

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

1. Příkazce:

Univerzita Karlova
Veřejná vysoká škola podle z.č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů,
do obchodního rejstříku se nezapisuje
Se sídlem: Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1
Ve věci součásti dle ust. § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., ve znění
pozdějších předpisů: **1. lékařská fakulta, Kateřinská 1660/32,
Nové Město, 121 08 Praha 2** (zároveň adresa pro doručování)
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
ID datové schránky: pijj9b4
Zastoupen ve věcech smluvních:
Ing. Evou Soubustovou, MBA, tajemnicí 1. lékařské fakulty Univerzity Karlovy
Zastoupen ve věcech technických:
xxx
Bankovní spojení: xxx

dále jen „příkazce“ na straně jedné

2. Příkazník:

Název: TYPAZ, s.r.o.
Se sídlem: Jeremenkova 763/88, Podolí, 140 00 Praha 4
Adresa pro doručování: Jeremenkova 763/88, Podolí, 140 00 Praha 4
Zastoupen ve věcech smluvních: Bc. Jaroslavem Vebrem, jednatelem
Zastoupen ve věcech technických a cenových: Bc. Jaroslav Vebrem
IČO: 62418823 DIČ: CZ62418823
Identifikátor datové schránky: 9ud8vdd
Bankovní spojení: xxx
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném: Městským soudem v Praze
Spisová značka: oddíl C, vložka 32477

dále jen „příkazník“ na straně druhé

příkazce a příkazník společně dále také jako „smluvní strany“, jednotlivě také jako „smluvní strana“

Smluvní strany se dohodly na uzavření následující smlouvy:

II. Předmět smlouvy

1. Příkazce je investorem a objednatelům stavby „**UK-1.LF-Rekonstrukce Fyziologického ústavu Albertov 5-7**“ (dále jen „stavba“ nebo „stavby“). Stavba bude realizována dle projektové dokumentace pro provádění stavby s názvem „UK-1.LF-Rekonstrukce Fyziologického ústavu Albertov 5-7“ zpracované projekční kanceláří Atelier Genesis, spol. s r.o., se sídlem Nad Kazankou 194/32, Troja, 171 00 Praha 7, IČO 64574652 (dále také jen „PD“ nebo „projekt“).
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že v rozsahu dojednaném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených vykoná pro příkazce činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „TDO“).
3. Příkazce a příkazník uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 a násl. občanského zákoníku a na základě procesu zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Zajištění technického dozoru pro stavební akci UK-1.LF-Rekonstrukce Fyziologického ústavu Albertov 5-7“. Veřejná zakázka byla zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), ve smyslu ustanovení § 31 ZZVZ, a to postupem dle Opatření děkana 1. LF UK č. 13/2016.
4. Předpokládaná orientační hodnota stavebních prací na stavbě je 191 mil. Kč bez DPH.
5. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajištění výkonu činností TDO nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtových nákladů stavby a předpokládaných termínů její realizace a jejího předání a převzetí.
6. Předmětem této smlouvy je povinnost příkazníka vykonávat činnosti TDO nad prováděním stavby v období realizace stavby, jakož i v období po dokončení stavby (součinnost při odstraňování vad a nedodělků po ukončení kolaudačního řízení na 2. etapu stavby)), a povinnost příkazce za tyto řádně vykonané činnosti zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v této smlouvě.
7. Příkazník se zavazuje k zajištění výkonu činností TDO provádět zejména následující činnosti:

A. Činnost TDO v období realizace stavby:

- a) seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci staveb, zejména s PD, se všemi rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou projektu, s podmínkami smlouvy o nájmu pozemků dotčených stavbou, s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem (zhotovitelem stavby);
- b) průběžné informování příkazce o stavu přípravy stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;
- c) organizace a zajištění předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně vypracování protokolárního zápisu;
- d) zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- e) kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- f) sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
- g) projednávání a spolupráce ohledně dodatků Smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem (1 .LF UK) a zhotovitelem stavby a změn projektu, cenová a věcná kontrola provedených prací a soupisů provedených prací a zabudovaných dodávek (příloha faktur zhotovitele stavby) porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- h) informování příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- i) pořizování fotodokumentace průběžného provádění stavby a předání 1 ks CD zadavateli po dokončení stavby (TDO poskytne na vyžádání zadavatele fotodokumentaci i v průběhu provádění stavby);

