



S004P01E3GZ0

## SMLOUVA o VÝPŮJČCE

uzavřená dle ustanovení § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

Smluvní strany:

### **Město Hodonín,**

se sídlem Masarykovo nám. 1, Hodonín, PSČ 695 35, IČ : 00284891  
zastoupeno Mgr. Milanem Lúčkou, starostou města  
jednající:

Mgr. Eva Holá, zaměstnanec Města Hodonín, na základě usnesení Rady Města Hodonína č. 4362 ze dne 7.2.2017

(dále jen "půjčitel")

a

### **Místní akční skupina Dolní Morava, z. s.**

se sídlem Náměstí 177/2, 691 51 Lanžhot  
zastoupené Ing. Josefem Smetanou, předsedou spolku  
IČ : 26667401

(dále jen "vypůjčitel")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o výpůjčce:

### **I.**

#### **Předmět výpůjčky**

1. Půjčitel má ve svém vlastnictví pozemek p.č.st. 377, jehož součástí je budova s č.p. 115 (ulice Masarykovo nám. 27), vše v katastrálním území a obci Hodonín. V přízemí předmětné budovy se nachází nebytové prostory:
  - č. 1.11 – kuchyňka - o výměře podlahové plochy 3,91 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.12 – promítací sál - o výměře podlahové plochy 51,99 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.13 - terasa o výměře podlahové plochy 70,93 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.14 - schodišťový prostor o výměře podlahové plochy 2,62 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.15 - volný prostor o výměře podlahové plochy 3,79 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.17 - chodba o výměře podlahové plochy 8,87 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.18 - WC ženy o výměře podlahové plochy 2,51 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.19 - WC muži o výměře podlahové plochy 2,30 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.20 - úklidová místnost o výměře podlahové plochy 2,80 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.21 - výstavní sál o výměře podlahové plochy 34,61 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.23 – výstavní sál o výměře podlahové plochy 36,64 m<sup>2</sup>,
  - č. 1.24 - sklad o výměře podlahové plochy 10,21 m<sup>2</sup>, (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Vypůjčitel přejímá podpisem této smlouvy nebytové prostory uvedené v tomto článku od půjčitele do bezúplatného užívání a podpisem této smlouvy dále stvrzuje, že předmět výpůjčky je v řádném stavu schopném užívání k účelu dohodnutému v této smlouvě.

## II. Účel výpůjčky

1. Půjčitel přenechává touto smlouvou vypůjčitelovi do bezplatného užívání prostory specifikované v čl. I. odst. 1 této smlouvy, a to za účelem ***zajištění provozu Regionálního centra.***

## III. Doba výpůjčky

1. Tato smlouva se uzavírá **na dobu určitou od 1.7.2018 do 30.6.2023.**

## IV. Úhrada za poskytované služby

1. Smluvní strany se dohodly, že úhrady za poskytované služby bude hradit půjčitel.

## V. Podmínky výpůjčky

1. Vypůjčitel se zavazuje, že bude užívat předmět výpůjčky řádně a tak, aby nedošlo ke škodám na předmětu výpůjčky.
2. Vypůjčitel je povinen užívat nebytové prostory pouze v rozsahu a k účelu stanovenému touto smlouvou. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky do užívání jinému subjektu.
3. Vypůjčitel je povinen udržovat nebytové prostory v takovém stavu, který odpovídá běžnému opotřebení. Za tím účelem je povinen hradit náklady spojené s běžnou údržbou předmětu výpůjčky spolu s veškerými opravami konstrukčních prvků a zařízení poskytnutých pronajímatelem (včetně revizí el. a plynu dle platných ČSN). Vypůjčitel bude rovněž na svůj náklad provádět opravy a výměny zvláštního vybavení předmětu výpůjčky, které slouží výhradně provozu vypůjčitele.
4. Vypůjčitel je povinen udržovat na vlastní náklad předmět výpůjčky v náležité čistotě, dále je povinen zajistit si samostatně odvoz komunálního odpadu.
5. Pokud se vyskytnou poruchy přesahující možnosti běžné údržby a oprav, je vypůjčitel povinen tyto poruchy bez zbytečného odkladu prokazatelným způsobem oznámit půjčiteli. Půjčitel pak provede nápravu zjištěných nedostatků na vlastní náklady. Jinak vypůjčitel odpovídá za škodu, která by nesplněním povinnosti vznikla.
6. Nedostatky ve stavu užívaných nebytových prostor způsobené činností či pasivitou vypůjčitele musí odstranit vypůjčitel na své náklady nebo je tyto povinen zaplatit půjčiteli, pokud je tento dá na své náklady odstranit.
7. Vypůjčitel nemá právo bez souhlasu pronajímatele provádět na předmětu výpůjčky stavební úpravy.

