

S M L O U V A

o provádění úklidu

(dále jen „smlouva“)

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ObčZ“)

1. Smluvní strany

1.1 Objednatel:

Česká republika – Krajské státní zastupitelství v Plzni

se sídlem: Veleslavínova 38, 306 36 Plzeň

zastoupená: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, krajskou státní zástupkyní v Plzni

IČO: 00026034

DIČ: není plátcem DPH

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Plzeň

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

1.2 Poskytovatel:

Čisticí stroje s.r.o.

se sídlem: Litvínovice 319, 370 01 České Budějovice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl
C, vložka 10496

zastoupená: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, jednatelem společnosti

IČO: 260 34 425

DIČ: CZ26034425

bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka České Budějovice

č.ú.: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

Společně uzavírají tuto Smlouvu o provádění úklidu v objektu Krajského státního zastupitelství v Plzni, Veleslavínova 36 a 38, 306 36 Plzeň dle podmínek uskutečněného výběrového řízení 3 SPR 294/2018.

2. Předmět smlouvy

2.1 Předmětem smlouvy je provádění pravidelných úklidových služeb a souvisejících prací (dále jen „úklid“) pro objednatele v objektu Krajského státního zastupitelství v Plzni, na adrese Veleslavínova 38 a 36, 306 36 Plzeň způsobem a v rozsahu specifikovaném v této Smlouvě.

2.2 Způsob a rozsah úklidu je určen v příloze č. 1 – Specifikace úklidu a v příloze č. 2 – Specifikace prostor, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy.

- 2.3 Poskytovatel tímto prohlašuje, že provedl odbornou prohlídku místa plnění, změřil si potřebné rozměry místností, posoudil prostory a vybavení z hlediska úklidu a je tedy plně informován o místě plnění. Na základě odborné prohlídky místa plnění posoudil reálnost plnění a stanovil nabídkovou cenu do zadávacího řízení.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje provést pro objednatele na základě samostatné objednávky objednatel mimořádný úklid nad rámec Specifikace úklidu, jehož potřeba objednateli vznikne.
- 2.5 Objednatel se zavazuje za provádění úklidu zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu ve výši, způsobem a za podmínek podle této Smlouvy.
- 2.6 Poskytovatel je povinen provádět úklid podle této Smlouvy včas a řádně s vynaložením potřebné odborné péče. Úklidem musí být zajišťována čistota prostor objednatele dle běžných standardů na čistotu. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nutnou k provádění úklidu dle této Smlouvy.
- 2.7 Poskytovatel je povinen při provádění úklidu přihlížet k oprávněným potřebám zaměstnanců objednatele a dbát pokynů objednatele, pokud tyto nebrání řádnému provádění úklidu a nejsou v rozporu s účelem této Smlouvy.
- 2.8 Poskytovatel je zejména povinen:
- 2.8.1 provádět úklidové práce řádně a včas
 - 2.8.2 pravidelně kontrolovat průběh a kvalitu úklidu
 - 2.8.3 dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně – technické a bezpečnostní podmínky pro zaměstnance pohybující se v prostorech a zařízeních, která jsou předmětem této Smlouvy
 - 2.8.4 zajistit proškolení svých zaměstnanců, kteří budou vykonávat úklid dle této Smlouvy v oblasti požárních a hygienických předpisů a předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
 - 2.8.5 zajistit výkon úklidu tak, aby nedocházelo k ohrožení zdraví a života zaměstnanců objednatele či jiných osob zdržujících se v objektech objednatele
 - 2.8.6 zajistit výkon úklidu tak, aby nedocházelo k omezení zaměstnanců objednatele při výkonu jejich činnosti
 - 2.8.7 doplňovat průběžně dle potřeby spotřební hygienické prostředky dodané objednatelem (toaletní papír, mýdla, papírové ručníky, hygienické sáčky, sáčky do odpadkových košů, apod.)
 - 2.8.8 oznamovat neprodleně ústně a následně pak písemnou formou objednateli závady a poškození zjištěné při provádění úklidu a jiné překážky bránící řádnému plnění předmětu Smlouvy
 - 2.8.9 poskytnout svým zaměstnancům osobní ochranné pracovní pomůcky potřebné pro výkon úklidu.
- 2.9 Objednatel je zejména povinen:
- 2.9.1 zabezpečit poskytovateli připojení ke zdroji studené a teplé vody a elektrické energie a sdělit poskytovateli veškeré informace nutné k řádnému plnění úklidu
 - 2.9.2 vést knihu závad

