

Název společnosti: **Institut umění – Divadelní ústav**  
Se sídlem: Celetná 595/17, 110 00 Praha 1 – Staré město  
IČ: 00023205  
DIČ: CZ00023205  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
Zastoupen: Pavla Petrová, ředitelka

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Název společnosti: **SIMACEK HS, spol. s r.o.**  
Se sídlem: Trnkova 34, 628 00 Brno  
IČ: 26229382  
DIČ: CZ26229382  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
Zastoupen: Ing. Lubomírem Proseckým a Petrem Kotáskem  
Sp. zn. zapsaná v obchodním rejstříku u KS v Brně, oddíl C, vložka 38588

(dále jen „**Dodavatel**“)

Společně též jako „**smluvní strany**“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) ve spojení s ust. § 2079 občanského zákoníku a ust. § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## Smlouvu na dodávky prací a služeb

(dále také „Smlouva“ nebo „Dohoda“)

### Preambule

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků výběrového řízení na uzavření smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Smlouva na dodávky úklidových prací pro Institut umění – Divadelní ústav**“, uveřejněnou na el. nástroji NEN pod číslem: N006/18/V00007214 v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného v této Smlouvě na straně Dodavatel.

### Čl. 1

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je standardní udržovací úklid prostor Objednatele - příloha č.1 - Rozsah ploch - v objektu Celetná 595/17, Praha 1 – Staré město
2. Úklid bude prováděn v pracovních dnech.
3. Rozsah a četnosti prací je uveden v příloze č.2 - Rozsah prací, která je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje dodávat Objednateli služby v kvalitě a rozsahu uvedeném v této smlouvě.

### Čl. 2

#### Cena a platební podmínky

1. Cena prací a služeb se stanoví na základě ceny za jednu **cenovou jednotku – 1 měsíc**.
2. Cena prací a služeb zahrnuje veškeré náklady související s plněním předmětu této smlouvy.
3. Cena prací a služeb za 1 měsíc činí **22 480 Kč** bez DPH, **27 200,80 Kč** s DPH, DPH činí 4 720,80 Kč.
4. Prodávající může písemně navrhnout zvýšení ceny prací a služeb pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů ve smyslu změny Zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.
5. Zápočty pohledávek smluvních stran se budou provádět po vzájemné dohodě.

6. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
7. Cena prací a služeb bude realizována na základě faktury **1x měsíčně** po provedeném plnění a je splatná ve lhůtě **14** (čtrnáct) dní ode dne doručení daňového dokladu (faktury) Objednateli.
8. Kupní cena bude Objednatelům uhrazena bezhotovostním převodem na účet Dodavatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů po jeho vystavení doručit na adresu sídla Odběratele, nebo elektronickou formou na e-mailovou adresu: **XXXXXX**. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je Dodavatel povinen Objednavateli uhradit vzniklou škodu v plné výši.
9. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění platném k témuž datu. Na faktuře bude uvedena specifikace prací s uvedením jednotkové ceny bez DPH i s DPH.
10. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované v této smlouvě, nebo bude neúplná a nesprávná, je jí (nebo její kopii) Objednatel oprávněn vrátit Dodavateli k opravě či doplnění a nedostává se do prodlení s úhradou kupní ceny. Od doručení opravené faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.
11. Kontaktní osoba Objednatele:  
    Jméno a příjmení:  
    Adresa: Celetná 595/17, 110 00 Praha 1 – Staré město  
    Tel.:  
    e-mail:  
Kontaktní osoba Dodavatele:  
    Jméno a příjmení:  
    Adresa: XXXXXX  
    Tel.:  
    e-mail:

### Čl. 3

#### Práva z vadného plnění

Případné reklamace provedených prací předkládá objednatel okamžitě při zjištění závady formou zápisu v záznamové knize uložené na dohodnutém místě, příp. lze reklamaci uplatnit i ústně u vedoucího pracovníka dodavatele. V tomto případě je třeba učinit zápis do záznamové knihy dodatečně, nejpozději následující pracovní den.