8. Vypůjčitel odpovídá za všechny škody vzniklé v průběhu výpůjčky, pokud tyto byly způsobeny v souvislosti s činností vypůjčitele nebo třetí osoby, které umožnil vstup do předmětu výpůjčky. Takto vzniklé škody na majetku a zdraví je vypůjčitel povinen uhradit vlastními prostředky.
9. V případě pojistné události je vypůjčitel povinen neprodleně o tomto půjčitele informovat.
10. Vypůjčitel, v předmětných nebytových prostorách, odpovídá za dodržování platných právních předpisů a předpisů vydaných půjčitelem zejména v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienických předpisů a norem souvisejících.
11. Vypůjčitel se zavazuje provádět kontrolu stavu předmětu výpůjčky z hlediska protipožární prevence, bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí a zavazuje se dodržovat povinnost příslušných hlášení orgánům státní správy.
12. Vypůjčitel je povinen umožnit na požádání půjčiteli přístup a prohlídku předmětu výpůjčky, zejména za účelem provedení oprav.

## **VI. Skončení výpůjčky**

1. Výpůjčka skončí:
  - a) uplynutím sjednané doby výpůjčky,
  - b) před uplynutím doby výpůjčky ukončením provozu Regionálního centra vypůjčitelem
  - c) před uplynutím doby výpůjčky na základě dohody smluvních stran.
2. Užije-li vypůjčitel předmět výpůjčky v rozporu se smlouvou nebo potřebuje-li půjčitel nevyhnutelně předmět výpůjčky dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat, může se půjčitel domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky.
3. Poslední den trvání výpůjčky je vypůjčitel povinen předat nebytové prostory v takovém stavu, v jakém byly v době, kdy je převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání. O vrácení předmětu výpůjčky sepíše obě strany písemný protokol, v němž zaznamenají stav předmětu výpůjčky, včetně případných nedostatků. Písemný protokol musí být podepsaný oběma smluvními stranami na jedné listině.

## **VII. Závěrečná ustanovení**

1. Změny provedené na předmětu výpůjčky bez souhlasu půjčitele nezakládají vypůjčiteli právo k úhradě nákladů s nimi spojenými v případě skončení výpůjčky a vypůjčitel je

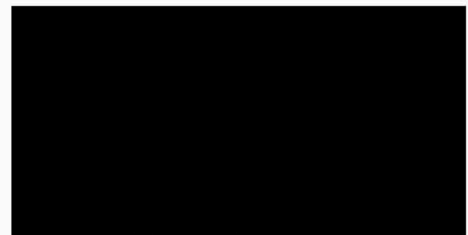
povinen předmět výpůjčky uvést vlastním nákladem do původního stavu, nebude-li dohodnuto jinak.

2. Právní vztahy vzniklé z této smlouvy se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Smlouvu je možno měnit či doplňovat pouze vzájemně odsouhlasenými písemnými projevy smluvních stran.
4. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost prvopisu. Vypůjčitel obdrží jeden stejnopis, půjčitel dva stejnopisy. Nedílnou součástí smlouvy je **protokol o předání předmětných prostor**.
5. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem poslední ze smluvních stran a nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra.
6. O zveřejnění záměru vypůjčit předmětné prostory rozhodla Rada Města Hodonína dne 24.4.2018 na své 72. schůzi, usnesení č. 6325. Záměr města o předmětné výpůjčce byl zveřejněn zákonným způsobem od 27.4.2018 do 15.5.2018. Uzavření této smlouvy schválila Rada Města Hodonína dne 5.6.2018 usnesením č. 6564.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svými podpisy oprávnění zástupci smluvních stran.

