



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí



STATNÍ FOND  
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY

JID: PCR03ETRpo81573311

**Příkazní smlouva  
KRPP-28869-9/ČJ-2018-0300VZ-VZ**

(dále také jen „smlouva“) uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi:

**Česká republika**

Sídlo:  
IČO:  
DIČ:  
ID datové schránky:  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
Zastoupená:

**Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje**

Nádražní 2, Plzeň, PSČ 306 28  
751 51 529  
CZ75151529



plk. Ing. Bc. Petrem Nováčkem,

Kontaktní adresa:

Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje,  
Nádražní 2, 306 28, Plzeň

**(dále jen „příkazce“)**

a

**Společnost:**

Sídlo:  
Zastoupená:  
IČO:  
DIČ:  
ID datové schránky:  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
Telefon:  
E-mail:

**STAVEBNÍ PODPORA s. r. o.**

Dragounská 130, 339 01 Klatovy  
Michal Ryneš –   
06784330  
CZ06784330



Zapsán v obchodním rejstříku, vedeným Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 35781

**(dále jen „příkazník“)**

**(dále společně jen „smluvní strany“)**

## I. Úvodní ustanovení

1. Příkazce, který je organizační složkou státu, bude realizovat projekty spolufinancované z Evropského Fondu soudržnosti Operačního programu Životní prostředí a programu Nová zelená úsporám - Budovy veřejného sektoru (veřejná zakázka zadaná formou otevřeného řízení s názvem „ÚO Domažlice – revitalizace objektů SO 01; SO 02; SO 03/II; SO 04; SO 05+06; SO 07“), na parcel. č. 1650/10, 1650/33, 1650/12, 1650/13, 1650/15+1650/34 a 1650/11, v katastrálním území Domažlice (dále také jen „stavba“). Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat a zařídit na účet příkazce činnosti uvedené především v čl. II. této smlouvy, v praxi označované jako koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
2. Tato smlouva je uzavřena v rámci poptávkového řízení v souvislosti s veřejnou zakázkou malého rozsahu s názvem „Koordinátor BOZP – ÚO Domažlice – revitalizace objektů SO 01; SO 02; SO 03/II; SO 04; SO 05+06; SO 07“. Příkazník bere na vědomí, že pro interpretaci této smlouvy jsou důležité také podmínky vymezení poptávkového řízení.

## II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění plnění úkolů koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“ nebo „koordinátor“) v rámci přípravy a realizace stavby samé ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

Ve smyslu předmětu smlouvy, se příkazník zavazuje:

- A. Při přípravě stavby dle § 18 zákona č. 309/2006 Sb.:
  - a) zpracovat plán BOZP (dále jen „plán“ nebo „plán BOZP“) a to nejpozději 7 dnů před předáním staveniště,
  - b) v dostatečném časovém předstihu před zadáním díla zhotoviteli stavby předat zadavateli stavby přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobou zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
  - c) v dostatečném časovém předstihu předat zadavateli veškeré podklady nezbytné pro podání řádného oznámení o zahájení prací dle ustanovení § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. (zejm. popis stavby s uvedením jednotlivých prací a činností dle přílohy č. 5 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.).
  - d) bez zbytečného odkladu předat zhotoviteli stavby, popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
  - e) provádět další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem.

B. Provádět činnost koordinátora během přípravy stavby dle § 7 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů:

- a) dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbát, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavateli stavby, ekonomicky přiměřené,
- b) poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- c) zabezpečovat, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi,

C. Při realizaci stavby provádět tyto další činnosti a úkoly:

a) bez zbytečného odkladu:

- informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikají na staveništi během postupu prací,
- upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
- oznámit zadavateli stavby případy nedostatků v oblasti BOZP, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,

b) provádět během realizace stavby další činnost; dle § 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.:

- koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností

- sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat po zhotoviteli bez zbytečného odkladu zjednáání nápravy,
- spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka (podle zákona č. 183/2006 Sb. v platném znění),
- zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván podle zákona č. 183/2006 Sb. v platném znění,
- sledovat, zda zhotovitel a poddodavatelé dodržují plán a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.