- j) kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- k) sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních částí fasády s celkovým rozpočtem stavby;
- l) kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- m) ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- n) bezvýhradné dodržování postupů dle PD, ve výjimečných případech, kdy je navrhována její změna nebo doplnění, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran.
- o) kontrola podkladů a kontrola faktické správnosti návrhů zhotovitele stavby na provedení víceprací a změn stavby a kontrola rozsahu neprovedených prací (méněprací) formou Změnového listu předloženého zhotovitelem stavby;
- p) technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními platnými právními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací; pro zajištění této činnosti se vyžaduje přítomnost zástupce TDI na staveništi v minimálním rozsahu 4 hodiny denně 5 dní v týdnu.
- q) technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
- r) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled a s koordinátorem BOZP;
- s) projednání návrhů zhotovitele stavby na konkretizaci materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazci;
- t) kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- u) kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění příkazce včetně předložení návrhu na řešení;
- v) kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- w) spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- x) ohlašování případných archeologických nálezů;
- y) přípravu podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
- z) organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně přípravy protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- aa) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby, resp. jednotl. etap stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;

B. Činnost TDO v období po dokončení stavby:

- a) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách a jejich převzetí za příkazce; dokumentaci skutečného provedení, účast na zaměření skutečného provedení stavby;
- b) kontrola a spolupráce při odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení stavby;
- c) účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby;
- d) kompletace dokladů pro kolaudační řízení;
- e) výkon případných dalších prací, které jsou předmětem výkonu činnosti TDO, které budou třeba k řádnému plnění TDO na této stavbě;

- f) řešení všech připomínek ke kvalitě stavby od dotčených orgánů či organizací nebo od občanů města;
 - g) odpovědnost za vady a škodu vzniklých v důsledku výkonu činnosti TDO a její řešení v rámci reklamace dle této smlouvy a příslušných platných právních předpisů.
8. Předmětem činnosti příkazníka jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou výše v odst 7. obsaženy, ale o kterých příkazník věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení služby dané povahy třeba, a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru, a které jsou nutné pro řádné a bezvadné provedení stavby.
9. Příkazník se seznámil s PD, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDO. Příkazník prohlašuje, že jako odborník v dané oblasti podnikání je schopen činnosti TDO za sjednanou odměnu dle čl. VI. této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.

III. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen se při plnění této smlouvy řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu realizace stavby, resp. i po ukončení stavby při odstraňování vad a nedodělků zhotovitelem stavby.
2. Příkazník se zavazuje, že ke dni ukončení kolaudačního řízení na 2. etapu stavby předá příkazci dokumentaci o průběhu stavby, závěrečné zprávy o hodnocení stavby, fotodokumentaci stavby, případně další dokumenty vzniklé při realizaci stavby.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník je povinen připravit pro příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu provádění stavby a tyto podklady mu předat nejpozději do 3 dnů ode dne jejich pořízení.
5. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s PD, stavebním povolením, resp. certifikátem autorizovaného inspektora, resp. veřejnoprávní smlouvou, zadávací dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo platným právním předpisem.
6. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
7. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci příkazníka. Dovolil-li však příkazce, aby si příkazník ustanovil náhradníka, nahradí příkazník škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka a za výkon činností odpovídá jako by ji prováděl sám.
8. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí do doby ukončení této smlouvy.
9. Příkazník prohlašuje, že není osobou majetkově propojenou se zhotovitelem stavebních prací. V případě, že tato skutečnost nastane, je příkazník povinen tuto neprodleně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy, což může mít za následek odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.

