. jednal a zastupoval ji při vydávání
kvalifikovaných certifikátů I.CA, a to včetně podepisování všech dokumentů, které v průběhu
vydávání kvalifikovaných certifikátů pro potřeby resortu MPSV vznikají.

Plná moc byla vystavena v Praze, dne

**Platnost této plné moci končí okamžikem ukončení platnosti smlouvy, jejíž je tato plná moc
součástí, nebo ukončením pracovního poměru zaměstnance MPSV.**

Ing. Petr Budiš

ředitel

První certifikační autorita, a.s.

.....
podpis

Zplnomocnění přijímám:

.....
podpis

Rozmístění mobilních pracovišť MPSV

- 1) Ministerstvo práce a sociálních věcí, Na Poříčném právu 1, 128 00 Praha 2
- 2) Ministerstvo práce a sociálních věcí, DPOI, Na Poříčném právu 1, 128 00 Praha 2
- 3) Ministerstvo práce a sociálních věcí, DPOI, Klavíkova 7, 370 21 České Budějovice
- 4) Ministerstvo práce a sociálních věcí, DPOI, Kollárova 4, 301 00 Plzeň
- 5) Ministerstvo práce a sociálních věcí, DPOI, Masarykova 318a, 403 40 Ústí nad Labem
- 6) Ministerstvo práce a sociálních věcí, DPOI, Na Okrouhlíku 1371, 502 00 Hradec Králové
- 7) Ministerstvo práce a sociálních věcí, DPOI, Koliště 13, 657 86 Brno
- 8) Ministerstvo práce a sociálních věcí, DPOI, Na hradbách 18, 702 00 Moravská Ostrava

Certifikační politika I.CA pro kvalifikované certifikáty

(aktuální verze – viz. www.ica.cz)

**Provozní směrnice pro pracovníky Registračních autorit I.CA
pro vydávání kvalifikovaných certifikátů**

(aktuální verze – viz. www.ica.cz)

Potvrzení o zaměstnaneckém poměru

Tímto potvrzujeme, že pan/paní

.....

R.Č. bytem

Č. OP

E-mail adresa (naplnění položky certifikátu) :@mpsv.cz

je k dnešnímu dni naším zaměstnancem.

Název společnosti: Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR/Úřad práce v

Adresa: ..., PSČ: ...

IČ: ...

Souhlasíme s tím, aby mu/jí byl společností První certifikační autorita, a.s. vydán zaměstnanecký kvalifikovaný certifikát s uvedením názvu naší společnosti .

V položce „O“ žádosti o kvalifikovaný certifikát pro zaměstnance bude uvedeno:

O = **MPSV**

V položce „OU“ žádosti o kvalifikovaný certifikát pro zaměstnance bude uvedeno:

OU = **Úřad práce v**
nebo OU = **Odbor MPSV**

V položce „T“ žádosti o kvalifikovaný certifikát pro zaměstnance bude uvedeno:

T =

Vdne

.....
jméno a funkce
oprávněné osoby k jednání za
organizační složku státu v působnosti MPSV

.....
podpis

Potvrzení o zaměstnaneckém poměru

Tímto potvrzujeme, že pan/paní

.....,

R.Č. bytem

Č. OP

E-mail adresa (naplnění položky certifikátu)@mpsv.cz

vykonává k dnešnímu dni činnosti zaměstnance na smluvním základě.

Název společnosti: Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR/Úřad práce v

Adresa:, PSČ: ...

IČ: ...

Souhlasíme s tím, aby mu/jí byl společností První certifikační autorita, a.s. vydán zaměstnanecký kvalifikovaný certifikát s uvedením názvu naší společnosti .

V položce „O“ žádosti o kvalifikovaný certifikát pro zaměstnance bude uvedeno:

O = MPSV

V položce „OU“ žádosti o kvalifikovaný certifikát pro zaměstnance bude uvedeno:

OU = Úřad práce v
nebo OU = Odbor MPSV

V položce „T“ žádosti o kvalifikovaný certifikát pro zaměstnance bude uvedeno:

T =

Vdne

.....
jméno a funkce
oprávněné osoby k jednání za
organizační složku státu v působnosti MPSV

.....
podpis

Plná moc

Zmocnitel: Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
se sídlem: Na poříčnickém právu 1PSC: 128 01,
IČ: 551023...