c) při realizaci stavby provádět tyto další činnosti a úkoly:

- vést během realizace stavby až do jejího dokončení plán BOZP a prokazatelně projednat plán s každým dotčeným zhotovitelem před zahájením jeho činnosti na staveništi a zajistit, aby dohodnutý den, k němuž vzniká dotčenému zhotoviteli povinnost dodržovat plán BOZP, byl v plánu vyznačen,
- provádět změnu plánu s ohledem na postup prací provedených zhotoviteli a jinými osobami na staveništi a s ohledem na výsledky kontrolních dnů tak, aby byl zohledněn aktuální stav na staveništi a v případě podstatných změn při realizaci stavby byly dodrženy požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi,
- zajišťovat, aby plán byl na staveništi přístupný všem dotčeným osobám kdykoli v průběhu pracovní doby po celou dobu realizace stavby, a to ode dne zahájení prací na staveništi do jejich skončení,
- doporučovat pravidla a zásady koordinace prací dvou a více zhotovitelů a jiných osob se zřetelem na všeobecné zásady prevence rizik na pracovišti, zejména při provádění prací a vybraných pracovních operací nebo technologických postupů podle všeobecných zásad prevence rizik a při závažných změnách během realizace díla tak, aby plán prací a jejich průběh odpovídaly skutečnému stavu,
- zajišťovat vzájemnou informovanost zhotovitelů o úkolech v oblastech BOZP a prevence rizik a pokud je to nutné, zapojovat i jiné osoby do tohoto procesu,
- spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo jednotlivých etap realizace díla a v případě dohody smluvních stran koordinovat zásadní opatření k zajištění vzájemné spolupráce zhotovitelů a jiných osob s cílem zajistit dodržování zásad bezpečné a zdraví neohrožující práce,
- z hlediska BOZP sledovat způsoby a postupy provádění stavby jednotlivých zhotovitelů, pracovní činnost zaměstnanců a fyzických osob, kontrolovat bezpečnost instalací a provoz technického vybavení na stavbě, ověřovat vhodnost ukládání a použití výrobků a stavebních hmot, dbát na vhodný sled technologických etap prací (například provádění výkopů, průběžné zřizování a používání trvale zabudovaných schodišť, výstupů, podlah, nenahrazování plošin, lešení apod. bezpečných konstrukcí pro práce ve výškách používáním žebříků, dbát na zřizování technických konstrukcí k zajištění proti pádu zejména na místech s častým a opakovaným přístupem pracovníků a v případech déletrvajících prací na stavbách apod.),

- ověřovat zda zhotovitelé při vykonávání nebezpečných prací, prací v nebezpečných a ohrožených prostorách zajišťují trvalý a přímý dozor a požadavky určené v plánu BOZP,
  - informovat zhotovitele o skutečnostech, týkajících se nedostatků v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a upozornit neprodleně a prokazatelně zhotovitele na činnosti ohrožující bezpečnost nebo zdraví osob zdržujících se s vědomím zhotovitele na staveništi, popřípadě na nevhodná technická řešení nebo organizační opatření,
  - kontrolovat postupy prací, zda jsou prováděny bezpečným způsobem a v souladu s plánem BOZP,
  - kontrolovat dodržování předpisů k zajištění BOZP včetně pravidel čistoty a pořádku na staveništi, upozorňovat na zjištěné nedostatky a vyžadovat zjednání nápravy,
  - provádět do plánu záznamy o zjištěných závadách, ohrožení zdraví a života na stavbě nebo porušení předpisů k zajištění BOZP, provádět nebo zajišťovat provedení úprav plánu BOZP a dokumentace, pokud dojde k závažným změnám,
  - projednávat se zhotoviteli zprávy o stavu a dalším postupu prací, přijetí potřebných opatření a plnění dohodnutých termínů,
2. Smlouva je uzavřena za účelem zajištění kvalitní, vysoce profesionální, soustavné, komplexní a ve prospěch příkazce prováděné činnosti, podrobněji specifikované v čl. II odst. 1. této smlouvy, a to za účelem řádného a úplného dokončení a zprovoznění předmětné stavby v dohodnutých termínech.
  3. Místem, kde bude realizována činnost dle čl. II odst. 1. je především místo stavby; u úkonů, které z povahy věci lze provádět i mimo místo stavby může být toto místo odlišné. Místem konzultací a obdobných činností může být po domluvě zejména objekt příkazce v Plzni, Sedláčkova 44.

