



KUMSP00T2VNK

ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU)

06223	2016	KR
poř. číslo	rok	zkr. odb.

Veřejná zakázka č. 153/2016

**SMLOUVA O DÍLO A O TECHNICKÉ PODPOŘE****ČÁST „A“ – ÚVODNÍ USTANOVENÍ****I.****Smluvní strany****1. Moravskoslezský kraj**

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava  
zastoupena: Ing. Tomáš Kotyza

IČ: 70890692  
DIČ: CZ70890692  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu: 27-1650676349/0800

*(dále jen „objednatel“)*

a

**2. InQool, a.s.**

se sídlem: Hněvkovského 30/65, Komárov, 617 00 Brno  
zastoupena: Mgr. Peter Haimo, Mgr. Tibor Szabó, Mgr. Matúš Zamborský,  
členy představenstva společně

IČ: 29222389  
DIČ: CZ29222389  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 437051170247 / 0100

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném soudem v Brně, oddíl B, vložka 6125

*(dále jen „zhotovitel“)***II.****Základní ustanovení**

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

R1

S

3. Je-li zhotovitel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu zhotovitele je zhotovitel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li zhotovitel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
6. Účelem této smlouvy je vytvoření programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů jako nástroje podpory řízení kvality v souladu s normou ČSN EN ISO 9001:2016 a jeho technická podpora.

## ČÁST „B“ - DÍLO

### III.

#### Předmět smlouvy v části „B“

1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dodání **„Programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů“** nad stávajícím technickým vybavením objednatele. Tento systém řízení určených řídicích dokumentů krajského úřadu zahrnuje jejich vytvoření, zpracování, publikaci na intranetu krajského úřadu, elektronické podepsání zaměstnanci kraje zařazenými do krajského úřadu důvěryhodnou archivací a jejich vzájemné propojení (dále jen „dílo“ nebo „programové vybavení“).

Součástí díla je také:

- a) písemný dokument, jehož obsahem bude analýza řešení programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů,
- b) příprava prototypu, implementace a testování prototypu programového vybavení,
- c) naplnění daty a spuštění testovacího provozu u objednatele, zaškolení obsluhy,
- d) vyhotovení a předání administrátorské a uživatelské příručky,
- e) předání všech zdrojových kódů potřebných k sestavení programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů včetně popisu jejich kompilace.

Podrobný popis předmětu díla je přílohou č. 1 této smlouvy.

2. Zhotovitel a objednatel se dohodli, že:
  - a) Pod pojmem Testovací provoz se rozumí doba po řádně provedené implementaci a provozování díla, určená k ověření funkčnosti díla.
  - b) Testovací provoz slouží ke komplexnímu vyzkoušení díla. Dílo musí ke dni jeho předání do testovacího provozu obsahovat všechny funkcionality požadované touto smlouvou a nesmí vykazovat žádné zjevné vady.
  - c) Testovací provoz bude probíhat v místě předání díla a bude jej provádět objednatel v součinnosti se zhotovitelem.

- d) V průběhu testovacího provozu může docházet k dílčím úpravám díla tak, aby nedocházelo k omezení dané funkcionality.
3. Dílo musí zajišťovat plnou kompatibilitu a možnost integrity se stávajícím technickým vybavením používaným objednatelem.
  4. Objednatel se zavazuje provedené dílo převzít a zaplatit za ně zhotoviteli cenu podle čl. IV této smlouvy.

#### **IV. Cena za dílo**

1. Cena za dílo činí:

bez DPH	270.000,- Kč (slovy: dvěšestmdesát tisíc korun českých)
DPH ve výši 21 %	56.700,- Kč
<b>včetně DPH</b>	<b>326.700,- Kč</b> (slovy: třístadvacetšesttisíc sedm set korun českých)
2. Podrobný rozpis ceny za dílo je v tabulce č. 1 přílohy č. 2 této smlouvy.
3. Cena za dílo podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy, tj. cenu díla včetně dopravného, odměny za poskytnutí licence, zkoušky funkčnosti, práce technika, zaškolení obsluhy apod. Cena za dílo je stanovena jako nejvýše přípustná a není ji možno překročit.
4. Je-li zhotovitel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je zhotovitel k ceně díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že zhotovitel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