IV. Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen:
 - a) informovat příkazníka o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci předmětné stavby;
 - b) zajistit úhradu příkazníkem ověřených platebních dokladů zhotovitele stavby ve lhůtách sjednaných ve smlouvách o dílo se zhotovitelem;
 - c) přezkoumat smluvní doklady, příp. upravit vč. projednání se zhotovitelem a výsledné znění předložit k podpisu příkazníkovi;
 - d) průběžně informovat příkazníka o postupu prací na předmětné stavby vč. předání kopií důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod.
2. Příkazce se zavazuje za řádně provedenou činnost sjednanou touto smlouvou zaplatit příkazníkovi odměnu dle této smlouvy.
3. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi nejpozději do doby protokolárního předání staveniště:
 - a) Platnou, schválenou PD vč. soupisu prací v 1 vyhotovení v listinné podobě;
 - b) Kopii stavebního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
 - c) Kopii smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby včetně jejích příloh;
 - d) Harmonogram stavby.
4. Další podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, pokud takové podklady bude mít příkazce k dispozici.
5. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi vstup do prostoru staveniště stavby.
6. Příkazce se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc opravňující příkazníka k právním jednáním dle této smlouvy za příkazce.

V. Doba a místo plnění

1. Ve shodě s harmonogramem stavby uvedeným ve smlouvě o dílo mezi příkazcem a zhotovitelem stavby se předpokládají tyto termíny realizace stavební akce:
 - zahájení stavby 2.7.2018
 - ukončení stavby do 31.12.2019
2. Příkazník zahájí činnost dle této smlouvy dnem protokolárního předání staveniště zhotoviteli, a to na základě výzvy příkazce, která bude příkazníkovi doručena nejpozději 5 pracovních dnů před dnem předání staveniště.
3. Doba plnění končí splněním všech povinností příkazníka vyplývajících ze souhrnu činností příkazníka dle této smlouvy.
4. V případě prodloužení či zkrácení lhůty realizace stavby si příkazce anal. dle § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku - prodloužení nebo zkrácení činnosti příkazníka - na základě dodatku k této smlouvě, obsahujícího, kromě jiného, dohodu o přiměřeném navýšení či snížení odměny uvedené v čl. VI. odst. 1. této smlouvy.
5. Místem výkonu činností TDO je staveniště na adrese Albertov 2029/5 – 2049/7, Nové Město, Praha 2.

VI. Odměna

1. Odměna za výkon činností TDO dle této smlouvy je sjednána s ohledem na předpokládaný průběh stavby uvedený v čl. V. takto:

Cena bez DPH	882.000,-Kč
DPH 21%	185.220,- Kč
Cena s DPH	1.067.220,- Kč

Příkazník se zavazuje, že dle informací příkazce o harmonogramu stavby vypracuje platební plán pro účely čerpání odměny za výkon činností TDO, který se po schválení příkazcem stane nedílnou součástí této příkazní smlouvy jako její příloha č. 1. Z tohoto platebního plánu musí být zřejmé rozdělení celkové odměny příkazníka dle postupu stavby.

2. Odměna za poskytnuté služby dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk (tj. vč. všech nákladů na mzdy, dopravu, pojištění, telefony atd.).
3. Odměna za poskytnuté služby dle této smlouvy je nejvýše přípustná a je možné ji překročit pouze z důvodu změny zákonné procentní sazby DPH v průběhu výkonu sjednaných činností TDO (ode dne účinnosti takové zákonné změny), příp. na základě vyhrazené změny závazku uvedené v čl. V. odst. 4 této smlouvy, příp. na základě analog. uplatnění § 222 odst. 4, 5 nebo 6 ZZVZ.