### III. Odměna a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi odměnu (je sjednána v souladu s § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů) za činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, přičemž výše odměny činí:

72 000,00 Kč = odměna bez DPH  
 15 120,00 Kč = 21% DPH  
 87 120,00 Kč = celková odměna s DPH

slovy: osmdesát sedm tisíc sto dvacet korun českých

2. Sjednaná odměna je splatná v následujících splátkách:
  - a) 30% celkové sjednané odměny je splatné po předání bezvadného plánu BOZP
  - b) zbytek sjednané odměny v měsíčních splátkách, a to zpětně za kalendářní měsíce následující po předání staveniště zhotoviteli.
3. Příkazník bude sazbu DPH účtovat vždy ve výši určené podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Příkazník podpisem této smlouvy bere na vědomí, že příkazce není plátcem DPH.

4. Smluvní strany se tímto dohodly, že odměna je sjednána jako pevná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníkem vynaložené při uskutečňování činnosti dle článku II. této smlouvy, zejména náklady na administrativní práce, fotopráce a videopráce, poplatky spojům, využívání vozidla, využívání výpočetní techniky, foto a videotechniky, náklady na správní poplatky za vydání rozhodnutí orgánů veřejné správy, na soudní poplatky a kolky. Odměna dále zahrnuje náklady na konzultační a poradenskou činnost expertů a poradců příkazníka, studium a zajišťování podkladů potřebných pro činnost příkazníka dle této smlouvy, cestovních nákladů, stravného apod. Pro vyloučení pochybností smluvní strany tímto stanovují, že dohodnutá odměna nebude ovlivněna jakýmkoli kolísáním cen včetně inflace a kurzových změn. Odměna zahrnuje také zisk příkazníka. Odměnu není možné snižovat na základě kratší než původně předpokládané délky výkonu činnosti dle této smlouvy či naopak navyšovat v případě prodloužení předpokládané délky výkonu činnosti dle této smlouvy – výše odměny byla stanovena na základě potřebného objemu činnosti příkazníka v souvislosti s realizací stavby.
5. Příkazník bere na vědomí, že příkazce, který je organizační složkou státu, nebude poskytovat příkazníkovi žádné zálohové platby. Smluvní strany se dohodly, že vylučují účinky § 2436 občanského zákoníku, tj. příkazník nemůže nárokovat zálohu na odměnu za žádných okolností.
6. Smluvní strany se dále dohodly, že sjednaná odměna bude příkazníkovi náležet pouze v případě, že příkazník bude skutečně vykonávat činnosti dle článku II. odst. 1 této smlouvy; smluvní strany tak vylučují účinky § 2438 odst. 2 občanského zákoníku.
7. Právo fakturace dle článku III. odst. 2 písm. a) této smlouvy vzniká příkazníkovi po převzetí plánu BOZP zástupcem příkazce. Právo fakturace dle článku III. odst. 2 písm. b) této smlouvy vzniká příkazníkovi po předání staveniště zhotoviteli průběžně, a to vždy po uplynutí kalendářního měsíce, v němž byly vykonány fakturované činnosti. Pro případ vzniku práva fakturace v období uvedeném v článku III. odst. 14 či článku III. odst. 15 se smluvní strany dohodly, že příkazník vystaví fakturu až po uplynutí stanoveného období za celé toto období zpětně.
8. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bude proplácet příkazníkem vystavené průběžné faktury až do celkové výše 90% celkové sjednané ceny dle článku III. odst. 1. Zbýlých 10% celkové sjednané ceny bude příkazníkovi uhrazeno až po vydání kolaudačních souhlasů (resp. právní moci kolaudačních rozhodnutí) jednotlivých objektů v rámci akce „ÚO Domažlice – revitalizace objektů SO 01; SO 02; SO 03/II; SO 04; SO 05+06; SO 07“, popř. až po dni odstranění poslední případné vady či nedodělků, bude-li při jejím odstranění potřeba některé z činností dle čl. II této smlouvy; platí přitom, že rozhodující je ta skutečnost, která nastane později. Lhůta splatnosti u zbylých 10% celkové sjednané ceny pak činí 30 kalendářních dnů a běží ode dne vydání posledního kolaudačního souhlasu (resp. právní moci kolaudačního rozhodnutí) či ode dne odstranění poslední relevantní vady.
9. Daňové doklady (dále jen "faktury") vystaví příkazník po vzniku práva fakturovat a do 5 pracovních dnů je doručí příkazci ve trojím vyhotovení. Každá faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle ust. § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a další náležitosti dle platných právních předpisů. Faktura musí dále obsahovat číslo jednací této příkazní smlouvy a označení části díla (= číslo projektu) ke kterému se fakturovaná činnost vztahuje.
10. Přílohou každé faktury musí být oprávněnou osobou příkazce odsouhlasená informace o uskutečňování činnosti dle článku II. této smlouvy za uplynulý kalendářní měsíc(e) – viz čl. IV. odst. 3 bod třetí.

