Smlouva o provádění prací - mytí podlah

č.j.: SW/2018

I. Smluvní strany

Objednatel:

Gymnázium, Praha 10, Voděradská 2

Voděradská 900/2 100 00 Praha 10 Strašnice IČO : 613 85 361

Zastoupené : Mgr. Jitkou Fišerovou, ředitelkou školy

Zhotovitel:

MIOREALITY profi services, s.r.o.

Londýnská 730/59 120 00 Praha 2 IČ: 02563533 DIČ: CZ02563533

Zastoupená: jednatelem společnosti Ing. Viktorem Klučkou

II.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je čištění koberců, schodiště a palubovky v budově gymnázia. Práce, jež jsou předmětem této smlouvy jsou specifikovány v Příloze č. 1.

III. Místo plnění

Práce, jež jsou předmětem této smlouvy a jsou specifikovány v čl. II., budou zhotovitelem prováděny v prostorách objednatele na adrese: Voděradská 900/2, Praha 10, 100 00.

IV. Doba plnění

Práce, jež jsou předmětem této smlouvy a jsou specifikovány v čl. II., budou zhotovitelem prováděny od 15.8. - 21.8.2018. V pracovní dny mezi 8-16 hodinou.

Platební podmínky

Cena prací je stanovena dohodou smluvních stran ve smyslu platného zákona o cenách, a činí celkem 57 758,14Kč slovy padesátsedmtisícsedmsetpadesátosmkorunčtrnácthaléřů včetně DPH.

Podmínky

* 1. Práce budou zhotovitelem prováděny pravidelně v pracovních dnech.
	2. Platba bude provedena na základě faktury vystavených zhotovitelem. Fakturu se všemi náležitostmi účetního a daňového dokladu předloží zhotovitel objednateli po převzetí práce objednatelem.
	3. Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit zhotoviteli neúplnou, nesprávně účtovanou nebo nedoloženou fakturu k opravě nebo k doplnění, aniž tím bude v prodlení se zaplacením. Objednatel musí uvést důvod vrácení, v takovém případě běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení (odevzdání) opraveného dokladu objednateli.
	4. Oprávněně vystavené a doložené faktury mají splatnost 14 dní od doručení na adresu objednatele. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
	5. V případě prodlení objednatele s úhradou fakturované ceny se objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli úrok z prodlení dle platného zákona.
	6. Nedodrží-li zhotovitel rozsah plnění uvedených v čl. II. této smlouvy, má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny za měsíční plnění bez DPH dle čl. V. odst. 1 smlouvy za každý den prodlení až do zjednání nápravy.
	7. V případě hrubého porušení povinnosti jednou ze smluvních stran, pokud po písemném upozornění nedojde k nápravě do 10 kalendářních dní, je druhá smluvní strana oprávněna jednostranně odstoupit od této smlouvy a účinky tohoto odstoupení nastávají dnem doručení.

Doba trvání smlouvy

* 1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou viz bod IV. Její platnost lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran.
	2. V případě, že objednatel bude v prodlení úhrady fakturované ceny po dobu delší než 30 kalendářních dnů, tak je zhotovitel oprávněn jednostranně odstoupit od této smlouvy a účinky tohoto odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení objednateli.

1. Zhotovitel se zavazuje:

* provádět sjednané práce vlastní technologií a za pomocí osob, které jsou s ním

v pracovním či jiném smluvním vztahu a seznámit řádně tyto osoby se všemi jejich právy a povinnostmi při výkonu prací, které pro ně vyplývají z právních předpisů či zásad dodržování pořádku.

* Obstarávat na vlastní náklady veškeré pracovní pomůcky, zařízení a čisticí prostředky,

které budou za potřebí plnění prací.

* Zajistit, že všichni jim využívané osoby k plnění prací budou poučeny či proškoleny

z předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci a předpisů požární ochrany.

