



# OBEC STĚŽERY

Lipová 31, Stěžery, PSČ 503 21  
tel. 495 453 221 - IČ 00269611 - e-mail: obec@stezery.cz

---

## Výzva k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“)

---

### Zadavatel:

Název zadavatele: OBEC STĚŽERY  
Sídlo zadavatele: 50321 Stěžery, Lipová 31  
IČ: 00269611  
Osoba oprávněná jednat: Ing. Dagmar Smetiprachová, starostka  
E-mail: obec@stezery.cz  
Telefon: +420 603 817 865

Zadavatel si Vás dovoluje vyzvat k podání cenové nabídky na akci:

### Název zakázky:

**VÍCEÚČELOVÉ HŘIŠTĚ**

**9 x 18 m**

## OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### *Obsah*

1	Identifikační údaje zadavatele .....	3
2	Údaje o uchazečích .....	3
3	Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky .....	3
4	Termíny plnění zakázky .....	4
5	Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče: .....	4
5.1	Základní kvalifikační předpoklady .....	4
5.2	Profesní kvalifikační předpoklady .....	5
5.3	Technické kvalifikační předpoklady .....	6
6	Zadávací podklady .....	6
6.1	Změna podmínek zadávací dokumentace .....	6
6.2	Doplňující informace .....	6
6.3	Registrace uchazečů .....	6
6.4	Prohlídka místa plnění .....	6
7	Technické podmínky .....	6
8	Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové nabídky .....	7
9	Struktura podané nabídky .....	7
9.1	Krycí list nabídky .....	8
9.2	Doklady prokazující kvalifikaci .....	8
9.3	Seznam subdodavatelů .....	8
9.4	Nabídková cena a výkaz výměr .....	8
9.5	Návrh smlouvy o dílo .....	9
9.6	Nabídka v elektronické podobě .....	9
10	Místo a doba pro podání nabídek .....	9
11	Obchodní a platební podmínky .....	9
12	Hodnotící kritéria .....	9
13	Závěrečná ustanovení .....	9

r. o., se sídlem: Lhotecká 820, Brandýs nad Labem, Mgr. Jaroslavem Veselým, MPA a autorizováno Tomášem Linhartem, autorizován v oborech pozemní stavby (ČKAIT č. 0005146).

#### 4 Termíny plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb:	1. 7. 2018
Předpokládaný termín dokončení realizace služeb:	30. 10. 2018

#### 5 Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče:

Uchazeči musí předložit pro splnění kvalifikačních předpokladů následující dokumenty:

##### 5.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základních kvalifikačních předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

## 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	OBEC STĚŽERY
Sídlo zadavatele:	50321 Stěžery, Lipová 31
IČ:	00269611
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Dagmar Smetiprachová, starostka
E-mail:	obec@stezery.cz
Telefon:	+420 603 817 865
V případě nepřítomnosti	zastupuje Jana Černá, místostarostka

## 2 Údaje o uchazečích

Uchazeč je povinen vyplnit přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

## 3 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na stavební práce. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“).

Předmětná stavba se nachází na pozemcích p. č. 94/2 způsobem využití sportoviště a rekreační plocha a 94/1 způsobem využití ostatní plocha, oba ve vlastnictví a a. v k. ú. Stěžírky (okres Hradec Králové).

Naším záměrem je vybudovat víceúčelové hřiště na školní zahradě základní školy, tzn. ve školním areálu. Plocha víceúčelového hřiště bude sloužit především k pohybovým činnostem v rámci školní výuky při hodinách tělesné výchovy.

Před započítáním stavebních prací bude sejmuto drn a ornice. Plošné úpravy terénu budou provedeny strojně. Zhutnělá pláň a navržená podkladní skladba je provedena v jednostranném spádu. Obvodové strany hřiště jsou lemovány obrubníkem.

Pro sportovní povrch tvořený umělým polyuretanovým povrchem bude podloží tvořeno následující skladbou:

Stávající podklad	
Štěrkořt' frakce 0-63	tl. 130mm
Štěrkořt' frakce 0-32	tl. 70mm
Štěrkořt' frakce 0-4	tl. 30mm
Elastická podložka	tl. 30mm
Umělý povrch EPDM	tl. 11mm

**Přesná specifikace je uvedena v příloze – projektová dokumentace, soupis stavebních prací.**

**Projektovou dokumentaci stavby Víceúčelového hřiště zpracoval projektant firmy Linhart spol. s**

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

***Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení, které bude členěno dle výše uvedených požadavků. Toto čestné prohlášení uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, jak za právnickou osobu, tak za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu.***

## **5.2 Profesionální kvalifikační předpoklady**

Profesionální kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán, v prosté kopii, výpis nesmí být starší více než 90 dnů.
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění** či licence a to v prosté kopii.

Je-li zájemce zapsán v systému certifikovaných dodavatelů podle ZVZ, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem; tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů.

Je-li zájemce zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ZVZ, může prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu; výpis ze seznamu nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů.

### 5.3 Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže předložením:

- a) seznamu minimálně dvou (2) stavebních prací realizovaných uchazečem v posledních třech letech. Seznam bude obsahovat název zadavatele, název zakázky, předpokládanou hodnotu, rok, kontaktní osobu zadavatele.

## 6 Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

### 6.1 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou.

### 6.2 Doplnující informace

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny e-mailem zástupci zadavatele (**telefonické dotazy nebudou akceptovány!!**). E-mail bude zasílána na [obec@stezery.cz](mailto:obec@stezery.cz) a v předmětu e-mailu bude uvedený „**Žádost o doplňující informace**“ a **název "VÍCEÚČELOVÉ HŘIŠTĚ 9 x 18 m"**. Zadavatel přijme žádosti o dodatečné informace, pokud mu budou doručeny nejpozději tří (3) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace nejpozději do dvou (2) pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti doručí zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kteří byli vyzváni k podání nabídky, a zveřejní ji na úřední desce

### 6.3 Registrace uchazečů

Uchazeči, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci z úřední desky, jsou povinni se registrovat na e-mailu [obec@stezery.cz](mailto:obec@stezery.cz). E-mail bude označen „**Registrace uchazeče**“ a **název zakázky VÍCEÚČELOVÉ HŘIŠTĚ 9 x 18 m**“.