11. Faktura, vystavená příkazníkem, musí kromě výše uvedených náležitostí obsahovat označení příkazce: Česká republika - Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje, Nádražní 2, 306 28 Plzeň a musí být příkazníkem zaslána na adresu: Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje, OSM, Nádražní 2, 306 28 Plzeň, případně může být po předchozí domluvě i osobně předána oprávněné osobě dle čl. X. odst. 2.
12. Splatnost faktury se stanovuje na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání příslušné částky ve prospěch účtu příkazníka.
13. Příkazce je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet vyhotovení nebo neodpovídá-li cena údajům uvedeným ve smlouvě. Při vrácení faktury příkazce uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení příkazník vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové bezvadné faktury příkazci. Příkazník je povinen novou fakturu doručit příkazci do 10 pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury.
14. S ohledem na způsob, kterým jsou příkazci ze státního rozpočtu přidělovány finanční prostředky, se smluvní strany dále dohodly, že ze strany příkazníka nebudou v období od 16. prosince do 15. února následujícího kalendářního roku vystavovány žádné faktury. Bude-li příkazci v uvedeném období, tj. od 16. prosince do 15. února následujícího kalendářního roku, doručena faktura vystavená příkazníkem, je příkazce oprávněn vrátit jí příkazníkovi, aniž by se tímto postupem dostal do prodlení s její splatností.
15. S ohledem na způsob, kterým jsou příkazci ze státního rozpočtu přidělovány finanční prostředky, se smluvní strany dále dohodly, že jakékoliv činnosti příkazníka související s částí díla „OPŽP - ÚO Domažlice - zateplení budovy 03“ (CZ.05.5.18/0.0/0.0/16\_039/0004276) mohou být příkazci fakturovány nejdříve v kalendářním roce 2019; s ohledem na čl. III. odst. 13 tedy může být jakákoliv faktura týkající se činnosti příkazníka na části díla „OPŽP - ÚO Domažlice - zateplení budovy 03“ (CZ.05.5.18/0.0/0.0/16\_039/0004276) vystavena až od 16. února 2019.
16. Daňový doklad vystavený poskytovatelem zdanitelného plnění (příkazníkem), bude příjemcem zdanitelného plnění (příkazcem) uhrazen v plné výši včetně DPH, jestliže si příkazce ověří způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že příkazník není nespolehlivým plátcem DPH, a to, že jeho bankovní účet dle této smlouvy je shodný s účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V opačném případě příkazce uhradí příkazníkovi pouze základ daně a DPH převede přímo příslušnému správci daně.
17. Příkazce zaplatí příkazníkovi za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2012 Sb., kterým se určuje výše úroku z prodlení.

#### IV.

#### Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý a je držitelem příslušných oprávnění k provádění činností dle této smlouvy.
2. Příkazník prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy podrobně seznámil se všemi doklady, které se týkají předmětu smlouvy.