V případě oprávněnosti reklamace dodavatel tyto závady odstraní bez zbytečného prodlení na vlastní náklady, v opačném případě (není-li reklamace oprávněná) po dohodě s objednatelům na jeho náklady.

### Čl. 4

#### Sankce

V případě prodlení s platbou faktury se sjednává smluvní úrok z prodlení ve výši **0,5 %** dlužné částky za každý den prodlení. V případě prodlení s úhradou faktury o více než 30 dní, považuje se tato skutečnost za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatelů a dodavatel je oprávněn od smlouvy bez dalšího odstoupit. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení takového písemného projevu vůle objednatelům.

### Čl. 5

#### Povinnosti objednatelů

1. Zajistit přístup do objektu pomocí elektronických karet. V případě ztráty bude účtována cena karty 55,- Kč + pokuta 200,- Kč za ztrátu karty a její následné vystavení.
2. Zabezpečit zdarma uzamykatelný prostor pro uložení čisticích prostředků, strojů a zařízení.
3. Zabezpečit pracovníkům dodavatelů zdarma uzamykatelnou místnost pro uložení pracovních šatů a umožnit přístup do hygienických zařízení.
4. Zabezpečit zdarma přístup k energetickým sítím (elektrická energie, studená a teplá voda)
5. Zabezpečit pracovníkům dodavatelů přístup na pracoviště v dohodnutém čase
6. Zavazuje se zdarma zajistit odvoz a likvidaci odpadu vzniklého z činnosti dodavatelů v souvislosti s touto smlouvou.
7. Proškolit zdarma zaměstnance dodavatelů v případě specifických podmínek požární ochrany a bezpečnosti práce na pracovišti.
8. Seznámit (v případě nutnosti) příslušné zaměstnance dodavatelů se zabezpečovacím zařízením.

### Čl. 6

### **Povinnosti dodavatele**

1. Zajistit dodržování úklidového a desinfekčního režimu s cílem dosáhnout optimální úrovně kvality služeb.
2. Zajistit průběžnou kontrolu kvality prováděných prací vedoucími pracovníky dodavatele.
3. Proškolení a poučit pracovníky o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a údajích týkajících se objednatele.
4. Zabezpečit proškolení a kontrolu dodržování předpisů bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny, současně s předpisy požární ochrany, u všech pracovníků zabezpečujících úklidovou činnost v prostorách objednatele.

### **Čl. 7**

#### **Další ujednání**

1. Podpisem smlouvy je dokumentováno přezkoumání nabídky a příp. další dokumentace, jakož i převzetí objektu ve smyslu CSN EN ISO 9001.
2. Dodavatel je pojištěn na odpovědnost za škodu na majetku objednatele, kterou způsobí při výkonu prací dle této smlouvy, u pojišťovny GENERALI POJIŠŤOVNA a.s..
3. V případě, že z důvodů na straně objednatele dojde k přetržce v úklidových pracích na dobu menší než 5 pracovních dnů v týdnu, nepromítá se tato přetržka do sjednané paušální ceny.
4. Ve smyslu zákoníku práce č. 262/2006 Sb. § 101 odst. 3 jsou zaměstnavatelé povinni vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce na pracovišti a spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny zaměstnance na pracovišti.

### **Čl. 8**

#### **Salvatorní klauzule**

1. Smluvní strany se zavazují poskytnout si k naplnění účelu této smlouvy vzájemnou součinnost.
2. Strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení této smlouvy shledán důvod neplatnosti právního úkonu, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Strany se zavazují toto ustanovení doplnit či nahradit novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu této smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a smlouva by byla neplatná, strany se zavazují bezodkladně po tomto zjištění uzavřít novou smlouvu, ve které případný důvod neplatnosti bude odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky této nové smlouvy vyjdou přitom z původní smlouvy.