#### **V. Místo předání a doba plnění**

1. Zhotovitel je povinen předat objednateli dílo v místě předání, kterým je budova Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava.
2. Zhotovitel je povinen provést dílo nejpozději do 125 kalendářních dnů, v těchto lhůtách:
  - a) zpracování a předání analýzy řešení **do 20 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti této smlouvy,
  - b) zpracování, implementace a testování prototypu **do 70 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy,
  - c) naplnění daty, spuštění testovacího provozu a zaškolení obsluhy **do 110 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti této smlouvy,
  - d) předání zdrojových kódů a administrátorské a uživatelské příručky, včetně ukončení testovacího provozu **do 125 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen pro realizaci díla v rámci analýzy řešení sestavit podrobný harmonogram pracovních činností vedoucích k realizaci díla, včetně specifikování požadavků na součinnost ze strany objednatele. Při sestavování tohoto harmonogramu je zhotovitel povinen respektovat výše uvedené termíny plnění.

4. Testovací provoz bude probíhat od okamžiku převzetí díla do testovacího provozu **po dobu 15 kalendářních dnů**. S prohlášením objednatele o převzetí díla po úspěšném ukončení testovacího provozu, uvedeným v zápise o předání a převzetí dle čl. VII odst. 2 této smlouvy, je dílo předáno bez vad a nedodělků.
5. Dílo je provedeno, je-li dokončeno a předáno objednateli. Smluvní strany se dohodly, že **objednatel není povinen dílo převzít, pokud toto vykazuje vady či nedodělky**.

## VI.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Zjistí-li zhotovitel při plnění předmětu této smlouvy skryté překážky bránící řádnému provedení předmětu plnění, je povinen to bez odkladu oznámit objednateli a navrhnout další postup.
3. K výpadku stávajícího zařízení či služeb objednatele může dojít vlivem činností zhotovitele pouze po předchozí dohodě s objednatelem.
4. Zhotovitel je povinen průběžně objednatele informovat o průběhu prací. Zhotovitel je povinen objednateli poskytovat písemné přehledy provedených činností, a to vždy na základě písemné žádosti objednatele zaslanou v elektronické podobě na dohodnutou e-mailovou adresu. Přehled provedených činností bude vyhotovován elektronicky a zasílán na e-mailovou adresu dohodnutou na kontrolním dni, vždy nejpozději do 1 týdne od písemné žádosti objednatele.
5. Zhotovitel je zejména povinen:
  - a) Provést dílo řádně a včas za použití materiálu a postupů odpovídajících právním předpisům a technickým normám ČR. Smluvní strany se dohodly na I. jakosti díla. Dílo musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k provedení díla a umožňovat užívání, k němuž bylo určeno a zhotoveno.
  - b) Řídit se při provádění díla pokyny objednatele.
  - c) Umožnit objednateli kontrolu provádění díla. Pokud objednatel zjistí, že zhotovitel neprovádí dílo řádně či jinak porušuje svou povinnost, poskytne zhotoviteli lhůtu k nápravě; neučiní-li tak zhotovitel ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
  - d) Odstranit zjištěné vady a nedodělky na své náklady.
  - e) Dbát při provádění díla dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
  - f) Postupovat při provádění díla s odbornou péčí.
6. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli součinnost nutnou k provedení díla.

## VII.

### Předání díla

1. Objednatel se zavazuje dílo převzít v případě, že bude předáno bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla zhotovitel sepíše zápis o předání a převzetí díla, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli.
2. Zápis o předání a převzetí díla bude obsahovat:
  - a) označení předmětu díla,

- b) označení objednatele a zhotovitele,
  - c) číslo smlouvy o dílo a datum jejího uzavření,
  - d) datum zahájení a dokončení prací na díle,
  - e) prohlášení objednatele, že dílo přejímá (nepřejímá),
  - f) datum a místo sepsání zápisu,
  - g) jména a podpisy zástupců objednatele a zhotovitele.
3. Zhotovitel a objednatel jsou oprávněni uvést v zápisu o předání a převzetí díla cokoliv, co budou považovat za nutné.