Jednající

Jméno, příjmení:

adresa trvalého bydliště:

datum narození:

rodné číslo:

primární doklad – občanský průkaz

číslo:

sekundární doklad – typ

číslo:

Zmocněnec:

<i>Jméno a příjmení :</i>	<i>Datum narození:</i>	<i>Podpis zmocněnce:</i>
<i>za útvar:</i>		
<i>Adresa trvalého bydliště:</i>	<i>Rodné číslo:</i>	
<i>Jméno a příjmení :</i>	<i>Datum narození:</i>	<i>Podpis zmocněnce:</i>
<i>za útvar:</i>		
<i>Adresa trvalého bydliště:</i>	<i>Rodné číslo:</i>	

MPSV tímto uděluje plnou moc všem výše uvedeným zmocněncům k vyřizování žádostí o kvalifikovaný zaměstnanecký certifikát na Registračních autoritách I.CA (První certifikační autorita, a.s.) v rozsahu :

- samostatné jednání za příslušný útvar - podpis formuláře „Potvrzení o zaměstnaneckém poměru“ zaměstnancům příslušného útvaru MPSV (sídlo: ..., PSC: ..., IČO: ...).

Tato plná moc má účinnost do: xx.xx.200x.

V Praze dne 2007.

.....
jméno a příjmení statutárního zástupce MPSV
funkce statutárního zástupce MPSV

Zajištění komplexní podpory pro samostatnou činnost mobilních pracovišť MPSV (QRA MPSV), zajišťovaných pracovníky MPSV

Zajištění technické podpory pracovníkům MPSV při provozování mobilních pracovišť

Pro operátory RA MPSV je připraveno rozšíření poskytovaných služeb I.CA na informační, servisní a konzultační činnost, která by měla pokrýt jednak potřeby operátorů RA a jednak také potřeby ostatních zaměstnanců MPSV, kteří se na dané činnosti a využívání certifikátů podílejí.

Součástí této podpory bude určení mobilních čísel a e-mailových adres na pracovníky helpdesk I.CA pro poskytování služeb pro MPSV. Jedná se o rozšíření služby poskytované v současné době o poskytování konzultačních a školicích služeb a dále také o poskytnutí náhradního HW k RA MPSV.

Konzultační a školicí činnost pro případy nutných konzultací nebo doškolení stávajících operátorů RA MPSV nebo nových operátorů RA MPSV. Součástí této služby je:

- konzultace k rozšíření seznamu úřadů, kterým budou vydávány certifikáty (útvary SSP), součinnost s MPSV při jednáních s úřady MČ Prahy
- příprava návrhů smluv pro MPSV na vydávání certifikátů pro pracovníky SSP úřadů MČ Prahy pro potřeby MPSV
- konzultace k využití QC
- konzultace k dalším oblastem využívání certifikačních služeb
- doškolování operátorů RA MPSV vždy v souvislosti s přechodem na nové verze SW registrační autority ICARA.

Součástí jsou též konzultace k nové legislativě a ke změnám v Certifikační politice pro vydávání kvalifikovaných certifikátů s tím souvisejícím.

Zajištění provozu Helpdesk pro potřeby řešení provozních problémů

Helpdesk pro operátory RA MPSV při vydávání certifikátů. Je to nadstandardní služba v případech, kdy operátor potřebuje radu či pomoc během vydávání certifikátů. Jedná se o konzultace o náležitostech dokladů (zejména na úřadech MČ Prahy, SÚIP apod.), o vrácených chybách v RA, o problémech při komunikaci RA – I.CA apod., zejména :

- dotazy týkající se chybových hlášení v RA a jejich odstranění
- dotazy k požadovaným dokumentům v nestandardních případech
- s rozšířením vydávání certifikátů pro MČ Prahy, SÚIP a další instituce přibudou i další dotazy operátorů RA MPSV.

Součástí této služby je i zapůjčení HW pro případ náhrady za případně nefungující (poškozenou) operátorskou čtečku.

Poskytování update a upgrade dodávaného programového vybavení zejména podle legislativních změn či potřeb MPSV

Společnost První certifikační autorita, a.s. provozuje více jak 400 registračních autorit v České republice a zhruba 80 registračních autorit na Slovensku. Již z tohoto pohledu je zřejmé, že I.CA věnuje maximální pozornost sledování vývoje legislativy a požadavků klientů tak, aby SW aplikace na registračních autoritách byla v souladu s legislativou i s potřebami klientů I.CA a jejich operátorů RA.

Právě proto byla vyvinuta vlastní aplikace ICARA, která je nyní pod kontrolou I.CA a ve níž má I.CA možnost provádět všechny změny sama svými vlastními pracovníky.

Veškeré update a upgrade jsou dodávány zdarma na základě zajištění podpory provozovatelům registračních autorit I.CA (viz. písmeno e).