3. Příkazník je povinen:

- po dobu účinnosti této smlouvy provádět činnosti dle článku II. této smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem této smlouvy, zájmy příkazce a podle pokynů příkazce, které jsou příkazníkovi známy nebo které musí znát,
  - pinit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti a který se shoduje s vůlí příkazce,
  - průběžně, vždy po skončení kalendářního měsíce, předkládat oprávněné osobě příkazce dle čl. X. odst. 2 ke odsouhlasení písemnou informací o uskutečňování činností dle článku II. této smlouvy za uplynulý kalendářní měsíc; tím není dotčeno právo příkazce žádat po příkazníkovi poskytnutí písemných informací kdykoli v době trvání této smlouvy,
  - průběžně sledovat běh promlčecích a prekluzivních lhůt práv příkazce a informovat příkazce o jejich běhu tak, aby nenastalo promlčení či prekluze práv příkazce na plnění závazku zhotovitele [např. při uplatňování práv z vadného plnění, práv na náhradu újmy (škody), na vydání bezdůvodného obohacení, smluvní pokuty atd.],
  - předat bez zbytečného odkladu příkazci podklady a věci, které za příkazce převzal při uskutečňování činnosti dle článku II. této smlouvy, aniž by k tomu bylo zapotřebí předchozí výzvy příkazce,
4. Příkazník se zavazuje písemně oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při uskutečňování činnosti dle článku II. této smlouvy nebo které zjistil i mimo rámec činnosti dle článku II. této smlouvy, a jenž by mohly mít vliv na zadání pokynů a/nebo změnu pokynů příkazce. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to (bezodkladně ústně a následně do pěti pracovních dnů ještě písemně) a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. Bude-li příkazce na podaném pokynu trvat, je příkazník povinen pokračovat ve výkonu činnosti dle článku II. této smlouvy dle původních pokynů příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V případě odchýlení se od příkazcových pokynů, je příkazník povinen příkazce písemně informovat do tří pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení od příkazcových pokynů došlo.
5. Příkazník není oprávněn na základě této smlouvy přijímat za příkazce jakékoliv finanční plnění, věcně přímé nebo nepřímé právní a jiné závazky, kromě závazků vyplývajících pro něj z platných právních předpisů a této smlouvy.
6. Příkazník se zavazuje napomáhat dle potřeby příkazci při uzavírání případných písemných dodatků ke smlouvě se zhotovitelem.
7. Smluvní strany se dohodly, že vylučují účinky § 2437 odst. 1 občanského zákoníku.
8. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která příkazci vznikne při provádění činnosti dle článku II. této smlouvy, s výjimkou případů kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
9. Příkazník neodpovídá za škody vzniklé živelnými událostmi, pokud příkazník učinil veškerá opatření, která byla nezbytná k tomu, aby škoda nevznikla, resp. aby výše škody byla minimalizována.
10. Příkazník provede příkaz osobně. Je-li to v zájmu příkazce a řádného dokončení akce „ÚO Domažlice – revitalizace objektů SO 01; SO 02; SO 03/II; SO 04; SO 05+06; SO 07“ nutné, může příkazník ve výjimečných případech (dlouhodobá nemoc apod.) s



písemným souhlasem příkazce pověřit provedením konkrétních činností dle této smlouvy třetí osobu; za její činnost pak příkazník odpovídá stejně, jako by ji činil sám. Jiný subjekt přitom musí být stejně jako příkazník odborně způsobilý a držitelem příslušných oprávnění k provádění činností dle této smlouvy.

## V.

### Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím jiných subjektů (např. prostřednictvím subjektů, jímž je příkazce dle zákona podřízen nebo prostřednictvím osob, které příkazce ke kontrole zmocnil či pověřil) provádět kontrolu výkonu činností dle článku II. této smlouvy. Příkazník se zavazuje tuto kontrolní činnost strpět a k výkonu kontrolní činnosti poskytnout maximální součinnost.
2. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi podklady a informace, jež jsou nutné k uskutečňování činnosti dle článku II. této smlouvy a dále veškeré podklady nutné k fakturaci (zejm. příslušná čísla projektů).
3. Příkazce se zavazuje nejpozději ke dni podpisu této smlouvy předat příkazníkovi písemnou plnou moc k provádění úkonů a činností dle této smlouvy. Účinnost plné moci končí ke dni vydání kolaudačního souhlasu (resp. právní moci kolaudačního rozhodnutí) posledního objektu v rámci akce „ÚO Domažlice – revitalizace objektů SO 01; SO 02; SO 03/II; SO 04; SO 05+06; SO 07“, resp. ke dni odstranění poslední případné vady či nedodělky, bude-li při jejím odstranění potřeba některé z činností dle čl. II této smlouvy.