#### VIII.

##### Práva z vadného plnění, záruka za jakost

1. Dílo má vadu, jestliže neodpovídá požadavkům uvedeným v této smlouvě.
2. Objednatel má právo z vadného plnění z vad, které má dílo při převzetí objednatelem, byť se vada projeví až později. Objednatel má právo z vadného plnění také z vad vzniklých po převzetí díla objednatelem, pokud je zhotovitel způsobil porušením své povinnosti. Projeví-li se vada v průběhu 6 měsíců od převzetí díla objednatelem, má se zato, že dílo bylo vadné již při převzetí.
3. Zhotovitel poskytuje objednateli na provedené dílo záruku za jakost (dále jen „záruka“) ve smyslu § 2619 a § 2113 a násl. občanského zákoníku, a to v délce 12 měsíců (dále též „záruční doba“). Záruční doba začíná běžet dnem převzetí díla objednatelem dle čl. V této smlouvy. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže objednatel dílo řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost zhotovitel. Pro nahlašování a odstraňování vad v rámci záruky platí podmínky uvedené v odst. 4 a násl. tohoto článku smlouvy.
4. Objednatel má právo na odstranění vady opravou; je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má také právo od smlouvy odstoupit. Právo volby plnění má objednatel.
5. Vady díla dle odst. 2 tohoto článku a vady, které se projeví v záruční době dle odst. 3 tohoto článku, budou zhotovitelem odstraňovány způsobem a ve lhůtách dle čl. X této smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli škodu, která mu vznikla vadným plněním, a to v plné výši. Zhotovitel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

#### ČÁST „C“ – TECHNICKÁ PODPORA

##### IX.

##### Předmět smlouvy v části „C“

1. Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a nebezpečí poskytovat objednateli **technickou podporu dodaného programového vybavení (díla)**, dle specifikace uvedené v této smlouvě.
2. Technickou podporou se rozumí:
  - a) Poskytování služby Hot-line formou telefonické podpory pro zaměstnance objednatele za účelem poradenství a konzultací pro řešení technických a provozních problémů. Služba Hot-line bude poskytována v pracovní dny v době 07:00 až 15:00 hod. na tel. čísle: +420 602 206 766

- b) Provádění obecných změn v důsledku vývoje programového vybavení v důsledku vývoje technického vybavení objednatele.
  - c) Poskytování služby HelpDesk pro zaměstnance objednatele pro hlášení vad díla a technických problémů, a to prostřednictvím systému ServiceDesk Objednatele dle přílohy č. 1 této smlouvy, část Technické vybavení.
  - d) Odstraňování vad díla po ukončení záruční doby dle čl. VIII této smlouvy.
  - e) Průběžné provádění úprav a inovací díla dle požadavku objednatele.
3. Ke každé inovované verzi díla je zhotovitel povinen dodat v elektronické formě seznam změn a úprav, které byly provedeny do inovované verze.
  4. V případě, že provedená změna nebo úprava má vliv na funkčnost díla, případně mění uživatelské vlastnosti díla, je zhotovitel povinen dodat i aktualizovanou administrátorskou a uživatelskou příručku.
  5. Na práva a povinnosti smluvních stran při poskytování technické podpory se přiměřeně použijí ustanovení čl. VI této smlouvy.

## X.

### Režim ohlášení a odstraňování vad díla

1. Vady díla budou zástupci objednatele hlášeny prostřednictvím systému ServiceDesk objednatele, viz poskytování služby HelpDesk dle písm. c) odst. 2, čl. IX této smlouvy.
2. Po nahlášení a následném zpětném potvrzení požadavku na odstranění vady kontaktuje řešitel případu objednatele a dohodne podrobnosti a způsob řešení.
3. Vady budou odstraňovány v režimu 5 x 8, tzn. v pracovní dny od 7:00 - 15:00.
4. Garantovaná reakční doba (odezva) k nástupu k servisnímu zásahu se počítá:
  - a) při nahlášení požadavku na odstranění vady provedené do 12 hodin pracovního dne od 12 hodin tohoto dne,
  - b) při nahlášení požadavku na odstranění vady provedené po 12 hodině pracovního dne od 8.00 následujícího pracovního dne
5. Reakční doby a doby odstranění vady:

Kategorie vady	Reakční doba (odezva)	Max. doba zásahu (odstranění vady)
Vysoká	4 h	8 h
Nízká	1 pracovní den	5 pracovních dnů

6. Specifikace vad:
  - a) Kategorie vady „vysoká“, tj. vady zabraňující provozu - dílo není použitelné ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost systému. Tento stav může ohrozit běžný provoz objednatele a organizací a nelze jej dočasně řešit organizačním opatřením. Nejpozději do 4 hodin po nahlášení vady provede zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně zhotovitele (oprávněná reklamacie), bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 8 hodin od nahlášení vady, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz díla. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost objednatele. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně objednatele, dohodne s objednatelem další postup.