V Hodoníně dne 14.6.2018



vypůjčitel



za půjčitele

# EVIDENČNÍ LIST nebytového prostoru

**Půjčitel:** Město Hodonín,  
 se sídlem Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35, IČ: 00284891  
 zastoupeno Mgr. Milanem Lůčkou, starostou města  
 jednající: Mgr. Eva Holá, zaměstnanec Města Hodonín,  
 na základě usnesení Rady města Hodonín č.4362 ze dne 07.02.2017

**Banka** [redacted]

**Vypůjčitel:** IČ 26667401  
 Firma **MAS, DOLNÍ MORAVA, Z.S.** DIČ  
 Zástupce **Ing. Josef Smetana-předseda**  
 Adresa **Náměstí 177/ 2**  
**Lanžhot** PSČ **691 51**  
 Telefon [redacted]  
 Banka  
 Číslo účtu Var.symbol 3110761

Adresa nebytového prostoru č.00115/904  
 Ulice **Masarykovo nám.** č.pop. / č.or. **115 / 27**  
 Obec **Hodonín** PSČ **695 01**

výpůjčka: od 01.07.2018 do 30.6.2023

Způsob placení: bank.účet Sleva do: . . Placená část: 100 %

Interval platby / Splatnost

**Služby: náklady na služby hradí půjčitel po skončení kalendářního roku**

STUDENÁ VODA: RSČ: 1 Měřidlo? A Odběrné místo: 01290036  
 TEPLÁ VODA: Dodávaná? N Měřidlo? N Tepelný zdroj: 20127  
 TEPLO: Dodávaná? A Měřidlo? A Vytápěná plocha: 148.35

Odvoz smetí? N Počet komínů:  
 Popelnice: 0 ks 0 ks Počet osob pro  
 Kontejner: 0 ks rozúčtování služeb: 1

## Výpočet nájemného

Místnost	Půdorysná plocha	Užitná plocha	Koef. vytáp.	Koef. výšky	Koef. ztrát	Vytápěná plocha	Sazba 1 m2	Roční nájemné
kancelář	36.64	36.64	1.000	1.058	1.00	38.77	0.0	0.0
sklad	10.21	10.21	1.000	1.026	1.00	10.48	0.0	0.0
společn. a	51.99	51.99	1.000	1.000	1.00	51.99	0.0	0.0
společn. a	34.61	34.61	1.000	1.058	1.00	36.62	0.0	0.0
WC	2.51	2.51	0.100	1.007	1.00	0.25	0.0	0.0
WC	2.30	2.30	0.100	1.007	1.00	0.23	0.0	0.0
chodba	8.87	8.87	0.350	1.058	1.00	3.28	0.0	0.0
kuchyně	3.91	3.91	1.000	1.000	1.00	3.91	0.0	0.0
úklidová ko	2.80	2.80	1.000	1.007	1.00	2.82	0.0	0.0
schody	2.62	2.62	0.000	0.000	0.00	0.00	0.0	0.0
veranda	3.79	3.79	0.000	0.000	0.00	0.00	0.0	0.0
veranda	70.93	70.93	0.000	0.000	0.00	0.00	0.0	0.0

CELKEM m2: 231.18 231.18 148.35 0.0

Koeficient inflace: 1.000  
Atraktivita prostředí: 0 % 0.00 Kč/rok  
Výsledné nájemné (zaokrouhleno) 0.00 Kč/rok

### Jiné stanovené a dohodnuté poplatky

Ostatní nájemné	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
Tvorba fin.rezervy	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
správa domu	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
poplatek za služby	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
domovník	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
nájem za STA	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
internet	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
POPLATKY CELKEM:	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně

### Zálohy na služby

spojené s užíváním nebytu, zajišťované půjčitelem včetně DPH

	% DPH		% DPH
Teplota na vytápění	0 15	S1.1	0 21
Ohřev vody (TUV)	0 15	realitní činnost	0 0
Vodné a stočné	0 15	S2.1	0 21
Osvětlení spol.prostor	0 21	S2.2	0 21
Údržba osobního výtahu	0 21	S2.3	0 21
Úklid společných prostor	0 21	plyn	0 21
Společná TV a R anténa	0 21	S2.5	0 21
Čištění a údržba komínů	0 21		
Odvoz tuhého dom.odpadu	0 21		
Vývoz splašků, septiku	0 21		