## VI.

### Ujednání o odstoupení od smlouvy, podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany si sjednávají (krom jiných případů stanovených zákonem či touto smlouvou), že za podstatné porušení této smlouvy bude považováno, pokud:
  - bude na příkazníka prohlášen úpadek podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „insolvenční zákon“); pro případ prohlášení konkursu podle insolvenčního zákona na majetek příkazníka si smluvní strany sjednávají, že příkazce může od smlouvy odstoupit i do lhůty 30 kalendářních dnů, kterou má insolvenční správce na vyjádření,
  - příkazník poruší kteroukoli ze svých povinností dle článku IV. této smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě přerušení nebo ukončení financování akce „ÚO Domažlice – revitalizace objektů SO 01; SO 02; SO 03/II; SO 04; SO 05+06; SO 07“.
3. Smluvní strany se tímto dohodly, že vylučují účinky § 2004 odst. 1 občanského zákoníku. Smluvní strany si tak sjednávají, že odstoupení od smlouvy (u všech případů – tj. u odstoupení stanoveného touto smlouvou, zákonem, ať už z důvodu podstatného či nepodstatného porušení smlouvy či z jiného důvodu atd.) má účinky ex nunc, je tedy účinné dnem doručení druhé smluvní straně. Smluvní strany si sjednávají, že odstoupení od smlouvy bude provedeno písemně. Smluvní strany prohlašují, že případným odstoupením od smlouvy nejsou dotčeny činnosti dle této smlouvy, která byla řádně poskytnuta před tím, než nastaly účinky odstoupení, jakož

i nárok na poměrnou část odměny za takovou činnost. Dále nejsou odstoupením od smlouvy dotčena ujednání o volbě práva, řešení sporů a smluvní pokuty.

## **VII.**

### **Další případy zrušení smlouvy a společná ustanovení o zrušení smlouvy**

1. Smlouvu lze zrušit písemnou dohodou stran.
2. Smluvní strany se tímto dohodly, že vylučují účinky celého § 2440 občanského zákoníku. Smluvní strany si dále sjednávají, že příkazce je oprávněn tuto smlouvu písemně bez uvedení důvodu vypovědět s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi. Je-li smlouva ze strany příkazce vypovězena, zaniká uplynutím výpovědní doby.
3. Účinností výpovědi nebo odstoupení od smlouvy přestane příkazník vykonávat činnosti dle čl. II. této smlouvy. Pokud by však ukončením výkonu činnosti dle čl. II. této smlouvy mohla příkazci vzniknout škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo. Příkazce uhradí příkazníkovi odpovídající část odměny za úkony příkazníka, které byly využity příkazcem.

## **VIII.**

### **Ujednání o smluvní pokutě**

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení některé z povinností příkazníka, které jsou uvedeny v čl. II., IV. této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 4.000,- Kč za každé porušení smluvní povinnosti zvlášť.
2. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy příkazce k zaplacení spolu s penalizační fakturou, která bude obsahovat mimo jiné odkaz na ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
3. Pokud v důsledku porušení smluvní povinnosti příkazníkem dle této smlouvy, která je utvrzena smluvní pokutou, bude příkazci příslušným orgánem uložena sankce či jiná povinnost k zaplacení, je příkazník povinen příkazci takovou sankcí či jinou povinností uhradit. Příkazník tak učiní na písemnou výzvu příkazce do 30 kalendářních dnů ode dne doručení této písemné výzvy příkazce.
4. Smluvní strany si tímto sjednávají, že příkazce je oprávněn provést započtení nároků na úhradu smluvní pokuty oproti fakturám příkazníka za činnosti dle této smlouvy.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje příkazníka povinnosti splnit závazek smluvní pokutou utvrzený.
6. Smluvní strany vylučují účinky § 2050 občanského zákoníku a sjednávají si tímto, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody.