- b) Kategorie vady „nízká“, tj. vady neomezující provoz - znamená drobné vady, které nespádají do kategorií „vysoká“. Nejpozději do 1 pracovního dne po nahlášení chyby provede zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně zhotovitele (oprávněná reklamace), bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 5 pracovních dnů od nahlášení vady. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost objednatele. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně objednatele, dohodne s objednatelem další postup.
- c) Zařazení vady do jednotlivých kategorií určuje objednatel.
- d) Vyplyne-li z objektivních skutečností potřeba lhůty delší než je stanovena u jednotlivých kategorií, lze písemně dohodnout lhůtu delší. Tato dohoda nemusí mít povahu dodatku ke smlouvě. Za objektivní skutečnosti lze považovat zásah vyšší moci, chybnou funkci operačních a databázových platforem, časový rozsah potřebných prací jdoucí nad stanovený rámec apod.

## **XI.**

### **Místo a doba plnění**

1. Místem plnění dle části „C“ této smlouvy je budova Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava.
2. Zhotovitel se zavazuje poskytovat objednateli technickou podporu dle této smlouvy po dobu 5 let ode dne převzetí díla dle čl. V této smlouvy.

## **XII.**

### **Cena za poskytování technické podpory**

1. Technická podpora dle písm. a) až d), odst. 2, čl. IX této smlouvy bude v prvním roce poskytována bezúplatně, ve druhém až pátém roce bude poskytována za paušální roční poplatek uvedený v tabulce č. 2 přílohy č. 2 této smlouvy..
2. Technická podpora dle písm. e), odst. 2, čl. IX této smlouvy bude poskytována za hodinovou sazbu uvedenou v tabulce č. 2 přílohy č. 2 této smlouvy, a to na základě samostatných objednávek objednatele.
3. Cena za poskytování technické podpory je stanovena jako nejvýše přípustná a není ji možno překročit. Cena za poskytování technické podpory zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené se splněním jeho závazků dle části „C“ této smlouvy, tj. cenu včetně dopravného, cenu za poskytnutí licence, práce technika apod.

## **ČÁST „D“ – SPOLEČNÁ USTANOVENÍ**

## **XIII.**

### **Platební a fakturační podmínky**

1. Zálohové platby nebudou poskytovány.
2. Úhrada ceny za dílo bude provedena jednorázově po provedení díla (viz čl. V odst. 5 této smlouvy).
3. Cena za poskytování technické podpory dle písm. a) až d), odst. 2, čl. IX této smlouvy je splatná jednorázově (tj. jedenkrát ročně), a to v druhé polovině daného roku poskytování technické podpory.

4. Cena za poskytování technické podpory dle písm. e), odst. 2, čl. IX této smlouvy je splatná po provedení a převzetí příslušných prací.
5. Je-li **zhotovitel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za dílo a ceny za technickou podporu budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li zhotovitel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za dílo a ceny za technickou podporu budou faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
  - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 153/2016), IČ objednatele,
  - b) předmět smlouvy, tj. u faktury na úhradu ceny za dílo text „Dodání programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů“ a u faktury na úhradu ceny za technickou podporu text „Technická podpora dodaného programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů“,
  - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je zhotovitel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 3 této smlouvy informovat objednatele),
  - d) lhůtu splatnosti faktury,
  - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - f) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor informatiky),
  - g) u faktury na úhradu ceny za dílo číslo zápisu o předání a převzetí díla a datum jeho podpisu. Zápis o předání a převzetí díla bude přílohou faktury.
6. Povinnost zaplatit cenu za dílo a cenu za technickou podporu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
7. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
8. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
9. Je-li zhotovitel plátcem DPH, objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet zhotovitele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
  - a) zhotovitel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátcce, nebo
  - b) zhotovitel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
  - c) bankovní účet zhotovitele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“.



Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně zhotoviteli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

#### **XIV.**

##### **Zaměstnanci a dodavatelé zhotovitele a osoby zúčastněné na plnění předmětu v jiném právním vztahu ke zhotoviteli (dále jen „pracovníci“)**

1. Zhotovitel prohlašuje, že všichni jeho pracovníci, kteří se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, mají dostatečnou kvalifikaci v oboru. Zhotovitel dále prohlašuje, že všichni pracovníci ovládají český jazyk na takové úrovni, která jim umožní poskytovat služby vedoucí k realizaci předmětu této v plném rozsahu.
2. Zhotovitel zajistí, aby pracovníci, kteří se v rámci plnění předmětu této smlouvy budou nacházet v místě plnění, dodržovali všechny požární a bezpečnostní předpisy tak, jak s nimi byli seznámeni objednatelem.
3. Minimálně jeden člen realizačního týmu zhotovitele se musí zúčastnit kontrolních dnů či jednání v sídle objednatele, které budou probíhat dle potřeby na základě dohody s objednavatelem.
4. Zhotovitel je povinen z každého kontrolního dne nebo jednání týkajícího se plnění předmětu této smlouvy bezprostředně po jeho skončení vyhotovit zápis o průběhu a závěrech kontrolního dne či jednání, který bude v případě odsouhlasení podepsán zástupci objednatele i zhotovitele, a to bezprostředně po kontrolním dnu či jednání a současně odeslán na e-mail objednatele nebo bude objednateli předán jinou obdobnou formou. Každý ze zápisů bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: pořadové číslo zápisu, datum konání, místo konání, seznam přítomných či omluvených účastníků, program kontrolního dne či jednání, popis sjednaných úkolů a závěrů kontrolního dne či jednání.

#### **XV.**

##### **Ochrana důvěrných informací**

1. Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se považují za důvěrné informace.
2. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nepřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
3. Povinnost plnit ustanovení tohoto článku smlouvy ohledně důvěrných informací se nevztahuje na informace, které:
  - a) mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,
  - b) byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
  - c) jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran,
  - d) příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,

- e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, popřípadě, jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem,
  - f) smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.
4. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy.

## **XVI.**

### **Licence, vlastnictví a podmínky užití díla**

1. Zhotovitel poskytuje touto smlouvou objednateli a objednatel touto smlouvou přijímá výhradní oprávnění k užití software, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla.
2. Objednatel má právo poskytnout dílo třetí straně za účelem jeho opravy, úpravy a dalšího rozvoje po ukončení technické podpory. Zhotovitel musí zajistit licence ke všem softwarovým technologiím zajišťujícím plnohodnotný provoz programového vybavení pro výměnu informací se všemi provozuschopnými funkcionalitami, mimo technologie uvedené v příloze č. 1 jako součást infrastruktury technologického centra (databázové servery, IDM, intranetový portál, důvěryhodné úložiště, ServiceDesk).
3. Zhotovitel při předání díla dle této smlouvy předá objednavateli zdrojové kódy k dodanému programovému vybavení. Po dobu dle čl. XI odst. 2 této smlouvy bude zhotovitel v případě změny díla (z důvodu úpravy, odstranění vad, inovace apod.) poskytovat aktualizované zdrojové kódy.
4. V případě, že při plnění této smlouvy vznikne dílo, které je chráněno předpisy o duševním vlastnictví (např. dokumentace jako dílo autorské apod.), vzniká objednateli (a jím určeným osobám) právo toto dílo užívat v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu, ke kterému bylo vytvořeno, a to po dobu neomezenou. Vlastnické právo k příslušným hmotným výstupům nabude objednatel jejich převzetím.
5. V případě, že výsledkem činnosti zhotovitele nebude dílo chráněné předpisy o duševním vlastnictví, objednatel nabude vlastnické právo k předmětu plnění okamžikem jeho převzetí.
6. Objednatel má právo realizovat rozhraní díla s jinými, jím provozovanými softwarovými produkty.
7. Dojde-li v rámci plnění předmětu k pořízení databáze, pak je objednatel od okamžiku pořízení databáze oprávněn databázi užívat; objednatel má v tom případě postavení pořizovatele databáze dle § 89 autorského zákona.
8. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví, včetně práv autorských zahrnutých v předmětu díla, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně zajištění souhlasů autorů děl v souladu s autorským zákonem, příp. občanským zákoníkem.
9. Zhotovitel se zavazuje, že prováděním plnění dle této smlouvy nezasáhne neoprávněně do autorských práv třetí osoby. Odpovědnost za neoprávněný zásah do autorských i jiných práv třetích osob nese výlučně zhotovitel.