### 6.4 Prohlídka místa plnění

Po dohodě se starostkou obce Ing. Smetiprachovou – tel.: 603 817 865.

## 7 Technické podmínky

Stavba musí ve všech ohledech splňovat požadavky technické specifikace stanovené ve smlouvě a být v souladu se zpracovanou prováděcí dokumentací. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.

Stavba musí plně vyhovovat technickým podmínkám obsaženým v zadávací dokumentaci a musí být v souladu s plány, s množstevními údaji, mírami a pokyny.

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- evropská technická schválení,
- obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- mezinárodní normy, nebo
- jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.
- pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce pak musí na tuto skutečnost uchazeč upozornit, popsat tu část, kde toto jiné řešení použil a prokázat vymezením technických parametrů řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

## 8 Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče.
- Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou po spojení tvořit jeden celek. Takto spojená nabídka bude opatřena přelepku s razítkem. Strany budou očíslovány.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka uchazeče se podává písemně v uzavřené obálce s výzvou. Tato obálka bude zřetelně označena nápisem: „**NEOTEVÍRAT – "VÍCEÚČELOVÉ HŘIŠTĚ 9 x 18 m"**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ.
- Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení
- Uchazeč vloží do nabídky CD nebo DVD na kterém bude naskenovaná celá nabídka (včetně kvalifikačních předpokladů) v elektronické podobě.

## 9 Struktura podané nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

### **9.1 Krycí list nabídky**

Pro zpracování Krycího listu nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu nabídky (tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky.

Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu plnění veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena „**nejvýše přípustná**“.

### **9.2 Doklady prokazující kvalifikaci**

Požadavky na prokázání kvalifikace - viz. bod 5 výše a příloha č. 5

### **9.3 Seznam subdodavatelů**

Pokud uchazeč pro realizaci zakázky bude používat subdodavatele. Povinně do nabídky vloží jejich seznam. V tomto seznamu bude uvedena činnost subdodavatel, kterou bude při realizaci provádět a finanční obnos, který se bude vztahovat na tuto subdodavatelskou činnost.

Pokud uchazeč při realizaci nepoužije subdodavatele, tak tuto část do nabídky vkládat nebude.

### **9.4 Nabídková cena a výkaz výměr**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (v Kč bez DPH): 620 000,- Kč

Zakázka bude financována z rozpočtu obce Stěžery a z dotace Ministerstva pro místní rozvoj.

Nabídková cena musí být uvedena jako cena nejvýše přípustná, včetně dopravy do místa plnění a dalších vedlejších nákladů v celkovém členění bez DPH a s DPH.

Uchazeč odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena musí být platná až do celkového dokončení díla.

Nabídková cena musí být platná pro zhotovení celého díla dle projektové dokumentace a dále musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí být platná až do doby ukončení díla.

Součástí nabídkové ceny jsou i veškeré poplatky a další náklady spojené se zajištěním opatření pro zabezpečení bezpečnosti provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací akce. Za zajištění opatření odpovídá dodavatel.

Uchazeč je povinen ocenit výkaz výměr, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Tento výkaz výměr obsahuje položkový soupis dodávek a služeb dle projektové dokumentace.

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu soutěžní lhůty způsobem definovaným v této zadávací dokumentaci. Zadavatel upozorňuje, že na pozdější námitky o nesouladu výkazu výměr nebude brán zřetel.



Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných služeb v elektronické podobě. Uchazeč je oprávněn převést si tento výkaz výměr do podoby vhodné pro jeho zvyklosti, ale je povinen:

- dodržet strukturu a členění zakázky na jednotlivé objekty
- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.

#### **9.5 Návrh smlouvy o dílo**

Uchazeč vloží do nabídky doplněný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v jednom vyhotovení. Jako závazný vzor použije návrh smlouvy uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Místa, která jsou vyznačena **XXXX**, uchazeč povinně vyplní.

#### **9.6 Nabídka v elektronické podobě**

Uchazeč vloží do nabídky CD nebo DVD na kterém bude celá nabídka (včetně kvalifikační předpokladů) naskenovaná.

### **10 Místo a doba pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **8. 6. 2018 v 10:00 hodin**. Všechny nabídky musí být doručeny u zadavatele do skončení lhůty pro podání nabídky.

Nabídky se podávají na doručovací adrese zadavatele:

#### **Obec Stěžery**

Lipová 31

503 21 Stěžery

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:00 do 14:00 hodin u zástupce zadavatele.

### **11 Obchodní a platební podmínky**

Viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace

### **12 Hodnotící kritéria**

Jediným hodnotícím kritériem je celková nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH.

### **13 Závěrečná ustanovení**

- Zadavatel může zrušit zadávací řízení kdykoliv před podpisem smlouvy bez udání důvodu.
- Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

- Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o veřejnou zakázku ucházet.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadávací lhůta byla zadavatelem stanovena v délce 90 dní..

Ve Stěžerách dne 23. 5. 2018

Ing. Dagmar Smetiprachová  
starostka



**Obec STĚŽERY**  
503 21 STĚŽERY

Přílohy:

- Příloha č. 1.: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2.: Projektová dokumentace
- Příloha č. 3.: Výkaz výměr
- Příloha č. 4.: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 5.: Čestné prohlášení