VII. Platební podmínky

1. Fakturace bude probíhat měsíčně za služby specifikované dle čl. II. této smlouvy ve výši dle přílohy č. 1 této smlouvy (Platební plán).
2. Podkladem pro úhradu odměny dle platebního plánu je daňový doklad – faktura, kterou je příkazník oprávněn vystavit na základě skutečně provedených činností odsouhlasených příkazcem. Fakturu je povinen doručit příkazci nejdéle do 5. dne následujícího kalendářního měsíce po datu uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, náležitosti účetního dokladu a náležitosti sjednané touto smlouvou.
4. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení příkazci. Za den doručení se považuje den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
5. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 30 denní lhůta splatnosti.
6. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.
7. Odměna dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v záhlaví smlouvy.
8. Faktura musí obsahovat také název stavby a číslo této smlouvy.
9. Konečnou fakturu příkazník vystaví po oboustranném podpisu zápisu o úspěšném provedení sjednaného předmětu smlouvy a ukončení činnosti ve smyslu čl. II. smlouvy, který bude podepsán oběma smluvními stranami, a se splatností 30 dnů od doručení konečné faktury příkazci.
10. Závazek úhrady faktury příkazcem se považuje za splněný dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka uvedeného v záhlaví této smlouvy.

11. Dle pokynů MŠMT si objednatel-příkazce vyhrazuje právo upravit harmonogram výstavby dle možností státního rozpočtu a redukovat rozsah realizace činnosti.

VIII. Pojištění

1. Příkazník je povinen být po celou dobu trvání této smlouvy pojištěn pro případ své profesní odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti dle této smlouvy nejméně do výše pojistného plnění 10 mil. Kč. Nejpozději k termínu uzavření této smlouvy předloží příkazník příkazci kopii pojistné smlouvy ve výše uvedeném rozsahu.
2. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 anebo 2 tohoto článku je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka, což může vést k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy a nároku na náhradu vzniklé újmy (škody).
4. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnuté ve sjednané odměně za splnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

IX. Smluvní sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný smluvní úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou příkazníkem, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč (tisíc korun českých) za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a to i opakovaně. Příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. V případě, že příkazník uvede nepravdivé prohlášení nebo poruší povinnost mu uloženou v čl. III. odst. 9. této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (deset tisíc korun českých).
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy. I po zaplacení smluvní pokuty je příkazník povinen splnit smluvní povinnost, která je smluvní pokutou utvrzena. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat bez omezení. Příkazce je oprávněn započíst své pohledávky vzniklé na základě této smlouvy oproti pohledávce příkazníka na zaplacení úplaty, resp. části úplaty dle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenu, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastížena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

X. Odpovědnost za vady, záruka

1. V případě porušení povinností (sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných platných obecně závazných právních předpisů) příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu TDO dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady neprodleně zajistit provedení nápravných opatření.

XI. Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to jednak písemnou dohodou smluvních stran, a jednak odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů uvedených v této smlouvě nebo z důvodů stanovených občanským zákoníkem nebo písemnou výpovědí za podmínek níže uvedených.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinností označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, kdy se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastížena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že má trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) Porušení povinností příkazníka dle čl. VIII. odst. 1. a 2. smlouvy
 - b) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 5. a 6. smlouvy
 - c) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 9. smlouvy
4. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv v celém rozsahu nebo částečně vypovědět bez uvedení důvodu a bez výpovědní doby. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení odměny dle této smlouvy.
5. Výpovědní doba se pro případ výpovědi příkazníkem sjednává tříměsíční a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazci doručena. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen.

XII. Zvláštní ujednání

1. Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah stavby a vymezené termíny plnění s výhradou změn dle čl. V., odst. 4. smlouvy.
2. Příkazce si vyhrazuje právo přerušit práci z důvodu nedostatku finančních prostředků pro realizaci stavby.
3. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných poddodavatelů příkazníka a

příkazník je povinen je k tomu smluvně zavázat. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.