## **XVII. Sankce**

1. V případě, že zhotovitel nedodrží kterýkoliv dílčí termín při provádění díla dle čl. V odst. 2 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny za dílo bez DPH dle čl. IV odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
2. Pokud zhotovitel neodstraní vadu díla ve lhůtách dle čl. X odst. 5 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny za dílo bez DPH dle čl. IV odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
3. Pokud zhotovitel nedodrží reakční dobu (odezvu) dle čl. X odst. 5 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,15 % z ceny za dílo bez DPH dle čl. IV odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinností zhotovitele uvedených v čl. VI této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
5. V případě, že se zhotovitel nezúčastní pravidelných kontrolních dnů či jednání na základě pozvánky objednatele v sídle objednatele dle čl. XIV odst. 3 této smlouvy bez dřívějšího souhlasu objednatele s absencí zhotovitele, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý takto zmařený průběh kontrolního dne či jednoho každého jednání týkajícího se předmětu této smlouvy.
6. V případě, že zhotovitel nepředá či nedoručí zápis o průběhu a závěrech jednání či kontrolního dne dle čl. XIV odst. 4 této smlouvy objednateli ani do pěti pracovních dnů ode dne konání jednání či kontrolního dne, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení s předáním či doručením tohoto zápisu.
7. V případě porušení povinnosti k ochraně důvěrných informací dle čl. XV odst. 1 až 4 této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
8. V případě, že zhotovitel nepředá nejpozději při předání díla objednateli všechny zdrojové kódy k dodanému programovému vybavení, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
9. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za dílo sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
10. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

## **XVIII. Zánik smlouvy**

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
  - a) dohodou smluvních stran,
  - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
    - neprovedení díla v době plnění dle čl. V odst. 2 smlouvy,
    - nedodržení dílčích termínů při provádění díla dle článku V odst. 2, o více než 20 kalendářních dnů, bude-li z okolností zřejmé, že zhotovitel nedodrží termín pro předání díla dle čl. V odst. 2 této smlouvy,

- nedodržení pokynů objednatele, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají provádění díla,
- nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost, o právech z vadného plnění nebo technické podpoře,
- nepředání zdrojových kódů a jejich aktualizací k programovému vybavení včetně popisu jejich kompilace,
- neuhrazení ceny za dílo objednatelem po druhé výzvě zhotovitele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.

2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:

- a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že zhotovitel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
  - b) podá-li zhotovitel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

### **XIX. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí straně.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 3 a zhotovitel 1 její vyhotovení.
5. Zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Je-li zhotovitel fyzickou osobou, bude smlouva zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem objednatel.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1: Podrobný popis předmětu díla  
Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny za dílo a technickou podporu

8. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 112/8629 ze dne 18. 10. 2016.

V Ostravě dne: - 8. 11. 2016

V Brně dne: 20. 10. 2016

  
Ing. Tomáš Kotyza  
ředitel krajského úřadu


  
za zhotovitele  
Mgr. Tibor Szabó  
člen představenstva



V Brně dne: 20. 10. 2016

V Brně dne: 20. 10. 2016

  
za zhotovitele  
Mgr. Peter Halmó  
člen představenstva

  
za zhotovitele  
Mgr. Matúš Zamborský  
člen představenstva

 **inQool** a.s.  
inQool a.s., Hněvkovského 30/65  
617 00 Brno, DIČ: CZ29222389  
Tel.: 602 206 766, www.inqool.cz

*Handwritten signature*

## **Příloha č. 1 Podrobný popis předmětu díla**

### Popis stávajícího stavu

Správa vnitřních předpisů je v současné době realizována prostřednictvím intranetové aplikace (PHP) využívající datové úložiště MySQL. Dokumenty jsou vytvářeny v aplikaci MS Word a publikovány na intranetu. Po seznámení zaměstnanci vnitřní předpis podepisují elektronickým podpisem. Dokumenty jsou elektronicky archivovány a razítkovány. Objednatel provozuje svou vlastní certifikační autoritu. Každý zaměstnanec je vybaven ID kartou s příslušným certifikátem pro elektronické podepisování dokumentů. Schvalovací proces vnitřních předpisů v současné době nezahrnuje elektronické podepisování vydavatelem.

