**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání**
 | **ABSOLVENT** |  |
| Jméno a příjmení:  | XXXX  |  |
| Datum narození: | XXXX |
| Kontaktní adresa: | XXXX  |
| Telefon: | XXXX |  |
| Zdravotní stav dobrý:/zaškrtněte/ | ANO | ~~NE~~ |
| Omezení /vypište/: | Bez omezení  |
|  |  |
| V evidenci ÚP ČR od: | 24.1.2018 |
| Vzdělání: | ÚSO s maturitou – sociální činnost  |
| Znalosti a dovednosti: | Aktivní znalost ruského jazyka |
|  |  |
| Pracovní zkušenosti: | Praxe cca 5 měsíců jako uklízečka/pomocný pracovník |  |
|  |  |  |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh |
| 1. Poradenství
 |  2 hodiny  |  Individuální  |
|  |  5 hodin  |  Skupinové  |
| 1. Rekvalifikace
 |  -  |  - |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL**
 |  |
| Název organizace:  | DW7, o.p.s.  |
| Adresa pracoviště:  | Dolní náměstí 23/42, 779 00 Olomouc  |
| Vedoucí pracoviště: | XXXX  |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | XXXX |
|  |  |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** |  |
| Jméno a příjmení: |  |
| Kontakt: |  |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora  |  |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE**
 |  |
| Název pracovní pozice absolventa: | Produkční |
| Místo výkonu odborné praxe: | Dolní náměstí 23/42, 779 00 Olomouc  |
| Smluvený rozsah odborné praxe: | 40 hodin týdně  |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | SŠ |
| Specifické požadavky na absolventa: | Zájem o práci v prostředí kulturní instituce, kreativita, osobní zaujetí a zodpovědnost |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa  | Organizace kulturních aktivit, zajišťování chodu divadelních představení, asistentce při zajišťování chodu instituce a asistence při realizaci zájezdů divadla |
|  |  |
|  |  |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:**  |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** |  |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *Seznámení s organizací a jednotlivými aktivitami, seznámení s BOZP, asistence v oblasti administrativy, produkčního zajišťování kulturních akcí, příprava zájezdů a úpravy zázemí divadla pro účely realizace kulturních akcí.* |
|  |  |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *Zvýšení kvalifikace v oblasti divadelní produkce, získání dovedností v oblasti administrativy, organizace akcí, rozvoj samostatnosti, rozvoj v oblasti týmové práce, rozvoj vlastní kreativity a jejího uplatňování v rámci pracovní pozice, získání nových vědomostí v oblasti kultury a neziskového sektoru.* |
|  |  |
|  |  |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**/doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa  | - 31.10.2018,- 31.1.2019 |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa  | - 31.1.2019 |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe  | - 31.1.2019 |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* | - 31.1.2019 |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| **Červenec - Září 2018****Říjen – Prosinec 2018** | Seznámení s provozem, seznámení s BOZP, aktivní pomoc s administrativou a v přípravě kulturních akcí.Zajišťování realizace kulturních akcí včetně zájezdů divadla, organizace zázemí divadla za účelem efektivního využití potenciálu zázemí divadla pro maximální vytížení prostor. | **40 hodin týdně** **40 hodin týdně**  | **NE** |
|  |  |  |  |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Mgr. Aneta Krátká dne 27.6.2018*