**Smlouva o podnájmu bytu**

**Pronajímatel:** Statutární město Olomouc, Horní náměstí – radnice, Olomouc, IČO: 299308 zastoupené Správou nemovitostí Olomouc, a. s. se sídlem v Olomouci, Školní 2a,

IČO: 25898736, zastoupenou Ing. Romanem Zelenkou, ředitelem a. s., dále jen SNO

**Nájemce:** Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45, Olomouc 779 00, zastoupené

PhDr. Karlem Gošem (dále jen GH)

**Podnájemce:** Nicole Lacková, r. č.: xxxxxx/xxxx; Barbora Polečová, r. č.: xxxxxx/xxxx; Kayoko Yukawa, datum narození: x.x. xxxx

Tato smlouva je uzavřena dle § 719 občanského zákoníku na základě nájemní smlouvy mezi výše uvedeným pronajímatelem a nájemcem uzavřené v Olomouci dne: 29. 9. 2005

pod č. j.: BYT/188/2015.

**I.**

**Předmět podnájmu**

1. Předmětem podnájmu je byt st. kategorie, číslo 30 o velikosti 3+1 v 5. patře na adrese Synkova 8, Olomouc, 779 00. Přesný rozsah vybavení a zařízení tohoto bytu je uveden v Evidenčním listě, který tvoří přílohu výše uvedené nájemní smlouvy.
2. Nájemce přenechává byt uvedený v odstavci I. podnájemci do užívání na dobu určitou

od 1. 7. 2018 do 30. 6. 2019. Po uplynutí této doby může být s podnájemcem uzavřena podnájemní smlouva nová.

1. O odevzdávání a převzetí bytu, jeho zařízení a vybavení se pořídí Protokol o převzetí bytu.
2. Podnájemce se zavazuje, že bude užívat byt výhradně k bydlení. K jinému účelu lze byt či jeho část užívat pouze s písemným souhlasem nájemce a pronajímatele.

**II.**

**Výše nájemného a výše úhrad za služby spojené s užíváním pronajímaného bytu**

1. Podnájemce se zavazuje platit SNO měsíční úhrady ve výši uvedené v Evidenčním listě, který je přílohou podnájemní smlouvy.
2. Úhrady a zálohy byly určeny podle cenových předpisů platných v době uzavření této smlouvy. Při změně cenových předpisů nebo okolností rozhodných pro stanovení úhrad se přiměřeně změní i výše příslušných úhrad počínaje měsícem, který následuje po vzniku důvodu pro změnu.
3. Úhrada za podnájem bytu a úhrada za služby spojené s užíváním bytu nebo zálohy na ně jsou splatné nejpozději do posledního dne měsíce, za který je nájemné placeno.
4. Nezaplatí-li podnájemce úhrady za podnájem bytu a za služby spojené s užíváním bytu nebo zálohy na ně nebo jejich doplatky podle vyúčtování do 5. dnů po jejich splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli poplatek z prodlení ve výši jedné promile z dlužné částky za každý den z prodlení. Prodlení s placením po dobu delší než 3 měsíce může být důvodem k výpovědi z podnájmu bytu.
5. Záznam o změnách měsíční úhrady za podnájem bytu a za služby spojené s užíváním bytu bude zaznačen v Evidenčním listě.

**III.**

**Zánik podnájmu bytu**

1. Podnájem bytu skončí uplynutím doby, na kterou byl sjednán bez nároku na náhradní byt nebo náhradní ubytování.
2. Po skončení podnájmu bytu je podnájemce povinen byt vyklidit a vyklizený odevzdat správci domu – SNO a to se vším zařízením a vybavením, ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k normálnímu opotřebení při řádném užívání a údržbě. O odevzdání bytu správci se musí pořídit zápis.

**IV.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Podnájemce nesmí v bytě provádět stavební úpravy či jinou podstatnou změnu bez souhlasu pronajímatele, a to ani na vlastní náklady.
2. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, platí o právech a povinnostech podnájemce a nájemce vyplývající z podnájemního poměru ustanovení občanského zákoníku a předpisů provádějících a doplňujících.
3. Dodatky k této smlouvě musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti posledním podpisem smluvní strany.

V Olomouci dne 9. května 2018

……………………………………………….. ………….……….……………………………………………..

 nájemce podnájemce

Správa nemovitostí Olomouc, a. s. souhlasí s touto podnájemní smlouvou

………………………………………………..

 Ing. Roman Zelenka

 ředitel SNO a. s.