Správa rizik je v současné době realizována v prostředí vlastní intranetové aplikace (PHP) s MySQL databází. Karty procesů a mapa procesů jsou dokumenty typu MS Word a nejsou v současné době řízeny elektronicky. Katalog aktiv je dokument typu MS Excel a není v současné době řízen elektronicky.

### Technické vybavení

Objednatel provozuje několik systémů dotýkajících se předmětu smlouvy – IDM (správa identit), Datový sklad, Trusted archiv, spisová služba GINIS SSL a ekonomický systém GINIS EKO, intranetový webový portál.

Všichni uživatelé jsou vybaveni certifikátem vystaveným interní certifikační autoritou, který je uložen na identifikační kartě zaměstnance. Někteří uživatelé mají certifikát vydaný důvěryhodnou certifikační autoritou PostSignum.

Infrastruktura technologického centra kraje:

- technologické centrum využívá virtuálních serverů VMWare
- provozovány jsou servery na platformě Windows Server a Linux RedHat (případně SuSE a Ubuntu server)
- jsou k dispozici databázové servery MySQL, Oracle, MS SQL

IDM a možnosti integrace

- IDM kraje je postaveno na LDAP společnosti Nowel se skripty pro workflow, řízením identit a autentizační branou od společnosti NewPS. IDM synchronizuje identity s ActiveDirectory, kterým je řízena vnitřní doména.
- Všichni zaměstnanci krajského úřadu mají v IDM identitu a mohou mít přiděleny aplikační a business role
- Autentizace „těžkých“ aplikací probíhá převzetím a důvěrováním přihlášení uživatele do operačního systému (identita z AD), „lehčí“ klienti přebírají identitu přes autentizační bránu.
- Autentizační brána funguje na principu reverzní proxy, která zajistí převzetí přihlášení uživatele z operačního systému (pokud přistupuje z vnitřní domény) nebo jeho autentizaci jménem a heslem (případně certifikátem) a dále směřuje dotazy na aplikační server s tím, že doplňuje autentizační údaje do http hlaviček každého požadavku. Webová aplikace důvěřuje autentizačním údajům předávaným reverzní proxy a zamítá (nedůvěřuje) požadavkům přicházejícím odjinud (sledováním IP adresy odkud dotaz přichází, nebo nastavením SSL certifikátů spojení mezi reverzní proxy a aplikačním serverem). Veškerá komunikace, jak mezi uživatelem a reverzní proxy, tak mezi reverzní proxy a aplikačním serverem, probíhá přes HTTPS protokol.
- Autentizační brána zároveň plní funkcionalitu Single Sign On a nenutí uživatele přihlašovat se do každé aplikace samostatně.

#### Intranetový portál kraje

- Intranetový portál vznikl interním vývojem a je postavený na technologiích Apache, PHP, NETTE Framework a MySQL a je napojen na IDM.
- Integrace výstupů systému pro správu předpisů by mohla probíhat následovně:
  - o Prostý odkaz do webové aplikace
  - o Zobrazení údajů předaných webovou službou nebo REST API
  - o Zobrazení „portletu“ generovaného přímo systémem pro správu předpisů
- V případě nutnosti jsme schopni dovyvinout upravit funkcionalitu intranetu v rámci možností použitých technologií.

#### Důvěryhodné úložiště DESA

- Kraj provozuje důvěryhodné úložiště DESA společnosti ICZ a.s. Úložiště funguje podle OAIS modelu dlouhodobého ukládání dokumentů a splňuje podmínky Národního standardu pro elektronické spisové služby.
- Na vstupu – v definovaném adresáři - očekává SIP balíček v podobě souboru s ukládaným obsahem a nastavenými metadaty.

#### Service Desk – FAMA ITSM

- Kraj pro řízení procesů správy požadavků provozuje systém FAMA ITSM společnosti TESCO SW a.s.
- Systém FAMA ITSM je založen na principech ITIL a je přístupný prostřednictvím webového rozhraní i uživatelům dodavatelských společností.