Zálohy na služby celkem Kč/rok: 0

### Celkové poplatky

včetně služeb spojených s užíváním nebyt.prostoru, platné od 01.07.2018

Nájemné za jednotku	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
Jiné poplatky:	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
Zálohy na služby:	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
z toho: DPH 21%	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
DPH 15%	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
POPLATKY CELKEM:	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
z toho: DPH 21%	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně
DPH 15%	0.00 Kč ročně	tj.	0.00 Kč měsíčně

Souhlasím s údaji v tomto evidenčním listě

V Hod...  
Vyhot...

18.6.2018  
podpis půjčitele

Město Hodonín, IČO : 284891

zast. Městskou bytovou správou, spol. s r.o. Hodonín, Rodinova 691/4, PSČ 695 01, IČO: 63489953

Příloha ke **SMLOUVĚ O VÝPŮJČCE** nebytových prostor

Protokol o předání - převzetí-

ze dne: .....

Ulice - č.domu, prov. .... Hodonín, Masarykovo nám. 115/27. \*

Dosavadní vypůjčitel .....

Nový vypůjčitel MAS Dalmi Morava, z.s., lanžhotel. č.: .....

Stav (zjištěné závady): ..... žádná opotřebení

\* místnost 1. 11, 1. 12, 1. 13, 1. 14, 1. 15, 1. 17, 1. 18,  
1. 19, 1. 20, 1. 21, 1. 23, 1. 24,

Vybavení : viz příloha

Stavy vodoměrů: společná měření  
studený hl. .... podr. .... teplý .....

Stav elektroměru : č.: ..... stav .....

Stav plynoměru : č.: ..... stav .....

Dosavadní vypůjčitel:

Povinnost hradit služby:

končí dne : .....

nová adresa: .....

Nový vypůjčitel:

začíná dne : 1. 7. 2018

počet prac.: .....

Podpis : .....

Za správce : .....

**Příloha č.1** k Protokolu o předání nebytových prostor

Masarykovo nám. 27 č.p. 115

Přízemí			
číslo	plocha	název místnosti	vybavení
1.11	3,91	kuchynka	1 ÚT, 1 zapuštěné dvousvětlo, uz vody pro terasu, vodoměr podr., el.ohřivač vody Ariston, HP
1.12	51,99	promítací sál.	3 ÚT, světelný panel - 16 dvousvětél, 4 zapuštěné zářivky, 1 světlo, 2x svět.EXIT, rozvodnice ÚT+hl.uzávěry+3 podružné poměničte tepla
1.13	70,93	terasa	1 výt.ventil, 3 světla v zeleni, 4 světla na fasádě
1.14	2,62	schod.prostor	
1.15	3,79	volný prostor	1 světlo
1.17	8,87	chodba	2 dvousvětla, šatní skříň s v+ěšáky, světelná směrovka
1.18	2,51	WC ženy	WC+splachovač, ventilátor, dvousvětlo zapuštěné, podr.vod.pro DK I.NP, umyvadlo a výt.ventil pákový, světlo, obklad, zrcadlo, schr.nerez na toalet.papir a ručníky
1.19	2,30	WC muži	WC+splachovač, ventilátor, dvousvětlo zapuštěné, umyvadlo a výt.ventil pákový, světlo, obklad, zrcadlo, nerez schránka na toalet.papir a ručníky
1.20	2,80	úklid.místnost	1 ÚT, světlo, ventilátor, umyvadlo+výtokový ventil pákový, výlevka+sprchová baterie, el.bojler
1.21	34,61	výstavní sál	3 ÚT, světelný panel - 10 dvousvětél, 2 zapuštěné zářivky, 1 světlo, 1x svět.EXIT
1.23	36,64	výstavní sál	3 ÚT, světelný panel - 10 dvousvětél, 2 zapuštěné zářivky, 1 světlo, 1x svět.EXIT
1.24	10,21	sklad	1 ÚT, světlo, BRANO

v celém I.NP (včetně terasy a schodiště) je dlažba  
zvonkový panel u hl.vchodu - pravé dolní tlačítko