- 2.9.3 poskytnout poskytovateli uzamykatelné prostory pro úschovu pracovních pomůcek, čisticích prostředků, náradí a techniky nezbytné pro úklid
- 2.9.4 zajistit přístup zaměstnancům poskytovatele ve stanovené době pro provádění úklidu do všech prostor dotčených úklidem v provozní době objednatele. Do určených prostor uvedených ve Specifikaci úklidu bude zaměstnancům poskytovatele umožněn vstup a provedení úklidu pouze za přítomnosti pověřeného zaměstnance objednatele
- 2.9.5 oznamovat s předstihem poskytovateli provozní změny v objektech, pokud mají vliv na provádění úklidu
- 2.9.6 seznámit zaměstnance poskytovatele s vnitřními pokyny a směnicemi objednatele stanovujícími provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro zaměstnavatele objednatele
- 2.9.7 zajistit průběžnou kontrolu provádění úklidu svými pověřenými zaměstnanci.

3. Cena a platební podmínky

- 3.1 Cenu za úklid sjednávají smluvní strany v celkové výši **462 267,50 Kč** bez DPH, DPH 21 % **97 077,50 Kč**, celková cena včetně DPH **559 345 Kč** za dobu 30měsíců účinnosti této smlouvy počínaje dnem 2. července 2018 (slovy: pětsetpadesátdevětstístačtyřicetpět korun českých). Cena je stanovena na základě nabídky poskytovatele a je platná po celou dobu plnění této Smlouvy. Podrobná kalkulace ceny je uvedena v příloze č. 3.
- 3.2 Smluvní cena zahrnuje veškeré náklady na provádění úklidu včetně spotřeby drogistických a jiných čisticích prostředků, použití úklidových prostředků a techniky a všech ostatních nákladů spojených s personálním zajištěním provádění úklidu. V ceně nejsou zahrnuty hygienické potřeby a náplně (tekutá mýdla, toaletní papír, papírové ručníky) do zásobníků určené k doplňování do všech sociálních zařízení v budově poskytovatele (WC, umývárny). Používané čisticí a úklidové prostředky musí být zdravotně nezávadné, musí splňovat normy závazné i doporučující, jakost musí být minimálně střední.
- 3.3 Provedený úklid bude uhrazen na základě měsíční faktury za úklid (cena A) za uplynulý kalendářní měsíc vystavené poskytovatelem do 10dnů po jeho uplynutí. V případě mytí oken a ostatních úklidů (B, C, D, E, F) budou vystaveny objednatelem objednávky. Faktury musí mít splatnost 20 dnů ode dne doručení objednateli.
- 3.4 Faktura musí mít náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů pro daňový doklad (s výjimkou uvedení DPH, základu DPH a sazby DPH, pokud poskytovatel není plátcem DPH) a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a další náležitosti stanovené v této Smlouvě. Pokud nemá faktura sjednané náležitosti, objednatel je oprávněn ji do 20kalendářních dnů vrátit poskytovateli k přepracování a nová lhůta splatnosti počíná běžet až okamžikem doručení nové faktury se správnými údaji.
- 3.5 Objednatel nebude poskytovateli poskytovat zálohy.
- 3.6 Bude-li úklid prováděn poskytovatelem pouze za část kalendářního měsíce, přísluší mu poměrná část sjednané ceny. V případě předem nahlášené nepotřebnosti úklidu v předem specifikovaném rozsahu bude poměrně snížena účtovaná částka o pracovní hodiny měsíce, kdy úklid nebyl prováděn. Pro účely této Smlouvy se stanoví cena za 1 (jednu)

hodinu úklidu jako podíl počtu hodin prováděného úklidu v příslušném měsíci a ceny za úklid za měsíc podle této Smlouvy.

- 3.7 Z provozních důvodů na straně objednatele je poskytovatel povinen respektovat na žádost objednatele případné dočasné omezení úklidu v místě plnění. Při určení ceny za úklid se postupuje dle předchozího ustanovení.
- 3.8 Sjednaná cena za úklid se automaticky upraví, pokud se poskytovatele jako plátce DPH v souvislosti s plněním objednateli podle této Smlouvy dotkne změna zákonné sazby DPH. Cena za úklid bude upravena poměrně podle změny sazby DPH (snížená, zvýšená). Změna výše sazby DPH není důvodem k sepsání dodatku k této Smlouvě. Poskytovatel je povinen na první faktuře, ve které je již cena za úklid upravena dle nové sazby DPH, textově upozornit objednatele na změnu sazby DPH; v opačném případě je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a splatnost ceny za úklid se posouvá obdobně jako by faktura dle této Smlouvy neobsahovala sjednaný obsah.
- 3.9 Předem nahlášený mimořádný úklid požadovaný nad rámec plnění předmětu této Smlouvy v předem specifikovaném rozsahu bude na základě písemné objednávky objednatele účtován poskytovatelem samostatnou fakturou, který musí obsahovat sjednané náležitosti faktury dle této Smlouvy včetně splatnosti.