### **Čl. 9**

#### **Řešení sporů, rozhodné právo**

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti s touto smlouvou a její realizací v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 zákona č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMPS“), dohodly, že tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.

### **Čl. 10**

#### **Dohoda o založení pravomoci českých soudů, prorogace**

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících z této smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících s touto smlouvou založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

### **Čl. 11**

#### **Trvání, změny a ukončení platnosti smlouvy**

1. Tato smlouva se sjednává na dobu **4 let**.
2. Veškeré změny a doplňky lze provádět pouze dodatky k této smlouvě. Dodatky musí mít písemnou podobu a musí být opatřeny podpisy obou smluvních stran.
3. Tato smlouva může být ukončena:
  - a) písemnou dohodou podepsanou oběma smluvními stranami; v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni;
  - b) jednostrannou písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran bez udání důvodu, kde výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď druhé straně doručena;
  - c) odstoupením od této smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývajících z této smlouvy řádně a včas ani po uplynutí dodatečně poskytnuté lhůty v délce 15 dnů;
  - d) odstoupením od této smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Vedle důvodů stanovených občanským zákoníkem může oprávněná smluvní strana odstoupit pro podstatné porušení smlouvy druhou smluvní stranou, kterým se rozumí zejména:
  - a) na straně Objednatele nezaplacení kupní ceny v souladu s podmínkami této smlouvy ve lhůtě delší 60 dnů po uplynutí splatnosti kupní ceny,
  - b) na straně Dodavatele opakované porušení povinností stanovené touto smlouvou;
5. V důsledku ukončení smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením této smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této smlouvy.

## Čl. 12

### Zvláštní ujednání o doručování písemnosti

1. Smluvní strany si budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/bydliště dotčené smluvní strany uvedená v záhlaví této smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v záhlaví této smlouvy. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.
2. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního úkonu, který byl obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.
3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Při změně bydliště/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit jí adresu, která bude její novou doručovací adresou. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto odstavce může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno, protože dojde k aplikaci ustanovení předchozího odstavce tohoto článku.

## Čl. 13

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu založeného touto smlouvou, jakož i se zveřejněním celé této smlouvy.
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a tísně, jako správnou podepisují.
3. Smluvní vztahy mezi smluvními stranami založené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

*Příloha č. 1: Přehled ploch a četností prací*

*Příloha č. 2: Rozsah prací*

*Příloha č. 3: Výpis z obchodního rejstříku Prodávajícího (je-li v něm zapsán), nebo ŽL<sup>1</sup>*

5. Veškeré změny, jež mají vliv na plnění závazků z této smlouvy (zejména změna obchodní firmy, sídla, statutárních orgánů oprávněných jménem společnosti jednat, odpovědných zástupců, přihlášení či odhlášení DPH, osoby odpovědné za převzetí zboží, místa dodávky, bankovního spojení atd.), budou oznámeny písemným doporučeným dopisem druhé smluvní straně nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy ke změně došlo.

<sup>1</sup> Uchazeč doloží kopii živnostenského oprávnění, pokud není zapsán v OR.

Smlouva na dodávky prací a služeb pro Institut umění – Divadelní ústav

6. V případě, že některé ustanovení této smlouvy se ukáže neplatným, neúčinným či nevymahatelným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy touto skutečností nedotčena. Strany se dohodnou na náhradě takového neplatného, neúčinného či nevymahatelného ustanovení za ustanovení jiné, které nejlépe splňuje tytéž účely jako ustanovení neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné.
7. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Jakékoliv postoupení v rozporu s podmínkami této smlouvy bude neplatné a neúčinné.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve **dvou** stejnopisech, z nichž Dodavateli i Odběrateli náleží jedno vyhotovení.
9. Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny uzavřít tuto smlouvu a že si tuto smlouvu přečetly a že souhlasí s jejím obsahem, na důkaz čehož připojují svůj podpis.
10. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami.

V Praze, dne .....