4. Příkazník bere na vědomí, že je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy dle zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), v platném znění. Příkazník bere na vědomí, že obdobnou povinností je povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
5. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
6. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

XIII. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 2 obdrží příkazce a 2 příkazník.
3. V případě, že by některé ustanovení této smlouvy bylo z jakýchkoliv důvodů neplatné/neúčinné, nezpůsobuje neplatnost/neúčinnost ostatních částí smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě toto ustanovení jiným, odpovídajícím svým obsahem účelu neplatného/neúčinného ustanovení.
4. Tuto smlouvu je možné změnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky potvrzenými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran. Dodatky musejí být jako takové označeny, musí obsahovat dohodu o celém textu smlouvy a po potvrzení smluvními stranami se stávají nedílnou částí smlouvy. Změny provedené v jiné než takto sjednané formě smluvní strany vylučují. Za písemnou formu nebude pro tento účel považováno právní jednání směřující ke změně smlouvy učiněné elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby.
5. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou. Písemná forma a stanovená lhůta je v těchto případech zachována i při právním jednání učiněném elektronickými prostředky nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby, a bylo-li doručeno oprávněné straně nejpozději v poslední den stanovené lhůty. V korespondenci se obě strany zavazují uvádět název akce a číslo této smlouvy.
6. Příkazník přejímá na sebe nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
7. Obě smluvní strany prohlašují, že jim jakékoli závazky vůči třetím osobám nebrání v uzavření této smlouvy.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že tato smlouva vyvolává právní následky, které jsou v ní samotné vyjádřeny, jakož i právní následky plynoucí ze zákona a dobrých mravů. Jiné právní následky smluvní strany vylučují. Smluvní strany vylučují pro smluvní vztah založený touto smlouvou použití obchodních zvyklostí zachovávaných obecně, anebo v daném odvětví a zavedené praxe

stran. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

9. Smluvní strany dále potvrzují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, byla sjednána určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní a/nebo za zvláště nevýhodných podmínek.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Smluvní strany berou na vědomí, že Univerzita Karlova je jako veřejná vysoká škola subjektem podle § 2 odst. 1 písm. e) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění, (dále jen „zákon o registru smluv“), a na smlouvy jí uzavírané se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle tohoto zákona. Smluvní strany vyslovují tímto souhlas s uveřejněním této smlouvy i všech jejích dodatků v registru smluv i na profilu objednatele jako zadavatele. Smluvní strany potvrzují, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství, a žádnou její část ani její metadata proto nevyloučily z uveřejnění. Uveřejnění podle předchozí věty zajistí prostřednictvím registru smluv objednatel neprodleně po podpisu smlouvy. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).
12. Smlouva je dle dohody smluvních stran platná ode dne podpisu smluvními stranami a účinná nejdříve okamžikem uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Smluvní strany potvrzují, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství, a žádnou její část ani její metadata proto nevyloučily z uveřejnění.
13. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující příloha:

Příloha č. 1 – Platební plán

V Praze dne: 29. 6. 2018

V Praze dne: 20. 4. 2018

Příkazce:

Příkazník:

.....
Ing. Eva Soubustová, MBA
tajemnice 1. lékařské fakulty
Univerzity Karlovy

.....
Bc. Jaroslav Vebr
jednatel
TYPÁZ, s.r.o.

PŘÍLOHA Č. 1 - PLATEBNÍ PLÁN

OBDOBÍ	ČÁSTKA bez DPH	DPH	ČÁSTKA vč. DPH
červenec 2018	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
srpen 2018	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
září 2018	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
říjen 2018	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
listopad 2018	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
prosinec 2018	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
CELKEM 2018	294.000,- Kč	61.740,- Kč	355.740,- Kč
leden 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
únor 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
březen 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
duben 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
květen 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
červen 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
červenec 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
srpen 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
září 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
říjen 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
listopad 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
prosinec 2019	49.000,- Kč	10.290,- Kč	59.290,- Kč
CELKEM 2019	588.000,- Kč	123.480,- Kč	711.480,- Kč