4. Doba plnění úklidu

- 4.1 S úklidem je poskytovatel povinen začít od **2. července 2018**.
- 4.2 Poskytovatel je povinen provádět úklid v provozní době objednatele uvedené ve Specifikaci úklidu.
- 4.3 Obě smluvní strany se dohodly, že pokud by v průběhu doby stanovené pro provádění úklidu došlo k prodlení s plněním z důvodů vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některé ze smluvních stran, dohodnou se smluvní strany na prodloužení termínu plnění úměrně trvání okolností bránících dodržení původního termínu.

5. Zvláštní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je povinen zajistit provádění úklidu vždy zaměstnanci bezúhonnými. Poskytovatel je povinen na vyžádání předložit objednateli výpis z rejstříku trestů zaměstnanců, kteří budou provádět úklid. V případech, kdy zaměstnanec poskytovatele nesplňuje požadavky na bezúhonnost, je objednatel oprávněn odmítnout provádění úklidu takovým zaměstnancem a poskytovatel nese odpovědnost za prodlení s plněním, pokud k němu dojde. Za bezúhonného se pro účely této Smlouvy považuje zaměstnanec, který nemá záznam v rejstříku trestů nebo není obviněn ani obžalován z trestného činu.
- 5.2 Smluvní strany si dohodly, že není možné plnění dle této Smlouvy prostřednictvím poddodavatele, s výjimkou dodání čisticích a úklidových prostředků. Provádění úklidu musí provádět poskytovatel sám, pokud je fyzickou osobou, nebo prostřednictvím svých zaměstnanců.
- 5.3 Povinnosti dle této Smlouvy související se zaměstnanci poskytovatele se vztahují i na poskytovatele samotného, pokud je fyzickou osobou a bude provádět úklid.
- 5.4 Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti s plněním úklidu dozví, a to i po skončení účinnosti této Smlouvy.
- 5.5 Poskytovatel je povinen počínat si při provádění úklidu tak, aby nedocházelo k žádné újmě. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu vzniklou jeho činností nebo nečinností,

při které porušil tuto Smlouvu nebo právní předpisy.

- 5.6 Poskytovatel je povinen být pojištěn po celou dobu plnění dle této Smlouvy pro případy odpovědnosti za způsobenou újmu v souvislosti s jeho činností na částku pojistného plnění minimálně 300 000 Kč. O pojištění je povinen předložit před uzavřením Smlouvy objednateli originál pojistné Smlouvy včetně pojistných podmínek.

6. Kontrola a vady plnění

- 6.1 Provedený úklid má vady, pokud jeho provedení neodpovídá této Smlouvě nebo obvyklým standardům čistoty (požadavkům na čistotu) příslušných prostor včetně hygienické nezávadnosti (viz čl. 2 této Smlouvy).

Vytýkání vad úklidu (reklamace) bude prováděno zápisem do knihy závad, přičemž takový zápis bude obsahovat popis konkrétní vady, datum a čas zápisu, jméno a podpis zapisujícího zaměstnance objednatele. Mimo to může objednatel reklamovat vady úklidu písemným úkonem a doručit jej poskytovateli e-mailem, do datové schránky, poštou nebo osobně.

- 6.2 Poskytovatel je povinen vytýkané vady úklidu odstranit během pracovního dne následujícího po dni, ve kterém se o těchto vadách dověděl v knize závad. Po odstranění vytknutých vad či nedostatků úklidu provede poskytovatel v tomto smyslu rovněž zápis do knihy závad.

- 6.3 V případě, kdy poskytovatel nebude považovat výtku vady či nedostatku na úklidu za oprávněnou, provede do knihy závad zápis, jenž bude obsahovat důvod neuznání, datum, jméno a podpis osoby, jež za poskytovatele zápis provedla.

- 6.4 Jestliže byl úklid proveden s více vadami, má objednatel nárok na slevu v procentech z ceny za úklid včetně DPH za čtvrtletí (dále jen „sleva“). Sleva činí:

- 6.1.1 15 %, pokud je vytknutých vad více než 6 za čtvrtletí,
- 6.1.2 30 %, pokud je vytknutých vad více než 8 za čtvrtletí,
- 6.1.3 60 %, pokud je vytknutých vad více než 12 za čtvrtletí.

- 6.5 Pokud počet vytknutých vad přesáhne 18 za čtvrtletí, pak není objednatel povinen hradit cenu za úklid. Tím není dotčeno právo na plnou smluvní pokutu a plnou náhradu újmy.

- 6.6 Do knihy závad bude rovněž proveden záznam o případném nálezu a předání věci poskytovatelem objednateli. Záznam bude obsahovat popis nalezené věci, datum předání a jména a podpisy osoby předávající a přejímající.