V Brně, dne 18.6.2018

.....  
**Institut umění – Divadelní ústav**

Ing. Pavla Petrová  
ředitelka  
*Objednatel*

.....  
**SIMACEK HS, spol. s r.o.**

Ing. Lubomír Prosecký a Petr Kotásek  
jednatelé  
*Dodavatel*

## Příloha č. 1 - přehled ploch a četnost činností

Stručný popis účelu prostoru	Četnost činností	Kategorie prostor	Označení prostoru	Plocha v m <sup>2</sup>	Druh podlahy
WC	D,R	4	D08A	4,00	dlažba
recepce	D,R	1	008	23,00	mramor
badatelna + chodba	D,R	1	007	44,00	mramor
sklad knih, chodba	D,R	3	11,013	160,00	dlažba, nátěr
kanceláře	D,R	1	2,014	32,40	PVC
knihovna	D,R	1	002	101,60	mramor
WC	D,R	4	102,103	24,00	dlažba
kuchyňka	D,R	1	104	2,00	dlažba
schodiště 2. patra	D,R	3		52,00	dřevo
chodba	D,R	3	139	147,00	mramor
kanceláře	D,R	1	105,106,107,108,109,116,119,120,122,124	358,00	PVC, koberec, parkety
WC + sprcha	D,R	4	203,204,223,2014	32,40	dlažba
kuchyňky	D,R	1	204,224,214,221	7,30	dlažba
chodba	D,R	3	239	158,00	mramor, koberec, PVC
kanceláře	D,R	1	206,207,208,209,210,211,212,213,214,215,217,219,220,221,222,223,224,225,228,229,230,231,233,234,236,241	715,00	parkety, koberec
chodba + kuchyňka	D,R	3	317	53,00	parkety, PVC, koberec
kanceláře	D,R	1	318,319	65,00	parkety
WC + kuchyňka	D,R	4,1		3,00	mramor
kancelář knihovny	D,R	1	001	15,00	mramor
půda	2x týdně,R	1		106,00	koberec
			<b>Celkem m<sup>2</sup></b>	<b>2 102,70</b>	

## **Příloha č.2 – rozsah prací**

### **Kategorie 1.**

Místnosti, kde je denní pohyb osob – kanceláře, kuchyňky, recepce, badatelny, knihovny

#### **D - denní práce (každý pracovní den)**

- vyprazdňování odpadkových košů, případně výměna sáčků do odpadkových košů
- stírání prachu, ohmatů z volných ploch nábytku a parapetů do výše 1,7 m
- vytírání podlah na mokro, nebo vysávání koberců z dostupných ploch
- omytí a odstraňování skvrn na keramickém obložení stěn kuchyněk

#### **R – roční práce**

- mytí oken
- mokré čištění koberců
- mytí světel

### **Kategorie 3.**

Interiérové průchozí prostory – chodby, schodiště, vstupní hala, depozitář, sklad

#### **D - denní práce (každý pracovní den)**

- vyprazdňování odpadkových košů, případně výměna sáčků do odpadkových košů
- stírání prachu, ohmatů z volných ploch nábytku a parapetů do výše 1,7 m
- vytírání podlah na mokro, nebo vysávání koberců z dostupných ploch

#### **R – roční práce**

- mytí oken
- mytí světel

### **Kategorie 4.**

Sociální zařízení – WC, sprchy

#### **D - denní práce (každý pracovní den)**

- vyprazdňování odpadkových košů, případně výměna sáčků do odpadkových košů
- čištění sanitárních předmětů (mísy, pisoáry, umyvadla, baterie apod.)
- vytírání podlah na mokro
- omytí a odstraňování skvrn na keramickém obložení stěn
- odstranění skvrn ze dveří
- čištění zrcadel
- doplňování hygienických materiálů a náplní (papír, mýdlo, ručníky)

#### **R – roční práce**

- mytí oken
- mytí světel

**Příloha č.3 – výpis z obchodního rejstříku**