* Zabezpečit organizaci veškerých sjednaných prací.
* Pojistit svoji živnost na odpovědnost za škody způsobené při výkonu sjednaných prací.
* Dbát na bezúhonnost a dobrý morální kredit osob využívaných k plnění prací.
* Zajistit pravidelnou kontrolu provádění sjednaných prací. 2. Objednatel se zavazuje:
* Umožnit osobám využívaným zhotovitelem k plnění prací a dále osobě vykonávající za

zhotovitele kontrolu provádění prací přístup do prostor místa plnění prací ve stanovené době (viz. čl. IV.).

* Umožnit zhotoviteli bezplatně odběr elektrické energie a vody nutné k provedení prací.
* Poskytnout zhotoviteli bezplatně prostor pro uložení pracovních nástrojů, čistících

prostředků, ochranných pracovních prostředků a jiných podobných předmětů.

IX.

Jiná ujednání

* 1. Smluvní strany se zavazují, že budou činit průběžně preventivní opatření proti

možnému vzniku škod na majetku objednatele i zhotovitele. Při případném vzniku škody jsou pověření zaměstnanci smluvních stran povinni neprodleně pořídit společný záznam o škodě s uvedením druhu, příčiny a výše škody včetně určení odpovědnosti. V případě určení odpovědnosti smluvní strana, odpovědná za vzniklou škodu, nahradí poškozené smluvní straně hodnotu poškozené věci.

* 1. K vzájemnému projednávání technicko - organizačních otázek spojených k realizaci této smlouvy a kontrolou kvality a řádnost úklidu jsou pověřeni zaměstnanci:
* za objednatele: Hedvika Berková 777 644 745
* za zhotovitele: pan Klučka 775 158 000

X.

Závěrečná ustanovení

* 1. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory z této smlouvy vzniklé nejdříve

vzájemnou dohodou a teprve pokud nebude mimosoudní dohoda možná, tak k soudnímu řešení sporu.

* 1. Tato smlouva byla sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po

jednom.

* 1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla

uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

* 1. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Gymnázium, Praha 10, Voděradská 2.
	2. Obě smluvní strany se budou řídit obecným nařízením EU 2016/679 o ochraně osobních údajů (GDPR).

přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření s přihlédnutím ke stavu techniky, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování k zabránění jakéhokoli narušení poskytnutých osobních údajů,

* nezapojit do zpracování žádné další osoby bez předchozího písemného souhlasu školy,
* zpracovávat osobní údaje pouze pro plnění smlouvy (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím); výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti uloženy přímo právním předpisem,
* zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje u dodavatele byly zavázány k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti, zajistit, že dodavatel bude škole bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností školy, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 nařízení, a že za tímto účelem zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informuje školu,
* po ukončení smlouvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, např. že všechny osobní údaje vymaže, neboje vrátí škole a vymaže existující kopie apod., poskytnout škole veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené škole právními předpisy,
* umožnit kontrolu, audit či inspekci prováděné školou nebo příslušným orgánem dle právních předpisů,
* poskytnout bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví škola, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností školy spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním,

za zhotovitele



jednatel společnosti

poskytnuté osobní údaje chránit v souladu s právními předpisy, -přiměřeně postupovat podle těchto bodů, které jsou součástí smlouvy.

Ke smlouvě jsou připojeny přílohy:

Příloha č. 1: Seznam prací

V Praze dne : / f

za objednatele

im&dL

Mgr. Jitka Fišerová ředitelka školy

GYMNÁZIUM , VODĚRADSKA 2

m , nn praha 10

i00 00 PRAHA 10 TEL.: 274 817 655

Příloha číslo 1. Ke smlouvě Sfl/2018

Předmětem smlouvy je čištění koberců, schodiště a palubovky v budově gymnázia.

369 m2 342 m2 200 m2

koberce

palubovka

schodiště

gymnázium

VODĚRADSKÁ2



100 00 PRAHA 10 TEL.: 274 817 655