**IX.  
Předání administrativní agendy**

1. Příkazník předá příkazci veškeré relevantní dokumenty a informace vztahující se k činnosti dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v písemné podobě, tak i na nosičích dat.
2. Není-li smlouvou stanoveno jinak nebo nevyplyvá-li to z právních předpisů, příkazník protokolárně předá příkazci dokumentaci a informace specifikované v předchozím bodě nejpozději do 15 dnů po ukončení trvání této smlouvy ve smyslu čl. XII. bod 2 této smlouvy. Dokumentaci a podklady nutné pro kolaudační řízení předá příkazník v takovém termínu, aby bylo možné řádně realizovat kolaudační řízení. Dokumentace a informace předávané dle čl. IX. bodu 1 této smlouvy budou předávány v originálech v písemné podobě nebo v případě jejich uložení na nosičích dat v podobě záznamů na nosičích dat, a to ve formátu dle pokynu příkazce.
3. O předání dokumentace dle článku IX. bod 1 této smlouvy bude sepsán písemný předávací protokol, který bude detailně specifikovat předmět předávaných materiálů či údajů na nosičích dat.

**X.  
Oprávněné osoby**

1. Jednání mezi smluvními stranami v rámci této smlouvy, s výjimkou uzavírání písemných dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob formou písemného oznámení či datové zprávy – změny budou účinné ode dne doručení takového oznámení. Počet oprávněných osob nesmí v jednom okamžiku u žádné ze smluvních stran přesáhnout dvě osoby.
2. Oprávněné osoby příkazce:

a)



b)

Oprávněné osoby příkazníka:

a)



**XI.  
Ujednání o volbě práva a řešení sporů**

1. Právním rozhodným pro tuto smlouvu je právo České republiky.
2. Smluvní strany si sjednávají, že pro případ vzniku sporu budou postupovat tak, aby byl nejprve učiněn pokus o smírné řešení, kdy si strany vzájemným jednáním a konzultacemi vyjasní své pozice a pokusí se vyřešit všechny potencionálně sporné otázky tak, aby nedošlo k soudnímu řešení.
3. Nedostatek dohody nesmí způsobit prodloužení s výkonem činností dle této smlouvy.

4. Pokud nebude nalezeno řešení na základě vzájemných jednání a konzultací, budou veškeré spory z této smlouvy a s touto smlouvou související řešeny věcně, místně a funkčně příslušným soudem České republiky.

## XII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. V případě, že sjednaná odměna dle čl. III odst. 1 bude vyšší než 50.000,- Kč bez DPH smlouva nabývá účinnosti až dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud nebude uveřejněna v registru smluv ani do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, je zrušena od jejího počátku.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od účinnosti této smlouvy do doby úplného splnění veškerých povinností příkazníka z této smlouvy. Příkazník ukončí činnost dnem vydání kolaudačního souhlasu (resp. právní moci kolaudačního rozhodnutí) posledního objektu v rámci akce „ÚO Domažlice – revitalizace objektů SO 01; SO 02; SO 03/II; SO 04; SO 05+06; SO 07“, resp. dnem odstranění poslední případné vady či nedodětku, bude-li při jejím odstranění potřeba některé z činností dle čl. II této smlouvy. Dnem odstranění vady se rozumí den podepsání zápisu o odstranění vady či nedodětku.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Jiné písemnosti, obsahující projevy smluvních stran, jako jsou zejména zápisy, protokoly nejsou změnami této smlouvy. Smlouvu dále nelze měnit ústně. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí.
4. Příkazce vylučuje přijetí nabídky s dodatkem nebo s odchylkou ve smyslu § 1740 odst. 3 občanského zákoníku.
5. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti kalendářních dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
6. Smluvní strany se dohodly, že si bez zbytečného odkladu písemně oznámí případné změny v kontaktních údajích a sídlech a dalších údajích zmíněných v úvodu smlouvy.
7. Nastanou-li u některé ze smluvních stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé straně.
8. Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1764 a násl. občanského zákoníku.
9. Otázky touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanského zákoníku. Příkazník dále prohlašuje a příkazce to bere na vědomí, že na příkazce se nevztahují jakékoliv všeobecné obchodní podmínky příkazníka. Příkazník prohlašuje, že závazkový vztah je dostatečně specifikován touto smlouvou.
10. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná a vymahatelná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením jiným, platným, účinným a vymahatelným, které svým obsahem a