- 6.7 Kniha závad bude trvale uložena v prostorách určených objednatelům a přístupná v provozní hodiny pro poskytovatele. Poskytovatel zajišťuje pořízení knihy závad včetně její archivace.

7. Sankční ustanovení

- 7.1 Při prodlení objednatele se zaplacením ceny za úklid v souladu s ustanoveními této Smlouvy je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem.

- 7.2 Za každé prodlení poskytovatele se zahájením provádění úklidu v pracovní den je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 3 000,00 Kč za každý den prodlení.

- 7.3 V případě vady úklidu je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,00 Kč za každou vytknutou vadu úklidu zvlášť a za každý úklidový den zvlášť.
- 7.4 Zaplacení této smluvní pokuty může být požadováno i v případě, kdy poskytovatel oprávněně neuznal vytýkané vady a nedostatky úklidu, leč neprovedl o této skutečnosti příslušný zápis do knihy úklidu.
- 7.5 Uplatnit smluvní pokuty vůči poskytovateli může objednatel kdykoliv do jednoho roku od vytknutí vady. Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčeno právo smluvních stran domáhat se náhrady případně způsobené újmy.

8. Osoby oprávněné jednat

8.1 Osobami oprávněnými jednat za objednatele ve věcech úklidu, mimo změn, uzavírání a ukončení Smlouvy, jsou:

- xxxxxxxxxxxxxxxx, ředitel správy KSZ v Plzni, tel.: xxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxx@ksz.plz.justice.cz
- xxxxxxxxxxxxxx – hospodářka (provozní záležitosti), tel. xxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxx@ksz.plz.justice.cz

8.2 Osobami oprávněnými jednat za poskytovatele ve věcech úklidu (provozní záležitosti), uzavírání a ukončení Smlouvy, jsou:

- xxxxxxxxxxxxxx - jednatel společnosti, tel. xxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxx@karcherics.cz
- Jana Černá – vedoucí provozu (provozní záležitosti), tel. +420 777 611 067, e-mail: xxxxxxxxxxxxxx@karcherics.cz

8.3 Ustanovení tohoto článku nemají vliv na oprávnění osob jednat v rozsahu stanoveném správními předpisy (např. zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce).

9. Ukončení smluvního vztahu a závěrečná ustanovení

9.1 Obě smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu ukončit výpovědí bez udání důvodu; výpověď musí být písemná a doručená druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 30 dnů.

9.2 Objednatel je oprávněn ukončit tuto Smlouvu výpovědí v 3denní výpovědní lhůtě, pokud poskytovatel více než dvakrát za sebou provedl úklid s více než dvěma vadami nebo nedoložil bezúhonnost zaměstnanců, kteří mají provádět úklid.

9.3 Poskytovatel je oprávněn ukončit tuto Smlouvu výpovědí, pokud je objednatel v prodlení s úhradou ceny po dobu delší než 30 dnů. Výpovědní lhůta činí 30 dnů.

9.4 Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem následujícího po dni, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

9.5 Obě smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména:

- 9.5.1 prodlení poskytovatele se započítáním provádění úklidu dle termínu uvedeného v této Smlouvě po dobu více než 2 dnů,
- 9.5.2 nedoložení bezúhonnosti zaměstnanců, kteří budou provádět úklid, před započítáním úklidu,

9.5.3 absence pojištění poskytovatele dle této Smlouvy.

- 9.6 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné a doručené druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 9.7 Tuto Smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.8 Poskytovatel je povinen nejpozději do 31. července 2018 zveřejnit ve sbírce listin účetní závěrku roku 2017. Nesplnění této povinnosti bude důvodem k ukončení Smlouvy o provádění úklidu.
- 9.9 Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou s účinností od 2. července 2018. Doba provádění úklidu v místě shora specifikovaném v článku 2 této Smlouvy činí 30 měsíců, tj. 2. července 2018 až 31. prosince 2020.
- 9.10 Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- 9.11 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.12 Obě smluvní strany souhlasí, že tato Smlouva bude zveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 9.13 Nedílnou součástí Smlouvy jsou Příloha č. 1 - Specifikace úklidu a Příloha č. 2 – Specifikace prostor budovy Krajského státního zastupitelství v Plzni, Příloha č. 3 – kalkulace ceny, Příloha č. 4 – Kopie potvrzení o sjednané pojistné smlouvě č. 7721010101 s Kooperativa pojišťovnou a.s.

Plzeň 28. června 2018

České Budějovice 28. června 2018

.....
Za objednatele
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
krajská státní zástupkyně v Plzni

.....
Za poskytovatele
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
jednatel společnosti