#### Požadavky na předmět díla

Programové vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů bude pracovat s těmito typy dokumentů:

- vnitřní předpisy,
- karty rizik a katalog rizik,
- katalog aktiv,
- procesní karty a procesní mapa

Propojení dokumentů by mělo být realizováno jak na úrovni celých dokumentů, tak jednotlivých článků (částí), příp. odstavců tak, aby při změně části jednoho dokumentu bylo možno dohledat související dokumenty a jejich části.

Objednatel požaduje implementaci schvalovacího procesu zahrnujícího zpracování a autorizaci dokumentů, jejich publikaci na intranetu zadavatele, následné podepisování určených dokumentů zaměstnanci (interním elektronickým podpisem zadavatele) a archivaci. Objednatel předpokládá export vytvořených dokumentů do PDF/A a jejich následné podepisování v rámci vytvořeného redakčního systému.

Redakční systém bude maximálně využívat stávající infrastrukturu objednatele a zajistí efektivní využití stávajících prostředků, procesů a postupů. Systém bude publikovat schválené (vybrané) dokumenty na intranet, kde budou elektronicky podepisovány zaměstnanci. Zobrazení musí být možné alespoň v prohlížečích Google Chrome verze 52, Mozilla FireFox verze 47, MS Internet Explorer verze 11 a MS Edge verze 20. Systém bude umožňovat porovnávat verze dokumentů mezi sebou. Veškeré úpravy dokumentů mohou probíhat v klientské aplikaci pomocí připraveného editoru.

Verze budou zachovány po celou dobu existence dokumentu včetně elektronických podpisů. Systém bude kontrolovat změny propojených dokumentů. Propojení provede autor

dokumentu. Systém bude podporovat vložení dokumentu do připomínkového řízení a následné porovnání verzí z tohoto řízení. Do dokumentu bude možno vkládat komentáře a případnou reakci tak, aby bylo možno kontrolovat vyjádření jednotlivých útvarů zadavatele. Komentáře nebudou zahrnuty přímo ve verzích dokumentu. Dokument bude publikován na intranetu, kde zaměstnanci potvrdí jeho přečtení elektronickým podpisem. Dokument bude publikován ve formátu PDF a současně ve formátu kompatibilním s formátem aplikace MS Office Word nebo MS Office Excel. Po elektronickém podepsání proběhne archivace v rámci stávající infrastruktury zadavatele. Vkládání dokumentů do systému (včetně prvotního vložení) provede zadavatel.

Etapy realizace:

1. Analýza řešení programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů, výstupem je písemný dokument, jehož obsahem bude analýza řešení,
2. příprava, implementace a testování prototypu programového vybavení,
3. naplnění programového vybavení daty a spuštění testovacího provozu u objednatele, zaškolení obsluhy
4. vyhotovení a předání administrátorské a uživatelské příručky,
5. předání všech zdrojových kódů k programovému vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů.



## Příloha č. 2 Podrobný rozpis ceny za dílo a technickou podporu

### Tabulka č. 1 - Cena za dílo

(v Kč)

	popis	cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
1.	Analýza řešení programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů	50.000,-	10.500,-	60.500,-
2.	Příprava, implementace a testování prototypu programového vybavení	100.000,-	21.000,-	121.000,-
3.	Naplnění programového vybavení daty, testovací provoz u objednatele, zaškolení obsluhy	100.000,-	21.000,-	121.000,-
4.	Administrátorské a uživatelské příručky	20.000,-	4.200,-	24.200,-
5.	Licence programového vybavení pro řízení a správu vnitřních předpisů a dalších řídicích dokumentů včetně zdrojových kódů	0,-	0,-	0,-
	<b>Cena celkem</b>	<b>270.000,-</b>	<b>56.700,-</b>	<b>326.700,-</b>

### Tabulka č. 2 - Cena technické podpory

(v Kč)

	popis	cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
1.	Paušální roční poplatek za poskytování technické podpory.	10.000,-	2.100,-	12.100,-
2.	Hodinová sazba za průběžné provádění úprav a inovací díla dle požadavku objednatele.	300,-	63,-	363,-

*M. J. K.*

*4*