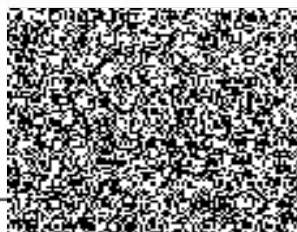
smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního. Obdobně budou smluvní strany postupovat při změně právní úpravy, která by měla dopad na tuto smlouvu.

11. Příkazník (včetně jeho zaměstnanců a případných třetích osob, které k výkonu činností dle této smlouvy použije) se zavazuje k mlčenlivosti o všech skutečnostech, které se v souvislosti s touto smlouvou dozvěděl o příkazci, které mají povahu důvěrných informací.
12. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinný subjekt dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
13. Pokud by ze zákona zanikl příkazce jako organizační složka státu a zákon by stanovil přechod práv a povinností na jinou organizační složku státu, přechází práva a povinnosti z této smlouvy na zákonného právního nástupce příkazce.
14. Práva a povinnosti z této smlouvy (včetně případných pohledávek) nesmí příkazník postoupit třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu příkazce.
15. Příkazník bere na vědomí, že jako osoba podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejných výdajů je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příkazník prohlašuje, že se takové kontrole podrobí a poskytne nezbytnou součinnost. Pokud by příkazník výjimečně vykonával činnost dle této smlouvy pomocí třetí osoby, je povinen zajistit kontrolním orgánům možnost kontroly těchto třetích osob v obdobném rozsahu (příkazník si uvedené zajistí ve svých smlouvách s třetími osobami).
16. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, každý s platností originálu. Tři vyhotovení obdrží příkazce, jedno vyhotovení obdrží příkazník.

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1 – Cenová nabídka

V Plzni dne 25. června 2018



plk. Ing. Bc. Petr Nováček



příkazce

V Plzni dne 21. června 2018



Michal Ryněš



příkazník

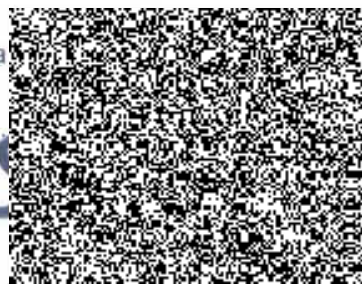
## Cenová nabídka

akce: Koordinátor BOZP - ÚO Domažlice - revitalizace objektů SO 01, SO 02, SO 03/II, SO 04, SO 05+06, SO 07

Poř. Číslo	Dílo	Cena v Kč bez DPH	DPH 21%	Cena v Kč včetně DPH
1	Koordinátor BOZP - objektu SO 01 - ÚO Domažlice CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001663	25 000 Kč	5 250 Kč	30 250 Kč
2	Koordinátor BOZP - objektu SO 02 - ÚO Domažlice CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001665	10 000 Kč	2 100 Kč	12 100 Kč
3	Koordinátor BOZP - objektu SO 03 - ÚO Domažlice CZ.05.5.18/0.0/0.0/16_039/0004276	7 000 Kč	1 470 Kč	8 470 Kč
4	Koordinátor BOZP - objektu SO 04 - ÚO Domažlice CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001666	7 000 Kč	1 470 Kč	8 470 Kč
5	Koordinátor BOZP - objektu SO 05+06 - ÚO Domažlice CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001667	8 000 Kč	1 680 Kč	9 680 Kč
6	Koordinátor BOZP - objektu SO 07 - ÚO Domažlice CZ.05.5.18/0.0/0.0/15_019/0001668	15 000 Kč	3 150 Kč	18 150 Kč
<b>Celkem</b>		72 000 Kč	15 120 Kč	87 120 Kč

datum 27.3.2018

podpisová položka



IC: 067 84 330, DIČ: CZ06784330